

KATALOG ZNANJA

1. IME PREDMETA

FINANCE IN RAČUNOVODSTVO

2. SPLOŠNI CILJI PREDMETA

Splošni cilji predmeta so:

- razumeti vlogo finančne in računovodske funkcije v podjetju;
- spoznati zakonodajo in predpise iz finančno računovodskega področja;
- razumeti bilančna poročila;
- pridobiti znanje o načinih iskanja informacij iz računalniških aplikacij in baz podatkov za preverjanje strank;
- razumeti funkcije finančnih trgov in njihovih instrumentov;
- razviti zavest o medsebojnem vplivu poslovnih procesov na končni poslovni izid podjetja;
- obvladati strategije aktivnega iskanja finančnih informacij in njihovega samostojnega vrednotenja.

Specifično strokovno usmerjeni cilji so:

- pridobiti osnovno znanje iz finančnega poslovanja in računovodenja;
- usposobiti se za učinkovito razumevanje notranjega in zunanjega kroženja denarja v podjetju;
- razviti sposobnost branja in razumevanja bilančnih poročil;
- oceniti različne vire financiranja ter določiti njihovo ceno;
- načrtovati, organizirati, voditi in nadzirati projekte s finančnega vidika;

3. PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

Pri predmetu si študenti poleg generičnih pridobijo še naslednje kompetence:

1. presojanje in uporabljanje finančno računovodskih informacije;
2. vrednotenje bilančnih izkazov in ocenjevanja bonitete podjetja;
3. argumentiranje različnih načinov financiranja glede na vire, stroške in ročnost;
4. analiziranje vpliva dogajanja na finančnih trgih na financiranje podjetij;
5. vrednotenje in uporabljanje instrumentov na finančnem trgu;
6. utemeljitev različnih načinov in metod za finančno vodenje projektov.

4. OPERATIVNI CILJI

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
1. Presojanje in uporabljanje finančno računovodskih informacij	
<ul style="list-style-type: none"> • obvlada osnove računovodstva ter poslovnih financ v podjetju; • spozna finančno in računovodsko zakonodajo; • razlikuje med računovodskimi listinami in razume njihovo kroženje; • razume vsebino in obliko poslovnih knjig; • utemelji različne metode vrednotenja gospodarskih kategorij in njihov vpliv na računovodske izkaze; • razlikuje med stroškovnim mestom in stroškovnim nosilcem; • razume in razloži naloge finančnega računovodstva in stroškovnega računovodstva. 	<ul style="list-style-type: none"> • uporablja osnovna pravila računovodstva in osnovna finančna pravila v poslovanju; • uporablja zakonodajo in predpise na finančno računovodskem področju; • uporablja in analizira računovodska poročila za notranje in zunanje uporabnike; • sodeluje pri pripravi letnega poročila; • analizira vrste stroškov in jih razvršča po posameznih vidikih; • izračuna stroškovno ceno izdelka z uporabo prerazporejanja posrednih stroškov na stroškovna mesta in stroškovne nosilce; • analizira materialno gibanje zalog; • uporablja različne metode vrednotenja zalog.
2. Poznavanje in vrednotenje bilančnih izkazov in ocenjevanja bonitete podjetja	
<ul style="list-style-type: none"> • razume vrste in strukturo bilančnih poročil; • razloži bilanco stanja konkretnega podjetja; • razlikuje med posameznimi računovodskimi poročili; • razloži temeljne gospodarske kategorije: prihodki, odhodki ...; • utemelji različne metode analize poslovanja in razume njihovo uporabnost; • razume različna načela finančne politike: likvidnost, donosnost ...; • razume vpliv likvidnosti sredstev na likvidnost podjetja; • razume pojavne oblike denarja znotraj in zunaj podjetja; • pozna različne informacijske baze, portale in aplikacije z bonitetnimi informacijami. 	<ul style="list-style-type: none"> • analizira likvidnost, donosnost in gospodarnost podjetja s pomočjo kazalnikov; • loči gospodarske kategorije iz računovodskih poročil in presoja razmerja med njimi; • ovrednoti boniteto podjetja na podlagi bilančnih poročil in pripravi preprosto bonitetno poročilo; • izvede primerjavo z referenčnimi podjetji in panogo; • uporablja različne možnosti iskanja bonitetnih informacij s pomočjo javnih baz podatkov.
3. Argumentiranje različnih načinov financiranja glede na vire, stroške in ročnost	
<ul style="list-style-type: none"> • razume splošne principe financiranja podjetja; • pojasni načine pridobivanja finančnih sredstev iz različnih virov; 	<ul style="list-style-type: none"> • analizira kakovost in primernost posameznega vira financiranja; • izdelava amortizacijski načrt za kredit in predlaga najbolj ugoden način vračanja kredita za podjetje;

