

CATALOGO DEL SAPERE

1. Denominazione modulo: ECONOMIA CONTEMPORANEA

2. Obiettivi di orientamento

L'allievo/l'allieva:

- sviluppa le qualità, le abilità imprenditoriali e le capacità di lavorare in gruppo;
- pianifica e gestisce la propria carriera;
- utilizza forme di comunicazione efficaci con i diversi partner / collaboratori;
- utilizza forme moderne di informazione e di comunicazione, valuta le informazioni;
- sviluppa la capacità di pensiero logico, astratto ed analitico;
- riconosce e analizza fenomeni e processi economici fondamentali nell'economia moderna e applica il pensiero critico;
- tiene conto della logica nelle scelte razionali e sviluppa le capacità di elaborare decisioni imprenditoriali;
- valuta criticamente le ripercussioni di diverse decisioni economiche sullo sviluppo dell'economia, dell'intera società plurale e multiculturale e sulla natura;
- stabilisce un atteggiamento positivo nei confronti dello sviluppo sostenibile, protegge la salute e l'ambiente;
- utilizza la terminologia professionale in tutte le relazioni sociali;
- comprende il rapporto tra Stato, diritto e altre norme sociali;
- comprende la connessione delle singole parti del sistema giuridico in un insieme indivisibile;
- rispetta i diritti umani e le libertà fondamentali in tutti i rapporti giuridici;
- sviluppa qualità positive della personalità, come la coerenza, la precisione, la responsabilità e la professionalità;
- agisce nel rispetto delle norme giuridiche, dell'etica aziendale e dei principi dell'etica professionale;
- rispetta e garantisce l'attuazione dei valori giuridici;
- comprende l'importanza della libera regolamentazione dei rapporti giuridici reali ed obbligazionari;
- valuta criticamente i comportamenti illeciti in tutti gli ambiti della vita sociale;
- sviluppa la necessità e la disponibilità all'apprendimento permanente.

3. Moduli tematici

1. Lo sviluppo ed il funzionamento dell'economia
2. Le attività economiche
3. I fondamenti della cultura giuridica
4. Aspetti giuridici ed organizzativi della gestione

1. Modulo tematico: Lo sviluppo ed il funzionamento dell'economia

Competenze professionali

SIGLA	
RDG1	Comportamento razionale in armonia con le leggi della moderna economia di mercato.
RDG2	Comparazione dei sistemi economici e ruolo dello Stato nell'economia moderna.
RDG3	Agire in conformità con lo sviluppo sostenibile e realtà aziendali di successo nell' ambiente internazionale.

Obiettivi operativi / di apprendimento

Obiettivi informativi	Obiettivi formativi
<ul style="list-style-type: none">– presenta il problema economico, la necessità delle scelte e delle questioni economiche fondamentali– tiene conto dell'utilità dei beni ai fini dell'acquisto– collega la produzione, i costi di produzione, il risultato aziendale e il successo della gestione– presenta la formazione dell'equilibrio di mercato e del prezzo d'equilibrio a lungo termine– spiega il funzionamento del meccanismo di mercato in condizioni di concorrenza perfetta ed imperfetta– argomenta le particolarità del mercato del lavoro– riconosce il problema della redistribuzione nel mondo e in Slovenia– presenta l'importanza delle forme di proprietà del capitale– riconosce i vantaggi delle società per azioni rispetto alle imprese individuali– spiega il ruolo e la funzione della moneta– chiarisce la differenza tra sviluppo e crescita economica– spiega il concetto di benessere dello Stato e le cause per della sua crisi– illustra le caratteristiche dello stato sociale moderno– rappresenta la spesa pubblica e riconosce	<ul style="list-style-type: none">– verifica i costi alternativi delle diverse scelte economiche– disegna ed analizza il vincolo di bilancio del consumatore e la funzione di produzione– comprende che senza l'accumulazione del capitale non c'è progresso– confronta l'importanza dell'economia di scala nelle diverse attività– disegna e analizza le curve della domanda, dell'offerta e dell'equilibrio di mercato– valuta il comportamento del consumatore in seguito al cambiamento del prezzo– riconosce la concorrenza dei diversi mercati nell'economia contemporanea– esplora il ruolo e l'importanza dei sindacati– valuta gli effetti positivi e negativi del mercato– ricerca casi di corporazioni di imprese e le analizza– basandosi su casi reali accerta gli effetti di un eccesso di moneta circolante– riconosce, nella pratica, il ruolo dello Stato nello sviluppo sostenibile, nella redistribuzione dei redditi e nell'allocazione dei fattori produttivi– cerca i motivi dell'indebitamento pubblico e le sue conseguenze– confronta lo sviluppo e la crescita economica dei diversi paesi– cerca e confronta gli indici della qualità

