

IZPITNI KATALOG

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

GOSPODAR NA PODEŽELJU

1. IME IZPITA

IZDELEK OZIROMA STORITEV IN ZAGOVOR

2. IZPITNI CILJI

Na izpitu ocenjujemo ključne in poklicne kompetence, ki so jih dijaki pridobili pri strokovnih modulih:

- PRIDELAVA POLJŠČIN
- REJA ŽIVALI
- OSKRBA KONJ IN UČENJE JAHANJA
- PRIDELAVA IN PREDELAVA GROZDJA
- PRIDELAVA SADJA
- PRIDELAVA ZELENJADNIC V ZAVAROVANEM PROSTORU
- VZDRŽEVANJE REKREACIJSKIH IN ŠPORTNIH ZELENIH POVRŠIN
- OSNOVE GOZDARSTVA
- UPRAVLJANJE KMETIJSKE MEHANIZACIJE
- UPRAVLJANJE Z ALTERNATIVNIMI VIRI ENERGIJE, MATERIALI IN OKOLJEM
- BIOLOŠKE ČISTILNE NAPRAVE IN KOMPOSTARNE
- PRIDOBIVANJE BIOPLINA

v katerih se povezujejo cilji strokovne teorije, praktičnega izobraževanja in ključnih kompetenc.

Na izpitu kandidat izkaže naslednje poklicne in ključne kompetence:

- uporabo primerne načina komunikacije pri reševanju problemov, organizaciji dela in izvajanju posameznih nalog,
- matematično reševanje tehniških problemov,
- pripravo izdelkov za prodajo skladno z načeli estetike,
- sodelovanje v skupin,
- uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije za iskanje, obdelavo, vrednotenje, analizo in predstavitev podatkov,
- uporabo mehanizacije in agrotehničnih sredstev v skladu z načeli varstva pri delu in varovanja zdravja,
- stopnjo praktične usposobljenosti na poklicnem področju,
- sposobnost povezovanja strokovnoteoretičnih in praktičnih znanj,
- ustreznost pristopa in izbire postopkov pri opravljanju nalog,
- branje in uporabo tehnološke dokumentacije,

- obvladovanje tehnoloških postopkov ob zagotavljanju in organizacijo lastnega dela,
- usposobljenost za delo s kmetijskimi stroji, napravami, orodji in pripomočki ter poznavanje njihovega vzdrževanja,
- obvladovanje spravila, transporta in skladiščenja pridelkov,
- odgovorno ravnanje pri varovanju okolja, zagotavljanju lastne varnosti in varnosti delovnega mesta,
- racionalno rabo energije, materiala in časa.

3. IZPELJAVA IZPITA

Izdelek oziroma storitev in zagovor se opravlja kot izdelek oziroma storitev po projektni metodi dela. Glede na obseg in vsebino je izvedba projektnega dela lahko skupinska ali individualna.

Preden kandidati pristopijo k pridelavi pridelka, izdelavi izdelka oziroma opravljanju storitve morajo načrtovati ustrezen izbor materialov, orodij, strojev in naprav ter določiti ustrezne tehnološke postopke. Ob tem upoštevajo ustrezen letni čas. Ob pridelavi pridelka, izdelavi izdelka oziroma opravljanju storitve vodijo ustrezno dokumentacijo.

Zagovor je sestavljen iz dveh delov:

- predstavitve izdelka oziroma storitve in
- strokovnega zagovora.

Pri strokovnem zagovoru kandidat utemeljuje uporabo materialov, orodij, strojev in naprav, izbranih tehnoloških postopkov ter upoštevanje predpisov iz varnosti in zdravja pri delu ter varovanja okolja za izdelek, ki ga je izdelal oziroma storitev, ki jo je opravil.

4. IZKAZANE POKLICNE KOMPETENCE

| Izdelek oziroma storitev in zagovor | Elementi | Poklicne kompetence |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Reja živali in treniranje konj | Načrtuje lastno delo Pripravi delovno orodja in delovno okolje Izvaja storitev Priprava živali in živalskih proizvodov za prodajo | Pripravi načrt lastnega dela Pripravi stroje in orodja ter jih uporablja Oskrbi živali in trenira konje Pri delu upošteva načela varnega dela in varovanja okolja Pripravi živali in živalske proizvode za prodajo Izdela poročilo o delu |

| Izdelek oziroma storitev in zagovor | Elementi | Poklicne kompetence |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Priprava storitve za prodajo Izdela poročilo o delu | |
| Pridelava poljščin in zelenjadnic | Načrtuje lastno delo Pripravi delovno orodja in delovno okolje Izvaja storitev Priprava pridelkov za prodajo Izdela poročilo o delu | Pripravi načrt lastnega dela Pripravi stroje in orodja ter jih uporablja Izvede setev oziroma sajenje rastlin Oskrbi rastline Izvede spravilo in skladiščenje pridelkov Pripravi pridelke za prodajo Pri delu upošteva načela varnega dela in varovanja okolja Izdela poročilo o delu |
| Oskrba trajnih nasadov | Načrtuje lastno delo Pripravi delovno orodja in delovno okolje Izvaja storitev Predstavi storitve oz. pridelek za prodajo Izdela poročilo o delu | Pripravi načrt lastnega dela Pripravi stroje in orodja ter jih uporabi Uredi trajni nasad Oskrbi trajni nasad Sodeluje pri spravilu, skladiščenju in predelavi pridelkov Pripravi pridelke za prodajo Pri delu upošteva načela varnega dela in varovanja okolja Izdela poročilo o delu |
| Vzdrževanje rekreacijskih in športnih zelenih površin | Načrtuje lastno delo Pripravi delovno orodja in delovno okolje Izvaja storitev Predstavi storitve oz. pridelek za prodajo Izdela poročilo o delu | Pripravi načrt lastnega dela Pripravi stroje in orodja ter jih uporabi Prideluje in oskrbuje travno rušo za travni tepih Vzdržuje in ureja zelene rekreacijske in športne površine Pripravi travni tepih za prodajo Pri delu upošteva načela varnega dela in varovanja okolja Izdela poročilo o delu |

