



KATALOG ZNANJA

1. Ime modula: ORGANIZACIJA TURISTIČNIH ARANŽMAJEV V AGENCIJI

2. Usmerjevalni cilji:

Dijak bo zmožen:

- odgovorno in donosno delovati v podjetju, ki ponuja storitveno dejavnost,
- postavljati mrežo v podjetju, ki ponuja storitveno dejavnost v turizmu, skupaj z drugimi ponudniki turističnih storitev,
- odgovorno izvesti storitvene dejavnosti in prevzemati odgovornosti za organizacijo.

3. Poklicne kompetence:

- Pridobi informacije za sestavo pavšalnega programa.
- Sestavi pavšalni program.
- Sestavi kalkulacijo.
- Pripravi dokumente in listine za potovanje.
- Pripravi obračun.

4. Operativni cilji:

Informativni cilji	Formativni cilji
<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none">• pozna tržno zanimive destinacije• pozna poslovne informacije delnih turističnih storitev (namestitvev, prevoz, vstopnine, ...)• pozna sestavine pavšalnega programa in potovanja• spozna pojem booking• pozna kalkulativne elemente• seznaneni se s sestavo kalkulacije, določitve prodajne cene in prodajnih pogojev• spozna metode kalkuliranja stroškovnih in prodajnih cen• spozna analizo točke preloma• pozna alotmajsko pogodbo in spozna obveznosti in odgovornosti posamezne stranke• pozna voucherje in ostale listine• zna ravnati z različnimi denarnimi valutami• našteje za potovanje pomembne informacije• pozna elemente obračuna	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none">• izvaja dela z upoštevanjem tržno zanimivih destinacij• pridobi in obdela poslovne informacije• razloži pomen raziskave trga za organizacijo pavšalnega potovanja• pripravi tehnični načrt• sestavi pavšalni program• osvoji postavitve programa potovanja, počitnic, izletov• razlikuje razpis, propagando, informacije, booking in vplačila• izdelava kalkulacijo• razloži in sestavi kalkulacijo pavšalnega potovanja in različne metode• razloži postavitev prodajne cene in prodajnih pogojev• izračuna točko preloma• izračuna minimalno število potnikov• razloži pomen minimalnega števila udeležencev



Informativni cilji	Formativni cilji
<ul style="list-style-type: none">• seznaneni se s poročili o izvedbi potovanja, obračuni in analizo ugotavljanja uspešnosti	<ul style="list-style-type: none">• analizira in primerja značilnosti posameznih poslov, kjer je treba skleniti alotmajske pogodbe• izpolni vouchere• izpolni ostalo dokumentacijo, potrebno za izvedbo programa• napiše obvestilo• naroči gotovino• upošteva stroške in izračuna uspešnost aranžmaja• sestavi obračun potovanja• zna sestaviti poročilo o izvršenem potovanju• opiše ugotavljanje uspešnosti izvedenega potovanja

Pogoj za izbiro modula sta uspešno zaključena modula:
Svetovanje in prodaja turističnih proizvodov
Zbiranje, obdelava in posredovanje turističnih informacij