

PROGRAM DELA, KADROVSKI IN FINANČNI NAČRT CENTRA RS ZA POKLICNO IZOBRAŽEVANJE ZA LETO 2026

Svet Centra RS za poklicno izobraževanje je na 2. seji, dne 22. 1. 2026, potrdil Program dela ter kadrovski in finančni načrt Centra RS za poklicno izobraževanje za leto 2026.

Odgovorna oseba zavoda:

mag. Gregor Mohorčič, direktor



OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA	
Polni naziv javnega zavoda	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje
Skrajšani naziv	CPI
Ime zavoda v angleškem jeziku	Institute of the Republic of Slovenia for Vocational Education and Training
Naslov	Kajuhova 32U, 1000 Ljubljana
Telefon	+386 1 58 64 200
Faks	+386 1 54 22 045
E-naslov	info@cpi.si
Spletni naslov	http://www.cpi.si
Davčna številka	SI44648537
Matična številka	5910668
Dejavnost	84.120
Šifra uporabnika	63.304
Podračun pri UJP Ljubljana št.	01100-6030633011 (Banka Slovenije, Slovenska 35, Ljubljana)
Ustanoviteljica	Republika Slovenija (MVI, MDDSZ) ter soustanovitelja Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije
Pooblaščenca oseba	mag. Gregor Mohorčič, direktor
Ustanovitveni sklep:	Sklep o ustanovitvi Centra RS za poklicno izobraževanje z dne 25. 5. 1995
	Sklep o ustanovitvi Centra RS za poklicno izobraževanje z dne 24. 4. 2009 (Uradni list RS, št. 32/2009)
	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje z dne 31. 8. 2016 (Uradni list RS, št. 57/2016)

Vsebina

Seznam kratic	4
1. Ustanovitev, vizija in poslanstvo CPI	6
1.1. Vizija in poslanstvo Centra RS za poklicno izobraževanje	6
1.2. Zakonske in druge podlage ter smernice za uresničevanje nalog in projektov CPI	6
1.3. Predstavitev dejavnosti Centra RS za poklicno izobraževanje	9
2. Cilji Centra RS za poklicno izobraževanje	13
2.1. Dolgoročni cilji Centra RS za poklicno izobraževanje	13
2.2. Kratkoročni cilji Centra RS za poklicno izobraževanje za leto 2026	19
3. Naloge za doseg ciljev Centra RS za poklicno izobraževanje	31
3.1. Osnovna dejavnost, ki jo bo CPI v letu 2026 opravljal kot javno službo	31
3.2. Osnovne naloge CPI v letu 2026	52
3.3. Posebne naloge CPI v letu 2026	63
3.4. Projekti, ki jih bo CPI v letu 2025 izvajal v okviru projektov evropske kohezijske politike	85
3.5. Projekti, ki jih bo CPI v letu 2026 izvajal v okviru mednarodnih projektov	91
4. Finančni načrt s kadrovskim načrtom – ovrednotenje virov	105
4.1. Kadrovske načrt Centra RS za poklicno izobraževanje	105
4.2. Finančni načrt Centra RS za poklicno izobraževanje	106
5. Prispevek soustanoviteljev	131
6. Priloga – Posebni del finančnega načrta	137

Seznam kratic

ACS – Andragoški center Slovenije

Cedefop – Evropski center za razvoj poklicnega usposabljanja

CMEPIUS – Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja

CPI – Center RS za poklicno izobraževanje

CRUM – Centralni register učnih mest

DK ZI – Državna komisija za zaključni izpit

DPK PM – Državna predmetna komisija za poklicno maturo

DV – izobraževalni program je prilagojen za dvojezično izvajanje v slovenskem in madžarskem učnem jeziku na narodno mešanem območju v Prekmurju

ECVET – European Credit system for Vocational Education and Training (Evropski kreditni sistem v poklicnem izobraževanju in usposabljanju)

ENIC-NARIC – nacionalni informacijski center za priznavanje kvalifikacij, pristojen za vrednotenje in priznavanje izobraževanja v Republiki Sloveniji

EOK – Evropsko ogrodje kvalifikacij

EOVK – Evropsko ogrodje visokošolskih kvalifikacij

EQAVET – European Quality assurance in Vocational Education and Training (Zagotavljanje kakovosti v poklicnem izobraževanju in usposabljanju)

EQF AG – European Qualifications Framework Advisory Group (Svetovalna skupina Evropskega okvira kvalifikacij)

EPoS – Elektronsko podprta samoevalvacija šol

EPS – Europass priloga k spričevalu

ESCO – European classification of European Skills, Competences, Qualifications and Occupations (Evropska klasifikacija spretnosti, kompetenc, kvalifikacij in poklicev)

EU – European Union (Evropska unija)

FN – finančni načrt

GZS – Gospodarska zbornica Slovenije

EQF – European Qualification Framework (EOK – Evropsko ogrodje kvalifikacij)

KATIS – Katalog programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju

KPU – Katalog praktičnega usposabljanja

KUV – Kulturno-umetnostna vzgoja

MDDSZ – Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti

MGTS – Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport

MIK – maturitetni izpitni katalog

MSWG – Member States Working Group (delovna skupina držav članic EU)

MVI – Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

NAKVIS – Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu

NCP EQF – National coordination point for European Qualifications Framework for Long Life Learning (Nacionalna koordinacijska točka EOK)

NKT SOK-EOK – Nacionalna koordinacijska točka SOK-EOK

NOO – Načrt za okrevanje in odpornost

NPK – Nacionalne poklicne kvalifikacije

NPVI – Nacionalni program vzgoje in izobraževanja

NRP – Nacionalno informacijsko središče za poklicne kvalifikacije

NSS VKO – Nacionalna strokovna skupina za vseživljenjsko karierno orientacijo

OZS – Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije

PIK – predmetni izpitni katalog

PIU – poklicno izobraževanje in usposabljanje

PM – poklicna matura

POPS – Področni odbor za poklicne standarde

PP – proračunska postavka

PS – poklicni standard

PSI – poklicno in strokovno izobraževanje

PUD – praktično usposabljanje z delom

QF-EHEA – Qualifications Frameworks in the European Higher Education Area (Evropsko ogrodje visokošolskih kvalifikacij)

Ric – Državni izpitni center

RPVI – Razvojni program vzgoje in izobraževanja

RS – Republika Slovenija (in njene sklanjatve)

SOK – Slovensko ogrodje kvalifikacij

SPSI – srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje

SS PSI – Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje

SSI – srednje strokovno izobraževanje

SURS – Statistični urad Republike Slovenije

TZS – Trgovinska zbornica Slovenije

UMAR – Urad Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj

VIZ – vzgoja in izobraževanje

VKO – vseživljenjska karierna orientacija

ZPSI – Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju

ZRSŠ – Zavod Republike Slovenije za šolstvo

ZRSZ – Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje

ZSOK – Zakon o slovenskem ogrodju kvalifikacij

1. Ustanovitev, vizija in poslanstvo CPI

Center RS za poklicno izobraževanje (CPI) je bil ustanovljen s sklepom Vlade Republike Slovenije z dne 25. 5. 1995 na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91). V letu 2009 je bil sprejet nov Sklep o ustanovitvi Centra RS za poklicno izobraževanje (Uradni list RS, št. 32/2009 z dne 24. 4. 2009). Ustanoviteljica Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje je Republika Slovenija, soustanoviteljici sta Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. Leta 2016 je bil sprejet Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje (Uradni list RS, št. 57/2016 z dne 31. 8. 2016), v katerega so bile dodane nove naloge, vezane na izvajanje nalog Nacionalne koordinacijske točke SOK-EOK.

1.1. Vizija in poslanstvo Centra RS za poklicno izobraževanje

Vizija CPI: kot osrednja nacionalna razvojno-raziskovalna ustanova na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja ter usposabljanja bo CPI vplival na kakovost vseživljenjskega učenja.

Z razvojem, ustvarjanjem, razširjanjem in uporabo novih znanj se bo fleksibilno in inovativno odzival na potrebe uporabnikov storitev, krepil svoje prednosti ter povečal svojo prepoznavnost v slovenskem in mednarodnem prostoru.

Poslanstvo CPI: s pripravo razvojnih in strokovnih rešitev prispevati k rasti kakovosti in privlačnosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja ter posredno h konkurenčnosti nacionalnega gospodarstva in socialne vključenosti prebivalcev Slovenije.

1.2. Zakonske in druge podlage ter smernice za uresničevanje nalog in projektov CPI

a) Zakonske podlage, ki opredeljujejo naloge in projekte Centra RS za poklicno izobraževanje:

- CPI v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25) (28. člen):
 - pripravlja strokovne podlage za odločanje v Strokovnem svetu RS za poklicno in strokovno izobraževanje (SS PSI);
 - spremlja uvajanje poskusov in izobraževalnih programov;
 - opravlja svetovalno delo za šole in organizacije, ki izvajajo javno veljavne izobraževalne programe;
 - organizira stalno strokovno izobraževanje in usposabljanje;
 - pripravlja metodologije in razpise za pripravo učbenikov in učnih gradiv;
 - opravlja druge naloge, določene s predpisi in aktom o ustanovitvi.
- Po Zakonu o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09) so naloge CPI usmerjene v:
 - vodenje postopkov razvoja poklicnih standardov in katalogov;
 - strokovno pomoč delovnim skupinam za razvoj poklicnih zmožnosti, kvalifikacij,

- poklicnih standardov, katalogov;
 - razvoj metodologije za priznavanje kvalifikacij, pridobljenih v sistemu dela;
 - spremljanje certifikatnega sistema;
 - spremljanje mednarodne primerljivosti poklicnih kvalifikacij;
 - opravljanje strokovnih nalog in dopolnjevanje metodoloških podlag certifikatnega sistema, kreditnega sistema in ogrožja kvalifikacij;
 - spodbujanje pridobivanja poklicnih kvalifikacij za nova poklicna in strokovna področja na vseh ravneh zahtevnosti;
 - promocijo certifikatnega sistema v sodelovanju s partnerji;
 - sodelovanje z drugimi partnerskimi institucijami v EU;
 - razvoj in dopolnjevanje metodologij na področju neposrednega in posrednega preverjanja;
 - pripravo gradiv in opravljanje drugih nalog, določenih z zakoni in drugimi predpisi ter splošnimi akti in potrebami ministrstva;
 - strokovno in administrativno pomoč področnim odborom za poklicne standarde;
 - izvajanje obveznega programa usposabljanja za svetovalce v postopku preverjanja in ocenjevanja NPK;
 - spremljanje dela svetovalcev v postopku preverjanja in potrjevanja NPK;
 - vzdrževanje in razvijanje informacijskega sistema v okviru nacionalnega informacijskega središča za poklicne kvalifikacije.
- Zakon o Slovenskem ogrožju kvalifikacij (Uradni list RS, št. 104/15 in 100/22 – ZSZUN in 56/25 – ZVŠ-1) določa, da NKT SOK-EOK deluje v okviru Centra RS za poklicno izobraževanje, pri čemer 13. člen določa njene pristojnosti:
 - skrbi za razvoj SOK in povezanost z EOK;
 - zagotavlja dostop do informacij o SOK, EOK in EOVK na spletni strani;
 - informira javnost ter promovira SOK in EOK;
 - vodi postopek umeščanja SOK v EOK;
 - vodi postopek umeščanja dodatnih kvalifikacij v SOK;
 - pripravlja strokovna gradiva in koordinira delo ključnih dejavnikov pri umeščanju nacionalnih kvalifikacij v EOK prek SOK;
 - sodeluje s pristojnimi mednarodnimi organi (Evropska komisija, Evropski center za razvoj poklicnega usposabljanja ipd.);
 - sodeluje v mreži nacionalnih kontaktnih točk EOK;
 - objavi register kvalifikacij SOK na svoji spletni strani;
 - vodi register kvalifikacij SOK in povezave s portalom EOK;
 - določi obrazec vloge za umestitev dodatne kvalifikacije v SOK;
 - pripravi predlog meril za umeščanje dodatnih kvalifikacij v SOK;
 - izdaja potrdila o ravni SOK in EOK za NPK;
 - strokovno in administrativno podpira delovanje strokovne komisije NKT EOK;
 - opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

b) Druge zakonske podlage, ki opredeljujejo delovanje Centra RS za poklicno izobraževanje:

- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06, 68/17, 46/19 in 53/24), 9., 76. člen;
- Zakon o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04 in 100/13, 54/22 – ZUPŠ-1 in 102/23), 18. člen;
- Zakon o vajeništvu (Uradni list RS, št. 25/17 in 78/23 – ZZVZZ-T);

- Zakon o maturi (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 46/16 – ZOFVI-K in 37/24 in 47/25);
- Izhodišča za pripravo izobraževalnih programov nižjega in srednjega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja (2001, dopolnjena v letu 2019, 2024);
- Izhodišča za pripravo višješolskih študijskih programov (2005, dopolnjena 2016, 2025);
- Pravilnik o nomenklaturi poklicev (Uradni list RS, št. 37/10 in 67/18 in 98/23);
- Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Uradni list RS, št. 60/10 in 30/18);
- Pravilnik o poklicni maturi (Uradni list RS, št. 44/08, 9/09, 40/11, 42/24 in 28/25);
- Pravilnik o zaključnem izpitu (Uradni list RS, št. 56/08, 50/10, 23/11 in 28/25);
- Pravilnik o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 67/15 in 182/20 in 127/22);
- Pravilnik o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 14/11);
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 34/15, 27/17, 19/25 in 112/25 – ZPUG);
- Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (Uradni list RS, št. 64/04, 83/05, 27/07, 123/08, 42/09 in 33/17).

c) Evropski strateški dokumenti, ki sooblikujejo razvoj poklicnega in strokovnega izobraževanja ter poudarjajo cilje razvoja poklicnega in strokovnega izobraževanja do leta 2030:

- Herninška deklaracija, 12. 9. 2025;
- Program znanj in spretnosti za Evropo za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost, Evropska komisija, 1. 7. 2020;
- Priporočilo Sveta EU o poklicnem izobraževanju in usposabljanju za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost, 24. 11. 2020;
- Osnabrūška deklaracija o poklicnem izobraževanju in usposabljanju, 30. 11. 2020;
- Mnenje o prihodnosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja po letu 2020, Svetovalni odbor za PIU, 3. 12. 2018;
- Priporočilo Sveta EU z dne 22. maja 2017 o evropskem ogrodju kvalifikacij za vseživljenjsko učenje (2017/C 189/03);
- Resolucija Sveta o boljši vključenosti vseživljenjske karierne orientacije v strategije vseživljenjskega učenja 2008;
- Resolucija Sveta Evropske unije o krepitvi politik, sistemov in praks na področju vseživljenjske karierne orientacije v Evropi 2004;
- Priporočila Evropskega parlamenta in Sveta o priznavanju neformalnega in priložnostnega učenja (2012/C 398/01);
- Priporočilo Evropskega parlamenta in Sveta o ključnih kompetencah za vseživljenjsko učenje z dne 18. 12. 2006 (2006/962/ES);
- Priporočila za evropski referenčni okvir zagotavljanja kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja – EQAVET;
- Resolucija sveta o strateškem okviru za evropsko sodelovanje v izobraževanju in usposabljanju pri uresničevanju evropskega izobraževalnega prostora in širše 2021–2030 (2021/C 66/01);
- Predlog priporočil Sveta o evropskem pristopu k mikrodokazilom za vseživljenjsko učenje in zaposljivost (2021/0402(NLE));
- Program znanj in spretnosti za Evropo (European skills agenda, 1. 7. 2020, COM (2020)274 final).

č) Slovenski strateški dokumenti, ki sooblikujejo razvoj poklicnega in strokovnega izobraževanja ter poudarjajo cilje razvoja poklicnega in strokovnega izobraževanja do leta 2030:

- Razvojni program vzgoje in izobraževanja do leta 2033, MVI, 15. 7. 2025;
- Programski dokument za razvojno načrtovanje do 2033, MVI, 15. 7. 2025
- Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, Vlada RS, 23. 9. 2022;
- Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, Vlada RS, 13. 5. 2022;
- Strategije višjega strokovnega izobraževanja v Republiki Sloveniji za obdobje 2020–2030, Vlada RS, 23. 7. 2020;
- Strategija razvoja Slovenije 2030, Ljubljana, december 2017;
- Slovenska strategija pametne specializacije, Ljubljana, december 2017;
- Strategija dolgožive družbe, Ljubljana, julij 2017.

1.3. Predstavitev dejavnosti Centra RS za poklicno izobraževanje

Center RS za poklicno izobraževanje opravlja raziskovalne, razvojne, strokovne in svetovalne naloge na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja ter povezovanja izobraževanja s trgom dela na podlagi sodelovanja, dogovarjanja in odločanja socialnih partnerjev.

CPI je organiziran kot javni zavod z naslednjo organizacijsko strukturo:

- direktor (in namestnik po pooblastilu);
- Središče za razvoj poklicnih kvalifikacij;
- Središče za razvoj poklicnega izobraževanja;
- Središče za mednarodno sodelovanje;
- Središče Skupne službe in projektna pisarna.



Središča pokrivajo delo CPI na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja ter na področju razvoja kvalifikacij in mednarodnega sodelovanja. Njihova naloga je analiziranje stanja, razvijanje in predlaganje novih rešitev z izdelavo primerjalnih študij, spremljanje razvoja v tujini in uvajanje novosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter spodbujanje razvoja.

1. Središče za razvoj poklicnih kvalifikacij

Središče opravlja naloge, določene v 3. členu Sklepa o ustanovitvi CPI in 5. členu Statuta CPI, ter naloge, določene v 8. členu Zakona o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo 85/09).

Ključne naloge so:

- razvojno-raziskovalne aktivnosti na področju analiz trga dela in kvalifikacijskih struktur;
- razvoj strokovnih in metodoloških podlag za poklicne standarde in sistem nacionalnih poklicnih kvalifikacij (NPK);
- razvoj poklicnih standardov in katalogov za NPK v sodelovanju s socialnimi partnerji;
- strokovna podpora delovnim skupinam za razvoj poklicnih standardov in nacionalnih poklicnih kvalifikacij;
- razvijanje in dopolnjevanje metodologij neposrednega in posrednega preverjanja znanja;
- priprava strokovnih podlag za razvoj sistema NPK ter povezovanja formalnega in neformalnega sistema izobraževanja;
- spremljanje sistema NPK;
- promoviranje sistema NPK;
- strokovna in administrativna podpora delovanju področnih odborov za poklicne standarde;
- vodenje Nacionalnega informacijskega središča poklicnih kvalifikacij (NRP);
- zagotavljanje skupnih vsebin, kot so podpora sodelovanju resorjev pri upravljanju dejavnosti vseživljenjske karijerne orientacije;
- izvajanje obveznega programa usposabljanja za svetovalce v postopku preverjanja in potrjevanja poklicnih kvalifikacij;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih srečanj;
- priprava in posredovanje gradiv na Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje;
- povezovanje v mednarodnih mrežah, sodelovanje v mrežah nacionalnih kontaktnih točk, v mednarodnih aktivnostih in projektih ter z drugimi institucijami v mednarodnem prostoru.

2. Središče za razvoj poklicnega izobraževanja

Središče opravlja naloge, določene v 3. členu Sklepa o ustanovitvi CPI in 5. členu Statuta CPI, ter naloge, določene v 28. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25) in 13. členu Zakona o vajeništvu (Uradni list RS, št. 25/17 in 78/23 – ZZVZZ-T)).

Ključne naloge so:

- razvojno-raziskovalno delo in opravljanje strokovnih nalog za pripravo sistemskih ukrepov na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja v sodelovanju s socialnimi partnerji;
- spremljanje in evalvacija posameznih področij poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- razvoj in dopolnjevanje strokovnih, metodoloških in drugih podlag na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- razvoj oziroma posodobitev programov poklicnega in strokovnega izobraževanja ter programov izpopolnjevanja in usposabljanja;
- opravljanje podporne in svetovalne dejavnosti za strokovna področja poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- svetovanje in uvajanje novosti v sistemu poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- razvoj in zagotavljanje kakovosti ocenjevanja znanja ter zaključevanja izobraževanja v

- poklicnem in strokovnem izobraževanju;
- pripravljanje strokovnih podlag ter izvajanje izobraževanja in usposabljanja za nadaljnji strokovni razvoj učiteljev in drugih izobraževalcev na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- vodenje mreže študijskih skupin na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- razvoj sodobnih učnih in drugih gradiv ter koordinacija njihove priprave;
- podporne aktivnosti pri izvajanju dejavnosti vseživljenjske karijerne orientacije;
- opravljanje razvojnega, strokovnega in svetovalnega dela pri uvajanju in izvajanju vajeniške oblike izobraževanja v sodelovanju s socialnimi partnerji in strokovnimi institucijami na področju izobraževanja in zaposlovanja doma in v tujini;
- priprava strokovnih mnenj v upravnih postopkih, za inšpekcijski nadzor, za verifikacije izobraževalnih in študijskih programov ter pri vrednotenju ustreznosti in priznavanju v tujini pridobljene izobrazbe;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih strokovnih srečanj;
- priprava in posredovanje gradiv na Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje;
- povezovanje v mednarodnih mrežah, sodelovanje v mednarodnih aktivnostih in projektih ter z drugimi institucijami v mednarodnem prostoru.

3. Središče za mednarodno sodelovanje

Središče opravlja naloge, določene v 3. členu Sklepa o ustanovitvi CPI in 5. členu Statuta CPI, ter naloge, določene v 13. členu Zakona o slovenskem ogrodju kvalifikacij (Uradni list RS, št. 104/15 in 100/22 – ZSZUN in 56/25 – ZVŠ-1).

Ključne naloge so:

- priprava analiz mednarodnih strokovnih in strateških dokumentov na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja ter posredovanje informacij sodelavcem na CPI;
- vodenje Nacionalne koordinacijske točke Slovenskega ogrodja kvalifikacij – Evropskega ogrodja kvalifikacij (NKT SOK-EOK);
- izvajanje strokovnih nalog in dopolnjevanje metodoloških podlag za pripravo sistemskih ukrepov na področju ogrodja kvalifikacij;
- vodenje Nacionalnega centra Europass;
- vodenje nacionalne točke ReferNet;
- razvoj, spremljanje in evalvacija kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- vodenje nacionalne referenčne točke za kakovost EQAVET;
- promocija poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja,
- vodenje nacionalne točke WorldSkills Slovenia ter organiziranje tekmovanj v poklicnih spretnostih v okviru tekmovanj WorldSkills;
- informiranje javnosti in promoviranje SOK in EOK, Europass, Refernet ter EQAVET;
- priprava in posredovanje gradiv na Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje;
- organiziranje študijskih obiskov predstavnikov EU in drugih držav;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih srečanj;
- povezovanje v mednarodnih mrežah, sodelovanje v mrežah nacionalnih kontaktnih točk, v mednarodnih aktivnostih in projektih ter z drugimi institucijami v mednarodnem prostoru;
- priprava in nadzor izvajanja projektov Erasmus+ ter drugih nacionalnih in mednarodnih projektov.

4. Središče Skupne službe in projektna pisarna

Skupne službe na CPI so pristojne za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- administrativna podpora zaposlenim in direktorju;
- finance in računovodstvo;
- nabava in javna naročila;
- splošne in kadrovske zadeve;
- odnosi z javnostmi;
- IKT (informacijsko-komunikacijska podpora);
- založništvo;
- knjižnica;
- vzdrževanja stavbe in voznega parka.

Projektna pisarna opravlja naslednje naloge:

- priprava projektov in projektne dokumentacije za nacionalne in mednarodne projekte;
- izvajanje projektov tesnega medinstitucionalnega sodelovanja;
- priprava in nadzor izvajanja projektov evropske kohezijske politike ter načrta za okrevanje in odpornost;
- opravljanje strokovno-tehnične podpore projektom;
- priprava poročil v sodelovanju z vodji projektov;
- arhiviranje projektne dokumentacije v skladu s pravili in navodili posameznega projekta;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih srečanj v sodelovanju z drugimi središči.

2. Cilji Centra RS za poklicno izobraževanje

Cilje Centra RS za poklicno izobraževanje delimo na dolgoročne, ki veljajo vsaj za naslednje petletno obdobje, ter na kratkoročne, ki jih znotraj dolgoročnih opredelimo v povezavi s konkretnimi projekti oziroma nalogami za posamezno leto.

2.1. Dolgoročni cilji Centra RS za poklicno izobraževanje

CPI je pripravil dolgoročne cilje svojega delovanja na podlagi evropskih in državnih strateških dokumentov.

Dolgoročni cilji CPI so:

1. razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo (bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem ali izpopolnjevanjem bodisi s priznavanjem neformalno pridobljenih znanj) ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva;
2. razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod;
3. zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja;
4. spodbujati uveljavljanje in uporabo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v procesih pridobivanja poklicnih kvalifikacij v Sloveniji;
5. razvijati CPI kot nacionalni inštitut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na tiskem delu samostojnih in kreativnih sodelavcev.

Pri uresničevanju dolgoročnih ciljev CPI bomo upoštevali relevantne nacionalne in mednarodne smernice ter dokumente na področju PSI, še posebej pa:

- **Herninška deklaracija** iz septembra 2025 predstavlja skupno vizijo evropskih držav in partnerjev o prihodnjem razvoju odličnosti v poklicnem izobraževanju in usposabljanju. Dokument poudarja potrebo po pospešeni modernizaciji sistemov PIU zaradi hitro spreminjajočih se tehnologij, pomanjkanja kompetenc in nujnosti zelenega prehoda. Osrednji poudarki so spodbujanje kakovosti in odličnosti na vseh ravneh PIU, krepitev praktičnega učenja in mentorstva, večja mednarodna mobilnost, krepitev povezav z gospodarstvom ter oblikovanje enotnih evropskih standardov spretnosti, ki omogočajo boljšo primerljivost in prenosljivost znanj. Deklaracija poziva države, naj sprejmejo skupne pobude za zmanjšanje vrzeli v spretnostih, okrepijo vlogo tekmovanj v poklicnih spretnostih kot orodja za dvig ugleda PIU ter razvijejo inovativna partnerstva med šolami, industrijo in evropskimi institucijami, s ciljem povečanja konkurenčnosti, odpornosti in vključenosti evropskega trga dela.
- **Razvojni program vzgoje in izobraževanja do leta 2033 (RPVI 2033+)**
Dokument za razvojno načrtovanje do leta 2033 temelji na Nacionalnem programu vzgoje in izobraževanja 2024–2033. Usmerjen je v šest prednostnih področij in vsebuje 302 ukrepa za dvig kakovosti, posodobitev poučevanja, krepitev vseživljenjskega učenja ter zagotavljanje varnega učnega okolja. Dokument predstavlja strateški odgovor na padanje učnih dosežkov, potrebe po digitalni prenovi in krepitev vključevanja ter Slovenijo umešča med države, ki izobraževanje postavljajo v središče dolgoročnega razvoja, kar potrjuje tudi njegova uradna potrditev kot programskega dokumenta ministrstva.

- **Unija spretnosti (Union of skills), sprejeta marca 2025**, je celovita pobuda Evropske komisije, ki vzpostavlja skupen evropski okvir za razvoj znanj in spretnosti kot ključnega temelja konkurenčnosti, socialne kohezije in odpornosti Evropske unije. Dokument izhaja iz ugotovitve, da pomanjkanje spretnosti, razkoraki med ponudbo in povpraševanjem ter prepočasno prilagajanje izobraževalnih sistemov zavirajo gospodarski razvoj, zeleni in digitalni prehod ter dolgoročno varnost EU. Unija veščin poudarja pomen močnih temeljnih znanj, vseživljenjskega učenja, prožnega izpopolnjevanja in prekvalificiranja ter boljšega povezovanja izobraževanja, trga dela in industrije. Pobuda je strukturirana okoli štirih stebrov: krepitev temeljnih znanj za kakovostno življenje in delo, pospešeno izpopolnjevanje in prekvalificiranje za zeleni in digitalni prehod, kroženje spretnosti znotraj enotnega trga EU ter spodbujanje, razvoj in zadrževanje talentov v Evropi. Poseben poudarek je namenjen večji vlogi poklicnega izobraževanja in usposabljanja, mikrodokazilom, mobilnosti učencev in delavcev, priznavanju kvalifikacij ter strateškemu upravljanju znanj in spretnosti na ravni EU, z namenom oblikovanja odporne, vključujoče in konkurenčne Evrope do leta 2030 in naprej.
- **Program znanj in spretnosti za Evropo (European Skills Agenda)** za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost, ki temelji na evropskem stebru socialnih pravic in uresničuje njegovo prvo načelo, ki zadeva pravico do kakovostnega in vključujočega izobraževanja, usposabljanja in vseživljenjskega učenja. Poleg tega je tesno povezan z naslednjimi strateškimi dokumenti: evropskim zelenim dogovorom, novo digitalno strategijo, novo industrijsko strategijo, novo strategijo za mala in srednja podjetja, priporočili za okrepitev jamstva za mlade, novim akcijskim načrtom za krožno gospodarstvo in strategijo EU za biotsko raznovrstnost do leta 2030.
- **Priporočilo Sveta EU o poklicnem izobraževanju in usposabljanju (PIU) za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost**, v katerem je Evropska komisija kot prvi cilj postavila zahtevo, naj se PIU hitro prilagaja dinamičnim spremembam na trgu dela s tem, da programi PIU zagotavljajo uravnoteženo kombinacijo poklicnih in tehničnih znanj in spretnosti, dobro usklajenih z vsemi gospodarskimi cikli, delovnimi mesti in metodami, ki se nenehno spreminjajo, ter ključnimi kompetencami, vključno s trdnimi osnovnimi znanji in spretnostmi, digitalnimi, prečnimi, zelenimi in drugimi življenjskimi znanji in spretnostmi, ki dajejo dobro podlago za odpornost, vseživljenjsko zaposljivost, socialno vključenost, aktivno državljanstvo in osebni razvoj.
- **Osnabrūška deklaracija o poklicnem izobraževanju in usposabljanju** je dokument, ki spodbuja odpornost ter prehod k digitalni in zeleni ekonomiji, izboljšanju zaposljivosti in konkurenčnosti ter s tem prispeva k nadaljnjemu razvoju inovativnih in v prihodnost usmerjenih sistemov poklicnega izobraževanja in usposabljanja. Štirje ključni cilji se nanašajo na: odpornost in odličnost prek kakovostnega, vključujočega in prilagodljivega poklicnega izobraževanja in usposabljanja; vzpostavitev nove vseživljenjske kulture nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja ter digitalizacijo; trajnostno in zeleno usmeritev poklicnega izobraževanja in usposabljanja; evropski prostor izobraževanja in usposabljanja ter internacionalizacijo poklicnega izobraževanja in usposabljanja.
- **Mnenje o prihodnosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja po letu 2020** poudarja, da bi si evropski sistemi PIU do leta 2030 morali prizadevati za odlično in vključujoče izobraževanje in usposabljanje, ki ponujata priložnosti za gospodarsko in socialno kohezijo, podpirata konkurenčnost in rast ter pameten, vključujoč in trajnostni razvoj, spodbujata demokratično državljanstvo in evropske vrednote ter tako pomagata vsem posameznikom, da razvijejo svoj polni potencial v kontinuumu vseživljenjskega učenja.

- **Strategija razvoja Slovenije 2030** opredeljuje vizijo razvoja Slovenije kot države, ki zagotavlja kakovostno življenje za vse. Sledili bomo razvojnemu cilju *Znanje in spretnosti za kakovostno življenje in delo*, ki poudarja stalno vseživljenjsko pridobivanje znanj in spretnosti, pri čemer sta ključni kakovost in dostopnost, s posebno skrbjo za prikrajšane skupine. Učinkovit in kakovosten izobraževalni sistem, katerega namen je priprava posameznika na uspešno delo, kakovostno življenje in sodelovanje v družbi, je osnovni pogoj za konkurenčno gospodarstvo in družbeno blaginjo.
- **Strategija pametne specializacije Republike Slovenije**, ki v naslednjem srednjeročnem obdobju namenja pozornost krepitvi specifičnih znanj, kompetenc in veščin ter graditvi kariere zaposlenih v podjetjih, ki delujejo in se povezujejo v okviru prednostnih področij S4 za izboljšanje konkurenčnega položaja, nekoliko manj pa je odprto tudi za druge perspektivne oblike oziroma področja s potencialom bolj kakovostnih delovnih mest in višje dodane vrednosti, predvsem v ukrepu *Znanje in kompetence zaposlenih*.
- **Strategija dolgožive družbe** opredeljuje vizijo in glavne cilje pri oblikovanju odgovorov na izzive zaradi spremenjene starostne strukture prebivalstva v Sloveniji ter daje strateške usmeritve in cilje delovanja na štirih področjih: trg dela in izobraževanje; samostojno, zdravo in varno življenje vseh generacij; vključenost v družbo in oblikovanje okolja za aktivnost v celotnem življenjskem obdobju. Pri uresničevanju razvojnih ciljev s področja trga dela in izobraževanja se osredotoča na področja, ki bodo zagotovila daljše ostajanje v delovni aktivnosti in učinkovito izkoriščanje sposobnosti vseh generacij: zagotavljanje zadostne delovne sile, prilagoditev delovnih mest in delovnega časa, medgeneracijski prenos znanja in spodbujanje ustvarjalnosti na delovnem mestu, dostop do izobraževanja in usposabljanja, nove možnosti za razvoj delovnih mest. Tehnološke in demografske spremembe, ki zahtevajo daljšo delovno aktivnost, povečujejo potrebe po vključevanju starejših v vseživljenjsko učenje, stalnem izpopolnjevanju veščin, pridobivanju novih znanj ter spodbujanju ustvarjalnosti in podjetnosti.
- **Strategija višjega strokovnega izobraževanja v Republiki Sloveniji za obdobje 2020–2030** si prizadeva za ohranjanje in nadaljnji razvoj poslanstva višjega strokovnega izobraževanja, ki naj predstavlja »fleksibilni del terciarnega izobraževanja, praktično usmerjen študij, sposobnost v kratkem času odzvati se na potrebe gospodarstva oziroma družbe«. Vizija VSI vsebuje štiri strateške cilje, in sicer je treba zagotoviti pogoje za finančno stabilno poslovanje višjih strokovnih šol in kakovostno izvajanje izobraževalnih programov, razviti mehanizme za prilagajanje potrebam gospodarstva in družbe ter skozi vse to dosegati in ohranjati visoko zaposljivost diplomantov. Ključni so kakovostni programi, prilagodljivost, zaposljivost in dolgoročna stabilnost.
- **Načrt za okrevanje in odpornost** (angl. *The Recovery and Resilience Facility*, RRF) je osrednji element ukrepa EU za okrevanje »Next Generation EU«, ki bo državam članicam v finančno pomoč pri odpravljanju gospodarskih in socialnih posledic pandemije covida-19, hkrati pa bo zagotavljal, da se bodo njihova gospodarstva podala v zeleni in digitalni prehod ter tako postala bolj trajnostna in odporna. Države članice bodo z njegovo pomočjo obvladovale gospodarske in socialne izzive na različnih področjih, kot so družba, zaposlovanje, znanja in spretnosti, izobraževanje, raziskave in inovacije ter zdravje, pa tudi na področjih, povezanih s poslovnim okoljem, vključno z javno upravo in finančnim sektorjem. Omenjeni cilji se bodo dosegli z izvajanjem naložb in reform na vodilnih področjih, ki med drugim predvidevajo prilagoditev izobraževalnih sistemov za podporo digitalnim spretnostim ter izobraževanju in poklicnemu usposabljanju za vse starostne skupine.
- **Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027** v Sloveniji, ki poudarja, da so ključnega pomena ukrepi v smeri večje odpornosti gospodarstva in družbe, izkoriščanja novih priložnosti ter pospešitve prehoda v visoko produktivno, nizkoogljično in krožno gospodarstvo.

- **Evropski zeleni dogovor iz leta 2019** (angl. *European green deal*), ki ima kot cilj preoblikovati EU v sodobno, z viri gospodarno in konkurenčno gospodarstvo, zagotoviti ničelne neto emisije toplogrednih plinov do leta 2050, gospodarsko rast, ločeno od rabe virov, ter pomagati pri reševanju pandemije covid-19. Pri doseganju ciljev bo sodeloval tudi CPI v okviru cilja 2.2.4 Activation education and training.
- **Resolucija Sveta o novem evropskem programu za izobraževanje odraslih 2021–2030**, ki poudarja pomen ukrepanja na podlagi učnih potreb odraslih in skrbi za možnosti za formalno, neformalno in priložnostno učenje, ki lahko zagotovijo vse potrebno znanje, spretnosti in kompetence za Evropo, ki bo vključujoča, trajnostna in socialno pravična ter bolj odporna.
- **Akcijski načrt digitalnega izobraževanja (ANDI, 2021–2027)**, ki poudarja trajno in celovito nacionalno koordinacijo na področju digitalnega izobraževanja, tako na vsebinskem kot na organizacijskem in finančnem področju.
- **Evropski steber socialnih pravic iz leta 2017**, ki je bil sprejet z namenom zvišanja socialnih standardov v članicah EU s primernimi, dostopnimi in finančno vzdržnimi sistemi socialne zaščite ter ustreznimi politikami trga dela in enakih možnosti za večjo blaginjo Evropejcev. Eden od poudarkov dokumenta je, da ima vsakdo pravico do kakovostnega in vključujočega izobraževanja, usposabljanja in vseživljenjskega učenja, da lahko pridobi in ohrani znanja in spretnosti, ki mu omogočajo polno udeležbo v družbi in uspešno obvladovanje prehodov na trgu dela.
- **Resolucija o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025** je pomemben strateški dokument, ki zagotavlja podlago za premišljeno in sistematično usmerjanje jezikovne situacije v družbi. Zaobjema več ukrepov za bralno kulturo in pismenost, spodbuja razvoj sporazumevalne zmožnosti in pozitivnega jezika ter spodbuja digitalizacijo in jezikovno infrastrukturo. Omogoča financiranje projektov, ki omogočajo ohranjanje, razvoj in promocijo prekmurščine kot nekdanjega slovenskega knjižnega jezika ter sedanjega nadnarečnega, pokrajinskega jezika, ki je del slovenske nesnovne kulturne dediščine. Osredotoča se na področje jezikovnega izobraževanja, ustrezno naslavlja uporabnike slovenskega znakovnega jezika in osebe s posebnimi potrebami ter druga sredstva za ohranjanje jezika.
- **Draghijevo poročilo iz septembra 2024** poudarja, da sta pomanjkanje spretnosti in izobraževanje ključni izzivi za EU. Poročilo izpostavlja, da je šibka uspešnost izobraževalnega sistema eden glavnih vzrokov za pomanjkanje spretnosti. Priporoča bolj strateški pristop k izobraževanju in usposabljanju, vključno z reformo poklicnega izobraževanja in večjo pozornostjo na vseživljenjsko učenje. Poročilo predlaga tudi vzpostavitev skupnega sistema certificiranja pridobljenih spretnosti na ravni EU ter prenovo ustreznih programov EU. Poleg tega poudarja pomen digitalnih spretnosti in kompetenc, ki so ključne za uspešno digitalno preobrazbo izobraževalnih sistemov.

