



Številka: 110-05/2026-01

Datum: 4. 6. 2026

Kraj in datum objave: v prostorih in na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje, dne 4. 6. 2026

RAZPIS PROSTIH DELOVNIH MEST VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I

Center RS za poklicno izobraževanje objavlja naslednja prosta delovna mesta za delo na različnih projektih: Erasmus +(Inside ACT, Micro in ACT, JIBE, Allviews Legacy, The project of National Europass Centre and NCP EQF Slovenia 2024-2026), FotourAlliance, PROPSI in KOMPAS PSI

Višji svetovalec področja I – delo za določen čas predvidoma od 1. 7. 2026 do 30. 9. 2026 glede na razpoložljiva sredstva za plače.

Podatki o delovnem mestu:

- **število delovnih mest:** 5
- **polni delovni čas** - 40 ur tedensko, od ponedeljka do petka, enoizmensko delo - samo dopoldne
- **zaposlitev za določen čas** oziroma za razlog potrebe po delu na tem delovnem mestu v okviru razpisanih projektov in glede na razpoložljiva sredstva za plače predvidoma do 30. 9. 2026.

Pogoji za zasedbo delovnega mesta:

- **zahtevane delovne izkušnje: 6 let,**
- **izobrazba:** univerzitetna izobrazba (VII/2 stara stopnja ali 2. bolonjska stopnja izobrazbe)

Prednost bodo imeli kandidati z izkušnjami na mednarodnih projektih.

Potrebna funkcionalna znanja:

- znanje angleškega jezika;
- uporaba osnovnih digitalnih pisarniških orodij (uporaba urejevalnika besedil, preglednic, predstavitev orodij in elektronske pošte) in multimedijjskih pripomočkov.



Opis delovnega mesta: VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I

Predpisana izobrazba:	UNIVERZITETNA IZOBRAZBA		
Zahtevane delovne izkušnje:	6 let		
Plačna skupina:	I	Šifra delovnega mesta:	I017159
Tarifni razred:	VII/2	Plačni razred delovnega mesta:	25 - 35
Posebni pogoji:			
Naloge:			
<ul style="list-style-type: none">- Določa vizijo, strategijo in cilje širšega strokovnega področja, ki ga pokriva.- Pripravlja najzahtevnejša strokovna gradiva na širšem strokovnem področju.- Razvija metodologije za pripravo strokovnih dokumentov.- Samostojno pripravlja strokovna poročila in analize.- Predstavlja in argumentira strokovna gradiva pred strokovno javnostjo.- Svetuje vodji organizacijske enote in socialnim partnerjem na podlagi dobrega poznavanja vseh vidikov strokovnega področja.- Samostojno razvija in opravlja strokovne naloge pri vodenju organizacijske enote oziroma širšega strokovnega področja.- Pripravlja smernice razvoja in implementira strokovne rešitve na svojem področju.- Pridobiva nove teoretične in praktične vidike stroke in jih vključuje v delo organizacijske enote.- Pripravlja izvedenska in strokovna mnenja.- Vodi nacionalne in/ali mednarodne projekte.- Opravlja druge naloge po nalogu vodstva.			

Rok za oddajo vlog na razpisana prosta delovna mesta do **torka 9. 6. 2026**, in sicer na elektronski naslov *maja.gubensek@cpi.si*.

Vloga mora vsebovati:

- življenjepis (obvezno CV-Europass!),
- potrdilo o izobrazbi,
- potrdilo o delovni dobi (kopija delovne knjižice ali izpis ZPIZ).

Pripravil/a:
Maja Gubensek

mag. Gregor Mohorčič
direktor