

KATALOG ZNANJA

1. IME PREDMETA

OSNOVE HOTELSKEGA GOSPODINJSTVA (OHG)

2. SPLOŠNI CILJI

Splošni cilj predmeta je:

- seznaniti se s poklicem gospodinje in teoretičnimi vsebinami pri delu v hotelskem gospodinjstvu,
- osvajati znanja in spretnosti potrebne za opravljanje samostojnih opravil v hotelskem gospodinjstvu,
- uporabiti pridobljena teoretična in strokovna znanja ob upoštevanju varstva pri delu in sanitarno- tehničnih predpisov.

3. PREDMETNO - SPECIFIČNE KOMPETENCE

V predmetu si študenti poleg generičnih pridobijo naslednje kompetence:

- planiranje in organiziranje dela v hotelskem gospodinjstvu,
- komuniciranje z drugimi oddelki in sodelovanje pri projektne delu
- uporaba načel ergonomičnega, higienskega ter gospodarnega dela,
- oblikovanje standardov v oddelku hotelskega gospodinjstva,
- upoštevanje smernic dobre higienske prakse.

4. OPERATIVNI CILJI

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<i>Študent:</i> <ul style="list-style-type: none">• razume in pozna vlogo in naloge hotelskega gospodinjstva ter njegovo vpetost v poslovanje hotela;• spozna organizacijo oddelka gospodinjstva;• pozna načrtovanje dela in prostorsko razdelitev odgovornosti;• spozna menedžerske funkcije gospodinje (opis delovnega mesta);• seznaniti se z osebnim in strokovnim profilom gospodinje;	<i>Študent:</i> <ul style="list-style-type: none">• sestavi delovno skupino, organizira delo znotraj delovne skupine;• načrtuje delovno okolje, ki je prijetno za goste in zaposlene;• načrtuje, izvaja in razvija aktivnosti v skladu s predpisi, varovanjem zdravja in okolja;
<ul style="list-style-type: none">• razume pomen nadzora sob, VIP sob ter hitrega nadzora;	<ul style="list-style-type: none">• predlaga, organizira, koordinira nadzor sob;
<ul style="list-style-type: none">• spozna pomen in načine sodelovanja ter komunikacije z drugimi oddelki;	<ul style="list-style-type: none">• komunicira in sodeluje z nadrejenimi in podrejenimi sodelavci in sodelavci z drugih oddelkov;

<ul style="list-style-type: none">• seznanjeni se s pripravo prostorov za prireditve;	<ul style="list-style-type: none">• sodeluje pri projektne delu;
<ul style="list-style-type: none">• pozna opremo, inventar in se seznanjeni z interierom v hotelskem gospodinjstvu;• seznanjeni se s čiščenjem in vzdrževanjem bazenov, saven, solarijev, wellness centra ipd.;	<ul style="list-style-type: none">• analizira kakovost inventarja;• pripravi ideje in predloge za opremljanje;
<ul style="list-style-type: none">• pozna postopke dela, zaporedje čiščenja sob in javnih prostorov, ergonomijo dela in varnost pri delu;	<ul style="list-style-type: none">• uporablja pravilno zaporedje čiščenje sob in javnih prostorov;• dela v skladu s predpisi o varnosti in zdravju pri delu;
<ul style="list-style-type: none">• seznanjeni se z normativi za delo zaposlenih v hotelskem gospodinjstvu.	<ul style="list-style-type: none">• uporablja sodobna načela vodenja in ravnanja z ljudmi.

5. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI

Število kontaktnih ur: 36 (24 ur predavanj, 12 ur vaj)

Število ur samostojnega dela: 44 (30 ur študija literature, 10 ur samostojne vaje in priprave na izpit, 4 ure projektne dela)

Obveznosti študenta so:

- obvezna prisotnost na vajah – 80%
- pisni izpit