Uresničevanje kratkoročnih ciljev v letu 2026 bomo zagotovili z izvajanjem naslednjih nalog:

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
1.	Nacionalna koordinacijska točka SOK-EOK	osnovna dejavnost
2.	Razvoj transparentne kvalifikacijske strukture	osnovna dejavnost
3.	Implementacija sistema NPK	osnovna dejavnost
4.	Nacionalni koordinator ReferNet	osnovna dejavnost
5.	Razvoj in implementacija kurikula v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	osnovna dejavnost
6.	Praktično usposabljanje z delom	osnovna dejavnost
7.	Ocenjevanje znanja in zaključevanje izobraževanja	osnovna dejavnost
8.	Učbeniki in učna tehnologija	osnovna dejavnost
9.	Tekmovanja in strokovna srečanja v PSI	osnovna dejavnost
10.	Razvoj nacionalnega sistema kakovosti PSI	osnovna dejavnost
11.	Strokovna srečanja in profesionalni razvoj strokovnih delavcev v PSI	osnovna dejavnost
12.	Mednarodno sodelovanje	osnovna dejavnost
13.	Skupne službe	osnovna dejavnost
14.	Evalvacija poklicnega izobraževanja	osnovna naloga
15.	Dopolnitev in prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja	osnovna naloga
16.	Posodobitev prilagojenih srednješolskih programov	osnovna naloga
17.	Študijske skupine	osnovna naloga
18.	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže: ECVET, EQAVET, EQF, ESCO, ETF	osnovna naloga
19.	Nizkonakladni učbeniki	osnovna naloga
20.	Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ	osnovna naloga
21.	Centralni register učnih mest	osnovna naloga
22.	Odličnost izobraževanja	osnovna naloga
23.	Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol s ciljem ozaveščanja	osnovna naloga
24.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke za Evropsko ogrodje kvalifikacij	posebna naloga
25.	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu	posebna naloga
26.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke Europass	posebna naloga
27.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke EQAVET 2023–2026	posebna naloga
28.	Nacionalno poročilo o kakovosti PSI	posebna naloga
29.	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem	posebna naloga
30.	Podpora kompetenčnemu ocenjevanju znanja ter kakovosti izvedbe poklicne mature	posebna naloga
31.	Kulturno-umetnostna vzgoja v poklicnih in strokovnih srednjih šolah	posebna naloga
32.	Podporne aktivnosti za sistem kariernega razvoja strokovnih	posebna naloga

	in vodstvenih delavcev	
33.	Vseživljenjska karierna orientacija in svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah	posebna naloga
34.	Promocija poklicnega izobraževanja	posebna naloga
35.	Tekmovanje EuroSkills	posebna naloga
36.	Strokovni posvet o ozaveščanju in vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja	posebna naloga
37.	Naloge mednarodnega sodelovanja	posebna naloga
38.	Odličnost izobraževanja – poklicna matura	posebna naloga
39.	Razvoj in spremljanje dejavnosti višjih šol s poudarkom na IKT	posebna naloga
40.	Vključujoče poklicno in strokovno izobraževanje	posebna naloga
41.	Vzpostavitev koordinacije digitalnega izobraževanja na JZ	posebna naloga
42.	Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju	projekt
43.	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja (vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest)	projekt
44.	TeachXR	projekt
45.	Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju 2024–2028 (IJZ III)	projekt
46.	AgriNext	projekt
47.	CirCLER	projekt
48.	Mobilnost Erasmus + 2024–2025	projekt
49.	Mobilnost Erasmus + 2025–2026	projekt
50.	Plass-Comp	projekt
51.	INSIDE-ACT	projekt
52.	FuTour Alliance	projekt
53.	MICRO-IN-ACT	projekt
54.	Establishing a Quality Assurance System for VET in the Turkish Cypriot community	projekt
55.	All View Legacy	projekt
56.	Joint Qualification for Innovative Building Efficiency – JIBE	projekt

V nadaljevanju so za vsak cilj navedene vsebinsko povezane naloge, s katerimi uresničujemo posamezen kratkoročni cilj.

2.2. Kratkoročni cilji Centra RS za poklicno izobraževanje za leto 2026

Dolgoročni cilj 1:

Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva

Kratkoročni cilj 1.1: Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti

Eden od ključnih gradnikov Programa znanj in spretnosti za Evropo za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost je razvoj orodij, ki omogočajo, da lahko vsi vse življenje pridobivajo znanja in spretnosti. Prava znanja in spretnosti bodo ljudem pomagala pri kariernem napredovanju in uspešnem obvladovanju prehodov med zaposlitvami. Samo z uveljavljanjem resnične kulture vseživljenjskega učenja lahko zagotovimo konkurenčno gospodarstvo in kohezivno družbo ter uveljavimo pravico do kakovostnega in vključujočega izobraževanja, usposabljanja in vseživljenjskega učenja, kot to določa prvo načelo evropskega stebra socialnih pravic. Pomembni sta tudi transparentnost in razumljivost pridobljenih znanj in spretnosti, saj to omogoča lažje prehajanje med sfero dela in izobraževanja, pa tudi med zaposlitvami, sektorji in evropskimi državami.

V okviru CPI delujejo nacionalne koordinacijske točke za evropska orodja transparentnosti kvalifikacij: Nacionalni center Europass, NKT SOK-EOK, NRP EQAVET. S skupnim sodelovanjem bomo spodbujali razširjanje in uporabo pobud EU na državni ravni ter jih tako približali ključnim uporabnikom iz različnih ciljnih skupin. CPI je oblikoval tudi partnersko mrežo orodij EU, ki vključuje NKT SOK-EOK, ENIC-NARIC center Slovenije, Nacionalni center Europass, Euroguidance Slovenija, NRP EQAVET, predstavnika nacionalne ekspertne skupine ECVET, nacionalnega korespondenta za QF-EHEA ter nacionalnega predstavnika za priznavanje neformalno in priložnostno pridobljenih znanj v EQF AG, s čimer spodbuja sinergijo med njimi.

CPI skrbi za razvoj Slovenskega ogrodja kvalifikacij in registra kvalifikacij SOK, ki omogoča vpogled v učne izide kvalifikacij ter s tem, ko je del novega portala Europass, tudi primerljivost kvalifikacij med državami članicami EU. Novi portal Europass je postal spletno orodje EU, ki bo ljudem pomagalo, da bodo učinkovito predstavili svoja znanja, spretnosti in kvalifikacije, ter jih proaktivno usmerjalo k možnostim za učenje ali zaposlitev. Ponuja brezplačna orodja in informacije v vseh uradnih jezikih EU za upravljanje vseh faz posameznikove poklicne poti in učenja.

CPI bo kot nacionalni koordinator mreže ReferNet prispeval tudi k večji transparentnosti, sinergiji ter razširjanju nacionalnih in evropskih raziskav s področja poklicnega izobraževanja in usposabljanja. Evropska strategija razvoja gre v luči ozaveščanja o dostopnosti informacij za vse v smeri prilagajanja orodij za širšo javnost. Na državni ravni bomo ta prizadevanja podprli in povezali orodja EU v smislu učinkovitejšega informiranja različnih ciljnih skupin.

V okviru kratkoročnega cilja 1.1 bo CPI s partnerji iz Severne Makedonije in Nemčije sodeloval v Erasmus + projektu MICRO-IN-ACT. Glavni dolgoročni cilj projekta MICRO-IN-ACT je vzpostaviti trajnosten in usklajen evropski okvir za praktično implementacijo mikrodokazil v sisteme poklicnega in vseživljenjskega učenja, ki bo z metodologijami, zakonodajnimi priporočili, orodji za izvajanje ter krepitev zmogljivosti izobraževalnih ponudnikov omogočil njihovo široko sprejetje, medsebojno primerljivost in prenosljivost med državami, s čimer se bo povečala fleksibilnost izobraževalnih poti, izboljšala zaposljivost ter podprla digitalna in zelena tranzicija na trgu dela.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
1.	Nacionalna koordinacijska točka SOK-EOK	osnovna dejavnost
4.	Nacionalni koordinator ReferNet	osnovna dejavnost
18.	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže: ECVET, EQAVET, EQF, ESCO, ETF	osnovna naloga
24.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke za Evropsko ogrodje kvalifikacij	posebna naloga
25.	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu	posebna naloga
26.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke Europass	posebna naloga
53.	MICRO-IN-ACT	projekt

Kratkoročni cilj 1.2: Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki spodbuja vseživljenjsko učenje ter zagotavlja večje možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti

Priporočila Sveta o poklicnem izobraževanju in usposabljanju za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost (2020) usmerjajo države članice k posodabljanju poklicnih kvalifikacij, saj se svet dela in spretnosti spreminja.

Trenutni trendi v razvoju, kot sta avtomatizacija in digitalizacija proizvodnje in storitev, še naprej preoblikujejo trge dela. Poleg tega dvojni prehod v bolj digitalno in bolj zeleno gospodarstvo zahteva, da se poklicno izobraževanje in usposabljanje prilagajata tako, da omogočata pridobivanje veščin, potrebnih za zeleni in digitalni prehod, hkrati pa se okrepi osrednja vloga poklicnega izobraževanja in usposabljanja v kontinuumu vseživljenjskega učenja, ki naj bo prehodno in pregledno. Oblikovanje fleksibilnega sistema kvalifikacij, ki zagotavlja prava znanja za delovno mesto, pa temelji na sodelovanju vseh zainteresiranih strani, kot so socialni partnerji, civilna družba in zainteresirani partnerji iz izobraževanja in usposabljanja za trg dela. CPI ta cilj uresničuje z razvojem panožnih kvalifikacijskih struktur, ki jih sestavljajo poklicne kvalifikacije, ki temeljijo na poklicnih standardih. Oblikovanje kvalifikacijskih struktur in razvoj poklicnih standardov poteka po načelu socialnega dialoga, v katerega se sistematično vključujejo vsi ključni partnerji na državni ravni. Pri prenovi poklicnih standardov in poklicnih kvalifikacij bomo pozornost še naprej namenjali umeščanju znanj in veščin, potrebnih za zeleni in digitalni prehod, ter zagotavljanju ravnovesja pri zastopanosti ključnih socialnih partnerjev in različnih zainteresiranih strani. Dialog in uravnotežena udeležba pri oblikovanju poklicnih standardov in kvalifikacij sta nujna, da se zagotovita stalno obnavljanje in ustreznost kvalifikacij.

Povečanje odpornosti posameznikov na trgu dela in krepitev trajnostne konkurenčnosti sta dve od temeljnih načel priporočil, ki usmerjata države članice k razvoju poklicnih kvalifikacij, ki bodo omogočale posameznikom zmanjšanje odvisnosti od pogojev na trgu dela ter izboljšale možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti.

Z razvojem katalogov za NPK, ki so strokovna podlaga za organizacijo in izvedbo postopkov preverjanja in potrjevanja NPK ter omogočajo priznavanje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja v neformalnih usposabljanjih, s formalnimi ali neformalnimi izkušnjami ter s priložnostnim učenjem, in pridobitev javne listine (certifikata), spodbujamo vrednotenje neformalno pridobljenih znanj v Sloveniji, kar je tudi priporočilo Sveta EU (2020). Pri tem baza NRP predstavlja osrednje stičišče vseh informacij in podatkov, ki se potrebujejo za izvajanja postopkov preverjanja in potrjevanja NPK.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
2.	Razvoj transparentne kvalifikacijske strukture	osnovna dejavnost
47.	CirCler	projekt

Dolgoročni cilj 2:

Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod

Kratkoročni cilj 2.1: Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda

Program EU za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost izpostavlja pravico vsakega posameznika do kakovostnega in vključujočega izobraževanja. Priporočila Sveta EU o poklicnem izobraževanju in usposabljanju pa še posebej, da mora poklicno in strokovno izobraževanje zagotavljati hitro prilagajanje dinamičnim spremembam na trgu dela in hkrati uravnoteženo pridobivanje tako poklicnih kot ključnih kompetenc, vključno z digitalnimi, zelenimi in drugimi, ki dajejo dobro podlago za odpornost, vseživljenjsko zaposljivost, socialno vključenost, aktivno državljanstvo in osebni razvoj posameznika.

CPI bo ta cilj uresničeval v sodelovanju s socialnimi partnerji z izvajanjem raziskav in evalvacij ter razvojnih dejavnosti, ki bodo usmerjene v iskanje rešitev za zeleni in digitalni prehod, z razvojem novih oziroma posodobitvijo obstoječih izobraževalnih in študijskih programov, ki bodo vsebinsko in izvedbeno prilagojeni potrebam trga dela in bodo zagotavljali uravnoteženo kombinacijo splošnih znanj, poklicnih in prečnih kompetenc s poudarkom na digitalnih in zelenih kompetencah.

V letu 2026 bomo nadaljevali z evalvacijo področja kariernega oziroma strokovnega ali profesionalnega razvoja učiteljev strokovnih modulov, pri čemer se bomo osredotočili na nadaljnje izobraževanje in usposabljanje.

Odzivali se bomo na izražene potrebe in pripravili potrebne dopolnitve izobraževalnih oziroma študijskih programov ter nove programe izpopolnjevanja. V dogovoru z MVI bomo posodobili prilagojene srednješolske programe PSI. Preverili bomo ustreznost pristopa za pripravo izobraževalnega programa, prilagojenega za izvajanje za različne posebne potrebe. Metodologijo bomo po potrebi nadgradili in oblikovali končna izhodišča za pripravo tovrstnih programov.

Nadaljevali bomo z izvajanjem nalog v podporo razvoju in vzpostavitvi svetovalne dejavnosti odraslim na srednjih šolah. V sodelovanju z Andragoškim centrom Slovenije bomo nudili podporo strokovnim delavcem, ki delujejo na področju izobraževanja odraslih. Predstavniki centra bo še naprej sodeloval v Nacionalni skupini za vseživljenjsko karierno orientacijo (NSSVKO), ki jo koordinira MVI.

Na ravni višjega strokovnega izobraževanja bomo izvedli analizo stanja na področju izvajanja izrednega izobraževanja z namenom, da se na podlagi ugotovitev oblikujejo usmeritve za nadaljnje razvojne korake na tem področju. Zagotavljali bomo delovanje in posodabljanje programoteke višješolskih študijskih programov na spletni strani CPI z namenom zagotavljanja ažurnih informacij o veljavnih programih.

Pripravili bomo strokovne podlage za izvedbo poklicne mature s petimi predmeti, ki je bila kot možnost uvedena z novim Zakonom o maturi (2025) in bo diplomantom srednjega strokovnega izobraževanja omogočila vpis na univerzitetni študij.

Izvajanje posebne naloge mednarodnega sodelovanja nam bo omogočilo spoznavanje razvojnih izobraževalnih politik drugih držav EU, izmenjavo dobrih praks in modernih pristopov ter uporabo novih znanj pri razvoju PSI na državni ravni.

V okviru projekta *Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest*, ki se bo zaključil v sredini leta 2026, bomo dokončali prenovo programov na vseh ravneh PSI s poudarkom na umeščanju digitalnih in zelenih kompetencah. V podporo kakovosti načrtovanja in izvedbe programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja na ravni izvajalcev bomo pripravili priročnik za usposabljanja pedagoških delavcev s primeri praks za načrtovanje in izvajanje izobraževalnih programov. V okviru aktivnosti nadaljnji razvoj vajeništva ter povezava šol s podjetji

bomo metodično in didaktično podprli izvajanje praktičnega izobraževanja v podjetjih (model) s primeri dobrih praks. Osrednja dejavnost v okviru aktivnosti digitalno podprtih učnih mest na področju zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje bo zaključno testiranje aplikacije za digitalno podprto načrtovanje, izvajanje in evalvacijo PUD. Zaključili bomo tudi evalvacijo vzpostavljenih in digitalno podprtih učnih mest. Za strokovno javnost bomo organizirali zaključno konferenco projekta.

Kot partnerji bomo sodelovali v treh ERASMUS+ projektih.

Pri projektu INSIDE-ACT je dolgoročni cilj ustvariti nov profesionalni profil – Immersive Storytelling Designer (ISD), ki bo sposoben strateško uporabljati napredne digitalne tehnologije. Kratkoročni cilj projekta je zasnovati in preizkusiti transdisciplinarni učni načrt ter izvesti pilotno usposabljanje, ki bo združilo oblikovanje, uprizoritvene umetnosti, družboslovje in digitalne tehnologije.

Drugi je FuTourAlliance, katerega dolgoročni cilj je vzpostaviti trajnostno evropsko strategijo za razvoj kompetenc v turizmu, kratkoročni pa zasnovati in pilotno preizkusiti kompetenčno zasnovane učne programe ter mikrodokazila za turistične poklice, ki vključujejo digitalne in trajnostne veščine, vzpostaviti platformo za spremljanje potreb po znanjih in povezovati izobraževalne institucije z industrijo, da se zmanjša primanjkljaj kadrov in zapolnijo vrzeli v znanjih v evropskem turističnem sektorju. Sodelovali bomo predvsem pri pilotni implementaciji Blueprinta v Sloveniji na področju turizma, pregledu poklicnih profilov, razvoju in testiranju kompetenčno zasnovanih izobraževalnih programov in učnih gradiv ter v širšem strateškem partnerstvu na evropski ravni.

Tretji projekt je Joint Qualification for Innovative Building Efficiency – JIBE, katerega cilj je razviti in preizkusiti skupno kvalifikacijo oziroma študijski program na ravni 5 EQF za strokovnjake za pametno gradnjo skupaj z inovativnim okvirom za priznavanje, mobilnost in privlačnost poklicnega izobraževanja in usposabljanja v skladu s potrebami industrije. Za dosego tega cilja bomo v okviru projekta analizirali potrebno znanje in kompetence ter z aktivnim sodelovanjem delodajalcev zagotovili usklajenost z dejanskimi potrebami.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
14.	Evalvacija poklicnega izobraževanja	osnovna naloga
15.	Dopolnitev in prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja	osnovna naloga
16.	Posodobitev prilagojenih srednješolskih programov	osnovna naloga
33.	Vseživljenjska karierna orientacija in svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah	posebna naloga
37.	Naloge mednarodnega sodelovanja	posebna naloga
38.	Odličnost izobraževanja – poklicna matura	posebna naloga
39.	Razvoj in spremljanje dejavnosti višjega šolstva s poudarkom na IKT	posebna naloga
43.	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest 2022–2026	projekt
51.	INSIDE-ACT	projekt
52.	FuTourAlliance	projekt
56.	Joint Qualification for Innovative Building Efficiency –JIBE	projekt

Kratkoročni cilj 2.2.: Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji

V podporo posamezniku za lažje vključevanje na trg dela ter oblikovanje individualne kariere je treba na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja razviti in implementirati fleksibilne načine izvajanja izobraževalnih programov, ki temeljijo na sodobnih didaktičnih modelih in pedagoških praksah.

Cilj bomo uresničevali z aktivnostmi, ki podpirajo kakovostno načrtovanje in izvajanje šolskega (izvedbenega) kurikula, uporabo digitalnih pristopov in orodij ter z oblikovanjem pedagoških modelov v podporo individualizaciji v poklicnem in strokovnem izobraževanju. Izvajalcem rednega in izrednega poklicnega izobraževanja bomo nudili podporo pri kakovostnem načrtovanju in izvajanju izobraževanja ter jim z izvedbo nadaljnjih usposabljanj omogočali nadgradnjo strokovnega znanja in kompetenc.

Posodobili bomo koncept Spodbujanje vključujočega poklicnega in strokovnega izobraževanja ter dopolnili zakonske in strokovne podlage koncepta.

Spremljali bomo pokritost strokovnih modulov z učnimi gradivi in pripravili poročilo o stanju na izbranem področju. Spodbujali bomo razvoj sodobnih in kakovostnih učnih gradiv ter vsebinsko in finančno podprli izdelavo načrtovanih učbenikov. Koordinirali bomo delo Komisije za učbenike. Z različnimi aktivnostmi bomo promovirali in ozaveščali o pomenu učbenikov in drugih učnih gradiv na področju PSI.

Obravnavali bomo prispele pobude za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ.

Izhajajoč iz Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025, Nacionalnih smernic KUV in drugih mednarodnih smernic bomo z različnimi aktivnostmi še naprej podpirali dvig jezikovnega in kulturno-umetniškega kapitala dijakov v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju.

Kot konzorcijski partner bo CPI sodeloval pri vseh aktivnostih projekta AgriNext, in sicer pri nadgradnji IT-platforme, ki bo omogočala povezovanje različnih deležnikov na področju večnamenskega kmetijstva in bo na preprost način dolgoročno povezovala nacionalne inkubatorje, ponudbo izobraževanj, ideje in druge rezultate projekta Agrinext. Prav tako bomo vključeni v pripravo gradiv za objavo in evalvacijo rezultatov projekta.

Pri izvajanju naštetih aktivnosti se bomo povezovali s socialnimi partnerji, delodajalci in strokovnimi združenji ter jim nudili potrebno podporo na področju poklicnega izobraževanja in pri njegovem usklajevanju s trgom dela.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
5.	Razvoj in implementacija kurikula v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	osnovna dejavnost
8.	Učbeniki in učna tehnologija	osnovna dejavnost
19.	Nizkonakladni učbeniki	osnovna naloga
20.	Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ	osnovna naloga
23.	Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol s ciljem ozaveščanja	osnovna naloga
31.	Kulturno-umetnostna vzgoja v poklicnih in strokovnih srednjih šolah	posebna naloga
40.	Vključujoče poklicno in strokovno izobraževanje	posebna naloga
46.	AgriNext	projekt

Kratkoročni cilj 2.3: **Razvijati oziroma izboljšati kakovost praktičnega usposabljanja z delom v sodelovanju s socialnimi partnerji**

Cilj strategije razvoja Slovenije 2030 je zagotavljanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja na vseh ravneh ter razvijanje znanj in praktičnih spretnosti za izboljšanje zaposljivosti in konkurenčnosti posameznika. Na evropski ravni je pozornost na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja še naprej namenjena povezovanju izobraževanja in usposabljanja pri delodajalcih ter zmanjševanju neskladij med kompetencami diplomantov in potrebami trga dela. Z vajeništvom ter bolj strukturiranim praktičnim usposabljanjem na delovnem mestu se namreč oblikuje ponudba delovnih mest ter s tem povezanega izobraževanja in usposabljanja.

CPI bo za doseg tega cilja usmeril aktivnosti v pripravo strokovnih podlag, ki bodo pomagale šolam in delodajalcem pri kakovostnem načrtovanju in izpeljavi posameznih faz procesa praktičnega usposabljanja pri delodajalcu. Pozornost bo namenjena svetovanju in podpori šolam pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji PUD.

Zagotavljali bomo delovanje Centralnega registra učnih mest in s tem omogočili potencialnim uporabnikom dostop do razpoložljivih učnih mest za praktično usposabljanje z delom in vajeniških učnih mest v srednjem poklicnem izobraževanju.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
6.	Praktično usposabljanje z delom	osnovna dejavnost
21.	Centralni register učnih mest (CRUM)	osnovna naloga

Kratkoročni cilj 2.4.: **Razvijati oziroma izboljšati kakovost preverjanja in ocenjevanja znanja ter zaključevanja izobraževanja v PSI**

Preverjanje in ocenjevanje znanja je, zlasti zaradi svoje kompleksnosti, tisti del izobraževalnega procesa, ki zahteva posebej premišljeno načrtovanje in izvedbo. Pri tem je ključno, da mu strokovni delavci v poklicnem in strokovnem izobraževanju v okviru svoje strokovne avtonomije in seveda v skladu z zakonodajo ter pedagoškimi smernicami posvetijo dovolj časa in pozornosti. Na evropski ravni je pozornost namenjena pripravi standardov znanja in vrednotenju veščin, ki so ključne za nek poklic.

CPI bo za doseg tega cilja usmeril aktivnosti v pripravo izobraževanj in strokovnih podlag, ki bodo pomagale strokovnim delavcem pri kakovostnem načrtovanju in izvedbi preverjanja in ocenjevanja znanja, s poudarkom na pripravi načrta ocenjevanja znanja, oblikovanja meril ocenjevanja znanja in priprave standardov znanja.

Aktivnosti bodo usmerjene tudi v usposabljanja strokovnih delavcev na področju zaključevanja izobraževanja, ki bodo pomagala strokovnim delavcem pri kakovostnem načrtovanju, izvedbi in ocenjevanju na zaključku izobraževanja (zaključni izpit ter drugi in četrti predmet poklicne mature).

Predstavniki CPI bodo sodelovali v Državni komisiji za zaključni izpit, Državni komisiji za poklicno maturo (DKPM) in v 22 državnih predmetnih komisijah za poklicno maturo (DPK PM), s katerimi se zagotavlja eksternost pri pisnem delu drugega predmeta poklicne mature. Aktivnosti bodo usmerjene v podporna izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev za pripravo in ocenjevanje nalog pri drugem predmetu poklicne mature v tistih izobraževalnih programih, kjer so ustanovljene državne predmetne komisije. Poskrbeli bomo tudi za sodelovanje DPK PM in študijskih skupin posameznega izobraževalnega programa ter usposabljali strokovne delavce za kakovostno pripravo ustnega izpita.

V tistih izobraževalnih programih, kjer se izpitna gradiva za 2. predmet poklicne mature še vedno

pripravljajo interno, bomo usposabljali strokovne delavce tako za pripravo izpitnega gradiva za pisni in ustni izpit za 2. predmet poklicne mature kot za kakovostno ocenjevanje 2. predmeta poklicne mature.

Organizirali in izvedli bomo letni Posvet predsednikov in tajnikov za zaključni izpit ter sodelovali pri izvedbi Posveta za predsednike in tajnike za poklicno maturo.

V času zaključevanja izobraževanja bomo na šolah spremljali izvedbo poklicne mature in zaključnega izpita.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
7.	Ocenjevanje znanja in zaključevanje izobraževanja	osnovna dejavnost
30.	Podpora kompetenčnemu ocenjevanju znanja ter kakovosti izvedbe poklicne mature	posebna naloga

Kratkoročni cilj 2.5: **Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja**

Priporočilo Sveta o poklicnem izobraževanju in usposabljanju za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost (EK, 2020) predpostavlja nadaljnji razvoj skupnega evropskega okvira kakovosti PSI (EQAVET) in usklajevanje nacionalnih okvirov kakovosti s skupnim okvirom. Eden izmed ciljev Strategije razvoja Slovenije 2030 je zagotavljanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja na vseh ravneh ter razvijanje znanj in praktičnih spretnosti za izboljšanje zaposljivosti posameznika.

CPI kot slovensko središče za zagotavljanje kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja povezuje deležnike na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki razvijajo različne pristope ugotavljanja, zagotavljanja in razvoja kakovosti na državni ravni in ravni izvajalcev, ter izvajalcem izobraževanja svetuje pri uvajanju in vodenju celovitih sistemov kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja, zlasti pri samoevalvaciji.

Na področju kakovosti bomo sodelovali tudi mednarodno, predvsem z nudenjem strokovne podpore pri vzpostavitvi sistema zagotavljanja kakovosti v poklicnem izobraževanju in usposabljanju (VET) v turško-ciprski skupnosti, kar vključuje pomoč pri pripravi metodologij, smernic in orodij ter prenos dobrih praks iz Slovenije.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
10.	Razvoj nacionalnega sistema kakovosti PSI	osnovna dejavnost
27.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke EQAVET 2023–2026	posebna naloga
28.	Nacionalno poročilo o kakovosti PSI	posebna naloga
29.	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem	posebna naloga
54.	Establishing a Quality Assurance System for VET in the Turkish Cypriot community	projekt

Kratkoročni cilj 2.6: **Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja**

Prizadevanja, da poklicno izobraževanje in usposabljanje postane privlačna izbira za mlade, je eden izmed pomembnejših tematskih ciljev EU, ki jih je treba upoštevati in uresničevati tudi na državni ravni. V priporočilih Evropske komisije je poudarjen pomen privlačnosti ter odličnosti poklicnega

izobraževanja in usposabljanja, ki ju lahko izboljšamo tudi s promocijo. Tekmovanja v poklicnih spretnostih EuroSkills so prepoznana kot eden ključnih instrumentov za povečevanje privlačnosti poklicnega in strokovnega izobraževanja.

CPI bo ta cilj uresničeval z različnimi aktivnostmi. Koordinirali in sodelovali bomo na srečanjih strokovnih delavcev šol in na tekmovanjih dijakov, ki spodbujajo sodelovanje med šolami ter prispevajo k promociji poklicnega in strokovnega izobraževanja. Podpirali in spodbujali bomo tudi odlične prakse v poklicnem in strokovnem izobraževanju v slovenskem prostoru.

Poskrbeli bomo, da informacije o poklicnem in strokovnem izobraževanju ter o možnostih, ki jih ponuja, pridejo do učencev in njihovih staršev. V ta namen bomo zagotavljali delovanje spletnega portala www.mojaizbira.si kot ključne referenčne točke za pridobivanje informacij o šolah, programih in poklicih. Podpirali bomo tekmovanja in strokovna srečanja dijakov in učiteljev poklicnih in strokovnih šol. Zagotavljali bomo članstvo Slovenije v WorldSkills Europe in vzpostavili članstvo v organizaciji WorldSkills International.

Cilj bomo uresničevali tudi s projektom Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju (NOO), ki je osredotočen na krepitev privlačnosti in ugleda poklicnega ter strokovnega izobraževanja. Cilj projekta je mladim in njihovim staršem približati možnosti, ki jih poklicno izobraževanje ponuja, ter spodbujati odličnost v poklicnih spretnostih. Projekt je ključni del nacionalnega načrta za okrevanje in odpornost (NOO), s katerim si prizadevamo za dolgoročno izboljšanje sistema poklicnega izobraževanja ter krepimo njegovo prepoznavnost doma in v tujini.

Projekt Plass-Comp je namenjen izboljšanju praks nacionalnih tekmovanj v poklicnih spretnostih ter skupnim pripravam na mednarodno tekmovanje EuroSkills. Projekt vključuje trajnostne prakse, digitalizacijo in spodbujanje večje dostopnosti tekmovanj, vključno z vključevanjem oseb z oviranostmi. Partnerske organizacije iz Slovenije, Hrvaške, Cipra in Češke si izmenjujejo dobre prakse, razvijajo priročnike in e-učenja za pripravo tekmovalcev ter krepijo mednarodno sodelovanje. Ključne aktivnosti vključujejo organizacijo izmenjav, razvoj novih izobraževalnih orodij in promocijo poklicnih spretnosti na dogodkih ter digitalnih platformah. S tem projekt prispeva k večji kakovosti in prepoznavnosti poklicnega izobraževanja ter krepitvi evropske mreže na tem področju.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
9.	Tekmovanja in strokovna srečanja v poklicnem in strokovnem izobraževanju	osnovna dejavnost
22.	Odličnost izobraževanja	osnovna naloga
34.	Promocija PSI	posebna naloga
35.	Tekmovanje EuroSkills	posebna naloga
36.	Strokovni posvet o ozaveščanju in vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja	posebna naloga
40.	Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju	projekt
50.	Plass - Comp	projekt

Dolgoročni cilj 3:

Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja

Kratkoročni cilj 3.1: Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa

Za kakovostno delo učiteljev in drugih strokovnih delavcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju je treba zagotavljati stalno ponudbo raznovrstnih usposabljanj in izobraževanj z namenom podpiranja njihovega strokovnega razvoja. Sledili bomo cilju Strategije pametne specializacije RS o usposobljenosti učiteljev za namen razvijanja ustvarjalnosti, inovativnosti in podjetnosti bodočih zaposlenih. Strokovni delavci v poklicnem in strokovnem izobraževanju morajo razvijati svoje pedagoške kompetence (velika heterogenost dijaške populacije, razvejano izobraževanje odraslih), v pouk uvajati novosti na strokovnih oziroma programskih področjih (odprti kurikulum), hkrati pa sodelovati pri zahtevnih izvedbenih rešitvah na ravni izvajalcev pa tudi širše (zaključevanje, praktično usposabljanje z delom, mednarodno sodelovanje ipd.). Zato bo CPI posebno pozornost namenil usposabljanju učiteljev strokovnih modulov, organizatorjev PUD in drugih strokovnih delavcev v PSI. V ta namen bomo razvijali in izvajali strokovna srečanja ter usposabljanja v mreži študijskih skupin in drugih organizacijskih in finančnih možnostih.

Posodobili bomo program za pedagoško-andragoško in specialno-pedagoško izpopolnjevanje za strokovne delavce s srednjo poklicno in srednjo strokovno izobrazbo.

V okviru projekta TeachXR, katerega temeljni namen je usposabljanje učiteljev v osnovnih in srednjih šolah za uporabo navidezne, obogatene in razširjene resničnosti (krajše XR-tehnologij) v procesu učenja in poučevanja, bomo v letu 2026 koordinirali vključevanje učiteljev srednjih poklicnih in strokovnih šol v usposabljanje, sodelovali pri oblikovanju smernic in akcijskega načrta za uvajanje XR-tehnologij ter vzpostavitev učnih laboratorijev.

V okviru projekta Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju 2024–2028 bomo samostojno ter v sodelovanju s strokovnjaki s področja poklicnega in strokovnega izobraževanja ter strokovnjaki posameznih poklicnih področij organizirali in izvajali tematsko različne programe kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
11.	Strokovna srečanja in profesionalni razvoj strokovnih delavcev v PSI	osnovna dejavnost
17.	Študijske skupine	osnovna naloga
32.	Podporne aktivnosti za sistem kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev	posebna naloga
44.	Teach XR	projekt
45.	Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju 2024–2028, IJZ III	projekt

Dolgoročni cilj 4:

Spodbujati uveljavljanje in uporabo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v procesih pridobivanja poklicnih kvalifikacij v Sloveniji

Kratkoročni cilj 4.1: Zagotavljati kakovostno implementacijo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja

Vrednotenje spretnosti, pridobljenih z neformalnim in priložnostnim učenjem, je vse bolj sprejeto kot ključni element politik na področju znanj in spretnosti v Evropi: Evropska agenda znanj in spretnosti, Evropski program za evropski izobraževalni prostor, okrepljeno jamstvo za mlade in evropska socialna agenda za mlade ter Akcijski načrt za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic se vsi sklicujejo na vrednotenje kot spodbujevalca vseživljenjskega učenja, ki omogoča posameznikom, da prenašajo ter nabirajo znanje med institucijami, sektorji in državami.

Izpopolnjevanje in usposabljanje, skupaj z nujno potrebnimi naložbami v znanje in spretnosti, sta pomemben del Akcijskega načrta za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic in pri tem je nujno upoštevati vse predhodno učenje, ne glede na to, kdaj in kje so bila znanja in spretnosti pridobljena. Potrjevanje lahko olajša usklajevanje spretnosti ljudi s potrebami delodajalcev in olajša prehode med delovnimi mesti.

Opredelitev vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v tretji izdaji Evropskih smernic za vrednotenje neformalnega in priložnostnega učenja (2023) se sklicuje na priporočila Sveta iz leta 2012 o potrjevanju neformalnega in priložnostnega učenja: »Vrednotenje pomeni postopek potrditve s strani pooblaščenega organa, da je posameznik usvojil učne rezultate, merjene na podlagi veljavnega standarda, in je sestavljeno iz štirih ločenih faz: identifikacije, dokumentiranja, ocenjevanja in certificiranja.«

V Sloveniji je trenutno edini formalni sistem vrednotenja neformalno pridobljenih znanj in spretnosti sistem NPK in Slovenija ga kot takega predstavlja v različnih evropskih orodjih za transparentnost in priznavanje kvalifikacije ter mobilnost študentov in delovne sile.

V okviru pristojnosti CPI potekajo aktivnosti, ki spodbujajo in večajo prepoznavnost sistema NPK med uporabniki sistema, podjetji in kandidati, z rednimi spremljavami sistema NPK pridobivamo informacije o postopkih, o uporabnosti orodij, obrazcev, katalogov za NPK, ki jih uporabljamo za uvajanje sprememb v sistemu in zagotavljanje kakovosti v sistemu. Eden od temeljnih načinov za vzpostavljanje zaupanja v sistem in listine je zagotavljanje kakovosti v postopkih preverjanja in potrjevanja, ki se izvajajo v sistemu NPK. Prvi pogoj zagotavljanja kakovosti so ustrezne podlage za postopke preverjanja in potrjevanja NPK. Naslednja pomembna pogoja sta standardizirano in kakovostno izvajanje postopkov preverjanja in potrjevanja NPK ter pravica kandidatov do ugovora na izvedene postopke preverjanja in potrjevanja NPK.

Kakovost zagotavljajo tudi pristojne institucije, ki skrbijo za spremljanje in nadzor postopkov preverjanja in potrjevanja NPK. Vsi ti vidiki zagotavljanja kakovosti prispevajo k verodostojnosti sistema in s tem k ustvarjanju zaupanja vseh ključnih akterjev, ki v njem prepoznavajo svoj interes.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
3.	Implementacija sistema NPK	osnovna dejavnost
55.	All Views Legacy	projekt

Dolgoročni cilj 5:

Razvijati CPI kot nacionalni inštitut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na timske delu samostojnih in kreativnih sodelavcev

Kratkoročni cilj 5.1: Razvijati organizacijo dela v središčih in sodelovanje med njimi tako, da bo ustrezalo potrebam in pričakovanjem partnerjev, ustanoviteljev in zaposlenih

Zavod prilagaja notranjo organiziranost skladno s spreminjajočimi se pogoji na trgu dela in potrebami izobraževalnega sistema oziroma šol in drugih deležnikov. V okviru strokovnih delovnih skupin ter v dialogu z ustanovitelji, partnerji in strokovnim svetom bomo nadaljevali razvijanje standardnih postopkov za krepitev uspešnosti dela v središčih in delovnih skupinah ter za sodelovanje med njimi. Nadaljevali bomo z uvajanjem ukrepov in rešitev, ki so bili predlagani v raziskavi o merjenju organizacijske klime za izboljšanje le-te.

Kratkoročni cilj 5.2: Vzpostaviti notranji sistem razvoja kakovosti in samoevalvacije

Kot prva naloga zavoda je navedena skrb za dvig kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja v Sloveniji. Za uresničevanje te naloge bomo okrepili usposabljanja zaposlenih na digitalnem in komunikacijskem področju, spodbujali druge oblike kariernega izobraževanja in še naprej razvijali kulturo kakovosti znotraj organizacije. Vodje središč analizirajo in dopolnjujejo obstoječe delovne procese, ugotavljajo dobre prakse in kritične točke za izboljšave. Vzpostavljata se intenzivnejši dialog s partnerji ter spremljanje njihovih pričakovanj in prednostnih nalog. Na tej podlagi bomo v letu 2026 nadaljevali iskanje kriterijev kakovosti in oblikovanje kazalnikov za merjenje uspešnosti pri razvoju kakovosti. Pripravili in izvajali bomo programe usposabljanja za novo zaposlene in druge sodelavce.

