



Številka: 100-29/2020-01

Datum: 02. 10. 2020

Kraj in datum objave: v prostorih in na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje, ter spletni strani CPI dne 06. 10. 2020

**RAZPIS PROSTEGA DELOVNEGA MESTA
VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II**

Center RS za poklicno izobraževanje objavlja naslednje prosto delovno mesto:

Višji svetovalec področja II; 1 PROSTO MESTO – nedoločen čas

Podatki o delovnem mestu:

- **polni delovni čas** - 40 ur tedensko, od ponedeljka do petka, enoizmensko delo - samo dopoldne
- zaposlitev za **nedoločen čas** z nastopom dela predvidoma 12. 10. 2020.

Pogoji za zasedbo delovnega mesta:

- **zahtevane delovne izkušnje:** 5 let,
- **izobrazba:** univerzitetna izobrazba (VII/2 stara stopnja ali 2. bolonjska stopnja izobrazbe)

Potrebna funkcionalna znanja:

- znanje angleškega jezika
- poznavanje programskih orodij Word, Excel, Outlook, orodja za internet,
- uporaba multimedijskih pripomočkov.

Prednost bodo imeli kandidati s poznavanjem nalog projektnega vodenja in finančnim menedžmentom projektov.

Opis delovnega mesta:**DELOVNO MESTO:** Višji svetovalec področja II

Predpisana izobrazba:	UNIVERZITETNA IZOBRAZBA		
Zahtevane delovne izkušnje:	5 let		
Plačna skupina:	I	Šifra delovnega mesta:	I017160
Tarifni razred:	VII/2	Plačni razred delovnega mesta:	37 – 47
Posebni pogoji:			
Naloge: <ul style="list-style-type: none">- Določa vizijo, strategijo in cilje svojega strokovnega dela.- Metodološko vodi pripravo strokovnih dokumentov.- Samostojno pripravlja strokovna poročila in analize.- Pripravlja najzahtevnejša strokovna gradiva na svojem strokovnem področju.- Predstavlja in argumentira strokovna gradiva s svojega strokovnega področja pred strokovno javnostjo.- Svetuje na podlagi dobrega poznavanja svojega strokovnega področja.- Samostojno razvija in opravlja strokovne naloge na svojem strokovnem področju.- Pridobiva nove teoretične in praktične vidike stroke in jih vključuje v razvoj svojega področja.- Pripravlja izvenska in strokovna mnenja.- Vodi/sodeluje v nacionalnih in/ali mednarodnih projektih.- Opravlja druge naloge po nalogu vodstva.			

Rok za oddajo vlog na razpisano prosto delovno mesto je 3 dni od objave, in sicer na elektronski naslov maja.gubensek@cpi.si.

Vloga mora vsebovati:

- življenjepis,
- potrdilo o izobrazbi,
- potrdilo o delovni dobi (kopija delovne knjižice ali izpis ZPIZ).

Pripravil/a:

Maja Gubensek



mag. Janez Damjan

Direktor



Registrska številka prijave: **NX74289**

Delodajalec: MŠO: 5910668000 šifra SKD: 84.120 Urejanje zdravstva,
izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
CENTER REPUBLIKE SLOVENIJE ZA POKLICNO IZOBRAŽEVANJE
Kajuhova ulica 32 U
1000 LJUBLJANA

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **2400 LJUBLJANA**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **DOLOČA VIZIJO, STRATEGIJO IN CILJE SVOJEGA STROKOVNEGA DELA. METODOLOŠKO VODI PRIPRAVO STROKOVNIH DOKUMENTOV. SAMOSTOJNO PRIPRAVLJA STROKOVNA POROČILA IN ANALIZE. PRIPRAVLJA NAJZAHTEVNEJŠA STROKOVNA GRADIVA NA SVOJEM STROKOVNEM PODROČJU. PREDSTAVLJA IN ARGUMENTIRA STROKOVNA GRADIVA S SVOJEGA STROKOVNEGA PODROČJA PRED STROKOVNO JAVNOSTJO. SVETUJE NA PODLAGI DOBREGA POZNAVANJA SVOJEGA STROKOVNEGA PODROČJA. SAMOSTOJNO RAZVIJA IN OPRAVLJA STROKOVNE NALOGE NA SVOJEM STROKOVNEM PODROČJU. PRIDOBIVA NOVE TEORETIČNE IN PRAKTIČNE VIDIKE STROKE IN JIH VKLJUČUJE V RAZVOJ SVOJEGA PODROČJA. PRIPRAVLJA IZVEDENSKA IN STROKOVNA MNENJA. VODI/SODELUJE V NACIONALNIH IN/ALI MEDNARODNIH PROJEKTIH. OPRAVLJA DRUGE NALOGE PO NALOGU VODSTVA.**

Izobrazba po Klasius: **170 visokošolska 2.stopnje, visokošolska univerzitetna (prejšnja) ipd., 0311 Ekonomija**Alternativna izobrazba: **—**Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **—**Trajanje zaposlitve: **nedoločen čas**Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**Zahtevane delovne izkušnje: **5 let**Poskusno delo: **ne**Zahtevan vozniški izpit kategorije: **—**Zahtevano znanje jezikov: **AN - angleški jezik razumevanje-zelo dobro govorjenje-zelo dobro pisanje-zelo dobro**Zahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 2 - zahtevno**
2 - delo s preglednicami - 2 - zahtevno
4 - delo z bazami podatkov - 2 - zahtevnoDruga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **Prednost bodo imeli kandidati s poznavanjem nalog projektnega vodenja in finančnim menedžmentom projektov.**Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**Objava tudi na naslednjih UE: **—**Rok za prijavo kandidatov: **3** dni.Način prijave kandidatov: **—**Posebne zahteve delodajalca: **—**Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **MAJA GUBENŠEK, 01 58 64 229, maja.gubensek@cpi.si**Kontakt delodajalca za BO: **MAJA GUBENŠEK, 01 58 64 229, maja.gubensek@cpi.si**Posredovanje ZRSZ: **—**

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave: **2.10.2020**
Rok za prijavo kandidatov: **9.10.2020**Datum objave v prostorih zavoda: **6.10.2020**