

0071-0001/2025-1

Lektorirano gradivo

# **LETNO POROČILO**

## **CENTRA RS ZA POKLICNO IZOBRAŽEVANJE**

### **ZA LETO 2024**

Svet Centra RS za poklicno izobraževanje je potrdil Letno poročilo Centra RS za poklicno izobraževanje za leto 2024 na 35. seji dne 26. 2. 2025.

Odgovorna oseba zavoda:

mag. Gregor Mohorčič, direktor

## OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA	
Polni naziv javnega zavoda	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje
Skrajšani naziv	CPI
Ime zavoda v angleškem jeziku	Institute of the Republic of Slovenia for Vocational Education and Training
Naslov	Kajuhova 32U, 1000 Ljubljana
Telefon	+386 1 58 64 200
Faks	+386 1 54 22 045
E-naslov	info@cpi.si
Spletni naslov	<a href="http://www.cpi.si">http://www.cpi.si</a>
Davčna številka	SI44648537
Matična številka	5910668
Dejavnost	84.120
Šifra uporabnika	63.304
Podračun pri UJP Ljubljana št.	01100-6030633011 (Banka Slovenije, Slovenska 35, Ljubljana)
Ustanovitelj	Republika Slovenija (MVI, MDDSZ) ter soustanovitelja Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije
Pooblaščen oseba	mag. Gregor Mohorčič, direktor
Ustanovitveni sklep:	Sklep o ustanovitvi Centra RS za poklicno izobraževanje z dne 25. 5. 1995
	Sklep o ustanovitvi Centra RS za poklicno izobraževanje z dne 24. 4. 2009 (Uradni list RS, št. 32/2009)
	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje z dne 31. 8. 2016 (Uradni list RS, št. 57/2016)

## **Vsebina**

SEZNAM KRATIC	3
<b>I. POSLOVNO POROČILO</b>	<b>6</b>
1. Predstavitev dejavnosti Centra RS za poklicno izobraževanje	6
2. Prednostne naloge CPI v letu 2024	10
3. Pravne podlage	11
4. Pregled doseganja ciljev v letu 2024	15
5. Pregled izvedbe programa dela in projektov	29
6. Kadrovska analiza	33
7. Poročilo o izvedenih zunanjih nadzorih CPI v letu 2024	34
<b>II. RAČUNOVODSKO POROČILO</b>	<b>36</b>
1. Pravne podlage	36
2. Računovodsko poročilo (po obračunskem načelu)	38
3. Računovodsko poročilo (po denarnem toku)	41
4. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2024	67
5. Dodatne obrazložitve	77
<b>III. PRILOGE</b>	<b>79</b>
PRILOGA 1:	80
RAČUNOVODSKI IZKAZI	80
PRILOGA 2:	92
PREGLED REALIZACIJE PO NALOGAH	92

## Seznam kratic

ACS – Andragoški center Slovenije

CEDEFOP – Evropski center za razvoj poklicnega usposabljanja

CEUVIZ – Centralna evidenca udeležencev vzgoje in izobraževanja

CMEPIUS – Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja

CPI – Center RS za poklicno izobraževanje

CRUM – Centralni register učnih mest

CRM – Customer Relationship Management (upravljanje odnosov s strankami)

DK ZI – Državna komisija za zaključni izpit

DPK PM – Državna predmetna komisija za poklicno maturo

DV – izobraževalni program je prilagojen za dvojezično izvajanje v slovenskem in madžarskem učnem jeziku na narodno mešanem območju v Prekmurju

ECVET – European Credit system for Vocational Education and Training (Evropski kreditni sistem v poklicnem izobraževanju in usposabljanju)

EOK – Evropsko ogrodje kvalifikacij

EOVK – Evropsko ogrodje visokošolskih kvalifikacij

EQAVET – European Quality assurance in Vocational Education and Training (Zagotavljanje kakovosti v poklicnem izobraževanju in usposabljanju)

EQF AG – European Qualifications Framework Advisory Group (Svetovalna skupina Evropskega okvira kvalifikacij)

EPoS – Elektronsko podprta samoevalvacija šol

EPS – Europass priloga k spričevalu

ESCO – European classification of European Skills, Competences, Qualifications and Occupations. (Evropska klasifikacija spretnosti, kompetenc, kvalifikacij in poklicev)

ESS – Evropski socialni sklad

FN – finančni načrt

GLU/GJM – izobraževalni program z enakovrednim izobrazbenim standardom je prilagojen za dijake s posebnimi potrebami (gluhi in naglušni; z govorno-jezikovnimi motnjami)

GZS – Gospodarska zbornica Slovenije

IK – izpitni katalog

IO – izobraževanje odraslih

IP – izobraževalni program

ISIO – informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih

KATIS – Katalog programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju

KIPSI – Kombinirano izobraževanje v poklicnem in strokovnem izobraževanju

KLASIUS – Klasifikacijski sistem izobraževanja in usposabljanja  
 KOC – Kompetenčen center za razvoj kadrov  
 KPU – Katalog praktičnega usposabljanja  
 KUV – Kulturno-umetnostna vzgoja  
 LU – Ljudska univerza  
 MDDSZ – Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti  
 MGRT – Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo  
 MIK – maturitetni izpitni katalog  
 MOPE – Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo  
 MVI – Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje  
 NAKVIS – Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu  
 NCP EQF – National coordination point for European Qualifications Framework for Long Life Learning (Nacionalna koordinacijska točka EOK)  
 NIP – National Implementation Plan (Nacionalni načrt izvajanja)  
 NKT SOK-EOK – Nacionalna koordinacijska točka SOK-EOK  
 NPK – Nacionalne poklicne kvalifikacije  
 NRP – Nacionalno informacijsko središče za poklicne kvalifikacije  
 NSS VKO – Nacionalna strokovna skupina za vseživljenjsko karierno orientacijo  
 OD – osnovna dejavnost  
 ON – osnovna naloga  
 OZS – Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije  
 PIK – predmetni izpitni katalog  
 PIU – poklicno izobraževanje in usposabljanje  
 PM – poklicna matura  
 PN – posebna naloga  
 POPS – Področni odbor za poklicne standarde  
 PP – proračunska postavka  
 PS – poklicni standard  
 PSI – poklicno in strokovno izobraževanje  
 PTI – poklicno tehniško izobraževanje  
 PUD – praktično usposabljanje z delom  
 QF-EHEA – Qualifications Frameworks in the European Higher Education Area (Evropsko ogrodje visokošolskih kvalifikacij)  
 RIC – Državni izpitni center  
 SD – svetovalna dejavnost  
 SI – izobraževalni program je prilagojen za narodno mešano območje slovenske Istre, izobraževanje se izvaja v slovenskem učnem jeziku

SOK – Slovensko ogrodje kvalifikacij  
SPI – srednje poklicno izobraževanje  
SPSI – srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje  
SRŠ – srednje šolstvo  
SS PSI – Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje  
SSI – srednje strokovno izobraževanje  
SURS – Statistični urad Republike Slovenije  
ŠC – šolski center  
ŠIK ZI – Šolska izpitna komisija za zaključni izpit  
ŠIK PM – Šolska izpitna komisija za poklicno maturo  
ŠS – študijske skupine  
TZS – Trgovinska zbornica Slovenije  
UMAR – Urad Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj  
UZK – ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti  
VIZ – vzgoja in izobraževanje  
VKO – vseživljenjska karierna orientacija  
VŠP – višješolski študijski programi  
VŽU – vseživljenjsko učenje  
ZPSI – Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju  
ZRSŠ – Zavod Republike Slovenije za šolstvo  
ZRSZ – Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje  
ZSOK – Zakon o slovenskem ogrodju kvalifikacij

## I. POSLOVNO POROČILO

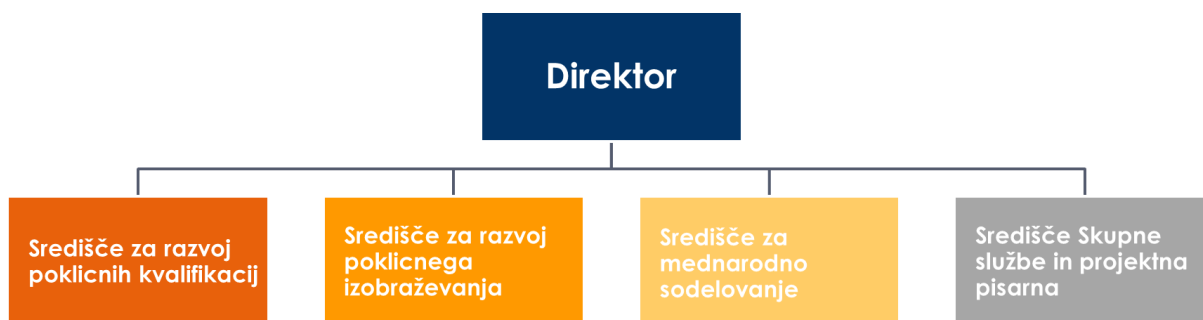
Center RS za poklicno izobraževanje (CPI) je bil ustanovljen s sklepom Vlade Republike Slovenije z dne 25. 5. 1995 na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91). V letu 2009 je bil sprejet nov Sklep o ustanovitvi Centra RS za poklicno izobraževanje (Uradni list RS, št. 32/2009 z dne 24. 4. 2009). Ustanoviteljica Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje je Republika Slovenija, soustanoviteljici sta Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. Leta 2016 je bil sprejet Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje (Uradni list RS, št. 57/2016 z dne 31. 8. 2016), v katerega so bile dodane nove naloge, vezane na izvajanje nalog Nacionalne koordinacijske točke SOK-EOK.

### 1. Predstavitev dejavnosti Centra RS za poklicno izobraževanje

Center RS za poklicno izobraževanje opravlja raziskovalne, razvojne, strokovne in svetovalne naloge na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja ter povezovanja izobraževanja s trgom dela na podlagi sodelovanja, dogovarjanja in odločanja socialnih partnerjev.

CPI je organiziran kot javni zavod z naslednjo organizacijsko strukturo:

- direktor (in namestnik po pooblastilu);
- Središče za razvoj poklicnih kvalifikacij;
- Središče za razvoj poklicnega izobraževanja;
- Središče za mednarodno sodelovanje;
- Središče Skupne službe in projektna pisarna.



Središča pokrivajo delo CPI na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja ter na področju razvoja kvalifikacij in mednarodnega sodelovanja. Njihova naloga je analiziranje stanja, razvijanje in predlaganje novih rešitev z izdelavo primerjalnih študij, spremljanje razvoja v tujini in uvajanje novosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter spodbujanje razvoja.

## **1. Središče za razvoj poklicnih kvalifikacij**

Središče opravlja naloge, določene v 3. členu Sklepa o ustanovitvi CPI in 5. členu Statuta CPI, ter naloge, določene v 8. členu Zakona o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo 85/09).

Ključne naloge so:

- razvojno-raziskovalno delo na področju analize trga dela, kvalifikacijske strukture in priznavanja kvalifikacij, pridobljenih v sistemu dela;
- razvoj strokovnih in metodoloških podlag za poklicne standarde in sistem nacionalnih poklicnih kvalifikacij (NPK);
- razvoj poklicnih standardov in katalogov za NPK v sodelovanju s socialnimi partnerji;
- spodbujanje pridobivanja poklicnih kvalifikacij za nova poklicna in strokovna področja na vseh ravneh zahtevnosti;
- razvijanje in dopolnjevanje metodologij neposrednega in posrednega preverjanja znanja;
- priprava strokovnih podlag za razvoj sistema NPK ter povezovanja formalnega in neformalnega sistema izobraževanja;
- spremljanje sistema NPK;
- promoviranje sistema NPK;
- strokovna in administrativna podpora delovanju področnih odborov za poklicne standarde;
- vodenje Nacionalnega informacijskega središča poklicnih kvalifikacij (NRP);
- zagotavljanje skupnih vsebin, kot so podpora sodelovanju resorjev pri upravljanju dejavnosti vseživljenjske karijerne orientacije;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih srečanj;
- vključevanje v nacionalne in mednarodne projekte.

## **2. Središče za razvoj poklicnega izobraževanja**

Središče opravlja naloge, določene v 3. členu Sklepa o ustanovitvi CPI in 5. členu Statuta CPI, ter naloge, določene v 28. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) in 13. členu Zakona o vajeništvu (Uradni list RS, št. 25/17 in 78/23 – ZZVZZ-T).

Ključne naloge so:

- razvojno-raziskovalno delo in opravljanje strokovnih nalog za pripravo sistemskih ukrepov na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja v sodelovanju s socialnimi partnerji;
- spremljanje in evalvacija posameznih področij poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- razvoj in dopolnjevanje strokovnih, metodoloških in drugih podlag na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- razvoj oziroma posodobitev programov poklicnega in strokovnega izobraževanja ter programov izpopolnjevanja in usposabljanja;
- opravljanje podporne in svetovalne dejavnosti za strokovna področja poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- svetovanje in uvajanje novosti v sistemu poklicnega in strokovnega izobraževanja;

- razvoj ter spremljanje ocenjevanja in zaključevanja v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter podpora pri izvajanju eksterne pisnega dela izpita iz 2. predmeta poklicne mature;
- razvoj in izvajanje programov izobraževanja in usposabljanja za nadaljnji strokovni razvoj učiteljev in drugih izobraževalcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju (v rednem izobraževanju in izobraževanju odraslih);
- vodenje mreže študijskih skupin na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- priprava učnih gradiv, publikacij in drugih informacijskih gradiv;
- zagotavljanje kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- podporne dejavnosti pri izvajanju dejavnosti vseživljenjske karijerne orientacije;
- opravljanje razvojnega, strokovnega in svetovalnega dela pri uvajanju in izvajanju vajeniške oblike izobraževanja v sodelovanju s socialnimi partnerji in strokovnimi institucijami na področju izobraževanja in zaposlovanja doma in v tujini;
- priprava strokovnih mnenj v upravnih postopkih, za inšpekcijski nadzor, za verifikacije izobraževalnih in študijskih programov ter pri vrednotenju ustreznosti in priznavanju v tujini pridobljene izobrazbe;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih strokovnih srečanj;
- vključevanje v nacionalne in mednarodne projekte.

### **3. Središče za mednarodno sodelovanje**

Središče opravlja naloge, določene v 3. členu Sklepa o ustanovitvi CPI in 5. členu Statuta CPI, ter naloge, določene v 13. členu Zakona o slovenskem ogrođju kvalifikacij (Uradni list RS, št. 104/15 in 100/22 – ZSZUN).

Ključne naloge so:

- priprava analiz mednarodnih strokovnih in strateških dokumentov na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja ter posredovanje informacij sodelavcem na CPI;
- vodenje Nacionalne koordinacijske točke Slovenskega ogrođja kvalifikacij – Evropskega ogrođja kvalifikacij (NKT SOK-EOK);
- opravljanje strokovnih nalog in dopolnjevanje metodoloških podlag za pripravo sistemskih ukrepov na področju ogrođja kvalifikacij;
- vodenje postopka umeščanja SOK v EOK;
- vodenje postopka umeščanja dodatnih kvalifikacij v SOK;
- vodenje registra kvalifikacij SOK in povezave z evropskim portalom;
- strokovna in administrativna podpora delovanju Strokovne komisije NKT EOK;
- vodenje Nacionalnega centra Europass;
- vodenje nacionalne točke ReferNet;
- razvoj, spremljanje in evalvacija kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- vodenje nacionalne referenčne točke za kakovost EQAVET;
- promocija poklicnega in strokovnega izobraževanja;

- organiziranje tekmovanj v poklicnih spretnostih (WorldSkills Slovenia);
- sodelovanje z drugimi partnerskimi institucijami v Evropski uniji;
- povezovanje v mednarodne mreže ter sodelovanje v mednarodnih dejavnostih in projektih;
- organiziranje študijskih obiskov predstavnikov EU in drugih držav;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih srečanj;
- vključevanje v nacionalne in mednarodne projekte.

#### **4. Središče Skupne službe in projektna pisarna**

Skupne službe na CPI so pristojne za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- administrativna podpora zaposlenim in direktorju;
- finance in računovodstvo;
- nabava in javna naročila;
- splošne in kadrovske zadeve;
- odnosi z javnostmi;
- IKT – informacijsko-komunikacijska podpora;
- založništvo;
- knjižnica;
- vzdrževanja stavbe in voznega parka.

Projektna pisarna opravlja naslednje naloge:

- priprava projektov in projektne dokumentacije za nacionalne in mednarodne projekte;
- izvajanje projektov tesnega medinstitucionalnega sodelovanja;
- priprava in nadzor izvajanja projektov evropske kohezijske politike ter načrta za okrevanje in odpornost;
- priprava in nadzor izvajanja projektov Erasmus+ ter drugih nacionalnih in mednarodnih projektov;
- opravljanje strokovno-tehnične podpore projektom;
- priprava poročil v sodelovanju z vodji projektov;
- arhiviranje projektne dokumentacije v skladu s pravili in navodili posameznega projekta;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih srečanj v sodelovanju z drugimi središči.

## 2. Prednostne naloge CPI v letu 2024

Prednostne naloge CPI v letu 2024 so se nanašale na razvoj poklicnega in strokovnega izobraževanja ter so bile usmerjene v uresničevanje naslednjih ciljev:

1. razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem ali izpopolnjevanjem bodisi s priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva;
2. razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje ter usposabljanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod;
3. zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja;
4. spodbujati uveljavljanje in uporabo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v procesih pridobivanja poklicnih kvalifikacij v Sloveniji;
5. Razvijati CPI kot nacionalni inštitut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na timske delu samostojnih in kreativnih sodelavcev.

### 3. Pravne podlage

Zakonske in druge podlage, na katerih temeljijo predvidene naloge in projekti

**a) Zakonske podlage**, ki opredeljujejo naloge in projekte Centra RS za poklicno izobraževanje:

- CPI v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) (28. člen):
  - pripravlja strokovne podlage za odločanje v Strokovnem svetu RS za poklicno in strokovno izobraževanje (SSPSI);
  - spremlja uvajanje poskusov in izobraževalnih programov;
  - opravlja svetovalno delo za šole in organizacije, ki izvajajo javno veljavne izobraževalne programe;
  - organizira stalno strokovno izobraževanje in usposabljanje;
  - pripravlja metodologije in razpise za pripravo učbenikov in učnih gradiv;
  - opravlja druge naloge, določene s predpisi in aktom o ustanovitvi.
- Po Zakonu o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09) so naloge CPI usmerjene v:
  - vodenje postopkov razvoja poklicnih standardov in katalogov;
  - strokovno pomoč delovnim skupinam za razvoj poklicnih zmožnosti, kvalifikacij, poklicnih standardov, katalogov;
  - razvoj metodologije za priznavanje kvalifikacij, pridobljenih v sistemu dela;
  - spremljanje certifikatnega sistema;
  - spremljanje mednarodne primerljivosti poklicnih kvalifikacij;
  - opravljanje strokovnih nalog in dopolnjevanje metodoloških podlag certifikatnega sistema, kreditnega sistema in ogrožja kvalifikacij;
  - spodbujanje pridobivanja poklicnih kvalifikacij za nova poklicna in strokovna področja na vseh ravneh zahtevnosti;
  - promocijo certifikatnega sistema v sodelovanju s partnerji;
  - sodelovanje z drugimi partnerskimi institucijami v EU;
  - razvoj in dopolnjevanje metodologij na področju neposrednega in posrednega preverjanja;
  - pripravo gradiv in opravljanje drugih nalog, določenih z zakoni in drugimi predpisi ter splošnimi akti in potrebami ministrstva;
  - strokovno in administrativno pomoč področnim odborom za poklicne standarde;

- izvajanje obveznega programa usposabljanja za svetovalce v postopku preverjanja in ocenjevanja NPK;
  - spremljanje dela svetovalcev v postopku preverjanja in potrjevanja NPK;
  - vzdrževanje in razvijanje informacijskega sistema v okviru Nacionalnega informacijskega središča za poklicne kvalifikacije.
- Zakon o Slovenskem ogrodju kvalifikacij (Uradni list RS, št. 104/15 in 100/22 – ZSZUN) določa, da NKT SOK-EOK deluje v okviru Centra RS za poklicno izobraževanje, in v 13. členu določa njene pristojnosti:
    - skrbi za razvoj SOK in povezanost z EOK;
    - zagotavlja dostop do informacij o SOK, EOK in EOVK na spletni strani;
    - informira javnost ter promovira SOK in EOK;
    - vodi postopek umeščanja SOK v EOK;
    - vodi postopek umeščanja dodatnih kvalifikacij v SOK;
    - pripravlja strokovna gradiva in koordinira delo ključnih dejavnikov pri umeščanju nacionalnih kvalifikacij v EOK prek SOK;
    - sodeluje s pristojnimi mednarodnimi organi (Evropska komisija, Evropski center za razvoj poklicnega usposabljanja ipd.);
    - sodeluje v mreži nacionalnih kontaktnih točk EOK;
    - objavi register kvalifikacij SOK na svoji spletni strani;
    - vodi register kvalifikacij SOK in povezave s portalom EOK;
    - določi obrazec vloge za umestitev dodatne kvalifikacije v SOK;
    - pripravi predlog meril za umeščanje dodatnih kvalifikacij v SOK;
    - izdaja potrdila o ravni SOK in EOK za NPK;
    - strokovno in administrativno podpira delovanje strokovne komisije NKT EOK;
    - opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**b) Druge zakonske podlage,** ki opredeljujejo delovanje Centra RS za poklicno izobraževanje:

- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06, 68/17 in 46/19), 9., 76. člen;
- Zakon o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04 in 100/13, 54/22 – ZUPŠ-1 in 102/23), 18. člen;
- Zakon o vajeništvu (Uradni list RS, št. 25/17 in 78/23 – ZZVZZ-T);
- Zakon o maturi (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 46/16 – ZOFVI-L);
- Izhodišča za pripravo izobraževalnih programov nižjega in srednjega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja (2001, dopolnjena v letu 2019);
- Pravilnik o nomenklaturi poklicev (Uradni list RS, št. 37/10 in 67/18 in 98/23);
- Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Uradni list RS, št. 60/10 in 30/18);

- Pravilnik o poklicni maturi (Uradni list RS, št. 44/08, 9/09 in 40/11);
- Pravilnik o zaključnem izpitu (Uradni list RS, št. 56/08, 50/10 in 23/11);
- Pravilnik o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 67/15 in 182/20 in 127/22);
- Pravilnik o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 14/11);
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 34/15 in 27/17);
- Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (Uradni list RS, št. 64/04, 83/05, 27/07, 123/08, 42/09 in 33/17).

**c) Evropski strateški dokumenti**, ki sooblikujejo razvoj poklicnega in strokovnega izobraževanja ter poudarjajo cilje razvoja poklicnega in strokovnega izobraževanja do leta 2030:

- Program znanj in spretnosti za Evropo za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost, Evropska komisija, 1. 7. 2020;
- Priporočilo Sveta EU o poklicnem izobraževanju in usposabljanju za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost, 24. 11. 2020;
- Osnabrüška deklaracija o poklicnem izobraževanju in usposabljanju, 30. 11. 2020;
- Mnenje o prihodnosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja po letu 2020, Svetovalni odbor za PIU, 3. 12. 2018;
- Priporočilo Sveta EU z dne 22. maja 2017 o evropskem ogrožju kvalifikacij za vseživljenjsko učenje (2017/C 189/03);
- Resolucija Sveta o boljši vključenosti vseživljenjske karierne orientacije v strategije vseživljenjskega učenja 2008;
- Resolucija Sveta Evropske unije o krepitvi politik, sistemov in praks na področju vseživljenjske karierne orientacije v Evropi 2004;
- Priporočila Evropskega parlamenta in Sveta o priznavanju neformalnega in priložnostnega učenja (2012/C 398/01);
- Priporočilo Evropskega parlamenta in Sveta o ključnih kompetencah za vseživljenjsko učenje z dne 18. 12. 2006 (2006/962/ES);
- Priporočila za evropski referenčni okvir zagotavljanja kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja – EQAVET;
- Resolucija sveta o strateškem okviru za evropsko sodelovanje v izobraževanju in usposabljanju pri uresničevanju evropskega izobraževalnega prostora in širše 2021–2030 (2021/C 66/01);
- Predlog priporočil Sveta o evropskem pristopu k mikrodokazilom za vseživljenjsko učenje in zaposljivost (2021/0402(NLE)).

**č) Slovenski strateški dokumenti**, ki sooblikujejo razvoj poklicnega in strokovnega izobraževanja ter poudarjajo cilje razvoja poklicnega in strokovnega izobraževanja do leta 2030:

- Strategija razvoja Slovenije 2030, Ljubljana, december 2017;

- Slovenska strategija pametne specializacije, Ljubljana, december 2017;
- Strategija dolgožive družbe, Ljubljana, julij 2017;
- Strategije višjega strokovnega izobraževanja v Republiki Sloveniji za obdobje 2020–2030, Vlada RS, 23. 7. 2020;
- Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, Vlada RS, 13. 5. 2022;
- Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, Vlada RS, 23. 9. 2022.

## 4. Pregled doseganja ciljev v letu 2024

CPI ima v Programu dela opredeljenih pet dolgoročnih ciljev, ki so podrobneje razčlenjeni v kratkoročnih ciljih. V nadaljevanju so cilji naštet in pri vsakem je na kratko opisana stopnja doseganja v letu 2024. V prilogi 2 pa je podan podroben opis doseganja posameznih nalog v okviru ciljev.

Dolgoročni cilj 1:

**Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva**

Kratkoročni cilj 1.1: **Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti**

Eden od ključnih gradnikov Programa znanj in spretnosti za Evropo za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost je razvoj orodij, ki omogočajo, da lahko vsi vse življenje pridobivajo znanja in spretnosti. Prava znanja in spretnosti bodo ljudem pomagala pri kariernem napredovanju in uspešnem obvladovanju prehodov med zaposlitvami. Samo z uveljavljanjem resnične kulture vseživljenjskega učenja lahko zagotovimo konkurenčno gospodarstvo in kohezivno družbo ter uveljavimo pravico do kakovostnega in vključujočega izobraževanja, usposabljanja in vseživljenjskega učenja, kot to določa prvo načelo evropskega stebra socialnih pravic. Pomembni sta tudi transparentnost in razumljivost pridobljenih znanj in spretnosti, saj to omogoča lažje prehajanje med sfero dela in izobraževanja, pa tudi med zaposlitvami, sektorji in evropskimi državami.