Kratkoročni cilji 5.3: Izboljšati informacijsko podporo in varnost

Povečanje števila zaposlenih, rednih nalog in projektov zahteva močnejšo informacijsko podporo, predvsem na področju vodenja projektov in financ. Nadaljevali bomo z digitalizacijo poslovanja na vseh področjih, kjer obstajajo standardne rešitve, ter usposabljali vse zaposlene za učinkovito in varno uporabo strojne in programske opreme ne glede na lokacijo dela. Zaradi možnosti dela na daljavo bomo še naprej dajali poseben poudarek informacijski varnosti. V ta namen sodelujemo s Službo za digitalizacijo izobraževanja na MVI pri izvajanju naloge **Digitalna strategija javnega zavoda in njena implementacija**. Še naprej bomo sodelovali z zunanjimi strokovnjaki, predvsem na področju usposabljanja in podpore zaposlenim.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
41.	Vzpostavitev koordinacije digitalnega izobraževanja na JZ	osnovna naloga

Kratkoročni cilj 5.4: Povečati ugled zavoda ter poklicnega in strokovnega izobraževanja v strokovni in širši javnosti

Nadaljevali bomo komuniciranje prek klasičnih in novih medijev v obliki intervjujev in strokovnih člankov, da tako izboljšamo promocijo strokovnega dela, dosedanjih uspehov in načrtov za razvoj. Za hitrejši razvoj teh aktivnosti imamo imenovano tudi posebno delovno skupino.

V okviru izvajanja osnovne dejavnosti mednarodnega sodelovanja se CPI vključuje v mednarodne projekte in mreže, kar je še posebej pomembno, saj predstavljajo laboratorij različnih inovacij in omogočajo navezovanje novih stikov, vzpostavljanje mrež ter izmenjavo znanja, kar prispeva k dvigu kakovosti in konkurenčnosti poklicnega izobraževanja v Sloveniji.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
12.	Mednarodno sodelovanje	osnovna dejavnost

Kratkoročni cilj 5.5: **Profesionalni razvoj zaposlenih**

Z izobraževanjem je treba omogočiti kontinuiran strokovni razvoj zaposlenih za povečanje kompetenc in prilagodljivosti novim izzivom (organizacija letnega načrta izobraževanje, sodelovanje z zunanjimi izobraževalnimi institucijami, priprava internih delavnic in seminarjev).

Učinkovito uvajanje novih zaposlenih in njihov karierni razvoj bomo zagotovili s strukturiranim mentorstvom (priprava programa mentorstva, priprava smernic za mentorje).

Ključna znanja bomo ohranjali s prenosom znanja s starejših na mlade. Tako bomo znotraj organizacije preprečili izgubo strokovnosti ob odhodu starejših delavcev (organizacija rednih srečanj za prenos znanja, vključevanje starejših zaposlenih v oblikovanje različnih gradiv, navodil ...).

Z uskladitvijo zaposlenih s strateškimi cilji organizacije bomo poskušali povečati njihovo angažiranost (redna obvestila o strateških ciljih, vključitev zaposlenih v razvoj strategij, povezava individualnih ciljev zaposlenih s cilji organizacije v sklopu letnih razgovorov).

Zaposlene bomo podpirali pri pridobivanju/zviševanju formalne izobrazbe, ki je skladna s potrebami organizacije (določitev kriterijev za sofinanciranje, sklepanje študijskih pogodb z zaposlenimi).

Podporo pridobivanju mednarodnih izkušenj in novih znanj zaposlenih bomo zagotovili tudi z izvajanjem mobilnosti v okviru projekta Erasmus +.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
48.	Mobilnost Erasmus + 2024–2025	projekt
49.	Mobilnost Erasmus + 2025–2026	projekt

Kratkoročni cilj 5.6: **Promocija zdravja na delovnem mestu**

Za promocijo zdravja na delovnem mestu je ustanovljena interna delovna skupina. V letu 2026 bomo nadaljevali načrtovane aktivnosti in ukrepe, ki bodo namenjeni vsem delavcem z namenom ohranjanja in krepitve telesnega in duševnega zdravja zaposlenih. To bomo dosegali s kombinacijo ukrepov za izboljšanje organizacije dela in delovnega okolja, spodbujanja zaposlenih, da se aktivno udeležujejo aktivnosti za varovanje in krepitev zdravja, omogočanja izbire zdravega načina življenja in spodbujanja osebnostnega razvoja. V ta proces bodo vključeni vsi zaposleni pod enakimi pogoji. Upoštevali bomo njihove potrebe in stališča glede izboljšav organizacije dela in delovnega okolja.

Potrebe in pričakovanja delavcev bomo enkrat letno ocenili s pomočjo anketnega vprašalnika in s sprotnimi pogovori z zaposlenimi. Interna delovna skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu bo redno spremljala in evalvirala uspešno izvajanje programa ter po potrebi prilagodila oziroma posodobila program.

3. Naloge za doseg ciljev Centra RS za poklicno izobraževanje

CPI bo v letu 2026 zastavljene cilje uresničeval z izvajanjem naslednjih nalog osnovne dejavnosti, osnovnih in posebnih nalog ter različnih projektov

3.1. Osnovna dejavnost, ki jo bo CPI v letu 2026 opravljal kot javno službo

Št. naloge	Osnovna dejavnost	Vir financiranja – PP
1.	Nacionalna koordinacijska točka SOK-EOK	MDDSZ – PP 5511
2.	Razvoj transparentne kvalifikacijske strukture	MDDSZ – PP 5511
3.	Implementacija sistema NPK	MDDSZ – PP 5511
4.	Nacionalni koordinator ReferNet	MDDSZ – PP 5511
5.	Razvoj in implementacija kurikula v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	MVI – PP 231809
6.	Praktično usposabljanje z delom	MVI – PP 231809
7.	Ocenjevanje znanja in zaključevanje izobraževanja	MVI – PP 231809
8.	Učbeniki in učna tehnologija	MVI – PP 231809
9.	Tekmovanja in strokovna srečanja v PSI	MVI – PP 231809
10.	Razvoj okvira zagotavljanja kakovosti PSI	MVI – PP 231809
11.	Strokovna srečanja in profesionalni razvoj strokovnih delavcev v PSI	MVI – PP 231809
12.	Mednarodno sodelovanje	MVI – PP 231809
13.	Skupne službe	MVI – PP 231809 MDDSZ – PP 5511

1. NACIONALNA KOORDINACIJSKA TOČKA SOK-EOK

FN CPI 2026 MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>CPI je bil v skladu z Zakonom o Slovenskem ogrožju kvalifikacij imenovan za NKT SOK-EOK. ZSOK v 13. členu določa naloge NKT SOK-EOK, ki jih bomo izvajali z aktivnostmi, opredeljenimi v naslednjih vsebinskih sklopih:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj, implementacija ter umeščanje kvalifikacij v SOK in EOK <p>V okviru te aktivnosti bomo zagotavljali strokovno podporo in koordinirali dela vključenih deležnikov pri umeščanju nacionalnih kvalifikacij v EOK prek SOK. Z nacionalnimi deležniki bomo zagotavljali implementacijo in diseminacijo SOK in EOK na državni ravni. Priporočila Sveta o evropskem pristopu k mikrodokazilom za vseživljenjsko učenje in zaposljivost vidijo mikrodokazila kot odgovor na hitre spremembe na področju trga dela. Glede na opise in elemente mikrodokazil iz priporočil Sveta smo zaznali morebitno strukturno podobnost z dodatnimi kvalifikacijami v SOK-u. Nadaljevali bomo z analizo možnosti systemskega približevanja dodatnih kvalifikacij razvoju sistema mikrodokazil in njihovega potencialnega vključevanja v SOK. Nadaljevali bomo s koordiniranjem in sodelovanjem v Medresorski delovni skupini za SOK.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Portal SOK in register kvalifikacij SOK <p>Vzdrževali in posodabljali bomo register kvalifikacij SOK ter nadaljevali njegovo povezovanje s spletno platformo Europass in nacionalnimi bazami podatkov. Spremljali bomo registre drugih držav, evidentirali primere dobrih praks in o ugotovitvah pripravili kratko analizo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Dodatne kvalifikacije <p>NKT SOK-EOK bo zagotavljala strokovno in administrativno podporo delovanju strokovne komisije NKT SOK-EOK ter vodila postopke umeščanja dodatnih kvalifikacij v SOK. V okviru priprave sprememb sistema dodatnih kvalifikacij bo CPI za MDDSZ opravljal strokovne in koordinacijske naloge. Na podlagi ugotovitev in predlogov izvedbenih možnosti za dodatne kvalifikacije, kadar je predlagatelj Zavod RS za zaposlovanje, bomo pristopili k posodobitvi meril za umeščanje dodatnih kvalifikacij v SOK.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Informiranje, svetovanje in promocija SOK/EOK <p>NKT SOK-EOK zagotavlja redno in ciljno usmerjeno informiranje o SOK in EOK za različne skupine uporabnikov, pripravlja promocijska gradiva, razvija komunikacijska orodja in izvaja dogodke. V tem smislu bomo sodelovali na srečanjih predstavnikov mrež nacionalnih koordinacijskih točk. Udeleževali se bomo kariernih in zaposlitvenih dogodkov, na katerih bomo izvajali promocijo SOK/EOK in informirali posameznike, karijerne svetovalce, delodajalce in razvijalce kvalifikacij. Predlagateljem dodatnih kvalifikacij bomo nudili strokovno podporo na temo pisanja učnih izidov in kratkih opisov kvalifikacij v luči novih evropskih smernic.</p>	

Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Razvoj, implementacija ter umeščanje kvalifikacij v SOK in EOK	<ul style="list-style-type: none"> – Strokovno mnenje CPI do ureditve dodatnih kvalifikacij v SOK v kontekstu razvoja sistema mikrodokazil
Portal SOK in register kvalifikacij SOK	<ul style="list-style-type: none"> – Delujoč in ažuren register kvalifikacij SOK in portal SOK
Umeščanje dodatnih kvalifikacij v SOK	<ul style="list-style-type: none"> – Posodobljena merila za umeščanje dodatnih kvalifikacij v SOK
Informiranje, svetovanje in promocija SOK/EOK	<ul style="list-style-type: none"> – Svetovanje predlagateljem dodatnih kvalifikacij (zapis učnih izidov, kratek opis kvalifikacij, razlaga meril za vrednotenje vloge in priprava vloge) – Promocija in informiranje o dodatnih kvalifikacijah in uporabi portala/registra SOK delodajalcem na vsaj treh zaposlitveno-kariernih dogodkih – Predstavitev dodatnih kvalifikacij 45 delodajalcem
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Simona Kuder
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci NKT SOK EOK in drugi svetovalci CPI; MDDSZ, MVI, druga ministrstva, zbornice, sindikati, NAKVIS, ZRSZ	

2. RAZVOJ TRANSPARENTNE KVALIFIKACIJSKE STRUKTURE

FN CPI 2026, MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.2:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki spodbuja vseživljenjsko učenje ter zagotavlja večje možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti
<p>Opis naloge:</p> <p>Velike spremembe na trgu dela, kot so globalizacija, nadnacionalne korporacije, zahteve po večopravilnosti ali visoki specializaciji, močno preoblikujejo poklice. Podjetja znotraj iste panoge imajo danes povsem različne naloge, zato je standardizacija opisov delovnih mest in poklicev vedno težja.</p> <p>Digitalizacija krepi pomen znanj s področij umetne inteligence, oblikovanja uporabniških izkušenj, analitike, avtomatizacije in programiranja ter ustvarja povsem nova delovna mesta. Prav tako zeleni prehod zahteva spretnosti s področij trajnosti, krožnega gospodarstva in energetske učinkovitosti. Interdisciplinarnost povezuje prej ločena področja in odpira nova presečna delovna mesta. Poklicni standardi morajo zato slediti tem premikom ter omogočati prožno načrtovanje izobraževalnih programov in razvoj novih poklicnih kvalifikacij. Poklicnih standardov posledično ne moremo več obravnavati kot zaključene in nespremenljive enote, saj tak pristop ne odraža dinamične narave povpraševanja po delovni sili.</p> <p>Oblikovali smo predlog posodobitve metodologije za poklicne standarde, ki vključuje nov koncept zasnove poklicnega standarda. Ta omogoča večjo prožnost in boljše zajemanje novih oblik dela. Poklicni standard po novi metodologiji ne vključuje več poklica kot njegove podlage, temveč poklicno področje. Poklicno področje oblikujemo na podlagi razvrščanja in združevanja trenutno veljavnih sorodnih poklicnih standardov. Sorodnost poklicnih standardov ugotavljamo na podlagi vnaprej določenih kriterijev. Poklicno področje je strukturirano po enotah, ki so opisane s ključnimi deli.</p> <p>V letu 2026 bomo predlagano metodologijo testirali na dveh poklicnih področjih. S testiranjem želimo preveriti in oceniti delovanje novega pristopa na dveh različnih poklicnih področjih, identificirati morebitne pomanjkljivosti ter na podlagi rezultatov testiranja vnesti izboljšave, da bo metodologija uporabna na celotnem sistemu novih poklicnih standardov. Metodologijo bomo posredovali in predstavili na Strokovnem svetu za poklicno in strokovno izobraževanje.</p> <p>V prihodnjem obdobju bomo nadaljevali z razvojem in prenovo poklicnih standardov ter katalogov strokovnih znanj in spretnosti, skladno s prejetimi pobudami in zahtevami prenove izobraževalnih programov ter ob upoštevanju Platforme trga dela in analize napovedi potreb na trgu dela.</p> <p>Center vodi vzdrževanje NRP, skrbi za njegovo nemoteno delovanje in posodablja informacije na spletni strani www.nrpslo.org. Za nemoteno delovanje NRP-ja je potrebno redno vzdrževanje tako vsebine spletne strani kot tudi vseh informacij v bazah, ki tvorijo vsebino portala. Da vse to nemoteno deluje, je skrb za posodabljanje funkcionalnosti, odpravljanje napak in testiranje delovanja nujno potrebno vsakdanje delo. V okviru nemotenega delovanja sistema certificiranja nudimo tudi pomoč izvajalcem pri uporabi aplikacije za izdajanje certifikatov, ki deluje v okviru NRP-ja.</p>	

Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Strokovna podpora delovanju področnih odborov za poklicne standarde	– Izvedenih 10 sej področnih odborov za poklicne standarde
Razvoj nacionalnih poklicnih standardov in katalogov za nacionalne poklicne kvalifikacije	– Pripravljenih 30 poklicnih standardov – Pripravljenih 25 katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti za nacionalne poklicne kvalifikacije
Nacionalno informacijsko središče za poklicne kvalifikacije (NRP)	– Delujoč portal NRP
Prenova strokovnih podlag za razvoj poklicnih standardov ter katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti – nadaljevanje	– Testiranje ustreznosti predlagane metodologije na dveh poklicnih področjih – Metodologija za pripravo poklicnih standardov (predlog) – Metodologija za pripravo katalogov standardov znanj in spretnosti (predlog)
Odgovorne osebe za izvedbo naloge na CPI	mag. Darija Štarkl, mag. Tanja Logar, Barbara Kunčič Krapež
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnih kvalifikacij in drugi svetovalci CPI; področni odbori za poklicne standarde, zbornice, ministrstva, sindikati, MDDSZ, ZRSZ	

3. IMPLEMENTACIJA SISTEMA NPK

FN CPI 2026, MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture	
Dolgoročni cilj 4:	Spodbujati uveljavljanje in uporabo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v procesih pridobivanja poklicnih kvalifikacij v Sloveniji
Kratkoročni cilj 4.1:	Zagotavljati kakovostno implementacijo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja
<p>Opis naloge:</p> <p>Vloga CPI pri razvoju podlag za izvajanje postopkov preverjanja in potrjevanja NPK ter pri zagotavljanju kakovosti v sistemu NPK je že od nastanka sistema zakonsko določena in pomembna. Doslej je nastalo že veliko katalogov NPK, ki posameznikom omogočajo pridobitev certifikata kot uradnega potrdila o usposobljenosti za posamezen poklic. Kataloge redno posodabljam, ob predložitvi novih pobud pa razvijamo tudi nove poklicne standarde in kataloge. Redne posodobitve katalogov in razvoj novih omogočajo, da postopki preverjanja temeljijo na aktualnih kompetencah, ki jih delodajalci dejansko pričakujejo.</p> <p>Tako CPI ohranja ključno vlogo pri zagotavljanju relevantnosti NPK, ki odražajo sodobne potrebe gospodarstva. Da bi pravočasno zaznali nove potrebe in področja, kjer so potrebne posodobitve ali novi NPK, izvajamo tudi ciljno usmerjene analize.</p> <p>V letu 2025 smo začeli pripravljati analizo stanja na področju gradbeništva, ki bo podlaga za prenovu metodologije za poklicne standarde ter hkrati za revizijo poklicnih standardov in katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti na tem področju. V prvem delu analize smo z vprašalnikom zbirali podatke o trendih v poslovanju in novosti v tehnologiji v podjetjih. V drugem delu analize, ki ga bomo izvedli v letu 2026, bomo izdelali analizo izvajanja NPK-jev na področju gradbeništva, v katero bomo vključili vse akterje v sistemu; člane komisij, svetovalce in izvajalce. Analiza, ki je podlaga za prenovu metodologije, nam bo hkrati omogočala izdelavo bolj poglobljene analize podatkov, ki nam jih omogoča baza NRPSLO.ORG. S to spremljavo bomo pridobili pomembne podatke, ki nam bodo služili pri reviziji oziroma ukinitvi katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti na področju gradbeništva.</p> <p>CPI od leta 2012 izvaja evalvacije, v okviru katerih primerja usklajenost prakse izvajanja sistema NPK s formalno določenimi zahtevami. Z evalvacijami smo preverjali ključne dejavnike ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti delovanja sistema NPK v vseh fazah procesa, pri čemer so bili v raziskave zajeti izvajalci, svetovalci in člani komisij ter posamezniki, ki so pridobili NPK. V letu 2025 smo načrtovali s temeljnim vprašalnikom za spremljanje izvajanja postopkov preverjanja in potrjevanja NPK v spletnem okolju 1KA spremljati sodelovanje izvajalcev, svetovalcev in članov komisij na razpisanih rokih preverjanja in potrjevanja NPK. To obdobje se je intenzivno prekrivalo z aktivnostmi priprave posodobljene metodologije za poklicne standarde. Zato spremljanje s temeljnim vprašalnikom prenašamo v leto 2026, ko bo mogoče zagotoviti tudi ustrezno analitično podporo.</p> <p>Promocijske aktivnosti sistema NPK bomo izvajali na različnih kariernih, izobraževalnih in zaposlitvenih sejmih, na katerih lahko dosežemo ciljne skupine, kot so brezposelni, odrasli, ki se želijo prekvalificirati, delodajalci, izobraževalci odraslih ipd. Promocija NPK se bo vključevala tudi v aktivnosti promocije poklicnega in strokovnega izobraževanja na ravni CPI. Sistem certificiranja za NPK bomo predstavljali tudi na prošnje tujih delegacij, s študijskim obiskom na CPI in pri naših socialnih partnerjih ter vseh drugih zainteresiranih javnostih.</p> <p>Vsem uporabnikom je na voljo tudi spletna stran https://npk.si/, ki je od nastanka do danes s tehničnim in vsebinskim razvojem postala pomemben medij za širjenje informacij o sistemu NPK in za razumevanju tega sistema. Na spletni strani smo še dodatno nadgradili iskalnik katalogov NPK, ki zdaj omogoča filtriranje in iskanje katalogov po različnih parametrih, kar kandidatom omogoča</p>	

vpogled in izbiro relevantnih katalogov. V letu 2025 je nastala tudi nova možnost iskanja »NPK pogoj za obrtno dejavnost«. Seznam NPK za obrtno dejavnost bomo v letu 2026 sproti ažurirali. Prav tako smo v letu 2025 v iskalnik katalogov vključili elektronske naslove izvajalcev oziroma svetovalcev, kar omogoča kandidatom NPK lažjo komunikacijo z izvajalci. Pripravili smo tudi spletno Vlogo za pridobitev certifikata (e-prijavo v postopek). Glede na možnosti bomo z razvojem spletne strani nadaljevali v letu 2026.

Do leta 2025 smo oblikovali že več kot 45 samoevalvacijskih vprašalnikov, ki se izkazujejo kot učinkovito spletno orodje za samoevalvacijo kandidatov, ki želijo pridobiti NPK, ali za uporabo v svetovalnem procesu. Funkcionalnost vprašalnikov se je skozi njihovo oblikovanje razvijala in izboljševala, v letu 2026 pa nameravamo informacijo o vprašalnikih po različnih poteh (spletna stran CPI in NPK, e-naslovi vseh izvajalcev/svetovalcev, informiranje svetovalcev prek webinarja) razširiti med vse zainteresirane deležnike v sistemu NPK. Tudi v redni spremljavi certifikatnega sistema v letu 2026 bomo nekaj vprašanj namenili kandidatom in pridobili povratne informacije o njihovi uporabnosti ter predlogih za izboljšave.

Leta 2023 je CPI pripravil načrt sodelovanja za promocijo sistema NPK z ISIO-središči. Sodelovanje z ISIO-središči je pomembno zaradi povečanja prepoznavnosti sistema NPK v lokalnih okoljih med socialnimi partnerji, ki sodelujejo v mreži ISIO-središč (občine, območne službe ZRSZ, ZSSS – regijske enote, Območne obrtne zbornice ipd.), zato bomo v letu 2026 z enim ISIO-središčem in njegovimi socialnimi partnerji organizirali srečanje za promocijo sistema NPK v lokalnem okolju. Koristi medsebojnega sodelovanja vidimo predvsem v rednem medsebojnem obveščanju o novih katalogih NPK, o potrebah po NPK-jih in o njihovem izvajanju v lokalnih okoljih.

Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Zagotavljanje kakovosti postopkov preverjanja in potrjevanja NPK	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedeno usposabljanje svetovalcev za NPK – Izvedeno nadaljnje usposabljanje za svetovalce za NPK, v katerega se bo vključilo vsaj 30 % svetovalcev – Pregledani in ovrednoteni vsi zaključni izdelki svetovalcev za NPK – Izvedeni vsi razpisani roki preverjanja svetovalcev za NPK – Aktivno sodelovanje pri izvedbah temeljnega usposabljanja za bodoče člane komisije, ki jih razpisuje ACS – Sodelovanje na vseh razpisanih konzultacijah za kandidate za člane komisij – Pregledane in ocenjene vse prejete zaključne naloge kandidatov za člane komisij – Sodelovanje na vseh razpisanih rokih preverjanj za kandidate za člane komisij – Aktivno sodelovanje na delavnicah in usposabljanjih za člane komisij, ki jih razpisuje RIC
Izboljšanje prepoznavnosti sistema vrednotenja neformalno in priložnostno pridobljenih znanj za uspešno vključevanje na trg dela	<ul style="list-style-type: none"> – Delujoče in ažurirano spletno mesto npk.si – Pripravljeni vprašalniki za kandidatovo

	samoevalvacijo ali kot pomoč v svetovalnem procesu za najmanj 10 novih NPK
Odgovorne osebe za izvedbo naloge na CPI	mag. Darija Štarkl, Barbara Kunčič Krapež, Klement Drofenik
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnih kvalifikacij; ustanove, ki izvajajo postopke preverjanja in potrjevanja NPK, MDDSZ, RIC, ACS, ZRSZ	

4. NACIONALNI KOORDINATOR REFERNET

FN CPI 2026, MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture in sredstva Cedefopa	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>Evropski center za razvoj poklicnega usposabljanja (Cedefop) Evropski komisiji, državam članicam EU in socialnim partnerjem posreduje aktualne informacije in analize o poklicnem in strokovnem izobraževanju v Evropi. V mrežo so včlanjene vse države članice EU ter Islandija in Norveška. V posameznih državah članicah mreže je določen koordinator, ki vodi aktivnosti ReferNeta v svoji državi. Vlogo nacionalnega koordinatorja v Sloveniji opravlja CPI. Naloge in aktivnosti ReferNeta se izvajajo v dogovoru s Cedefopom:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Poročanje o nacionalnih ukrepih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja Pripravili bomo poročilo o nacionalnih ukrepih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, t. i. National Policy Report. Na podlagi poročila Cedefop spremlja napredek Slovenije proti ciljem skupne evropske politike (Osnabruška deklaracija, Herninška deklaracija ter Priporočila Sveta o poklicnem izobraževanju). Vsebina poročila je objavljena v Cedefopovi bazi podatkov Časovnica PSI politik v Evropi (Timeline of VET policies in Europe). – Opis sistema poklicnega izobraževanja Pregledali in posodobili bomo vsebino baze podatkov t. i. VET in Europe database. Baza služi kot izčrpen vir podatkov o sistemih poklicnega izobraževanja v državah EU. Omogoča tudi primerjavo dveh sistemov poklicnega izobraževanja oziroma posameznih poglavij. Priprava novic in tematskih člankov: – Pripravili bomo novice o novostih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja v Sloveniji, ki jih bo Cedefop objavil na svoji spletni strani. Aktivnost poteka celo leto. – Pripravili bomo 4 tematske članke na temo, ki jo določi Cedefop: <ol style="list-style-type: none"> 1. tema: Zbiranje podatkov za prenovljeno bazo podatkov o mobilnosti v začetnem poklicnem izobraževanju. 2. tema: Financiranje izobraževanja odraslih/CVET – nadgradnja in diseminacija poročila iz leta 2025. 3. tema: Anketa o razvoju in uporabi digitalnih potrdil ter digitalnih orodij. 4. tema: Učitelji in mentorji v spreminjajočem se svetu: Krepitev njihovega stalnega strokovnega razvoja – posodobitev poročila iz leta 2022 z vključitvijo novosti za obdobje 2022–2026. – Promocija in vzdrževanje spletne strani. Aktivnost poteka celo leto. – Okrepitev vloge konzorcija ReferNet na področju zagotavljanja informacij CPI in pregledovanja pripravljenih gradiv. 	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Poročanje o državnih ukrepih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja	– Posodobljena vsebina baze podatkov za National Policy Report (vnos v Cedefop bazo) Timeline of Policy Developments
Posodobitev opisa poklicnega izobraževanja v	– Posodobljena vsebina baze podatkov

Sloveniji	
Priprava novic in tematskih člankov	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljene in objavljene tri nacionalne novice – Zbrani podatki za prenovljeno bazo podatkov o mobilnosti v začetnem poklicnem izobraževanju – Nadgradnja in promocija poročila Financiranje izobraževanja odraslih/CVET iz leta 2025 – Oddana anketa o razvoju in uporabi digitalnih potrdil ter digitalnih orodij – Posodobljeno poročilo Učitelji in mentorji v spreminjajočem se svetu: Krepitev njihovega stalnega strokovnega razvoja
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Metka Šlander
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in drugi svetovalci CPI; MVI, MDDSZ, ZRSŠ, ZRSZ, ACS, UMAR, CMEPIUS	

5. RAZVOJ IN IMPLEMENTACIJA KURIKULA V SODELOVANJU S ŠOLAMI IN SOCIALNIMI PARTNERJI

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: V okviru naloge bomo tudi v letu 2026 pri razvoju kurikula sledili nacionalnim in evropskim usmeritvam ter prednostnim nalogam na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja, usmerjenim v pripravo posameznika na uspešno delo, kakovostno življenje in sodelovanje v družbi, kar je osnovni pogoj za konkurenčno gospodarstvo in družbeno blaginjo. Podpirali bomo razvoj in uvajanje različnih modelov šolskega kurikula za različne oblike izobraževanja. Opravljali bomo podporne in svetovalne dejavnosti za programska področja poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja. Sodelovali bomo s skupnostmi šol, šolami, njihovimi vodstvi in učitelji na posameznih strokovnih področjih pri uvajanju novosti in razvojnih rešitev. Šolske kolektive bomo podpirali pri uvajanju prenovljenih programov, načrtovanju izvedbenega kurikula ter pri uvajanju fleksibilnejših oblik izobraževanja in novih didaktičnih pristopov. Odzivali se bomo na potrebe socialnih partnerjev, delodajalcev, strokovnih združenj, ministrstev na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja ter jim zagotavljali potrebno podporo. Za potrebe MVI bomo glede na izkazane potrebe pripravili strokovna mnenja v upravnih postopkih verifikacije izobraževalnih programov ter pri vrednotenju ustreznosti in priznavanju v tujini pridobljene izobrazbe.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Implementacija razvojnih rešitev in svetovanje šolam, ravnateljem in učiteljem pri načrtovanju šolskih kurikulumov in izvedbi učnega procesa v različnih oblikah izobraževanja, šolski in vajeniški	– Izvedenih pet podpornih aktivnosti za kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula
Podpora MVI v upravnih postopkih verifikacije izobraževalnih programov, pri vrednotenju in priznavanju izobraževanja	– Izdelana pisna mnenja
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, mag. Metod Češarek
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; srednje poklicne in strokovne šole, višje strokovne šole, MVI, ZRSŠ, GZS, OZS in druge pristojne zbornice, združenja delodajalcev, delodajalci	

6. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.3:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost praktičnega usposabljanja z delom v sodelovanju s socialnimi partnerji
Opis naloge: Aktivnosti v okviru te naloge bodo usmerjene v izboljšanje kakovosti praktičnega usposabljanja z delom (PUD) kot enega od ključnih elementov za zagotavljanje poklicne usposobljenosti diplomantov poklicnih in strokovnih šol. Pri tem bomo posebno skrb namenili poenotenju pristopov med različnimi šolami, ki izvajajo enake izobraževalne programe, s čimer bomo zagotovili primerljivejše standarde PUD. Okrepili bomo svetovanje organizatorjem PUD na šolah in mentorjem pri delodajalcih v podporo reševanju izzivov mentorstva in organizacije. Pozornost ostaja na kakovostnem dialogu med partnerji, uporabi KPU ter transparentnem načrtovanju, spremljanju in vrednotenju PUD, s ciljem ozaveščanja delodajalcev o pomembnosti kakovostne izvedbe.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Svetovanje in podpora šolam pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju PUD	– Izvedeni dve svetovalni srečanja na izbranih strokovnih področjih
Spodbujanje sodelovanja med šolami in delodajalci ter ozaveščanje o pomembnosti PUD	– Aktivna udeležba na dveh srečanjih z delodajalci, ki jih organizirajo šole ali katera od zbornic
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Boris Klančnik
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, OZS, GZS, šole, delodajalci, mentorji v podjetjih	

7. OCENJEVANJE ZNANJA IN ZAKLJUČEVANJE IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.4:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost preverjanja in ocenjevanja znanja ter zaključevanja izobraževanja v PSI
<p>Opis naloge:</p> <p>V letu 2026 bomo za potrebe ocenjevanja znanja, izvajanja zaključnih izpitov in poklicne mature pripravili oziroma dopolnili podlage (izpitni katalogi, predmetni izpitni katalogi), v katerih so zapisani standardi znanja, na podlagi katerih se izvaja ocenjevanje na zaključku izobraževanja.</p> <p>Sodelovali bomo z Državno komisijo za zaključni izpit in Državno komisijo za poklicno matura ter opravljali določene dogovorjene naloge za njune potrebe. Svetovalci za programska področja bodo sodelovali v 22 državnih predmetnih komisijah (DPK PM) za eksterno izvedbo pisnega izpita iz drugega predmeta poklicne mature.</p> <p>Organizirali in izvedli bomo letni Posvet predsednikov in tajnikov za zaključni izpit ter sodelovali pri izvedbi Posveta za predsednike in tajnike za poklicno matura.</p> <p>V času zaključevanja izobraževanja bomo spremljali izvedbo ustnega izpita za drugi predmet poklicne mature, četrti predmet poklicne mature in zaključni izpit.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Priprava podlag (IK ali PIK) za izvajanje zaključnih izpitov in poklicne mature ter sodelovanje z Državno komisijo za zaključne izpite in Državno komisijo za poklicno matura	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljene podlage za izvedbo zaključevanja – Organiziran in izveden redni letni posvet za predsednike tajnike šolskih komisij za zaključni izpit – Aktivna udeležba na rednem letnem posvetu za predsednike in tajnike šolskih maturitetnih komisij
Sodelovanje v DPK PM in nudenje podpore pri pripravi izpitnih gradiv v skladu s PIK in izobraževalnim programom	– Usklajene naloge s PIK v izpitnih polah na strokovnih področjih, kjer se izpitno gradivo pripravlja eksterno
Pregled predmetnih izpitnih katalogov in maturitetnega izpitnega kataloga za leto 2028	– Opravljen pregled MIK-a in PIK-ov po strokovnih področjih za leto 2028
Sodelovanje pri pripravi letnega poročila o poklicni maturi	– Pripravljena dogovorjena poglavja za Letno poročilo o PM
Priprava vmesnega in letnega poročila za zaključni izpit	– Opravljeno uredništvo vmesnega in letnega poročila za zaključni izpit
Spremljava zaključnega izpita in poklicne mature (drugi in četrti predmet PM, izdelek oziroma storitev in zagovor)	– Izvedene spremljave ZI in PM ter izdelano poročilo o spremljavi zaključnega izpita in poklicne mature
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Boris Klančnik
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;</p> <p>MVI, DK PM, DK ZI, 22 DPK PM, RIC, poklicne in strokovne šole, GZS, OZS</p>	

8. UČBENIKI IN UČNA TEHNOLOGIJA

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
<p>Opis naloge:</p> <p>CPI analizira pokritost strokovnih modulov z učnimi gradivi in spremlja stanje učnih gradiv po posameznih strokovnih področjih ter na podlagi teh podatkov koordinira oskrbo z ustreznimi učnimi gradivi za strokovne module v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja. Spodbuja razvoj sodobnih in kakovostnih gradiv, ki vključujejo interaktivne in multimedijske elemente ter podpirajo kompetenčno zasnovano izobraževanje. Koordinira delo Komisije za učbenike in proces potrjevanja učbenikov na Strokovnem svetu za poklicno in strokovno izobraževanje ter sproti osvežuje informacije v spletni aplikaciji Katalog potrjenih učbenikov. Sodeluje tudi pri promociji kakovostnih učnih gradiv za različne uporabnike in ozavešča o pomenu kakovostnih strokovnih učnih gradiv v izobraževanju.</p> <p>Pripravili in objavili bomo poročilo o stanju učnih gradiv na izbranem programskem področju. Redno bomo skrbeli za posodabljanje informacij o potrjenih učbenikih v spletni aplikaciji Katalog potrjenih učbenikov ter za objave o novih učbenikih na spletni strani. Učbenike bomo promovirali na vsaj enem dogodku.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Spremljanje pokritosti strokovnih modulov z učnimi gradivi	– Objavljeno poročilo o stanju učnih gradiv na izbranem področju
Koordiniranje dela Komisije za učbenike, urejanje Kataloga potrjenih učbenikov	– Osvežene informacije o potrjenih učbenikih v spletni aplikaciji Katalog potrjenih učbenikov
Promocija učbenikov ter ozaveščanje o njihovem pomenu v izobraževanju prek različnih medijev (spletna stran, družbena omrežja) ter na različnih dogodkih (srečanja študijskih skupin, drugi strokovni dogodki, sejmi ...)	– 1 objava o novih učbenikih na spletni strani CPI – Dejavno sodelovanje na vsaj enem strokovnem dogodku
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Danuša Škapin
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, ZRSŠ, Komisija za učbenike pri Strokovnem svetu RS za PSI</p>	

9. TEKMOVANJA IN STROKOVNA SREČANJA V POKLICNEM IN STROKOVNEM IZOBRAŽEVANJU

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: V okviru naloge sodelujemo pri organizaciji oziroma koordinaciji srečanj strokovnih delavcev šol in tekmovanj dijakov, ki spodbujajo sodelovanje med šolami ter prispevajo k promociji poklicnega in strokovnega izobraževanja. Ponujajo tudi priložnost za strokovne razprave in izmenjavo izkušenj med strokovnimi delavci, s tem pa se ustvarjajo pogoji za razvoj sodobnih pristopov ter modelov priprave in izvedbe tekmovanj. Dijaki se lahko primerjajo med seboj v obvladovanju različnih poklicnih spretnosti. Sistematično spremljanje in analiziranje tekmovalnih nalog na strokovnih področjih bosta dolgoročno pripomogla k dvigu ravni zahtevnosti tekmovanj ter večji konkurenčnosti naših tekmovalcev na mednarodnih tekmovanjih. Tudi v letu 2026 bomo spodbujali srečanja strokovnih delavcev in tekmovanja dijakov ter šolam pomagali pri načrtovanju in čim bolj kakovostni izvedbi dogodkov.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Strokovna podpora šolam pri pripravi ter izvedbi tekmovanj in strokovnih srečanj na različnih strokovnih področjih, udeležba na srečanjih in priprava poročila o izvedenih tekmovanjih	– Izdelano poročilo o izvedbi tekmovanj v letu 2026
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Natalija Vozel
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; srednje poklicne in strokovne šole	