<p>l'importanza della politica fiscale</p> <ul style="list-style-type: none"> – con esempi tratti dalla vita reale illustra il contenuto delle relazioni economiche internazionali – identifica i fattori dell'integrazione nel commercio mondiale e della teoria del vantaggio comparato – spiega il funzionamento delle imprese transnazionali e gli effetti sulla crescita e sullo sviluppo dell'economia degli investimenti esteri diretti – descrive le relazioni economiche internazionali della Slovenia – fornisce esempi sul funzionamento dell'Unione europea – utilizzando esempi tratti dalla realtà economica, presenta l'importanza dell'Unione Europea e dell'Unione Monetaria Europea per la Slovenia 	<p>della vita / del benessere</p> <ul style="list-style-type: none"> – analizza i fattori di crescita economica e della produttività in Slovenia – cerca esempi di globalizzazione delle imprese e ne esplora il significato – confronta gli impatti del protezionismo e delle relazioni economiche internazionali liberali sulla crescita e sullo sviluppo dell'economia – valuta il debito estero Sloveno e ne esamina le conseguenze
---	---

2. Modulo tematico: Le attività economiche

Competenze professionali

SIGLA	
GD1	Comprensione dell'impatto della tecnica sulla riconversione economica.
GD2	Distinzione delle attività economiche e conoscenza delle loro peculiarità.

Obiettivi operativi / di apprendimento

Obiettivi informativi	Obiettivi formativi
<ul style="list-style-type: none"> – spiega l'impatto dei bisogni sulle diverse attività economiche – valuta le singole fasi dell'attività economica – elenca e descrive le attività economiche e diversi soggetti economici – rappresenta lo sviluppo dell'economia di mercato moderna e l'importanza dei settori economici – descrive le attività del settore primario – descrive le attività del settore secondario – analizza le attività del settore terziario – presenta il commercio e le sue forme – descrive le tipologie dei trasporti e le loro caratteristiche 	<ul style="list-style-type: none"> – basandosi sui casi concreti analizza la funzione dei soggetti economici – rappresenta il sistema economico circolare – accerta le conseguenze della divisione tecnica e sociale del lavoro – analizza la struttura delle imprese in Slovenia per attività, per grandezza e per proprietà – valuta il ruolo del settore terziario nelle economie sviluppate e in Slovenia – classifica diverse attività economiche dei settori primario, secondario e terziario – analizza l'importanza dell'artigianato e dell'industria nelle economie sviluppate e in

<ul style="list-style-type: none"> - definisce il ruolo dello spedizioniere - definisce il contenuto del contratto di spedizione e del contratto di deposito nei magazzini generali - analizza il ruolo delle banche nella circolazione dei beni e dei servizi - definisce l'importanza economica delle assicurazioni e presenta i rami assicurativi - definisce i settori delle attività turistiche e le tipologie di turismo - valuta i fattori dell'offerta e della domanda nel turismo 	<p>Slovenia</p> <ul style="list-style-type: none"> - analizza i compiti degli intermediari commerciali e redige semplici contratti - individua diverse forme organizzative di mercato realtà - confronta diversi contratti di trasporto e i documenti relativi ad essi nonché la posizione dei soggetti/le parti nel trasporto - esplora il sistema bancario sloveno - accerta i diritti e gli obblighi dei soggetti coinvolti in un contratto assicurativo - valuta il vantaggio comparativo del turismo sloveno - valuta l'importanza economica del turismo per l'economia slovena
--	---

3. Modulo tematico: I fondamenti della cultura giuridica

Competenze professionali

OZNAKA	
PRAK1	Comprendere il bisogno di regolare le relazioni sociali per mezzo delle leggi
PRAK2	Comportamento in conformità con le regole degli ordinamenti giuridici contemporanei
PRAK3	Garantire l'attuazione del principio di costituzionalità e di legalità

Obiettivi operativi / di apprendimento

Obiettivi informativi	Obiettivi formativi
<ul style="list-style-type: none"> - definisce il concetto di diritto - spiega il rapporto tra lo Stato e il diritto - distingue il diritto dalle altre regole sociali - descrive i valori giuridici fondamentali - conosce la struttura della norma giuridica - spiega le tipologie di violazione delle norme giuridiche, le sanzioni e gli obiettivi delle sanzioni - definisce l'atto giuridico ed elenca le fonti del diritto - definisce il rapporto giuridico e spiega le competenze dei soggetti giuridici e fisici - descrive la suddivisione del diritto contemporaneo - confronta il diritto sostanziale e il diritto processuale - descrive e spiega la procedura di tutela 	<ul style="list-style-type: none"> - agisce in conformità alla legge e ai principi morali - mette in pratica valori giuridici in tutte le relazioni sociali - individua gli elementi della norma giuridica in un atto giuridico - valuta l'importanza delle singole sanzioni legali per il raggiungimento della convivenza sociale - utilizza gli atti giuridici per trovare soluzioni ad un problema giuridico specifico - cerca fonti legali nella Gazzetta ufficiale, in Internet e in forma cartacea - svolge attività per la costituzione di un rapporto giuridico concreto - tiene conto dell'interdipendenza del diritto sostanziale e processuale nell'applicazione