V okviru CPI delujejo nacionalne koordinacijske točke za evropska orodja transparentnosti kvalifikacij: Nacionalni center Europass, NKT SOK-EOK in NRP EQAVET. S skupnim sodelovanjem bomo spodbujali razširjanje in uporabo pobud EU na državni ravni ter jih tako približali ključnim uporabnikom iz različnih ciljnih skupin. CPI je tudi oblikoval partnersko mrežo orodij EU: NKT SOK-EOK, ENIC-NARIC center Slovenije, Nacionalni center Europass, Euroguidance Slovenija, NRP EQAVET, predstavnik nacionalne ekspertne skupine ECVET, nacionalni korespondent za QF-EHEA, nacionalni predstavnik za priznanje neformalno in priložnostno pridobljenih znanj v EQF AG ter tako spodbuja sinergijo med njimi.

**Na področju Slovenskega ogrodka kvalifikacij** smo v letu 2024 opravljali naloge, povezane s povezovanjem Nacionalnega ogrodka kvalifikacij z Evropskim ogradjem kvalifikacij, da bi tako povečali kakovost in preglednost kvalifikacijskega sistema v državi. Vodili smo dejavnosti NKT SOK-EOK, koordinirali dela vključenih deležnikov pri umeščanju nacionalnih kvalifikacij v EOK prek SOK, promovirali SOK in pobudo EOK ter spremljali izvajanje SOK. Pripravili smo analizo sistemskega in vsebinskega vidika dodatnih kvalifikacij v luči priporočil Sveta o evropskem pristopu k mikrodokazilom za vseživljenjsko učenje in zaposljivost, ki bo lahko služila kot primer možnosti potencialnega vključevanja mikrodokazil v SOK. Na to temo smo izvedli tudi fokusne skupine oziroma strokovna srečanja ter koordinirali delo in sodelovali v Medresorski delovni skupini za SOK.

Še naprej smo izvajali predstavitve SOK in registra SOK za različne ciljne skupine (karierni svetovalci in EURES svetovalci, dijaki). Sodelovali smo tudi na sejmu poklicev in izobraževanja Informativa 2024, kariernem sejmu Moje delo in Mednarodnem obrtnem sejmu.

Vzdrževali in posodabljali smo portal SOK in register kvalifikacij SOK ter nadaljevali njegovo povezovanje s spletno platformo Europass in nacionalnimi bazami podatkov. Zaznali smo tehnološko zastarelost programskega okolja registra in portala SOK. Treba bi bilo prenoviti portal SOK in register kvalifikacij SOK. To vključuje tudi del, ki podpira dodatne kvalifikacije znotraj portala, ki so zakonske naloge NKT SOK-EOK, da omogočamo nemoteno delovanje portala in izvajanje zakonskih zahtev. Iz navedenih razlogov smo pripravili investicijsko dokumentacijo in s potrebo prenove seznanili MVI.

V skladu z Zakonom o SOK je NKT SOK-EOK odgovorna za vodenje postopka umeščanja dodatnih kvalifikacij v SOK. Pripravljali smo informacije za izdajo ustreznih dokumentov s strani MDDSZ (odločbe, sklepi) in skrbeli za ažurno posodabljanje registra dodatnih kvalifikacij. V letu 2024 je Strokovna komisija nastopila nov mandat. Možnosti optimiziranja sistema dodatnih kvalifikacij smo ves čas vključevali v delo (neformalne) medresorske delovne skupine za SOK, znotraj katere smo analizirali možnosti vzpostavitve sistema mikrodokazil in predstavljali dosedanje izkušnje s sistemom dodatnih kvalifikacij.

Sodelovali smo na več srečanjih z Evropsko komisijo in NKT EOK ter tako prispevali k implementaciji in diseminaciji pobude EOK in SOK v Sloveniji in EU. Organizirali smo dve srečanju skupine evropskih orodij transparentnosti in sodelovali na srečanjih predstavnikov mrež Evropske komisije. Sodelovali smo v projektni skupini Cedefop za pripravo kratkih opisov učnih izidov kvalifikacij.

Koordinirali smo pripravo odgovorov na nacionalni vprašalnik (med deležniki MVZI, MVI in MDDSZ) Evropske komisije o stanju na področju mikrodokazil v Sloveniji ter pripravili podatke za redno obdobjo raziskavo Cedefop o nacionalnem ogrodju kvalifikacij: European Inventory of National Qualifications Frameworks 2024 – Slovenia.

**Nacionalni center Europass** koordinira in promovira razvoj in uporabo dokumentov Europass, namenjenih lažšanju učnih in delovnih mobilnosti po Evropi. Nacionalni center Europass sodeluje z deležniki na državni in EU ravni. Posebna naloga je bila tudi promocija novega evropskega portala.

V letu 2024 smo izvedli 18 javnih predstavitev za iskalce zaposlitve, svetovalce in socialne partnerje, bodisi samostojno ali v sodelovanju z drugimi deležniki. Za informiranje javnosti smo pripravili tudi štiri informativna gradiva: letak in pet promocijskih gradiv. Na področju e-prisotnosti smo utrjevali prisotnost v spletnih medijih (96 objav na Facebook strani) ter glede na potrebe uporabnikov dopolnili spletne strani. V zvezi z izdajo priloge k spričevalu smo tehnično vzdrževali in nadgrajevali aplikacijo za izdajo Europass priloge k spričevalu ter poskrbeli za nemoteno izdajo. Pripravili smo 13 prilog k spričevalu za nove programe in izvedli dve delavnici za podporo uporabnikom. Pripravljeno je bilo tudi redno letno poročilo o izdaji prilog k spričevalu na državni ravni. Sodelovanje z deležniki na državni ravni je potekalo zlasti na ravni organizacije skupnih informativnih dogodkov za različne javnosti (zlasti za šolajočo mladino in karijerne svetovalce) ter sodelovanja z mrežama Euroguidance in NCP SOK/EOK. Z Evropsko komisijo smo sodelovali predvsem pri prevodih, raziskavah in spletnih seminarjih. Sodelovali smo na letnem srečanju Nacionalnih centrov Europass in drugih mednarodnih tematskih delovnih skupinah.

Center kot **nacionalni koordinator mreže ReferNet** prispeva tudi k večji transparentnosti, sinergiji ter razširjanju nacionalnih in evropskih raziskav s področja poklicnega izobraževanja. V letu 2024 smo pripravili pregled državnih ukrepov na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, t. i. National Policy Report ter opis sistema poklicnega izobraževanja – VET in Europe Country Report.

Redno pripravljamo novice na področju poklicnega izobraževanja. V letu 2024 smo pripravili tri novice o novostih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja v Sloveniji, ki jih Cedefop objavi na svoji spletni strani. Pripravili smo dva tematska članka, in sicer na temo Tematska perspektiva o implementaciji nacionalnih prioritet v skladu z NIP in Tematska podpora priznavanju poklicnih

kvalifikacij v EU. Redno sodelujemo v dejavnostih mreže ReferNet ter se udeležujemo plenarnih sestankov in drugih dogodkov.

Izvajamo tudi promocijske dejavnosti: sodelovali smo na sejmu Informativa, na dveh sejmih MojeDelo in na Mednarodnem obrtnem sejmu.

Na področju **mednarodnega sodelovanja** smo s skupnim sodelovanjem na promocijskih dogodkih spodbujali razširjanje in uporabo pobud EU na državni ravni ter jih tako približali ključnim uporabnikom iz različnih ciljnih skupin. Nacionalne točke znotraj CPI smo predstavljali na različnih dogodkih, kot so karierni in zaposlitveni sejmi, ter ob drugih priložnostih, kjer smo lahko svoje delo predstavili širši javnosti. Prav tako se CPI vključuje v mednarodne mreže in povezave z namenom spoznavanja primerov dobrih praks, izmenjave izkušenj, vzpostavljanja mednarodnih partnerstev ter zagotavljanja osebnostnega in profesionalnega razvoja zaposlenih na CPI. Vključili smo se v evropsko mrežo EVTA European Vocational and Training Association, ki bo omogočila še bolj pogosto mednarodno sodelovanje s partnerji po Evropi in po svetu. Na CPI smo v letu 2024 gostili več študijskih obiskov/mednarodnih delegacij in izvedli predstavitve dela koordinacijskih točk za gostujoče mednarodne delegacije pri drugih nacionalnih institucijah (npr. predstavitev NKT SOK EOK za delegacijo iz Bosne in Hercegovine na ENIC NARIC Slovenija, študijski obisk delegacije iz Francije, Južne Koreje in Hrvaške).

#### **Kratkoročni cilj 1.2: Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki spodbuja vseživljenjsko učenje ter zagotavlja večje možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti**

V okviru podpore področnim odborom smo v letu 2024 izvedli 10 ustanovnih sej področnih odborov za poklicne standarde. Poleg tega smo izvedli tudi 15 rednih sej, na katerih smo pretežno obravnavali gradiva, ki so bila posredovana v potrditev na Strokovni svet za poklicno in strokovno izobraževanje. Strokovnemu svetu za poklicno in strokovno izobraževanje smo predložili v obravnavo 37 poklicnih standardov in 25 katalogov standardov znanj in spretnosti. Strokovni svet je vse naše predloge potrdil.

V okviru projekta Care4Climate smo pripravili Priročnik za umeščanje znanj in spretnosti s področja trajnostni in blaženja podnebnih sprememb v poklicne standarde. Priročnik je bil podlaga za delo delovnih skupin, ki so izvajale revizijo poklicnih standardov in dopolnjevale obstoječe ali revidirane kompetence z znanji in spretnostmi s področja trajnosti.

Intenzivno smo delali na posodobitvi metodologije za razvoj poklicnih standardov in katalogov standardov znanj in spretnosti. Analiza dveh dejavnosti, ki je bila izvedena na področju Oblikovanja ter Rastlinske pridelave in živinoreje, je bila osnova za pripravo idejnega osnutka, kako povezati dejavnost, kot je zajeta v Standardni klasifikaciji dejavnosti s poklici, ki se v tej dejavnosti pojavljajo.

Z razvojem katalogov za NPK smo nadaljevali s spodbujanjem vrednotenja neformalno pridobljenih znanj v Sloveniji. S promocijskimi dejavnostmi smo sodelovali na sejmih, ki spodbujajo vseživljenjsko učenje. V letu 2024 smo izdelali poročilo o rezultatih spremljav kandidatov, ki so bili vključeni v postopek preverjanja in potrjevanja NPK. Prav tako smo aktivno sodelovali pri razvoju spletne učilnice v okolju Moodle za temeljno usposabljanje za kandidate za člane komisij. Spletno mesto npk.si smo nadgradili z objavo 25 novih samoevalvalcijskih vprašalnikov.

Dolgoročni cilj 2:

**Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod**

**Kratkoročni cilj 2.1: Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda**

Program EU za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost izpostavlja pravico vsakega posameznika do kakovostnega in vključujočega izobraževanja. Priporočila Sveta EU o poklicnem izobraževanju in usposabljanju pa še posebej poudarjajo, da mora poklicno in strokovno izobraževanje zagotavljati hitro prilagajanje dinamičnim spremembam na trgu dela in obenem uravnoteženo pridobivanje tako poklicnih kot ključnih kompetenc, vključno z digitalnimi, zelenimi in drugimi, ki dajejo dobro podlago za odpornost, vseživljenjsko zaposljivost, socialno vključenost, aktivno državljanstvo in osebni razvoj posameznika.

Cilj smo uresničevali v sodelovanju s socialnimi partnerji z izvajanjem raziskav in evalvacij ter razvojnih in različnih podpornih dejavnosti, ki so bile usmerjene v iskanje rešitev za zeleni in digitalni prehod.

V letu 2024 smo v okviru **evalvacije poklicnega izobraževanja** izvedli analizo profesionalnega razvoja učiteljev v PSI, ki je sestavni del kariernega razvoja. Pripravili smo podroben pregled o tem, kdo so strokovni delavci v PSI, kakšni so izobrazbeni in drugi pogoji za zasedbo njihovih delovnih mest, kakšne so posebnosti učiteljskega poklica v PSI itn. Poleg teoretičnega dela oziroma teoretičnih izhodišč evalvacije smo pripravili še anketni vprašalnik za učitelje v PSI, ki jim ga bomo v izpolnjevanje posredovali v letu 2025. Tako bomo pridobili vpogled v značilnosti profesionalnega razvoja učiteljev v PSI, kar bo podlaga za nadaljnje delo na tem področju.

V okviru naloge **Prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja** smo v letu 2024 na pobudo Ministrstva za obrambo prenovili višješolski študijski program Vojaški menedžment tako, da smo ga prilagodili potrebam po izobraževanju na področju kibernetске varnosti. Pripravili smo tudi nov študijski program za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja: Izvajalec/izvajalka Kneippovih terapij.

V sodelovanju z Obrtno-podjetniško zbornico smo koordinirali pripravo štirih izpitnih katalogov za izvajanje mojstrskih izpitov, in sicer Mojster klepar-krovec, Mizarski mojster, Mojster polagalec keramičnih oblog in Mojster kozmetične nege.

Nadaljevali smo s pripravo **standardov opreme in prostorov** in jo tudi zaključili ter s tem zagotovili nacionalne podlage za opremljanje šol in kakovostno izvajanje strokovnih delov vseh programov poklicnega in strokovnega izobraževanja. Na podlagi dogovorjene metodologije smo pripravili popise na 12 strokovnih področjih: strojništvo, avtoservisna dejavnost, geotehnika, farmacija, kemija, optika, metalurgija, oblikovanje in fotografija, tekstil in usnjarstvo, kmetijstvo in hortikultura.

V okviru naloge **Priprava strokovnih izhodišč za prenovo prilagojenih srednješolskih programov** smo pripravili poročilo o obstoječem stanju in povzetek opravljene analize izvajanja prilagojenih programov z enakovrednim izobrazbenim standardom, ki smo jo izvedli v sodelovanju z vsemi tremi zavodi, ki izvajajo prilagojene programe (Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne ter Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Kamnik). Dokument vsebuje tudi razmisleke o smeri prenove prilagojenih srednješolskih programov.

Na področju **svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih v poklicnih šolah** smo pripravili metodologijo za oblikovanje modelov umestitve oziroma organiziranosti SD v IO na srednjih poklicnih in strokovnih šolah. Izvedli smo strukturirane intervjuje z vodstvom, organizatorji IO ter šolskimi svetovalnimi delavci in pripravili kvalitativno analizo. Na podlagi te analize in v letu 2023 izvedene evalvacije o izvajanju SD v IO na SRŠ smo oblikovali predlog dveh modelov organiziranosti SD v IO na SRŠ in jih predstavili na fokusni skupini predstavnikom MVI, direktorjem/ravnateljem šol/ŠC in direktorjem nacionalnih razvojno-raziskovalnih zavodov. Pripravili smo tudi primer tuje prakse (organiziranost SD v IO) – Finske.

Sodelovali smo na rednih sestankih **nacionalne skupine za VKO** ter v podskupini za kakovost.

V okviru projekta **Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja**, vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest smo v letu 2024 prenovili prvih pet pilotnih programov srednjega PSI s poudarkom na vsebinski prenovi ter na umeščanju digitalnih, zelenih in drugih ključnih kompetenc (Mehatronik operater (SPI), Tehnik mehatronike (SSI), Tehnik mehatronike (PTI), Bolničar negovalec (SPI) in Farmacevtski tehnik (SSI)).

V podporo kakovosti načrtovanja in izvedbe programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja na ravni izvajalcev smo pripravili posodobljene Smernice za načrtovanje odprtega kurikula in Smernice za kompetenčno ocenjevanje.

V okviru nadaljnjega razvoja vajeništva ter povezave šol s podjetji smo izvedli študijo o izvedljivosti vajeniške oblike izobraževanja v srednjem in višjem strokovnem izobraževanju ter izobraževanju odraslih.

Osrednja dejavnost pri digitalno podprtih učnih mestih na področju zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje je razvoj aplikacije za digitalno podprto načrtovanje, izvajanje in evalvacijo PUD ter priprava navodil za njeno uporabo. Objavljena so bila tudi učna mesta s področja zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje.

Na področju višjega strokovnega izobraževanja smo pripravili model prenove višješolskih študijskih programov s poudarkom na digitalnih in zelenih kompetencah ter osnovali smernice za načrtovanje in izvajanje odprtega kurikula, ki bodo zaključene po potrditvi Izhodišč za pripravo višješolskih študijskih programov, predvidoma do konca januarja 2025. Ob zaključku leta smo za strokovno javnost organizirali in uspešno izvedli drugo tematsko konferenco o poklicnem izobraževanju.

#### Kratkoročni cilj 2.2.: **Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji**

V podporo posamezniku za lažje vključevanje na trg dela ter oblikovanje individualne kariere je treba na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja razviti in implementirati fleksibilne načine izvajanja izobraževalnih programov, temelječih na sodobnih didaktičnih modelih in pedagoških praksah.

Cilj smo uresničevali z dejavnostmi, ki z različnih vidikov podpirajo kakovostno načrtovanje in izvajanje šolskega (izvedbenega) kurikula.

V okviru naloge **Razvoj in implementacija kurikula v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji** smo izvajali podporne in svetovalne dejavnosti za programska področja poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja. Aktivno smo se udeleževali skupnosti šol.

Srednji šoli za Farmacijo, kozmetiko in zdravstvo v Ljubljani smo svetovali pri implementaciji prenovljenih programov Tehnik laboratorijske biomedicine in Tehnik zobne protetike. Izvedli smo več

usposabljanj za načrtovanje in izvedbo novega izobraževalnega programa Frizerski tehnik na vseh petih šolah, ki so ga začele uvajati. Prav tako smo na Srednji šoli Ravne izvedli usposabljanje za načrtovanje izvedbenega kurikula za prenovljene programe na področju računalništva (Računalnikar in Tehnik računalništva).

Na podlagi sodobnih pedagoških smernic smo oblikovali koncept, poimenovan Vključujoče poklicno in strokovno izobraževanje, ki daje usmeritve za nadaljnje delo in je podlaga za letni načrt dejavnosti spodbujanja razvoja strokovnih delavcev v PSI na področju inkluzije. Oblikovali smo tudi načrt dejavnosti spodbujanja razvoja na ravni izvajalcev PSI.

Na podlagi sklepa o določitvi izvedenca s strani Ministrstva za zdravje smo pripravili 67 izvedenskih mnenj o primerljivosti v tujini pridobljene izobrazbe na področju zdravstva in farmacije. Kandidati so prihajali iz različnih držav, predvsem iz držav, ki so nastale na območju nekdanje Jugoslavije: Bosna in Hercegovina, Srbija, Republika Severna Makedonija, Črna gora, Kosovo.

V okviru naloge **Učbeniki in učna tehnologija** smo pripravili poročilo o izvedeni analizi učnih gradiv na področju živilstva. Narejen je bil tudi vprašalnik za analizo stanja na področju frizerstva, odgovori so zbrani in pripravljeni za obdelavo. Izvedli smo štiri seje Komisije za učbenike, na katerih je bilo obravnavanih 11 predlogov učbenikov, od katerih jih je bilo osem sprejetih na strokovnem svetu. Vsi potrjeni učbeniki so vneseni v spletno aplikacijo Katalog potrjenih učbenikov. Na spletni strani CPI so bile objavljene informacije o potrjenih učbenikih. Nove učbenike smo promovirali in predstavili na MOS 2024 ter v okviru srečanj študijskih skupin. V letu 2024 so v okviru naloge **Nizkonakladni učbeniki** nastali štiri novi učbeniki.

Tudi v letu 2024 smo se aktivno vključevali v priprave in izvedbo **srečanj in šolskih tekmovanj**. Svetovalci strokovnih področij so sodelovali pri promociji tekmovanj in pripravi nalog, reviziji pravilnikov tekmovanj, v organizacijskih odborih, sodelujejo pa tudi posredno z informiranjem in strokovnim svetovanjem. V koledarskem letu 2024 je bilo izvedenih 24 tekmovanj in srečanj na 16 poklicnih oziroma strokovnih področjih. V okviru tekmovanja SloveniaSkills je bilo izvedenih še dodatnih 13 tekmovanj v različnih panogah.

Nalogi **Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol ter Kulturno-umetnostna vzgoja v poklicnih in strokovnih srednjih šolah** sta bili tudi v letu 2024 namenjeni dvigu jezikovnega in kulturno-umetniškega kapitala dijakov v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju. Spodbujali smo vključevanje kulturno-umetnostne vzgoje (KUV) v poklicno in strokovno izobraževanje ter se povezovali z drugimi institucijami pri razvoju KUV. Izvedli smo posvet *Ko ne razume(š) učnega jezika* na temo vključevanja dijakov iz drugih kulturnih in jezikovnih okolij v poklicnem in strokovnem izobraževanju. V okviru Kulturnega bazarja 2024 smo sodelovali na dogodku z naslovom Kulturno-umetnostna vzgoja kot gradnik vključujoče skupnosti na šoli in zunaj nje, kjer so predstavniki treh poklicnih in strokovnih šol (SŠGT Radenci, SZŠ Ljubljana, ŠC Celje) predstavljali dobre prakse KUV v svojih okoljih. Dogodek je bil posnet in je bil na voljo tudi v okviru E-kulturnega bazarja, ki je potekal julija in avgusta 2024.

V letu 2024 smo zaključili projekt Kombinirano izobraževanje v poklicnem in strokovnem izobraževanju (KIPSI), ki je bil financiran s sredstvi finančnega mehanizma EGP v okviru programa Izobraževanje – krepitev človeških virov ter je namenjen vzpostavitvi pogojev za uporabo digitalnih tehnologij pri poučevanju in učenju v poklicnem in strokovnem izobraževanju. V letu 2024 so, skladno z načrtom, potekali redni sestanki partnerjev projekta. Udeležili smo se študijskega obiska partnerjev na Islandiji. Na podlagi poročil sedmih sodelujočih šol smo pripravili 5. vmesno poročilo in skupno končno poročilo. Izvedli smo številna usposabljanja učiteljev za pripravo kombiniranega izobraževanja. Pripravili smo

poročilo o evalvaciji pilotnega izvajanja kombiniranega izobraževanja in zbirko dobrih praks. V sodelovanju s partnerji je bilo pripravljenih 12 učnih e-gradiv (360 videov, interaktivnih videov, VR, AR, učna igra). Skrbeli smo za promocijo in diseminacijo rezultatov projekta, tudi na spletni strani projekta <https://kipsi.si/>, in pripravili 4. novičnik o dejavnostih projekta.

Pri projektu **Akademija za kombinirano učenje** (NFM), ki se je v letu 2024 zaključil, je bilo z namenom digitalizacije poučevanja, razvoja novih praks poučevanja in učenja ter pospeševanja spretnosti in kompetenc v izobraževanju in na podlagi institucionalnega povezovanja vzpostavljeno digitalno učno okolje na področju strojništva. Z razvojem interaktivnih učnih vsebin in z vzpostavitvijo digitalnega učnega okolja smo naslovili potrebo po razvoju kombiniranega učnega modela ter po izboljšanem institucionalnem sodelovanju s povezovanjem akademske in gospodarske sfere, šolskih centrov, oblikovalcev politik in mednarodnih partnerjev. CPI je sodeloval pri pripravi končnega poročila projekta, ki ga je v letu 2024 potrdil financer. Aktivno smo sodelovali na zaključni konferenci projekta. Sodelovali smo pri pregledu razvitih gradiv, ki so objavljena na spletni strani Izzi Rokus, ter pri diseminaciji rezultatov na spletni strani CPI, na družbenih omrežjih in direktno med učitelji strojništva v okviru študijske skupine.

CPI je v **projektu WeSkill** sodeloval pri razvoju novih didaktičnih orodij (spletna aplikacija) ter drugih rešitev, ki so na voljo učiteljem in mentorjem pri izvajanju izobraževanja in usposabljanja. V letu 2024 smo skupaj z drugimi slovenskimi partnerji sodelovali pri: izvedbi mednarodnega srečanja in zaključne konference v Sofiji, pilotiranju rezultatov, usposabljanju za učitelje in delodajalce, diseminacijskih dejavnostih in evalvaciji projekta, ki se je zaključil 30. aprila 2024. Sodelovali smo tudi pri pripravi zaključnega poročila, ki ga je v letu 2024 potrdil financer.

V letu 2024 smo v okviru **projekta AGRINEXT** sodelovali pri izdelavi in dopolnitvi smernic za uporabo razvitega svetovalnega modela po prejetih pripombah zunanje evalvacije projekta (EK). Pregledali smo pobude za povečanje fleksibilizacije izobraževanja na področju večnamenskega kmetijstva. Aktivno smo sodelovali na spletni kavarni, ki je bila namenjena pridobivanju povratnih informacij socialnih partnerjev na predlog povečanja fleksibilizacije šolskega sistema. Prav tako tudi pri izvedbi analize potreb po dodatnem usposabljanju učiteljev in mentorjev ter pripravi pilotnih programov usposabljanja učiteljev in mentorjev, pripravi navodil za izdelavo promocijskih videov in snemanju promocijskega videa ter pri zasnovi IT-platforme.

### Kratkoročni cilj 2.3: **Razvijati oziroma izboljšati kakovost praktičnega usposabljanja z delom v sodelovanju s socialnimi partnerji**

Cilj strategije razvoja Slovenije 2030 je zagotavljanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja na vseh ravneh ter razvijanje znanj in praktičnih spretnosti za izboljšanje zaposljivosti in konkurenčnosti posameznika. Na evropski ravni je pozornost na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja še naprej namenjena povezovanju izobraževanja in usposabljanja ter zmanjševanju neskladij med kompetencami diplomantov in potrebami trga dela. S krepitvijo oziroma nadaljnjim uvajanjem in širitvijo vajeništva ter strukturiranega praktičnega usposabljanja na delovnem mestu se namreč oblikuje ponudba delovnih mest ter s tem povezanega izobraževanja in usposabljanja.