5. OCENJEVANJE

5.1 MERILA OCENJEVANJA

Merila ocenjevanja in število točk se prilagodijo izdelku oziroma storitvi in zagovoru.

| Področje ocenjevanja | Merila ocenjevanja | Število točk |
|----------------------|------------------------------------------|-----------------|
| 1 načrtovanje | Priprava načrta izdelka oziroma storitve | 10 |
| 2 izvedba | Priprava na delo | 60 |
| | Samostojnost pri delu | |
| | Kakovost izdelka | |
| | Higiena in varno delo pri izvedbi | |
| 3 dokumentacija | Celovitost dokumentacije | 10 |
| | Preglednost dokumentacije | |
| | Strokovna ustreznost | |
| 4 zagovor | Predstavitev izdelka oziroma storitve | 20 |
| | Zagovor izdelka oziroma storitve | |
| SKUPAJ | | 100 točk |

5.2 PREDLOG PRETVORBE TOČK V OCENO

| številčna ocena | število točk |
|-----------------|--------------|
| odlično (5) | 89 – 100 |
| prav dobro (4) | 76 – 88 |
| dobro (3) | 63 – 75 |
| zadostno (2) | 50 – 62 |

6. PRIMER

a) Naslov:

Prehrana in oskrba plemenskih telic

b) Elementi:

- Pripravi načrt lastnega dela
- Priprava strojev, orodij in uporaba
- Prehrana in oskrba plemenskih telic
- Priprava plemenskih telic za prodajo
- Izdelava poročila o delu

c) Opis:

- Pripravi načrt lastnega dela
 - Odbere telice za pleme
 - Izdela načrt prehrane in oskrbe telic od odstavitve do proda

- Predvidi krmo, orodja in pripomočke za izvedbo
- Priprava strojev, orodij in uporaba
 - Izbere ustrezne stroje in pripomočke
 - Pripravi stroje in orodja za delo
 - Preveri higiensko stanje strojev in orodij
 - Uporabi stroje in orodja
- Prehrana in oskrba plemenskih telic
 - Nakrmi plemenske telice na osnovi izračunanega krmnega obroka
 - Poskrbi za red in higieno prostora, strojev, pripomočkov ter orodij
 - Določi plemensko zrelost telic in poskrbi za razmnoževanje
- Priprava plemenskih telic za prodajo
 - Odbere plemenske telice za prodajo
 - Pripravi dokumentacijo za prodajo
 - Organizira prodajo
- Izdelava poročila o delu
 - Napiše poročilo o delu

d) Poklicne kompetence, ki jih mora dijak izkazati:

- uporabi temeljna znanja s področja reje živali
- zna povezati praktično delo s teoretičnimi znanji, zakonitostmi in osnovami
- načrtuje potrebna sredstva (krma, materiale, orodja, pripomočke, ...)
- upošteva principe in temeljna načela varnega dela
- uporabi sodobno informacijsko komunikacijsko tehnologijo.

e) Zagovor:

1. Predstavitev izdelka oziroma storitve
2. Zagovor izdelka oziroma storitve (postopki dela, storitve, strokovne vsebine, organizacija, zaščita, varovanje okolja...)

f) Ocenjevanje:

| Področje ocenjevanja | Merila ocenjevanja | Možno število točk | Doseženo število točk |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| 1 načrtovanje | Priprava načrta izdelka oziroma storitve (upošteva se natančnost in strokovna ustreznost načrta) | 10 | |
| 2 izvedba | Priprava na delo (upošteva se osebna urejenost, higiena, ustrezna zaščitna sredstva, priprava prostora, opreme, orodja...) | 5 | |
| | Samostojnost pri delu (upošteva se tako samostojnost posameznika kot samostojnost skupine) | 10 | |
| | Kakovost storitve (natančnost pri delu, kakovost izvedbe oskrbe....) | 35 | |

SREDNJE POKLICNO IZOBRAŽEVANJE
GOSPODAR NA PODEŽELJU

| | | | |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--|
| | Higiena in varno delo pri izvedbi (upošteva se upoštevanje higienskih in varnostnih predpisov med samim delom) | 10 | |
| 3 dokumentacija | Celovitost dokumentacije (ali dokumentacija vsebuje vse predpisane elemente – določi jih študijska skupina) | 3 | |
| | Preglednost dokumentacije | 2 | |
| | Strokovna ustreznost | 5 | |
| 4 zagovor | Predstavitev izdelka oziroma storitve | 10 | |
| | Zagovor izdelka oziroma storitve | 10 | |
| SKUPAJ | | 100 točk | |