



## KATALOG ZNANJA

### 1. Ime modula: GRAFIČNA DODELAVA

#### 2. Usmerjevalni cilji:

##### Dijak bo zmožen:

- uporabljati posamezne tehnološke operacije pri načrtovanju izdelkov,
- določiti tehnološke operacije za posamezni izdelek,
- uporabljati različne strokovne vire,
- enostavne grafične izdelke pripraviti za izdelavo,
- izdelati enostavne grafične izdelke,
- načrtovati delo skupine,
- uporabljati strokovno terminologijo,
- uporabljati informacijsko-komunikacijsko tehnologijo,
- vizualno in mersko kontrolirati izdelavo,
- upoštevati predpise o varstvu pri delu, zdravju, požarnem varstvu in varstvu okolja.

#### 3. Vsebinski sklopi:

1. Tehnološke operacije v grafični dodelavi.
2. Tiskarska in knjigoveška pola, različne oblike knjigoveških pol.
3. Strojna izdelava knjige in brošure.
4. Tehnološki postopki izdelave različnih grafičnih izdelkov.

#### 1. Vsebinski sklop: Tehnološke operacije v grafični dodelavi (OGD)

##### Poklicne kompetence:

- Izvaja posamezno tehnološko operacijo v grafični dodelavi

#### Izvaja posamezno tehnološko operacijo

##### Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak:	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- uporablja stroje in naprave za razrez materiala;</li><li>- izdelava polreze glede na zahtevo;</li><li>- primerja izsekovanje in rezanje materialov;</li><li>- naredi osnovne vrste zgibov;</li><li>- žlebi različne materiale na različnih napravah;</li><li>- perforira material glede na zahtevo izdelka;</li><li>- lepi in šiva različne grafične izdelke;</li><li>- izdelava toplotni tisk;</li><li>- pripravi izdelke za odpremo.</li></ul>



INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna načine rezanja za različne grafične materiale;</li> <li>- pozna namen in način izdelave polrezov;</li> <li>- pozna namen izsekovanja;</li> <li>- razume namen žlebljenja različnih grafičnih materialov;</li> <li>- razlikuje med postopkom žlebljenja tanjših in debelejših grafičnih materialov;</li> <li>- pozna različne vrste zgibov;</li> <li>- razloži razlike med zgibanjem in žlebljenjem;</li> <li>- pozna vrste perforacij na grafičnih materialih;</li> <li>- pozna namen in različne postopke združevanja grafičnih materialov;</li> <li>- pozna osnove oplemenitenja grafičnih materialov;</li> <li>- pozna načine in odpremo grafičnih izdelkov.</li> </ul>	

## 2. Vsebinski sklop: Tiskarska in knjigoveška pola, različne oblike knjigoveških pol

### Poklicne kompetence:

- o Razlikuje med oznakami na tiskarski in knjigoveški poli in izdelava različne oblike knjigoveških pol

### Razlikuje med oznakami na tiskarski in knjigoveški poli in izdelava različne oblike knjigoveških pol

### Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna velikost tiskarske in knjigoveške pole;</li> <li>- pozna oznake na tiskarski poli;</li> <li>- zna razložiti pomen oznak na knjigoveški poli;</li> <li>- pozna razporeditveni načrt in njegov namen;</li> <li>- zna izdelati različne oblike knjigoveških pol;</li> <li>- zna narediti razporeditveni načrt z vsemi oznakami na poli.</li> </ul>	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- razreže tiskarsko polo po oznakah;</li> <li>- izdelava različne oblike knjigoveških pol ter nariše oznake na ustrezna mesta;</li> <li>- izdelava razporeditveni načrt pol;</li> <li>- izračuna količino KP (knjigoveških pol) za izdelek.</li> </ul>

## 3. Vsebinski sklop: Strojna izdelava knjige in brošure.



**Poklicne kompetence:**

- Razrezuje tiskarske pole.
- Zgiba knjigoveške pole.
- Znaša knjigoveške pole.

