



KATALOG ZNANJA

1. IME PREDMETA: STROKOVNA TERMINOLOGIJA V TUJEM JEZIKU (STJ)

2. SPLOŠNI CILJI

Splošni cilj predmeta:

- poiskati in razumeti strokovne informacije v tujem jeziku,
- širjenje znanja splošnega, poslovnega in strokovnega tujega jezika.

3. PREDMETNO-SPECIFIČNE KOMPETENCE

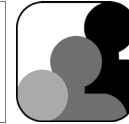
V predmetu si študent poleg generičnih pridobi naslednje kompetence:

- razvija štiri jezikovne spretnosti: bralno in slušno razumevanje, govor ter pisanje v tujem jeziku
- samostojno komunicira v tujem jeziku v različnih strokovnih in vsakdanjih situacijah
- vodi pisno korespondenco
- uporablja literaturo in navodila o delovanju strojev in naprav, tehnoloških postopkih, predpisih in standardih v tujem jeziku
- se znajde v situacijah na medkulturni ravni s pozitivnim odnosom do drugačnosti, razume in sprejema ljudi iz različnih kulturnih okolij
- oblikuje lastna stališča do obravnavane strokovne problematike
- uporablja IKT pri iskanju virov in literature, pri samostojni obdelavi podatkov, izdelavi in oblikovanju uradnih besedil in predstavitev v tujem jeziku

4. OPERATIVNI CILJI

Skupni del predmeta STJ za biotehniška področja

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<i>Študent:</i>	<i>Študent:</i>
Vsakdanje okoliščine - obvlada besedišče vsakdanjega sporazumevanja (počutje, prosti čas,	- zna predstaviti sebe in uporabljati vsakdanje fraze v tujem jeziku,



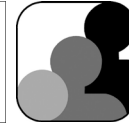
<p>družina, šport, hrana in pijača, mediji ...)</p> <p>Poslovno sporazumevanje</p> <ul style="list-style-type: none">- Poslovno ustno sporazumevanje- razume strokovne termine v zvezi svojim delovnim mestom, podjetjem, poslovnimi partnerji, poklici, povezanih s stroko;- zna voditi telefonski pogovor v tujem jeziku, <p>Poslovna korespondenca</p> <ul style="list-style-type: none">- prepozna in oblikuje uradna besedila v tujem jeziku: ponudba, povpraševanje, naročilo, reklamacija, prošnja. <p>Organizacija in poslovanje v podjetjih</p> <ul style="list-style-type: none">- poimenuje in prepozna oblike podjetij;- spozna organizacijo poslovanja v podjetjih: - načini plačila, vrste transporta in embalaže,- pozna ustrezne predpise in standarde. <p>Podjetništvo in trženje</p> <ul style="list-style-type: none">- poimenuje kontinente in države, predvsem EU,- prepozna razlike med različnimi svetovnimi trgi (kultura komuniciranja, načini trženja in dela, delovni čas...),- usvoji besedišče s področja predstavitve podjetja in izdelka, poslovnega potovanja,- obvlada temeljno strokovno besedišče v zvezi promocijo (oglasil, razstave, sejmi...),- razume in zna razložiti razlike med različnimi trgi in kulturami sveta; predvsem EU. <p>Okoljevarstvo in naravovarstvo</p>	<ul style="list-style-type: none">-aktivno sodeluje v pogovorih in izraža mnenja o temah vsakdanjega življenja, <ul style="list-style-type: none">- predstavi in opiše svoje delovno okolje,- koordinira in vodi poslovne razgovore, <ul style="list-style-type: none">- oblikuje in piše uradna besedila, poslovne dopise, <ul style="list-style-type: none">- predstavi in prepozna organizacijo poslovanja v podjetjih in obratih ter na primerih utemelji podobnosti in razlike med oblikami podjetij,- izpolni ustrezne obrazce pri plačilu transporta, embalaže ...; uporablja zakonsko predpisane standarde in predpise, <ul style="list-style-type: none">- samostojno predstavi svoje podjetje in njegove izdelke,- v tujem jeziku zna organizirati potovanje in se dogovarjati za poslovne sestanke v okviru svojih pristojnosti,- načrtuje in oblikuje krajša promocijska sporočila v tujem jeziku svojega podjetja in izdelkov v oglasih, na sejmih,
---	--