Dejavnosti smo usmerili v izboljšanje kakovosti praktičnega usposabljanja z delom kot enega od ključnih elementov za zagotavljanje poklicne usposobljenosti diplomantov poklicnih in strokovnih šol. Posebno pozornost smo namenili kakovostnemu dialogu med šolami in delodajalci, transparentnemu načrtovanju izvajanja PUD, spremljavi dijakov na PUD in evalvaciji izvedenega PUD. Izvedli smo več

svetovalnih srečanj z mentorji pri delodajalcih, ki izvajajo vajeniško obliko izobraževanja, in z organizatorji PUD v izobraževalnih programih Predšolska vzgoja in Zdravstvena nega.

V sodelovanju z MVI smo pripravili tudi Posvet za ravnatelje in organizatorje PUD, ki pa ni bil izveden, saj do srečanja MVI z drugimi ministrstvi ni uspelo pripraviti enoznačnih rešitev za ključne težave. Zato so se na MVI odločili, da predvideni posvet prestavijo na poznejši termin.

Tudi v letu 2024 smo zagotovili redno tehnično vzdrževanje in varnostne posodobitve **Centralnega registra učnih mest (CRUM)** in s tem dostop do zbirke podatkov o poslovnih subjektih, ki so pri Gospodarski zbornici Slovenije (GZS), Obrtno-podjetniški zbornici Slovenije (OZS) in Trgovinski zbornici Slovenije (TZS) verificirani za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom in vajeništva. V letu 2024 smo CRUM nadgradili z objavo učnih mest s področij zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje. Posodobili smo spletno mesto z uvedbo možnosti filtriranja prikaza seznamov učnih mest.

#### Kratkoročni cilj 2.4.: **Razvijati oziroma izboljšati kakovost preverjanja in ocenjevanja znanja ter zaključevanja izobraževanja v PSI**

Preverjanje in ocenjevanje znanja je zlasti zaradi svoje kompleksnosti tisti del izobraževalnega procesa, ki zahteva posebej premišljeno načrtovanje in izvedbo. Pri tem je ključno, da mu strokovni delavci v poklicnem in strokovnem izobraževanju v okviru svoje strokovne avtonomije in seveda v skladu z zakonodajo ter pedagoškimi smernicami posvetijo dovolj časa in pozornosti. Na evropski ravni je pozornost namenjena pripravi standardov znanja in vrednotenju veščin, ki so ključne za nek poklic.

V letu 2024 smo v okviru osnovne dejavnosti dopolnili oziroma prenovili sedem predmetnih izpitnih katalogov in pri tem sledili smernicam, ki sta jih začrtali DK PM. Sodelovali smo z državno komisijo za zaključni izpit in poklicno maturo pri pripravi Letnega poročila o PM ter vmesnega in Letnega poročila za ZI. Organizirali in izvedli smo redni letni posvet za predsednike in tajnike ŠIK ZI ter aktivno sodelovali na rednem letnem posvetu za predsednike in tajnike šolskih maturitetnih komisij.

Izvajali smo usposabljanja za kakovostno pripravo različnih izpitnih gradiv na zaključku izobraževanja (drugi ali četrti predmet poklicne mature ter izdelek oziroma storitev in zagovor na zaključnem izpitu). Posebno pozornost smo namenili usposabljanjem za pripravo in ocenjevanje nalog pri drugem predmetu poklicne mature v tistih izobraževalnih programih, kjer so ustanovljene nove državne predmetne komisije, in koordinirali pripravo usklajenih nalog za pisni izpit pri 2. predmetu PM za vsa strokovna področja, kjer se izpitno gradivo pripravlja eksterno. Kot vsako leto smo opravili pregled MIK-a in PIK-ov po strokovnih področjih za izvedbo PM v letu 2027. Izvedli smo 16 spremljav zaključnega izpita in 30 spremljav drugega in četrtega predmeta poklicne mature ter pripravili poročilo.

V okviru posebne naloge **Eksternost na poklicni maturi** smo izvedli različna usposabljanja in podporne dejavnosti za pripravo izpitnih gradiv za izobraževalne programe, pri katerih se uvaja eksternost pri pisnem izpitu 2. predmeta poklicne mature. Skrbeli smo za pretok informacij med člani DPK PM in strokovnimi delavci na šolah ter zagotavljali prehod na eksterno obliko ocenjevanja. Koordinirali smo pripravo in uporabo mrežnih načrtov, ki so podlaga za pripravo izpitnih gradiv pri drugem predmetu poklicne mature. Izvedli smo usposabljanja za člane različnih DPK PM ter za ocenjevalce eksternih nalog. Izdelali smo tudi nekaj podpornih strokovnih gradiv za izvedbo poklicne mature za izobraževalne programe.

## Kratkoročni cilj 2.5: **Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja**

Priporočilo Sveta o poklicnem izobraževanju in usposabljanju za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost (EK, 2020) predpostavlja nadaljnji razvoj skupnega okvira kakovosti PSI (EQAVET) in usklajevanje nacionalnih okvirov kakovosti s tem skupnim okvirom. Eden izmed ciljev Strategije razvoja Slovenije 2030 je zagotavljanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja na vseh ravneh ter razvijanje znanj in praktičnih spretnosti za izboljšanje zaposljivosti posameznika.

CPI kot slovensko središče za zagotavljanje kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja povezuje deležnike na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki razvijajo različne pristope ugotavljanja, zagotavljanja in razvoja kakovosti na državni ravni in ravni izvajalcev, ter izvajalcem izobraževanja svetuje pri uvajanju in vodenju celovitih sistemov kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja, zlasti pri samoevalvaciji.

V okviru naloge **EQAVET NRP (2023–2026)** smo realizirali Usposabljanje v podporo vzpostavitvi internega sistema kakovosti na ERŠ VELENJE ter tri usposabljanja v podporo vzpostavitvi internega sistema kakovosti na GRM Novo mesto. V podporo izvajalcem SPSI smo po predhodno pripravljenem načrtu začeli programirati in vzpostavljati spletne platforme za e-samoevalvacijo srednjih poklicnih in strokovnih šol, ki poteka vsaki dve leti (E-samoevalvacija EPOS).

Za namene promocije, komunikacije in diseminacije rezultatov projekta smo v letu 2024 izvedli nakup promocijskega materiala, izdelali promocijski video in gradiva. Promocijske materiale in gradiva vidimo kot enega izmed načinov širjenja idej projekta v širšo skupnost, promoviranja rešitev in spodbujanja sodelovanja med deležniki. Redno smo objavljali novice na spletni strani NRP EQAVET in na Facebook strani CPI-ja ter izbrane vsebine objavljali tudi v angleškem jeziku.

V podporo evalvaciji kakovosti sistema smo začeli oblikovati spletne platforme za zbiranje podatkov o kazalniku 1 ter pripravili osnutek načrta zunanje evalvacije notranjih sistemov kakovosti izvajalcev SPSI.

CPI v skladu s 17. členom ZPSI koordinira in sodeluje pri pripravi **Nacionalnega poročila o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja**. V proces priprave vključujemo predstavnike različnih skupin deležnikov, ki delujejo na ravni sistema PSI ter soustvarjajo razvoj in delovanje celovitega sistema PSI. Pri pripravi poročila sodelujejo zunanji eksperti in strokovni sodelavci različnih središč CPI. Naloga se povezuje z zasledovanjem 11 nacionalnih kazalnikov PSI.

V okviru posebne naloge Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem na MVI so Evalvacije nacionalne referenčne točke EQAVET v letih 2017 in 2022 pokazale, da več kot polovica srednjih poklicnih in strokovnih šol še vedno potrebuje podporo pri vzpostavitvi oziroma nadgradnji internih sistemov kakovosti v skladu z zakonodajnimi usmeritvami.

Pričujoča dejavnost je prijavljene šole podpirala pri vzpostavitvi/nadgradnji notranjih sistemov kakovosti v skladu z zakonodajnimi usmeritvami, usmeritvami Nacionalnega okvira kakovosti VIZ ter usmeritvami skupnega evropskega okvira kakovosti EQAVET ter jih vodila skozi UZK s samoevalvacijo. Naloga se povezuje z zasledovanjem nacionalnega kazalnika 1: »Vzpostavljenost sistemov kakovosti na šolah.«

## Kratkoročni cilj 2.6: **Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja**

Prizadevanja, da poklicno izobraževanje in usposabljanje postane privlačna izbira za mlade, je eden izmed pomembnejših tematskih ciljev EU, ki jih je treba upoštevati in uresničevati tudi na državni ravni. V priporočilih Evropske komisije je poudarjen pomen privlačnosti poklicnega ter odličnosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki ju lahko izboljšamo tudi s promocijo. Tekmovanja v poklicnih spretnostih EuroSkills prepozna kot enega od pomembnih instrumentov za povečevanje privlačnosti poklicnega in strokovnega izobraževanja.

V okviru naloge **Promocija poklicnega izobraževanja** smo na CPI v letu 2024 nadaljevali z dejavnostmi, s katerimi želimo omogočiti, da informacije o poklicnem in strokovnem izobraževanju ter o možnostih, ki jih tako izobraževanje ponuja, pridejo do učencev in njihovih staršev. Zagotovili smo redno vzdrževanje in posodabljanje spletnega mesta mojaizbira.si, dodatno pa smo poskrbeli za grafično in programsko posodobitev. Poskrbeli smo za pripravo in izvedbo promocijskih dejavnosti na temo poklicnega in strokovnega izobraževanja pod blagovno znamko mojaizbira.si. Poseben poudarek smo v letu 2024 namenili širjenju prepoznavnosti blagovne znamke mojaizbira.si kot vira uporabnih in točnih kariernih informacij.

Posebna naloga **Tekmovanje EuroSkills** je omogočila izvajanje dejavnosti, vezane na tekmovanje v poklicnih spretnostih za mlade – EuroSkills. V okviru naloge smo financirali članstvo Slovenije v organizaciji WorldSkills Europe. V letu 2024 smo prvič organizirali sestanek za ožjo delovno skupino WorldSkills Europe, ki skrbi za razvoj tekmovanja EuroSkills. Izvedli smo promocijo tekmovanja EuroSkills v prilogah k revijam Jana, Liza in Lady ter na sejmu izobraževanja Informativa. V istem času smo oblikovali in izdelali promocijski blok WorldSkills Slovenia ter druge promocijske izdelke.

Za delegacijo WorldSkills Slovenia smo zagotovili ogled tekmovanja WorldSkills 2024 v Lyonu, kjer so se udeleženci srečali s predstavniki drugih WorldSkills organizacij in se seznanili s primeri dobrih praks na svetovni ravni.

Takoj po WorldSkills Lyon 2024 je potekalo nacionalno tekmovanje SloveniaSkills 2024, kjer smo uspešno izvedli tekmovanje v 13 panogah. Pomemben del so bile tudi spremljevalne dejavnosti. V okviru naloge smo izvedli atraktivne interaktivne delavnice s pomočjo robotov ter s tem poudarili pomen digitalizacije in robotizacije za prihodnost. Izvedli smo tudi izredno uspešen in zanimiv zaključek tekmovanja, ki se ga je udeležilo več kot 300 obiskovalcev.

Zaključili smo z dejavnostjo Potujoče razstave, ki je gostovala na kar petnajstih osnovnih šolah po Sloveniji. Preko razstave smo promovirali poklice, ki sodelujejo na tekmovanjih EuroSkills. Tekmovanje smo promovirali tudi na drugih dogodkih, kot je na primer sejem deficitarnih poklicev v organizaciji OOO Sežana.

V okviru projekta **Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju** smo v letu 2024 na spletni strani [www.worldskills.si](http://www.worldskills.si) uspešno uvedli digitalne prijave za tekmovanje SloveniaSkills 2024 in začeli intenzivne priprave. Nacionalno tekmovanje SloveniaSkills 2024, izvedeno med 18. in 22. septembrom v Celju v okviru Mednarodnega obrtnega sejma, je združilo 80 mladih strokovnjakov v 13 panogah, med katerimi je bila prvič vključena tudi panoga CNC rezkanje (izvedena na Strojni akademiji Ptuj) in demonstrirana integracija robotskih sistemov. Dogodek je privabil več kot 60.000 obiskovalcev, vključno z osnovnošolci, sodelovalo pa je več kot 35 izobraževalnih ustanov in pomembne gospodarske organizacije. V sklopu projekta smo predstavili potujočo razstavo *Moj poklic prihodnosti*, ki je s 17 plakati gostovala na osnovnih šolah in na promocijskih dogodkih ter poudarjala raznolikost poklicev in premagovanje stereotipov. Poleg tega smo organizirali obiske učencev v podjetjih, s katerimi smo mladim omogočili neposreden vpogled v realno delovno okolje. Nadgradili smo tudi delavnice iz

priročnika *KREATIVNOST + ODGOVORNOST = PRIHODNOST* in poskrbeli za ažurnost informacij na spletnem portalu Mojaizbira.si, ki je bil podprt z distribucijo informativnih kompletov za osnovne šole. Uspešno smo izvedli tudi Festival vajeništva, ki je s podporo ministrstva in gospodarskih zbornic promoviral vajeništvo in praktične izkušnje.

Promocijo tekmovanja SloveniaSkills 2024 smo izvajali na družbenih omrežjih in spletnih straneh, ob tem pa smo sodelovali z medijskimi hišami, kot je Delo, ter s programi RTV Slovenija in radijskih postaj. Skupaj so te dejavnosti prispevale k večji prepoznavnosti, kakovostni predstavitvi ter večji privlačnosti poklicnega in strokovnega izobraževanja, s čimer smo podprli posameznike, ki si prizadevajo za odličnost v teh panogah.

Dolgoročni cilj 3:

**Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja**

Kratkoročni cilj 3.1: **Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa**

Za kakovostno strokovno delo strokovnih delavcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju je treba zagotavljati stalno ponudbo metodično raznovrstnih izobraževalnih dejavnosti z namenom spodbujanja njihovega profesionalnega razvoja. To smo uresničevali z načrtovanjem, organizacijo in izvedbo različnih vrst usposabljanj učiteljev in drugih strokovnih delavcev PSI. Pri tem smo sledili cilju Strategije pametne specializacije RS o usposobljenosti učiteljev za namen razvijanja ustvarjalnosti, inovativnosti in podjetnosti bodočih zaposlenih.

V letu 2024 smo na področju **izobraževanja in usposabljanja učiteljev** prenovili in uspešno prijavi na razpis za programe profesionalnega usposabljanja (KATIS PPU) ministrstva tri programe usposabljanja ter izvedli sedem programov usposabljanja, in sicer tri s področja zaključevanja, enega s področja preprečevanja zgodnjega opuščanja šolanja in tri s področja fotografije. Usposabljanja v okviru **mreže študijskih skupin** so bila namenjena podpori rednim dejavnostim za učitelje strokovnih modulov za posodobitev znanja in informacij, deljenje izkušenj, strokovne razprave o razvoju poklicnega področja in skupne priprave na različne faze izvedbe izobraževalnega programa. Tem temam je bilo namenjenih 18 srečanj. V podporo nadgradnji strokovnih znanj in izmenjave praks učiteljev ter drugih strokovnih delavcev smo v sodelovanju z zunanjimi strokovnjaki izvedli 33 usposabljanj na različnih strokovnih področjih.

Predvideno je bilo, da bomo MVI po potrebi ponujali podporo pri načrtovanju prenove sistema kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev v VIZ, vendar nas za to v letu 2024 niso prosili.

Kot konzorcijski partner smo sodelovali pri **projektu Digitrajni učitelj**, ki se izvaja v okviru Načrta za okrevanje in odpornost zgolj pri pripravi Kataloga kompetenc za leto 2024. V druge dejavnosti zaradi nedorečenosti vloge in nalog CPI ter menjave vodilnega partnerja nismo bili vključeni.

Dolgoročni cilj 4:

**Spodbujati uveljavljanje in uporabo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v procesih pridobivanja poklicnih kvalifikacij v Sloveniji**

**Kratkoročni cilj 4.1: Zagotavljati kakovostno implementacijo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja**

V okviru vrednotenja spretnosti, pridobljenih z neformalnim in priložnostnim učenjem, spodbujamo prepoznavnost sistema NPK na različnih promocijskih dejavnostih. Z njimi smo sodelovali na Sejmu zaposlitvenih možnosti v Ljubljani, na Mednarodnem obrtnem sejmu v Celju, na svetovalnem dogodku na enem mestu, na prireditvi parada učenja v okviru Tedna vseživljenjskega učenja v Kranju in na dveh karierno-zaposlitvenih sejmih v Domžalah.

Vsem zainteresiranim kandidatom za pridobitev NPK smo vseskozi ponujali informacije o možnostih za pridobitev NPK, informacije o izvajalcih, ki izvajajo preverjanja in potrjevanja za NPK, ter spodbujali potencialne kandidate, da se vključijo v postopek za pridobitev NPK.

Izvedli smo usposabljanje kandidatov za svetovalce v postopku preverjanja in potrjevanja znanj za pridobitev NPK ter nadaljnje usposabljanje za svetovalce za NPK. Sodelovali smo pri vseh razpisanih in izvedenih izvedbah temeljnega usposabljanja za člane komisij. Pregledali in ocenili smo vse prejete zaključne naloge kandidatov za člane komisij. V letu 2024 smo izvedli tudi eno strokovno srečanje za promocijo sistema NPK v lokalnem okolju in v sodelovanju s središči ISIO.

V sklopu izvajanja spremljav v sistemu NPK smo v letu 2024 objavili poročilo Spremljava sistema NPK – kandidati v postopku pridobitve certifikata NPK v letu 2023, v katerem so zbrane informacije o pomanjkljivostih sistema, ki jih izpostavljajo kandidati na podlagi njihovih mnenj in izkušenj. Cilj je sistematično uvajanje izboljšav, pri tem pa tudi identifikacija in ohranjanje pozitivnih vidikov postopka preverjanja in potrjevanja NPK, ki jih kandidati vrednotijo kot kakovostne, da bi jih še dodatno okrepili. Na spletnem mestu npk.si smo objavili 25 novih samoevalvacijskih vprašalnikov, ki so vezani na izbrane kataloge in ki so v pomoč posameznikom za samoevalvacijo ali za uporabo v svetovalnem procesu.

**Kratkoročni cilj 5.1: Razvijati organizacijo dela v središčih in sodelovanje med njimi tako, da bo ustrezalo potrebam in pričakovanjem partnerjev, ustanoviteljev in zaposlenih**

Zavod deluje v skladu s prejeto organiziranostjo notranjeorganizacijskih enot. Pri tem skrbi za medsebojno sodelovanje med središči in za to, da spreminjajoči pogoji na trgu dela ne vplivajo na delovanje institucije, temveč se temu prilagaja. Hkrati se delo prilagaja tudi potrebam izobraževalnega sistema. V okviru strokovnih delovnih skupin ter v dialogu z ustanovitelji, partnerji in strokovnim svetom smo izboljševali in prilagajali postopke za krepitev uspešnosti dela v središčih in delovnih skupinah ter za sodelovanje med njimi. Še naprej smo uvajali ukrepe in rešitve, ki so bili predlagani v raziskavi o merjenju organizacijske klime za njeno izboljšanje.

**Kratkoročni cilj 5.2: Vzpostaviti notranji sistem razvoja kakovosti in samoevalvacije**

Osnovna in temeljna naloga zavoda je skrb za dvig kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja v Sloveniji. Za uresničevanje te naloge smo okrepili usposabljanja zaposlenih na več področjih, še posebej pa je bil poudarek na digitalnem in komunikacijskem področju, spodbujali smo druge oblike kariernega izobraževanja in še naprej razvijali kulturo kakovosti znotraj organizacije. Vodje središč analizirajo in dopolnjujejo obstoječe delovne procese, ugotavljajo dobre prakse in kritične točke za izboljšave. Vzpostavljata se intenzivnejši dialog s partnerji ter spremljanje njihovih pričakovanj in prednostnih nalog. Na tej podlagi smo v letu 2024 nadaljevali iskanje kriterijev kakovosti in oblikovanje kazalnikov za merjenje uspešnosti pri razvoju kakovosti. Pripravili in izvajali smo programe usposabljanja za novozaposlene in preostale sodelavce.

**Kratkoročni cilj 5.3: Izboljšati informacijsko podporo in varnost**

Povečanje števila zaposlenih, rednih nalog in projektov zahteva močnejšo informacijsko podporo, predvsem na področju vodenja projektov in financ. Nadaljevali smo z digitalizacijo poslovanja na vseh področjih, kjer obstajajo standardne rešitve, ter usposabljali vse zaposlene za učinkovito in varno uporabo strojne in programske opreme ne glede na lokacijo dela. Zaradi možnosti dela na daljavo smo še naprej dajali poseben poudarek informacijski varnosti. V ta namen sodelujemo s Službo za digitalizacijo izobraževanja na MVI pri izvajanju različnih nalog na področju digitalizacije. Sodelovali smo tudi z zunanjimi strokovnjaki, predvsem na področju usposabljanja in podpore zaposlenim pri delu s programskimi orodji.

**Kratkoročni cilj 5.4: Povečati ugled zavoda ter poklicnega in strokovnega izobraževanja v strokovni in širši javnosti**

Nadaljevali smo komuniciranje prek klasičnih in socialnih medijev v obliki intervjujev in strokovnih člankov, da tako izboljšamo promocijo strokovnega dela, dosedanjih uspehov in načrtov za razvoj. O naših dejavnostih redno pišemo tudi v Novičniku CPI. Za hitrejši razvoj in usklajenost med področji imamo imenovano tudi posebno delovno skupino.

## 5. Pregled izvedbe programa dela in projektov

Glede na ocenjeni delež realizacije načrtovanih kazalnikov smo v letu 2024 dosegli 106-odstotno realizacijo kazalnikov. V LDN 2024 smo za vsako nalogo opredelili pričakovane rezultate. V poročilu smo v primeru kvantitativnih pričakovanih rezultatov izračunali odstotek realizacije. Pri kvalitativnih pričakovanih rezultatih je oceno realizacije pripravila odgovorna oseba naloge. V nadaljevanju je dana številčna ocena realizacije načrtovanih kazalnikov posameznih nalog po dejavnosti. Podroben opis izvedbe posameznih nalog je v prilogi 2.

### 5.1 Osnovna dejavnost, ki jo je CPI v letu 2024 opravljal kot javno službo

Št. naloge	Osnovna dejavnost	Realizacija načrtovanih kazalnikov v %
1.	Nacionalna koordinacijska točka SOK-EOK	100
2.	Razvoj transparentne kvalifikacijske strukture	100
3.	Implementacija sistema NPK	100
4.	Nacionalni koordinator ReferNet	100
5.	Razvoj in implementacija kurikula v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	107
6.	Praktično usposabljanje z delom	200
7.	Ocenjevanje znanja in zaključevanje izobraževanja	112
8.	Učbeniki in učna tehnologija	100
9.	Tekmovanja in strokovna srečanja v PSI	100
10.	Razvoj okvira zagotavljanja kakovosti PSI	100
11.	Strokovna srečanja in profesionalni razvoj strokovnih delavcev v PSI	133
12.	Mednarodno sodelovanje	163
13.	Skupne službe	/
SKUPAJ		118

## 5.2 Osnovne naloge CPI v letu 2024

Št. naloge	Naslov osnovne naloge	Realizacija načrtovanih kazalnikov v %
14.	Evalvacija poklicnega izobraževanja	100
15.	Priprava programov poklicnega in strokovnega izobraževanja	100
16.	Priprava strokovnih izhodišč za prenovo prilagojenih srednješolskih programov	80
17.	Študijske skupine	165
18.	Izvajanje dejavnosti za mednarodne mreže: ECVET, EQAVET, EQF, ESCO, ETF	150
19.	Nizkonakladni učbeniki	100
20.	Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ	/
21.	Centralni register učnih mest (CRUM)	100
22.	Digitalna strategija JZ in njena implementacija	/
23.	Odličnost v izobraževanju	100
<b>SKUPAJ</b>		<b>112</b>

### 5.3 Posebne naloge CPI v letu 2024

Št. naloge	Naslov posebne naloge	Realizacija načrtovanih kazalnikov v %
24.	Nacionalna koordinacijska točka za Evropsko ogrodje kvalifikacij NCP EQF	113
25.	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu	100
26.	Europass	100
27.	EQAVET NRP 2023–2026	86
28.	Nacionalno poročilo o kakovosti	100
29.	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem na MVI	100
30.	Eksternost ocenjevanja znanja na poklicni maturi	100
31.	Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol	100
32.	Kulturno-umetnostna vzgoja v poklicnih in strokovnih srednjih šolah	100
33.	Standardi za opremo in prostor v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja	100
34.	Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive	/
35.	Vseživljenjska karierna orientacija in svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah	100
36.	Promocija PSI	100
37.	Tekmovanje EuroSkills	100
<b>SKUPAJ</b>		<b>101</b>

#### 5.4 Projekti, ki jih je CPI v letu 2024 izvajal v okviru evropske kohezijske politike

Št. naloge	Naslov projekta	Realizacija načrtovanih kazalnikov v %
38.	Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju (NOO)	117
39.	BlendVET (KIPSI) – Kombinirano izobraževanje v poklicnem in strokovnem izobraževanju (NFM)	100
40.	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest 2022–2026 (NOO)	97
41.	Akademija za kombinirano učenje (NFM)	100
42.	Digitrajni učitelj (NOO)	100
SKUPAJ		103

#### 5.5 Projekti, ki jih je CPI v letu 2024 izvajal v okviru projektov Erasmus +

Št. naloge	Naslov projekta	Realizacija načrtovanih kazalnikov v %
44.	WESKILL	100
45.	ALLVIEW	100
46.	CHAISE	100
47.	AGRINEXT	100
48.	CIRCLER	100
49.	Plass-Comp	100
50.	Mobilni CPI (Erasmus + mobilnost)	100
SKUPAJ		100

#### 5.6 Projekti, ki jih je CPI v letu 2024 izvajal v okviru projektov MOPE

Št. naloge	Naslov projekta	Realizacija načrtovanih kazalnikov v %
51.	Projekt LIFE (MOPE): Care 4 Climate	100
SKUPAJ		100

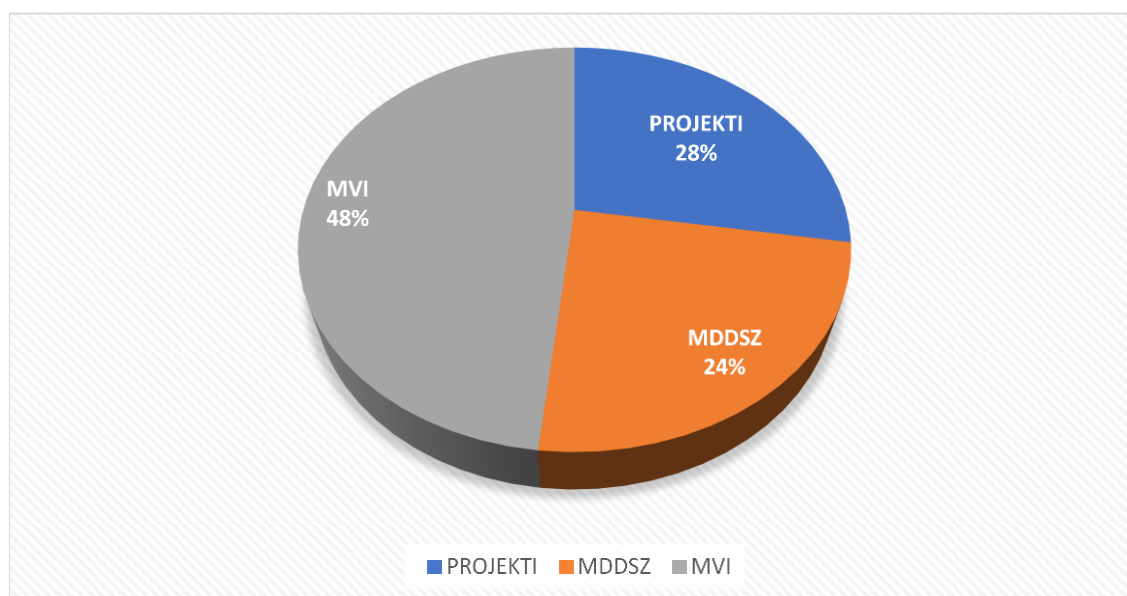
## 6. Kadrovska analiza

Na dan 31. 12. 2024 je bilo na Centru RS za poklicno izobraževanje 58 delovnih mest. Od tega je bilo 42 financiranih iz proračuna, kar je v skladu z aktualnim zbirnim kadrovskim načrtom, in 16 delovnih mest na različnih projektih.