**Razrezuje tiskarske pole**

**Operativni cilji:**

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- pozna načine in principe rezanja;</li><li>- zna razložiti delovna je rezalnega stroja;</li><li>- pozna različno brušene rezalne nože;</li><li>- pozna namen rezalne letve;</li><li>- zna izdelati program za razrez oz. obrez izdelka.</li></ul>	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- uporablja rezalni stroj;</li><li>- razrezuje, obrezuje materiale, izdelke glede na zahtevo;</li><li>- izdelava program za obrezovanje različnih izdelkov;</li><li>- vzdržuje stroj;</li><li>- zagotovi pravilno odpremo izdelka;</li><li>- izvaja vizualno in mersko kontrolo izdelave.</li></ul>

**Zgiba knjigoveške pole**

**Operativni cilji:**

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- pozna načine zgibanja pol;</li><li>- pozna principe zgibanja na zgibalnih strojih;</li><li>- zna razložiti delovna je zgibalnega stroja;</li><li>- pozna dodatne naprave na zgibalnih strojih;</li><li>- pozna kontrolne točke na stroju;</li><li>- pozna načine izlaganja zgibanih knjigoveških pol;</li><li>- pozna načine kontroliranja postopka zgibanja na stroju;</li><li>- pozna postopek odpreme polizdelka.</li></ul>	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- nastavi vlagalni del na zgibalnem stroju;</li><li>- nastavi sisteme za zgibanje in dodatne naprave;</li><li>- nastavi izlagalni del;</li><li>- zgiba knjigoveške pole glede na zahtevo izdelka;</li><li>- vizualni in mersko kontrolira kakovost zgibanja;</li><li>- zagotovi pravilno odpremo izdelkov.</li></ul>

**Znaša knjigoveške pole**

**Operativni cilji:**

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak:	Dijak:



INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<ul style="list-style-type: none"><li>- pozna načine znašanja pol;</li><li>- pozna principe znašanja na znašalnih strojih;</li><li>- zna razložiti delovna je znašalnega stroja;</li><li>- pozna kontrolne točke na stroju;</li><li>- pozna načine kontroliranja znešenih pol.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- znaša KP glede na zahtevo končnega izdelka;</li><li>- izvaja kontrolo znešenih KP;</li><li>- izriše shemo znašalnih sistemov;</li><li>- ogleda si znašalne linije.</li></ul>

### Šiva knjigoveške pole

#### Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- pozna strojne načine šivanja KP;</li><li>- razloži princip šivanja za šivalnih avtomatih;</li><li>- primerja strojno in ročno šivanje KP;</li><li>- pozna kontrolne točke na stroju;</li><li>- pozna uporabo različnih igel za šivanje.</li></ul>	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- ponazori strojno šivanje KB;</li><li>- izriše shemo šivalnega stroja;</li><li>- ogleda si šivalne stroje.</li></ul>

### Lepi, oblikuje in obrezuje knjigoveški blok

#### Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- pozna postopek lepljenja veznega dela;</li><li>- pozna lastnosti lepil;</li><li>- pozna način oblikovanja veznega dela in ga primerja z ročnim;</li><li>- pozna zaporedje postopka obreza knjigoveškega bloka;</li><li>- pozna zaporedje tehnoloških operacij.</li></ul>	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- lepi, oblikuje vezni del;</li><li>- pripravi stroj za oblikovanje veznega dela;</li><li>- opremi KB glede na zahteve;</li><li>- obreže KB na končni format;</li><li>- izvaja mersko in vizualno kontrolo.</li></ul>

### Izdeluje platnice in izdelava odtis v tehniki toplotnega tiska

#### Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak:	Dijak:



INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna postopke izdelave platnice;</li> <li>- zna razložiti postopek priprave materialov, potrebnih za izdelavo;</li> <li>- prepozna različne principe strojne izdelave platnic ter razloži strojno izdelavo platnic;</li> <li>- prepozna napake na platnici;</li> <li>- pozna kontrolne točke na platničarki;</li> <li>- pozna načine kontroliranja postopka zgibanja na stroju;</li> <li>- razloži strojni toplotni tisk ter ga primerja z ročnim;</li> <li>- pozna nastavitve stroja za toplotni tisk.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pripravi materiale za izdelavo platnic;</li> <li>- izračuna porabo materiala za izdelavo platnic;</li> <li>- izdeluje platnice;</li> <li>- pripravi stroj za toplotni tisk;</li> <li>- izračuna porabo folije za toplotni tisk ter jo pripravi;</li> <li>- tiska na različne materiale;</li> <li>- vizualno kontrolira odtis;</li> <li>- ogleda si platničarko in strojni vroči tisk.</li> </ul>

### Oplatniči knjižni blok (s platnico)

#### Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna postopek oplatničenja;</li> <li>- zna razložiti delovanje stroja za oplatničenje;</li> <li>- pozna kontrolne točke na stroju;</li> <li>- povezuje vse tehnološke operacije v celoto.</li> </ul>	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pripravi stroj za oplatničenje;</li> <li>- pripravi lepilo;</li> <li>- oplatniči različne KB;</li> <li>- izvaja vizualno kontrolo izdelave.</li> </ul>

### Izdela različne vrste brošur

#### Operativni cilji:

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna načine znašanja različnih vrst brošur;</li> <li>- zna opisati tehnološke operacije za izdelavo brošur;</li> <li>- zna pripraviti knjigoveški blok za različne vrste brošur;</li> <li>- zna pripraviti ovitke za različne brošure.</li> </ul>	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pripravi materiale za izdelavo brošur;</li> <li>- žlebi karton za ovitek;</li> <li>- pripravi stroj za broširanje;</li> <li>- brošira različne vrste materialov;</li> <li>- izvaja vizualno in mersko kontrolo.</li> </ul>

## 4. Vsebinski sklop: Tehnološki postopki izdelave različnih grafičnih izdelkov (TGI).



**Poklicne kompetence:**

- Izdeluje grafične izdelke.
- Uporablja stroje in naprave v grafični dodelavi.
- Izračuna porabo materiala za grafični izdelek.

**Izdeluje grafične izdelke**

**Operativni cilji:**

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- zna opisati posamezne grafične izdelke;</li><li>- pozna tehnološki postopek izdelave grafičnih izdelkov;</li><li>- našteje tehnološke operacije za izdelavo grafičnega izdelka;</li><li>- pozna zahtevnost izdelave grafičnih izdelkov;</li><li>- zna mersko in vizualno kontrolirati izdelavo.</li></ul>	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- izdela tehnološki postopek za izdelavo grafičnega izdelka;</li><li>- izdela tehnološke risbe;</li><li>- izbere in pripravi delovna sredstva in materiale;</li><li>- izdela vizitko, plakat, spiralno vezavo, brošuro, šivano skozi hrbet in ob hrbtu, rokovnik s platnico, notes, šatuljo, transportno škatlo;</li><li>- vizualno in mersko kontrolira izdelavo;</li><li>- navaja se na natančnost in doslednost pri delu.</li></ul>

**Uporablja stroje in naprave v grafični dodelavi**

**Operativni cilji:**

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- razlikuje stroje v grafični dodelavi glede na tehnološko operacijo;</li><li>- pozna osnovne nastavitve strojev v grafični dodelavi;</li><li>- pozna delovanje strojev;</li><li>- pozna osnove vzdrževanja strojev;</li><li>- pozna varnostne naprave na posameznih strojih.</li></ul>	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- pri izdelavi izdelkov uporablja različne stroje in naprave;</li><li>- vzdržuje stroje in naprave;</li><li>- uporablja varnostne naprave.</li></ul>

**Izračuna porabo materiala za grafični izdelek**

**Operativni cilji:**

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJ
Dijak:	Dijak:



<b>INFORMATIVNI CILJI</b>	<b>FORMATIVNI CILJ</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- pozna standardne formate grafičnih materialov;</li><li>- zna določiti velikost posameznih delov grafičnega izdelka;</li><li>- zna racionalno izkoristiti material.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- izračuna porabo materialov (papir, karton, lepenka) za enostaven grafični izdelek.</li></ul>