



## KATALOG ZNANJA

### 1. Ime modula: TEHNIČNO RISANJE IN UPORABA RAČUNALNIKA

#### 2. Usmerjevalni cilji:

Dijak:

- razvija sposobnost samostojnega učenja,
- uspešno komunicira,
- povezuje teoretična in praktična znanja,
- ravna strokovno in poklicno odgovorno,
- razvija inovativno in ustvarjalno mišljenje,
- razvija sposobnosti prostoročnega in tehniškega risanja,
- upošteva prednosti informacijsko-komunikacijske tehnologije,
- uspešno uporablja aplikacije za urejanje dokumentov, preglednic, predstavitev, podatkovnih baz, iskanje po spletu in delo z elektronsko pošto.

#### 3. Poklicne kompetence:

- izdeluje prostoročne in tehniške risbe,
- izvaja nastavitve operacijskega sistema,
- uporablja aplikacije za urejanje dokumentov, besedil, preglednic in predstavitev,
- zna poiskati ustrezne podatke v medmrežju in komunicira preko elektronske pošte.

#### 4. Operativni cilji:

Informativni cilji	Formativni cilji
<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• našteje orodja in pripomočke za izdelavo prostoročnih in tehničnih risb</li><li>• spozna pravila prostoročnega risanja</li><li>• razvršča tehniške risbe</li><li>• nauči se pravil in grafične simbole pri tehniškem risanju</li><li>• opredeli pomen projektne in tehniške dokumentacije</li><li>• spozna izgled in sestavo projekta</li><li>• opiše postopek formatiziranja načrtov</li></ul>	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• uporablja orodja in pripomočke za tehniško risanje ter različne vrste pisal za prostoročno in tehniško risanje</li><li>• zna narisati oglate, oble in okrogle predmete v prostoru</li><li>• zna narisati sence oz. senčenje objektov</li><li>• zna narisati prostor v različnih oblikah perspektive</li><li>• zna narisati zrcalne slike predmetov</li><li>• skicira predloge za tehniške risbe</li><li>• uporablja posamezne vrste tehniških risb</li><li>• dosledno uporablja pravila tehniškega risanja in grafične simbole</li></ul>



Informativni cilji	Formativni cilji
<ul style="list-style-type: none"> <li>• spozna pravila konstruiranja geometrijskih likov, projiciranja, presekov geometrijskih teles z ravninami, prebojev geometrijskih teles</li> <li>• razume osnovne principe delovanja informacijsko komunikacijskih tehnologij in uporabe le teh v vsakdanjem oz. poklicnem življenju</li> <li>• razume osnovno zgradbo računalnika</li> <li>• razlikuje vhodne in izhodne enote računalnika</li> <li>• opiše zahteve za varno delo z računalnikom v smislu zaščite pred izgubo podatkov</li> <li>• opredeli zahteve za varnost in zdravje pri delu z računalnikom</li> <li>• predvidi okoljske vplive uporabe računalnikov</li> <li>• razume pomen avtorskih pravic v povezavi z uporabo informacijsko komunikacijskih tehnologij</li> <li>• spozna različne vrste operacijskih sistemov in opiše glavne funkcije operacijskih sistemov</li> <li>• pozna orodja za vzdrževanje operacijskega sistema</li> <li>• našteje vrste programske opreme</li> <li>• razlikuje datoteke in njihove lastnosti</li> <li>• spozna načine in možnosti upravljanja z datotekami in imeniki</li> <li>• ločuje med različnimi urejevalniki besedil in pozna njihove funkcije</li> <li>• razloži postopke serijskih ustvarjanj dokumentov</li> <li>• spozna aplikacije za urejanje preglednic in grafikonov</li> <li>• spozna aplikacije za urejanje podatkovnih baz</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• samostojno nariše tehniško risbo – načrt</li> <li>• uporablja projektno in tehniško dokumentacijo ter formatizira načrte</li> <li>• samostojno projicira, riše preseke, preboje teles in senči</li> <li>• uporablja strokovno terminologijo informacijsko komunikacijskih tehnologij</li> <li>• uporablja osebni računalnik in programsko opremo</li> <li>• izvaja priklop vhodnih in izhodnih enot računalnika</li> <li>• varuje podatke pri delu z računalnikom in se zaveda pomena varstva podatkov</li> <li>• uporablja licenčno programsko opremo in upošteva avtorske pravice</li> <li>• uporablja računalnik in upravlja z datotekami</li> <li>• uporablja funkcije operacijskega sistema in izvaja osnovne nastavitve operacijskega sistema</li> <li>• namešča ali odstranjuje licenčne programske aplikacije ter gonilnike</li> <li>• zna izdelati mapo, shranjevati, brisati, premikati, stisniti, kopirati datoteke, postavljati bližnice, izpisovati na papir</li> <li>• izdelava dokument s pomočjo urejevalnikov besedil po prevzeti, drugi razpoložljivi predlogi in dela z več hkrati odprtimi dokumenti</li> <li>• v dokument vstavlja in oblikuje slike, izrezke, organigrame, grafikone in tabele</li> <li>• izdelava preglednico, sestavlja formule, uporablja različne funkcije</li> <li>• oblikuje preglednico za izpis in izdelava grafikon</li> </ul>



Informativni cilji	Formativni cilji
<ul style="list-style-type: none"><li>• razloži prednosti elektronsko oblikovanih predstavitev</li><li>• seznanen se z izdelavo in oblikovanjem elektronske predstavitve</li><li>• nauči se iskati informacije v medmrežju z uporabo razpoložljivih iskalnikov</li><li>• razume namen označevanja spletnih mest in arhiviranja spletnih informacij</li><li>• spozna urejevalnike spletnih strani</li><li>• uporablja storitev elektronske pošte s programi za elektronsko pošto ali preko spletnega mesta</li><li>• pregleda aplikacije za računalniško izdelavo tehniških risb</li><li>• pregleda aplikacije za risanje v dveh razsežnostih</li><li>• razume prednosti GIS - geografskih informacijskih sistemov</li><li>• razume osnove digitalne fotografije</li><li>• pojasni prednosti uporabe programske opreme za vodenje projektov</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ustvarja podatkovno bazo in oblikuje tabele</li><li>• izdelava, natisne in izvede elektronsko predstavitev</li><li>• išče informacije v medmrežju, jih shranjuje ali natisne</li><li>• izvaja ukrepe za zaščito računalnika pred škodljivimi datotekami v medmrežju</li><li>• zna uporabiti oznake HTML jezika pri izdelavi preprostih spletnih strani in izdelati osebno spletno stran</li><li>• pošilja, sprejema, odgovarja, posreduje ali ureja elektronsko pošto ter upošteva bonton spletnega komuniciranja</li><li>• s pomočjo ustrezne programske opreme izdelava tehniško risbo in jo s pomočjo ustrezne izhodne enote reproducira na papir</li><li>• uporablja digitalni fotoaparata</li><li>• urejanja in obdelava digitalne fotografije z ustrezno programsko opremo</li></ul>