Preglednica 1: Zaposleni v letu 2024 glede na delovno mesto in vir financiranja (stanje na dan 31. 12. 2024)

		Število	Proračun RS	Drugi viri	SKUPAJ
MVI – REDNA DEJAVNOST		28	28	-	42
MDDSZ – REDNA DEJAVNOST		14	14	-	
PROJEKTI	Projekt NCP EQF (EUROPASS)	2	-	2	16
	Projekt Erasmus+: EQAVET	2		2	
	Koordinator Erasmus+ (LdV, VŽU)	1	-	1	
	Projekti NOO	11		11	
Skupaj:			42	16	58

Graf 1: Število zaposlenih glede na vir financiranja



## 7. Poročilo o izvedenih zunanjih nadzorih CPI v letu 2024

### 7.1 Zunanji nadzor projektov

#### 7.1.1. Preverjanje na kraju samem

Izvajalec nadzora:

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Predmet nadzora:

Projekt NOO *Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenova višješolskih študijskih programov ter vzpostavitev digitalno podprtih učnih mest*, šifra projekta NRP 3330-52-3502 (PKS izveden 24. 10. 2024)

Ugotovitve:

Nepravilnosti s finančnim učinkom niso bile zaznane.

#### 7.1.2. Preliminarni monitoring

Izvajalec nadzora:

Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS)

Predmet nadzora:

Projekt Erasmus +, Plass-Comp (projekt 2024-1-SI01-KA220-VET-000247948)

Ugotovitve:

Nepravilnosti s finančnim učinkom niso bile zaznane.

### 7.2 Notranji nadzor javnih financ

Po naročilu Sveta zavoda je CPI za leto 2024 izbral interno revizijo splošnih kontrol IT v centru RS za poklicno izobraževanje.

Izvajalec nadzora:

Vris, d. o. o.

Predmet nadzora:

Interna revizija splošnih kontrol IT v centru RS za poklicno izobraževanje.

Ugotovitve:

Zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izvajalca je bila pogodba odpovedana. Izvajalec nam kljub večkratnim opozorilom in obvestilom do konca leta 2024 ni uspel dostaviti končnega poročila.

### **7.3 Obdobni nadzor nad porabo proračunskih sredstev**

Izvajalec nadzora:

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Predmet nadzora:

Izbrane osnovne in posebne naloge po Pogodbi o financiranju javne službe CPI za leto 2023

Ugotovitve:

Nepravilnosti s finančnim učinkom niso bile zaznane.

## II. RAČUNOVODSKO POROČILO

### 1. Pravne podlage

CPI pri svojem delovanju upošteva naslednje zakonske podlage ter vse pripadajoče podzakonske akte in uredbe z vsemi popravki:

- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A in 202/21 – odl. US 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1); 114/23 in 136/23- ZIUZDS);
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP); 18/23- ZDU-10 in 76/23);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24);
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS);
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);
- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C in 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in proračunskega proračuna in metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24);
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10 in 35/18);
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna (Uradni list RS, št. 46/03);
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23);

- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
- drugi predpisi, ki urejajo to področje.

Računovodski izkazi za javni zavod CPI so sestavljeni v skladu z naslednjimi zakonskimi podlagami:

- Zakonom o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE);
- Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);
- Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24);
- Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24);
- Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24);
- Slovenskimi računovodskimi standardi (Uradni list RS, št. 129/23) ter
- drugimi predpisi, ki urejajo to področje.

## 2. Računovodsko poročilo (po obračunskem načelu)

V spodnji preglednici je prikaz skupnih prihodkov in odhodkov zavoda po obračunskem načelu za leto 2024 v primerjavi s predhodnim letom in načrtom.

Preglednica 1: Prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu

	Leto 2024				Leto 2023	
	Plan (P)	Realizacija ( R)	Razlika R-P	Indeks R/P	Realizacija	Indeks 2024/2023
<b>I. PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>5.870.000</b>	<b>4.750.793</b>	<b>-1.119.207</b>	<b>81</b>	<b>5.044.541</b>	<b>94</b>
<b>1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev</b>	<b>5.400.000</b>	<b>4.409.732</b>	<b>-990.268</b>	<b>82</b>	<b>4.532.600</b>	<b>97</b>
1.1. Javna služba	5.400.000	4.409.732	-990.268	82	4.532.600	97
1.2. Drugi prihodki						
<b>2. Prihodki od prodaje materiala in blaga</b>						
<b>B. Finančni prihodki</b>	<b>10.000</b>	<b>10.977</b>	<b>977</b>		<b>10.923</b>	
<b>C Izredni prihodki</b>	<b>460.000</b>	<b>330.084</b>	<b>-129.916</b>	<b>72</b>	<b>501.018</b>	<b>66</b>
<b>Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki</b>						
<b>II. ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>5.870.000</b>	<b>4.748.326</b>	<b>-1.121.674</b>	<b>81</b>	<b>5.040.470</b>	<b>94</b>
<b>1. Stroški materiala</b>	<b>130.000</b>	<b>101.934</b>	<b>-28.066</b>	<b>78</b>	<b>81.810</b>	<b>125</b>
<b>2. Stroški storitev</b>	<b>3.000.000</b>	<b>1.992.414</b>	<b>-1.007.586</b>	<b>66</b>	<b>2.231.911</b>	<b>89</b>
<b>3. Stroški dela</b>	<b>2.740.000</b>	<b>2.651.411</b>	<b>-88.589</b>	<b>97</b>	<b>2.723.585</b>	<b>97</b>
3.1. Plače in nadomestila plač	2.100.000	2.077.024	-22.976	99	2.128.085	98
3.2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	340.000	331.285	-8.715	97	340.486	97
3.3. Drugi stroški dela	300.000	243.102	-56.898	81	255.014	95
<b>4. Amortizacija</b>			<b>0</b>			
<b>6. Davek od dobička</b>			<b>0</b>			
<b>7. Ostali drugi stroški</b>						
<b>8. Finančni odhodki</b>		<b>2.567</b>	<b>2.567</b>		<b>3.091</b>	<b>83</b>
<b>9. Izredni odhodki</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>73</b>	
<b>10. Prevrednotevalni odhodki</b>						
<b>III. RAZLIKA</b>	<b>0</b>	<b>2.467</b>	<b>2.467</b>		<b>4.071</b>	<b>61</b>

**Skupni prihodki leta 2024** so se v primerjavi z letom 2023 zmanjšali za 6 %, v primerjavi z načrtom pa so manjši za 19 %. Glavni razlog za manjše prihodke v letu 2024 v primerjavi s predhodnim letom je zaključek dveh večjih projektov v začetku leta 2024 KIPSI in MOP. V primerjavi z načrtom pa je razlog manjših prihodkov posledica neoddanih zahtevkov pri projektu NOO Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja. Dejavnost prenove srednješolskih in višješolskih programov ni bila v celoti izvedena do konca proračunskega leta 2024, posledično niso bila izvedena izplačila zunanjim strokovnjakom in ni bil pripravljen zahtevek za povračilo stroškov.

Skupni odhodki so bili v letu 2024 prav tako manjši, in sicer za 6 % v primerjavi z letom 2023 in za 19 % manjši od načrtovanih. Največje zmanjšanje odhodkov glede na načrt je bilo za stroške storitev (34 %) in za stroške materiala (22 %). Razlog za znižanje teh dveh kategorij stroškov je znotraj projektov NOO:

Znotraj Modernizacije srednjega poklicnega in strokovnega je prišlo do znižane porabe sredstev za delo po pogodbah z zunanjimi izvajalci, delo po podjemnih in delo po avtorskih pogodbah. Na te stroške je v celoti vezana prenova srednješolskih in višješolskih programov PSI – prenova pilotnih programov ob koncu proračunskega leta (november 2024), ki ni bila v celoti zaključena, zato izplačil zunanjim strokovnjakom nismo mogli izvesti. Manjši stroški dela vplivajo tudi na manjšo porabo posrednih stroškov v pavšalnem znesku.

Znotraj projekta Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter promocijske dejavnosti so se neporabljena sredstva iz leta 2023 prenesla v leto 2024, in sicer za nakup podpornih gradiv in materialov. Načrtovali smo že nakup materialov za priprave tekmovalcev na EuroSkills, in v manjši meri načrt tudi uresničili, v večjem obsegu pa bo izveden spomladi 2025, ko se bodo tekmovalci intenzivno pripravljali na tekmovanje. Enako je s stroški dela po podjemnih pogodbah, ki so vezani na vključevanje zunanjih strokovnjakov (mentorji, sodniki) v priprave za EuroSkills in njegovo izvedbo. Tudi poraba teh se bo v letu 2025 močno povečala.

**Poslovni rezultat** za leto 2024 je pozitiven v višini 2.467 EUR. Ustvarjen presežek v višini 2.467 EUR izhaja iz mednarodnih projektov.

### Analiza stroškov po vrsti stroška

V spodnji preglednici je podana analiza skupnih stroškov glede na vrsto stroška. Primerjava višine stroškov med letoma pokaže, da so se v letu 2024 stroški glede na predhodno leto zmanjšali za 6 %.

Preglednica 2: Analiza skupnih stroškov

Analiza stroškov	2024 (v EUR)	2023 (v EUR)	Indeks 2024/2023
Stroški materiala	101.934,00	81.810,00	125
Stroški telefona, poština	16.436,00	20.384,00	81
Stroški vzdrževanja	151.161,00	156.328,00	97
Stroški upravljanja, čiščenja in najemnine	88.934,00	99.710,00	89
Stroški za službena potovanja	84.845,00	123.910,00	68
Stroški provizije	150,00	252,00	60
Stroški avtorskih in podjemnih pogodb	340.087,00	537.574,00	63
Stroški tiskanja in oblikovanja	40.446,00	25.778,00	157
Stroški za sodelovanje z drugimi inštitucijami	828.353,00	981.202,00	84
Stroški za promocijo	286.243,00	126.299,00	227
Stroški za seminarje, organizacija dogodkov	109.435,00	128.886,00	85
Ostali stroški	46.325,00	31.587,00	147
Drugi izredni stroški		73,00	0
Finančni odhodki (obresti)	2.567,00	3.091,00	83
Osnovne plače	2.077.024,00	2.128.085,00	98
Stroški prehrane	72.592,00	73.489,00	99
Stroški prevoza	51.138,00	57.006,00	90
Regres, jubilejne nagrade in odpravnine, delo na domu	91.818,00	96.946,00	95
Prispevki delodajalca	331.285,00	340.486,00	97
Prispevki za KAD	27.554,00	27.574,00	100
SKUPAJ	4.748.327,00	5.040.470,00	94

Največja znižanja stroškov glede na preteklo leto so:

- Stroški telefona in poštnine so v letu 2024 znatno nižji na račun poštnine, saj smo v letu 2023 pošiljali pakete z orodjem za tekmovalce na EuroSkills v Gdansk, medtem ko v letu 2024 takih pošilk ni bilo.
- Stroški za službena potovanja: V letu 2023 so bili stroški za službene poti višji kot v letu 2024. Glavni razlog za to je izvedba tekmovanja EuroSkills 2023 v Gdanku, ki je zahtevala večje stroške za mednarodna potovanja, namestitve in dnevnice. Nasprotno pa je bilo v letu 2024 organizirano le SloveniaSkills v Sloveniji, kar je bistveno znižalo stroške, saj ni bilo potrebe po mednarodnih potovanjih in s tem povezanih dodatnih izdatkih. Razlika v stroških je torej predvsem posledica obsega in lokacije dogodkov, pri čemer je mednarodno tekmovanje zahtevalo več finančnih sredstev kot nacionalno.
- Stroški avtorskih in podjemnih pogodb kot posledica zamika dejavnosti znotraj projektov NOO na poznejši datum.
- Stroški za sodelovanje z drugimi institucijami kot posledica EuroSkills tekmovanja v letu 2023 in projekta KIPSI (vključenih 10 partnerjev). V letu 2024 se je projekt KIPSI zaključil, EuroSkillsa ni bilo.
- Finančni odhodki (obresti): v letu 2024 smo najeli kratkoročni kredit za zagotavljanje likvidnosti v manjšem obsegu in s krajšim rokom dospelosti kot v letu 2023.
- Stroški prevoza na delo kot posledica dela od doma.

Po drugi strani so se zvišali:

- Stroški materiala: V letu 2024 smo prvič prejeli odločbo o NUZS (nadomestilo za uporabo stavbenega zemljišča), kar je posledično vplivalo na višje stroške v primerjavi s preteklim letom. Ker tega stroška v letu 2023 ni bilo, je ta nov dejavnik prispeval k skupnemu povišanju stroškov v letu 2024.
- V primerjavi s preteklim letom so stroški tiska in oblikovanja višji predvsem zaradi intenzivnih priprav na dogodek SloveniaSkills. V letih, ko se ne odvija EuroSkills, se osredotočamo na promocijo poklicev in samega tekmovanja EuroSkills v okviru SloveniaSkills. To pomeni, da natisnemo precej več promocijskega gradiva in orodij za promocijo, kar neposredno vpliva na stroške.
- Poleg tega velik del stroškov predstavlja tudi zakup prostora na sejmu MOS, kjer poteka SloveniaSkills. Ta dogodek zahteva dodatne promocijske dejavnosti in vizualno podporo, kar dodatno povečuje stroške promocije.
- Dvig drugih stroškov je posledica kadrovskih sprememb pri projektu NOO. Zaposlena, ki je predhodno opravljala finančno-projektno delo, je zapustila delovno mesto. Dokler nismo našli novega zaposlenega, nam je začasno pomagala prek zunanega sodelovanja, pri čemer je storitev opravljala na podlagi izdanih računov. To je povzročilo dodatne stroške, ki jih v preteklem letu ni bilo.

### 3. Računovodsko poročilo (po denarnem toku)

Preglednica prikazuje pregled vseh nalog/projektov glede na vir financiranja. Prikazani so načrti za leto 2024, prejeta sredstva in dejanska poraba sredstev ter razlika med prejetimi in porabljenimi sredstvi.

Preglednica 3: Načrt in poraba sredstev za leto 2024 po denarnem toku in glede na vir financiranja

	Viri financiranja	Plan za leto 2024-DT	Prejeta sredstva od 1.1.2024-31.12.2024	Porabljena sredstva od 1.1.2024 do 31.12.2024	Razlika med prejetimi in porabljenimi sredstvi	Indeks poraba/plan
		1	2	3	4	5
MVI	MVI Redna dejavnost (10)	1.537.423,00	1.468.301,97	1.467.597,35	704,62	95,46
	MVI investicije (298)	25.000,00	22.786,55	22.786,55	0,00	91,15
MVI	SKUPAJ Redna dejavnost	1.562.423,00	1.491.088,52	1.490.383,90	704,62	95,39
	Projekti MVI					
1	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže-ECVET, EQAVET, EQF, EUROPASS, ETF (11)	5.000,00	4.349,61	4.349,61	0,00	86,99
2	Nizkonakladni učbeniki (150)	70.000,00	69.666,51	69.666,51	0,00	99,52
3	Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ (251)	2.000,00		-	0,00	0,00
4	Centralni register učnih podjetij (132)	3.600,00	3.600,00	3.600,00	0,00	100,00
5	Študijske skupine (25)	22.000,00	21.891,41	21.891,41	0,00	99,51
6	Evalvacija poklicnega izobraževanja (112)	7.000,00	6.090,10	6.090,10	0,00	87,00
7	Odličnost v izobraževanju (139)	5.000,00	1.071,00	1.071,00	0,00	21,42
8	Priprava strokovnih izhodišč za prenovo prilagojenih srednješolskih programov (142)	5.000,00			0,00	0,00
9	Dopolnitev in prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja (147)	10.000,00	4.727,47	4.727,47	0,00	47,27
10	Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol (137)	5.000,00	2.900,36	2.900,36	0,00	58,01
11	EQAVET NRP (Erasmus +K3)	18.000,00	17.772,68	17.772,68	0,00	98,74
12	Europass (13)	31.000,00	30.321,61	30.321,61	0,00	97,81
13	Kulturno-umetnostna vzgoja v poklicnih in strokovnih srednjih šolah (134)	2.000,00	1.995,16	1.995,16	0,00	99,76
14	Nacionalna koordinacijska točka Evropsko ogrodje kvalifikacij NCP EQF (113)	18.000,00	16.288,84	16.288,84	0,00	90,49
15	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem na MVI (114)	20.000,00	19.821,24	19.821,24	0,00	99,11
16	Nacionalno poročilo o kakovosti (118)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,00
17	Podpora uvajanju akternosti ocenjevanja znanja na poklicni maturi (152)	20.000,00	16.289,24	16.289,24	0,00	81,45
18	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu (456)	26.000,00	19.941,78	19.941,78	0,00	76,70
19	Promocija poklicnega izobraževanja (22)	13.000,00	12.790,69	12.790,69	0,00	98,39
20	Tekmovanje Euroskills (225)	35.000,00	34.888,68	34.888,68	0,00	99,68
21	Svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah (151)	7.500,00	7.338,22	7.338,22	0,00	97,84
22	Standardi za opremo in prostor (93)	55.000,00	39.562,87	39.562,87	0,00	71,93
23	Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev (146)	10.000,00			0,00	0,00
	SKUPAJ Projekti MVI	393.100,00	334.307,47	334.307,47	0,00	85,04
	SKUPAJ MVI-Redna dejavnost	1.955.523,00	1.825.395,99	1.824.691,37	704,62	93,31
MDDZS	MDDSZ Redna dejavnost (40)	804.932,00	775.516,96	775.516,96	0,00	96,35
	SKUPAJ MDDSZ - Redna dejavnost	804.932,00	775.516,96	775.516,96	0,00	96,35
	PROJEKTI NOO					
1	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenova višješolskih študijskih programov ter vzpostavitev digitalno podprtih učnih mest (92,94)	1.290.000,00	681.564,87	637.209,80	44.355,07	49,40
2	Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter promocijske aktivnosti (18,19)	715.000,00	523.930,22	526.937,61	-3.007,39	73,70
3	Digitrajni učitelj (105)	75.000,00	750,00	0,00	750,00	0,00
	SKUPAJ projekti NOO	2.080.000,00	1.206.245,09	1.164.147,41	42.097,68	55,97

Mednarodni projekti - Erasmus projekti						
1	ERASMUS VET Digital World (336)	0,00		1.362,97	-1.362,97	
2	ERASMUS DIGITAL VET (335)	0,00		3.503,58	-3.503,58	
3	CIRCLER (143)	13.000,00	16.017,60	15.245,68	771,92	117,27
4	CHAISE (123)	29.000,00		33.083,52	-33.083,52	114,08
5	ALLVIEWS (128)	35.000,00	28.165,06	28.172,80	-7,74	80,49
6	WeSkill (129)	9.500,00	13.015,86	8.121,68	4.894,18	85,49
7	1point (464)	0,00		1.891,95	-1.891,95	
8	Agrinext (141)	28.000,00	55.869,36	33.527,61	22.341,75	119,74
9	COBLE (424)	20.000,00	7.536,00	918,39	6.617,61	4,59
10	MOBILNOST Cmeplus (5)		75.459,20	11.454,88	64.004,32	
11	PLASSCOMP (148)		150.000,00	2.072,63	147.927,37	
	<b>SKUPAJ Mednarodni projekti - Erasmus projekti</b>	<b>134.500,00</b>	<b>346.063,08</b>	<b>139.355,69</b>	<b>206.707,39</b>	<b>103,61</b>
MEDNARODNI PROJEKTI - Ostali projekti						
1	Europass + NCP EQF(EU delež) (801)	140.800,00	277.752,03	69.459,86	208.292,17	49,33
2	Cedefop (500)	23.615,00	14.169,00	21.165,69	-6.996,69	89,63
3	EQAVET NRP (Erasmus+K3) (968)	115.000,00	34.580,80	85.330,55	-50.749,75	74,20
	<b>SKUPAJ Mednarodni projekti - Ostali projekti</b>	<b>279.415,00</b>	<b>326.501,83</b>	<b>175.956,10</b>	<b>150.545,73</b>	<b>62,97</b>
	<b>SKUPAJ MEDNARODNI PROJEKTI</b>	<b>413.915,00</b>	<b>672.564,91</b>	<b>315.311,79</b>	<b>357.253,12</b>	<b>76,18</b>
Lastni projekti						
1	Lastni Projekti (1005)	50.000,00	28.389,41	18.642,67	9.746,74	37,29
2	Investicije (1100)	10.000,00		289,00	-289,00	2,89
3	Refundacije (60)		3.804,51	4.821,80	-1.017,29	
4	NCP Potrdila (215)		2.000,00	1.627,80	372,20	
5	Seminarji (70)*		1.285,43	3.284,50	-1.999,07	
6	EPALE (888)		1.500,00	1.570,81	-70,81	
7	Prenova izobraževalnih programov ZRSŠ (198,199)		2.150,00	540,37	1.609,63	
8	Twining (951)			12.271,99		
	<b>Skupaj Lastni projekti</b>	<b>60.000,00</b>	<b>39.129,35</b>	<b>43.048,94</b>	<b>8.352,40</b>	<b>71,75</b>
NORVEŠKI FINANČNI MEHANIZEM IN EGP						
1	Kombinirano izobraževanje v poklicnem in strokovnem izobraževanju KIPSI (271)	672.443,00	297.472,83	536.476,96	-239.004,13	79,78
2	Akademija za kombinirano učenje Akademija COLE (272)	12.000,00	16.031,84	158,33	15.873,51	1,32
	<b>Skupaj Norveški mehanizem in EGP</b>	<b>684.443,00</b>	<b>313.504,67</b>	<b>536.635,29</b>	<b>-223.130,62</b>	<b>78,40</b>
PODNEBNI CILJI IN VSEBINE V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU MOP						
1	Care 4 Climat (101)	10.800,00	7.040,00	10.338,23	-3.298,23	95,72
	<b>Skupaj Podnebni cilji</b>	<b>10.800,00</b>	<b>7.040,00</b>	<b>10.338,23</b>	<b>-3.298,23</b>	<b>95,72</b>
	<b>SKUPAJ</b>	<b>3.929.613,00</b>	<b>4.839.396,97</b>	<b>4.669.689,99</b>	<b>169.706,98</b>	<b>118,83</b>
	<b>SKUPAJ MVI-Redna dejavnost</b>	<b>1.955.523,00</b>	<b>1.825.395,99</b>	<b>1.824.691,37</b>	<b>704,62</b>	<b>93,31</b>
	<b>SKUPAJ NOO</b>	<b>2.080.000,00</b>	<b>1.206.245,09</b>	<b>1.164.147,41</b>	<b>42.097,68</b>	<b>55,97</b>
	<b>SKUPAJ MDDSZ - Redna dejavnost</b>	<b>804.932,00</b>	<b>775.516,96</b>	<b>775.516,96</b>	<b>0,00</b>	<b>96,35</b>
	<b>SKUPAJ Mednarodni projekti - Erasmus projekti</b>	<b>134.500,00</b>	<b>346.063,08</b>	<b>139.355,69</b>	<b>206.707,39</b>	<b>103,61</b>
	<b>SKUPAJ Mednarodni projekti - Ostali projekti</b>	<b>279.415,00</b>	<b>326.501,83</b>	<b>175.956,10</b>	<b>150.545,73</b>	<b>62,97</b>
	<b>Skupaj Lastni projekti</b>	<b>60.000,00</b>	<b>39.129,35</b>	<b>43.048,94</b>	<b>-3.919,59</b>	<b>71,75</b>
	<b>Skupaj Norveški mehanizem in EGP</b>	<b>684.443,00</b>	<b>313.504,67</b>	<b>536.635,29</b>	<b>-223.130,62</b>	<b>78,40</b>
	<b>SKUPAJ Podnebni cilji</b>	<b>10.800,00</b>	<b>7.040,00</b>	<b>10.338,23</b>	<b>-3.298,23</b>	<b>95,72</b>
	<b>SKUPAJ:</b>	<b>6.009.613,00</b>	<b>4.839.396,97</b>	<b>4.669.689,99</b>	<b>169.706,98</b>	<b>77,70</b>
	Sredstva prejeta s strani MVI za sofinanciranje programov profesionalnega usposabljanja v skupnem znesku 1.568,22 EUR (od tega zneska je 282,79 EUR poplačila DDV-ja).					