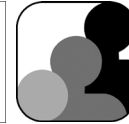
<ul style="list-style-type: none"> - pozna in poimenuje okoljske dejavnike v tujem jeziku (klima, vreme, vodovje, tla...), - prepozna in poimenuje vire onesnaževanja (emisije v okolico, nevarne snovi, odpadki...), - seznanen se s klasičnimi in alternativnimi viri energije, - poimenuje načine zmanjševanja onesnaževanja okolja in s tem varovanja okolja (zmanjševanje škodljivih emisij, uporaba čistilnih naprav, zmanjševanje porabe energije in količine odpadkov na enoto proizvoda), - monitoring okolja (nadzor inšpektorjev, merjenje emisij...). <p>Temeljni skupni strokovni izrazi s področja biotehnike</p> <ul style="list-style-type: none"> - poimenuje vrste sadja in zelenjave, rastline, drevesa, žita, živali, - poimenuje in spozna splošne tehnološke postopke z biotehniških področij. 	<ul style="list-style-type: none"> - uporablja strokovno izrazoslovje obvestila s področja naravovarstva in okoljevarstva, - je sposoben reagirati na opozorila/obvestila s področja naravovarstva in okoljevarstva, - poišče in povezuje določene specifične podatke in informacije, <ul style="list-style-type: none"> - uporablja temeljne skupne strokovne izraze z biotehniškega področja, - našteje in opiše glavne tehnološke postopke s področja živilstva in prehrane, gozdarstva, hortikulture, kmetijstva in razvoja podeželja.
--	--

Specifični del predmeta STJ za posamezna biotehniška področja: GOZDARSTVO IN LOVSTVO

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<p>Gozdarska terminologija</p> <ul style="list-style-type: none"> – Obvlada strokovno terminologijo s področja gozdarstva, okoljevarstva in ekologije, gozdnega gospodarjenja, pridobivanja gozdnih proizvodov, gozdne mehanizacije, socialnih funkcij gozda, lovstva, orientacije v prostoru z uporabo sodobne tehnologije 	<ul style="list-style-type: none"> – Samostojno navaja strokovne pojme in termine s področja gozdarstva, okoljevarstva in ekologije, gojenja gozdov in gospodarjenja z gozdom, (pridobivanja gozdnih proizvodov), gozdarske mehanizacije, funkcij gozda, lovstva, se strokovno izraža pri načrtovanju in koordiniranju v prostoru z uporabo sodobne tehnologije



<ul style="list-style-type: none">– Usvoji strokovne izraze s področja okoljevarstva in ekologije, razloži strokovne pojme (ekosistem, okolje, flora, favna) <p>Funkcije gozdov</p> <ul style="list-style-type: none">– Razume strokovne izraze s področja gozdnega gospodarjenja in socialnih funkcij gozda, samostojno opiše in analizira delovne procese in tehnološke postopke pridobivanja gozdnih proizvodov, opiše potek izrabe gozda v rekreativne namene, znanje uporabi na primeru dobre prakse– Pozna strokovno terminologijo s področja lovstva in ribolova.– Zna konkretno izpeljati postopek orientacije v prostoru z uporabo sodobne tehnologije, ga analizira in opiše potek <p>Gozdarske tehnologije</p> <ul style="list-style-type: none">– Razume strokovne termine s področja gozdne mehanizacije, našteje stroje in razume in opiše njihovo delovanje, spozna postopke vzdrževanja strojev	<ul style="list-style-type: none">– pozna strokovno izrazoslovje s področja okoljevarstva in ekologije– pozna in samostojno uporablja strokovne izraze s področja gospodarjenja z gozdom in funkcij gozda, samostojno opiše in interpretira delovne procese, načrtuje, vodi in izpelje tehnološke postopke pridobivanja gozdnih proizvodov oziroma izrabe gozda, zbere podatke in informacije in je sposoben povezati teoretično in praktično znanje z vsakodnevnimi problemi– Obvlada strokovne termine s področja lovstva in ribolova– Samostojno načrtuje, organizira, koordinira in izpelje postopek orientacije v prostoru z uporabo sodobne tehnologije, pozna ustrezno terminologijo in jo rabi v postopku načrtovanja orientacije– Pozna strokovne izraze s področja gozdne mehanizacije, zna naštetih stroje in njihove dele, samostojno zna opisati njihovo delovanje, s svojimi besedami pojasni različne postopke vzdrževanja gozdarskih strojev, na posameznem primeru presodi glede ustreznosti uporabe določenega stroja in svoje mnenje izrazi in argumentira
---	---



<ul style="list-style-type: none">– Spozna besedišče s področja gozdarstva in ga zna uporabljati v praksi	<ul style="list-style-type: none">– Razume strokovno izrazoslovje in strokovno literaturo s področja gozdarstva in pridobljena znanja uporabi pri samostojnih delovnih nalogah
---	--

5. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI

- Obveznost študenta je 80 % prisotnost na vajah
- Oblike preverjanja in ocenjevanja: pisni in ustni izpit. Pogoj za pristop k ustnemu izpitu je pozitivno opravljen pisni izpit.

Posebnosti v izvedbi – pri laboratorijskih vajah skupine do 15 študentov. Uporaba računalniške učilnic in multimedijev.

Število kontaktnih ur: 60 (30ur predavanj, 30ur laboratorijskih vaj)

Število ur samostojnega dela: 150 (125 ur študija literature, 5ur priprava na vaje , 20 ur študij literature za izpit)