<ul style="list-style-type: none"> • razume prednosti in slabosti posameznih virov; • utemelji pojme, kot so: posojilo, amortizacijski načrt, obrestna mera, anuitetni in obročni način vračanja kreditov; • razlikuje med različnimi načini obračuna obresti; • vrednoti različne cene virov financiranja in jih zna izračunati. 	<ul style="list-style-type: none"> • izračuna obresti z uporabo različnih metod obrestovanja; • izračuna celotno ceno posameznega vira in ga ovrednoti glede na ostale okoliščine projekta; • izbere najbolj ugoden vir financiranja glede na dejavnost podjetja oz. vsebino projekta in pripravi predlog.
<p>4. Analiziranje vpliva dogajanja na finančnih trgih na financiranje podjetij</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • razume vlogo in funkcijo finančnih trgov; • razlikuje osnovne delitve finančnih trgov; • razume načine delovanja trga vrednostnih papirjev; • razloži tečajnico vrednostnih papirjev na primeru Ljubljanske borze in jo primerja s tečajnicami drugih svetovnih borz vrednostnih papirjev; • argumentira vlogo in funkcije finančnih institucij ter osnovno delitev finančnih institucij na depozitne in nedepozitne; • spozna osnovna načela zakonodaje, ki urejajo finančni sistem v Sloveniji in v Evropi. 	<ul style="list-style-type: none"> • definira ključne funkcije finančnih trgov v Sloveniji in v Evropi; • opredeli razlike med posameznimi vidiki finančnih trgov in njihovih institucij; • vrednoti vpliv finančnih institucij na financiranje podjetij; • analizira gibanje tečajev vrednostnih papirjev po obdobjih in ocenjuje finančno stanje podjetja; • izvede primerjavo med finančno zakonodajo v Sloveniji in v Evropi
<p>5. Vrednotenje in uporabljanje instrumentov na finančnem trgu</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • pojasni osnovne razlike med lastniškimi in dolžniškimi vrednostnimi papirji; • razlikuje najbolj pogoste vrednostne papirje in razume njihove temeljne značilnosti; • razlikuje in vrednoti instrumente za zavarovanje terjatev; • razlikuje in vrednoti instrumente plačilnega prometa; • razloži pomen instrumentov za zavarovanje obrestnih in valutnih tveganj. 	<ul style="list-style-type: none"> • izbere ustrezen način zavarovanja terjatev glede na dejavnost podjetja; • analizira posamezne možne načine poravnave obveznosti in izbere najbolj ugodnega glede na dejavnost podjetja; • izbere ustrezen instrument za zavarovanje terjatev.
<p>6. Utemeljitev različnih načinov in metod za finančno vodenje projektov</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • utemelji osnovne pojme finančnega vodenja projekta; • razlikuje vrste kalkulacij in pozna njihovo strukturo; 	<ul style="list-style-type: none"> • organizira in planira vse potrebne vhodne komponente za izvedbo projekta; • obračuna stroške projekta, jih analizira in argumentira;

<ul style="list-style-type: none">• razume vpliv zunanjih dejavnikov na določanje vhodnih in izhodnih cen;• razume funkcijo marž in rabatov;• razume vpliv borznih cen vhodnih materialov na kalkulacijo cene;• opredeli druge zunanje vplive na projekt, kot so konjunktura, recesija ...;• razlikuje in vrednoti ukrepe za obvladovanje terjatev;• argumentira pomen učinkovitega finančnega spremljanja projekta.	<ul style="list-style-type: none">• izdelava enostavno in sestavljeno kalkulacijo za konkreten posel;• izračuna prag rentabilnosti izdelka;• analizira gibanje marž in rabatov;• sodeluje pri strateških analizah trga;• analizira različne ukrepe za obvladovanje terjatev ter izbere najbolj ustreznega glede na posebnosti dejavnosti/posla/izdelka;• izdelava finančno poročilo o projektu in izračuna donosnost zaključenega projekta.
---	--

5. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI

Število kontaktnih ur: 66 (36 ur predavanj, 30 ur seminarских vaj, 0 ur laboratorijskih vaj).

Število ur samostojnega dela študenta: 84 (študij literature in gradiv, študij primerov in reševanje praktičnih nalog).