### 3.1 Prilivi denarnih sredstev – prihodki po načelu denarnega toka

Realizacija vseh prilivov denarnih sredstev je v letu 2024 znašala 4.839.396,97 EUR. Prejetih denarnih sredstev iz državnega proračuna je bilo 4.128.988,14, neproračunskih denarnih sredstev pa 710.408,83 EUR.

Prejeta denarna sredstva iz proračuna za pokrivanje stroškov redne dejavnosti, izvajanje programov in za investicije po virih so:

- redna dejavnost MVI 1.468.301,97 EUR;
- investicije MVI 22.786,55 EUR;
- projekti in naloge MVI 334.307,47 EUR;
- sofinanciranje programov profesionalnega usposabljanja MVI 1.285,43 EUR (razlika 282,79 EUR gre za plačilo DDV-ja);
- projekti MVI-NOO 1.206.245,09 EUR;
- redna dejavnost MDDSZ 775.516,96 EUR;
- projekti norveškega mehanizma in EGP 313.504,67 EUR;
- projekti MOP 7.040,00 EUR;

Neproračunski viri za izvajanje redne dejavnosti CPI znašajo:

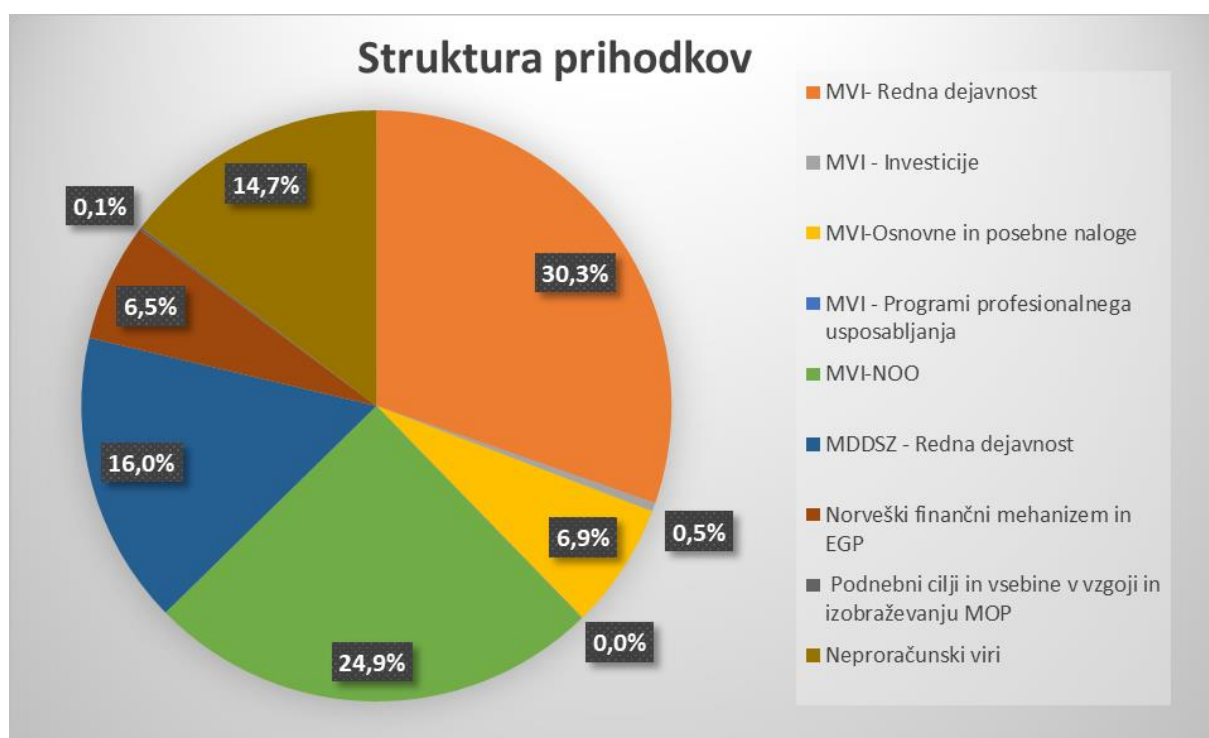
- mednarodni projekti Erasmus+ 346.063,08 EUR;
- mednarodni projekti – drugi projekti 326.501,83 EUR;
- lastni projekti 37.843,92 EUR.

Delež denarnih sredstev iz državnega proračuna je v letu 2024 znašal 85,3 %, delež drugih denarnih sredstev pa 14,7 %.

Preglednica 4: Analiza prihodkov – denarni tok

Viri financiranja	2024 (v EUR)	2023(v EUR)	Indeks 2024/2023	Odstotek v skupnih prihodkih
		(v EUR)		
MVI- Redna dejavnost	1.468.301,97	1.407.190,17	104	30,3%
MVI - Investicije	22.786,55	24.829,35	92	0,5%
MVI-Osnovne in posebne naloge	334.307,47	357.805,49	93	6,9%
MVI - Programi profesionalnega usposabljanja	1.285,43	3.722,60	35	0,0%
MVI-NOO	1.206.245,09	729.414,56	165	24,9%
MDDSZ - Redna dejavnost	775.516,96	777.772,78	100	16,0%
Norveški finančni mehanizem in EGP	313.504,67	553.990,14	57	6,5%
Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju MOP	7.040,00	657.849,13	1	0,1%
<b>Proračunska sredstva</b>	<b>4.128.988,14</b>	<b>4.512.574,22</b>	<b>91</b>	<b>85,3%</b>
<b>Neproračunski viri</b>	<b>710.408,83</b>	<b>552.420,64</b>	<b>129</b>	<b>14,7%</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.839.396,97</b>	<b>5.064.994,86</b>	<b>96</b>	<b>100,0%</b>

Graf 1: Struktura prihodkov v letu 2024



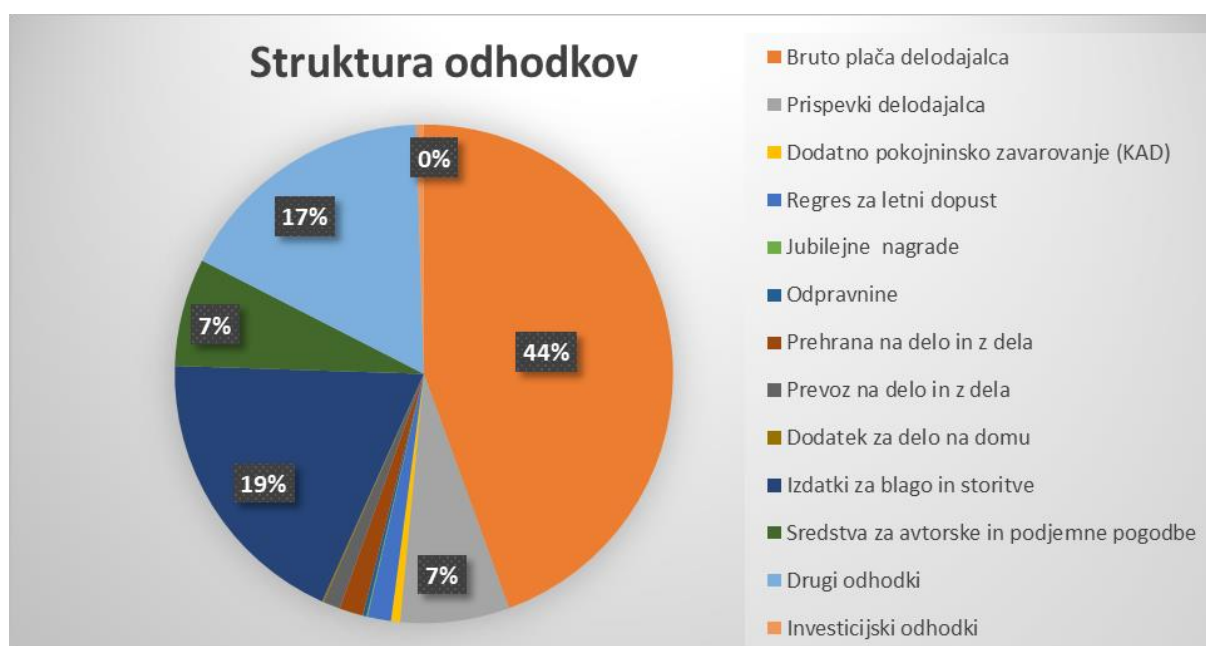
### 3.2 Odlivi denarnih sredstev – odhodki po načelu denarnega toka

Preglednica 5 in graf 2 prikazujeta skupne odhodke.

Preglednica 5: Analiza odhodkov – denarni tok

Stroški	2024 (v EUR)	2023 (v EUR)	Indeks 2024/2023	Odstotek v skupnih odhodkih
Bruto plača delodajalca	2.075.017,56	2.126.271,85	98	44,4%
Prispevki delodajalca	331.055,70	340.326,56	97	7,1%
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	27.477,57	27.745,49	99	0,6%
Regres za letni dopust	70.946,14	74.555,18	95	1,5%
Jubilejne nagrade	3.258,44	3.194,01	102	0,1%
Odpravnine	11.519,79	16.612,04	69	0,2%
Prehrana na delo in z dela	72.106,46	73.502,76	98	1,5%
Prevoz na delo in z dela	51.811,29	57.161,63	91	1,1%
Dodatek za delo na domu	4.761,00	2.700,00	176	0,1%
Izdatki za blago in storitve	878.169,48	773.898,17	113	18,8%
Sredstva za avtorske in podjetne pogodbe	327.182,75	534.721,21	61	7,0%
Drugi odhodki	793.308,26	954.616,00	83	17,0%
Investicijski odhodki	23.075,55	207.024,06	11	0,5%
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.669.689,99</b>	<b>5.192.328,96</b>	<b>90</b>	<b>100,0%</b>

Graf 2: Struktura odhodkov v letu 2024



Natančen pregled porabe sredstev je obrazložen v nadaljevanju glede na posamezne vire financiranja, in sicer:

- Preglednica št. 6: Pregled porabe sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MVI v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR);
- Preglednica št. 7: Pregled porabe sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MDDSZ v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR);
- Preglednica št. 8: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MVI – Osnovne in posebne naloge MVI 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR);
- Preglednica št. 9: Projektne naloge MVI, ki niso tržna dejavnost (v EUR);
- Preglednica št. 10: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe NORVEŠKI FINANČNI MEHANIZEM IN EGP v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR);
- Preglednica št. 11: Projekti v letu 2024: Norveški finančni mehanizem in EGP;
- Preglednica št. 12: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe NOO v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR);
- Preglednica št. 13: Projekti v letu 2024 NOO;
- Preglednica št. 14: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe: Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR);
- Preglednica št. 15: Projekti v letu 2024: Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju MOP;
- Preglednica št. 16: Pregled porabe sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MEDNARODNI PROJEKTI v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR);
- Preglednica št. 17: Projekti v letu 2024: Mednarodni projekti – Erasmus projekti;
- Preglednica št. 18: Projekti v letu 2024: mednarodni – drugi in lastni projekti;
- Preglednica št. 19: Pregled porabe sredstev po mesecih za izvajanje javne službe LASTNI PROJEKTI v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR);
- Preglednica št. 20: Projekti v letu 2024: lastni projekti;

- Preglednica št. 21 Realizacija investicij za obdobje januar–december 2024 (po denarnem toku);
- Preglednica št. 22: Realizacija prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2024 (v EUR).

### 3.2.1 MVI – redna dejavnost (realizacija 95 %)

V spodnji preglednici so prikazani odlivi po denarnem toku za leto 2024 po stroških in mesecih od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024. Sredstva niso bila v celoti porabljena na stroških dela zaradi dolgotrajnih bolniških odsotnosti, večkratnega razpisa za direktorja/ico zavoda, težav pri pridobivanju novega kadra in odhoda zaposlenih (pokoji, prekinitev delovnega razmerja).

Prav tako niso bila v celoti porabljena sredstva na investicijah, saj so bila že pred iztekom leta 2024 porabljena sredstva, ki so bila po pogodbi sklenjena z zunanjim dobaviteljem računalniške opreme.

Preglednica 6: Pregled porabe sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MVI v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 231809 CPI		leto 2024															indeks porabe (plan 24)
zapr.	pod konto	OPIS - element izračuna	LDN 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2024	
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	100,00
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	100,00
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	24,00	22,00	22,00	22,00	22,00	23,00	22,00	22,00	22,00	24,00	23,00	23,00	23,00	22,58	94,08
5		Število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe MVI (1 do 5)	28,00	26,00	26,00	26,00	26,00	27,00	26,00	26,00	26,00	28,00	27,00	27,00	27,00	28,00	100,00
6a		Dolži financiranja št. Zaposlenih	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	100,00
7		osnovna plača za obračun (PK po napredovanju - odloček za odpravo nesoznamet)	974.700,00	77.783,72	78.754,48	79.871,80	79.587,43	84.005,81	79.560,85	81.430,97	83.101,78	87.262,65	80.133,73	82.982,86	81.728,86	976.204,94	100,15
8		dodatek za delovno dobo;	88.517,22	4.358,21	4.587,19	4.483,38	5.421,16	5.035,75	4.323,55	4.210,68	3.904,55	3.594,92	6.032,41	5.565,88	5.899,48	57.417,16	64,87
9		dodatek za zaposlene brez delovne dobe	7.930,32	422,75	452,10	414,35	458,03	386,45	362,99	341,63	335,36	267,99	507,73	571,20	521,67	5.042,25	63,58
10		redna delovna uspešnost 2%	18.189,00		8.392,84						8.493,07					16.885,91	92,84
11		sredstva za delovno uspešnost direktorja	2.300,00						2.364,47							2.364,47	102,80
13	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	1.091.636,54	82.564,68	92.186,61	94.769,53	85.466,62	89.428,01	86.611,86	85.983,28	95.834,76	91.125,56	86.673,87	89.119,94	88.150,01	1.057.914,73	96,91
14		sredstva za regres za letni dopust;	35.109,20			31.765,47						461,80		1.044,92	984,25	33.332,84	94,94
15		sredstva za povračilo nadomestila za prehrano	46.750,00	2.038,45	2.918,70	2.615,10	3.338,60	3.049,80	2.760,00	2.187,30	2.658,02	2.130,58	3.261,80	3.400,60	2.938,68	33.288,63	71,21
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	34.778,40	2.283,60	2.900,64	2.037,37	2.735,09	2.495,94	2.412,61	2.052,54	2.049,39	1.520,58	2.490,95	2.501,78	2.320,56	27.801,05	79,94
18		sredstva za druge izdatke (jubilne nagrade, podhranilne), dodatek za delo na domu	13.218,47	61,00	138,00	124,00	91,00	6.910,85	168,00	126,00	138,00	134,00	1.506,91	172,00	162,00	9.731,76	73,62
19	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	129.856,07	4.383,05	5.957,34	36.541,94	6.165,69	12.456,59	5.340,61	4.365,84	4.845,41	3.323,36	7.259,66	7.119,30	6.395,49	104.154,28	80,21
20	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM	1.221.492,61	86.947,73	98.143,95	121.311,47	91.632,31	101.884,60	91.952,47	90.349,12	100.680,17	94.448,92	93.933,53	96.239,24	94.545,50	1.162.069,01	95,14
21		prispevki delodajalca	175.754,67	13.067,70	14.596,26	13.344,78	13.306,09	13.853,42	13.521,24	13.505,86	15.004,10	14.328,18	13.689,60	14.043,14	13.953,42	166.213,79	94,57
23	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	175.754,67	13.067,70	14.596,26	13.344,78	13.306,09	13.853,42	13.521,24	13.505,86	15.004,10	14.328,18	13.689,60	14.043,14	13.953,42	166.213,79	94,57
24	413310	KAD	14.175,72	1.012,79	1.104,05	1.104,05	1.142,68	1.142,68	1.090,98	1.090,98	1.090,98	1.134,17	1.133,73	1.133,73	1.133,73	13.314,55	93,93
23a	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA	1.411.423,00	101.028,22	113.844,26	135.760,30	106.081,08	116.880,70	106.564,69	104.945,96	116.775,25	109.911,27	108.756,86	111.416,11	109.632,65	1.341.597,35	95,05
25		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	126.000,00	5.796,02	10.820,08	9.304,93	15.208,21	9.686,40	12.261,50	11.368,49	10.637,92	6.941,39	12.716,50	11.560,93	9.697,63	126.000,00	100,00
27	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	126.000,00	5.796,02	10.820,08	9.304,93	15.208,21	9.686,40	12.261,50	11.368,49	10.637,92	6.941,39	12.716,50	11.560,93	9.697,63	126.000,00	100,00
I	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI	1.537.423,00	106.824,24	124.664,34	145.065,23	121.289,29	126.567,10	118.826,19	116.314,45	127.413,17	116.852,66	121.473,36	122.977,04	119.330,28	1.467.597,35	95,46
II	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	25.000,00			9.890,44	2.236,26		1.021,59				9.638,26			22.786,55	91,15
		rač. oprema	25.000,00			9.890,44	2.236,26		1.021,59				9.638,26			22.786,55	91,15
28		SKUPAJ I. + II.	1.562.423,00	106.824,24	124.664,34	154.955,67	123.525,55	126.567,10	119.847,78	116.314,45	127.413,17	116.852,66	131.111,62	122.977,04	119.330,28	1.490.383,90	95,39

### 3.2.2 MDDSZ – Redna dejavnost (realizacija 96 %)

V spodnji preglednici so prikazani odlivi po denarnem toku za leto 2024 po vrsti stroškov in po mesecih od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024. Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim niso bila v celoti porabljena zaradi dolgotrajne bolniške odsotnosti in nezasedenega delovnega mesta področni podsekretar (dva meseca) in višji svetovalec področja I (en mesec).

Znotraj izdatkov za blago in storitve sredstva niso bila v celoti porabljena, in sicer zaradi izločitve računov pri pripravi katalogov in standardov (gre za račune, ki jih izstavi Kmetijsko gozdarska zbornica) iz zahtevka za december.

Preglednica 7: Pregled porabe sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MDDSZ v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 5511		leto 2024													Skupaj 2024	indeks porabe/plan 24
zap. št.	pod konto OPIS - element izračuna	LDN 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december		
1	število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2	število zaposlenih v V. tarifni skupini	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	100,00
3	število zaposlenih v VI. tarifni skupini	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	100,00
4	število zaposlenih v VII. tarifni skupini	11,00	11,00	11,00	11,00	10,00	10,00	10,00	11,00	11,00	11,00	11,00	10,00	11,00	11,00	100,00
5	število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6	<b>Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe mddsz (1 do 5)</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>13,00</b>	<b>13,00</b>	<b>13,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>13,75</b>	<b>98,21</b>
6a	<b>Delež financiranja št. Zaposlenih</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>	<b>100,00</b>
7	Osnovna plača za obračun	453.408,00	37.776,74	35.760,87	38.382,71	35.796,15	36.148,73	36.321,71	38.826,86	38.067,65	39.506,40	37.545,03	37.853,73	37.838,02	449.824,60	99,21
8	Dodatek za delovno dobo;	31.273,80	1.861,14	1.994,58	2.078,42	2.434,24	1.954,01	1.866,34	1.706,17	1.907,41	1.366,67	2.183,35	2.262,83	2.609,49	24.224,65	77,46
9	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe;	4.839,06	119,06	123,13	119,06	108,11	232,11	225,61	192,50	293,34	80,03	167,13	220,70	284,00	2.164,78	44,74
10	Redna delovna uspešnost 2%	8.866,00		4.506,02						4.004,19					8.510,21	95,99
12	Uspešnost direktorja/ce														0,00	
13	<b>413300 Skupaj bruto plače zaposlenih</b>	<b>498.386,86</b>	<b>39.756,94</b>	<b>42.384,60</b>	<b>40.580,19</b>	<b>38.338,50</b>	<b>38.334,85</b>	<b>38.413,66</b>	<b>40.725,53</b>	<b>44.272,59</b>	<b>40.953,10</b>	<b>39.895,51</b>	<b>40.337,26</b>	<b>40.731,51</b>	<b>484.724,24</b>	<b>97,26</b>
14	sredstva za regres za letni dopust;	17.972,56			17.899,42							-362,24	-313,48	440,55	17.664,25	98,28
15	sredstva za povračila in nadomestila za prehrano;	23.377,20	1.278,35	1.669,80	1.573,20	1.676,70	1.524,90	1.407,60	1.228,20	1.332,48	1.054,88	1.443,52	1.637,84	1.735,00	17.562,47	75,13
16	sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela;	8.390,00	808,65	829,63	787,15	771,07	624,24	776,56	838,08	458,20	368,54	618,68	649,33	976,58	8.506,71	101,39
18	sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine); dodatek za delo na domu	626,64	50,00	106,00	106,00	69,00	183,00	120,00	80,00	132,00	98,00	112,00	754,64	132,00	1.942,64	310,01
19	<b>413300 Skupaj drugi osebni prejemki</b>	<b>50.366,40</b>	<b>2.137,00</b>	<b>2.605,43</b>	<b>20.365,77</b>	<b>2.516,77</b>	<b>2.332,14</b>	<b>2.304,16</b>	<b>2.146,28</b>	<b>1.922,68</b>	<b>1.521,42</b>	<b>1.811,96</b>	<b>2.728,33</b>	<b>3.284,13</b>	<b>45.676,07</b>	<b>90,69</b>
20	<b>413300 SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM</b>	<b>548.753,26</b>	<b>41.893,94</b>	<b>44.990,03</b>	<b>60.945,96</b>	<b>40.855,27</b>	<b>40.666,99</b>	<b>40.717,82</b>	<b>42.871,81</b>	<b>46.195,27</b>	<b>42.474,52</b>	<b>41.707,47</b>	<b>43.065,59</b>	<b>44.015,64</b>	<b>530.400,31</b>	<b>96,66</b>
21	Prispevki delodajalca (16,10%);	80.027,22	6.405,83	6.827,22	6.537,88	6.176,29	6.175,68	6.189,05	6.559,37	7.123,65	6.588,92	6.419,45	6.491,30	6.553,30	78.047,94	97,53
23	<b>413301 SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE</b>	<b>80.027,22</b>	<b>6.405,83</b>	<b>6.827,22</b>	<b>6.537,88</b>	<b>6.176,29</b>	<b>6.175,68</b>	<b>6.189,05</b>	<b>6.559,37</b>	<b>7.123,65</b>	<b>6.588,92</b>	<b>6.419,45</b>	<b>6.491,30</b>	<b>6.553,30</b>	<b>78.047,94</b>	<b>97,53</b>
24	<b>413310 KAD;</b>	<b>7.151,52</b>	<b>543,31</b>	<b>595,96</b>	<b>595,96</b>	<b>557,33</b>	<b>557,33</b>	<b>557,33</b>	<b>595,96</b>	<b>557,33</b>	<b>557,33</b>	<b>536,46</b>	<b>518,70</b>	<b>557,33</b>	<b>6.730,33</b>	<b>94,11</b>
23a	<b>413300 413301 413310 SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA</b>	<b>635.932,00</b>	<b>48.843,08</b>	<b>52.413,21</b>	<b>68.079,80</b>	<b>47.588,89</b>	<b>47.400,00</b>	<b>47.464,20</b>	<b>50.027,14</b>	<b>53.876,25</b>	<b>49.620,77</b>	<b>48.663,38</b>	<b>50.075,59</b>	<b>51.126,27</b>	<b>615.178,58</b>	<b>96,74</b>
25	Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	141.000,00	3.577,01	5.799,08	5.125,95	5.725,80	7.034,18	5.973,14	11.362,14	7.853,05	3.469,71	23.017,44	6.357,98	49.479,02	134.774,50	95,58
26	RIS	28.000,00	772,26	2.043,50	1.561,60	1.754,36	1.561,60	2.043,50	2.139,88	2.043,50	366,00	4.106,52	3.489,20	3.681,96	25.563,88	91,30
27	<b>413302 SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE</b>	<b>169.000,00</b>	<b>4.349,27</b>	<b>7.842,58</b>	<b>6.687,55</b>	<b>7.480,16</b>	<b>8.595,78</b>	<b>8.016,64</b>	<b>13.502,02</b>	<b>9.896,55</b>	<b>3.835,71</b>	<b>27.123,96</b>	<b>9.847,18</b>	<b>53.160,98</b>	<b>160.338,38</b>	<b>94,87</b>
I.	<b>4133 SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>804.932,00</b>	<b>53.192,35</b>	<b>60.255,79</b>	<b>74.767,35</b>	<b>55.069,05</b>	<b>55.995,78</b>	<b>55.480,84</b>	<b>63.529,16</b>	<b>63.772,80</b>	<b>53.456,48</b>	<b>75.787,34</b>	<b>59.922,77</b>	<b>104.287,25</b>	<b>775.516,96</b>	<b>96,35</b>
28	<b>SKUPAJ I. + II.</b>	<b>804.932,00</b>	<b>53.192,35</b>	<b>60.255,79</b>	<b>74.767,35</b>	<b>55.069,05</b>	<b>55.995,78</b>	<b>55.480,84</b>	<b>63.529,16</b>	<b>63.772,80</b>	<b>53.456,48</b>	<b>75.787,34</b>	<b>59.922,77</b>	<b>104.287,25</b>	<b>775.516,96</b>	<b>96,35</b>

Preglednica 7A: Prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu MDDSZ v letu 2024 (v EUR)

	Plan (P) 2024	Realizacija ( R) 2024	Indeks R/ P 2024
<b>I. PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>807.157</b>	<b>777.742</b>	<b>96</b>
<b>1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev</b>	<b>807.157</b>	<b>777.742</b>	96
1.1. Javna služba	807.157	777.742	96
1.2. Drugi prihodki			
<b>2. Prihodki od prodaje materiala in blaga</b>			
<b>B. Finančni prihodki</b>			
<b>C Izredni prihodki</b>			
<b>Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki</b>			
<b>II. ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>807.157</b>	<b>777.742</b>	<b>96</b>
<b>1. Stroški materiala</b>	<b>10.000</b>	<b>10.030</b>	100
<b>2. Stroški storitev</b>	<b>159.000</b>	<b>149.835</b>	94
<b>3. Stroški dela</b>	<b>638.157</b>	<b>617.877</b>	97
3.1. Plače in nadomestila plač	499.017	486.371	97
3.2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	80.607	78.305	97
3.3. Drugi stroški dela	58.533	53.201	91
<b>4. Amortizacija</b>			
<b>6. Davek od dobička</b>			
<b>7. Ostali drugi stroški</b>			
<b>8. Finančni odhodki</b>			
<b>9. Izredni odhodki</b>			
<b>10. Prevrednotevalni odhodki</b>			
<b>III. RAZLIKA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

### 3.2.3 Osnovne in posebne naloge MVI (realizacija 85 %)

Iz spodnje preglednice so razvidni odlivi po denarnem toku v letu 2024 po stroških in po mesecih od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024. Neporabljena sredstva glede na načrt 2024 sledijo v obrazložitvi po preglednicah.

