



KATALOG ZNANJA

1. IME PREDMETA: LOGISTIKA POŠTNE DEJAVNOSTI [LPD]

2. SPLOŠNI CILJI

Splošni cilj predmeta je:

- analizirati teorijo logistike in njeno organizacijsko strukturo;
- razvijati strategijo stroke;
- komunicirati s potencialnimi upravitelji in z uporabniki logističnega sistema;
- spremljati kontinuiran razvoj stroke s poznavanjem in spremljanjem strokovne literature;
- uporabljati znanstvene metode pri reševanju strokovnih problemov.

3. PREDMETNO—SPECIFIČNE KOMPETENCE

Pri predmetu si študenti poleg generičnih pridobijo še naslednje kompetence:

- obvladajo faze prenosa poštnih pošiljk;
- opredelijo razliko med konceptom pisemske in paketne logistike;
- poznajo vse elemente, ki jih mora obvladovati logistika poštne dejavnosti (enote poštnega omrežja, sredstva poštnega omrežja, sredstva notranjega in zunanjega transporta);
- izdelajo načine vrednotenja logističnih procesov v poštnem prometu;
- usposobljeni so za vzpostavitev mikrologističnih procesov na nivoju pošte in poštnega logističnega centra;
- usposobljeni so za vzpostavitev makrologističnih procesov na nivoju Pošte Slovenije;
- pridobijo ustrezno znanje in sposobnosti za optimiziranje kriterijev za spremljanje in upravljanje voznega parka;
- usposobljeni so za združevanje parcialnih procesov v celovito logistično storitev;
- spoznajo sodobne tehnologije pri upravljanju logističnih procesov s poudarkom na logistiki poštne dejavnosti.

4. OPERATIVNI CILJI

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Študent: - spozna področje obravnave logistične vede	Študent:



<ul style="list-style-type: none"> - razume koncept delovanja logističnih procesov - spozna logistiko na mikro-(podjetje) in makronivoju (narodno gospodarstvo) - razume razloge za uporabo različnih konceptov logistike v podjetju 	<ul style="list-style-type: none"> - opredeli področja logistike ter jih razlikovati od področja obravnave prometa, transporta ipd. - določi cilje logistike v podjetju glede na značilnosti podjetja - določi koncept izvajanja logističnih procesov v podjetju glede na značilnosti podjetja in okolja
<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spozna logistične podsisteme narodnega gospodarstva - spozna logistiko poštne dejavnosti kot makrologističnega podsistema narodnega gospodarstva - razume dejavnike povezovanja in povezanosti logističnih podsistemov 	<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opredeli makrologistične sisteme narodnega gospodarstva - pojasni značilnosti ter prednosti in slabosti določenih makrologističnih sistemov - pojasni vlogo logistike poštne dejavnosti ter povezave z drugimi makrologističnimi podsistemi
<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spozna faze prenosa poštnih pošiljk z logističnega vidika - razume različne koncepte logistike poštnega prometa (pisemske pošiljke, paketi) - spozna osnove načrtovanja logistike poštne dejavnosti 	<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analizira proces prenosa poštnih pošiljk - opredeli razlike med pisemsko in paketno logistiko v okviru posameznih faz prenosa - določi ključne elemente pisemske in paketne logistike ter oblikuje ustrezen model
<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spozna elemente logistike poštne dejavnosti (enote in sredstva poštnega omrežja) - spozna sredstva zunanega in notranjega transporta v poštnem prometu - pozna načine povezovanja elementov logistike poštne dejavnosti 	<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analizira vlogo posameznih elementov logistike poštne dejavnosti ter sredstev transporta - zbira in analizira podatke v zvezi s posameznimi elementi logistike poštne dejavnosti ter sredstvi transporta - uporablja metode za izbiro različnih elementov v logistiki poštne dejavnosti ter sredstev transporta - določi merila za izbiro posameznih elementov logistike poštne dejavnosti ter sredstev transporta
<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spozna koncepte organiziranja logistike poštne dejavnosti na različnih ravneh (pošta, poštni logistični center, prevozi) 	<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - načrtuje sistem prenosa poštnih pošiljk na nivoju pošte in poštnega logističnega centra - načrtuje sistem prevoza poštnih pošiljk - načrtuje sistem dostave poštnih pošiljk



<ul style="list-style-type: none"> - spozna področja obravnave za optimiziranje logističnega sistema poštne dejavnosti 	<ul style="list-style-type: none"> - določi posamezne elemente, ki so lahko predmet optimiziranja - spremlja in optimizira upravljanje voznega parka
<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pozna načine spremljanja učinkovitosti prenosa poštne pošiljke po fazah - spozna načine vrednotenja učinkovitosti prenosa poštne pošiljke po fazah - spozna organizacijske ukrepe za racionalizacijo posameznih faz prenosa poštne pošiljke 	<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - meri uspešnost posameznih rešitev po fazah prenosa poštne pošiljke - uporablja merila v zvezi s posameznimi fazami prenosa - uporablja različnih metod vrednotenja - optimira posamezne faze prenosa poštne pošiljke
<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spozna osnove dobavne in logistične verige - pozna vlogo logistike v dobavni verigi - se seznanja s pomenom in z načini oblikovanja celovitih logističnih storitev 	<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oblikuje modele dobavnih in logističnih verig glede na značilnosti panog - pozna vpliv logistike na konkurenčnost dobavne verige in na dodano vrednost - poveže določene parcialne logistične storitve v celovito logistično storitev
<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spozna sodobne rešitve informacijske tehnologije pri upravljanju logistike - se seznanja s trendi razvoja logistike poštne dejavnosti 	<p>Študent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uporablja določene rešitve informacijske tehnologije pri upravljanju logistike v poštnem prometu - se usposobi za nadaljnji študij vsebin o razvoju logistike poštne dejavnosti

5. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI

OBVEZNOSTI ŠTUDENTA:

- število kontaktnih ur: 120 ur (60 ur predavanj, 30 ur vaj, 30 ur ekskurzija)
- število ur samostojnega dela: 120 ur (50 ur študij literature, 30 ur vaje, 40 ur projektne naloge)
- obvezna je prisotnost na vajah, ekskurzijah, projekti ter pisni izpit