

KATALOG ZNANJA

1. IME PREDMETA

RAČUNALNIŠTVO IN INFORMATIKA

2. SPLOŠNI CILJI PREDMETA

Splošni cilji predmeta so:

- spoznati osnove računalništva in računalniških komunikacij;
- izboljšati usposobljenost za uporabo osebnih računalnikov ter mobilnih informacijsko komunikacijskih naprav;
- izboljšati usposobljenost za uporabo splošnih računalniških programov;
- razviti sposobnosti za samostojno uporabo informacijskih virov.

Specifično strokovno usmerjeni cilji so:

- razumeti delovanje sodobnih računalnikov in računalniških komunikacij;
- razviti sposobnosti za delo z operacijskimi sistemi ter uporabo standardnih vhodnih in izhodnih enot;
- razviti sposobnosti za izdelavo, urejanje in povezovanje dokumentov v elektronski obliki;
- poznati različne programe za pisanje besedil, urejanje preglednic ter oblikovanje digitalnih predstavitev.

3. PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

Pri predmetu si študenti poleg generičnih pridobijo naslednje kompetence:

1. poznavanje zgradbe in delovanja računalnikov;
2. prepoznavanje informacijskih virov in komuniciranje preko medmrežja;
3. uporaba programske opreme za urejanje besedil;
4. uporaba programske opreme za urejanje preglednic in predstavitev.

4. OPERATIVNI CILJI

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
1. Poznavanje zgradbe in delovanja računalnikov:	
<ul style="list-style-type: none"> • spozna zgradbo in delovanje računalnika; • pozna različne operacijske sisteme; • razlikuje in uporablja internetne storitve; • seznanen se z vrstami najpogosteje uporabljenih pisarniških računalniških programov; • razlikuje osnovne vrste zlonamernih programov; • seznanen se s programi za zaščito pred zlonamernimi programi; • spozna načine varovanja in arhiviranja podatkov. 	<ul style="list-style-type: none"> • razvija veščine za delo z operacijskim sistemom; • obvlada osnovne operacije za delo z datotekami in mapami ter za prenos z enega na drug pomnilni medij; • uporablja program za stiskanje in arhiviranje podatkov; • s protivirusnim programom preveri morebitno prisotnost zlonamerne kode na računalniku.
2. Prepoznavanje informacijskih virov in komuniciranje preko medmrežja:	
<ul style="list-style-type: none"> • spozna vrste računalniških omrežij; • pozna najpomembnejše protokole in storitve svetovnega spleta; • seznanjen je z možnostmi zlorabe in kraje identitete na svetovnem spletu; • seznanen se z načini varovanja podatkov na spletu in v omrežjih; • pozna različne računalniške programe in spletne storitve za delo z elektronsko pošto; • pozna omrežne socialne skupnosti in se zaveda možnosti njihove zlorabe; • spozna možnosti sporočanja preko mobilnih komunikacijskih pripomočkov. 	<ul style="list-style-type: none"> • uporablja spletni brskalnik; • išče informacije s pomočjo različnih spletnih iskalnikov; • išče informacije s pomočjo javno dostopnih podatkovnih zbirk s področja kozmetične stroke; • sestavi kakovostno uporabniško geslo; • komunicira preko elektronske pošte; • izmenjuje sporočila preko mobilnih komunikacijskih naprav.
3. Uporaba programske opreme za urejanje besedil:	
<ul style="list-style-type: none"> • spozna računalniške programe za urejanje besedil (beležnica, urejevalniki v pisarniških programskih paketih). 	<ul style="list-style-type: none"> • razvija spretnosti slepega desetprstnega tipkanja; • piše strukturirane dokumente (naslovi, podnaslovi, odstavki, sezname); • uporablja sloge; • ureja, oblikuje in spreminja tabele; • vstavlja in ureja grafikone; • zna vstaviti avtomatsko generirana kazala; • oblikuje glave in noge strani; • uporablja spajanje dokumentov; • izvaža v alternativne formate (pdf, html ...).
4. Uporaba programske opreme za urejanje preglednic in predstavitev:	

<ul style="list-style-type: none">• pozna računalniške programe za urejanje elektronskih preglednic;• pozna računalniške programe za izdelovanje digitalnih predstavitev.	<ul style="list-style-type: none">• uporablja osnovne funkcije elektronske preglednice;• samostojno razvršča podatke;• izdelava in oblikuje grafikone;• podatke filtrira glede na dani kriterij;• izdelava elektronsko podprto predstavitev na dano temo.
--	---

5. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI

Število kontaktnih ur: 48 (12 ur predavanj, 36 ur laboratorijskih vaj v računalniški učilnici).
Število ur samostojnega dela študenta: 72 (študij literature in gradiv, študij primerov in reševanje praktičnih nalog).