Preglednica 8: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MVI – osnovne in posebne naloge MVI 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 231806, 231808, 231820, 231753, 231734, 231171, leto 2024																	
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	LDN 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2024	INDEKS poraba/plan 24
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini															
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6a		Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7		Osnovna plača za obračun			6,44				19,75	2,66	9,86	5,72	9,54	15,72		69,69	
8		Dodatek za delovno dobo															
9		Dodatki za zaposlene brez delovne dobe															
10		Redna delovna uspešnost 2%															
13	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	0,00	0,00	6,44	0,00	0,00	0,00	19,75	2,66	9,86	5,72	9,54	15,72	0,00	69,69	
14		sredstva za regres za letni dopust;															
15		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano;															
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela;															
17		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine);															
19	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM	0,00	0,00	6,44	0,00	0,00	0,00	19,75	2,66	9,86	5,72	9,54	15,72	0,00	69,69	
21		prispevki dohodajca			1,03				3,19	0,42	1,61	0,92	1,54	2,51		11,22	
23	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	0,00	0,00	1,03	0,00	0,00	0,00	3,19	0,42	1,61	0,92	1,54	2,51	0,00	11,22	
24	413310	KAD														0,00	
23a	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA	0,00	0,00	7,47	0,00	0,00	0,00	22,94	3,08	11,47	6,64	11,08	18,23	0,00	80,91	
25		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	393.100,00		16.452,54	18.135,95	16.872,67	43.609,75	33.229,87	13.563,53	15.793,39	12.682,22	29.678,93	93.281,51	40.926,20	334.226,56	85,02
27	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	393.100,00	0,00	16.452,54	18.135,95	16.872,67	43.609,75	33.229,87	13.563,53	15.793,39	12.682,22	29.678,93	93.281,51	40.926,20	334.226,56	85,02
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI	393.100,00	0,00	16.460,01	18.135,95	16.872,67	43.609,75	33.252,81	13.566,61	15.804,86	12.688,86	29.690,01	93.299,74	40.926,20	334.307,47	85,04
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI														0,00	
28		SKUPAJ I. + II.	393.100,00	0,00	16.460,01	18.135,95	16.872,67	43.609,75	33.252,81	13.566,61	15.804,86	12.688,86	29.690,01	93.299,74	40.926,20	334.307,47	85,04

Načrt za LDN 2024 je predvideval 23 osnovnih in posebnih nalog v skupnem znesku 393.100,00 EUR. Dejanska realizacija je 85-odstotna in je obrazložena v preglednici 9. Skupna poraba za osnovne naloge znaša 111.396,10 EUR, za posebne naloge pa 222.911,37 EUR.

## Preglednica 9: Projektne naloge MVI, ki niso tržna dejavnost (v EUR)

Zap. št.	ID	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu/Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Šifra proračunske postavke (PP)	Naziv proračunske postavke	Ime in priimek skrbnika PP na MVI	Ime in priimek skrbnika O/P naloge na MVI	Finančni načrt 2024	Porabljena sredstva za leto 2024	% porabe	osnovna/posebna naloga	Seštevek ON	Seštevek PN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	30	Centralni register učnih podjetij (132)	Helena Žnidarč	231806	Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sadojevič	Ljubica Lukan/ Urška Naveršnik	3.600,00	3.600,00	100,00	ON	3.600,00	
2	31	Dopolnitev in prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja (147)	Helena Žnidarč	231806	Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sadojevič	Ljubica Lukan/ Urška Naveršnik	10.000,00	4.727,47	47,27	ON	4.727,47	
3	32	Evalvacija poklicnega izobraževanja (112)	Helena Žnidarč	231808	Evalvacije in nacionalni kurikulum	Aleš Ojstršek	Ljubica Lukan/ Urška Naveršnik	7.000,00	6.090,10	87,00	ON	6.090,10	
4	33	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže - EC/VET, EQAVET, EQF (11)	mag. Gregor Mohorčič	231821	Raziskovalne in strokovne naloge v izobraževanju	Aleš Ojstršek	Polona Knific	5.000,00	4.349,61	86,99	ON	4.349,61	
5	34	Nizkonakladni učbeniki (150)	Helena Žnidarč	231753	Učbeniki in učna tehnologija	Aleš Ojstršek	dr. Breda Mulec	70.000,00	69.666,51	99,52	ON	69.666,51	
6	35	Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so dobljeni kot ustrezni za del v VIZ (251)	Helena Žnidarč	231820	Raziskovalne in strokovne naloge v izobraževanju	dr. Miha Lovšin	Beta Adamič Tomčič	2.000,00		0,00	ON	-	
7	36	Odlonost v izobraževanju (139)	mag. Gregor Mohorčič	231820	Raziskovalne in strokovne naloge v izobraževanju	Aleš Ojstršek	Maja Krušič Šega	5.000,00	1.071,00	21,42	ON	1.071,00	
8	37	Priprava strokovnih zbornic za prenovo prilagojenih srednješolskih programov (142)	Helena Žnidarč	231820	Raziskovalne in strokovne naloge v izobraževanju	Aleš Ojstršek	mag. Polona Šoln Vrbinc	5.000,00		0,00	ON	-	
9	38	Študijske skupine (25)	Helena Žnidarč	231806	Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sadojevič	Ljubica Lukan/ Urška Naveršnik	22.000,00	21.891,41	99,51	ON	21.891,41	
10	39	Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol (137)	Helena Žnidarč	231820	Raziskovalne in strokovne naloge v izobraževanju	Aleš Ojstršek	Bronka Straus	5.000,00	2.900,36	58,01	PN		2.900,36
11	40	EQAVET NRP (Erasmus +K3) 2023-2026 (268)	mag. Gregor Mohorčič	231806	Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sadojevič	Ljubica Lukan/ Urška Naveršnik	18.000,00	17.772,68	98,74	PN		17.772,68
12	41	EUROPASS (13)	mag. Gregor Mohorčič	231806	Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sadojevič	Ljubica Lukan/ Urška Naveršnik	31.000,00	30.321,61	97,81	PN		30.321,61
13	42	KUV v poklicnih in strokovnih srednjih šolah (134)	Helena Žnidarč	231820	Raziskovalne in strokovne naloge v izobraževanju	Aleš Ojstršek	Nada Požar Matijašič	2.000,00	1.995,16	99,76	PN		1.995,16
14	43	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem na MVI (114)	mag. Gregor Mohorčič	231820	Raziskovalne in strokovne naloge v izobraževanju	dr. Tanja Taštanoska	Polona Knific	20.000,00	19.821,24	99,11	PN		19.821,24
15	44	Nacionalna koordinacijska točka za Evropsko ogrodje kvalifikacij - NCP EQF (113)	mag. Gregor Mohorčič	231806	Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sadojevič	Ljubica Lukan/ Urška Naveršnik	18.000,00	16.288,84	90,49	PN		16.288,84
16	45	Nacionalno poročilo o kakovosti PSI (118)	mag. Gregor Mohorčič	231806	Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sadojevič	Ljubica Lukan/ Urška Naveršnik	3.000,00	3.000,00	100,00	PN		3.000,00
17	46	Podpora uvajanju ekstemosti ocenjevanja znanja na poklicni maturi (152)	Helena Žnidarč	231806	Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sadojevič	Ljubica Lukan/ Urška Naveršnik	20.000,00	16.289,24	81,45	PN		16.289,24
18	47	Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev (146)	Helena Žnidarč	231820	Raziskovalne in strokovne naloge v izobraževanju	dr. Miha Lovšin	Vesna Lebar	10.000,00		0,00	PN		-
19	48	Promocija poklicnega izobraževanja (22)	mag. Gregor Mohorčič	231734	Promocija izobraževalne dejavnosti	Katja Kržnar	Maja Krušič Šega	13.000,00	12.790,69	98,39	PN		12.790,69
20	49	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu (456)	mag. Gregor Mohorčič	231806	Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sadojevič	Ljubica Lukan/ Urška Naveršnik	26.000,00	19.941,78	76,70	PN		19.941,78
21	50	Standardi za opremo in prostor SS (93)	Helena Žnidarč	231171	Priprava dokumentacije v srednjem šolstvu	Mira Koren Mlačnik	Janja Smrke Škovic	55.000,00	39.562,87	71,93	PN		39.562,87
22	51	Tekmovanje EUROSILLS (225)	mag. Gregor Mohorčič	231806	Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sadojevič	Ljubica Lukan	35.000,00	34.888,68	99,68	PN		34.888,68
23	52	Vseživljenjska karierna orientacija ter svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah (151)	Helena Žnidarč	231820	Raziskovalne in strokovne naloge v izobraževanju	Aleš Ojstršek	Ema Perme	7.500,00	7.338,22	97,84	PN		7.338,22
SKUPAJ:		PROJEKTI (2 - 15)						393.100,00	334.307,47	85,04		111.396,10	222.911,37

## **Obrazložitev nalog z manjšo porabo sredstev:**

### **Obravnavanje pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ (0 %)**

V letu 2024 nismo prejeli nobene pobude.

### **Dopolnitev in prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja (47 %)**

Prejeli smo zgolj eno pobudo za pripravo programa izpopolnjevanja Izvajalec/izvajalka KNEIPOVIH terapij.

### **Odličnost v izobraževanju (21 %)**

Dejavnost je namenjena senzibiliziranju različnih javnosti glede primerov odličnosti izobraževanja. Do manjše porabe sredstev v primerjavi z načrtovano je prišlo, ker je bilo v sklopu dejavnosti treba financirati le en dogodek, drugi so bili brezplačni.

### **Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu (77 %)**

Razpoložljiva sredstva so bila namenjena financiranju rednega vzdrževanja Registra SOK in portala Priloga k spričevalu (Europass) ter morebitnim izrednim stroškom vzdrževanja v primeru izpadov omrežja, potrebam po uvozu večje količine podatkov ipd. Ker v obdobju proračunskega leta (do novembra 2024) ni bilo potreb po dodatnih vzdrževalnih delih, so sredstva ostala.

### **Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih, strokovnih in poklicnih šol (58 %)**

V okviru naloge smo v letu 2024 načrtovali sodelovanje na bienalni konferenci Jeziki v izobraževanju, ki jo organizira ZRSŠ, vendar je bila konferenca v letu 2024 s strani ZRSŠ odpovedana.

Zato smo namesto tega 10. 10. 2024 na CPI izvedli posvet *Ko ne razume(š) učnega jezika na temo vključevanja dijakov iz drugih kulturnih in jezikovnih okolij v poklicnem in strokovnem izobraževanju*. Posvet so prenašali v živo, posnetek s podnapisi pa je na voljo na portalu Arnes Video. Razpoložljiva sredstva smo namenili za organizacijo posveta in posnetek s podnapisi, vse skupaj pa je zneslo manj, kot je bilo predvideno za prvotno načrtovano sodelovanje na konferenci Jeziki v izobraževanju.

### **Standardi za opremo in prostor SŠ (72 %)**

Naloga je bila v celoti opravljena, za kar smo porabili manj sredstev od načrtovanih.

### 3.2.4 Norveški finančni mehanizem in EGP (realizacija 78 %)

Iz spodnje preglednice so razvidni odlivi po denarnem toku v letu 2024 po stroških in po mesecih od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024. Poraba sredstev glede na načrt 2024 sledi v obrazložitvi po preglednicah.

Preglednica 10: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe NORVEŠKI FINANČNI MEHANIZEM IN EGP 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 170006, 1700007, 170005		leto 2024														Skupaj 2024	INDEKS poraba/pla 24
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	LDN 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december		
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00								3,00	100,00
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		<b>Skupno število zaposlenih</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,00</b>	<b>100,00</b>
6a		<b>Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,50</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,00</b>	<b>100,00</b>
7		osnovna plačila za obračun (PR po napredovanju - odbiček za odpravo nesorazmernosti);	37.500,00	6.472,56	7.721,57	7.115,49	6.997,89	7.080,42	2,48							35.390,41	94,37
8		dodatek za delovno dobo;	2.279,90														
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe;	189,20														
10		Redna delovna uspešnost 2%	1.330,00													0,00	0,00
13	413300	<b>Skupaj bruto plače zaposlenih</b>	<b>41.299,10</b>	<b>6.472,56</b>	<b>7.721,57</b>	<b>7.115,49</b>	<b>6.997,89</b>	<b>7.080,42</b>	<b>2,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.390,41</b>	<b>85,69</b>
14		sredstva za regres za letni dopust;	1.253,90			1.253,91										1.253,91	100,00
15		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano;	2.277,00	304,04	400,20	213,90	365,70	172,50								1.456,34	63,96
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela;	2.365,28	278,43	263,06	192,55	226,11	126,57								1.086,72	45,94
17		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine);	0,00	19,00	46,00	24,00	20,00	2.871,02								2.980,02	
19	413300	<b>Skupaj drugi osebni prejemki</b>	<b>5.896,18</b>	<b>601,47</b>	<b>709,26</b>	<b>1.684,36</b>	<b>611,81</b>	<b>3.170,09</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.776,99</b>	<b>114,94</b>
20	413300	<b>SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM</b>	<b>47.195,28</b>	<b>7.074,03</b>	<b>8.430,83</b>	<b>8.799,85</b>	<b>7.609,70</b>	<b>10.250,51</b>	<b>2,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.167,40</b>	<b>89,35</b>
21		prispevki delodajalca	6.741,64	1.057,62	1.261,71	1.162,66	1.143,47	1.156,93	1,82							5.784,21	85,80
23	413301	<b>SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)</b>	<b>6.741,64</b>	<b>1.057,62</b>	<b>1.261,71</b>	<b>1.162,66</b>	<b>1.143,47</b>	<b>1.156,93</b>	<b>1,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.784,21</b>	<b>85,80</b>
24	413310	<b>KAD</b>	<b>618,08</b>	<b>105,36</b>	<b>115,89</b>	<b>115,89</b>	<b>115,89</b>	<b>115,89</b>								<b>568,92</b>	<b>92,05</b>
23a	413300 413301 413310	<b>SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA</b>	<b>54.555,00</b>	<b>8.237,01</b>	<b>9.808,43</b>	<b>10.078,40</b>	<b>8.869,06</b>	<b>11.523,33</b>	<b>4,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.520,53</b>	<b>88,94</b>
25		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	629.888,00	1.746,00	12.725,99	2.631,78	14.669,39	5.638,07	111.220,17		10.039,17	21.274,12	308.170,07			488.114,76	77,49
27	413302	<b>SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE</b>	<b>629.888,00</b>	<b>1.746,00</b>	<b>12.725,99</b>	<b>2.631,78</b>	<b>14.669,39</b>	<b>5.638,07</b>	<b>111.220,17</b>	<b>0,00</b>	<b>10.039,17</b>	<b>21.274,12</b>	<b>308.170,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>488.114,76</b>	<b>77,49</b>
I.	4133	<b>SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>684.443,00</b>	<b>9.983,01</b>	<b>22.534,42</b>	<b>12.710,18</b>	<b>23.538,45</b>	<b>17.161,40</b>	<b>111.224,47</b>	<b>0,00</b>	<b>10.039,17</b>	<b>21.274,12</b>	<b>308.170,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>536.635,29</b>	<b>78,40</b>
II.	4323	<b>SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>														<b>0,00</b>	
28		<b>SKUPAJ I. + II.</b>	<b>684.443,00</b>	<b>9.983,01</b>	<b>22.534,42</b>	<b>12.710,18</b>	<b>23.538,45</b>	<b>17.161,40</b>	<b>111.224,47</b>	<b>0,00</b>	<b>10.039,17</b>	<b>21.274,12</b>	<b>308.170,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>536.635,29</b>	<b>78,40</b>

Preglednica 11: Projekti v letu 2024: Norveški finančni mehanizem in EGP

Zap. št.	Ime projekta	Finančni načrt 2024	Prejeta sredstva	Porabljena sredstva	Razlika	% porabe
1	2	3	4	5	8=6-7	9=7/5
1	Kombinirano izobraževanje v poklicnem in strokovnem izobraževanju KIPSI (271)	672.443,00	297.472,83	536.476,96	-239.004,13	79,78%
2	Akademija za kombinirano učenje Akademija COLE (272)	12.000,00	16.031,84	158,33	15.873,51	1,32%
	<b>SKUPAJ Norveški finančni mehanizem in EGP</b>	<b>684.443,00</b>	<b>313.504,67</b>	<b>536.635,29</b>	<b>-223.130,62</b>	<b>78,40%</b>

Oba projekta Norveškega finančnega mehanizma in EGP sta se v letošnjem letu zaključila. Projekt KIPSI sicer po denarnem toku izkazuje v letu 2024 porabo sredstev 80 %, v celoti pa je bila ob zaključku projekta uspešnost 98,50-odstotna.

Projekt Akademija za kombinirano učenje COLE je glede na denarni tok zabeležila zanemarljiv % porabe sredstev. Razlog je, da smo zadnje štiri mesece projekta ostali brez zaposlitve.

### 3.2.5 Načrt okrevanja in odpornosti NOO (realizacija 56 %)

Iz spodnje preglednice so razvidni odlivi po denarnem toku v letu 2024 po stroških in po mesecih od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024. Neporabljena sredstva glede na načrt 2024 sledijo v obrazložitvi po preglednicah.

Preglednica 12: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe Načrt okrevanja in odpornosti NOO v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 221169, 221172, 221099		leto 2024															
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	LDN 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2024	INDEXS poraba/plan 24
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	10,00	8,00	9,00	9,00	9,00	9,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	100,00
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		<b>Skupno število zaposlenih</b>	<b>11,00</b>	<b>9,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>100,00</b>
6a		<b>Delež financiranja št. zaposlenih (24a) (Delež financiranja št. zaposlenih (24a))</b>	<b>11,00</b>	<b>9,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>100,00</b>
7		osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmernosti); osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmernosti);	306.260,16	23.678,96	26.192,48	24.166,47	23.823,66	23.706,45	24.936,24	24.509,51	28.693,99	25.658,09	26.419,37	25.994,67	25.787,50	303.567,39	99,12
8		dodatek za delovno dobo; dodatek za delovno dobo;	11.957,57														
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe; dodatki za zaposlene brez delovne dobe;															
10		Redna delovna uspešnost 2%	5.000,00														
13	413300	<b>Skupaj bruto plače zaposlenih</b>	<b>323.217,73</b>	<b>23.678,96</b>	<b>26.192,48</b>	<b>24.166,47</b>	<b>23.823,66</b>	<b>23.706,45</b>	<b>24.936,24</b>	<b>24.509,51</b>	<b>28.693,99</b>	<b>25.658,09</b>	<b>26.419,37</b>	<b>25.994,67</b>	<b>25.787,50</b>	<b>303.567,39</b>	<b>89,22</b>
14		sredstva za regres za letni dopust;	13.792,90			12.532,26								-731,44	1.460,75	13.261,57	96,15
15		sredstva za povračilo in nadomestila za prehrano;	18.367,80	870,66	1.338,60	1.083,30	1.297,20	1.242,00	1.366,20	1.062,60	1.075,70	1.047,94	1.270,02	1.492,10	1.179,80	14.326,12	78,00
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dele;	29.174,75	837,10	1.228,66	785,77	1.060,42	995,62	976,83	644,10	626,08	631,02	920,44	1.047,55	850,02	10.603,61	36,35
17		sredstva za druge izdatke (jubiljne nagrade, sol. pomoči, odpravnine);	348,14	384,11	72,00	80,00	45,00	473,14	104,00	78,00	74,00	88,00	78,00	106,00	72,00	1.654,25	475,17
19	413300	<b>Skupaj drugi osebni prejemki</b>	<b>61.683,59</b>	<b>2.091,87</b>	<b>2.639,26</b>	<b>14.481,33</b>	<b>2.402,62</b>	<b>2.710,76</b>	<b>2.447,03</b>	<b>1.784,70</b>	<b>1.775,78</b>	<b>1.766,96</b>	<b>2.268,46</b>	<b>1.914,21</b>	<b>3.562,57</b>	<b>39.845,55</b>	<b>64,60</b>
20	413300	<b>SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLLENIM</b>	<b>384.901,32</b>	<b>25.770,83</b>	<b>28.831,74</b>	<b>38.647,80</b>	<b>26.226,28</b>	<b>26.417,21</b>	<b>27.383,27</b>	<b>26.294,21</b>	<b>30.469,77</b>	<b>27.425,05</b>	<b>28.687,83</b>	<b>27.908,88</b>	<b>29.350,07</b>	<b>343.412,94</b>	<b>89,22</b>
21		prispevki dohodajca	52.038,65	3.869,16	4.279,88	3.948,77	3.892,78	3.873,68	4.074,58	4.004,85	4.810,45	4.322,13	4.316,94	4.247,57	4.213,66	49.854,45	95,80
23	413301	<b>SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE</b>	<b>52.038,65</b>	<b>3.869,16</b>	<b>4.279,88</b>	<b>3.948,77</b>	<b>3.892,78</b>	<b>3.873,68</b>	<b>4.074,58</b>	<b>4.004,85</b>	<b>4.810,45</b>	<b>4.322,13</b>	<b>4.316,94</b>	<b>4.247,57</b>	<b>4.213,66</b>	<b>49.854,45</b>	<b>95,80</b>
24	413310	<b>KAD</b>	<b>4.674,23</b>	<b>351,20</b>	<b>386,30</b>	<b>386,30</b>	<b>386,30</b>	<b>386,30</b>	<b>412,94</b>	<b>398,73</b>	<b>424,93</b>	<b>424,93</b>	<b>424,93</b>	<b>424,93</b>	<b>424,93</b>	<b>4.832,72</b>	<b>103,39</b>
23a	413300 413301 413310	<b>SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA</b>	<b>441.614,20</b>	<b>29.991,19</b>	<b>33.497,92</b>	<b>42.982,87</b>	<b>30.505,36</b>	<b>30.677,19</b>	<b>31.870,79</b>	<b>30.697,79</b>	<b>35.705,15</b>	<b>32.172,11</b>	<b>33.429,70</b>	<b>32.581,38</b>	<b>33.988,66</b>	<b>398.100,11</b>	<b>90,15</b>
25		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	1.635.385,80	59.053,44	53.606,70	36.482,24	45.319,20	27.160,29	49.576,17	81.336,73	28.600,91	11.114,68	242.311,55	55.934,67	75.550,72	766.047,30	46,84
27	413302	<b>SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE</b>	<b>1.635.385,80</b>	<b>59.053,44</b>	<b>53.606,70</b>	<b>36.482,24</b>	<b>45.319,20</b>	<b>27.160,29</b>	<b>49.576,17</b>	<b>81.336,73</b>	<b>28.600,91</b>	<b>11.114,68</b>	<b>242.311,55</b>	<b>55.934,67</b>	<b>75.550,72</b>	<b>766.047,30</b>	<b>46,84</b>
I.	4133	<b>SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=19+22+23+26)</b>	<b>2.077.000,00</b>	<b>89.044,63</b>	<b>87.104,62</b>	<b>79.465,11</b>	<b>75.824,56</b>	<b>57.837,48</b>	<b>81.446,96</b>	<b>112.034,52</b>	<b>64.306,06</b>	<b>43.286,79</b>	<b>275.741,25</b>	<b>88.516,05</b>	<b>109.539,38</b>	<b>1.164.147,41</b>	<b>56,05</b>
II.	4323	<b>SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>3.000,00</b>													<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
28		<b>SKUPAJ I. + II.</b>	<b>2.080.000,00</b>	<b>89.044,63</b>	<b>87.104,62</b>	<b>79.465,11</b>	<b>75.824,56</b>	<b>57.837,48</b>	<b>81.446,96</b>	<b>112.034,52</b>	<b>64.306,06</b>	<b>43.286,79</b>	<b>275.741,25</b>	<b>88.516,05</b>	<b>109.539,38</b>	<b>1.164.147,41</b>	<b>55,97</b>

### Preglednica 13: Projekti v letu 2024 NOO

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Ime PP	Šifra proračunske postavke (PP)	Finančni načrt 2024	Prejeta sredstva v letu 2024	Porabljena sredstva 2024	% porabe
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	NOO Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenova višješolskih študijskih programov ter vzpostavitev digitalno podprtih učnih mest (92,94)	Helena Žnidarič	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom Krepitev sodelovanja med izobraževalnim sistemom in trgom Plačilo DDV za NOO izobraževanje	PP221169 PP221172 PP221099	1.290.000,00	681.564,87	637.209,80	49,40%
2	NOO Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter promocijske aktivnosti (18,19)	mag. Gregor Mohorčič	Krepitev sodelovanja med izobraževalnim sistemom in trgom dela MVI NOO Plačilo DDV za NOO izobraževanje	PP221172 PP221099	715.000,00	523.930,22	526.937,61	73,70%
3	Digitrajni učitelj (105)	Helena Žnidarič			75.000,00	750,00	0,00	0,00%
*	SKUPAJ NOO				2.080.000,00	1.206.245,09	1.164.147,41	55,97%

#### NOO Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenova višješolskih študijskih programov in vzpostavitev digitalno podprtih učnih mest (49 %)

Na manjšo porabo sredstev od pričakovane/napovedane za leto 2024 je vodilo več okoliščin. V letu 2024 vse zaposlitve na projektu niso bile v celoti realizirane zaradi prerazporeditve kadrov znotraj CPI, s projektne zaposlitve na zaposlitev za nedoločen čas. Poleg tega se je zmanjšala poraba sredstev za delo po pogodbah z zunanjimi izvajalci, sredstev za delo po podjemnih in sredstev za delo po avtorskih pogodbah. Na te stroške je v celoti vezana prenova srednješolskih in višješolskih programov PSI – prenova pilotnih programov ob koncu proračunskega leta (november 2024), ki ni bila v celoti zaključena, zato izplačil zunanjim strokovnjakom nismo mogli izvesti. Nižji stroški dela vplivajo tudi na manjšo porabo posrednih stroškov v pavšalnem znesku.