10. RAZVOJ NACIONALNEGA SISTEMA KAKOVOSTI PSI

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
<p>Opis naloge:</p> <p>Razvoj okvira ugotavljanja, zagotavljanja in razvoja kakovosti PSI se uresničuje skozi naslednje stalne naloge: vodenje nacionalne referenčne točke za kakovost poklicnega in strokovnega izobraževanja (EQAVET NRP Slovenia), prispevanje k nadaljnjemu razvoju in implementaciji skupnega evropskega okvira kakovosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja – okvira EQAVET, nadaljnji razvoj in implementacija nacionalnega okvira kakovosti PSI, usklajevanje nacionalnega okvira kakovosti PSI z evropskim okvirom EQAVET, sodelovanje pri razvoju skupnega nacionalnega okvira kakovosti VIZ ter umeščanje specifik PSI v skupni nacionalni okvir kakovosti VIZ.</p> <p>V letu 2026 nalogo uresničujemo z naslednjimi dejavnostmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Dejavno udeleževanje dogodkov mreže EQAVET (letno srečanje) in morebitnih drugih dogodkov, ki jih bo organiziral Sekretariat mreže EQAVET. – Na dogodkih mreže EQAVET predstavljanje dobrih rešitev in primerov dobrih praks iz slovenskega nacionalnega prostora; sodelovanje v diskusijah in soustvarjanje novega znanja v mreži; krepitev sodelovanja z NRP-ji drugih držav članic ter sklepanje in negovanje partnerstev za namene skupne izvedbe posameznih razvojnih dejavnosti, ki jih udeležujemo s projektom Erasmus+ za nacionalne referenčne točke EQAVET; širitev znanja in usmeritev mreže EQAVET v nacionalni prostor. – Vodenje aktivnosti v medsebojnih presojah kakovosti (EQAVET System Peer Reviews) evropskih sistemov poklicnega izobraževanja in usposabljanja. Sistemske presoje kakovosti so organizirane v okviru projekta Erasmus+ za nacionalne referenčne točke EQAVET. – Vodenje aktivnosti v okviru zunanje presoje kakovosti slovenskega sistema SPSI s timom mednarodnih strokovnjakov, v sodelovanju z evropskim in nacionalnim strokovnjakom. Predstavitev rezultatov ustreznim nacionalnim deležnikom. – Sodelovanje pri koordinaciji priprave poročila o kakovosti in strokovno usmerjanje. – Poročanje evropski mreži ReferNet in Sekretariatu EQAVET o nadaljnjem razvoju nacionalnega okvira kakovosti PSI v skladu z okvirom EQAVET in o stopnji njegove implementacije. Po potrebi tudi poročanje nacionalnim telesom in ustanovam, na primer MVI-ju. – Usklajevanje in sodelovanje z NRP-ji preostalih evropskih orodij (SOK-EOK in ReferNet), usklajevanje z delom na preostalih evropskih projektih in projektih, podprtih z evropskimi sredstvi, ter z redno dejavnostjo CPI v delu, ki je povezan s sistematičnim zagotavljanjem kakovosti PSI; Sodelovanje na predstavitev in srečanjih evropskih orodij. – Aktivno članstvo v nacionalnih strateških skupinah, npr. v delovni skupini Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem na MVI ter v delovni skupini za pripravo in izvedbo konference KEKS. 	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Aktivno udeleževanje dogodkov mreže EQAVET	– Udeležba na enem dogodku mreže EQAVET
Poročanje za NRP Refernet	– Pripravljeno poročilo o napredku pri razvoju in implementaciji nacionalnega sistema kakovosti PSI
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Aleksandra Grašič
Sodelujoče osebe oziroma institucije:	

CPI: Središče za mednarodno sodelovanje in drugi svetovalci CPI;
izvajalci poklicnega in strokovnega izobraževanja, MVI, ZRSŠ, RIC, ACS, Šola za ravnatelje pri ZRSŠ,
mreža EQAVET

11. STROKOVNA SREČANJA IN PROFESIONALNI RAZVOJ STROKOVNIH DELAVCEV V PSI

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa
Opis naloge: V okviru naloge bomo v letu 2026 načrtovali, organizirali in izvajali redna strokovna srečanja za strokovne delavce v PSI (šolska in vajeniška oblika, redno in izredno izobraževanje), vključno z mentorji PUD, s poudarkom na učiteljih strokovnih modulov v okviru mreže študijskih skupin. Na strokovnih srečanjih bodo potekale dejavnosti za kakovostno: <ul style="list-style-type: none"> – načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa na ravni izvajalcev (izvedbeni kurikul, odprti kurikul, PUD, metodika in didaktika poučevanja, preverjanje in ocenjevanje znanja ter zaključevanje) in – sodelovanje strokovnih delavcev v PSI na sistemski ravni (npr. prenova izobraževalnih programov, razvoj učnih gradiv, vpeljava novih elementov v PSI, sodelovanje z delodajalci). Strokovna srečanja bodo namenjena usposabljanju za izvajanje določenih nalog na posameznih programskih področjih, izmenjavi informacij, izkušenj in dobrih praks, spodbujanju sodelovanja med izvajalci na državni in mednarodni ravni, strokovnim razpravam in razvoju profesionalne skupnosti strokovnih delavcev.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Načrtovanje, organizacija in izvedba strokovnih srečanj v mreži študijskih skupin	– izvedenih 15 strokovnih srečanj
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Simona Knavs
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, zunanji predavatelji, strokovnjaki z različnih področij, ravnatelji, učitelji in drugi strokovni delavci poklicnih in strokovnih šol	

12. MEDNARODNO SODELOVANJE

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje in MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture	
Dolgoročni cilj 5:	Razvijati CPI kot nacionalni institut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na timske delu samostojnih in kreativnih sodelavcev
Kratkoročni cilj 5.4:	Povečati ugled zavoda ter poklicnega in strokovnega izobraževanja v strokovni in širši javnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>V okviru CPI deluje več nacionalnih koordinacijskih točk za evropska orodja transparentnosti (Europass, NKT SOK-EOK, EQAVET in tudi nacionalni koordinator za ReferNet), ki vsaka na svojem področju in v medsebojnem sodelovanju skrbijo za prenos izkušenj in usmeritev z evropske ravni v slovenski prostor. Nacionalne koordinacijske točke v evropskem prostoru predstavljajo ključna orodja, ki omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti skozi različna življenjska obdobja, kar posameznikom pomaga pri kariernem napredovanju in uspešnem obvladovanju prehodov med zaposlitvami.</p> <p>S skupnim sodelovanjem na promocijskih dogodkih bomo spodbujali razširjanje in uporabo pobud EU na državni ravni ter jih približali ključnim uporabnikom iz različnih ciljnih skupin. Posodabljali bomo podstran na spletni strani CPI z informacijami o mednarodnih strokovnih in strateških dokumentih na področju PSI ter pripravili tematske povzetke aktualnega dogajanja na področju razvoja orodij za transparentnost na ravni EU.</p> <p>CPI se vključuje tudi v mednarodne mreže, kot je EVTA (European Vocational Training Association). EVTA je ena najpomembnejših evropskih organizacij, ki združuje institucije in deležnike na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja. Njeno delovanje vključuje oblikovanje strategij za krepitev kakovosti poklicnega izobraževanja, spodbujanje inovacij ter izmenjavo dobrih praks med članicami. V letu 2026 bomo vzpostavili članstvo v organizaciji UNICEF-UNEVOC, ki je globalni center organizacije Združenih narodov za podporo razvoju poklicnega izobraževanja in usposabljanja. Deluje kot mreža več kot 250 institucij z vsega sveta, ki se ukvarjajo z razvojem politik, inovacij, digitalizacije, trajnosti in odličnosti v poklicnem izobraževanju. Njegova vloga je povezovanje držav in institucij v mednarodno mrežo UNEVOC, zagotavljanje strokovne podpore pri razvoju politik in reform PSI, delovanje kot platforma za izmenjavo dobrih praks, publikacij in orodij.</p> <p>Aktivno članstvo v organizacijah, kot sta EVTA in UNICEF-UNEVOC, omogoča CPI vzpostavljanje novih mednarodnih partnerstev, neposreden dostop do aktualnih trendov in pobud na mednarodni ravni ter krepitev mednarodne prepoznavnosti slovenske prakse na področju PSI. Hkrati omogoča zaposlenim na CPI strokovni in osebni razvoj prek izmenjav izkušenj, dostopa do primerov dobrih praks in vključevanja v mednarodne projekte.</p> <p>Vključevanje v mednarodne projekte in mreže je še posebej pomembno, saj predstavljajo laboratorij različnih inovacij in omogočajo navezovanje novih stikov, vzpostavljanje mrež ter izmenjavo znanja, kar prispeva k dvigu kakovosti in konkurenčnosti poklicnega izobraževanja v Sloveniji.</p> <p>V letu 2026 bomo na CPI oblikovali tudi strategijo mednarodnega sodelovanja. Strateški pristop bo omogočal CPI jasne prioritete, usklajeno načrtovanje in boljšo izbiro mednarodnih partnerstev, ki neposredno podpirajo razvoj PSI. Hkrati bo krepilo evropsko prepoznavnost in vpliv CPI ter povečalo prenos inovativnih praks v slovenski prostor. Z oblikovano strategijo se bodo zagotovile tudi učinkovitejša raba virov, večja stabilnost sodelovanj in merljivost učinkov.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje v mednarodnih organizacijah	<ul style="list-style-type: none"> – Aktivna udeležba na Generalni skupščini EVTA – Aktivna udeležba v organizaciji UNICEF – UNEVOC
Udeleževanje na relevantnih mednarodnih	– Udeležba na dogodkih

dogodkih	
Organiziranje diseminacijskih aktivnosti	– Izvedene aktivnosti
Priprava projektov in projektne dokumentacije za nacionalne in mednarodne projekte	– Oddane tri projektne vloge, v katerih CPI sodeluje kot partner
Priprava strategije mednarodnega sodelovanja na CPI	– Izdelana strategija mednarodnega sodelovanja na CPI
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
Sodelujoče osebe oziroma institucije:	
CPI: zaposleni CPI	

13. SKUPNE SLUŽBE

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje in MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture	
Opis naloge: Skupne službe na CPI so pristojne za izvajanje naslednjih dejavnosti: <ul style="list-style-type: none">– administrativna podpora zaposlenim in direktorju;– finance in računovodstvo;– nabava in javna naročila;– splošne in kadrovske zadeve;– odnosi z javnostmi;– IKT (informacijsko-komunikacijska podpora);– založništvo;– knjižnica;– vzdrževanje stavbe in voznega parka.	
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI:	mag. Gregor Mohorčič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: zaposleni CPI	

3.2. Osnovne naloge CPI v letu 2026

Št. naloge	Osnovna naloga	Vir financiranja – PP	ID
14.	Evalvacija poklicnega izobraževanja	MVI – 231808	186
15.	Dopolnitev in prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja	MVI – 231806	7
16.	Posodobitev prilagojenih srednješolskih programov	MVI – 231820	50
17.	Študijske skupine	MVI – 231806	8
18.	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže: ECVET, EQAVET, EQF, EUROPASS, ETF	MVI – 231820	125
19.	Nizkonakladni učbeniki	MVI – 231753	187
20.	Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ	MVI – 231820	106
21.	Centralni register učnih mest	MVI – 231806	6
22.	Odličnost izobraževanja	MVI – 231806	264
23.	Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol	MVI – 231752	104

14. EVALVACIJA POKLICNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231808 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
<p>Opis naloge:</p> <p>V preteklih dveh letih smo izvedli obsežno evalvacijo s področja kariernega razvoja strokovnih delavcev v PSI, ki smo jo osredotočili na ključne značilnosti strokovnega/profesionalnega razvoja učiteljev strokovnih modulov v PSI (dejavnosti profesionalnega razvoja, značilnosti strokovnega usposabljanja z vidika učiteljev in značilnosti delovnih mest).</p> <p>V letu 2026 nadaljujemo evalvacijo s področja kariernega oziroma strokovnega ali profesionalnega razvoja učiteljev strokovnih modulov, pri čemer pa se osredotočamo na nadaljnje izobraževanje in usposabljanje (v nadaljevanju NIU), namenjeno učiteljem strokovnih modulov. Gre za sistemski ukrep, ki ključno prispeva k strokovnemu/profesionalnemu in kariernemu razvoju učiteljev strokovnih modulov. Opravili bomo pregled področja z vidika, kako je sistemsko umeščen, kakšne so oblike izvedbe in finančni viri, kdo so akterji ipd. Razvili bomo metodologijo za izvedbo empiričnega dela evalvacije. V evalvaciji nas bo predvsem zanimalo, kako nasloviti ugotovitve predhodne evalvacije v delu, ki se je nanašal na strokovno usposabljanje, in aktivnosti izvajalcev NIU, med katerimi je tudi CPI, kar bo podlaga za nadaljnje delo na tem področju. Gre za obsežno evalvacijsko dejavnost, zato bomo podatke zbrali in obdelali ter ugotovitve celotne raziskave oblikovali v letu 2027.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Priprava teoretičnega dela in metodologije evalvacije o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju učiteljev strokovnih modulov v PSI	– Pripravljena metodologija za izvedbo empirične evalvacije
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Barbara Bauman
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; zunanjí sodelavci</p>	

15. DOPOLNITEV IN PRENOVA PROGRAMOV POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: V okviru naloge bomo glede na izkazane potrebe oziroma pobude dopolnili izobraževalne in študijske programe (posodobitev posameznih strokovnih modulov, študijskih predmetov, dopolnitev znanja izvajalcev ...) in pripravili nove programe izpopolnjevanja, ki bodo vsebinsko v največji možni meri prilagojeni potrebam trga dela.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Dopolnitev izobraževalnih in študijskih programov ter priprava novih programov izpopolnjevanja v sodelovanju s socialnimi partnerji	– Pripravljeni programi na podlagi prejetih pobud
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, mag. Metod Česarek
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; srednje poklicne in strokovne šole, višje strokovne šole, MVI, ZRSŠ, GZS, OZS, druge zbornice, združenja delodajalcev, delodajalci	

16. POSODOBITEV PRILAGOJENIH SREDNJEŠOLSKIH PROGRAMOV

FN CPI 2026, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: V programe srednjega PSI, ki so prilagojeni za posamezno skupino dijakov, so večinoma vključeni dijaki s kombiniranimi motnjami, zato delitev na prilagoditve po motnjah ni več smiselna. V okviru naloge bomo v dogovoru z MVI na podlagi pilotnega programa, ki smo ga pripravili v letu 2025, preverili ustreznost pristopa za pripravo izobraževalnega programa, prilagojenega za izvajanje za različne posebne potrebe. Metodologijo bomo po potrebi nadgradili in oblikovali končna izhodišča za pripravo tovrstnih programov.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Priprava končne verzije izhodišč za pripravo prilagojenih programov	– Pripravljena izhodišča
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, mag. Metod Češarek
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, zunanji strokovnjaki	

17. ŠTUDIJSKE SKUPINE

FN CPI 2026, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa
Opis naloge: Tudi v letu 2026 bomo načrtovali, organizirali in izvajali usposabljanja za strokovne delavce v PSI (šolska in vajeniška oblika, redno in izredno izobraževanje) vključno z mentorji PUD, s poudarkom na učiteljih strokovnih modulov v okviru mreže študijskih skupin s pomočjo zunanjih strokovnjakov. Usposabljanja bodo namenjena: <ul style="list-style-type: none"> – posodobitvam strokovnih znanj učiteljev strokovnih modulov, torej strokovnim in poklicnim vsebinam; – spodbujanju interdisciplinarnih in medpredmetnih sodelovanj, sodelovanj s strokovnjaki iz delovnih okolij v nacionalnem in mednarodnem okolju; – razvoju metodično-didaktičnih kompetenc učiteljev strokovnih modulov in – izvajanju pedagoškega procesa posameznega izobraževalnega programa na ravni šole. 	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Načrtovanje, organizacija in izvedba usposabljanj za strokovne delavce v PSI z zunanjimi strokovnjaki	– Izpeljanih 15 usposabljanj
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Simona Knavs
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; učitelji in drugi strokovni delavci poklicnih in strokovnih šol, zunanji strokovnjaki	

18. IZVAJANJE AKTIVNOSTI ZA MEDNARODNE MREŽE ECVET, EQAVET, EQF, EUROPASS, ETF

FN CPI 2026, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
Opis naloge: CPI sodeluje v razvojnih skupinah in na delovnih sestankih v prostoru EU. Predstavniki CPI je imenovan v EQF Advisory Group, EUROPASS Advisory Group, Cedefop Advisory Group in Governing board ETF.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Udeležba na delovnih sestankih, v razvojnih skupinah, na mednarodnih konferencah in seminarjih	– Sodelovanje na 10 sestankih, konferencah in seminarjih
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
Sodelujoče osebe oziroma institucije: Predstavniki CPI; Evropska komisija, ETF, Cedefop	

19. NIZKONAKLADNI UČBENIKI

FN CPI 2026, PP MVI št. 231753 Učbeniki in učna tehnologija	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: CPI izvaja nalogo z namenom razvoja novih učbenikov za strokovne module v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki imajo majhno število dijakov in za založnike niso komercialno zanimivi. Zagotavlja tudi delovanje spletne knjižnice v okviru spletne strani www.cpi.si , na kateri so objavljena učna gradiva v e-obliki. Načrtovanje novih učbenikov temelji na podatkih o potrebah po učnih gradivih za posamezne strokovne module, ki jih CPI pridobi s sistematičnimi analizami stanja učnih gradiv po strokovnih področjih. Pri pripravi učbenikov se upoštevajo standardi kakovosti, ki so opredeljeni na državni ravni in določajo tako vsebinske kot tehnične zahteve za učbenike. V letu 2026 bomo vodili pripravo učbenikov, ki bo potekala v sodelovanju z avtorskimi timi in založniki, izbranimi prek javnega naročila. CPI bo koordiniral, svetoval avtorskim timom in založnikom ter tudi dejavno vstopal v proces nastajanje učbenikov (urejanje, strokovni pregled, metodično-didaktična priporočila), če bo za zagotavljanje rezultatov to potrebno.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Načrtovanje novih učbenikov v skladu z analizo potreb po učbenikih, koordinacija procesa nastajanja učbenikov	– Pripravljenih 5 novih učbenikov
Vzdrževanje spletne knjižnice v okviru spletne strani www.cpi.si za objavljanje gradiv v e-obliki	– Objavljena gradiva v e-obliki so v spletni knjižnici
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Danuša Škapin
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; avtorski timi, založniki	

**20. OBRAVNAVA POBUD ZA UVRSTITEV ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA ZA PRIDOBITEV
IZOBRAZBE MED PROGRAME, KI SO DOLOČENI KOT USTREZNI ZA DELO V VIZ**

FN CPI 2026, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: V skladu z Navodili o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov bomo po potrebi obravnavali pobude predlagateljev za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ, ter pripravili ustrezna strokovna gradiva za obravnavo na pristojnem strokovnem svetu. Po potrebi bomo vključili zunanje sodelavce.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Obravnava pobud predlagateljev za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med ustrezne programe za delo v VIZ in priprava gradiva za obravnavo na pristojnem strokovnem svetu	– Obravnavane vse prejete pobude
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, mag. Metod Češarek
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, fakultete	

21. CENTRALNI REGISTER UČNIH MEST

FN CPI 2026, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.3:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost praktičnega usposabljanja z delom v sodelovanju s socialnimi partnerji
Opis naloge: V okviru naloge bomo tudi v letu 2026 zagotovili delovanje Centralnega registra učnih mest (CRUM) in s tem dostop do zbirke podatkov o poslovnih subjektih, ki so pri Gospodarski zbornici Slovenije (GZS), Obrtno-podjetniški zbornici Slovenije (OZS) in Trgovinski zbornici Slovenije (TZS) verificirani za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom in vajeništva. Register združuje podatke zbornic, za njegovo vzdrževanje pa skrbi Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje (CPI). Po potrebi bomo CRUM tudi nadgradili.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Vzdrževanje, po potrebi nadgrajevanje in zagotavljanje strežniškega prostora za potrebe CRUM	– Delujoč CRUM
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Maruša Malnarič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; GZS, OZS, TZS	

22. ODLIČNOST IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2026, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: K odličnosti v izobraževanju prispevajo raznovrstne dejavnosti več izvajalcev. CPI bo podpiral in spodbujal odlične prakse v poklicnem in strokovnem izobraževanju v slovenskem prostoru.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Podpora dobrim praksam v poklicnem in strokovnem izobraževanju	– Izvedene diseminacijske aktivnosti
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: zaposleni CPI; srednje poklicne in strokovne šole	

23. DVIG JEZIKOVNEGA IN KULTURNEGA KAPITALA DIJAKOV SREDNIH STROKOVNIH IN POKLICNIH ŠOL

FN CPI 2026, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: V okviru naloge bomo v letu 2026 spodbujali razvoj jezikovne kulture na poklicnih in strokovnih šolah s poudarkom na ciljih ključne kompetence Jezik, državljanstvo, kultura in umetnost. Izhajajoč iz ugotovitev konference Jeziki v izobraževanju 2025 bo v letu 2026 poudarek na gradivih za jezike stroke, ki jih za vsa strokovna področja primanjkuje. V sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo bomo spodbudili učitelje jezikov, da se vključijo v pripravo e-gradiv, ki povezujejo jezikovne in poklicne kompetence, ter izvedejo usposabljanje za uporabo okolja e-torba.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje pri pripravi gradiv za jezik stroke	– Izdelana tri e-gradiva za jezik stroke v okolju e-torba
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Danuša Škapin
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, ZRSŠ	

3.3. Posebne naloge CPI v letu 2026

Št. naloge	Posebna naloga	Vir financiranja – PP	ID
24.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke za Evropsko ogrodje kvalifikacij	MVI – 231806 + EK	12
25.	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu in prenova portala SOK	MVI – 231806 + EK	16
26.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke Europass	MVI – 231806 + EK	11
27.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke EQAVET 2023–2026	MVI – 231806 + EK	9
28.	Nacionalno poročilo o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja	MVI – 231806	13
29.	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem	MVI – 231820	121
30.	Podpora kompetenčnemu ocenjevanju znanja ter kakovosti izvedbe poklicne mature	MVI – 231806	15
31.	Kulturno-umetnostna vzgoja v poklicnih in strokovnih srednjih šolah	MVI – 231820	47
32.	Podporne aktivnosti za sistem kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev	MVI – 231820	107
33.	Vseživljenjska karierna orientacija in svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah	MVI – 231820	208
34.	Promocija poklicnega izobraževanja	MVI – 231806	120
35.	Tekmovanje EuroSkills	MVI – 231806	17
36.	Strokovni posvet o ozaveščanju in vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja	MVI – 231820	188
37.	Naloge mednarodnega sodelovanja	MVI – 231819	88
38.	Odličnost izobraževanja – poklicna matura	MVI – 231806	265
39.	Razvoj in spremljanje dejavnosti višjega šolstva s poudarkom na IKT	MVI – 231820	267
40.	Vključujoče poklicno in strokovno izobraževanje	MVI - 231806	268
41.	Vzpostavitev koordinacije digitalnega izobraževanja na JZ	MVI – 231751	131

24. AKTIVNOSTI NACIONALNE KOORDINACIJSKE TOČKE ZA EVROPSKO OGRODJE KVALIFIKACIJ

FN CPI 2026, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>V skladu s Priporočili Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2008 o uvedbi evropskega ogrodja kvalifikacij za vseživljenjsko učenje (2008/C 111/01) je bil CPI imenovan za Nacionalno koordinacijsko točko EOK (NKT EOK). Kot NKT EOK opravljamo naloge, povezane s povezovanjem Nacionalnega ogrodja kvalifikacij z Evropskim ogrodjem kvalifikacij, da bi se povečali kakovost in preglednost kvalifikacijskega sistema v državi.</p> <p>Ob upoštevanju Evropskega ogrodja kvalifikacij kot ključnega primerjalnega orodja za spodbujanje razumevanja in priznavanja kvalifikacij in učenja med državami ter za spodbujanje različnih vrst mobilnosti po Evropi je namen projekta NCP EQF (NKT EOK) osredotočen na izboljševanje transparentnosti, primerljivosti in prenosljivosti kvalifikacij posameznikov v Evropi. Namen projekta se uresničuje prek doseganja naslednjih ciljev: analizirati potrebe po pregledu in posodobitvi SOK ter njegovega umeščanja v EOK in EOVK, z objavo informacij iz Poročila o vrednotenju neformalnega in informalnega učenja, s spodbujanjem uporabe NOK/EOK med ciljnim skupinami in ključnimi deležniki, s sodelovanjem s ključnimi nacionalnimi deležniki na državni in evropski ravni ter z analizo potreb in možnosti za vključevanje mikrodokazil v NOK.</p> <p>Sodelovali bomo s ključnimi nacionalnimi in evropskimi deležniki pri promoviranju in implementaciji Nacionalnega in Evropskega ogrodja kvalifikacij, prek sodelovanja na srečanjih mrež nacionalnega predstavništva Evropske komisije v Sloveniji in na srečanjih nacionalnih točk za EOK v organizaciji Evropske komisije.</p> <p>Ob upoštevanju novega Programa znanj in spretnosti za Evropo za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost, ki se med drugim osredotoča tudi na evropski pristop k mikrodokazilom kot enega od ključnih ukrepov, usmerjenih v povečanje zaposljivosti državljanov ter zagotavljanje znanj in spretnosti za delovna mesta, prilagojena zelenemu in digitalnemu prehodu, bomo v okviru NKT EOK raziskali koncept in možnosti uporabe mikrodokazil na državni ravni ter njihovega vključevanja v Nacionalno ogrodje kvalifikacij. Nadaljevali bomo s koordiniranjem medresorske delovne skupine za slovensko ogrodje kvalifikacij (MDS SOK).</p> <p>S promocijskimi aktivnostmi bomo spodbujali razširjanje in uporabo pobude SOK in EOK na državni ravni ter jih tako približali ključnim uporabnikom iz različnih ciljnih skupin. Pripravili in izvedli bomo kampanjo za promocijo SOK-a. Predstavniki NKT EOK je sodeloval v evropski projektni skupini za kratke opise učnih izidov kvalifikacij. Skupina je pripravila Evropske smernice za razvoj in pisanje kratkih opisov kvalifikacij na podlagi učnih izidov. Nadaljevali bomo z validacijo prevoda smernic v slovenski jezik in s pomočjo različnih dogodkov obveščali o smernicah in spodbujali pristop učnih izidov pri opisu kvalifikacij v SOK.</p>	

Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje z deležniki na evropski in državni ravni	<ul style="list-style-type: none"> – Udeležba na dveh srečanjih mreže NCP EQF – Organizacija dveh srečanj evropskih orodij transparentnosti na področju izobraževanja – Udeležba na letnem srečanju mrež EU v Sloveniji – Organizacija dveh srečanj MDS SOK
Analiza koncepta in uporabe mikrodokazil	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedena fokusna skupina/strokovno srečanje na temo mikrodokazila – Pripravljeno strokovno mnenje CPI o mikrodokazilih na področju PSI
Promocijske dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedena promocijska kampanja SOK
Učni izidi in kratki opisi kvalifikacij	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedeni dve strokovni srečanja/delavnici na temo priprave učnih izidov in kratkih opisov kvalifikacij
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Simona Kuder
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci NKT SOK-EOK in svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje; Evropska komisija, Cedefop, MDDSZ, MVI, NAKVIS, GZS, OZS, druge zbornice, združenja delodajalcev, grozdi, delodajalci, sindikati, SURS, izobraževalne ustanove, univerze, tuji strokovnjaki	

25. REGISTER KVALIFIKACIJ SOK IN EUROPASS PRILOGA K SPRIČEVALU

FN CPI 2026, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>V letu 2026 bomo zagotavljali redno vzdrževanje varnosti in delovanja portala SOK ter registra kvalifikacij SOK in aplikacije EPS.</p> <p>NKT SOK-EOK je dolžna v skladu s 13. členom ZSOK na državni ravni zagotavljati objavo in vodenje registra kvalifikacij SOK in povezave s portalom EOK, ter v skladu s 17. členom ZSOK zagotoviti tudi, da se register hrani trajno.</p> <p>Nacionalni center Europass opravlja naloge, vezane na priloge k spričevalu (priprava podlag in koordinacija izdaje), ki je obvezna od leta 2017 skladno z Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju. Sistem za izdajo priloge k spričevalu, ki pokriva področje transparentnosti kvalifikacij za celotno poklicno in strokovno izobraževanje, je na državni ravni dodatno razvit kot individualiziran dokument. V sklopu tega CPI zagotavlja podporo za izdajo in dostopnost teh dokumentov.</p> <p>Portal Slovenskega ogrodja kvalifikacij je bil vzpostavljen med letoma 2017 in 2020. V tem času je postala infrastruktura Drupal 7 zastarela, varnostne nadgradnje so bile zagotovljene le do 1. novembra 2023. Iz tega razloga bi bilo treba prenoviti portal SOK ter posledično tudi register kvalifikacij SOK in del, ki podpira Dodatne kvalifikacije znotraj portala, ki so tudi zakonske naloge NKT SOK-EOK, da omogočamo nemoteno delovanje portala ter izvajanje zakonskih zahtev.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Redno vzdrževanje portala SOK in registra kvalifikacij SOK	– Delujoč portal in register SOK
Redno vzdrževanje aplikacije EPS	– Delujoča aplikacija EPS
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Andreja Vuk
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci NKT SOK-EOK in svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje;</p> <p>Evropska komisija, Cedefop, MDDSZ, MVI</p>	

26. AKTIVNOSTI NACIONALNE KOORDINACIJSKE TOČKE EUROPASS

FN CPI 2026, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>Nacionalni center Europass koordinira ter promovira razvoj in uporabo dokumentov Europass, namenjenih lažšanju učnih in delovnih mobilnosti po Evropi. Promocija je pomembna zlasti za dokumente, ki so prosto dostopni na spletu, še dodatne naloge pa so povezane z dokumenti Europass, ki jih izdajajo pristojne ustanove (Europass priloga k spričevalu in potrdilo Europass mobilnost).</p> <p>Nacionalni center Europass pripravlja predstavitve za različne ciljne publike (mlade, iskalce zaposlitve, šolske svetovalce in socialne partnerje). V zvezi z informiranjem javnosti pripravlja tudi informativna in promocijska gradiva (zloženske, e-novičnik, promocijske materiale za dogodke ...) ter utrjuje prisotnost v spletnih medijih (nacionalna spletna stran, novice na spletni strani CPI, Facebooku ...).</p> <p>Posebna naloga Nacionalnega centra Europass je podpora pristojnim ustanovam pri izdajanju potrdil Europass mobilnost. Nacionalni center vzdržuje in posodablja spletno aplikacijo www.europassmobilnost.si, ki ustanovam lajša izdajo, ustanovam izdajateljicam pošilja mape za predajo dokumentov imetnikom potrdil in zagotavlja pomoč uporabnikom. Hkrati pa se glede morebitnih sprememb oblike ali načina izdaje usklajuje na evropski ravni (predvidene spremembe v letih 2026–2027).</p> <p>Posebna naloga Nacionalnega centra Europass je tudi koordinacija izdaje dokumentov Europass priloga k spričevalu. Nacionalni center Europass skrbi za podporo uporabnikom (skrb za spletno aplikacijo za izdajo potrdil, posodabljanje ali priprava predlog, podpora uporabnikom ...).</p> <p>Center sodeluje z deležniki na državni in EU ravni. Na državni ravni deluje nacionalna delovna skupina za razvoj in implementacijo Europass, na ravni EU pa sodeluje v mreži nacionalnih centrov, mednarodne delovne skupine, z Evropsko komisijo in drugimi, zlasti sorodnimi mrežami EU. Na državni in EU ravni je še zlasti intenzivno sodelovanje z mrežama EU Euroguidance in NCP EQF, Nacionalni center Europass pa se povezuje tudi s pomembnimi deležniki na področju izobraževanja in zaposlovanja.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Informiranje uporabnikov, širše javnosti in socialnih partnerjev	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedenih osem javnih predstavitev – Pripravljeno informativno-promocijsko gradivo (3) – Vzdrževana in posodobljena nacionalna spletna stran, objave na Facebook profilu
Podpora uporabnikom pri izdaji dokumentov Europass mobilnost	<ul style="list-style-type: none"> – Vzdrževana in posodobljena spletna aplikacija za izdajo potrdil – Izvedena podpora in pošiljanje map uporabnikom
Podpora uporabnikom pri izdaji dokumentov Europass priloga k spričevalu	<ul style="list-style-type: none"> – Razvite podlage za izdajanje priloge k spričevalu – Pripravljeno poročilo o izdaji na državni

	ravni in urejen seznam prilog k spričevalu – Pripravljena delavnica za uporabo aplikacije – Sodelovanje pri razvoju spletne aplikacije in podpora uporabnikom
Sodelovanje pri dejavnostih na ravni EU	– Sodelovanje z Evropsko komisijo glede na naloge, ki jih določi – Sodelovanje v mreži nacionalnih centrov Europassa (srečanja, študijski obiski) in v mednarodnih delovnih skupinah nacionalnih centrov Europass – Sodelovanje z Evropsko komisijo (udeležba na webinarjih in sestankih, sodelovanje na skupni komunikacijski platformi)
Sodelovanje na državni ravni	– Srečanje nacionalne projektne skupine Europass – Sodelovanje z Euroguidance in NKT SOK EOK: redna delovna srečanja, izdaja e-novičnika (dve številki) – Udeležba na srečanjih drugih mrež EU (srečanja orodij transparentnosti)/socialnih partnerjev izobraževanja/zaposlovanja), priprava dogodkov z mrežama Eures in Euroguidance
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Andra Goršič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in drugi svetovalci CPI; MVI, MDDSZ, ZRSŠ, CMEPIUS, ZRSZ (Eures, Euroguidance), Europe Direct, predstavništvo Evropske komisije v Sloveniji	

27. AKTIVNOSTI NACIONALNE KOORDINACIJSKE TOČKE EQAVET NRP 2023 - 2026

FN CPI 2026, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: Razvoj posameznih segmentov nacionalnega sistema kakovosti PSI in nudenje podpore izvajalcem PSI pri vzpostavljanju in nadaljnjem razvoju njihovih notranjih sistemov kakovosti. Nacionalni sistem kakovosti PSI in aktivnosti za njegovo implementacijo usklajujemo z evropskim okvirom kakovosti EQAVET ter nacionalnim sistemom kakovosti VIZ. Sodelovanje pri razvoju posameznih segmentov evropskega okvira kakovosti EQAVET in njegovi implementaciji v evropski prostor. Projekt je sestavljen iz štirih delovnih paketov: 1. Vodenje in zagotavljanje kakovosti projekta, 2. Komunikacija in diseminacija, 3. Podpora izvajalcem SPSI pri zagotavljanju in razvoju kakovosti, 4. Podpora zagotavljanju kakovosti na ravni sistema.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Vodenje in zagotavljanje kakovosti projekta	<ul style="list-style-type: none"> – Končno poročilo projekta
Komunikacija in diseminacija	<ul style="list-style-type: none"> – Redno posodobljena vsebina na spletni strani in objavljene novice (tri novice in tri Facebook objave) – Objavljene izbrane vsebine spletne strani v angleškem jeziku – Novičnik NRP EQAVET – Sodelovanje na enem sejmu
Podpora izvajalcem SPSI pri zagotavljanju in razvoju kakovosti	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedba dveh usposabljanj za izvajalce SPSI – Posodobljen priročnik za izvedbo kolegialnih presoj z mednarodnimi timi presojevalcev
Podpora zagotavljanju kakovosti na ravni sistema SPSI	<ul style="list-style-type: none"> – Udeležba slovenskih presojevalcev v zunanji presoji kakovosti sistemov PIU v treh evropskih državah – Izvedba kolegialne presoje kakovosti slovenskega sistema SPSI – Poročilo o zunanji evalvaciji notranjih sistemov kakovosti izvajalcev SPSI
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Aleksandra Grašič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: dr. Lidija Stermecki, Vedran Jakačič; svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; Srednje poklicne in strokovne šole ter organizacije za izobraževanje odraslih, ki izvajajo srednje poklicno in strokovno izobraževanje; mreža EQAVET; nacionalni deležniki sistema kakovosti PSI	

28. NACIONALNO POROČILO O KAKOVOSTI POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2026, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: CPI v skladu s 17. členom ZPSI, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami koordinira in sodeluje pri pripravi Nacionalnega poročila o kakovosti srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja. Poročilo pripravlja po nacionalnih kazalnikih kakovosti PSI, ki so usklajeni z 10 kazalniki okvira kakovosti EQAVET. Pri pripravi poročila so razvojna prizadevanja usmerjena v nadgrajevanje koncepta poročila, protokola zbiranja podatkov, metodologije obdelave podatkov in protokola priprave ter predstavitve poročila ustreznim deležnikom. V proces priprave postopno vključujemo predstavnike različnih skupin deležnikov. Pridobivanje podatkov poteka iz različnih virov (nacionalnih podatkovnih zbirk, intervjujev z deležniki, analize dokumentacije ter od izvajalcev srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja). Poročilo je predstavljeno na Strokovnem svetu RS za poklicno izobraževanje in drugim nacionalnim strateškim skupinam na MVI (npr. Sektorju za kakovost in analize na MVI). V letu 2026 bomo pripravili Nacionalno poročilo o kakovosti v povezavi z nacionalnim kazalnikom 10: Spodbujanje boljšega dostopa do PSI.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Nacionalno poročilo o kakovosti PSI	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljeno Nacionalno poročilo o kakovosti PSI v povezavi z nacionalnim kazalnikom 10: Spodbujanje boljšega dostopa do PSI
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Aleksandra Grašič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci CPI; izvajalci poklicnega in strokovnega izobraževanja, MVI, RIC in zunanji eksperti	

29. MREŽENJE ŠOL ZA KAKOVOST IN SODELOVANJE Z ANALITSKIM SREDIŠČEM

FN CPI 2026, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
<p>Opis naloge:</p> <p>Aktivnost bo prijavljene šole podpirala pri vzpostavitvi/nadgradnji notranjih sistemov kakovosti v skladu z zakonodajnimi usmeritvami, usmeritvami Nacionalnega okvira kakovosti VIZ ter usmeritvami skupnega evropskega okvira kakovosti EQAVET ter jih vodila skozi sistematičen in dokumentiran proces UZK s samoevalvacijo na ravni šol. V ta namen bomo izvedli razpis in vpis novih srednjih poklicnih in strokovnih šol v program. Na podlagi stanja notranjih sistemov kakovosti vključenih šol in na podlagi evalvacije učinkov Mreženja šol za kakovost 2025 bomo pripravili in prilagodili 1,5- do 2-letni program Mreženje šol za kakovost, ki ga bomo izvajali v sodelovanju z vključenimi šolami.</p> <p>Aktivnost bo zasnovana iz skupnih srečanj vseh sodelujočih šol in iz srečanj v malih mrežah, ki jih bodo vodile mentorske šole, ob podpori Strateške skupine za Mreženje šol za kakovost, ustanovljene pri CPI. Strateško skupino sestavljajo predstavniki mentorskih šol. Mentorske šole bomo določili iz skupine šol, ki so se mreženja udeleževale v preteklih treh letih, in iz drugih šol, ki lahko z drugimi podelijo primere dobre prakse in bodo izrazile interes za sodelovanje v Strateški skupini.</p> <p>Izveden bo študijski obisk v tujino za predstavnike nacionalne referenčne točke za kakovost NRP EQAVET. Namen študijskega obiska je učenje iz dobrih praks v tujini, strokovni dialog, izmenjava izkušenj ter mreženje z javnimi zavodi (ŠR pri ZRSŠ, RIC) in MVI.</p> <p>Potek naloge Mreženje šol za kakovost spremlja delovna skupina, ustanovljena pri analitskem središču na MVI, sestavljena iz predstavnikov MVI in javnih zavodov (CPI, ŠR pri ZRSŠ in RIC). V delovni skupini bomo sodelovali pri spremljanju poteka mreženja, pri nadgradnji spletišča, gradiv in posodobitvi smernic za UZK s samoevalvacijo. Pri MVI in v sodelovanju z javnimi zavodi bomo vključeni tudi v načrtovanje in izvedbo nacionalne konference o kakovosti sistema vzgoje in izobraževanja (KEKS). Naloga Mreženje šol za kakovost se povezuje z zasledovanjem nacionalnega kazalnika kakovosti 1: »Vzpostavljenost sistemov kakovosti na šolah.«</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvedba mreženj za širjenje in implementacijo modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti s samoevalvacijo	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedeni dve skupni srečanja prijavljenih sodelujočih srednjih poklicnih in strokovnih šol – Izvedena tri srečanja v malih mrežah
Študijski obisk v tujino	<ul style="list-style-type: none"> – Udeležba predstavnikov NRP EQAVET na študijskem obisku v tujini
Komunikacija in diseminacija	<ul style="list-style-type: none"> – Objavljene tri novice na spletnih straneh
Nacionalna konferenca o kakovosti KEKS	<ul style="list-style-type: none"> – Vključenost v izvedbo nacionalne konference KEKS
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Aleksandra Grašič
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: predstavniki NRP EQAVET na CPI, drugi zaposleni CPI</p> <p>zunanj nacionalni eksperti in tuji predavatelji; zainteresirane srednje poklicne in strokovne šole;</p> <p>Analitsko središče na MVI; ŠR pri ZRSŠ, RIC</p>	

