



KATALOG ZNANJA

1. Ime modula: TISK

2. Usmerjevalni cilji:

Dijak bo zmožen:

- opisati različne tehnike tiska,
- opredeliti tiskarski stroj kot sistem,
- razlikovati in opisati pojme o tiskarskih strojih in tiskarskih tehnikah,
- razlikovati in opisati značilnosti tiskovnih form in odtisov za posamezno tiskarsko tehniko,
- razlikovati namembnost odtisov v posameznih tiskarskih tehnikah;
- spremljati razvoj novih tiskarskih tehnik;
- razumeti in ustrezno izpolnjevati dokumentacijo;
- varovati zdravje in okolje;
- racionalno rabiti material in čas.

3. Vsebinski sklopi:

1. Tisk.
2. Priprava materialov za tisk.

1. Vsebinski sklop: Tisk (T)

Poklicne kompetence:

- Tiskarske tehnike s tiskovno formo in brez tiskovne forme.
- Tiskarski stroji, rotacije in strojni elementi.
- Tehnološka dokumentacija.

Tiskarske tehnike s tiskovno formo in brez tiskovne forme

Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none">• pozna delitev tiskarskih tehnik;• pozna delitev posameznih skupin tiskarskih tehnik;• našteje posebne tiskarske tehnike;• razlikuje pojem tiskovina ali dokument;• razlikuje različne tehnike oplemenitenja;• razume vlogo tiskovne forme kot pomnilnika informacij.	Dijak:



INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
	<ul style="list-style-type: none"> • razlikuje analogne, digitalne in digitalizirane tehnike tiska in jih opiše; • našteje in opiše analogne tehnike tiska; • našteje in opiše digitalne tehnike tiska; • pozna bistvo personalizacije; • našteje hibridne sisteme; • pozna tehnike oplemenitenja tiskovin (vroči tisk, hologrami ...); • analizira in utemelji razlike med tiskovnimi formami pri posameznih tiskarskih tehnikah.

Tiskarski stroji, rotacije in strojni elementi

Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<ul style="list-style-type: none"> • razlikuje tiskarske stroje in rotacije; • pozna strokovno izrazoslovje; • opiše CT ... tehnologije; • seznaneni se s strojnimi elementi; • pozna značilnosti odtisov. 	<ul style="list-style-type: none"> • opiše vlogo tiskarskega stroja; • opiše vlogo tiskarske rotacije; • slikovno ponazori in opiše različne konstrukcije tiskarskih strojev in rotacij, njihove prednosti in slabosti; • razlikuje in shematsko prikaže enobarvne in večbarvne tiskarske stroje; • opredeli vlogo tiskarskih strojev z obračalnim mehanizmom; • razloži pojme tiskovna geometrija, tiskovni tlak in iztis; • razloži razlike med tehnologijo: Computer to Film, Computer to Plate, Computer to Press, Computer to Print, Direct Imaging; • razlikuje osnovne mehanizme in opiše njihovo nalogo pri delovanju tiskarskega stroja (temeljni strojni mehanizmi, teorija mehanizmov, osnovni mehanizmi); • našteje in opiše značilnosti tiskarskih strojev, ki vplivajo na lastnosti odtisov.

Spremna dokumentacija

Operativni cilji:



INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<ul style="list-style-type: none"> • pozna delovni nalog. 	<ul style="list-style-type: none"> • uporablja delovni nalog; • razume navodila delovnega naloga in po potrebi poišče pojasnila; • pregleda spremno dokumentacijo (vzorci, poskusni odtisi, ozeliti, načrti ...); • po končanem delu pripravi poročilo; označi ter pregleda naklado in oceni, če je delo potekalo v skladu z navodili.

2. Vsebinski sklop: Priprava materialov za tisk (PMT)

Poklicne kompetence:

- Mikroklima.
- Priprava tiskovnih materialov za tisk.
- Priprava in mešanje tiskarskih barv.
- Vlažilna raztopina in mazalna sredstva.

Mikroklima

Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • razloži mikroklimo in opredeli njen vpliv na vhodne materiale v tisku; • pozna kelvinovo in celzijevo temperaturno lestvico; • razume vlažnost zraka v povezavi z vlažnostjo papirja; • pozna vpliv statične elektrike na tiskovni material. 	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izmeri temperaturo; • izmeri relativno zračno vlago; • meri z higrometrom in termometrom; • spozna se z delovanjem ionizatorja.

Priprava materialov za tisk

Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • razloži sestavo papirja in kartona; • našteje splošne značilnosti papirja in kartona; • našteje sintetične tiskovne materiale. 	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripravi tiskovni material za tisk; • izračuna ali izmeri splošne značilnosti papirja in kartona.



Priprava in mešanje tiskarskih barv

Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none">• opiše sestavo tiskarskih barv in lakov;• našteje možnosti sušenja tiskarskih barv in lakov.	Dijak: <ul style="list-style-type: none">• pripravlja in meša tiskarske barve;• nastavi sušilnike in preverja sušenje tiskarske barve.

Vlažilna raztopina in mazalna sredstva

Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none">• opiše sestavo vlažilne raztopine za različne vlažilne sisteme;• opiše značilnosti vlažilne raztopine;• našteje mazalne sisteme;• našteje mazalna sredstva;• opiše značilnosti mazalnih sredstev;• razlikuje ofsetne tiskarske plošče;• opiše tehnološki proces izdelave tiskovne forme po analogni tehnologiji (s formatno kopirno predlogo);• opiše tehnološki proces izdelave tiskovne forme po (CTP) digitalni tehnologiji.	Dijak: <ul style="list-style-type: none">• pripravi vlažilno raztopino;• izmeri osnovne značilnosti vlažilne raztopine;• pripravi mazalna sredstva za določen mazalni sistem;• izdelava tiskovno formo po analogni tehnologiji;• izdelava tiskovno formo po digitalni tehnologiji.