#### NOO Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter promocijske dejavnosti (73 %)

Manjša poraba sredstev pri projektu od pričakovane/napovedane je posledica tega, da načrtovane zaposlitve v okviru projekta niso bile izvedene v celoti. Poleg tega smo pri načrtovanju uporabili bruto zneske plač za najvišji razred na delovnem mestu po sistemizaciji, česar glede na realizirane zaposlitve nismo v celoti izplačali. Manjša od načrtovane je tudi poraba sredstev za nakup podpornih gradiv in materialov. Ta so se s prenosom sredstev iz leta 2023 povečala. Načrtovali smo že nakup materialov za priprave tekmovalcev na EuroSkills, ki pa bo v večjem obsegu realiziran spomladi 2025, ko se bodo tekmovalci intenzivno pripravljali na tekmovanje. Enako je s stroški dela po podjemnih pogodbah, ki so vezani na vključevanje zunanjih strokovnjakov (mentorji, sodniki) v priprave za EuroSkills in njegovo izvedbo. Tudi poraba teh se bo v letu 2025 močno povečala.

K manjši porabi prispeva še izračun posrednih stroškov v pavšalnem znesku 15 %, ki se obračunava glede na stroške dela.

#### Digitrajni učitelj (0 %)

V letu 2024 nismo bili vključeni v nobeno dejavnost pri projektu. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

### 3.2.6 Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju (realizacija 96 %)

Iz spodnje preglednice so razvidni odlivi po denarnem toku v letu 2024 po stroških in po mesecih od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.

Preglednica 14: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 559		leto 2024															INDEKS poraba/plan 24
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	LDN 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2024	
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		<b>Skupno število zaposlenih</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6a		<b>Delež financiranja št. zaposlenih; (24a) Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)</b>	<b>2,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
7		Osnovna plača za obračun	2.400,00		382,37	3.751,78	3.005,33									7.139,48	
8		Dodatek za delovno dobo															
9		Dodatki za zaposlene brez delovne dobe															
10		Redna delovna uspešnost 2%															
13	413300	<b>Skupaj bruto plače zaposlenih</b>	<b>2.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>382,37</b>	<b>3.751,78</b>	<b>3.005,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.139,48</b>	
14		sredstva za regres za letni dopust;														0,00	
15		sredstva za povračilo in nadomestila za prehrano;														0,00	
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela;														0,00	
17		sredstva za druge dodatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine);														0,00	
19	413300	<b>Skupaj drugi osebni prejemki</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DEL/0!</b>
20	413300	<b>SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLLENIM</b>	<b>2.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>382,37</b>	<b>3.751,78</b>	<b>3.005,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.139,48</b>	<b>297,48</b>
21		prispevki delodajalca	386,40		62,48	604,01	484,14									1.150,63	297,78
23	413301	<b>SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE</b>	<b>386,40</b>	<b>0,00</b>	<b>62,48</b>	<b>604,01</b>	<b>484,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.150,63</b>	<b>297,78</b>
24	413310	<b>KAD</b>														<b>0,00</b>	<b>#DEL/0!</b>
23a	413300 413301 413310	<b>SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA</b>	<b>2.786,40</b>	<b>0,00</b>	<b>444,85</b>	<b>4.355,79</b>	<b>3.489,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.290,11</b>	<b>297,52</b>
25		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	8.013,60			536,12	1.512,00									2.048,12	25,56
27	413302	<b>SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE</b>	<b>8.013,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>536,12</b>	<b>1.512,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.048,12</b>	<b>25,56</b>
I.	4133	<b>SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=19+22+23+26)</b>	<b>10.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>444,85</b>	<b>4.891,91</b>	<b>5.001,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.338,23</b>	<b>95,72</b>
II.	4323	<b>SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>														<b>0,00</b>	
		oprema														0,00	
28		<b>SKUPAJ I. + II.</b>	<b>10.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>444,85</b>	<b>4.891,91</b>	<b>5.001,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.338,23</b>	<b>95,72</b>

Preglednica 15: Projekti v letu 2024 Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju MOP

Zap. št.	Ime projekta	Finančni načrt 2024	Prejeta sredstva	Porabljena sredstva	Razlika	% porabe
1	2	3	4	5	8=6-7	9=7/5
1	Care 4 Climate (101)	10.800,00	7.040,00	10.338,23	-3.298,23	95,72%
	<b>SKUPAJ Podnebni cilji MOP</b>	<b>10.800,00</b>	<b>7.040,00</b>	<b>10.338,23</b>	<b>-3.298,23</b>	<b>95,72%</b>

Projekt je bil v letu 2024 uspešno zaključen.

### 3.2.7 Mednarodni projekti – Erasmus+, mednarodni projekti – drugi projekti (realizacija 76 %)

V preglednici so prikazani odlivi po denarnem toku v letu 2024 po stroških in po mesecih od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.

Preglednica 16: MDN-projekti – Pregled porabe sredstev za izvajanje javne službe Mednarodni projekti v letu 2024, prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke:			leto 2024														
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	LDN 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2024	INDEKS poraba/plan 24
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	5,33	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,50	4,00	4,38	82,08
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe (Z1 do 5)	5,33	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,50	4,00	6,75	126,64
6a		Dolež financiranja št. Zaposlenih	5,33	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,50	4,00	6,75	126,64
7		osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmernosti);	154.755,83	14.679,19	14.118,17	11.986,16	12.388,15	14.566,08	13.634,45	15.585,99	16.064,88	14.285,66	19.020,23	18.729,63	15.811,54	180.870,13	116,87
8		dodatek za delovno dobo;	7.638,33													0,00	
9		dotatki za zaposlene brez delovne dobe;	1.048,52													0,00	
10		redna delovna uspešnost 2%	2.800,00													0,00	
13	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	166.242,68	14.679,19	14.118,17	11.986,16	12.388,15	14.566,08	13.634,45	15.585,99	16.064,88	14.285,66	19.020,23	18.729,63	15.811,54	180.870,13	108,80
14		sredstva za regres za letni dopust	6.687,44			4.806,62									626,95	5.433,57	81,25
15		Sredstva za povračilo stroškov prehrane	8.804,40	359,32	565,80	358,80	441,60	365,70	476,10	393,30	402,52	478,86	527,44	694,00	409,46	5.472,90	62,16
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza	5.841,40	184,09	346,64	159,69	205,53	209,76	237,53	280,06	468,40	334,77	577,77	573,85	235,11	3.813,20	65,28
17		sredstva za druge dodatke (jubilejne nagrade, odpravnine); delo na domu	626,64	23,00	54,00	42,00	29,00	77,00	51,00	44,00	48,00	678,64	56,00	64,00	48,00	1.214,64	
19	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	21.959,88	566,41	966,44	5.367,11	676,13	652,46	764,63	717,36	918,92	1.492,27	1.161,21	1.331,85	1.319,52	15.934,31	72,56
20	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIH	188.202,56	15.245,60	15.084,61	17.353,27	13.064,28	15.218,54	14.399,08	16.303,35	16.983,80	15.777,93	20.181,44	20.061,48	17.131,06	196.804,44	104,57
21		prispevki delodajalca	26.687,82	2.376,31	2.284,77	1.939,23	2.004,98	2.356,68	2.205,93	2.512,68	2.604,75	2.318,14	3.076,01	3.036,32	2.557,65	29.273,45	109,69
22		SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	29.756,22	2.376,31	2.284,77	1.939,23	2.004,98	2.356,68	2.205,93	2.512,68	2.604,75	2.318,14	3.076,01	3.036,32	2.557,65	29.273,45	98,38
24	413310	KAD	2.472,32	150,17	154,52	154,52	154,52	154,52	154,52	154,52	193,15	193,15	193,15	219,79	154,52	2.031,05	82,15
23a	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA	217.362,70	17.772,08	17.523,90	19.447,02	15.223,78	17.729,74	16.759,53	18.970,55	19.781,70	18.289,22	23.450,60	23.317,59	19.843,23	228.108,94	104,94
25		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	195.552,30	17.596,22	5.501,56	2.989,42	1.564,50	3.113,02	11.063,71	2.646,99	2.100,00	1.815,02	2.136,39	15.390,16	21.285,86	87.202,85	44,59
27	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	195.552,30	17.596,22	5.501,56	2.989,42	1.564,50	3.113,02	11.063,71	2.646,99	2.100,00	1.815,02	2.136,39	15.390,16	21.285,86	87.202,85	44,59
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI	412.915,00	35.368,30	23.025,46	22.436,44	16.788,28	20.842,76	27.823,24	21.617,54	21.881,70	20.104,24	25.586,99	38.707,75	41.129,09	315.311,79	76,36
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.000,00														
28		SKUPAJ I. + II.	413.915,00	35.368,30	23.025,46	22.436,44	16.788,28	20.842,76	27.823,24	21.617,54	21.881,70	20.104,24	25.586,99	38.707,75	41.129,09	315.311,79	76,18

## Mednarodni projekti Erasmus+ (realizacija 104 %)

Preglednica 17: Projekti v letu 2024: Mednarodni projekti – Erasmus+ (v EUR)

Zap. št.	Ime projekta	Finančni načrt 2024	Prejeta sredstva	Porabljena sredstva	Razlika	% porabe
1	2	3	4	5	6=4-5	7=5/3
1	CHAISE (123)	29.000,00		33.083,52	-33.083,52	114,08%
3	ALLVIEWS (128)	35.000,00	28.165,06	28.172,80	-7,74	80,49%
5	WeSkill (129)	9.500,00	13.015,86	8.121,68	4.894,18	85,49%
7	1point (464)	0,00		1.891,95	-1.891,95	
9	ERASMUS Digital vet (335)	0,00		3.503,58	-3.503,58	
10	ERASMUS VET Digital World (336)	0,00		1.362,97	-1.362,97	
11	Circler (143)	13.000,00	16.017,60	15.245,68	771,92	117,27%
12	Agrinext (141)	28.000,00	55.869,36	33.527,61	22.341,75	119,74%
13	COBLE (424)	20.000,00	7.536,00	918,39	6.617,61	4,59%
14	Mobilnost Cmpius		75.459,20	11.454,88	64.004,32	
15	Plasscomp (Erasmus+)		150.000,00	2.072,63	147.927,37	
	<b>Mednarodni projekti - Erasmus + projekti</b>	<b>134.500,00</b>	<b>346.063,08</b>	<b>139.355,69</b>	<b>206.707,39</b>	<b>103,61%</b>

## Mednarodni – drugi projekti (realizacija 63 %)

Preglednica 18: Projekti v letu 2024: Mednarodni projekti – drugi projekti (v EUR)

Zap. št.	Ime projekta	Finančni načrt 2024	Prejeta sredstva	Porabljena sredstva	Razlika	% porabe
1	2	3	4	5	6=4-5	7=5/3
1	Europass + NCP EQF (EU delež) (801)	140.800,00	277.752,03	69.459,86	208.292,17	49,33%
2	Cedefop (500)	23.615,00	14.169,00	21.165,69	-6.996,69	89,63%
3	EQAVET NRP (Erasmus+K3) 2021-2023 (968)	115.000,00	34.580,80	85.330,55	-50.749,75	74,20%
	<b>SKUPAJ Mednarodni projekti - Ostali projekti:</b>	<b>279.415,00</b>	<b>326.501,83</b>	<b>175.956,10</b>	<b>150.545,73</b>	<b>62,97%</b>
	<b>SKUPAJ VSI MEDNARODNI PROJEKTI:</b>	<b>413.915,00</b>	<b>672.564,91</b>	<b>315.311,79</b>	<b>357.253,12</b>	<b>76,18</b>

Nižja realizacija porabe sredstev znotraj projekta **Europass + NCP EQF in EQAVET NRP** nastaja pri sredstvih za plače, ker v letu 2024 načrtovana zaposlitev (Svetovalec II) ni bila izvedena, druga zaposlitev (Svetovalec I) pa je bila zaključena (odpoved delovnega razmerja) pred koncem leta 2024.

V okviru posebne naloge **EQAVET NRP (projekt 2023–2026)** je bila v letu 2024 predvidena udeležba in predstavitev delovanja Nacionalne referenčne točke na dveh izobraževalnih oziroma kariernih sejmihi. Naloga je bila izvedena, vendar so bili stroški, povezani z najemom sejmskih prostorov, financirani iz drugih stroškovnih mest.

### 3.2.8 Lastni projekti in osnovna dejavnost DRUGO (realizacija 72 %)

V preglednici so prikazani odlivi po denarnem toku v letu 2024 po stroških in po mesecih od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024

Preglednica 19: Pregled porabe sredstev za izvajanje javne službe Lastni projekti v letu 2024 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke:			leto 2024														
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	LDN 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2024	INDEKS poraba/plan 24
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini															
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe (Z1 do 5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,50	
6a		Delež financiranja št. Zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,50	
7		osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odloček za odpravo nesorazmernosti);	12.000,00	10,66	707,47				247,62	615,41	701,07	182,81	731,24	1.982,34	162,87	5.341,49	
8		dodatek za delovno dobo;														0,00	
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe;														0,00	
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih														0,00	
13	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	12.000,00	10,66	707,47	0,00	0,00	0,00	247,62	615,41	701,07	182,81	731,24	1.982,34	162,87	5.341,49	
14		sredstva za regres za letni dopust														0,00	
15		sredstva za povračilo stroškov prehrane														0,00	
16		sredstva za povračilo stroškov prevoza														0,00	
17		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, odpravnine); delo na domu						2.015,92								2.015,92	
18	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.015,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.015,92	
19	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM	12.000,00	10,66	707,47	0,00	0,00	2.015,92	247,62	615,41	701,07	182,81	731,24	1.982,34	162,87	7.357,41	
20		prispevki delodajalca	1.932,00	1,72	95,12				39,86	99,08	114,10	24,58	98,32	299,75	-52,52	720,01	
22	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	1.932,00	1,72	95,12	0,00	0,00	0,00	39,86	99,08	114,10	24,58	98,32	299,75	-52,52	720,01	
23	413310	KAD															
23a	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA	13.932,00	12,38	802,59	0,00	0,00	2.015,92	287,48	714,49	815,17	207,39	829,56	2.282,09	110,35	8.077,42	
24		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	36.068,00	11.463,82	16.305,55	10.512,40	6.770,38	11.330,75	-31.415,54	7.468,45	4.411,76	3.285,31	6.017,52	3.385,12	-14.853,00	34.682,52	96,16
26	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	36.068,00	11.463,82	16.305,55	10.512,40	6.770,38	11.330,75	-31.415,54	7.468,45	4.411,76	3.285,31	6.017,52	3.385,12	-14.853,00	34.682,52	96,16
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI	50.000,00	11.476,20	17.108,14	10.512,40	6.770,38	13.346,67	-31.128,06	8.182,94	5.226,93	3.492,70	6.847,08	5.667,21	-14.742,65	42.759,94	85,52
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	10.000,00											289,00		289,00	2,89
														289,00			
27		SKUPAJ I. + II.	60.000,00	11.476,20	17.108,14	10.512,40	6.770,38	13.346,67	-31.128,06	8.182,94	5.226,93	3.492,70	6.847,08	5.956,21	-14.742,65	43.048,94	71,75

Preglednica 20: Projekti v letu 2024: Lastni projekti (v EUR)

Zap. št.	Ime projekta	Finančni načrt 2024	Prejeta sredstva	Porabljena sredstva	Razlika	% porabe
1	2	3	4	5	6=4-5	7=5/3
1	Lastni Projekti (1005), Refundacije (60), NCP potrdila (215), EPALE (888), Seminarji (70)*, Prenova izobraževalnih programov (198,199)	50.000,00	39.129,35	42.759,94	-3.630,59	85,52%
2	Investicije (1100)	10.000,00	0,00	289,00	-289,00	2,89%
	<b>Skupaj lastni projekti</b>	<b>60.000,00</b>	<b>39.129,35</b>	<b>43.048,94</b>	<b>-3.919,59</b>	<b>71,75%</b>

\* opomba Seminarji 70-odstotno financiranje iz MVI v skupnem znesku 1.568,22 EUR (1.285,43 EUR je prihodkov, 282,79 EUR je poplačilo DDV).

Poraba sredstev je manjša od načrtovane zaradi manjše porabe sredstev na postavki Investicije. Investicij nismo mogli v celoti izvesti, saj nam je predčasno potekla sklenjena pogodba z zunanjim dobaviteljem računalniške opreme.

### 3.2.9 Investicije v letu 2024

Investicije v neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva v višini 23.075,55 EUR so bile pokrite iz presežka prihodkov preteklih let 289,00 EUR, investicije MVI – redna dejavnost 22.786,55 EUR.

Preglednica 21: Realizacija investicij za obdobje januar–december 2024 po denarnem toku

		Realizacija v EUR
Zap.št.	Vrsta opreme	2024
<b>1.</b>	<b>Računalniška oprema:</b>	<b>13.078,75</b>
1.1.	Prenosni računalnik, stacionarni računalniki, projektor, monitorji, trdi diski,...	10.267,87
1.2.	licenca	2.810,88
<b>2.</b>	<b>Druga oprema (pohištvo ipd.):</b>	<b>9.996,80</b>
2.1.	Druga oprema klima, luči	5.190,99
2.2.	Pohištvo konferenčna miza, stoli	4.805,81
<b>3.</b>	<b>Vlaganja v prostor:</b>	<b>0,00</b>
3.1.		
<b>4.</b>	<b>Drugo:</b>	<b>0,00</b>
4.1.		
<b>SKUPAJ:</b>		<b>23.075,55</b>
Struktura ocenjenih sredstev po virih financiranja v letu 2024:		
Vir sredstev	Znesek	Delež v %
MVI-osnovna dejavnost	22.786,55	99%
Drugi viri -lastni viri (presežek prihodkov nad odhodki)	289,00	1%
Drugi viri -(mednarodni projekti, KIPSI, NOO,...)	0,00	0%
<b>Kontrolna v.</b>	<b>23.075,55</b>	<b>pravilno</b>

Preglednica 22: Realizacija prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2024 (v EUR)

Stroški/dejavnost	LDN 2024	Dejavnost javne službe za leto 2024					Dejavnost javne službe za leto 2024- realizacija JZ v letu 2024					Dejavnost javne službe za leto 2024- razlika				
		MVI	MDOŠZ	Projekti NOO MVI	Skupaj		MVI	MDOŠZ	Projekti NOO	Skupaj	MVI	MDOŠZ	Projekti NOO	MVI - EUROPASS	Skupaj	
	1	2	3	4	6=2+3+4+5	7	8	9	11=7+8+9+10	12=7-2	13=8-3	14=9-3	15=10-3	16=12+13+14+15		
	2.507.843,18	1.281.566,93	585.565,60	379.930,61	2.247.063,14	1.237.443,07	569.502,51	358.254,56	2.165.200,14	-44.123,86	-16.063,09	-21.676,05	0,00	-81.863,00		
1.1. Bruto plače delodajalca	2.135.182,92	1.091.636,54	498.386,86	323.217,73	1.913.241,13	1.057.914,73	484.724,24	303.567,39	1.846.206,36	-33.721,81	-13.662,62	-19.650,24	0,00	-67.034,77		
1.2. Prispevki delodajalca	343.568,39	175.754,67	80.027,22	52.038,65	307.820,54	166.213,79	78.047,94	49.854,45	116.116,18	-9.540,88	-1.979,28	-2.184,20	0,00	-13.704,36		
1.3. Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	29.091,87	14.175,72	7.151,52	4.674,23	26.001,47	13.314,55	6.730,33	4.832,72	24.877,60	-861,17	-421,19	158,49	0,00	-1.123,87		
1.4. Davek na izplačane plače					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2. Drugi osebni prejemki	269.762,12	129.856,07	50.366,40	61.683,59	241.906,05	104.154,28	45.676,07	39.845,55	189.675,90	-25.701,79	-4.690,33	-21.838,04	0,00	-52.230,16		
2.1. prehrana	99.576,40	46.750,00	23.377,20	18.367,80	88.495,00	33.288,63	17.562,47	14.326,12	65.177,22	-13.461,37	-5.814,73	-4.041,68	0,00	-23.317,78		
2.2. prevoz	80.131,87	34.778,40	8.390,00	29.174,75	72.343,15	27.801,05	8.506,71	10.603,61	46.911,37	-6.977,35	116,71	-18.571,14	0,00	-25.431,78		
2.3. regres za letni dopust	75.233,96	35.109,20	17.972,56	13.792,90	66.874,66	33.332,84	17.664,25	13.261,57	64.258,66	-1.776,36	-308,31	-531,33	0,00	-2.616,00		
2.4. odpravnine	12.000,00	12.000,00			12.000,00	6.662,85			6.662,85	-5.337,15	0,00	0,00	0,00	-5.337,15		
2.5. delo na domu					0,00	1.746,00	1.316,00	972,00	4.034,00	1.746,00	1.316,00	972,00	0,00	4.034,00		
2.6. jubilejne nagrade	2.819,89	1.218,47	626,64	348,14	2.193,25	1.322,91	626,64	682,25	2.631,80	104,44	0,00	334,11	0,00	438,55		
					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3. Izdatki za blago in storitve	1.240.894,10	119.000,00	93.000,00	661.385,80	873.385,80	113.595,60	88.145,94	381.972,53	583.714,07	-5.404,40	-4.854,06	-279.413,27	-279.413,27	-569.085,00		
3.1. pisarniški material (konto 4020 + 4021)	798.394,10	25.000,00	60.000,00	496.385,80	581.385,80	25.930,17	46.101,89	330.002,60	402.034,66	930,17	-13.898,11	-166.383,20	0,00	-179.351,14		
3.2. energija in komunalne storitve (konto 4022)	75.000,00	20.000,00	5.000,00	31.000,00	56.000,00	14.591,61	10.218,15	9.226,28	34.036,04	-5.408,39	5.218,15	-21.773,72	0,00	-21.963,96		
3.3. Stroški vzdrževanja (konto 4023)	33.000,00	9.000,00	2.000,00	9.000,00	20.000,00	4.996,72	2.279,74	2.434,38	9.710,84	-4.008,28	2.79,74	-6.565,62	0,00	-10.289,16		
3.4. izdatki za službena potovanja (konto 4024)	154.000,00	15.000,00	4.000,00	55.000,00	74.000,00	7.740,30	2.491,25	20.719,07	30.950,62	-7.259,70	-1.508,75	-34.280,93	0,00	-43.049,38		
3.5. druge storitve vzdrževanje, upravljanje (konto 4025)	157.000,00	45.000,00	20.000,00	55.000,00	120.000,00	42.763,31	25.815,84	15.858,58	84.437,73	-2.236,69	5.815,84	-39.141,42	0,00	-35.562,27		
3.6. poslovne najemnine in zakupnine prevajanje (konto 4026)	23.500,00	5.000,00	2.000,00	15.000,00	22.000,00	17.573,49	1.239,07	3.731,62	22.544,18	12.573,49	-760,93	-11.268,38	0,00	544,18		
3.7. Denarne kazni (4027)					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4. Drugi operativni odhodki (brez davka na izplačane plače)	1.952.113,60	7.000,00	76.000,00	974.000,00	1.057.000,00	12.404,40	72.192,44	384.074,77	468.671,61	5.404,40	-3.807,56	-589.925,23	0,00	-588.328,39		
4.1. delo preko študentskega servisa (konto 40903)	10.000,00			10.000,00	10.000,00			2.671,04	2.671,04	0,00	0,00	-7.328,96	0,00	-7.328,96		
4.2. Stroški upravljanja (4028)									0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.2. podjemno delo in avtorski honorarji (konto 402901, 402902)	852.013,60		75.000,00	482.000,00	557.000,00		63.926,80	154.490,10	218.416,90	0,00	-11.073,20	-327.509,90	0,00	-338.583,10		
4.3. drugi operativni odhodki (konto 4029)	1.090.100,00	7.000,00	1.000,00	482.000,00	490.000,00	12.404,40	8.265,64	226.913,63	247.583,67	5.404,40	7.265,64	-255.086,37	0,00	-242.416,33		
4.4. obresti											0,00	0,00	0,00	0,00		
5. Investicijski odhodki	39.000,00	25.000,00	0,00	3.000,00	28.000,00	22.786,55	0,00	0,00	22.786,55	-2.213,45	0,00	-3.000,00	0,00	-5.213,45		
5.1. nakup opreme	29.000,00	25.000,00		3.000,00	28.000,00	22.786,55			22.786,55	-2.213,45	0,00	-3.000,00	-3.000,00	-8.213,45		
5.2. druga vlaganja (IKT oprema po sklepu...)	10.000,00				0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SKUPAJ VSI ODHODKI	6.009.613,00	1.562.423,00	804.932,00	2.080.000,00	4.447.355,00	1.490.383,90	775.516,96	1.164.147,41	3.430.048,27	-72.039,10	-29.415,04	-915.852,59	0,00	-1.017.306,73		
SKUPAJ VSI PRIHODKI PO VIRIH FINANCIRA NDA	5.999.613,00	1.562.423,00	804.932,00	2.080.000,00	4.447.355,00	1.491.088,52	775.516,96	1.206.245,09	3.472.850,57	-71.334,48	-29.415,04	-873.754,91	0,00	-974.504,43		
I. PRORAČUNSKI VIRI	5.535.698,00	1.562.423,00	804.932,00	2.080.000,00	4.447.355,00	1.491.088,52	775.516,96	1.206.245,09	3.472.850,57	-71.334,48	-29.415,04	-873.754,91	0,00	-974.504,43		
1. MVI plače in materialni stroški PP: 231809	1.537.423,00	1.537.423,00			1.537.423,00	1.468.301,97			1.468.301,97	-69.121,03	0,00	0,00	0,00	-69.121,03		
2. MDOŠZ, plače in materialni stroški PP: 5511	804.932,00		804.932,00		804.932,00		775.516,96		775.516,96	0,00	-29.415,04	0,00	0,00	-29.415,04		
3. MVI Investicije PP: 231809	25.000,00	25.000,00			25.000,00	22.786,55			22.786,55	-2.213,45	0,00	0,00	0,00	-2.213,45		
4. MVI Projekti PP: 483210, 667610, 716710, 716910, 401910,483010.	393.100,00															
5. MVI: Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v VIZ PP: 715310					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
10. Norveški finančni mehanizem	684.443,00											0,00	0,00			
11. MIZŠ-NDO-ddv					0,00			59.624,86	59.624,86	0,00	0,00	59.624,86	0,00	59.624,86		
12 MIZŠ-NDO Sklad	2.080.000,00			2.080.000,00	2.080.000,00			1.146.620,23	1.146.620,23	0,00	0,00	-933.379,77	0,00	-933.379,77		
13 Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju MOP	10.800,00															
II: Neporračunski viri	463.915,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1. Mednarodni projekti - Erasmus+ projekti	134.500,00				0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.Mednarodni ostali projekti	279.415,00				0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3. Lastni projekti	50.000,00				0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
RAZLIKA (PRIHODKI - ODHODKI)	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	704,62	0,00	42.097,68	42.802,30	704,62	0,00	42.097,68	0,00	42.802,30		