30. PODPORA KOMPETENČNEMU OCENJEVANJU ZNANJA TER KAKOVOSTI IZVEDBE POKLICNE MATURE

FN CPI 2026, MVI, PP MVI št. 231809 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.4:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost preverjanja in ocenjevanja znanja ter zaključevanja izobraževanja v PSI
<p>Opis naloge:</p> <p>Naloga je namenjena izvedbi usposabljanj in podpornih aktivnosti za načrtovanje, izvedbo in ocenjevanje drugega in četrtega predmeta poklicne mature.</p> <p>Aktivnosti, namenjene podpori eksternemu pisnemu izpitu drugega predmeta poklicne mature, bodo usmerjene v zagotavljanje učinkovite in dvosmerne komunikacije ter sodelovanje med člani DPK PM in strokovnimi delavci na šolah. Na usposabljanjih (za vse šole istega izobraževalnega programa) bomo seznanili učitelje z metodologijo priprave eksternih izpitnih gradiv, analizirali in predstavili rezultate poklicne mature ter predstavili mrežni načrt kot temeljno podlago za pripravo pisnega in ustnega izpita, ki mora vključevati vse poklicne kompetence, predvidene v PIK. Hkrati bomo spodbujali uporabo enotnih strokovnih virov in literature za pripravo izpita iz drugega predmeta poklicne mature.</p> <p>Organizirali bomo usposabljanje za ocenjevalce pisnega izpita za različne izobraževalne programe. Pri izbranih izobraževalnih programih bomo poskrbeli za vzpostavitev ali dopolnitev skupne baze nalog oziroma vprašanj za ustni izpit pri drugem predmetu poklicne mature.</p> <p>Aktivnosti za načrtovanje in izvedbo četrtega predmeta poklicne mature bodo usmerjene v podporo in krepitev kompetenc mentorjev pri učinkovitem vodenju kandidatov skozi celoten proces načrtovanja in izvedbe izpita. V okviru usposabljanj bomo mentorje seznanili s postopkom določanja tem in ciljev četrtega predmeta v skladu s PIK, metodologijo izvedbe po projektni metodi dela ter zahtevami projektne dokumentacije za kakovostno in transparentno izvedbo četrtega predmeta poklicne mature.</p> <p>Poseben poudarek bo namenjen pripravi jasnih navodil za samostojno delo kandidatov in oblikovanju primerov dobre prakse za strukturiranje projektnih nalog. Poleg tega bomo razvili ocenjevalna orodja, ki vključujejo načela oblikovanja ocenjevalnih kriterijev in pripravo rubrik za objektivno ocenjevanje praktičnega dela izpita.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvedba usposabljanj in podpornih aktivnosti za načrtovanje, izvedbo in ocenjevanje drugega predmeta poklicne mature	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedenih šest srečanj DPK PM z učitelji strokovnih modulov izobraževalnega programa – Izvedeno usposabljanje za ocenjevalce pisnega izpita pri drugem predmetu poklicne mature – Vzpostavljene oziroma dopolnjene baze nalog oziroma vprašanj za ustni izpit za tri izobraževalne programe
Izvedba usposabljanj in podpornih aktivnosti za načrtovanje, izvedbo in ocenjevanje četrtega predmeta poklicne mature	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedenih pet usposabljanj za mentorje pri četrtem predmetu poklicne mature – Izdelan primer dobre prakse za objektivno ocenjevanje praktičnega dela izpita s pomočjo rubrik
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Boris Klančnik
Sodelujoče osebe oziroma institucije:	

CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;
MVI, RIC

31. KULTURNO-UMETNOSTNA VZGOJA V POKLICNIH IN STROKOVNIH SREDNJIH ŠOLAH

FN CPI 2026, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: Kulturno-umetnostna vzgoja je za poklicno in strokovno izobraževanje zelo pomembna, saj ponuja možnosti sodelovanja strokovnih delavcev v VIZ in kulturnih ustanov ter s tem mreženje različnih področij med seboj. V okviru naloge bomo sodelovali na Kulturnem bazarju 2026. Prav tako bomo v okviru naloge spodbujali povezovanje VIZ ter kulture in umetnosti na različnih področjih poklicnega in strokovnega izobraževanja ter primere dobrih praks predstavljali tudi na drugih srečanjih s področja KUV.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje z izbrano aktivnostjo na temo povezovanja kulture in umetnosti s področjem poklicnega in strokovnega izobraževanja na Kulturnem bazarju 2026	– Izvedena aktivnost na Kulturnem bazarju 2026
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Danuša Škapin
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, MK, Cankarjev dom	

32. PODPORNE AKTIVNOSTI SISTEMA KARIERNEGA RAZVOJA STROKOVNIH IN VODSTVENIH DELAVCEV

FN CPI 2026, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa
Opis naloge: V okviru naloge bomo posodobili program za pedagoško-andragoško in specialno-pedagoško izpopolnjevanje za strokovne delavce s srednjo poklicno in srednjo strokovno izobrazbo. Obstoječi program je bil sprejet in uveljavljen že leta 2010, zato ga je treba posodobiti glede na sedanje potrebe. Za ta namen bo oblikovana delovna skupina sestavljena iz različnih deležnikov na področju poklicnega izobraževanja. Opravljena bo analiza obstoječega programa in na podlagi ugotovitev pripravljen posodobljen program.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Oblikovanje potrebnih sprememb in priprava posodobljenega programa za pedagoško-andragoško in specialno-pedagoško izpopolnjevanje za strokovne delavce s srednjo poklicno in srednjo strokovno izobrazbo	– Pripravljen posodobljen program
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Tina Klarič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, izvajalci programa, zunanji strokovnjaki	

33. VSEŽIVLJENJSKA KARIERNA ORIENTACIJA IN SVETOVALNO DELO V IZOBRAŽEVANJU ODRASLIH NA SREDNJIH ŠOLAH

FN CPI 2026, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: V letu 2026 bomo nadaljevali z izvajanjem nalog za razvoj in vzpostavitev svetovalne podpore odraslim na srednjih šolah. V sklopu naloge bosta zagotovljena strokovna podpora strokovnim delavcem, ki delujejo na področju izobraževanja odraslih na srednjih poklicnih in strokovnih šolah, ter sodelovanje pri aktivnostih z ACS. Sodelovali bomo v Nacionalni strokovni skupini za vseživljenjsko karierno orientacijo (NSS VKO), ki jo koordinira MVI.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Nudenje strokovne podpore strokovnim delavcem, ki delujejo na področju izobraževanja odraslih na srednjih poklicnih in strokovnih šolah	– Izvedena ena delavnica
Sodelovanje z Nacionalno strokovno skupino za VKO (NSS VKO) pri aktivnostih, ki so načrtovane v letnem načrtu skupine	– Udeležba na srečanjih
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Barbara Bauman
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Barbara Kunčič Krapež, mag. Gabi Ogulin Počrvina, svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja in Središča za razvoj poklicnih kvalifikacij; srednje poklicne in strokovne šole ter zunanji strokovnjaki	

34. PROMOCIJA POKLICNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2026, PP MVI št. 231734 Promocija izobraževalne dejavnosti	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: V letu 2026 bomo nadaljevali s krepitvijo promocije poklicnega in strokovnega izobraževanja, da mladim in njihovim staršem omogočimo dostop do zanesljivih informacij o kariernih možnostih, ki jih ta izobraževalna pot ponuja. Poleg rednega posodabljanja in nadgrajevanja spletnega mesta mojaizbira.si bomo poskrbeli za raznolike promocijske aktivnosti pod isto blagovno znamko. Pripravili bomo različne promocijske materiale, ki bodo poudarjali pomembnost poklicnega izobraževanja, ter se udeležili sejmov in dogodkov, kjer bomo mladim predstavili aktualne informacije in kariernе priložnosti. Poseben poudarek bomo namenili dodatni prepoznavnosti blagovne znamke mojaizbira.si kot osrednjega vira točnih in uporabnih kariernih informacij.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Vzdrževanje in zagotavljanje strežniškega prostora za potrebe spletne strani mojaizbira.si	– Mesečno vzdrževana spletna stran www.mojaizbira.si
Promocija blagovne znamke mojaizbira.si	– Izvedene tri promocijske aktivnosti na dogodkih in v medijih – Izdelano promocijsko gradivo z blagovno znamko mojaizbira.si
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: zaposleni CPI Cedefop, CMEPIUS, GZS, MDDSZ, MVI, OZS, ZRSŠ, ZRSZ, šole	

35. TEKMOVANJE EUROSILLS

FN CPI 2026, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
<p>Opis naloge:</p> <p>V okviru naloge bomo v letu 2026 financirali članstvo Slovenije v organizaciji WorldSkills Europe ter aktivno sodelovali v delovni skupini, ki usmerja razvoj tekmovanja EuroSkills. Organizirali bomo promocijske dogodke za širšo prepoznavnost tekmovanja. Začeli bomo s pripravo potrebne dokumentacije za pridružitve organizaciji WorldSkills International (v nadaljevanju WSI). Vključitev Slovenije v organizacijo WSI bi nam omogočila dvig kakovosti, prepoznavnosti in mednarodne primerljivosti nacionalnih tekmovanj v poklicnih spretnostih. Članstvo v WSI bi nam nudilo dostop do strokovno razvite platforme, ki vključuje centralni informacijski sistem za organizacijo tekmovanj, standardizirane sezname potrebne infrastrukture, usmeritve za učinkovito sodelovanje z gospodarstvom ter uporabo celostne grafične podobe in komunikacijskih orodij, ter mnogo drugega. Hkrati bi se s tem odprli tudi širšemu mednarodnemu prostoru zunaj meja Evropske unije, kar je, glede na demografske trende in prihodnje potrebe po usposobljeni delovni sili, strateško pomembno za dolgoročen razvoj slovenskega gospodarstva in izobraževalnega sistema.</p> <p>Za nadgradnjo naših tekmovanj in izboljšanje priprav na EuroSkills bomo obiskali tuja nacionalna tekmovanja. Na teh obiskih bomo pridobili vpogled v dobre prakse organizacije, vključno z uvajanjem novih metod ocenjevanja, boljšo tehnično pripravo in inovativnimi pristopi k promociji poklicnih spretnosti. Ti obiski bodo služili kot osnova za prilagoditve in izboljšave pri organizaciji naših nacionalnih tekmovanj, s ciljem doseganja večje kakovosti in konkurenčnosti.</p> <p>V sklopu promocije tekmovanj bomo organizirali različne aktivnosti na dogodkih, kot so lokalni sejmi in delavnice v osnovnih šolah, s ciljem večje prepoznavnosti in promocije poklicnih spretnosti.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Dejavno sodelovanje v organizaciji WorldSkills Europe	<ul style="list-style-type: none"> – Plačana enoletna članarina v WorldSkills Europe – Udeležba na enem tujem nacionalnem tekmovanju v poklicnih spretnostih – Udeležba na delovnih sestankih in generalni skupščini
Dejavno sodelovanje v organizaciji WorldSkills International	<ul style="list-style-type: none"> – Priprava dokumentacije za pridružitve organizaciji WorldSkills International – Udeležba na tekmovanju WorldSkills
Promocija tekmovanja EuroSkills na dogodkih in v medijih	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedene tri promocijske aktivnosti na dogodkih – Izdelano promocijsko gradivo WorldSkills Slovenia – Izvedena ena kampanja v medijih
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, MDDSZ, OZS, GZS, šole, vključene v tekmovanje EuroSkills, podjetja</p>	

36. STROKOVNI POSVET O OZAVEŠČANJU IN VLOGI POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2026, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: Naloga je namenjena ozaveščanju o vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja v sistemu vzgoje in izobraževanja v Sloveniji ter njegovi promociji. V ta namen bomo v letu 2026 izvedli strokovni posvet, ki bo nadaljeval predstavitev 30-letne prehojene poti Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, osrednje strokovne institucije na tem področju.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Načrtovanje, organizacija in izvedba posveta na temo poklicnega in strokovnega izobraževanja	– Izveden strokovni posvet
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	mag. Gregor Mohorčič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: zaposleni CPI	

37. NALOGE MEDNARODNEGA SODELOVANJA

FN CPI 2026, PP MVI št. 231819 Mednarodno sodelovanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1.:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: Naloga je namenjena povezovanju in vzpostavljanju priložnosti za sodelovanje, razvoj izobraževalnih politik in izmenjavo dobre prakse, sodelovanju v mednarodnih mrežah in organizacijah ter izmenjavi modernih pristopov in metod v mednarodnem prostoru. V ta namen se bomo udeležili relevantnih mednarodnih konferenc/posvetov/drugih dogodkov.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Udeležba na konferencah, mednarodnih sestankih	– Aktivna udeležba na mednarodni konferenci oziroma drugem dogodku
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: zaposleni CPI	

38. ODLIČNOST IZOBRAŽEVANJA – POKLICNA MATURA

FN CPI 2026, PP MVI, št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: Z novim Zakonom o maturi (2025) je bila uvedena možnost opravljanja petpredmetne poklicne mature, ki bo diplomantom srednjega strokovnega izobraževanja omogočila vpis na univerzitetni študij. Center je dobil to nalogo z namenom, da pripravi strokovne podlage za izvedbo poklicne mature s petimi predmeti. Naloga naj bi se nadaljevala v letu 2027 s pripravo koncepta izvedbenih modelov.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Priprava strokovnih podlag z usmeritvami za izvedbo petpredmetne poklicne mature	– Pripravljene strokovne podlage
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Darko Mali
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, ZRSŠ	

39. RAZVOJ IN SPREMLJANJE DEJAVNOSTI VIŠJEGA ŠOLSTVA S POUDARKOM NA IKT

FN CPI 2026, PP MVI, št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: <p>Izvedena bo analiza stanja na področju izvajanja izrednega izobraževanja v višjem strokovnem izobraževanju. Namen analize je, da se na podlagi ugotovitev in razprav oblikujejo usmeritve za nadaljnje razvojne korake na tem področju. Za ta namen bodo izpeljane fokusne skupine oziroma strokovni posvet. V izvedbo naloge bodo vključeni relevantni deležniki glede na obravnavano vsebino.</p> <p>Transparentne informacije o veljavnih študijskih programih prispevajo h kakovosti na področju višjega strokovnega izobraževanja. Te informacije uporabljajo šole, strokovni delavci in drugi zaposleni na višjih strokovnih šolah, svetovalni delavci v različnih delih vseživljenjske karijerne orientacije, različna ministrstva, OE Zavoda RS za zaposlovanje, delodajalci in drugi deležniki v vzgoji in izobraževanju. Zato bomo skrbeli za sprotno posodabljanje programoteke višješolskih študijskih programov na spletni strani CPI.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Analiza stanja na področju izvajanja izrednega izobraževanja v višjem strokovnem izobraževanju	– Pripravljeno poročilo
Vzdrževanje in posodabljanje programoteke višješolskih študijskih programov	– Delujoča programoteka
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Mateja Hergan
Sodelujoče osebe oziroma institucije: <p>CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja MVI, Skupnost višjih šol Slovenije, višje šole, ACS</p>	

40. VKLJUČUJOČE POKLICNO IN STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE

FN CPI 2026, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: V letu 2026 bomo posodobili koncept Spodbujanje vključujočega poklicnega in strokovnega izobraževanja. Dopolnili bomo zakonske in strokovne podlage koncepta, pregledali opis stanja in obstoječih rešitev ter ga po potrebi nadgradili. Pri tem bomo sodelovali z zunanjimi strokovnjaki, ki delujejo na področju inkluzije. Ves čas se bomo odzivali na aktualne zadeve, vezane na opredeljene aktivnosti npr. na mnenja k strokovnim dokumentom, ki so jih pripravile druge institucije, sodelovanje pri razpravah, dogodkih, tematskih projektih. Posodobili bomo tudi spletno vsebino – Vključujoče PSI.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Posodobitev koncepta Spodbujanje vključujočega poklicnega in strokovnega izobraževanja	– Posodobljen koncept
Posodobitev spletne vsebine Vključujoče PSI	– Posodobljena spletna vsebina
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Tanja Leskovar
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Barbara Bauman, Jelka Čop, Simona Knavs, Barbara Velkov, drugi sodelavci Zunanji: ZRSZ, ZRSŠ, MVI, po potrebi tudi druge institucije	

41. VZPOSTAVITEV KOORDINACIJE DIGITALNEGA IZOBRAŽEVANJA NA JZ

FN CPI 2026, PP MVI št. 231751 Računalništvo, opismenjevanje in informatika	
Dolgoročni cilj 5:	Razvijati CPI kot nacionalni inštitut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na timskem delu samostojnih in kreativnih sodelavcev
Kratkoročni cilj 5.3:	Izboljševati informacijsko podporo in varnost
Opis naloge: Javni zavod razvija digitalno strategijo in jo uresničuje. Pri tem upošteva vsa področja, navedena v Strateških usmeritvah nadaljnega uvajanja IKT v slovenske VIZ do leta 2020 oziroma v akcijskem načrtu digitalnega izobraževanja 2027 (ANDI 2027). V letu 2026 bomo nadaljevali implementacijo digitalne strategije v poslovanje javnega zavoda. Glavna usmeritev bo opolnomočenje zaposlenih na področju UI in uporabe UI v rednih delovnih procesih.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izobraževanje in usposabljanje – stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih	– Izvedeno usposabljanje za zaposlene na področju uporabe novih orodij IKT
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	mag. Gregor Mohorčič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: zaposleni CPI	

3.4. Projekti, ki jih bo CPI v letu 2025 izvajal v okviru projektov evropske kohezijske politike

Št. naloge	Naslov projekta	Vir financiranja
42.	Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju	MVI – NOO
43.	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja (vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest)	MVI – NOO
44.	TeachXR	MVI – NOO
45.	Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju 2024–2028 (IJZ III)	MVI – ESS

42. SPODBUJANJE ODLIČNOSTI V POKLICNEM IN STROKOVNEM IZOBRAŽEVANJU

Navezava na pogodbo št.: C3330-22-903001 med CPI in MVI – Načrt za okrevanje in odpornost	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: <p>Namen projekta je promovirati PSI in vajeništvo tako, da spodbuja in ohranja zanimanje mladih za poklicno in strokovno izobraževanje. Poleg tega želimo PSI predstaviti kot dobro izbiro vseživljenjske karijerne orientacije tako za mlade kot odrasle slušatelje. Promocija bo zgrajena na konceptu spodbujanja enakih možnosti med spoloma in hkrati poudarja pomen vključenosti različnih ranljivih skupin v PSI.</p> <p>V letu 2026 bomo izvedli še zadnje aktivnosti za promocijo PSI. Udeležili se bomo sejemskega dogodka Informativa, kjer bomo na interaktivnih delavnicah prikazali poklice, ki so tekmovali na tekmovanju EuroSkills 2025, izvajali karierno svetovanje s pomočjo igralnih kart za spoznavanje poklicev ter prikazovali uporabo spletne strani Mojaizbira.si.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvedba promocijskih aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> – Izdelana promocijskega gradiva – Predstavljen projekt na enem sejmskem dogodku – Dve objavi v medijih
Evalvacija projekta	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedena evalvacija projekta
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
Sodelujoče osebe oziroma institucije: <p>CPI: Tadej Bernik, Petra Miklaužič, Polona Plešec, Maja Mladenović in svetovalci CPI; MVI, MDDSZ, OZS, GZS, šole, vključene v SloveniaSkills in EuroSkills, podjetja, osnovne šole</p>	

43. MODERNIZACIJA SREDNJEGA POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA, VKLJUČNO Z VAJENIŠTVOM, PRENOVO VIŠJEŠOLSKIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV IN VZPOSTAVITVIJO DIGITALNO PODPRTIH UČNIH MEST

Navezava na pogodbo št.: C3330-22-903000 med CPI in MVI – Načrt za okrevanje in odpornost	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
<p>Opis naloge:</p> <p>Projekt <i>Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest</i> je v Načrtu za okrevanje in odpornost umeščen v komponento 5 <i>Krepitev kompetenc, zlasti digitalnih in tistih, ki jih zahtevajo novi poklici in zeleni prehod</i>, ki je sestavni del razvojnega področja <i>Pametna, trajnostna in vključujoča rast</i>.</p> <p>Program znanj in spretnosti za Evropo za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost (COM(2020) 274) navaja, da Evropa potrebuje prilagodljive, odporne sisteme poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki so pripravljeni na prihodnost in lahko podprejo mlade pri vstopu na spreminjajoči se trg dela, odraslim pa zagotovijo dostop do programov poklicnega izobraževanja, prilagojenih zelenemu in digitalnemu prehodu. Socialno partnerstvo je temeljni pogoj za načrtovanje izobraževanja ter pripravo in izvajanje izobraževalnih programov. Učne vsebine s področja poklicnega in strokovnega izobraževanja se postavijo v kontekst ter zagotovijo tudi priložnosti za razvoj družbenih, državljskih in podjetniških kompetenc.</p> <p>Namen projekta je modernizirati poklicno in strokovno izobraževanje na način, da bo omogočalo krepitev kompetenc za digitalni in zeleni prehod, večjo prilagodljivost, odpornost in odzivnost poklicnega izobraževanja na potrebe trga dela in okolja ter posledično izboljšanje njegove relevantnosti za gospodarsko okrevanje, zvišanje produktivnosti ter uravnotežen družbeni, okoljski in gospodarski razvoj.</p> <p>V letu 2026 bomo dokončali prenovo izobraževalnih programov, in sicer dvajsetih programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja in šestnajstih višješolskih študijskih programov s poudarkom na vsebinski prenovi ter vključevanju digitalnih, zelenih in drugih ključnih kompetenc. Predvidena je dopolnitev oziroma posodobitev izhodišč za pripravo programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja na podlagi sistemskih sprememb na področju PSI ter aktualne prenove srednješolskih programov. V podporo kakovosti načrtovanja in izvedbe programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja na ravni izvajalcev bomo pripravili priročnik za usposabljanja pedagoških delavcev s primeri praks za načrtovanje in izvajanje izobraževalnih programov. V okviru aktivnosti nadaljnjega razvoja vajeništva ter povezave šol s podjetji bomo metodično in didaktično podprli izvajanje praktičnega izobraževanja v podjetjih (model) s primeri dobrih praks. Osrednja dejavnost v okviru aktivnosti digitalno podprta učna mesta na področju zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje bo zaključno testiranje aplikacije za digitalno podprto načrtovanje, izvajanje in evalvacijo PUD, hkrati pa se bo zaključila tudi evalvacija vzpostavljenih in digitalno podprtih učnih mest. Pred zaključkom projekta bomo za strokovno javnost organizirali zaključno konferenco projekta.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Kompetence in kvalifikacije za digitalni in zeleni prehod	<ul style="list-style-type: none"> Revidirana izhodišča za pripravo novih in prenovljenih izobraževalnih programov PSI Prenovljenih 25 programov srednješolskega PSI (vključno s petimi pilotnimi programi)

Kakovost načrtovanja in izvedbe programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja na ravni izvajalcev	– Izdelan priročnik za usposabljanja pedagoških delavcev s primeri praks za načrtovanje in izvajanje izobraževalnih programov z vidika fleksibilizacije, personalizacije in digitalizacije
Nadaljnji razvoj vajeništva	– Razvita metodično didaktična podpora (model) za izvajanje praktičnega izobraževanja v podjetjih s primeri dobrih praks
Digitalno podprta učna mesta na področju zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje	– Izvedena evalvacija vzpostavljenih in digitalno podprtih učnih mest
Prenova višješolskih študijskih programov (za zeleni in digitalni prehod)	– Prenovljenih 16 višješolskih študijskih programov
Izvedba dogodkov za povečanje atraktivnosti ter kakovosti PSI	– Izvedena zaključna konferenca projekta za strokovno javnost 2026
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Anja Dolžan
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Matej Urbančič, Velesa Mrak, Maruša Malnarič, Lea Avguštin, Alja Miklavčič, Mojca Polak Williams in drugi zaposleni CPI; MVI, MDDSZ, MGTŠ, OZS, GZS, šole, podjetja	

44. TeachXR

Navezava na konzorcijsko pogodbo št.: 802-5/2024-1 med CPI in UL Fakulteta za elektrotehniko – Načrt za okrevanje in odpornost	
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa
Opis naloge: Osrednji cilj projekta TeachXR je usposabljanje učiteljev v osnovnih in srednjih šolah za uporabo navidezne, obogatene in razširjene resničnosti (krajše XR-tehnologij) v procesu učenja in poučevanja. Sodelujoči partnerji bodo pripravili nekaj gradiv za vključevanje XR-tehnologij v učni proces, vzpostavljeni bodo učni laboratoriji za spoznavanje in preizkus XR-tehnologij po celotni Sloveniji. CPI bo v letu 2026 koordiniral vključevanje učiteljev srednjih poklicnih in strokovnih šol v usposabljanje, sodeloval pri oblikovanju smernic in akcijskega načrta za uvajanje XR-tehnologij in pri vzpostavitvi učnih laboratorijev.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Upravljanje in vodenje projekta	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedena dva sestanka upravnega odbora – Pripravljeno eno poročilo
Priprava strategije in akcijskega načrta uvajanje XR-tehnologij v izobraževanje	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljen akcijski načrt uvajanja XR-tehnologij v izobraževanja
Zaključna konferenca	<ul style="list-style-type: none"> – Sodelovanje na zaključni konferenci
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Darko Mali
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Danuša Škapin in Jure Šuligoj Partnerji: UL Fakulteta za elektrotehniko, UL Fakulteta za računalništvo in informatiko, UM Pedagoška fakulteta, Univerza na Primorskem, ŠC Slovenske Konjice – Zreče, ŠC Novo mesto, Elektrotehniško-računalniška šola in gimnazija Ljubljana, OŠ Markovci, Inštitut za novejšo zgodovino	

**45. KREPITEV KOMPETENC STROKOVNIH IN VODSTVENIH DELAVCEV NA PODROČJU
VODENJA INOVATIVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA V OBDOBJU
2024–2028 (IJZ III)**

Navezava na pogodbo: ZRSŠ, konzorcijska pogodba št. 0240-2/2024-4	
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa
Opis naloge: V okviru projekta Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju 2024–2028 bomo samostojno ter v sodelovanju s strokovnjaki s področja poklicnega in strokovnega izobraževanja ter strokovnjaki posameznih poklicnih področij organizirali in izvajali tematsko različne programe kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Organizacija in izvedba programov kariernega razvoja	– Izvedeni načrtovani programi usposabljanja
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Simona Knavs
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: zaposleni CPI Vodilni partner: ZRSŠ Zunanji sodelavci: Skupnost višjih strokovnih šol, učitelji in drugi strokovni delavci poklicnih in strokovnih šol, zunanji strokovnjaki	

3.5. Projekti, ki jih bo CPI v letu 2026 izvajal v okviru mednarodnih projektov

Št. naloge	Naslov projekta	Vir financiranja
46.	AgriNext	Erasmus+ (KA2)
47.	CirCLER	Erasmus+ (KA2)
48.	Mobilnost Erasmus + 2024–2025	Erasmus + (KA1)
49.	Mobilnost Erasmus + 2025–2026	Erasmus + (KA1)
50.	Plass-Comp	Erasmus + (KA2)
51.	INSIDE-ACT	Erasmus + (KA2)
52.	FotourAlliance	Erasmus + (KA2)
53.	Micro in Act	Erasmus + (KA2)
54.	Establishing a Quality Assurance System for VET in the Turkish Cypriot community	
55.	ALL VIEW LEGACY	
56.	Joint Qualification for Innovative Building Efficiency – JIBE	Erasmus+ (forward-looking projects)

46. AgriNext

Navezava na pogodbo št. 101056023 med CPI in BIOTEHNIŠKIM CENTROM NAKLO (BC Naklo)	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: <p>Konzorcij 10 projektnih partnerjev iz Španije, Irske, Hrvaške in Slovenije bo v sklopu projekta AgriNext razvijal transnacionalno platformo sodelovanja centrov poklicne odličnosti v specifičnem sektorju večnamenskega kmetijstva. Platforma, ki je končni rezultat projekta, bo povezovala mrežo deležnikov, ki bodo prispevali k podeželski odličnosti in k soustvarjanju ekosistema znanj in spretnosti ter tako pripomogli k regionalnemu razvoju partnerskih držav in k inovativnemu razvoju zelenih znanj in spretnosti. Platforma bo omogočila vzpostavitev trikotnikov znanja in bo tesno povezala sektor izobraževanja in usposabljanja ter realni sektor na področju večnamenskega kmetijstva. CPI bo sodeloval pri vseh aktivnostih projekta, in sicer pri nadgradnji IT-platforme, ki bo omogočala povezovanje različnih deležnikov na področju večnamenskega kmetijstva in bo na preprost način dolgoročno povezovala nacionalne inkubatorje, ponudbo izobraževanj, ideje in druge rezultate projekta Agrinext. Prav tako bomo vključeni v pripravo gradiv za objavo ter v evalvacijo rezultatov projekta.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Razvoj IT-platforme, ki bo povezovala nacionalne inkubatorje, ideje, tehnologije, vire in rezultate projekta. Sodelovanje pri testiranju IT-platforme, pripravljanju in objavljanju gradiv, testiranju delovanja in rezultatov ter evalvaciji.	– Delujoča in testirana platforma
Diseminacija in promocija rezultatov projekta	– Izvedene predvidene diseminacijske in promocijske aktivnosti.
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Jelka Čop
Sodelujoče osebe oziroma institucije: <p>CPI: Jure Šuligoj, Tanja Leskovar, Ivana Belasić Partnerji pri projektu: Biotehniški center Naklo (koordinator projekta), On Projects Advising SL (Španija), COAG Jaén (Španija), IES Galileo Galilei (Španija), Center RS za poklicno izobraževanje (Slovenija), Arctur (Slovenija), Kmetijsko gozdarska zadruga Sloga, z. o. o. (Slovenija), Technological University of the Shannon (Irska), Veleučilište u Karlovcu (Hrvaška), Skink, d. o. o. (Hrvaška)</p>	

47. CirCLER

Navezava na pogodbo št. 101140033 med CPI in AMBIT	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
<p>Opis naloge:</p> <p>V konzorciju 16 projektnih partnerjev iz Španije, Italije, Irske, Estonije, Nemčije, Ukrajine, Finske, Romunije, Belgije in Slovenije bomo razvijali program usposabljanja za managerja prehoda v krožno gospodarstvo (Circular Economy Transition Manager – CETM). Program bo zapolnil primanjkljaj kompetenc v povezavi z zeleno ekonomijo, digitalizacijo in transverzalnimi kompetencami, ob upoštevanju evropskih politik izobraževanja na osnovni in nadaljnji ravni PSI.</p> <p>Program usposabljanja bo na voljo v sedmih evropskih jezikih, celoten program pa bo pilotno izveden in ocenjen s strani različnih deležnikov PSI.</p> <p>Na splošno bo CirCLER izboljšal nacionalne sisteme PIU in sisteme PIU EU ter podprl odkrivanje potreb po znanjih, spretnostih in kompetencah, s ciljem, da bo pohišten sektor postal bolj odporen ter bolje pripravljen na uspešno izvedbo krožnega prehoda.</p> <p>Projektni partnerji se bodo osredotočili na učinkovito diseminacijo projekta in njegovih rezultatov.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvajanje nalog projekta in sodelovanje pri upravljanju ter komunikaciji s partnerji	– Udeležba na partnerskih sestankih, upravljanje projekta in priprava finančnih poročil
Zagotavljanje kakovosti projektnih rezultatov in sodelovanje pri pripravi evalvacijskih poročil	– Pregled in sodelovanje pri pripravi QA načrta ter evalvacija poročil in sestankov
Testiranje platforme in izvedba pilotnega usposabljanja	– Priprava vprašalnika za validacijo kurikuluma in metodologije ter priprava kratkega poročila
Priprava smernic in Memoranduma za priznavanje programa usposabljanja Circler	– Pripravljene predloge za memorandum o soglasju – Pripravljene smernice za priznavanje programa usposabljanja v posameznih partnerskih državah skladno s certifikati Erasmus+ EDC
Promocija in diseminacija	– Prevajanje novic, novičnikov, urejanje spletne strani, objave na socialnih omrežjih
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	mag. Darija Štarkl, Jure Šuligoj
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: mag. Barbara Velkov</p> <p>Partnerji pri projektu: Centre de difusio tecnologica de la fusta i del moble de catalunya (ES), Federazione Italiana delle industrie del legno del sughero del mobile e dell' arredamento associazione (IT), Atlantic technological university (IR), Asociacion empresarial de investigacion centro tecnologico del mueble y la madera de la region de Murcia (ES), Politecnico di Milano (IT), Centro sperimentale del mobile e dell arredamento srl (IT)</p> <p>Aslam cooperativa sociale (IT), Karlsruher institut fuer technologie (DE), Forza agency for sustainable development of the Carpathian region non profit organization (UA), Vaasan yliopisto (FI), Metodo estudios consultores sl (ES), Universitatea transilvania din Brasov (RO), European furniture industries confederation (BE), Fundacio URV (ES), Ukrainian national forestry university (UA)</p>	

48. Mobilnost Erasmus + 2024–2025

Navezava na Sporazum o financiranju 2024-1-SI01-KA121-VET-000222912 med CPI in CMEPIUS	
Dolgoročni cilj 5:	Razvijati CPI kot nacionalni inštitut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na timske delu samostojnih in kreativnih sodelavcev
Kratkoročni cilj 5.5:	Profesionalni razvoj zaposlenih
<p>Opis naloge:</p> <p>CPI je v začetku leta 2024 pridobil Akreditacijo Erasmus + za področje splošnega in poklicnega izobraževanja. Po prijavi na projekt mobilnosti je zavod pridobil sredstva za izvajanje mobilnosti zaposlenih v obdobju 1. 6. 2024–31. 8. 2025. Glede na ostanek sredstev smo projekt podaljšali do 31. 5. 2026.</p> <p>Z izvajanjem mobilnosti zaposlenih se bo CPI poskušal odzvati na ugotovljene izzive in potrebe zavoda, na drugi strani pa zagotoviti zaposlenim nova znanja/profesionalni razvoj:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. digitalizacija – izboljšanje ravni znanja zaposlenih na področju uporabe različnih IKT-orodij, spletnih medijev, aplikacij, spodbujanje pri uporabi novih tehnologij in inovativnosti metod poučevanja; 2. profesionalni razvoj zaposlenih, izobraževanje – spoznavanje dobrih praks različnih evropskih držav in prenos znanj v vsakodnevno delo; 3. družbeni in osebnostni razvoj zaposlenih – izboljšanje ozaveščenosti o skupni evropski dediščini in raznolikosti kultur, spodbujanje vrednot strpnosti, raznolikosti in demokratične udeležbe; 4. krepitev sodelovanja v evropskih strokovnih mrežah; 5. izboljšanje jezikovnih znanj in spretnosti zaposlenih. <p>Mobilnosti bodo izvedene v obliki strukturiranih tečajev/usposabljanj, udeležbe na tekmovanjih v poklicnih spretnostih, sledenju na delovnem mestu in gostovanju tujih strokovnjakov.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Načrtovanje, organizacija in izvedba mobilnosti	– Izvedene mobilnosti v skladu s projektnim načrtom
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Jure Šuligoj
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: zaposleni CPI;</p> <p>CMEPIUS, šole PSI, mentorji in tekmovalci v poklicnih spretnostih</p>	

49. Mobilnost Erasmus + 2025–2026

Navezava na Sporazum o financiranju 2024-1-SI01-KA121-VET-000222912 med CPI in CMEPIUS	
Dolgoročni cilj 5:	Razvijati CPI kot nacionalni inštitut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na timskem delu samostojnih in kreativnih sodelavcev
Kratkoročni cilj 5.5:	Profesionalni razvoj zaposlenih
Opis naloge: <p>CPI je v začetku leta 2024 pridobil Akreditacijo Erasmus + za področje splošnega in poklicnega izobraževanja. Po prijavi na drugi projekt mobilnosti je zavod pridobil sredstva za izvajanje mobilnosti zaposlenih v obdobju 1. 6. 2025–31. 8. 2026, z možnostjo podaljšanja projekta. Poudarek izmenjav bo na aktivnosti sledenja na delovnem mestu.</p> <p>Z izvajanjem mobilnosti zaposlenih se bo CPI poskušal odzvati na ugotovljene izzive in potrebe zavoda, na drugi strani pa zagotoviti zaposlenim nova znanja/profesionalni razvoj:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. digitalizacija – izboljšanje ravni znanja zaposlenih na področju uporabe različnih IKT-orodij, spletnih medijev, aplikacij, spodbujanje pri uporabi novih tehnologij in inovativnosti metod poučevanja; 2. profesionalni razvoj zaposlenih, izobraževanje – spoznavanje dobrih praks različnih evropskih držav in prenos znanj v vsakodnevno delo; 3. družbeni in osebnostni razvoj zaposlenih – izboljšanje ozaveščenosti o skupni evropski dediščini in raznolikosti kultur, spodbujanje vrednot strpnosti, raznolikosti in demokratične udeležbe; 4. krepitev sodelovanja v evropskih strokovnih mrežah; 5. izboljšanje jezikovnih znanj in spretnosti zaposlenih. <p>Mobilnosti bodo izvedene v obliki spremljanja tujih strokovnjakov pri vsakodnevnih delovnih zadolžitvah (sledenje na delovnem mestu).</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Načrtovanje, organizacija in izvedba mobilnosti	– Izvedene mobilnosti v skladu s projektnim načrtom
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Jure Šuligoj
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: zaposleni CPI; CMEPIUS	