<p>giuridica</p> <ul style="list-style-type: none"> - chiarisce il preambolo e i fondamenti della costituzione slovena - conosce le disposizioni generali della costituzione e spiega i diritti umani e le libertà fondamentali - elenca i documenti internazionali sui diritti umani - chiarisce i compiti fondamentali del Parlamento, del Presidente dello stato, del Governo, della Pubblica amministrazione e dell'Autorità giudiziaria - spiega i compiti e l'organizzazione dell'Amministrazione locale - confronta i poteri della Corte costituzionale con i poteri del Difensore civico 	<p>dei diritti e degli obblighi derivanti dai rapporti giuridici</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizzando i mezzi d'informazione analizza gli articoli / i casi sulle procedure di tutela giudiziaria - attraverso il pensiero critico analizza situazioni e/o eventi sociali nello stato giuridico e sociale - cerca fonti giuridiche sui diritti umani e crea un codice dei diritti e dei doveri degli allievi - cerca esempi di potere legislativo, esecutivo e giudiziario in base al principio di separazione dei poteri dello Stato - analizza il ruolo delle autorità statali nella realizzazione dei principi di costituzionalità e di legalità - valuta il funzionamento delle comunità locali - valuta l'adeguatezza della scelta tra avviare un procedimento dinanzi alla Corte costituzionale o chiedere l'assistenza legale del Difensore civico
--	--

4. Modulo tematico: Aspetti legali e organizzativi della gestione d'impresa

Competenze professionali

SIGLA	
POVP1	Comprensione dei fondamenti giuridici nella gestione delle imprese commerciali.
POVP2	Sviluppare la razionalità e la responsabilità nelle procedure di costituzione e di cessazione delle società commerciali.
POVP3	Agire in conformità al principio dell'autonomia della volontà delle persone giuridiche nei rapporti di diritto civile e nei rapporti obbligazionari.

Obiettivi operativi

Obiettivi informativi	Obiettivi formativi
<ul style="list-style-type: none"> - descrive le forme giuridiche delle imprese - confronta le società di persone con le società di capitali - presenta vantaggi e svantaggi delle diverse forme societarie e dell'imprenditore autonomo - viene a conoscenza dei contenuti e dei principi del diritto societario e del registro 	<ul style="list-style-type: none"> - trova esempi di società commerciali e di imprese individuali / imp. autonomo - effettua l'iscrizione nel registro giudiziario delle imprese / casellario delle imprese - crea un esempio di ragione sociale dell'impresa - valuta l'adeguatezza della forma giuridica

<p>delle imprese/l'anagrafe delle imprese</p> <ul style="list-style-type: none"> - descrive il procedimento di costituzione della società - differenzia tra la liquidazione, il risanamento e il fallimento societario - conosce le disposizioni legali per la conclusione e la risoluzione del contratto di lavoro - descrive gli elementi di un rapporto di lavoro - illustra le caratteristiche dei rapporti di diritto civile - descrive e spiega il possesso, la proprietà, le servitù, il pegno e l'ipoteca - conosce le basi ed i principi del diritto amministrativo catastale - definisce il rapporto obbligatorio e spiega le caratteristiche e le fonti delle obbligazioni - spiega le condizioni legali per la stipulazione e la validità del contratto - illustra gli elementi per la formazione di una prestazione risarcitoria - elenca le modalità di risoluzione delle obbligazioni, spiega l'adempimento e la prescrizione - elenca i contratti più comuni obbligazionari di diritto civile e commerciale - spiega gli elementi e l'adempimento del contratto di vendita 	<p>organizzativa delle diverse forme societarie</p> <ul style="list-style-type: none"> - prevede le conseguenze legali derivanti da decisioni imprenditoriali errate - è consapevole dell'importanza del rispetto delle norme legali / disposizioni di legge per la tutela dei diritti dei lavoratori - trova e analizza esempi di rapporti di diritto civile nella vita quotidiana - interviene nei casi di violazione di diritti reali - trova le informazioni necessarie nel Catasto - valuta la rilevanza della dichiarazione di volontà unanime delle parti per la costituzione di un rapporto obbligazionario - determina le conseguenze giuridiche dell'impossibilità d'agire e dell'incapacità giuridica nella stipulazione di un contratto - riconosce la responsabilità soggettiva e oggettiva - chiede l'assistenza legale nei casi di comportamenti dannosi e danni riscontrati - valuta quando si applicano le disposizioni del Codice Civile e quando si applica l'accordo tra le parti per l'adempimento degli obblighi. - calcola i termini di prescrizione e determina il tempo di adempimento degli obblighi - prevede le conseguenze legali dell'inadempimento del contratto di vendita per colpa del venditore o del compratore - in modo autonomo prepara e stipula contratti di vendita
---	--