

KATALOG ZNANJA

1 IME PREDMETA

Finančno poslovanje in podjetniško pravo (FPP)

2 SPLOŠNI CILJI

Splošni cilji so:

- pridobivanje samozavesti in odločnosti za poslovne odločitve;
- razvijanje odgovornega odločanja pri ravnanju z materialnimi sredstvi v poslovnem procesu;
- vrednotenje ekonomsko-finančnega položaja podjetja;
- razvijanje sposobnosti analitičnega in sistematičnega pristopa k problemu, zaključkov in oblikovanja ustreznih informacij.

3 PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

Študent si poleg generičnih pridobi naslednje kompetence:

- razumevanje pomena pravnih predpisov in zakonodaje za poslovanje avtomobilske dejavnosti;
- izvajanje postopkov za reševanja pravnih problemov pri poslovanju avtoservisa ali avtohiše;
- svetuje in vodi zavarovalniške postopke v dejavnosti (AD);
- izvajanje zakonodaje ter predpisov s področja, financ, davkov in carine;
- komuniciranje z davčnimi in carinskimi organi;
- uporaba ustrezne zakone in pravne predpise na davčnem področju;
- poznavanje postopkov obdavčitev fizičnih in pravnih oseb v okvirih predpisov
- sodelovanje s finančnimi posredniki pri zagotavljanju financiranja podjetja;
- razumevanje osnov delovnega prava in socialne varnosti;
- nudenje strokovne pomoči strankam pri reševanju avtomobilskih škodnih primerov iz obveznega in kasko zavarovanja.

4 OPERATIVNI CILJI

INFORMATIVNI CILJI Študent:	FORMATIVNI CILJI Študent:
OSNOVE FINANČNEGA POSLOVANJA	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ razume osnove poslovnih in podjetniških financ; ◦ spozna obvladovanje tveganj; ◦ pojasni probleme plačilne sposobnosti in likvidnosti. 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ oceni finančno poslovanje podjetja; ◦ izbira možnosti pridobivanja kreditov; ◦ analizira dileme financiranja podjetij in naložb; ◦ načrtuje financiranje podjetja.
PРАВNA UREDITEV POSLOVANJA PODJETJA V AD	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ obvlada osnove gospodarskega prava; ◦ opiše pravne vidike delovanja podjetij v AD ter njih pravno ureditev; ◦ obvlada osnove delovnega prava; ◦ spozna osnove zdravstvenega, socialnega ter invalidsko pokojninskega zavarovanja; ◦ spremlja področje varstva potrošnikov oz. zakonsko ureditev; ◦ pozna zakonsko ureditev poklicnega in strokovnega izobraževanja. 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ uporablja ustrezne zakone in pravne predpise; ◦ razume splošne pogoje poslovanja v AD; ◦ uporablja pravne predpise pri izvajanju naročil za popravilo in vzdrževanje ter obveznosti podjetja; ◦ uporablja prometno pravo in tehnične predpise vezane na motorna vozila v avtoservisni praksi; ◦ uporablja elemente upravnega postopka; ◦ ureja pravne odnose med delodajalcem in delojemalcem; ◦ izvaja pravno ureditev področij varstva zdravja pri delu in okolja; ◦ izvaja pravice in obveznosti podjetja do potrošnika; ◦ izvaja strategije in predpise s področij izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja zaposlenih v AD; ◦ varuje poslovne skrivnosti in deluje v skladu s kodeksi.
BANČNO POSLOVANJE	◦
<ul style="list-style-type: none"> ◦ spozna finančno poslovanje in delovanje finančnega sistema oz. trga v Sloveniji ter temelje bančnega poslovanja. 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ primerja finančne storitve in finančne trge; ◦ izvede postopek za pridobitev kredita; ◦ sodeluje z bankami in razume pomen bonitetnih razredov.
CARINSKO IN DAVČNO POSLOVANJE	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ pozna osnove davčne in carinske ureditve R Sloveniji; ◦ pojasni vrste davkov in prispevkov, ki jih plačuje podjetje; ◦ razloži postopke obračuna, bilanciranja ter optimiranja davčnih obveznosti; ◦ pojasni obračun davka na dodano vrednost v AD. 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ prouči davčno in carinsko ureditev za področje avtomobilske dejavnosti (AD); ◦ prouči davčno ureditev pri notranjem trgovanju v podjetju AD; ◦ prouči davčno in carinsko ureditev pri trgovanju v AD med državami EU oz. s tretjimi državami izven EU; ◦ primerja davčne obremenitve različnih statusnih oblik podjetij ter pozna vpliv posameznih davkov na poslovni proces v podjetju; ◦ napove davek iz dejavnosti, davek na dohodek, vire dohodnine, olajšave; ◦ smiselno uporablja davčne predpise za posamezna področja davkov.
ZAVAROVALNIŠKO POSLOVANJE	

INFORMATIVNI CILJI Študent:	FORMATIVNI CILJI Študent:
<ul style="list-style-type: none"> ° razloži cilje in namene zavarovanja ter temeljne pojme zavarovalništva; ° pojasni pomen in vlogo zavarovanja v AD; ° opiše vrste avtomobilskega zavarovanja; ° uporablja strokovne pojme in njih definicije, ki se uporabljajo pri obravnavanju avtomobilskih škod. 	<ul style="list-style-type: none"> ° izbere vrsto zavarovanja glede na AD dejavnost; ° izbere zavarovanje odgovornosti; ° nudi strankam strokovno pomoč pri reševanju avtomobilskih škodnih primerov.

5 OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI

Število kontaktnih ur: 60 (36 ur predavanj, 12 ur seminarskih vaj in 12 ur laboratorijskih vaj).

Število ur samostojnega dela: 60 (20 ur študij literature in primerov, 20 ur izdelava seminarske naloge, 20 ur za pripravo na izpit).