50. Plass-Comp

Navezava na pogodbo št. 2024-1-SI01-KA220-VET-000247948 med CPI in CMEPIUS	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
<p>Opis naloge:</p> <p>Namen projekta je izboljšati nacionalne prakse tekmovanj v poklicnih spretnostih, vključno z uvajanjem načel trajnosti (npr. zmanjšanje količine odpadkov) in raznolikosti (npr. vključevanje novih tekmovalnih panog, vključevanje ranljivih skupin v tekmovanja) ter digitalizirano dokumentacijo. Prav tako si prizadeva povečati tekmovalno pripravljenost tekmovalcev za EuroSkills, z izboljšano skupno pripravo štirih držav (Ciper, Češka, Hrvaška, Slovenija). V ta namen bosta v okviru projekta razvita priročnik in e-učni tečaj, ki bosta na voljo za stalno uporabo.</p> <p>Z izvajanjem nacionalnih tekmovanj v spretnostih bomo spodbujali mlade k dosežkom in odličnosti, hkrati pa njihove dosežke promovirali med njihovimi vrstniki in širšo javnostjo ter tako prispevali k promociji PSI.</p> <p>Načela trajnosti, vključenosti, digitalizacije in kulturne izmenjave bodo zagotovljena z izvajanjem različnih aktivnosti, ki bodo pripevale k razvoju ključnih in strokovnih kompetenc tekmovalcev ter s tem k njihovi odličnosti. Pri tem bomo razvijali tudi znanja in kompetence njihovih mentorjev, kar je ključno za uspešne priprave na mednarodna tekmovanja.</p> <p>Namen projekta je spodbuditi mlade k dosežkom ter doseganju boljših rezultatov na tekmovanjih. Skupne priprave in drugi skupni rezultati projekta ter pozneje njihova uporaba bodo okrepili mednarodno sodelovanje med vključenimi organizacijami.</p> <p>Posebna pozornost bo namenjena vključevanju ranljivih skupin v tekmovanja in zagotavljanju enakih možnosti vsem udeležencem tekmovanj.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje na nacionalnih tekmovanjih	– Udeležba tekmovalcev in sodnikov na nacionalnem tekmovanju CzechSkills 2026 in SkillsCyprus 2026
Promocija in diseminacija projekta	– Promocija projekta na dveh dogodkih – Diseminacija projekta na enem dogodku
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, mag. Majda Gartner
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: Petra Miklaužič, Tadej Bernik;</p> <p>Partnerji pri projektu: Agencija za strokovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (HR), Cyprus Productivity Centre (CY), Hospodarska Komora České Republiky (CZ)</p>	

51. INSIDE-ACT

Navezava na pogodbo: GRANT AGREEMENT Project 101245994 — INSIDE-ACT	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: Dolgoročni cilj projekta INSIDE-ACT je ustvariti nov profesionalni profil – Immersive Storytelling Designer (ISD), ki bo sposoben strateško uporabljati napredne digitalne tehnologije (XR: VR, AR, MR) v kombinaciji z metodami iz oblikovanja, uprizoritvenih umetnosti, družboslovja in digitalnih ved (DASD). Glavni kratkoročni cilj projekta INSIDE-ACT je zasnovati in preizkusiti transdisciplinarni učni načrt ter izvesti pilotno usposabljanje, ki bo združilo oblikovanje, uprizoritvene umetnosti, družboslovje in digitalne tehnologije. S tem se oblikuje nova profesionalna vloga profila Immersive Storytelling Designer (ISD). Cilj je ustvariti trajnostni evropski model usposabljanja, ki bo prenosljiv v različne kontekste in države ter bo podpiral digitalni in zeleni prehod.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvajanje nalog projekta in sodelovanje pri upravljanju ter komunikaciji s partnerji	– Udeležba na partnerskih sestankih, upravljanje projekta in priprava finančnih poročil
Izvedba začetne analize trga dela in kompetenc	– Izveden desk research potreb po kompetencah na področju oblikovanja
Sodelovanje pri pripravi osnutka načrta za certificiranje novega profila ISD	– Vzpostavljene povezave z nacionalnimi regulatorji za prihodnjo akreditacijo
Sodelovanje pri diseminaciji projekta	– Objave na družbenih omrežjih in širjenje informacije o projektu na dogodkih CPI
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	mag. Darija Štarkl, Jure Šuligoj
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: mag. Barbara Velkov, mag. Gabi Ogulin Počrvina Partnerji pri projektu: Universita Degli Studi Di Firenze (UNIFI) – Italija (koordinator), Università Cattolica Del Sacro Cuore (UCSC) – Italija, Fundacio Privada Elisava Escola Universitaria (ELISAVA) – Španija, Gold Enterprise srl – Italija, UAB Gluk Media – Litva, VSI Kosmos Theatre – Litva, Centro Sperimentale del Mobile e dell Arredamento (CSM) – Italija, Centre de Difusio Tecnològica de la Fusta i del Moble de Catalunya (AMBIT) – Španija, Lemon Grass Communication SL (Espronceda) – Španija, Federation for European Storytelling (FEST) – Belgija, SC Rogepa SRL – Romunija, Universitatea Valahia Targoviste (VUT) – Romunija, Šolski center Novo mesto (SCNM) – Slovenija	

52. FuTourAlliance

Navezava na: GRANT AGREEMENT Project 101246930 — FUTOURALLIANCE	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: Glavni dolgoročni cilj projekta FuTourAlliance je vzpostaviti trajnostno evropsko strategijo za razvoj kompetenc v turizmu, ki bo zagotavljala stalno spremljanje potreb po znanjih in spretnostih, omogočala prenosljivost in priznanje kompetenc prek mikrodokazil, utrjevala mrežo regionalnih partnerskih struktur ter spodbujala digitalno in zeleno preobrazbo, s ciljem ustvariti odporen, konkurenčen in privlačen evropski trg dela za turistične poklice do leta 2034. Kratkoročni cilj projekta FuTourAlliance je v prvih fazah zasnovati in pilotno preizkusiti kompetenčno zasnovane učne programe ter mikrodokazila za turistične poklice, ki vključujejo digitalne in trajnostne veščine (npr. umetna inteligenca, robotika, zelene prakse), vzpostaviti platformo za spremljanje potreb po znanjih in povezovati izobraževalne institucije z industrijo, da se zmanjša primanjkljaj kadrov in zapolnijo vrzeli v znanjih v evropskem turističnem sektorju. Naloga CPI v okviru projekta FuTourAlliance je predvsem pilotna implementacija Blueprinta v Sloveniji, kar vključuje povezovanje z nacionalnimi strateškimi partnerji na področju turizma, pregled poklicnih profilov, razvoj in testiranje kompetenčno zasnovanih izobraževalnih programov in učnih gradiv ter sodelovanje v širšem strateškem partnerstvu na evropski ravni.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvajanje nalog projekta ter sodelovanje pri upravljanju in komunikaciji s partnerji	– Udeležba na partnerskih sestankih, upravljanje projekta in priprava finančnih poročil
Začetek vzpostavitve nacionalnega Regionalnega partnerstva za posodobitev veščin na področju turizma	– Vzpostavljeno slovensko partnerstvo in povezovanje z industrijo
Izvedba začetne analize trga dela in kompetenc v turizmu v Sloveniji	– Pripravljeno poročilo o potrebah po znanjih in spretnostih ter predlogi za prilagoditev programov usposabljanja
Ozaveščanje o projektu v okviru strokovnih dogodkov CPI	– Povečana prepoznavnost projekta med slovenskimi VET institucijami in turističnimi podjetji
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Danuša Škapin
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Valter Urh, Jure Šuligoj EVBB – Evropsko združenje inštitutov za poklicno izobraževanje (koordinator), RuralTour – Evropsko združenje za podeželski turizem, Federturismo Confindustria – Italija, CEHAT – Špansko združenje hotelov in nastanitvenih obratov, HOTREC – Evropsko združenje hotelov, restavracij in kavarn, VIMOSZ – Madžarsko združenje delodajalcev v gostinstvu, ITH – Španski inštitut za hotelske tehnologije, BUAS – Breda University of Applied Sciences (Nizozemska), IPCenter – Avstrija, AKMI – Grčija, APRO Formazione – Italija, AFPA – Francoska nacionalna agencija za poklicno izobraževanje odraslih, TUI Care Foundation – Nizozemska, EfVET – Evropsko združenje za poklicno izobraževanje in usposabljanje, LearningDigital – Italija in Zangador Research Institute – Bolgarija	

53. MICRO-IN-ACT

Pogodba – še ni pogodbe, projekt se je začel 1. 1. 2026	
Dolgoročni cilj 1.:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo (bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem ali izpopolnjevanjem, bodisi s priznavanjem neformalno pridobljenih znanj) ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>Glavni dolgoročni cilj projekta MICRO-IN-ACT je vzpostaviti trajnosten in usklajen evropski okvir za praktično implementacijo mikrodokazil v sisteme poklicnega in vseživljenjskega učenja, ki bo z metodologijami, zakonodajnimi priporočili, orodji za izvajanje ter krepitev zmogljivosti izobraževalnih ponudnikov omogočil njihovo široko sprejetje, medsebojno primerljivost in prenosljivost med državami, s čimer se bo povečala fleksibilnost izobraževalnih poti, izboljšala zaposljivost ter podprla digitalna in zelena tranzicija na trgu dela.</p> <p>Glavni kratkoročni cilj projekta MICRO-IN-ACT je vzpostaviti temelje za praktično implementacijo mikrodokazil z analizo obstoječih politik, dokumentiranjem vrzeli in ovir, zbiranjem najboljših praks ter pripravo raziskovalnega poročila, ki bo služilo kot osnova za razvoj skupne metodologije, zakonodajnih priporočil in pilotnih aktivnosti, s čimer se zagotovi usklajenost med politiko in prakso ter podpre zgodnje vključevanje deležnikov v proces.</p> <p>Partner CPI (Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje) ima v okviru projekta MICRO-IN-ACT naslednje ključne naloge:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vodi WP4 – Capacity Building and Piloting, kjer pripravlja smernice in vire za izvajalce izobraževanja ter organizira delavnice za razvoj in preizkušanje mikrodokazil v praksi. 2. Identificira najboljše prakse za usklajevanje mikrodokazil z nacionalnimi kvalifikacijskimi okviri (NQF) in njihovo praktično implementacijo. 3. Sodeluje pri razvoju metodologije in standardiziranih predlog za oblikovanje mikrodokazil, ki bodo skladne z evropskimi okvirji (EQF, Europass). 4. Podpira pripravo zakonodajnih priporočil za integracijo mikrodokazil v formalne izobraževalne sisteme. 5. Prispeva k prevodom, diseminaciji in kakovostni evalvaciji rezultatov projekta. <p>CPI bo skrbel za krepitev zmogljivosti izvajalcev, razvoj smernic, pilotiranje mikrodokazil ter povezovanje z nacionalnimi in evropskimi kvalifikacijskimi okviri, kar zagotavlja prenos rezultatov v prakso in trajnostno uporabo.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvajanje nalog projekta in sodelovanje pri upravljanju ter komunikaciji s partnerji	<ul style="list-style-type: none"> – Udeležba na dveh partnerskih sestankih, – Priprava finančnega poročila
Vzpostavitev projektne strukture in komunikacijskih kanalov	<ul style="list-style-type: none"> – Vzpostavljena projektna ekipa – Vzpostavljeni komunikacijski kanali
Priprava metodologije za razvoj mikrodokazil	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljen osnutek metodologije za oblikovanje mikrodokazil
Analiza obstoječih politik in regulativnih okvirov	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljen poročilo o vrzeli in priporočilih za integracijo mikrodokazil v nacionalne sisteme
Vzpostavitev sodelovanja z nacionalnimi organi	<ul style="list-style-type: none"> – Vzpostavljeni prvi dogovori z odločevalci in pregled pogojev za priznanje

za certificiranje	mikrodokazil
Priprava načrta za pilotiranje mikrodokazil	– Pripravljen osnutek načrta za izvedbo pilotnih aktivnosti
Odgovorne osebe za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Jure Šuligoj, Simona Kuder
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Andreja Vuk, Svetovalci CPI CSOO (Centar za stručno obrazovanje i obuka), CES Academy (North Macedonia), SBG (Sächsische Bildungsgesellschaft für Umweltschutz und Chemieberufe Dresden mbH), sodelavci na središču za mednarodno sodelovanje, sodelavci na središču za razvoj poklicnih kvalifikacij, MVI, MDDSZ	

54. Establishing a Quality Assurance System for VET in the Turkish Cypriot community

Pre-BID pogodba za Establishing a Quality Assurance System for Vocational Education and Training in the Turkish Cypriot community, northern part of Cyprus – EC-REFORM/2024/EA-RP/0013	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: Naloga CPI-ja v okviru projekta je zagotoviti strokovno podporo pri vzpostavitvi sistema zagotavljanja kakovosti v poklicnem izobraževanju in usposabljanju (VET) v turško-ciprski skupnosti, kar vključuje pomoč pri pripravi metodologij, smernic in orodij ter prenos dobrih praks iz Slovenije. CPI bo sodeloval pri usposabljanju lokalnih deležnikov, pilotiranju notranjega samoocenjevanja, zunanjih evalvacij in akreditacijskih postopkov ter morda pri organizaciji študijskega obiska v Sloveniji. Poleg tega bo prispeval mednarodne neključne eksperte za izvedbo teh nalog in podporo trajnostni implementaciji sistema.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Prenos dobrih praks iz Slovenije na področju kakovosti PIU	– Nabor dobrih SLO praks na temo kakovosti v PIU
Zagotoviti mednarodne neključne eksperte (NKE) za specifične naloge, kot so priprava metodologij, izvedba usposabljanj in svetovanje pri akreditaciji.	– Izbor neključnih ekspertov za dodelitev nalog
Pomoč pri organizaciji študijskega obiska	– Izveden študijski obisk (v primeru potrditve Slovenije)
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	mag. Gregor Mohorčič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Jure Šuligoj, zaposleni CPI NIRAS IC Sp. z. o. o., Address: ul. Pulawska 182, 02-670 Warsaw	

55. All-Views Legacy

Pogodba: GA Declaration – GAP-101259580 – 950522983	
Dolgoročni cilj 4:	Spodbujati uveljavljanje in uporabo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v procesih pridobivanja poklicnih kvalifikacij v Sloveniji
Kratkoročni cilj 4.1 :	Zagotavljati kakovostno implementacijo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja
<p>Opis naloge:</p> <p>Dolgoročni cilj projekta ALL-VIEWS LEGACY je zagotoviti trajnostno uporabo in širitev rezultatov projekta po koncu financiranja, tako da se vzpostavi prenosljiv in merljiv model poklicne odličnosti, ki bo integriran v politike poklicnega izobraževanja, podprt z digitalnimi orodji, priznanimi učnimi izidi ter strateškimi zaveznitvi, s čimer se omogočita sistemska sprememba in dolgoročen vpliv na VET ekosisteme po vsej Evropi.</p> <p>Kratkoročni cilj projekta ALL-VIEWS LEGACY je v prvih fazah vzpostaviti temelje za prenos in širitev modela poklicne odličnosti z aktivacijo deležnikov, nadgradnjo digitalnih orodij (platforma in MOOC), pripravo orodij za priznavanje učnih izidov ter oblikovanjem komunikacijske strategije, da se zagotovijo vidnost, sodelovanje in priprava na sistemsko implementacijo v novih sektorjih in državah.</p> <p>CP ima pri projektu ALL-VIEWS LEGACY ključno vlogo pri izvedbi WP4 – Recognition & Policy Integration, ki vključuje naslednje naloge:</p> <ul style="list-style-type: none"> – razvoj orodja za priznavanje in validacijo programa usposabljanja (Recognition Toolkit), ki bo omogočalo usklajevanje učnih poti z evropskimi okvirji (EQF, NQF, mikrodokazila), – vzpostavitev pilotnih dogovorov z nacionalnimi organi za uradno priznanje modularnih programov, razvitih v okviru projekta, – priprava smernic za politiko in prispevek k evropskemu načrtu za prenos rezultatov v prakso, – podpora pri oblikovanju VET Legacy Playbooka za prenos dobrih praks in trajnostno uporabo rezultatov. 	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvajanje nalog projekta in sodelovanje pri upravljanju ter komunikaciji s partnerji	<ul style="list-style-type: none"> – Udeležba na partnerskih sestankih, upravljanje projekta in priprava finančnih poročil
Vzpostavitev komunikacijskih kanalov in vizualne podobe projekta	<ul style="list-style-type: none"> – Vzpostavljena celostna podoba projekta in aktivni komunikacijski kanali (spletna stran, družbena omrežja)
Vzpostavljanje regionalnih skupin deležnikov	<ul style="list-style-type: none"> – Osnutek strukture delovanja regionalnih skupin deležnikov
Pregled platforme in možnosti za nadgradnjo	<ul style="list-style-type: none"> – Podani predlogi za izboljšave
Sodelovanje pri diseminaciji projekta	<ul style="list-style-type: none"> – Objave na družbenih omrežjih in širjenje informacije o projektu na dogodkih CPI
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	mag. Darija Štarkl, Jure Šuligoj
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: Barbara Kunčič Krapež, Majda Stopar</p> <p>Partnerji pri projektu:</p> <p>AMUEBLA (Španija) – koordinator projekta, industrijski grozd za pohištvo in habitat,</p> <p>UPCT (Španija) – Tehnična univerza Cartagena, vodilni za digitalne inovacije in platforme,</p> <p>EDUCACYL (Španija) – regionalna VET avtoriteta, vodi deležniške dialoge in politiko,</p>	

EVBB (Belgija) – evropska mreža VET ponudnikov, vodi diseminacijo in trajnost,
FLA (Italija) – italijanska federacija lesne in pohištvene industrije, skrbi za kakovost in mobilnosti,
WSRo (Romunija) – organizacija WorldSkills Romania, fokus na mobilnostih in mladih,
EWERS (Estonija) – VET center in kompetenčni center za lesno industrijo, vodi mobilnosti,
IED (Grčija) – Inštitut za razvoj podjetništva, podpira digitalna orodja in mikrodokazila

56. Joint Qualification for Innovative Building Efficiency – JIBE

Pogodba:	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: Z naraščanjem tehnologij pametnih stavb, ki jih poganja umetna inteligenca, internet stvari in veliki podatki, povpraševanje po visoko usposobljenih strokovnjakih eksponentno narašča. Projekt JIBE obravnava to nastajajočo vrzel v znanjih in spretnostih v sektorju pametnih stavb in elektrotehnike z inovativnim skupnim pristopom k poklicnemu izobraževanju in usposabljanju. Osnovni cilj projekta je razviti in preizkusiti inovativne skupne pristope v elektrotehničnem sektorju v višjem strokovnem izobraževanju, s ciljem usposabljanja mobilnih strokovnjakov ter s tem prispevati k inovacijam na ravni prakse in politik poklicnega izobraževanja in usposabljanja. Specifičen cilj projekta je razviti in preizkusiti skupno kvalifikacijo oziroma študijski program na ravni 5 EQF za strokovnjaka za pametno gradnjo skupaj z inovativnim okvirom za priznavanje, mobilnost in privlačnost poklicnega izobraževanja in usposabljanja v skladu s potrebami industrije. Za doseg te ciljev JIBE bomo v okviru projekta analizirali potrebno znanje in kompetence ter z aktivnim sodelovanjem delodajalcev zagotovili usklajenost z dejanskimi potrebami. Izvajanje študija bo podpirala prilagodljiva učna struktura: celovit učni načrt, modularna mikrodokazila, digitalni učni materiali, skupni projekti in digitalni dvojček pametne zgradbe. Preizkušeni bodo vsi okviri in učna struktura, vključno z mobilnostjo učiteljev in poletno šolo za študente. Projekt aktivno podpirajo oblikovalci politik kot polnopravni in pridruženi partnerji, kar zagotavlja dolgoročno trajnost in uspešno uvedbo skupne kvalifikacije oziroma skupnega študijskega programa.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvajanje nalog projekta ter sodelovanje pri upravljanju in komunikaciji s partnerji	– Udeležba na partnerskih sestankih, upravljanje projekta in priprava poročil
Analiza potreb v sektorju pametnih zgradb	– Metodologija analize potreb – Evidentiranje skupine uporabnikov
Skupni študijski program in mikrodokazila	– Osnetek metodologije skupnega študijskega programa
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Darko Mali, Jure Šuligoj
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Barbara Kunčič Krapež Partnerji pri projektu: Vodilni partner: Obrtniško učilišče Zagreb Drugi partnerji: Univerza v Zagrebu, Šolski center Novo mesto, Centoform SRL (Italija), Tehnična šola Vlasotinca (Srbija), Agencija za kvalifikacije (Srbija), Štajerska gospodarska družba (Avstrija), HTL Bulme (Avstrija), Dualna akademija (Slovaška)	

4.1. Kadrovski načrt Centra RS za poklicno izobraževanje

Sifra DM	Zaposleni v deležu po DM	Obdobje	Povprečni plačni razred DM	Plačna skupina	Razvrstitve v skladu z Uredbo	MVI - osnovna dejavnost (PP 231809)	MODSZ osnovna dejavnost (PP 5511)	MVI - osnovne naloge	MVI - posebne naloge	Druge
B017390	DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA / PREDSEDNIK UPRAVE RTV (VII/2)	1.1.2026	46	B	1. Džavni proračun	1,00				
C097027	FINANČNIK VII/1 (VII/1)	1.1.2026	22	C	1. Džavni proračun		1,00			
0107054	PODROČNI PODSEKRETAR (VII/2)	1.1.2026	33	I	8.2 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz					2,00
0107054	PODROČNI PODSEKRETAR (VII/2)	1.1.2026	33	I	1. Džavni proračun	8,00	2,00			
0105033	PODROČNI REFERENT (V)	1.1.2026	11	I	1. Džavni proračun	3,00	1,00			
0105033	PODROČNI REFERENT (V)	1.1.2026	11	I	8.2 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz					2,00
C097004	POSLOVNI SEKRETAR VII/1 (VII/1)	1.1.2026	18	C	1. Džavni proračun	1,00				
C097128	SISTEMSKI ADMINISTRATOR VII/2 (II) (VII/2)	1.1.2026	26	C	1. Džavni proračun		1,00			
0107159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	1.1.2026	30	I	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO					2,00
0107159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	1.1.2026	30	I	8.2 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz					5,00
0107159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	1.1.2026	30	I	1. Džavni proračun	11,00	6,00			
0107160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	1.1.2026	29	I	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO					3,00
0107160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	1.1.2026	29	I	8.2 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz					3,00
0107160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	1.1.2026	29	I	1. Džavni proračun	7,00	3,00			

4.2. Finančni načrt Centra RS za poklicno izobraževanje

Predlog finančnega načrta sestavljata splošni in posebni del. Pri pripravi smo upoštevali Sklep o izhodiščih za pripravo programa dela, finančnega načrta in kadrovskega načrta za leto 2026 Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, kot izhaja iz dokumenta javnim zavodom št. 410-39/2024-3350-65 z dne 8. 12. 2025. Splošni del je pripravljen v skladu z Zakonom o javnih financah, Uredbo o podlagah in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna ter Navodilom o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov.

V nadaljevanju so prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki prikazani po ekonomski klasifikaciji ob upoštevanju enotnega kontnega načrta, ki ga določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, ki upošteva izkaze, ki jih za pripravo letnih poročil določa Pravilnik o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnil k izkazom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki so prikazani še po dejavnostih v prilogi.

Pravne podlage

Splošni del načrta je pripravljen ob upoštevanju predpisov, ki urejajo pripravo in sestavo finančnih dokumentov:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027 (ZIPRS2627) (Uradni list RS, 95/25);
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna in metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS);
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in 95/25);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24);
- Izhodišča za pripravo programa dela, finančnega načrta in kadrovskega načrta za leto 2026 410-39/2024-3350-65 z dne 8. 12. 2025;
- Slovenski računovodski standardi 2024 (Uradni list RS, 129/23).

Predpisi, ki določajo osnove za višino plače in delovno uspešnost zaposlenih:

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS);
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24-ZSTSPJS);
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKoIP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 120/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/17, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21, 136/22, 12/24, 99/24 in 92/25);
- Zakon o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10, 92/15 in 83/18);
- Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Uradni list RS, št. 112/25);
- Obvestilo MJU št. 010-2698/2025-3130-3 z dne 6. 1. 2026 Zneski regresa za prehrano med delom, nadomestila za ločeno življenje, dnevnice za službeno potovanje v državi, jubilejne nagrade in solidarnostna pomoč;
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, 109/24 in 104/25);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027 (ZIPRS2627) (Uradni list RS, 95/25 in 112/25-ZJF-K);
- drugi predpisi, ki urejajo to področje.

Ekonomska izhodišča

Na podlagi drugega, tretjega in šestega odstavka 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2026 in 2027 (Uradni list RS, št. 95/25) je v okviru sprejetega proračuna Republike Slovenije za leto 2026 Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje za izvajanje javne službe CPI v letu 2026 predvidelo sredstva v višini 1.970.602 EUR. Sredstva so zagotovljena na PP 231809 Center RS za poklicno izobraževanje. Sredstva za osnovne in posebne naloge so v skupni višini 416.600 EUR.

MDDSZ za izvajanje javne službe CPI v letu 2026 zagotavlja sredstva iz PP 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture v vrednosti 896.803 EUR.

Kadrovski načrt in politika zaposlovanja

Ob upoštevanju Uredbe o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS št. 109/24) ter Uredbi o kadrovskih načrtih (Uradni list RS, št. 104/25) je za naš javni zavod v letu 2026 dovoljeno število zaposlenih, ki se financirajo iz državnega proračuna, 45.

4.2.1. Načrtovani izkaz skupnih prihodkov in odhodkov zavoda

V preglednici 1 je prikazan skupni finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku.

Viri prihodkov CPI v letu 2026 so naslednji:

- sredstva državnega proračuna, MVI, 1.970.602,00 EUR (PP 231809);
- sredstva državnega proračuna, MDDSZ, 896.803,00 EUR (PP 5511);
- sredstva državnega proračuna, osnovne in posebne naloge MVI, 416.600,00 EUR (PP 231806, 231808, 231820, 231753, 231752, 231819, 231751);
- sredstva državnega proračuna, posebna naloga MVI, ki vsebujejo investicijske stroške 50.000,00 EUR (PP 231806);
- sredstva državnega proračuna, NOO – načrt za okrevanje in odpornost, 2.122.837,00 EUR;
- sredstva državnega proračuna, NOO – konzorcij 8.800,00 EUR;
- sredstva državnega proračuna, ESS – konzorcij 78.440,00 EUR;
- sredstva iz neproračunskih virov, projekti Erasmus + in drugi mednarodni projekti 540.394,00 EUR
- in lastni projekti 78.104,00 EUR.

SKUPAJ PRIHODKI, načrtovani v letu 2026, znašajo 6.162.580,00 EUR.

Viri načrtovanih odhodkov CPI v letu 2026

- za plače 2.529.669,40 EUR;
- za prispevke 429.489,50 EUR;
- za dodatno pokojninsko zavarovanje 32.590,66 EUR;
- za regres za letni dopust in zimski regres 118.491,53 EUR;
- za druge osebne prejemke 187.678,66 EUR;
- za blago in storitve 1.053.933,00 EUR;
- za druge operativne odhodke 1.753.727,25 EUR;
- za investicijske odhodke 105.000,00 EUR.

Odhodke za investicije bomo pokrili iz sredstev redne dejavnosti MVI v višini 25.000,00 EUR, iz sredstev posebnih nalog (posebna pogodba z MVI), ki vključujejo investicijske stroške, v višini 50.000,00 EUR ter iz presežkov preteklih let v višini 30.000,00 EUR.

SKUPAJ ODHODKI, načrtovani v letu 2026, znašajo 6.192.580,00 EUR.

Podrobnejši razrez celotnih odhodkov sredstev – odhodkov po posameznih proračunskih postavkah ministrstev oziroma virih financiranja je prikazan v preglednici Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2026 v Preglednici 1 tega dokumenta. Razlika prihodkov in odhodkov je 30.000 EUR za pokrivanje odhodkov za investicije, ki jih bomo krili iz presežkov preteklih let po sklepu Sveta zavoda.

Preglednica 1: Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2026 (v EUR)

Stroški/dejavnost	LDN 2025	Realizacija 2025	Dejavnost javne službe za leto 2026				Osnovne/ posebne naloge - proračunski viri ki niso tržna dejavnost	NOO konzorcij	ESS konzorcij	Projektne naloge - neproračunski viri, ki niso tržna dejavnost Mednarodne	Lastni projekti	SKUPAJ 2026	INDEKS '26/ '25
			MVI	MDOŠZ	NOO MVI	Skupaj							
	0	1	2	3	4	5=2+3+4	6	7	8	9	10	11=5+6+7+8+9+10	12=11/1*100
1. Izdatki za plače s prispevki in davki ter DPZ	2.829.707,58	2.688.649,81	1.649.112,81	686.186,91	302.939,35	2.638.239,07	0,00	8.191,29	21.078,00	296.137,20	28.104,00	2.991.749,56	111,27
1.1. Bruto plače delodajalca	2.409.328,60	2.287.586,22	1.394.300,00	579.880,00	255.995,05	2.230.175,05		6.935,00	18.000,00	250.559,35	24.000,00	2.529.669,40	110,58
1.2. Prispevki delodajalca	387.376,75	371.794,75	235.828,81	98.713,31	43.774,86	378.316,98		1.185,89	3.078,00	42.804,63	4.104,00	429.489,50	115,52
1.3. Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	33.002,23	29.268,84	18.984,00	7.593,60	3.169,44	29.747,04		70,40		2.773,22		32.590,66	111,35
1.4. Davek na izplačane plače						0,00						0,00	
2. Drugi osebni prejemki	275.321,42	258.579,77	157.361,19	64.094,09	54.420,40	275.875,68	0,00	408,71	0,00	29.885,80	0,00	306.170,19	118,40
2.1. prehrana	104.700,97	78.045,61	54.000,00	22.000,00	13.300,00	89.300,00		308,71		9.148,00		98.756,71	126,54
2.2. prevoz	70.985,10	50.028,25	37.500,00	12.100,00	10.500,00	60.100,00		100,00		4.060,00		64.260,00	128,45
2.3. regres za letni dopust	83.342,88	113.341,46	65.205,40	29.447,60	12.620,40	107.273,40				11.218,13		118.491,53	104,54
2.4. odpravnine	12.000,00	7.184,76			18.000,00	18.000,00				5.459,67		23.459,67	326,52
2.5. Poračun						0,00						0,00	
2.6. jubilejne nagrade	4.292,47	5.185,69	655,79	546,49		1.202,28						1.202,28	23,18
2.7. dodatek za delo na domu		4.794,00				0,00						0,00	0,00
3. Izdatki za blago in storitve	1.091.675,00	1.111.765,98	123.000,00	80.000,00	420.000,00	623.000,00	230.000,00	200,00	7.362,00	173.371,00	20.000,00	1.053.933,00	94,80
3.1. stroški materiala in storitev (konto 4020)	697.000,00	715.609,93	30.000,00	50.000,00	300.000,00	380.000,00	170.000,00		2.362,00	35.000,00	5.000,00	592.362,00	82,78
3.2. posebni material in storitve (konto 4021)	42.675,00	51.713,96	2.000,00	1.000,00	30.000,00	33.000,00	27.000,00			12.000,00	2.000,00	74.000,00	143,09
3.2. energija in komunalne storitve (konto 4022)	47.000,00	37.969,46	20.000,00	8.000,00	10.000,00	38.000,00	1.000,00			4.000,00		43.000,00	113,25
3.3. stroški telefona, poštnina,zavarovanja, gorivo (konto 4023)	23.000,00	18.720,18	6.000,00	3.000,00	5.000,00	14.000,00	5.000,00			4.000,00	1.000,00	24.000,00	128,20
3.4. izdatki za službena potovanja (konto 4024)	131.000,00	143.351,33	10.000,00	1.000,00	50.000,00	61.000,00	22.000,00	200,00	5.000,00	100.000,00	7.000,00	195.200,00	136,17
3.5. druge storitve (konto 4025)	117.000,00	134.728,28	50.000,00	16.000,00	15.000,00	81.000,00				17.371,00	5.000,00	103.371,00	76,73
3.6. poslovne najemnine in zakupnine organizacije dogodkov (konto 4026)	34.000,00	9.672,84	5.000,00	1.000,00	10.000,00	16.000,00	5.000,00			1.000,00		22.000,00	227,44
3.7. kazni in odškodnine (konto 4027)	0,00	0,00				0,00						0,00	
4. Drugi operativni odhodki (brez davka na izplačane plače)	1.761.641,00	940.790,55	16.128,00	66.522,00	1.345.477,25	1.428.127,25	186.600,00	0,00	50.000,00	41.000,00	30.000,00	1.735.727,25	184,50
4.1. delo preko študentskega servisa (40903)	7.400,00	6.679,16		5.400,00		5.400,00	1.000,00			3.400,00		9.400,00	
4.2. podjemno delo in avtorski honorarji (402901, 402902)	1.317.500,00	505.178,97		65.522,00	919.500,00	985.022,00	150.000,00		20.000,00	15.000,00	4.000,00	1.174.022,00	232,40
4.3. drugi operativni odhodki	436.741,00	428.860,27	16.128,00	1.000,00	420.577,25	437.705,25	35.600,00		30.000,00	23.000,00	26.000,00	552.305,25	128,78
4.4. obresti		72,15											
5. Investicijski odhodki	49.600,00	37.792,31	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	105.000,00	277,83
5.1. nakup opreme	34.600,00	16.512,38	25.000,00		0,00	25.000,00						25.000,00	151,40
5.2. druga vlaganja	15.000,00	21.279,93									80.000,00	80.000,00	375,94
SKUPAJ VSI ODHODKI	6.007.945,00	5.037.576,42	1.970.602,00	896.803,00	2.122.837,00	4.990.242,00	416.600,00	8.800,00	78.440,00	540.394,00	158.104,00	6.192.580,00	122,93
SKUPAJ VSI PRIHODKI PO VIRIH FINANCIRANJA	5.992.945,00	4.805.496,57	1.970.602,00	896.803,00	2.122.837,00	4.990.242,00	416.600,00	8.800,00	78.440,00	540.394,00	128.104,00	6.162.580,00	128,24
I. PRORAČUNSKI VIRI	5.427.770,00	4.517.698,39	1.970.602,00	896.803,00	2.122.837,00	4.990.242,00	416.600,00	8.800,00	78.440,00	0,00	50.000,00	5.544.082,00	122,72
1. MVI, plače in materialni stroški PP 231809	1.770.655,00	1.736.400,69	1.945.602,00			1.945.602,00						1.945.602,00	112,05
2. MDOŠZ, plače in materialni stroški PP 5511	870.461,00	846.322,61		896.803,00		896.803,00						896.803,00	105,96
3. MVI Investicije 231809	25.000,00	25.000,00	25.000,00			25.000,00						25.000,00	100,00
4. MVI Projekti PP:231806, 231808, 231820, 231753, 231734, 231171	405.600,00	328.947,69				0,00	416.600,00					416.600,00	126,65
5.MVI; Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v VIZ	0,00	2.461,95				0,00						0,00	0,00
6. MVI PP 231806 stroški, ki vsebujejo investicije											50.000,00	50.000,00	
7. SKLAD-NOO	2.292.700,00	1.417.272,47			2.122.837,00	2.122.837,00		8.800,00				2.131.637,00	150,40
8. MVI-NOO-DDV		90.248,04				0,00						0,00	0,00
9. NOO konzorcij	0,00	20.284,94				0,00						0,00	0,00
10. ESS konzorcij (IIZ III)	63.354,00	50.760,00							78.440,00			78.440,00	154,53
II. NEPRORAČUNSKI VIRI	565.175,00	287.800,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	540.394,00	78.104,00	618.498,00	214,91
1. Mednarodni projekti - ERASMUS+ Projekti	276.560,00	165.936,81				0,00				263.629,00		263.629,00	158,87
2. Mednarodni projekti - ostali projekti	224.615,00	30.683,48				0,00				276.765,00		276.765,00	902,00
3. Lastni projekti	64.000,00	91.179,89				0,00					78.104,00	78.104,00	85,66
RAZLIKA (PRIHODKI - ODHODKI)	-15.000,00	-232.079,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-30.000,00	-30.000,00	12,93

4.2.2. Načrtovani odhodki CPI po namenu

Odhodki iz državnega proračuna za izvajanje javne službe in dogovorjenih nalog z ministrstvom so za leto 2026 razdeljeni po namenih, in sicer:

- A. za izvajanje javne službe iz naslova MVI;
- B. za izvajanje javne službe iz naslova MDDSZ;
- C. za projekte NOO (Načrt za okrevanje in odpornost);
- D. za osnovne in posebne naloge MVI;
- E. za projekt NOO-konzorcij;
- F. za projekte ESS-konzorcij;
- G. za projektne naloge, ki niso tržna dejavnost;
- H. za lastne projekte.

V nadaljevanju prikazujemo odhodke po namenih v podpoglavjih in posebnih preglednicah.

A) Odhodki za izvajanje javne službe iz naslova MVI, PP 231809

V preglednici 2 so prikazani načrtovani odhodki za naloge izvajanja javne službe iz MVI (glej seznam nalog na strani 31 in 52).

Načrtujejo se v skupni višini 1.970.602,00 EUR (32 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova plač in dodatkov 1.394.300,00 EUR;
- iz naslova regresa za letni dopust in zimskega regresa 65.205,40 EUR;
- iz naslova drugih osebnih prejemkov (prehrana, prevoz, jubilejna nagrada) 91.500,00 EUR;
- iz naslova jubilejnih nagrad 655,79 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 235.828,81 EUR;
- iz naslova dodatnega pokojninskega zavarovanja 18.984,00 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 139.128,00 EUR;
- iz naslova investicij 25.000,00 EUR.

Pri izračunu stroškov dela za leto 2026 smo upoštevali 31 zaposlitev za redno delo, dodatek za delovno dobo in druge dodatke (dodatek za magisterij ali doktorat). Pri izračunu drugih elementov smo upoštevali:

- regres za letni dopust v višini 1.446,00 EUR na zaposlenega;
- zimski regres v višini 657,40 na zaposlenega;
- prehrano na delu 7,40 EUR na dan za 11 mesecev;
- sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, ob upoštevanju kilometrine prevoza na podlagi pisnih izjav zaposlenih;
- jubilejno nagrado za eno zaposleno osebo za dopolnjenih 20 let delovne dobe v javni upravi,
- prvi premijski razred KAD v višini 44,02 EUR;
- delovna uspešnost v višini 2 % osnovnih plač;
- redno delovno uspešnost direktorja v višini maks. 5 % osnovne plače od januarja do decembra 2025;
- vodstveni dodatek za tri osebe (za vsako 8 %).

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnih izhodišč MVI in za leto 2026 znašajo 139.128,00 EUR. Načrtovana so tudi sredstva za investicijske transferje v višini 25.000,00 EUR.

