



Številka: 110-09/2023-01

Datum: 06. 03. 2023

**Kraj in datum objave:** v prostorih in na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje in CPI, dne 06. 03. 2023

## RAZPIS PROSTEGA DELOVNEGA MESTA VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II

Center RS za poklicno izobraževanje objavlja naslednje prosto delovno mesto za delo na projektu:

**Delovno mesto Višji svetovalac področja II** za delo na projektu »Spodbujanje odličnosti in promocija« za določen čas trajanja projekta, predvidoma do 30. 06. 2026

### Podatki o delovnem mestu:

- **polni delovni čas** - 40 ur tedensko, od ponedeljka do petka, enoizmensko delo - samo dopoldne
- **zaposlitev za določen čas trajanja projekta** oziroma za razlog potrebe po delu na tem delovnem mestu v okviru razpisanega projekta in glede na razpoložljiva sredstva za plače na projektu - predvidoma do 30. 06. 2026.

### Pogoji za zasedbo delovnega mesta:

- **zahtevane delovne izkušnje: 5 let,**
- **izobrazba:** univerzitetna izobrazba (VII/2 stara stopnja ali 2. bolonjska stopnja izobrazbe)

### Potrebna funkcionalna znanja:

- znanje angleškega jezika
- uporaba osnovnih digitalnih pisarniških orodij (uporaba urejevalnika besedil, preglednic, predstavitev in elektronske pošte)

Zaželeno so izkušnje na področju komuniciranja preko socialnih medijev in ostalih komunikacijskih orodij.



Opis delovnega mesta: VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II

Predpisana izobrazba:	UNIVERZITETNA IZOBRAZBA		
Zahtevane delovne izkušnje:	5 let		
Plačna skupina:	I	Šifra delovnega mesta:	I017160
Tarifni razred:	VII/2	Plačni razred delovnega mesta:	37 – 47
Posebni pogoji:			
<b>Naloge:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Določa vizijo, strategijo in cilje svojega strokovnega dela.</li><li>– Metodološko vodi pripravo strokovnih dokumentov.</li><li>– Samostojno pripravlja strokovna poročila in analize.</li><li>– Pripravlja najzahtevnejša strokovna gradiva na svojem strokovnem področju.</li><li>– Predstavlja in argumentira strokovna gradiva s svojega strokovnega področja pred strokovno javnostjo.</li><li>– Svetuje na podlagi dobrega poznavanja svojega strokovnega področja.</li><li>– Samostojno razvija in opravlja strokovne naloge na svojem strokovnem področju.</li><li>– Pridobiva nove teoretične in praktične vidike stroke in jih vključuje v razvoj svojega področja.</li><li>– Pripravlja izvedenska in strokovna mnenja.</li><li>– Vodi/sodeluje v nacionalnih in/ali mednarodnih projektih.</li><li>– Opravlja druge naloge po nalogu vodstva.</li></ul>			

Rok za oddajo vlog na razpisano prosto delovno mesto je 10 dni od objave, in sicer na elektronski naslov [maja.gubensek@cpi.si](mailto:maja.gubensek@cpi.si).

**Vloga mora vsebovati:**

- življenjepis (obvezno CV-Europass!),
- potrdilo o izobrazbi,
- potrdilo o delovni dobi (kopija delovne knjižice ali izpis ZPIZ).

Pripravil/a:  
Maja Gubenšek



mag. Janez Damjan  
Direktor

Registrska številka prijave: **OV42390**

Delodajalec: MŠO: 5910668000      šifra SKD: 84.120 Urejanje zdravstva,  
izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti  
CENTER REPUBLIKE SLOVENIJE ZA POKLICNO IZOBRAŽEVANJE  
Kajuhova ulica 32 U  
1000 LJUBLJANA

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **2400 LJUBLJANA**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II- DELO NA PROJEKTU - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **DOLOČA VIZIJO, STRATEGIJO IN CILJE SVOJEGA STROKOVNEGA DELA. METODOLOŠKO VODI PRIPRAVO STROKOVNIH DOKUMENTOV. SAMOSTOJNO PRIPRAVLJA STROKOVNA POROČILA IN ANALIZE. PRIPRAVLJA NAJZAHTEVNEJŠA STROKOVNA GRADIVA NA SVOJEM STROKOVNEM PODROČJU. PREDSTAVLJA IN ARGUMENTIRA STROKOVNA GRADIVA S SVOJEGA STROKOVNEGA PODROČJA PRED STROKOVNO JAVNOSTJO. SVETUJE NA PODLAGI DOBREGA POZNAVANJA SVOJEGA STROKOVNEGA PODROČJA. SAMOSTOJNO RAZVIJA IN OPRAVLJA STROKOVNE NALOGE NA SVOJEM STROKOVNEM PODROČJU. PRIDOBIVA NOVE TEORETIČNE IN PRAKTIČNE VIDIKE STROKE IN JIH VKLJUČUJE V RAZVOJ SVOJEGA PODROČJA. PRIPRAVLJA IZVEDENSKA IN STROKOVNA MNENJA. VODI/SODELUJE V NACIONALNIH IN/ALI MEDNARODNIH PROJEKTIH. OPRAVLJA DRUGE NALOGE PO NALOGU VODSTVA.**

Izobrazba po Klasius: **170 visokošolska 2.stopnje, visokošolska univerzitetna (prejšnja) ipd.,**Alternativna izobrazba:   
Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): Trajanje zaposlitve: **določen čas 30.06.2026**Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**Zahtevane delovne izkušnje: **5 let**Poskusno delo: **3 meseci**Zahtevan vozniški izpit kategorije: Zahtevano znanje jezikov: **AN - angleški jezik razumevanje-zelo dobro govorjenje-zelo dobro pisanje-zelo dobro**Zahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 2 - zahtevno**  
**2 - delo s preglednicami - 2 - zahtevno**  
**4 - delo z bazami podatkov - 1 - osnovno**Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **Zaželene so izkušnje na področju komuniciranja preko socialnih medijev in ostalih komunikacijskih orodij. Prijava naj vsebuje CV -Europass, kopijo diplome in izpis delovne dobe ZPIZ ali kopijo delovne knjižice.**Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**  
Objava tudi na naslednjih UE: Rok za prijavo kandidatov: **10 dni.**Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po e-pošti**Posebne zahteve delodajalca: Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **MAJA GUBENŠEK, 01 58 64 229, maja.gubensek@cpi.si**  
Kontakt delodajalca za BO: **MAJA GUBENŠEK, 01 58 64 229, maja.gubensek@cpi.si**Posredovanje ZRSZ: 

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave:  
Rok za prijavo kandidatov:

6.3.2023  
16.3.2023

Datum objave v prostorih zavoda: 6.3.2023