

KATALOG ZNANJA

1. IME PREDMETA

METODIKA PLESA IN BALETA

2. SPLOŠNI CILJI PREDMETA

Splošni cilji predmeta so:

- spoznati predmet in naloge specialne didaktike oziroma metodike pouka plesnih pripravnic in baleta osnovnega in razširjenega programa;
 - usposobiti se za pripravo in izvedbo vaj plesnih pripravnic in za osnovni in razširjeni program baleta;
 - uporabljati ustrezno strokovno terminologijo.
- Specifično strokovno usmerjeni cilji so:
 - pridobiti znanje, kako sestaviti vaje skladno s programoma plesnih pripravnic in baleta;
 - pridobiti znanje, kako sestaviti vsebine, ki spodbujajo ustvarjalnost učencev;
 - spoznati metodično izvedbo korakov klasičnega baleta za plesne pripravnice in balet;
 - razčleniti baletne korake plesnih pripravnic in baleta;
 - razvijati sposobnost razumevanja in reševanja problemov pri izvedbi posameznih baletnih korakov plesnih pripravnic in baleta osnovnega in razširjenega programa;
 - razumeti strokovne baletne izraze in razviti ustrezno izražanje pri vodenju vaj;
 - usposobiti se za zaznavanje in razumevanje posebnosti plesalcev;
 - razviti sposobnosti uporabe sodobnih tehnologij in pripomočkov za pripravo vaj.

3. PREDMETNO-SPECIFIČNE KOMPETENCE

V predmetu si študent poleg generičnih pridobi naslednje predmetno-specifične kompetence:

1. načrtovanje učnega procesa plesnih pripravnic in osnovnega baletnega izobraževanja;
2. pripravljajanje na izvajanje pouka plesnih pripravnic in baleta;
3. spremljanje učnega procesa;
4. komuniciranje v baletni dvorani.

4. OPERATIVNI CILJI

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
1. Načrtovanje učnega procesa plesnih pripravnic in osnovnega baletnega izobraževanja	
<ul style="list-style-type: none"> • pozna predmet in naloge metodike baleta; • pozna program plesnih pripravnic in baletne šole; 	<ul style="list-style-type: none"> • opredeli glavne naloge metodike baleta; • upošteva veljavni program pri načrtovanju dela; • razčleni učno vsebino plesnih pripravnic in osnovnega baletnega izobraževanja;
<ul style="list-style-type: none"> • pozna in obvlada korake in terminologijo klasičnega baleta; • razume pomen koordinacije pri plesu; • upošteva glasbeno spremljavo; 	<ul style="list-style-type: none"> • razume sestavljenost korakov; • razčleni baletne korake; • sestavi korake v vajo; • razčleni vajo po frazah; • razloži pomen, ki izhaja iz francoske strokovne terminologije; • poveže delo nog, rok, glave in telesa; • uskladi vajo glede na glasbeno spremljavo;
<ul style="list-style-type: none"> • pozna različne načine načrtovanja pedagoškega dela • razume nujnost skrbnega načrtovanja; • razlikuje med načrtovanjem dela za plesno pripravnico in baletnim izobraževanjem; • razčlenjuje učno vsebino 	<ul style="list-style-type: none"> • sestavlja priprave; • zna napisati priprave za pouk; • uporablja različne načine načrtovanja pouka; • razume in upošteva razlike med plesno pripravnico in baletnim izobraževanjem; • izbere in diferencira vaje glede na starost, sposobnosti in predznanje
2. Pripravljanje na izvajanje pouka plesnih pripravnic in baleta	
<ul style="list-style-type: none"> • zna motivirati učence na delo; • razume pomembnost ogrevanja in razgibavanja; 	<ul style="list-style-type: none"> • razume in upošteva psihološke pristope motivacije za delo; • ure pripravlja na različne načine; • upošteva postopnost ogrevanja človekovega telesa; • načrtuje različno razgibavanje človekovega telesa;
<ul style="list-style-type: none"> • razume proces usvajanja snovi; 	<ul style="list-style-type: none"> • učence pripravi na nov korak; • natančno in pravilno pokaže in razloži posamezni korak;

<ul style="list-style-type: none"> • pozna pomen utrjevanja usvojenega znanja; • razlikuje ustvarjanje od poustvarjanja; • razume pomen ustvarjanja pri plesnem pouku; • pozna pomen zaključka ure 	<ul style="list-style-type: none"> • prepozna najpogostejše napake pri izvedbi koraka in učence opozori nanje, • analizira najpogostejše napake; • zaveda se, da sta utrjevanje in ponavljanje nepogrešljivi za izboljšanje spretnosti in nastanek navad; • sestavlja različne vaje za utrjevanje korakov (povezuje različne korake, spreminja glasbo, smer, raven, število plesalcev); • prilagodi utrjevanje starosti, sposobnostim in predznanju; • upošteva razliko med ustvarjanjem in poustvarjanjem; • spodbuja ustvarjanje otrok; • izhaja iz otrokovih zamisli in idej, • upošteva faze ustvarjalnega procesa; • sooblikuje in usmerja ustvarjalni proces; • upošteva vpliv ustvarjanja na razvoj osebnosti; • določi zaključek ure; • oblikuje dejavnosti, ki umirijo (telesno in duševno); • izbere način poklona
3. Spremljanje učnega procesa	
<ul style="list-style-type: none"> • analizira učno uro na podlagi priprave; • analizira učenčevo delo; • evalvira usvojitev plesnih elementov; 	<ul style="list-style-type: none"> • razčlenjuje učno vsebino glede na posamezne naloge, učne teme in učne enote; • ugotavlja odstopanja in išče vzročno-posledične povezave; • presodi, ali so usvojili plesne elemente in do katere mere; • razlikuje med različnimi ravnmi znanja; • zna ovrednotiti prikazano znanje učencev; • zna oceniti in spoštovati razlike med učenci;
4. Komuniciranje v baletni dvorani	
<ul style="list-style-type: none"> • pozna zakonitosti uspešne in učinkovite komunikacije (verbalne – ustne, pisne; neverbalne, IKT); • pozna metode in tehnike ter značilnosti vodenja 	<ul style="list-style-type: none"> • oblikuje odprte dvostranske komunikacije; • informira starše in učence o pričakovanjih, dogodkih, disciplini; • spodbuja in vključuje starše v pomoč pri šolskem delu; • analizira potrebe, pričakovanja, želje učenca;

<p>uspešnega svetovalnega pogovora;</p> <ul style="list-style-type: none">• pozna načine komuniciranja s korepetitorjem in drugimi sodelavci	<ul style="list-style-type: none">• izvaja svetovanje, usmerjeno k učencu;• izvaja tehniko uspešnega vodenja svetovalnega razgovora;• informira in strokovno predstavlja program strokovnega dela;• učinkovito komunicira in sodeluje s sodelavci;• spodbuja medpredmetno povezovanje in sodeluje v skupinah z drugimi;• se dogovarja s korepetitorjem in drugimi sodelavci;• posreduje svoja pričakovanja, želje, potrebe in zahteve korepetitorju;
--	--

5. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI

Število kontaktnih ur: 48 (24 ur predavanj, in 24 ur laboratorijskih vaj v baletni dvorani).
Število ur samostojnega dela študenta: 52 ur (reševanje praktičnih nalog, študij literature in gradiv, študij primerov).