Preglednica 2: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MVI v letu 2026 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 231809			leto 2026															Skupaj 2026	indeks 26/25
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2025	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december				
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.																	
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00			
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00			
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini																	
6		Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe (s1 do 5)	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00			
6a		Delež financiranja št. zaposlenih;	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00			
7		osnovna plača za obračun	1.137.128,08	100.200,00	100.200,00	100.200,00	100.200,00	104.000,00	104.000,00	106.800,00	106.800,00	106.800,00	106.800,00	106.800,00	106.800,00	1.249.600,00			
8		dodatek za delovno dobo	69.845,76	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	96.000,00			
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe	7.194,36	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	9.000,00			
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih	19.019,29		13.100,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	37.100,00			
11		Sredstva za delovno uspešnost direktorja (1.1.2025-31.12.2025)	2.434,22							2.600,00						2.600,00			
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	1.235.621,71	108.950,00	122.050,00	111.350,00	111.350,00	115.150,00	115.150,00	120.550,00	117.950,00	117.950,00	117.950,00	117.950,00	117.950,00	1.394.300,00			
13		sredstva za regres za letni dopust	75.420,89					44.826,00							20.379,40	65.205,40			
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	39.021,33	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		5.000,00	5.000,00	4.500,00	4.500,00	54.000,00			
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	27.602,84	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00		3.500,00	3.500,00	3.000,00	3.000,00	37.500,00			
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine, delo na domu)	12.062,98			655,79										655,79			
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	154.108,04	8.500,00	8.500,00	9.155,79	8.500,00	53.326,00	8.500,00	8.500,00	0,00	8.500,00	8.500,00	7.500,00	27.879,40	157.361,19			
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	1.389.729,75	117.450,00	130.550,00	120.505,79	119.850,00	168.476,00	123.650,00	129.050,00	117.950,00	126.450,00	126.450,00	125.450,00	145.829,40	1.551.661,19			
19		prispevki delodajalca	198.428,62	18.441,00	20.494,07	18.541,25	18.767,25	18.767,25	19.759,05	20.186,55	21.836,19	19.759,05	19.759,05	19.759,05	19.759,05	235.828,81			
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	198.428,62	18.441,00	20.494,07	18.541,25	18.767,25	18.767,25	19.759,05	20.186,55	21.836,19	19.759,05	19.759,05	19.759,05	19.759,05	235.828,81			
21	413310	KAD	15.242,32	1.582,00	1.582,00	1.582,00	1.582,00	1.582,00	1.582,00	1.582,00	1.582,00	1.582,00	1.582,00	1.582,00	1.582,00	18.984,00			
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21))	1.603.400,69	137.473,00	152.626,07	140.629,04	140.199,25	188.825,25	144.991,05	150.818,55	141.368,19	147.791,05	147.791,05	146.791,05	167.170,45	1.806.474,00			
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	133.000,00	7.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.200,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.800,00	12.000,00	12.000,00	12.128,00	139.128,00			
24																			
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	133.000,00	7.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.200,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.800,00	12.000,00	12.000,00	12.128,00	139.128,00			
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	1.736.400,69	144.473,00	164.626,07	152.629,04	152.199,25	200.025,25	156.991,05	162.818,55	153.368,19	160.591,05	159.791,05	158.791,05	179.298,45	1.945.602,00			
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	25.000,00			5.000,00	5.000,00	2.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	25.000,00			
26		SKUPAJ I. + II.	1.761.400,69	144.473,00	164.626,07	157.629,04	157.199,25	202.025,25	157.991,05	164.818,55	155.368,19	162.591,05	161.791,05	160.791,05	181.298,45	1.970.602,00			

B) Odhodki za izvajanje javne službe iz naslova MDDSZ, PP 5511

V preglednici 3 so prikazani načrtovani odhodki za naloge izvajanja javne službe iz naslova MDDSZ. (glej seznam nalog na strani 31).

Načrtujejo se v skupni višini 896.803,00 EUR (14,5 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova plač in dodatkov 579.880,00 EUR;
- iz naslova regresa za letni dopust in zimski regres 29.447,60 EUR;
- iz naslova drugih osebnih prejemkov (prehrana, prevoz, jubilejna nagrada) 34.100,00 EUR;
- iz naslova jubilejnih nagrad 546,49 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 98.713,31 EUR;
- iz naslova dodatnega pokojninskega zavarovanja 7.593,60 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 80.000,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 66.522,00 EUR.

Pri izračunu bruto plač smo upoštevali 14 zaposlitev za redno delo, dodatek za delovno dobo in druge dodatke (dodatek za magisterij ali doktorat). Pri izračunu drugih elementov smo upoštevali:

- regres za letni dopust v višini 1.446,00 EUR na zaposlenega;
- zimski regres v višini 657,40 na zaposlenega;
- prehrano na delu 7,40 EUR na dan na zaposlenega za 11 mesecev;
- sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, ob upoštevanju kilometrine prevoza na podlagi pisnih izjav zaposlenih;
- jubilejno nagrado za eno zaposleno osebo za dopolnjenih 20 let delovne dobe v javni upravi;
- prvi premijski razred KAD v višini 44,02 EUR;
- delovno uspešnost v višini 2 % osnovnih plač;
- vodstveni dodatek za eno osebo (8 %).

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnih izhodišč MDDSZ in za leto 2026 znašajo 146.522,00 EUR.

Preglednica 3: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MDDSZ v letu 2026 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke 5511				leto 2026															
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2025	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2026	indeks 26/25		
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.																	
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	100,00		
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	100,00		
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	100,00		
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini																	
6		Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe (1 do 5)	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	100,00		
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	100,00		
7		osnovna plača za obračun	493.863,59	42.500,00	42.700,00	42.700,00	42.700,00	43.100,00	43.100,00	45.100,00	45.100,00	45.100,00	45.100,00	45.100,00	45.100,00	527.400,00	106,79		
8		dodatek za delovno dobo	28.495,24	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	35.400,00	124,23		
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe	2.941,18	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	2.400,00	81,60		
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih	9.349,41		5.900,00	850,00	850,00	860,00	860,00	860,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	14.680,00	157,02		
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	534.649,42	45.600,00	51.700,00	46.650,00	46.650,00	47.060,00	47.060,00	49.160,00	49.200,00	49.200,00	49.200,00	49.200,00	49.200,00	579.880,00	108,46		
13		sredstva za regres za letni dopust	18.782,54					20.244,00							9.203,60	29.447,60	156,78		
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	18.698,70	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	22.000,00	117,66		
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	10.017,45	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	12.100,00	120,79		
16		sredstva za druge izdatke (jubiljne nagrade, sol. pomoči, odpravnine, delo na domu)	3.799,47			546,49										546,49	14,38		
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	51.298,16	3.100,00	3.100,00	3.646,49	3.100,00	23.344,00	3.100,00	3.100,00	0,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00	12.303,60	64.094,09	124,94		
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	585.947,58	48.700,00	54.800,00	50.296,49	49.750,00	70.404,00	50.160,00	52.260,00	49.200,00	52.300,00	52.300,00	52.300,00	61.503,60	643.974,09	109,90		
19		prispevki delodajalca	88.256,18	7.415,52	8.776,61	7.977,15	7.977,15	8.047,26	8.047,26	8.406,36	8.413,20	8.413,20	8.413,20	8.413,20	8.413,20	98.713,31	111,85		
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	88.256,18	7.415,52	8.776,61	7.977,15	7.977,15	8.047,26	8.047,26	8.406,36	8.413,20	8.413,20	8.413,20	8.413,20	8.413,20	98.713,31	111,85		
21	413310	KAD	7.053,63	632,80	632,80	632,80	632,80	632,80	632,80	632,80	632,80	632,80	632,80	632,80	632,80	7.593,60	107,66		
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	681.257,39	56.748,32	64.209,41	58.906,44	58.359,95	79.084,06	58.840,06	61.299,16	58.246,00	61.346,00	61.346,00	61.346,00	70.549,60	750.281,00	110,13		
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	137.690,76	4.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	11.522,00	20.000,00	25.000,00	35.000,00	5.000,00	118.522,00	86,08		
24		projekt NRP	27.374,46	2.000,00	3.000,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	28.000,00	102,29		
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE (25=23+24)	165.065,22	6.000,00	6.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	14.522,00	23.000,00	27.000,00	37.000,00	7.000,00	146.522,00	88,77		
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	846.322,61	62.748,32	70.209,41	64.906,44	63.359,95	84.084,06	63.840,06	66.299,16	72.768,00	84.346,00	88.346,00	98.346,00	77.549,60	896.803,00	105,96		
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI																	
26		SKUPAJ I. + II.	846.322,61	62.748,32	70.209,41	64.906,44	63.359,95	84.084,06	63.840,06	66.299,16	72.768,00	84.346,00	88.346,00	98.346,00	77.549,60	896.803,00	105,96		

V skladu z navodili MDDSZ so prihodki in odhodki za izvajanje osnovne dejavnosti v preglednici 4 prikazani tudi po obračunskem načelu.

Preglednica 4: Prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu v letu 2026, MDDSZ (v EUR)

	Leto 2025	Leto 2026	Indeks 2026/2025
I. PRIHODKI SKUPAJ	870.461	918.281	105
	870.461	918.281	105
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	870.461	918.281	105
1.1. Javna služba	870.461	918.281	105
1.2. Drugi prihodki			
2. Prihodki od prodaje materiala in blaga			
B. Finančni prihodki			
C Izredni prihodki			
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki			
II. ODHODKI SKUPAJ	870.461	918.281	105
1. Stroški materiala	11.000	11.000	100
2. Stroški storitev	162.000	157.000	97
3. Stroški dela	697.461	750.281	108
3.1. Plače in nadomestila plač	546.244	579.880	106
3.2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	88.025	98.713	112
3.3. Drugi stroški dela	63.192	71.688	113
4. Amortizacija			
6. Davek od dobička			
7. Ostali drugi stroški			
8. Finančni odhodki			
9. Izredni odhodki			
10. Prevrednotevalni odhodki			
III. RAZLIKA	0	0	0

C) Odhodki za projekta NOO-MVI (Načrt za okrevanje in odpornost)

Na CPI se bosta v okviru NOO v letu 2026 nadaljevala dva projekta, in sicer:

- Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, vključno z vajeništvom, prenova višješolskih študijskih programov ter vzpostavitev digitalno podprtih učnih mest (projekt je pod številko 43, opisan pa je na straneh 87 in 88);
- Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter promocijske aktivnosti (Projekt je pod številko 42, opisan pa je na strani 86).

(Glej preglednici 5 in 6)

Preglednica 5: Pregled obsega sredstev po posameznem projektu

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Ime PP	Šifra proračunske postavke (PP)	Načrtovan znesek v letu 2026
1	2	3	4	5	6
1	NOO Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenova višješolskih študijskih programov ter vzpostavitev digitalno podprtih učnih mest (92,94)	Helena Žnidarič	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom Krepitev sodelovanja med izobraževalnim sistemom in trgom Plačilo DDV za NOO-izobraževanje	PP221169 PP221172 PP221099	1.482.243,00
2	NOO Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter promocijske aktivnosti (18,19)	Sara Gošnak	Krepitev sodelovanja med izobraževalnim sistemom in trgom dela MVI NOO Plačilo DDV za NOO-izobraževanje	PP221172 PP221099	640.594,00
*	SKUPAJ NOO				2.122.837,00

Skupno se v letu 2026 načrtujejo odhodki v višini 2.122.837,00 EUR (34 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova bruto plač 255.995,05 EUR;
- iz naslova regresa 12.620,40 EUR;
- iz naslova drugih osebnih prejemkov (prehrana, prevoz, odpravnine) 41.800,00 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 43.774,86 EUR;
- iz naslova dodatnega pokojninskega zavarovanja 3.169,44 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 420.000,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 1.345.477,25 EUR.

Za izračun bruto plače smo upoštevali 12 zaposlitev za redno delo, dodatek za delovno dobo in druge dodatke (dodatek za magisterij ali doktorat). Pri izračunu drugih elementov smo upoštevali:

- regres za letni dopust v višini 1.446,00 EUR na zaposlenega;
- zimski regres v višini 657,40 na zaposlenega;
- prehrano na delu 7,40 EUR na dan na zaposlenega za 7 mesecev;
- sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, ob upoštevanju kilometrine prevoza na podlagi pisnih izjav zaposlenih;
- odpravnino za zaposlene ob končanju projekta
- prvi premijski razred KAD v višini 44,02 EUR;
- delovno uspešnost v višini 2 % osnovnih plač.

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnega načrta za projekt in za leto 2026 znašajo 1.765.477,25 EUR.

Preglednica 6: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe NOO-MVI v letu 2026 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: PP221169, PP221172, PP221099, PP221172, PP221099																	
leto 2026																	
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2025	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2026	indeks 26/25
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini	1,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00						2,00	150,00
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00						10,00	100,00
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih	11,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	109,09
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	11,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	109,09
7		osnovna plača za obračun	292.708,13	33.900,00	33.900,00	33.900,00	33.900,00	34.000,00	34.000,00	35.000,00						238.600,00	81,51
8		dodatek za delovno dobo		1.150,00	1.150,00	1.150,00	1.150,00	1.200,00	1.200,00	1.300,00						8.300,00	
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe		62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15						435,05	
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih			5.160,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00						8.660,00	
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	292.708,13	35.112,15	40.272,15	35.812,15	35.812,15	35.962,15	35.962,15	37.062,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	255.995,05	87,46
13		sredstva za regres za letni dopust	13.304,31					8.676,00							3.944,40	12.620,40	94,86
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	13.654,59	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00						13.300,00	97,40
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	8.801,09	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00						10.500,00	119,30
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine)	730,00							18.000,00						18.000,00	2.465,75
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	36.489,99	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	12.076,00	3.400,00	21.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.944,40	54.420,40	149,14
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	329.198,12	38.512,15	43.672,15	39.212,15	39.212,15	48.038,15	39.362,15	58.462,15	0,00	0,00	0,00	0,00	3.944,40	310.415,45	94,29
19		prispevki delodajalca	49.143,53	6.004,18	6.886,54	6.123,88	6.123,88	6.149,53	6.149,53	6.337,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.774,86	89,08
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	49.143,53	6.004,18	6.886,54	6.123,88	6.123,88	6.149,53	6.149,53	6.337,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.774,86	89,08
21	413310	KAD	4.885,07	528,24	528,24	528,24	528,24	528,24	528,24	528,24						3.169,44	64,88
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	383.226,72	45.044,57	51.086,93	45.864,27	45.864,27	54.715,92	46.039,92	65.327,72	0,00	0,00	0,00	0,00	3.944,40	357.359,75	93,25
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	1.182.433,12	200.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	365.477,25							1.765.477,25	149,31
24																	
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	1.182.433,12	200.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	365.477,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.765.477,25	149,31
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	1.565.659,84	245.044,57	351.086,93	345.864,27	345.864,27	354.715,92	411.517,17	65.327,72	0,00	0,00	0,00	0,00	3.944,40	2.122.837,00	135,59
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	5.237,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		oprema	5.237,07													0,00	
26		SKUPAJ I. + II.	1.570.896,91	245.044,57	351.086,93	345.864,27	345.864,27	354.715,92	411.517,17	65.327,72	0,00	0,00	0,00	0,00	3.944,40	2.122.837,00	135,14

.....

D) Odhodki za osnovne in posebne naloge MVI PP 231806, 231808, 231820, 231753, 231752, 231819, 231751

Na CPI izvajamo 28 osnovnih in posebnih nalog iz proračunskih sredstev MVI, in sicer iz PP 231806, 231808, 231820, 231753, 231752, 231819, 231751. Višina sredstev za osnovne in posebne naloge znaša 416.600,00 EUR, in sicer za osnovne naloge 155.600,00 EUR in za posebne naloge 261.000,00 EUR.

(Seznam osnovnih nalog je na strani 52, seznam posebnih nalog pa na strani 63.)

(Glej preglednico 7.)

Načrtujejo se odhodki v skupni višini 416.600,00 EUR (6,7 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova izdatkov za blago in storitve 230.000,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 186.600,00 EUR.

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnih izhodišč MVI in za leto 2026. Večino nalog opravljajo zunanji sodelavci na podlagi avtorskih in podjemnih pogodb. Druge stroške za blago in storitve predstavljajo zunanji izvajalci, plačila pa se izvedejo na podlagi prejetih računov.

(Vse naloge so razvidne v preglednicah 5A priloge k temu dokumentu na straneh 144–146 ter v preglednici na straneh 17 in 18.)

Preglednica 7: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MVI Posebne in osnovne naloge 2026 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: PP 231806, 231808, 231820, 231753, 231752, 231819, 231751										leto 2026									
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2025	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2026	indeks 26/25		
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.																	
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini																	
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini																	
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini																	
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini																	
6		Skupno število zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6a		Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7		osnovna plača za obračun	53,22														0,00		
8		dodatek za delovno dobo															0,00		
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe															0,00		
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih															0,00		
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	53,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
13		sredstva za regres za letni dopust															0,00		
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano															0,00		
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela															0,00		
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine)															0,00		
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM 18=(17+12)	53,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
19		prispevki delodajalca	7,63														0,00 0,00		
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	7,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
21	413310	KAD																	
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	60,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	328.886,84	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.900,00	34.700,00	416.600,00	126,67		
24																0,00			
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	328.886,84	7.600,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.900,00	34.700,00	416.600,00	126,67		
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	328.947,69	7.600,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.900,00	34.700,00	416.600,00	126,65		
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI																	
	483010																		
26		SKUPAJ I. + II.	328.947,69	7.600,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.700,00	34.900,00	34.700,00	416.600,00	126,65		

.....

E) Odhodki za projekt NOO-konzorcij

Na CPI se bo znotraj NOO-konzorcija izvajal projekt, ki se bo končal konec aprila 2026.

- TeachXR (Projekt je pod številko 44, opisan pa je na strani 89.)

(Glej preglednici 8 in 9.)

Preglednica 8: Pregled obsega sredstev po posameznem projektu

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Vir sredstev	Šifra proračunske postavke (PP)	Načrtovan znesek v letu 2026
1	2	3	4	5	6
1	Teach-XR (20)	Darko Mali	Konzorcijska pogodba 802-5/2024-1 za izvedbo projekta TEACHXR		8.800,00
	SKUPAJ KONZORCIJ NOO				8.800,00

Načrtujejo se odhodki v skupni višini 8.800,00 EUR (<1 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova bruto plač 6.935,00 EUR;
- iz naslova drugih osebnih prejemkov (prehrana, prevoz) 408,71 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 1.185,89 EUR;
- iz naslova dodatnega pokojninskega zavarovanja 70,40 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 200,00 EUR.

Za izračun bruto plače smo upoštevali 0,4 zaposlitve za redno delo, dodatek za delovno dobo in druge dodatke (dodatek za magisterij ali doktorat).

Pri izračunu drugih elementov smo upoštevali:

- prehrano na delu 7,40 EUR na dan za 5 mesecev;
- sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, ob upoštevanju kilometrine prevoza na podlagi pisnih izjav zaposlenih;
- prvi premijski razred KAD v višini 44,02 EUR;

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnega načrta za projekt in za leto 2026 znašajo 200,00 EUR.

Preglednica 9: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe NOO-konzorcij v letu 2026 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke:		leto 2026														Skupaj 2026	indeks 26/25
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2025	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december		
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40									
5		Število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,40	
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	0,00	0,00	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	
7		osnovna plača za obračun	14.056,65	1.337,00	1.337,00	1.337,00	1.337,00	1.337,00								6.685,00	47,56
8		dodatek za delovno dobo		50,00	50,00	50,00	50,00	50,00								250,00	
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe														0,00	
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih														0,00	
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	14.056,65	1.387,00	1.387,00	1.387,00	1.387,00	1.387,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.935,00	49,34
13		sredstva za regres za letni dopust														0,00	
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	523,42	62,16	62,16	62,16	62,16	60,07								308,71	58,98
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	372,41	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00								100,00	26,85
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine)															
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	895,83	82,16	82,16	82,16	82,16	80,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	408,71	45,62
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	14.952,48	1.469,16	1.469,16	1.469,16	1.469,16	1.467,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.343,71	49,11
19		prispevki delodajalca	2.328,91	237,18	237,18	237,18	237,18	237,18								1.185,89	50,92
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	2.328,91	237,18	237,18	237,18	237,18	237,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.185,89	50,92
21	413310	KAD	181,03	17,60	17,60	17,60	17,60	17,60								70,40	38,89
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	17.462,42	1.723,94	1.723,94	1.723,94	1.723,94	1.721,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.600,00	49,25
22		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	1.642,85			200,00										200,00	12,17
24	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	1.642,85	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	12,17
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	19.105,27	1.723,94	1.723,94	1.923,94	1.723,94	1.721,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.800,00	46,06
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		oprema															
25		SKUPAJ I. + II.	19.105,27	1.723,94	1.723,94	1.923,94	1.723,94	1.721,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.800,00	46,06

.....

F) Odhodki za projekt ESS-konzorcij

V letu 2024 je bila podpisana konzorcijska pogodba za izvedbo projekta:

- Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2024 do 2028 (projekt je pod številko 45, opis je na strani 90).

Preglednica 10: Pregled obsega sredstev na projektu

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Vir sredstev	Šifra proračunske postavke (PP)	Načrtovan znesek v letu 2026
1	2	3	4	5	6
1	Inovativni javni zavod (197)	Helena Žnidarič	Konzorcijska pogodba 0240-2/2024-4 za izvedbo projekta Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2024 do 2028 (IZ III)		78.440,00
SKUPAJ KONZORCIJ ESS					78.440,00

Načrtujejo se odhodki v skupni višini 78.440,00 EUR (1,3 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova bruto plač 18.000,00 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 3.078,00 EUR;
- iz naslova izdatki za blago in storitve 7.362,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 50.000,00 EUR.

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnega načrta za projekt in za leto 2026 znašajo 57.362,00 EUR.

Preglednica 11: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe ESS-konzorcij v letu 2026 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke:			leto 2026														
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2025	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2026	indeks 26/25
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini															
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7		osnovna plača za obračun	12.334,07	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	18.000,00	145,94
8		dodatek za delovno dobo														0,00	
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe														0,00	
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih														0,00	
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	12.334,07	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	18.000,00	
13		sredstva za regres za letni dopust														0,00	
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano														0,00	
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela														0,00	
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine)														0,00	
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOsLENIM (18=17+12)	12.334,07	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	18.000,00	
19		prispevki delodajalca	2.000,10	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	3.078,00	153,89
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	2.000,10	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	256,50	3.078,00	153,89
21	413310	KAD														0,00	
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	14.334,17	1.756,50	1.756,50	1.756,50	1.756,50	1.756,50	1.756,50	1.756,50	1.756,50	1.756,50	1.756,50	1.756,50	1.756,50	21.078,00	147,05
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	30.466,58	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.362,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	57.362,00	188,28
24																0,00	
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	30.466,58	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.362,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	57.362,00	188,28
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	44.800,75	6.756,50	6.756,50	6.756,50	6.756,50	6.756,50	5.756,50	5.756,50	6.118,50	6.756,50	6.756,50	6.756,50	6.756,50	78.440,00	175,09
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		oprema														0,00	
26		SKUPAJ I. + II.	44.800,75	6.756,50	6.756,50	6.756,50	6.756,50	6.756,50	5.756,50	5.756,50	6.118,50	6.756,50	6.756,50	6.756,50	6.756,50	78.440,00	175,09

.....

G) Odhodki za projektne naloge Mednarodni projekti (neproračunski vir, ki ni tržna dejavnost)

Gre za projektne naloge programa ERASMUS+ (preglednica projektov je na strani 91, opis naloga pa je na straneh od 91 do 104) in druge mednarodne projekte.

(Glej preglednici 12 in 13.)

Preglednica 12: Pregled obsega sredstev po mednarodnih projektih

Mednarodni projekti - Erasmus projekti		Leto 2026
1	AGRINEXT (141)	4.500,00
2	CIRCLER (143)	6.700,00
3	PLASSCOMP (148)	45.000,00
4	MOBILNOST E+ (5)	20.500,00
5	MOBILNOST2 E+ (6)	53.729,00
6	ALL-VIEWS LEGACY	32.400,00
7	INSIDE ACT	24.200,00
8	FOTOURALLIANCE (201)	30.800,00
9	MICRO IN ACT	18.900,00
10	JIBE	26.900,00
SKUPAJ Mednarodni projekti - Erasmus		263.629,00
MEDNARODNI PROJEKTI - Ostali projekti		
1	Europass + ncp eqf(EU delež)+ (801)	155.150,00
2	Cedefop (500)	23.615,00
4	EQAVET 2023-2025 (968)	98.000,00
SKUPAJ Mednarodni projekti - Ostali projekti		276.765,00
SKUPAJ MEDNARODNI PROJEKTI		540.394,00

Načrtujejo se odhodki v skupni višini 540.394,00 EUR (8,7 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova bruto plač 250.559,35 EUR;
- iz naslova regresa 11.218,13 EUR;
- iz naslova drugih osebnih prejemkov (prehrana, prevoz, odpravnina) 18.667,67 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 42.804,63 EUR;

.....

- iz naslova dodatnega pokojninskega zavarovanja 2.773,22 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 173.371,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 41.000,00 EUR.

Za izračun bruto plače smo upoštevali 4–6 zaposlitev za redno delo, dodatek za delovno dobo in druge dodatke (dodatek za magisterij ali doktorat). Pri izračunu drugih elementov smo upoštevali:

- regres za letni dopust v višini 1.446,00 EUR na zaposlenega;
- zimski regres v višini 657,40 na zaposlenega;
- prehrano na delu 7,40 EUR na dan na zaposlenega za 11 mesecev;
- sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, ob upoštevanju kilometrine prevoza na podlagi pisnih izjav zaposlenih;
- odpravnino za zaposleni osebi za konec enega od projektov;
- prvi premijski razred KAD v višini 44,02 EUR;
- delovno uspešnost v višini 2 % osnovne plače.

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnega načrta za projekt in za leto 2026 znašajo 214.371,00 EUR.

Preglednica 13: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe – neproračunski viri, ki niso TD – Mednarodni projekti v letu 2026 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke:Pogodbe med CPI in EK oziroma nosilci projektov										leto 2026									
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2025	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2026	indeks 26/25		
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.																	
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini																	
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini																	
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	4,60	4,60	5,60	5,60	5,60	5,60	6,00	6,00	6,00	6,00	4,00	4,00	4,00	5,25			
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini																	
6		Skupno število zaposlenih	4,60	4,60	5,60	5,60	5,60	5,60	6,00	6,00	6,00	6,00	4,00	4,00	4,00	5,33			
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	4,60	4,60	5,60	5,60	5,60	5,60	6,00	6,00	6,00	6,00	4,00	4,00	4,00	5,33			
7		osnovna plača za obračun	174.520,12	19.500,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	234.500,00	134,37		
8		dodatek za delovno dobo		700,00	800,00	800,00	800,00	800,00	820,00	820,00	820,00	820,00	650,00	650,00	650,00	9.130,00			
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe		62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15				559,35			
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih		390,00	2.100,00	420,00	420,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	280,00	280,00	280,00	6.370,00			
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	174.520,12	20.652,15	23.962,15	22.282,15	22.282,15	23.302,15	23.322,15	23.322,15	23.322,15	23.322,15	14.930,00	14.930,00	14.930,00	250.559,35	143,57		
13		sredstva za regres za letni dopust	5.833,72					7.712,00							3.506,13	11.218,13	192,30		
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	5.579,32	748,00	900,00	900,00	900,00	900,00	950,00	950,00		950,00	650,00	650,00	650,00	9.148,00	163,96		
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	3.016,42	300,00	400,00	400,00	400,00	400,00	420,00	420,00		420,00	300,00	300,00	300,00	4.060,00	134,60		
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine)	522,00									5.459,67				5.459,67	1.045,91		
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	14.951,46	1.048,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	9.012,00	1.370,00	1.370,00	0,00	6.829,67	950,00	950,00	4.456,13	29.885,80	199,89		
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	189.471,58	21.700,15	25.262,15	23.582,15	23.582,15	32.314,15	24.692,15	24.692,15	23.322,15	30.151,82	15.880,00	15.880,00	19.386,13	280.445,15	148,01		
19		prispevki delodajalca	28.953,77	3.490,50	4.097,53	3.810,25	3.810,25	3.984,67	3.988,09	3.988,09	3.988,09	3.988,09	2.553,03	2.553,03	2.553,03	42.804,63	147,84		
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	28.953,77	3.490,50	4.097,53	3.810,25	3.810,25	3.984,67	3.988,09	3.988,09	3.988,09	3.988,09	2.553,03	2.553,03	2.553,03	42.804,63	147,84		
21	413310	KAD	1.906,79	202,50	246,50	246,50	246,50	246,50	264,12	264,12	264,12	264,12	176,08	176,08	176,08	2.773,22	145,44		
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	220.332,14	25.393,15	29.606,18	27.638,90	27.638,90	36.545,32	28.944,36	28.944,36	27.574,36	34.404,03	18.609,11	18.609,11	22.115,24	326.023,00	147,97		
23		Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	130.979,53	15.000,00	17.000,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	16.371,00	214.371,00	163,67		
24																0,00			
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	130.979,53	15.000,00	17.000,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	16.371,00	214.371,00	163,67		
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	351.311,67	40.393,15	46.606,18	47.638,90	47.638,90	54.545,32	46.944,36	46.944,36	45.574,36	52.404,03	36.609,11	36.609,11	38.486,24	540.394,00	153,82		
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00																
		rač. Oprema																	
26		SKUPAJ I. + II.	351.311,67	40.393,15	46.606,18	47.638,90	47.638,90	54.545,32	46.944,36	46.944,36	45.574,36	52.404,03	36.609,11	36.609,11	38.486,24	540.394,00	153,82		

.....

I) Odhodki za lastne projekte

Gre za dejavnosti na področju strokovnega usposabljanja zaposlenih, pripravo strokovnih mnenj ter investicije iz lastnih sredstev.

(Glej preglednice 14, 15 in 16)

Načrtujejo se odhodki v skupni višini 158.104,00 EUR (2,5 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova bruto plač 24.000,00 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 4.104,00 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 20.000,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 30.000,00 EUR;
- iz naslova investicijskih odhodkov 80.000,00 EUR.

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnega načrta za projektne aktivnosti in za leto 2026 znašajo 50.000,00 EUR.

Načrtovan je tudi investicijski odhodek iz presežkov preteklih let v skupni višini 30.000,00 EUR in investicijski odhodek kot posebna naloga MVI (sklenjena posebna pogodba z MVI), ki vsebuje investicijske stroške v višini 50.000,00 EUR.

Preglednica 14: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe – lastni projekti v letu 2026 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke:			leto 2026														
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2025	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2026	indeks 26/25
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini															
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7		osnovna plača za obračun	23.642,90	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	24.000,00	101,51
8		dodatek za delovno dobo														0,00	
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe														0,00	
10		Sredstva za delovno uspešnost zaposlenih														0,00	
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	23.642,90	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	24.000,00	101,51
13		sredstva za regres za letni dopust														0,00	
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	568,25													0,00	
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	218,04													0,00	
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine)	50,00													0,00	
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	836,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	24.479,19	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	24.000,00	98,04
19		prispevki delodajalca	2.676,01	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	4.104,00	153,36
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	2.676,01	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	342,00	4.104,00	153,36
21	413310	KAD														0,00	
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	27.155,20	2.342,00	2.342,00	2.342,00	2.342,00	2.342,00	2.342,00	2.342,00	2.342,00	2.342,00	2.342,00	2.342,00	2.342,00	28.104,00	103,49
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	80.010,24	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	6.000,00	4.000,00	4.000,00	50.000,00	62,49
24		obresti	72,15														
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	80.082,39	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	6.000,00	4.000,00	4.000,00	50.000,00	62,44
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=22+25)	107.237,59	6.342,00	6.342,00	6.342,00	6.342,00	6.342,00	6.342,00	6.342,00	6.342,00	6.342,00	8.342,00	6.342,00	6.342,00	78.104,00	72,83
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	7.555,24	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	0,00	0,00	80.000,00	1.058,87
		Investicije-lastna sredstva (ostanki preteklih let)	7.555,24					6.000,00		6.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00			30.000,00	397,08
		Investicijenaloga MVI, ki vsebuje investicijske stroške										50.000,00				50.000,00	
26		SKUPAJ I. + II.	114.792,83	6.342,00	6.342,00	6.342,00	6.342,00	12.342,00	6.342,00	12.342,00	11.342,00	12.342,00	15.342,00	6.342,00	6.342,00	158.104,00	137,73

Preglednica 15: Pregled obsega sredstev po lastnih projektih

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Vir sredstev	Šifra proračunske postavke (PP)	Finančni načrt 2026
1	2	3	4	5	6
1	Seminarji (70), strokovna mnenja (1005), refundacije (60), prejeta sredstva po posebnih sklepih		Vplačila in povračila		78.104,00
2	Investicije iz lastnih sredstev (1100)		Presežki preteklih let		30.000,00
3	Naloge z investicijskimi stroški	Sara Gošnak	MVI naloga, ki vsebuje investicijske stroške		50.000,00
	Skupaj Lastni projekti				158.104,00

Preglednica 16: Načrt investicijskih vlaganj za obdobje 2026–2028 (prikaz po denarnem toku v EUR)

Zap.št.	Vrsta opreme	Ocenjena vrednost v EUR		
		2026	2027	2028
1.	Računalniška oprema:	30.000,00	25.000,00	25.000,00
1.1.	prenosi in stacionarni računalniki, priključne postaje, diskovno polje, monitorji, licence, strežnik	30.000,00	25.000,00	25.000,00
2.	Druga oprema (pohištvo ipd.):	5.000,00	10.000,00	1.000,00
2.1.	druga oprema (pohištvo ipd.):	5.000,00	10.000,00	1.000,00
3.	Vlaganja v prostor:	0,00	10.000,00	10.000,00
3.1.		0,00	10.000,00	10.000,00
4.	Drugo:	70.000,00	100.000,00	0,00
4.1.	portal SOK	50.000,00	100.000,00	
4.2.	manjava avtomobila	20.000,00		
SKUPAJ:		105.000,00	145.000,00	36.000,00

Preglednica 17: Viri sredstev investicijskih vlaganj za leto 2026 (prikaz po denarnem toku v EUR)

Vir sredstev	Znesek	Delež v %
MVI	25.000	24%
Drugi proračunski viri MVI (posebna naloga, ki vsebuje investicijske stroške)	50.000	48%
Drugi viri (lastni)	30.000	28%

5. Prispevek soustanoviteljev

Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center RS za poklicno izobraževanje (Uradni list RS, št. 32/2009) v 12. členu določa, da sredstva za delo centra prispevajo ustanovitelja in soustanovitelja na podlagi letnega delovnega načrta, h kateremu dajo soglasje ustanovitelji in soustanovitelja.

Številka: VN - BK - 2 / 2026

Datum: 19. 1. 2026

Center RS za poklicno izobraževanje
Kajuhova 32 u

1000 Ljubljana

Zadeva:

Sofinanciranje Centra RS za poklicno izobraževanje za leto 2026

V skladu z 12. členom Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje (Uradni list RS, št. 32/09 in 57/16), Gospodarska zbornica Slovenije kot soustanoviteljica Centra RS za poklicno izobraževanje (v nadaljevanju CPI) prispeva v leto 2026 soustanoviteljski delež v višini 44.740,00 € s strokovnim delom, ki ga bo opravila za CPI.

Za opravljeno strokovno delo šteje aktivno sodelovanje v delovnih telesih, ki jih koordinira CPI in za svoje delo strokovnjaki niso plačani iz drugih virov: priprava strokovnih mnenj, izvedba analiz s področja potreb po posameznih poklicih pri delodajalcih – podjetjih, svetovanje podjetjem s področja aktivnosti, ki jih vodi CPI, promocije poklicev novih in prenovljenih izobraževalnih programov, so-organizacija dogodkov za delodajalce, člane GZS in drugo sodelovanje, ki se določi s Programom dela, kadrovskim in finančnim načrtom Centra RS za poklicno izobraževanje za leto 2026 (v nadaljevanju PD).

Cilj vključevanja strokovnjakov GZS v aktivnosti, ki jih načrtuje CPI, je uresničevanje socialnega partnerstva: sledenje sodobnim trendom na področju trga dela in spremembam poslovnih modelov, ki jih zaznava gospodarstvo in s tem povezanimi potrebami po spremembah na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja.

Pričakovani rezultati z vidika GZS so upoštevanje interesov gospodarstva, izraženih v pobudah, pričakovanih in strokovnih mnenjih, ki jih prispevajo strokovnjaki GZS s sodelovanjem s CPI na različnih področjih, določenih z letnim programom dela.

Strokovno delo je vrednoteno v višini 220,00 € na dan. Znesek predstavlja nadomestilo stroškov dela in/ali odsotnosti z dela v bruto znesku na dan za strokovnjaka, ki dela na nalogah, ki jih vodi CPI in temeljijo na socialnem partnerstvu.

V dokumentu so povzeta področja in kratkoročni cilji iz PD CPI za leto 2026, pri kateri je predvideno sodelovanje socialnih partnerjev. Opredeljen je interes GZS in predviden obseg dela.

1. NACIONALNA KOORDINACIJSKA TOČKA SOK – EOK

Kratkoročni cilj 1.1.: Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	VREDNOST
umeščanje dodatnih kvalifikacij v SOK (1 oseba glede na strokovno področje)	4	2	440,00
posodabljanje meril za umeščanje dodatnih kvalifikacij v SOK (2 osebi s področja sistema)	2	6	1320,00
Predstavitve/promocije dodatnih kvalifikacij delodajalcem	1	1	220,00
SKUPAJ			1.980,00 €

2. RAZVOJ TRANSPARENTNE KVALIFIKACIJSKE STRUKTURE

Kratkoročni cilj 1.2.: Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki spodbuja vseživljenjsko učenje ter zagotavlja večje možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti

Aktivnih 21 strokovnjakov GZS, ki sodelujejo pri delu področnih odborov za poklicne standarde

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	VREDNOST
delo predstavnikov GZS na področnih odborih (priprava in sodelovanje na 10 sejah)	10	40	8.800,00
Analiza predlogov poklicnih standardov in stališča	1	30	6.600,00
Analiza predlogov Katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti in stališča	1	20	4.400,00
Analiza predloga metodologije za PS in KSSZS in komentarji, predlogi	2	12	2.640,00
SKUPAJ			22.440,00 €

5. RAZVOJ IN IMPLEMENTACIJA KURIKULA V SODELOVANJU S ŠOLAMI IN SOCIALNIMI PARTNERJI

Kratkoročni cilj 2.2.: Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	VREDNOST
Priprava metodoloških podlag za pripravo in izvedbo različnih oblik programov SPI (šolska, vajeniška), SSI in VSI z vidika uravnoteženosti med poklicnim znanjem in spretnostmi ter ključnimi kompetencami	2	14	3.080,00 €
Priprava metodoloških podlag za pripravo in izvedbo PUD in PRI	2	8	1.760,00 €
SKUPAJ			4.840,00 €

7. OCENJEVANJE ZNANJA IN ZAKLJUČEVANJE IZOBRAŽEVANJA

Kratkoročni cilj 2.4.: Razvijati oz. izboljšati kakovost preverjanja in ocenjevanja znanja ter zaključevanja v PSI

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	VREDNOST
Spremljanje zaključnega izpita (vajencev)	2	30	6.600,00 €
SKUPAJ			6.600,00 €

* v aktivnost je poleg učiteljev tudi mentorje, ki izvajajo PUD v šoli in v vajeniški obliki srednjega poklicnega izobraževanja in skrajne vajeniške oblike izobraževanja na prostorskih zveznicah.

