



KATALOG ZNANJA

1. Ime modula: Javna zbiranja

2. Usmerjevalni cilji

Dijak bo zmožen:

- povezovati teoretična znanja s področja varovanja javnih shodov, zbiranj, prireditev in drugih oblik druženja ljudi z določenimi interesi s konkretnimi nalogami,
- uporabljati ustrezne pravne podlage s področja varovanja javnih shodov, zbiranj, prireditev in drugih oblik druženja ljudi z določenimi interesi,
- vzpostavljati stike z ljudmi, komunicirati situaciji primerno in reševati probleme,
- uporabljati ukrepe prve pomoči,
- razvijati spretnosti samoobrambe,
- izvajati intervencije,
- zagotavljati kakovost lastnega dela in storitev,
- voditi evidence in dokumentacijo.

3. Poklicne kompetence

OZNAKA	JAVNA ZBIRANJA
JZ1	Načrtovanje varovanja javnih zbiranj
JZ2	Izvajanje varovanja javnih zbiranj
JZ3	Komuniciranje in reševanje problemov na javnih zbiranjih

4. Operativni cilji

JZ1 - Načrtovanje varovanja javnih zbiranj

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ pozna ustrezne pravne podlage za oblikovanje varnostnega načrta; ▪ pozna vlogo policije in upravnih enot ter drugih upravnih organov v zvezi z javnimi zbiranji; ▪ razume osnovne postopke priprav, organiziranja varovanja, izvedbe in zaključevanja varovanja na javnem zbiranju. 	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ uporabi pravne podlage in izdela varnostni načrt varovanja javnega zbiranja; ▪ sodeluje z ustreznimi organi v skladu s predpisi in zakonodajo; ▪ načrtuje pripravo, izvedbo in zaključevanje varovanja na javnem zbiranju; ▪ utemelji varnostne pogoje in kriterije za zagotavljanje varnosti in reda na javnih zbiranjih.

JZ2 – Izvajanje varovanja javnih zbiranj

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak:	Dijak:



<ul style="list-style-type: none"> ▪ pozna načela komunikacije z varnostno-nadzornim centrom in drugimi izvajalci varovanja; ▪ se seznanj s postopki pregleda varovanega območja pred začetkom prireditve; ▪ pozna varnostni načrt varovanja javnega zbiranja; ▪ se seznanj s pravicami in dolžnostmi varnostnika pri varovanju javnih zbiranj; ▪ razume pogoje in kriterije za zagotavljanje varnosti in reda na javnih zbiranjih; ▪ pozna navodila in ukaze za evakuacijo ob nevarnostih; ▪ pozna ukrepe nujne prve pomoči; ▪ pozna osnovne značilnosti vstopnic, vabil; ▪ se seznanj se z nevarnimi sredstvi in predmeti, postopki pregleda obiskovalcev oziroma gostov; ▪ pozna različne detektorje; ▪ se seznanj se z viri požarne ogroženosti in požarnimi potmi; ▪ pozna sisteme mehanske zaščite in odpiranja zasilnih odhodov, smeri reševanja; ▪ pozna pomen cestnih zapor; ▪ pozna strokovno terminologijo in poslovni bonton; ▪ se seznanj se s komunikacijskimi sredstvi in opremo potrebno za izvajanje varovanja javnega zbiranja; ▪ razume pomen uporabe borilnih veščin v preventivne iz zaščitne namene. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vzpostavi komunikacijo z varnostno-nadzornim centrom in drugimi izvajalci varovanja; ▪ izvaja postopke pregleda varovanega območja; ▪ ravna skladno z varnostnim načrtom; ▪ upošteva pravice in dolžnosti varnostnika pri varovanju javnih zbiranj; ▪ ravna skladno s pogoji in kriteriji za zagotavljanje varnosti in reda na javnih zbiranjih; ▪ uporablja navodila in ukaze za evakuacijo ob nevarnostih, ▪ nudi nujno prvo pomoč; ▪ pregleda vstopnice, vabila; ▪ pregleda osebe in ustrezno ukrepa ob srečanju z nevarnimi sredstvi in predmeti; ▪ uporablja različne detektorje; ▪ opredeli vire požarne ogroženosti in požarne poti; ▪ ukrepa v primeru varnostnega dogodka in uporabi sisteme mehanske zaščite, zasilne izhode; ▪ postavi cestne zapore; ▪ uporablja strokovno terminologijo in poslovni bonton; ▪ vzdržuje komunikacijska sredstva in potrebno opremo; ▪ se uri v borilnih veščinah, deluje preventivno in samozaščitno.
--	--

JZ3 - Komuniciranje in reševanje problemov

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ obvlada osnovne pravice oseb; ▪ pozna osnovne značilnosti ljudi; ▪ zaveda se razlik med ljudmi; ▪ obvlada ustrezna komunikacijska sredstva in metode (pravila ustnega in pisnega komuniciranja); 	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ spoštuje osnovne pravice oseb, ▪ prepozna varnostno sumljive ljudi; ▪ spoštuje razlike med ljudmi; ▪ uporabi ustrezna komunikacijska sredstva in metode, usmerja, daje navodila, piše zapisnike in poročila;



<ul style="list-style-type: none">▪ obvlada komunikacijo v maternem in tujih jezikih,▪ obvlada komunikacijo v kriznih situacijah in vpliv na sogovornika;▪ obvlada metode za reševanje konfliktov, pozna značilnosti, ki se pojavijo pri stresu;▪ pozna norme, vloge in dinamiko skupin.	<ul style="list-style-type: none">▪ daje primerna navodila, vzpostavlja stike, usmerja, opozarja, obvešča, daje osnovne informacije v maternem in tujih jezikih;▪ opazuje, identificira in oceni potenciale konflikta, pazi na lastno vedenje, obvladuje stres,▪ artikulira napovedi v skladu s situacijo ter vrsto in vsebino;▪ prepozna in oceni potencialno ogroženost s strani posameznika ali skupine.
---	--