11. STROKOVNA SREČANJA IN PROFESIONALNI RAZVOJ STROKOVNIH DELAVCEV V PSI

Kratkoročni cilj 3.1: Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	VREDNOST
Udeležba na strokovnem srečanju	2	2	440,00 €
SKUPAJ			440,00 €

24. NACIONALNA KOORDINACIJSKA TOČKA ZA EVROPSKO OGRADJE KVALIFIKACIJ NCP EQF

Kratkoročni cilj 1.1: Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	VREDNOST
Udeležba na fokusni skupini in strokovnih srečanjih na temo mikrodokazil	2	4	880,00 €
SKUPAJ			880,00 €

43. MODERNIZACIJA SREDNJEGA POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA VKLJUŠNO Z VAJENŠTVOV, PRENOVO VIŠJEŠOLSKIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV IN VZPOSTAVITVIJO DIGITALNO PODPRTHI UŠNIH MEST

Kratkoročni cilj 2.1.: Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	VREDNOST
Analiza prenovljenih 25 programov SPI, komentarji	10	20	4.400,00 €
Razvoj metodološko didaktične podpore za izvajanje PUD z vidika potreb podjetij in mentorjev v podjetjih	1	8	960,00 €
Analiza prenovljenih študijskih programov z vidika obsega in vsebine PRI s komentarji	10	10	2.200,00 €
SKUPAJ			7.560,00 €

Pripravila:
Barbara Krajnc



Vesna Nahtigal

Generalka direktorica GZS





Številka: 14/2026
 Datum: 21. 1. 2026

Center RS za poklicno izobraževanje
Mag. Gregor Mohorčič
Direktor
 Kajuhova 32 U

1000 Ljubljana

ZADEVA: Sofinanciranje Centra RS za poklicno izobraževanje v letu 2026

Spoštovani direktor mag. Gregor Mohorčič,

v skladu z 12. členom Sklepa o ustanovitvi Centra RS za poklicno izobraževanje (Uradni list RS št.: 32/09 in 57/16), Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije (v nadaljevanje: OZS) kot soustanoviteljica CPI prispeva v letu 2026 soustanoviteljski delež v višini 81.266,00 EUR s strokovnim delo, ki ga bo opravila za CPI.

Predviden obseg dela v okviru aktivnosti LDN CPI, ki temeljijo na socialnem partnerstvu in s tem povezanimi stroški dela predstavnikov OZS.

Strošek dela je ovrednoten v višini 179 EUR na dan. Znesek predstavlja povprečni strošek na zaposlenega v OZS.

NALOGE	ŠTEVILO OSEB	ŠTEVILO DELOVNIH DNI	SKUPNO ŠTEVILO DNI	VREDNOST V EUR
Delo predstavnikov OZS v področnih odborih	15	4	60	10.740,00 €
Priprava strokovnih mnenj za posamezne poklicne standarde in kataloge NPK	8	1	8	1.432,00 €
Sodelovanje v zasnovi izobraževalnih programov (razvoj novih programov in revizija starih) ter sodelovanje v razvojnih skupinah za vsebinsko pripravo prilagoditev programov vajeništva.	12	7	84	15.036,00 €
Socialno partnerstvo	5	10	50	8.950,00 €
Sodelovanje pri pripravi vsebin za implementacijo PUD, nove oblike PUD in uvajanje kakovosti v PUD	3	12	36	6.444,00 €
Sodelovanje pri posodobitvi mojstrskih izpitov	10	9	90	16.110,00 €
izvajanje vajeništva	6	21	126	22.554,00 €
SKUPAJ				81.266,00 €

Kot opravljeno strokovno delo se šteje aktivno sodelovanje predstavnikov OZS v delovnih skupinah, ki jih koordinira CPI in za svoje delo niso plačani iz drugih virov CPI, priprava strokovnih mnenj, svetovanje socialnim partnerjem in delodajalcem na področju aktivnosti, ki jih vodi CPI, kot so NPK, priprava izobraževalnih programov, izvajanje vajeniškega izobraževanja in informiranje ciljnih skupin. OZS bo v letu 2026 nadaljevala s prenovo izpitnih katalogov za mojstrske nazive.

Lepo pozdravljeni.


Daniel Čamperger
Generalni direktor OZS


Blaž Cvar
Predsednik OZS

6. Priloga – posebni del finančnega načrta

Finančno-kadrovski načrt sestavljajo naslednje preglednice:

Obr. 1_FN OBRN: Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2026

Obr. 2_FN DT: Načrt prihodkov in odhodkov, prejemkov in izdatkov po denarnem toku za leto 2026

Obr. 3_INV: Načrt nakupa opreme in investicije v letu 2026

Obr. 4_KN: Kadrovski načrt za leto 2026 – s prikazom strukture delovnih mest in virov financiranja po uredbi

Obr. 5_Kadrovski načrt za leto 2026 – obrazec po uredbi

Obr. 6_Naloge: Prikaz osnovnih in posebnih nalog JZ, ki jih v letu 2026 naroča in financira MVI

Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2026 (v EUR)

Zavod: Center RS za poklicno izobraževanje

			Načrt za trenutno leto			
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
	I. CELOTNI PRIHODKI	5.911.000	6.210.000		6.210.000	105,06
	A. Prihodki od poslovanja	5.400.000	5.700.000		5.700.000	105,56
del 760	1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	5.400.000	5.700.000		5.700.000	105,56
del 760	1.1. Javna služba MVI	2.100.000	2.500.000		2.500.000	119,05
del 760	1.2. Drugi prihodki	3.300.000	3.200.000		3.200.000	96,97
	Povečanje vrednosti zalog proizvodov in storitev				0	
	Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje				0	
	2. Prihodki od prodaje materiala in blaga				0	
762	B. Finančni prihodki	11.000	10.000		10.000	90,91
763	C. Izredni prihodki	500.000	500.000		500.000	100,00
764	Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki				0	
	II. CELOTNI ODHODKI	5.911.000	6.210.000		6.210.000	105,06

del 466	1. Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga				0	
460	2. Stroški materiala	180.000	150.000		150.000	83,33
461	3. Stroški storitev	2.628.000	2.460.000		2.460.000	93,61
	4. Stroški dela	3.100.000	3.600.000		3.600.000	116,13
	4.1. Plače in nadomestila plač	2.400.000	2.900.000		2.900.000	120,83
	4.2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	400.000	400.000		400.000	100,00
	4.3. Drugi stroški dela	300.000	300.000		300.000	100,00
462	5. Amortizacija				0	
463	6. Rezervacije				0	
465	7. Drugi stroški				0	
467	8. Finančni odhodki	3.000			0	0,00
468	9. Drugi odhodki				0	
469	10. Prevrednotevalni poslovni odhodki				0	
	III. PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV	0	0		0	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb				0	
	IV. PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	0	0		0	0,00
	V. Viri financiranja razlike pod IV.:				0	

Opomba: Predstavljena je ocena Načrta prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu.

Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2026 (v EUR)

Zavod: Center RS za poklicno izobraževanje

			Načrt za trenutno leto													
			Javna služba - osnovna dejavnost JZ				Javna služba - druge naloge in projekti									
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovna dejavnost (vir MVI)	Osnovna dejavnost (vir Druga ministrstva)	Osnovna dejavnost - drugo	Skupaj	Osnovne naloge	Posebne naloge	Projekti EKP	Druge naloge in projekti	Projekti NOO	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
	A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA															
7	I. SKUPAJ PRIHODKI	4.805.498	1.970.602	896.803	50.000	2.917.405	155.600	261.000	78.440	618.498	2.131.637	3.245.175	6.162.580	0	6.162.580	128,24
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	4.805.498	1.970.602	896.803	50.000	2.917.405	155.600	261.000	78.440	618.498	2.131.637	3.245.175	6.162.580	0	6.162.580	128,24
	A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	4.519.009	1.970.602	896.803	50.000	2.917.405	155.600	261.000	78.440	0	2.131.637	2.626.677	5.544.082	0	5.544.082	122,68
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.081.452	1.970.602	896.803	50.000	2.917.405	155.600	261.000	0	0	2.131.637	2.548.237	5.465.642	0	5.465.642	177,37
del 7400	Transferni prihodki iz državnega proračuna za tekočo porabo - za financiranje javne službe	2.963.742	1.945.602	896.803	0	2.842.405	155.600	261.000		0	2.131.637	2.548.237	5.390.642		5.390.642	181,89
del 7400	Transferni prihodki iz državnega proračuna za investicije - za financiranje druge službe	25.000	25.000			25.000						0	25.000		25.000	100,00
del 7400	Drugi transferni prihodki od Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za tekočo porabo	2.462				0						0	0		0	0,00
del 7400	Drugi transferni prihodki iz državnega proračuna za tekočo porabo	90.248				0						0	0		0	0,00
del 7400	Drugi transferni prihodki iz državnega proračuna za investicije				50.000	50.000						0	50.000		50.000	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00

.....

7401	Transferni prihodki za tekočo porabo					0					0	0		0	0,00	
7401	Transferni prihodki za investicije					0					0	0		0	0,00	
7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega					0					0	0		0	0,00	
7403,	d. Prejeta sredstva iz javnih					0					0	0		0	0,00	
7404	skladov in agencij															
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij					0					0	0		0	0,00	
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.437.557				0		78.440			78.440	78.440		78.440	5,46	
7	B. DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	286.489	0	0	0	0	0	0	0	618.498	0	618.498	618.498	0	618.498	215,89
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki					0					0	0		0	0,00	
del 7102	Prejete obresti	8.447				0			10.000		10.000	10.000		10.000	118,39	
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od					0					0	0		0	0,00	
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	119.348				0			68.104		68.104	68.104		68.104	57,06	
72	Kapitalski prihodki					0					0	0		0	0,00	
730	Prejete donacije iz domačih virov					0					0	0		0	0,00	
731	Prejete donacije iz tujine					0					0	0		0	0,00	
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč					0					0	0		0	0,00	
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov					0					0	0		0	0,00	
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada					0					0	0		0	0,00	
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih					0					0	0		0	0,00	

.....

786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije					0						0	0		0	0,00
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	158.694				0				540.394		540.394	540.394		540.394	340,53
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu					0						0	0		0	0,00
del 7102	Prejete obresti					0						0	0		0	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	5.037.578	1.970.602	896.803	50.000	2.917.405	155.600	261.000	78.440	648.498	2.131.637	3.275.175	6.192.580	0	6.192.580	122,93
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	5.037.578	1.970.602	896.803	50.000	2.917.405	155.600	261.000	78.440	648.498	2.131.637	3.275.175	6.192.580	0	6.192.580	122,93
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.546.166	1.551.661	643.974	0	2.195.635	0	0	18.000	304.445	317.759	640.204	2.835.839	0	2.835.839	111,38
del 4000	Plače in dodatki	2.287.586	1.394.300	579.880		1.974.180			18.000	274.559	262.930	555.489	2.529.669		2.529.669	110,58
del 4001	Regres za letni dopust	113.341	65.205	29.448		94.653				11.218	12.620	23.838	118.491		118.491	104,54
del 4002	Povračila in nadomestila	128.074	91.500	34.100	0	125.600	0	0	0	13.208	24.209	37.417	163.017	0	163.017	127,28
400202	Prehrana	78.046	54.000	22.000		76.000				9.148	13.609	22.757	98.757		98.757	126,54
400203	Prevoz	50.028	37.500	12.100		49.600				4.060	10.600	14.660	64.260		64.260	128,45
ostalo 4002	Drugo					0						0	0		0	0,00
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost					0						0	0		0	0,00
del 4004	Sredstva za nadurno delo					0						0	0		0	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi					0						0	0		0	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	17.165	656	546	0	1.202	0	0	0	5.460	18.000	23.460	24.662	0	24.662	143,68
400901	Odpravnine ob upokojitvah	7.185				0						0	0		0	0,00
400901	Odpravnine iz poslovnih razlogov (tehnološki viški)					0				5.460	18.000	23.460	23.460		23.460	0,00
400900	Jubilejne nagrade	5.186	656	546		1.202						0	1.202		1.202	23,18
400902	Solidarnostne pomoči					0						0	0		0	0,00
400999	Drugo	4.794				0						0	0		0	0,00

.....

	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	401.065	254.813	106.307	0	361.120	0	0	3.078	49.682	48.201	100.961	462.081	0	462.081	115,21
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	195.039	122.052	51.088		173.140			1.593	24.277	23.269	49.139	222.279		222.279	113,97
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	172.140	111.570	46.701		158.271			1.456	22.192	21.271	44.919	203.190		203.190	118,04
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	2.326	828	347		1.175			11	165	158	334	1.509		1.509	64,88
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	2.291	1.379	577		1.956			18	275	263	556	2.512		2.512	109,65
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKOPZ-11	29.269	18.984	7.594		26.578				2.773	3.240	6.013	32.591		32.591	111,35
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	2.052.483	139.128	146.522	0	285.650	155.600	261.000	57.362	264.371	1.765.677	2.504.010	2.789.660	0	2.789.660	135,92
4020	Pisarniški material in storitve	715.610	30.000	50.000		80.000	70.600	99.400	2.362	40.000	300.000	512.362	592.362		592.362	82,78
4021	Posebni material in storitve	51.714	2.000	1.000		3.000	4.000	23.000		14.000	30.000	71.000	74.000		74.000	143,09
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	37.969	20.000	8.000		28.000	1.000			4.000	10.000	15.000	43.000		43.000	113,25
4023	Prevozni stroški in storitve	18.720	6.000	3.000		9.000	4.000	1.000	2.000	5.000	5.000	17.000	26.000		26.000	138,89
4024	Izdatki za službena potovanja	143.351	10.000	1.000		11.000	2.000	20.000	3.000	107.000	50.200	182.200	193.200		193.200	134,77
4025	Tekoče vzdrževanje	134.728	50.000	16.000		66.000				22.371	15.000	37.371	103.371		103.371	76,73
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	9.673	5.000	1.000		6.000		5.000		1.000	10.000	16.000	22.000		22.000	227,44
4027	Kazni in odškodnine					0						0	0		0	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	940.718	16.128	66.522	0	82.650	74.000	112.600	50.000	71.000	1.345.477	1.653.077	1.735.727	0	1.735.727	184,51
402901	Plačila avtorskih honorarjev	134.864		65.522		65.522	74.000	40.000	20.000	19.000	400.000	553.000	618.522		618.522	458,63
402902	Plačila po pogodbah o delu	370.315				0		36.000	30.000	49.000	919.500	1.034.500	1.034.500		1.034.500	279,36
402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	6.679				0		1.000		3.000	5.400	9.400	9.400		9.400	140,74
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	42.177	3.000			3.000		35.600			20.577	56.177	59.177		59.177	140,31
402909	Stroški sodnih postopkov					0						0	0		0	0,00
402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZZPZ	11.594	5.000			5.000						0	5.000		5.000	43,13

.....

402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	11.205	5.000	1.000		6.000						0	6.000		6.000	53,55
4029 - ostalo	Drugi operativni odhodki	363.884	3.128			3.128						0	3.128		3.128	0,86
403	D. Plačila domačih obresti	72				0						0	0		0	0,00
404	E. Plačila tujih obresti					0						0	0		0	0,00
410	F. Subvencije					0						0	0		0	0,00
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom					0						0	0		0	0,00
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam					0						0	0		0	0,00
413	I. Drugi tekoči domači transferji					0						0	0		0	0,00
420	Investicijski odhodki	37.792	25.000	0	50.000	75.000	0	0	0	30.000	0	30.000	105.000	0	105.000	277,84
4202	Nakup opreme	16.512	25.000	0	50.000	75.000			0	30.000	0	30.000	105.000	0	105.000	635,90
420	Druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje in podobno)	21.280				0						0	0		0	0,00
420	Z. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu					0						0	0		0	0,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu					0						0	0		0	0,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu					0						0	0		0	0,00
	III. PRESEZEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI	-232.080	0	0	0	0	0	0	0	-30.000	0	-30.000	-30.000	0	-30.000	12,93
	- od tega iz naslova javne službe	-232.080	0	0	0	0	0	0	0	-30.000	0	-30.000	-30.000	0	-30.000	12,93
	- od tega iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00

	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB															
75	IV. PREJETA VRACILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil					0						0	0		0	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev					0						0	0		0	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije					0						0	0		0	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
440	Dana posojila					0						0	0		0	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb					0						0	0		0	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije					0						0	0		0	0,00
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo					0						0	0		0	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. V.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
	C. RAČUN FINANCIRANJA															
50	VII. ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
500	Domače zadolževanje					0						0	0		0	0,00
501	Zadolževanje v tujini					0						0	0		0	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
550	Odplačila domačega dolga					0						0	0		0	0,00
551	Odplačila dolga v tujino					0						0	0		0	0,00

IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-232.080	0	0	0	0	0	0	0	-30.000	0	-30.000	-30.000	0	-30.000	12,93
XI. VIRI FINANCIRANJA NEGATIVNE RAZLIKE POD	232.080				0						0	0	0	0	0,00
Sredstva na računu (neporabljena sredstva presežka preteklih let)												30.000			
Drugo	232.080														

Načrt nakupa opreme in investicije v letu 2026

Center RS za poklicno izobraževanje

Neopredmetena osnovna

Vir financiranja/vlaganja	Naziv neopredmetenega osnovnega sredstva	Znesek v EUR
MMI - osnovna dejavnost	licence, programi	5.000,00
	Skupaj	5.000,00

Računalniška oprema

Vir financiranja/vlaganja	Naziv računalniške opreme	Znesek v EUR
MMI - osnovna dejavnost	prenosni in stacionarni računalniki, diskovno polje, mrežno stikalo, strežnik, monitorji	20.000,00
Drugi neproračunski viri	strežnik	5.000,00
	Skupaj	25.000,00

Druga oprema

Vir financiranja/vlaganja	Naziv druge opreme	Znesek v EUR
Drugi neproračunski viri	pohištvo, osvetljava	5.000,00
Drugi neproračunski viri	menjava avtomobila	20.000,00
MMI - posebna pogodba/sklep	portal SOK	50.000,00
	Skupaj	75.000,00

Vlaganja v prostor

Vir financiranja/vlaganja	Naziv vlaganja v prostor	Znesek v EUR
	Skupaj	

Struktura sredstev v % po virih

Vir financiranja/vlaganja	Osn. sredstva	Rač. oprema	Drg. oprema	Skupaj opr.	Vlg. v prostor	Skupaj	Delež %
MMI - osnovna dejavnost	5.000,00	20.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	24,00
MMI - posebna pogodba/sklep	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	48,00
MMI - sredstva EKP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Druga ministrstva - sredstva EKP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Projekti NOO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drugi proračunski viri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drugi neproračunski viri	0,00	5.000,00	25.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	29,00
Tržna dejavnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Druga ministrstva - osnovna dejavnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj	5.000,00	25.000,00	75.000,00	105.000,00	0,00	105.000,00	101,00

OBRAZEC ZA PRIPRAVO KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2026

(Vir: Priloga 1 k Uredbi o kadrovskih načrtih (UL RS, št. 104/25))

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja posameznega leta	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja naslednje leto
1. Državni proračun	45	45
2. Proračun občin		
3. ZZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu		
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe		
7. Sredstva prejetih donacij		
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	17	3
9. Sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 58/08, 107/10 - ZPPKZ, 40/12 - ZUJF, 88/16 - ZdZPZD, 40/17, 64/17 - ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 - ZIUZDS, 35/24, 32/25 - ZZDej-N in 40/25 - ZPPKZD) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 77/08 - ZDZdr, 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOOP, 203/20 - ZIUPOPdve, 112/21 - ZNUPZ, 196/21 - ZDOsk, 100/22 - ZNUZSZS, 132/22 - odl. US in 141/22 - ZNUNBZ, 14/23 - odl. US, 84/23 - ZDOsk-1, 102/24 - ZZKZ in 32/25)		
10. Sredstva iz sistema javnih del		
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	62	48
Skupno število zaposlenih iz točk 1, 2, 3 in 4	45	45
Skupno število zaposlenih iz točk 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	17	3

Obrazložitev h kadrovskem načrtu za leto 2026

Dovoljeno število zaposlenih za izvajanje javne službe, ki se financira iz državnega proračuna je 45.

CPI - SEZNAM OSNOVNIH IN POSEBNIH NALOG za leto 2026

ID	Predlagatelj naloge NOE	Izvajalec	Dodatni izvajalci naloge	Naziv naloge	Tip naloge	Znesek v EUR	Prioriteta	Sklop	Podlaga za izvedbo	Navedba konkretnih rezultatov (in dokazi) o izvedbi naloge (merilji in dosegljivi)	Kratka obrazložitev in opis aktivnosti (usmerjenih k doseganju ciljev naloge)	Večletna naloga (velja samo za posebne naloge)	Večletna naloga - opis	Naloga se financira tudi iz drugih virov	Naloga se financira iz drugih virov - opis	Pror. postavka	Skrbnik pror. postavke	Skrbnik na MVI	Skrbnik na JZ
6	DIREKTORAT ZA SREDNJE IN VIŠJE ŠOLSTVO TER IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje		Centralni register učnih mest	Osnovna naloga	3.600,00			Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (32. člen)	Deločop CRUM	Zagotavljanje delovanja, vzdrževanje in po potrebi posodobitev CRUM	Ne		Ne		231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladjević	mag. Urška Naveršnik	Helena Žnidarič
7	DIREKTORAT ZA SREDNJE IN VIŠJE ŠOLSTVO TER IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje		Dopolnitev in prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja	Osnovna naloga	5.000,00			ZPSI in ZVSI	Dopolnjeni in prenovljeni izobraževalni in študijski programi ter novi programi izpopolnjevanja.	Priprava vsebinsko dopoljenih oz. prenovljenih izobraževalnih in študijskih programov ter novih programov izpopolnjevanja, pri pripravi katerih sodelujejo zunanji sodelavci, ki te naloge ne opravljajo brezplačno, in je za njih potrebno zagotoviti dodatna sredstva.	Ne		Ne		231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladjević	mag. Urška Naveršnik	Helena Žnidarič
104	URAD ZA RAZVOJ IN IZOBRAŽEVANJE	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje		Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol	Osnovna naloga	12.000,00			Podpora ukrepom akcijskemu načrtu, bralne pismenosti	Jezikovna politika (mednarodne raziskave, študije, Eurindex, strokovni svet, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Izvajanje in sodelovanje pri aktivnostih, ki podpirajo dvig jezikovnega kapitala dijakov v SPŠI. Evropska komisija je maja 2019 sprejela Priporočila o celotnem pristopu k poučevanju in učenju jezikov, ki predvidevajo, da naj bi mlati pred koncem srednješolskega izobraževanja in usposabljanja po možnosti še vsaj pri enem evropskem jeziku poleg učnih jezikov dosegli raven usposobljenosti, ki jim omogoča učinkovito uporabo jezika v družabnem, učnem in poklicnem kontekstu (C1), ter za spodbujanje učenja dodatnega (tretjega) jezika do ravni, ki jim omogoča dovolj tekočo interakcijo (B2). Obnavljani so vsi sektorji primarnega in sekundarnega izobraževanja, vključno z začelnim poklicnim izobraževanjem in usposabljanjem. Kar nekaj sprememb je bilo narejenih v jezikovnem izobraževanju v slovenskih osnovnih šolah, srednje strokovno in poklicno izobraževanje pa je bilo z vidika jezikovnega izobraževanja vrsto let v celoti zapostavljeno. V letu 2021 se je pripravila analiza stanja na tem področju ter usmeritve (akcijski načrt), ki podpirajo ukrepe za doseganje ciljev omenjenih priporočil, v letu 2022 je ZRSŠ predstavil dokument strokovnim delavcem na konferenci Jeziki v izobraževanju, v letu 2023 je ZRSŠ skupaj s CPI izpeljal odditno obliko posvet z glavnimi deležniki strokovnega in poklicnega izobraževanja, kjer se je izkazala potreba po nadaljevanju organiziranja strokovnih srečanj na to temo. V letu 2025 je bila izpeljana okrogla miza na to temo v okviru konferencie Jeziki v izobraževanju, kjer se je pokazala potreba po izdelavi učnih gradiv v podporo poučevanju jezika stroke. Ohrani se intenzivno sodelovanje z ZRSŠ, tudi v okviru kurikularne reforme in implementacije RPVI.	Da	Sodelovanje na dogodku (usposabljanje, predstavitve, posveti ...) 3.000,00 EUR/leto. Konkretna vsebina se bodo dobile v dogovoru z MVI ob pripravi LDN za posamezno leto. Za leto 2026 je predvidena priprava novih e-gradiv.	Da	V sodelovanju z ZRSŠ, naloga 98.	231752 Tuj jeziki	mag. Maja Pečnik Temovšek	Bronka Straus	Helena Žnidarič
186	URAD ZA RAZVOJ IN IZOBRAŽEVANJE	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje		Evalvacija poklicnega izobraževanja	Osnovna naloga	7.000,00			ZOFVI in ZPSI	Izdelano evalvacijsko poročilo	Spremljanje in evalviranje izvajanja poklicnega in strokovnega izobraževanja v danih razmerah.	Ne		Ne		231808 Evalvacije in nacionalni kurikulum	mag. Maja Pečnik Temovšek	mag. Urška Naveršnik	Helena Žnidarič
125	URAD ZA RAZVOJ IN IZOBRAŽEVANJE	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje		Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže-ECVET, EQAVET, EOF, EUROPASS, ETF	Osnovna naloga	5.000,00			Sklep o Programskem dokumentu za razvojno načrtovanje do leta 2033 št. 801-5/2025-3350-1 z dne 15. 7. 2025	Udeležba na srečanjih, poročila.	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže - ECVET, EQAVET, EOF, EUROPASS, ETF.	Ne		Ne		231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	mag. Maja Pečnik Temovšek	Polona Krilić	Sara Goltnak
187	URAD ZA RAZVOJ IN IZOBRAŽEVANJE	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje		Nizkonakladni učbeniki	Osnovna naloga	90.000,00			ZOFVI	Priprava, izdelava, izdaja nizkonakladnih učnih gradiv za strokovno-teoretične predmete, praktični pouk in strokovne vsebinske sklope in/ali module v programu poklicnega in strokovnega izobraževanja.	Dogovor o izdelavi, založniku, avtorju itd. in/ali izdelava, potrditev in/ali izdaja nizkonakladnega učbenika za učence v programu poklicnega in strokovnega izobraževanja.	Ne		Ne		231753 Učbeniki in učna tehnologija	mag. Maja Pečnik Temovšek	dr. Breda Milec	Helena Žnidarič
106	URAD ZA RAZVOJ IN IZOBRAŽEVANJE	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje		Obnavljana pobud za uvrstitve študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VZ	Osnovna naloga	1.000,00			Navodilo o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov.	Sveilo strokovnih mnenj	Obnavljana posamezne pobude, odgovor nanjo in po potrebi priprava ustreznih strokovnih gradiv za obravnavo na strokovnem svetu.	Da	kontinuirano število pobud 1.000 EUR	Ne		231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	dr. Miha Lovšin	Beba Adamčič Tomič	Helena Žnidarič

DIREKTORAT ZA SREDNJE IN VIŠJE SOLSTVO TER IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Odlitost izobraževanja - poklicna matura	Posobna naloga	15.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni svet, posodobitve programov, tekmovanja...)	Zakon o maturi, sklepi DK PM	Analiza potrebnih postopkov in priprava potrebnih dokumentov za uvedbo poklicne mature s pletni predmeti.	Pripravljen analiza potrebnih postopkov in priprava potrebnih dokumentov za uvedbo poklicne mature s	Ne						231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladjević	mag. Urška Naveršnik	mag. Gregor Mohorčič
15 DIREKTORAT ZA SREDNJE IN VIŠJE SOLSTVO TER IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Podpora kompetenčnemu ocenjevanju znanja ter kakovosti izvedbe poklicne mature	Posobna naloga	12.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni svet, posodobitve programov, tekmovanja...)	Zakon o maturi, sklepi DK PM	Izvedene podpirne aktivnosti za pripravo izpitnih gradiv in izvedbe 4. predmeta PM	Izvedba usposabljanj in podpornih aktivnosti za pripravo izpitnih gradiv za P, pri pisnem izpitu 2. predmeta in 4. predmeta poklicne mature.	Da	12.000 EUR/leto					231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladjević	mag. Urška Naveršnik	Helena Žnidarič
107 URAD ZA RAZVOJ IN KAKOVOST IZOBRAŽEVANJA	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Podpirne aktivnosti za sistem kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev	Posobna naloga	10.000,00	Karierni razvoj strokovnih delavcev v VZ in izvedenih	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni svet, posodobitve programov, tekmovanja...)	ZOFVI (100. člen)	Posodobitev programa za pedagoško-andragoško in specialpedagoško izpopolnjevanje za strokovne delavce s srednj, srednj strokovno in višjo strokovno izobrazbo.	Ob upoštevanju dejstva, da je bila obstoječa različica programa sprejeta in uveljavljena leta 2010 je potrebno program posodobiti.	Da	Naloga je lahko večletna, če to zahteva proces posodobitve, sicer gre za enkratno posodobitev.					231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Dr. Mha Lovšin Tomič	Beba Adamčič	Tina Kitarč
120 DIREKTORAT ZA SREDNJE IN VIŠJE SOLSTVO TER IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Promocija poklicnega izobraževanja	Posobna naloga	13.000,00	Odvajanje na potrebe trga dela, povezovanje z resornimi ministrstvi, gospodarskim in drugim deležniki	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni svet, posodobitve programov, tekmovanja...)	Sliep o Programskem dokumentu za razvojni načrtovanje do leta 2033 št. 631-5/2025-3350-1 z dne 15. 7. 2025	Delujoče orodje Mjajzbira.ai	Podpora delovanju portala Mja izbira.	Ne						231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladjević	mag. Urška Naveršnik	Sara Gošnjak
267 DIREKTORAT ZA SREDNJE IN VIŠJE SOLSTVO TER IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Razvoj in spreminjanje dejavnosti višjega šolstva s poudarkom na IKT	Posobna naloga	20.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni svet, posodobitve programov, tekmovanja...)	Zakon o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 86/04, 100/13, 54/22 - ZUPŠ-1 in 102/23). Strategija višjega strokovnega izobraževanja v Republiki Sloveniji za obdobje 2020 - 2030. Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022-2030 (RMK/022-30).	Poročilo o stanju na področju izvajanja izrednega izobraževanja v višjem strokovnem izobraževanju z ustreznimi zahtevami za nadaljnji razvoj. Posodobljena programoteka višješolskih študijskih programov.	Izvedena bo analiza stanja na področju izvajanja izrednega izobraževanja v višjem strokovnem izobraževanju. Namen analize je, da se na osnovi ugotovitev in razprave oblikujejo usmeritve za nadaljnje razvojne korake na tem področju. V izvedbo naloge (fokalne skupine oz. strokovni posveti) bodo vključeni relevantni deležniki glede na obravnavano vsebino. Vzporedno s procesom modernizacije poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki vključuje prenos 15. višješolskih študijskih programov, je potrebno zagotavljati transparentne informacije o veljavnih študijskih programih, kar prispeva h kakovosti na področju višjega strokovnega izobraževanja. Te informacije uporabljajo šole, strokovni delavci in drugi zaposleni na višjih strokovnih šolah, svetovni delavci v različnih delih vseslovenske kariere orientacije, različna ministrstva, OE Zavoda RS za zaposlovanje, delodajalci in drugi deležniki v vzgoji in izobraževanju. Zato mora biti IKT programoteka, ki je na voljo na spletni strani CPI, ustrezno načrtovana in izvedena.	Ne						231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	mag. Mojca Pečnik	mag. Katja Doužek	Helena Žnidarič
16 DIREKTORAT ZA SREDNJE IN VIŠJE SOLSTVO TER IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu	Posobna naloga	26.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni svet, posodobitve programov, tekmovanja...)	ZSOK	Izvedeni vnosi podatkov v register SOK in EPS ter delujoči portal in register SOK, delujoča aplikacija EPS.	Vnos podatkov v register kvalifikacij.	Da	bazirani, aktivnosti in stroški skladni z vsakokratnim sgratitvami projekta (za evropski del) in letnim delovnim načrtom (za nacionalni del)	Da	Projekti 101184436, ERASMUS+ EDU-2024-POL, The project of National European Centre and NCP EQF Slovenia 2024-2026		231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladjević	mag. Urška Naveršnik	Sara Gošnjak	
188 URAD ZA RAZVOJ IN KAKOVOST IZOBRAŽEVANJA	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Strokovni posvet o ozaveščanju in vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja	Posobna naloga	10.000,00	Odvajanje na potrebe trga dela, povezovanje z resornimi ministrstvi, gospodarskim in drugim deležniki	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni svet, posodobitve programov, tekmovanja...)	Sliep o Programskem dokumentu za razvojni načrtovanje do leta 2033 št. 631-5/2025-3350-1 z dne 15. 7. 2025	Izveden posvet na temo poklicnega in strokovnega izobraževanja v sodelovanju s Šolskim muzejem.	Naloga je namenjena ozaveščanju o vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja v sistemu vzgoje in izobraževanja v Sloveniji ter regijni promociji. V ta namen bo izveden posvet v sodelovanju s Šolskim muzejem, ki bo podpr predstavitelji šolske prelozene pod Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, osrednje strokovne institucije na tem področju.	Ne						231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	mag. Mojca Pečnik	Elvira Šušteršič	mag. Gregor Mohorčič
17 DIREKTORAT ZA SREDNJE IN VIŠJE SOLSTVO TER IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Tekmovanje Eurosills	Posobna naloga	35.000,00	Krepitev varnega in spoštovnega učnega okolja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni svet, posodobitve programov, tekmovanja...)	Eurosills in sodelovanje na mednarodnih tekmovanjih na posameznem poklicnem področju.	Izvedene aktivnosti WorldSkills Slovenija	Plačilo članarine in udeležba na sestankih WorldSkills Europe, promocija na različnih dogodkih	Ne						231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladjević	mag. Urška Naveršnik	Sara Gošnjak
268 DIREKTORAT ZA SREDNJE IN VIŠJE SOLSTVO TER IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Vključujoče poklicno in strokovno izobraževanje	Posobna naloga	3.000,00	Krepitev varnega in spoštovnega učnega okolja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni svet, posodobitve programov, tekmovanja...)	ZOFVI	Izdelana strokovna publikacija	Posodobitev koncepta vključujočega poklicnega in strokovnega izobraževanja (Vključujoče PSI).	Ne						231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladjević	mag. Urška Naveršnik	Helena Žnidarič
208 URAD ZA RAZVOJ IN KAKOVOST IZOBRAŽEVANJA	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Vseživljenjska karierna orientacija ter svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah	Posobna naloga	4.000,00	Promocija vseživljenjskega učenja na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni svet, posodobitve programov, tekmovanja...)	1., 2. in 86. člen ZPŠP-1	Izvedena vsaj ena delavnica s strokovnimi delavci, ki delujejo na področju izobraževanja odraslih na srednjih poklicnih in strokovnih šolah.	Strokovna podpora strokovnim delavcem, ki delujejo na področju izobraževanja odraslih na srednjih poklicnih in strokovnih šolah. Sodelovanje v nacionalni skupini za VKO ter v aktivnostih, ki so načrtovane v letnem delovnem načrtu skupine.	Da	4.000 EUR/leto					231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	mag. Mojca Pečnik	Emma Perme	Helena Žnidarič
131 SLUŽBA ZA DIGITALIZACIJO IZOBRAŽEVANJA	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Vzpostavitev koordinacije digitalnega izobraževanja na JZ	Posobna naloga	10.000,00	Podpora akcijskemu načrtu digitalizacije izobraževanja	Digitalizacija izobraževanja	Akcijski načrt digitalnega izobraževanja 2021-2027	Poročilo o izvajanju naloge - Določitev koordinacije za digitalno izobraževanje na JZ - udeležba na sestankih koordinacije v okviru Službe za digitalizacijo - osnutek digitalne strategije za JZ.	Pilota vzpostavitev koordinacije v okviru JZ na področju digitalnega izobraževanja, prilagajanje potrebam AI	Da	Do leta 2027. Letno okviro 10.000 EUR. Izvajanje Akcijskega načrta digitalnega izobraževanja na področju CPI in PSI.					231751 Računalniško opremljevanje in informatika	Mojca Debeljak Kozina (namestnica)	Dr. Borut Čampelj	mag. Gregor Mohorčič

ID	Predlagatelj naloge NOE	Izvajalec	Naziv naloge	Tip naloge	Znesek v EUR	Prioriteta	Sklop	Podlaga za izvedbo	Navedba konkretnih rezultatov (in dokazil) o izvedbi naloge (merljivi in dosegljivi)	Kratka obrazložitev in opis aktivnosti (usmerjenih k doseganju ciljev naloge)	Večletna naloga (velja samo za posebne naloge)	Večletna naloga - opis	Naloga se financira tudi iz drugih virov	Naloga se financira iz drugih virov - opis	Pror. postavka	Skrbnik pror. postavke	Skrbnik na MVI	Skrbnik na JZ
266	DIREKTORAT ZA SREDNJE IN VIŠJE ŠOLSTVO TER IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje	Prenova portala SOK	Posebna naloga	50.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Zakon SOK (ZSOK, Ur.l.104/15)	Prenovljen portal in register Slovenskega ogrodja kvalifikacij (SOK)	Portal Slovenskega ogrodja kvalifikacij je postavljen na infrastrukturi Drupal 7, ki je postala zastarela. Varnostne nadgradnje so bile zagotovljene le do 1. novembra 2023. Iz tega razloga bi bilo potrebno prenoviti portal SOK ter posledično tudi register kvalifikacij SOK, da omogočamo nemoteno delovanje portala ter izvajanje zakonskih zahtev.	da	2026 in 2027 bo potekala prenova portala. Izdelava tehničnih specifikacij in prvi del nadgradnje je planiran v letu 2026 v vrednosti 50.000 EUR (15.000 EUR za tehnične specifikacije in 35.000 EUR za prvi del nadgradnje). V letu 2027 je predvideno dokončanje nadgradnje v vrednosti predvidoma 100.000,00 EUR.	Ne		231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladojević	mag. Urška Naveršnik	Sara Gošnjak