Projektne naloge proračunski viri, ki niso tržna dejavnost - OS in PN PLAN	Projektne naloge proračunski viri, ki niso tržna dejavnost - OS in PN REALIZACIJA	Projektne naloge proračunski viri, ki niso tržna dejavnost NORVEŠKI FINANČNI MEHANIZEM-PLAN	Projektne naloge proračunski viri, ki niso tržna dejavnost NORVEŠKI FINANČNI MEHANIZEM- REALIZACIJA	Projektne naloge proračunski viri, ki niso tržna dejavnost Podnebni cilji MOP-PLAN	Projektne naloge proračunski viri, ki niso tržna dejavnost Podnebni cilji MOP- REALIZACIJA	Projektne naloge Institucionalni partner in proračunski viri, ki niso tržna dejavnost - Razlika	Projektne naloge - neproračunski viri, ki niso tržna dejavnost - Mednarodni projekti PLAN	Projektne naloge - neproračunski viri, ki niso tržna dejavnost - Mednarodni projekti REALIZACIJA	Projektne naloge - neproračunski viri, ki niso tržna dejavnost RAZLIKA	Lastni projekti plan	Lastni projekti realizacija	Lastni projekti- razlika	SKUPAJ Realizacija 2024	Indeks ldn
28	29	30	31	32	33	34=28-29+30-31+32-33	37	38	39=35-36+37-38	40	41	42=40-41	43=11+22+27+29+31+33+36+38+41	44=43/1*100
0,00	80,91	48.658,82	41.743,54	2.786,40	8.290,11	1.330,66	195.402,82	212.174,63	-16.771,81	13.932,00	6.061,50	7.870,50	2.433.550,83	97,04
	69,69	41.299,10	35.390,41	2.400,00	7.139,48	1.099,52	166.242,69	180.870,13	-14.627,44	12.000,00	5.341,49	6.658,51	2.075.017,56	97,18
	11,22	6.741,64	5.784,21	386,40	1.150,63	181,98	26.687,81	29.273,45	-2.585,64	1.932,00	720,01	1.211,99	331.055,70	96,36
		618,08				0,00	2.472,32	2.031,05	441,27			0,00	27.477,57	94,45
						0,00			0,00			0,00	0,00	
0,00	0,00	5.896,18	6.776,99	0,00	0,00	-880,81	21.959,88	15.934,31	6.025,57	0,00	2.015,92	-2.015,92	214.403,12	79,48
	2.277,00	1.456,34	0,00	0,00	0,00	820,66	8.804,40	5.472,90	3.331,50			0,00	72.106,46	72,41
	2.365,28	1.086,72	0,00	0,00	0,00	1.278,56	5.841,40	3.813,20	2.028,20			0,00	51.811,29	64,66
	1.253,90	1.253,91	0,00	0,00	0,00	-0,01	6.687,44	5.433,57	1.253,87			0,00	70.946,14	94,30
		2.841,02		0,00	0,00	-2.841,02		0,00			2.015,92	-2.015,92	11.519,79	96,00
		139,00			0,00	-139,00		588,00	-588,00			0,00	4.761,00	
						0,00	626,64	626,64	0,00			0,00	3.258,44	115,55
						0,00			0,00			0,00	0,00	
180.000,00	185.140,86	29.888,00	25.747,10	0,00	1.896,30	-2.896,26	135.552,30	66.722,13	68.830,17	22.068,00	14.949,02	7.118,98	878.169,48	70,77
134.000,00	162.277,77	18.388,00	17.404,27	0,00	1.896,30	-29.190,34	45.552,30	29.107,88	16.444,42	9.068,00	3.285,33	5.782,67	616.006,21	77,16
	0,00	2.000,00	1.170,16	0,00	0,00	829,84	10.000,00	3.119,39	6.880,61	2.000,00	190,01	1.809,99	38.515,60	51,35
5.000,00	453,66	2.000,00	70,55	0,00	0,00	6.475,79	15.000,00	419,18	14.580,82	1.000,00	333,23	666,77	10.987,46	33,30
32.000,00	20.087,99	3.000,00	3.893,13	0,00	0,00	11.018,88	5.000,00	22.943,55	-17.943,55	5.000,00	6.632,33	-1.632,33	84.507,62	54,88
8.000,00		4.000,00	2.572,93	0,00	0,00	9.427,07	40.000,00	9.311,90	30.688,10	5.000,00	4.146,65	853,35	100.469,21	63,99
1.000,00	2.321,44	500,00	636,06	0,00	0,00	-1.457,50	20.000,00	1.820,23	18.179,77		361,47	-361,47	27.683,38	117,80
						0,00			0,00			0,00	0,00	
213.100,00	149.085,70	600.000,00	462.367,66	8.013,60	151,82	209.508,42	60.000,00	20.480,72	39.519,28	14.000,00	19.733,50	-5.733,50	1.120.491,01	57,40
	100,39					-100,39			0,00			0,00	2.771,43	
						0,00			0,00			0,00	0,00	
200.000,00	102.871,77	50.000,00	1.179,91	8.013,60	151,82	153.810,10	35.000,00	3.382,50	31.617,50	2.000,00	1.179,85	820,15	327.182,75	38,40
13.100,00	46.113,54	550.000,00	461.187,75	0,00	0,00	55.798,71	25.000,00	17.098,22	7.901,78	12.000,00	15.986,36	-3.986,36	787.969,54	72,28
						0,00			0,00		2.567,29	-2.567,29	2.567,29	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	10.000,00	289,00	-9.711,00	23.075,55	59,17
0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	1.000,00		1.000,00	0,00	0,00	0,00	22.786,55	78,57
						0,00			0,00	10.000,00	289,00	-9.711,00	289,00	2,89
393.100,00	334.307,47	684.443,00	536.635,29	10.800,00	10.338,23	207.062,01	413.915,00	315.311,79	0,00	60.000,00	43.048,94	-16.951,06	4.669.689,99	77,70
393.100,00	334.307,47	684.443,00	313.504,67	10.800,00	7.040,00	429.730,86	413.915,00	672.564,91	0,00	50.000,00	39.129,35	13.441,51	4.839.396,97	80,66
393.100,00	334.307,47	684.443,00	313.504,67	10.800,00	7.040,00	429.730,86	0,00	0,00	0,00	0,00	1.285,43	1.285,43	4.128.988,14	74,59
						0,00				0,00		0,00	1.468.301,97	95,50
						0,00							775.516,96	96,35
						0,00			0,00			0,00	22.786,55	91,15
393.100,00	334.307,47					58.792,53							334.307,47	85,04
						0,00			0,00		1.285,43	1.285,43	1.285,43	
		684.443,00	313.504,67			370.938,33			0,00		0,00		313.504,67	45,80
						0,00			0,00			0,00	59.624,86	
						0,00			0,00			0,00	1.146.620,23	
				10.800,00	7.040,00	0,00							7.040,00	65,19
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	413.915,00	672.564,91	0,00	50.000,00	37.843,92	12.156,08	710.408,83	153,13
						0,00	134.500,00	346.063,08	-211.563,08		0,00	0,00	346.063,08	257,30
						0,00	279.415,00	326.501,83	-47.086,83		0,00	0,00	326.501,83	116,85
						0,00		0,00	0,00	50.000,00	37.843,92	12.156,08	37.843,92	75,69
0,00	0,00	0,00	-223.130,62	0,00	-3.298,23	222.668,85	0,00	357.253,12	0,00	-10.000,00	-3.919,59	30.392,57	169.706,98	-1697,07

\*\*\*\*\*

Leto 2024 smo glede na denarni tok zaključili pozitivno.

Razlogi so:

### **Projekti NOO**

V začetku leta 2024 smo prejeli sredstva za zahtevek, oddan za obdobje september–december 2023.

**Znotraj mednarodnih projektov** smo prejeli denarna sredstva za projekte, ki bodo potekali v naslednjih letih. Za mednarodne in druge projekte smo prejeli dve večji nakazili, in sicer 277.752,03 EUR Europass + NCP EQF (evropski delež) in 34.580,80 EUR EQAVET-NRP (evropski delež). Prav tako smo znotraj Erasmus + prejeli 75.459,20 EUR sredstev za projekt Mobilnost in 150.000,00 EUR za projekt PlassComp.

**Na redni dejavnosti MVI** smo imeli za 704,62 EUR več prilivov kot odlivov. Za december 2024 smo načrtovali večjo porabo na drugih osebnih prejemkih zaposlenih (prehrana, prevoz), kot je bila dejanska. Višek prejetih sredstev smo poročali pri naslednjem zahtevku.

## 4. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2024

Preglednica 23: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2024

	Znesek v EUR	
	Tekoče leto 2024	Predhodno leto 2023
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANU</b>	<b>280.106</b>	<b>264.602</b>
Neopredmetena osnovna sredstva	71.433	66.681
Popravek vrednosti neopr. osnovna sredstva	61.484	50.759
Nepremičnina	84.636	84.636
Popravek vrednosti nepremičnine	17.006	14.467
Oprema in druga neopredmetena osnovna sredstva	591.549	586.401
Popravek vred. opreme	507.887	407.890
Dolgoročne terjatve iz poslovanja	118.865	
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>1.212.063</b>	<b>1.103.706</b>
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive menice	0	0
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	484.812	157.065
Kratkoročne terjatve do kupcev	2.462	159
Dani predujmi in varščine	82.692	99.804
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	178.066	316.707
Druge kratkoročne terjatve	2.329	5.551
Aktivne časovne razmejitve	461.702	524.420
<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>1.492.169</b>	<b>1.368.308</b>
<b>Aktivni konti izvenbilančne evidence</b>	<b>118.997</b>	<b>148.277</b>
<b>D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>1.152.335</b>	<b>927.291</b>
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	750	
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	182.100	182.136
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	188.988	90.603
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	31.613	33.330
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	1.381	351.438
Neplačani prihodki		0
Pasivne časovne razmejitve	747.503	269.784
<b>E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>339.834</b>	<b>441.017</b>
Druge dolgoročne obveznosti		0
Obveznosti za neopredmetena osnovna sredstva in opredmetena osnovna sredstva	161.241	264.602
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	178.593	176.415
<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>1.492.169</b>	<b>1.368.308</b>
<b>Pasivni konti izvenbilančne evidence</b>	<b>118.997</b>	<b>148.277</b>

Pojasnila k postavkam bilance stanja in obvezne priloge na dan 31. 12. 2024.

## **AKTIVA**

### **a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju**

Neopredmetena osnovna sredstva – sedanja vrednost: 9.949 EUR.

Oprema in drobní inventar – sedanja vrednost osnovnih sredstev: 83.662 EUR.

Nepremičnina – sedanja vrednost: 67.630 EUR.

Osnovna sredstva so izvirno vrednotena po nabavni vrednosti in amortizirana po amortizacijskih stopnjah v skladu z dolgoročnimi sredstvi in opredmetenimi osnovnimi sredstvi po Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15), po Zakonu o računovodstvu ter Navodilu o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih sredstev se amortizirajo po 10- do 25-odstotni stopnji, računalniki in računalniška oprema pa po 50-odstotni stopnji.

Drobní inventar z življenjsko dobo nad enim letom se odpiše neposredno ob nabavi.

### **b) Kratkoročna sredstva**

Denarna sredstva na dan 31. 12. 2024 so izkazana v višini 484.812 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev: 159 EUR.

Kratkoročni dani predujmi so v višini 82.692 EUR.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v skupni višini 178.066 EUR, od tega:

- terjatve do MVI – plače in materialni stroški za december 2024 v višini 116.555 EUR;
- terjatve do MDDSZ – plače in materialni stroški za december 2024 v višini 59.409 EUR;
- terjatve za druge storitve Cmeplus 980 EUR;
- terjatve za obresti 1.122 EUR;
- druge kratkoročne terjatve v višini 2.329 EUR (terjatve do ZZZS – refundacija bolezni za december 2024).

Aktivne časovne razmejitve v višini 461.702 EUR. Znesek se nanaša na nastale stroške v letu 2024 na projektih. Zahtevki bodo realizirani v letu 2025 (stroški potrjeni in usklajeni).

Preglednica 24: Aktivne časovne razmejitve

Naziv	Saldo v breme/ v eur
NOO Spodbujanje odličnosti	274.728
NOO Spodbujanje odličnosti -posredni stroški	8.673
NOO Modernizacija	58.324
NOO Modernizacija-posredni stroški	33.214
Digitrajni učitelj	278
Chaise	24.979
Allview	38.520
Circler	1.022
WELLTO	6.623
Refundacije	1.017
Cedefop	14.324
<b>SKUPAJ</b>	<b>461.702</b>

#### c) Zaloge

Center RS za poklicno izobraževanje zalog ne izkazuje.

#### PASIVA

##### d) Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine za projekt Digitrajni učitelj smo prejeli avans v skupnem znesku 750 EUR.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 182.100 EUR predstavljajo obračune neizplačane plače za december 2024, izplačano v januarju 2025.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 188.988 EUR predstavljajo računi od dobaviteljev za december 2024, z rokom plačila v letu 2025.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 31.613 EUR predstavljajo: prispevki za plače, prispevek za invalide, dajatve za pogodbe in obveznosti za DDV, neto podjemne pogodbe, obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 1.381 EUR predstavljajo:

- Biotehniški izobraževalni center gimnazija in veterinarska šola 491 EUR;
- Šolski center Novo mesto 732 EUR;
- Ministrstvo za digitalno preobrazbo 128 EUR;
- Uprava RS za javna plačila UJP 30 EUR.

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami so namenska sredstva iz prejšnjih let in sredstva za projekte, ki se bodo izvajali v letu 2025, v višini 747.503 EUR. Znesek se nanaša na prejeta sredstva v letu 2024 za tekoče projekte. Realizacija bo v prihodnjih letih.

Preglednica 25: Pasivne časovne razmejitve

Naziv	Saldo v dobro/ v eur
Mobilnost	82.869
Lastna sredstva	17.024
Agrinext	22.092
Plasscomp	247.256
ZRSŠ Prenova izob. Programov	4.689
Dodatne kvalifikacije SOK	809
KIPSI	4.854
Seminarji Katis	1.464
Epale	51
Eqvavet evropski del	160.797
Twinning	20.533
Europass + NCP EQF	185.065
<b>SKUPAJ</b>	<b>747.503</b>

**e) Lastnih virov in dolgoročnih obveznosti** CPI izkazuje v višini 339.834 EUR. Od tega so obveznosti za prejeta sredstva, dana v upravljanje, v višini 161.241 EUR ter presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let v višini 178.593 EUR. V letu 2024 so se sredstva, dana v upravljanje, znižala za 128.378 EUR ter zvišala za 2.467 EUR in nove nabave (dobiček v letu 2024).

#### 4.1 Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Investicije v neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva v višini 25.017 EUR so bile pokrite iz presežka prihodkov preteklih let v višini 289 EUR, investicija MIVI–22.786 redna dejavnost, programska oprema po pogodbi C3330-23-228000 v vrednosti 1.942 EUR.

#### 4.2 Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil

CPI v letu 2024 v bilanci ni izkazoval dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

#### 4.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024

Preglednica 26: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024

	2024 (v EUR)	2023 (v EUR)	Indeks 2024/2023
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	4.409.732,00	4.532.600,00	97
Finančni prihodki	10.977,00	10.923,00	100
Drugi prihodki	330.085,00	501.018,00	66
CELOTNI PRIHODKI	4.750.794,00	5.044.541,00	94
Stroški materiala	101.934,00	81.810,00	125
Stroški storitev	1.992.414,00	2.231.911,00	89
Plače in nadomestilo plač	2.077.024,00	2.128.085,00	98
Prispevki za socialno varnost delodajalcev	331.285,00	340.486,00	97
Drugi stroški dela	243.103,00	255.014,00	95
Finančni odhodki	2.567,00	3.091,00	83
Drugi odhodki		72	0
CELOTNI ODHODKI	4.748.327,00	5.040.469,00	94
PRESEŽEK PRIHODKOV	2.467,00	4.072,00	61

V letu 2024 je CPI posloval z dobičkom v skupnem znesku 2.467 EUR.

#### 4.3.1 Analiza prihodkov iz poslovanja (obračunsko načelo)

Prihodki od poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe. Struktura prihodkov iz poslovanja je bila 100 % iz opravljanja javne službe.

Preglednica 27: Prihodki iz poslovanja

Viri financiranja	2024 (v EUR)	2023 (v EUR)	Indeks 2024/2023
MVI- Redna dejavnost	1.475.634,00	1.408.018,00	105
MVI - Projekti	334.307,00	357.805,00	93
NOO-ddv	59.625,00	18.507,00	322
Programi profesionalnega usposabljanja	3.990,00	3.177,00	126
MDDSZ - Redna dejavnost	777.742,00	754.592,00	103
Norveški fin. Mehanizem in EGP	526.988,00	598.708,00	88
NOO	1.219.853,00	927.712,00	131
MOP	10.916,00	443.733,00	2
Konzorcij-Institucionalni projekti		19.923,00	
Mednarodni in lastni projekti	341.739,00	512.366,00	67
SKUPAJ	4.750.794,00	5.044.541,00	94

#### 4.3.2 Analiza odhodkov (obračunsko načelo)

Celotni odhodki v letu 2024, ki so nastali pri izvajanju javne službe, znašajo 4.748.327 EUR.

Stroški materiala in storitev

Preglednica 28: Analiza odhodkov iz poslovanja

Analiza stroškov	2024 (v EUR)	2023 (v EUR)	Indeks 2024/2023
Stroški materiala	101.934,00	81.810,00	125
Stroški telefona, poština	16.436,00	20.384,00	81
Stroški vzdrževanja	151.161,00	156.328,00	97
Stroški upravljanja, čiščenja in najemnine	88.934,00	99.710,00	89
Stroški za službena potovanja	84.845,00	123.910,00	68
Stroški provizije	150,00	252,00	60
Stroški avtorskih in podjemnih pogodb	340.087,00	537.574,00	63
Stroški tiskanja in oblikovanja	40.446,00	25.778,00	157
Stroški za sodelovanje z drugimi inštitucijami	828.353,00	981.202,00	84
Stroški za promocijo	286.243,00	126.299,00	227
Stroški za seminarje, organizacija dogodkov	109.435,00	128.886,00	85
Ostali stroški	46.325,00	31.587,00	147
Drugi izredni stroški		73,00	0
Finančni odhodki (obresti)	2.567,00	3.091,00	83
Osnovne plače	2.077.024,00	2.128.085,00	98
Stroški prehrane	72.592,00	73.489,00	99
Stroški prevoza	51.138,00	57.006,00	90
Regres, jubilejne nagrade in odpravnine, delo na domu	91.818,00	96.946,00	95
Prispevki delodajalca	331.285,00	340.486,00	97
Prispevki za KAD	27.554,00	27.574,00	100
SKUPAJ	4.748.327,00	5.040.470,00	94

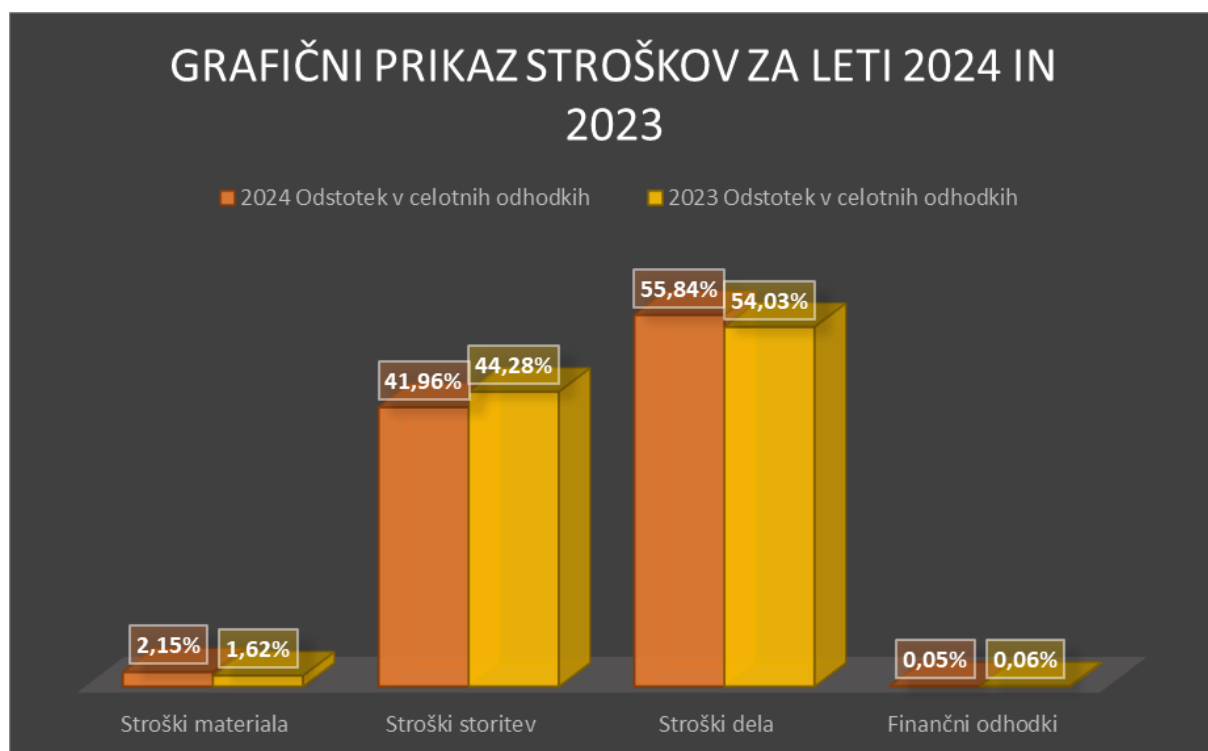
Preglednica 29: Analiza stroškov dela

Analiza stroškov	2024 (v EUR)	2023 (v EUR)	Indeks 2024/2023
Osnovne plače	2.077.024,00	2.128.085,00	98
Stroški prehrane	72.592,00	73.489,00	99
Stroški prevoza	51.138,00	57.006,00	90
Regres, jubilejne nagrade in odpravnine, delo na domu	91.818,00	96.946,00	95
Prispevki delodajalca	331.285,00	340.486,00	97
Prispevki za KAD	27.554,00	27.574,00	100
SKUPAJ	2.651.411,00	2.723.586,00	97

Preglednica 30: Analiza posameznih stroškov v skupnih stroških

	2024		2023		Indeks 2024/2023
	Znesek v EUR	Odstotek v celotnih odhodkih	Znesek (v EUR)	Odstotek celotnih odhodkih	
Stroški materiala	101.934,00	2,15%	81.810,00	1,62%	125
Stroški storitev	1.992.415,00	41,96%	2.231.983,00	44,28%	89
Stroški dela	2.651.411,00	55,84%	2.723.586,00	54,03%	97
Finančni odhodki	2.567,00	0,05%	3.091,00	0,06%	83
SKUPAJ	4.748.327,00	100,00%	5.040.470,00	100,00%	94

Graf 3: Grafični prikaz stroškov za leti 2024 in 2023



**Amortizacija**

Strošek amortizacije bremeni obveznosti za prejeta sredstva v upravljanju.

**Dolgoročne rezervacije**

CPI ne oblikuje dolgoročnih rezervacij.

**Drugi stroški**

Drugih stroškov v letu 2024 ni.

**Finančni odhodki**

CPI je v letu 2024 izkazal za 2.567 EUR finančnih odhodkov kot posledica plačila obresti za kratkoročne najeme posojil.

#### 4.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

V letu 2024 CPI ne izkazuje prihodkov in odhodkov tržne dejavnosti.

#### 4.5 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Prihodke in odhodke izkazuje tudi po načelu denarnega toka zaradi zagotovitve podatkov o javnofinančnih prihodkih in odhodkih (evidenčni promet).

Preglednica 31: Denarni tok v EUR

Skupaj prihodki	4.839.396,97
Skupaj odhodki	4.669.689,99
Presežek prihodkov nad odhodki	169.706,98

##### 4.5.1. Analiza odhodkov za leto 2024

Izkaz odhodkov po načelu denarnega toka.

Preglednica 32: Izkaz odhodkov

Analiza odhodkov	2024 (v EUR)	2023 (v EUR)	Indeks 2024/2023	Odstotek skupnih odhodkih v
Bruto plača delodajalca	2.075.017,56	2.126.271,85	98	44,44%
Prispevki delodajalca	331.055,70	340.326,56	97	7,09%
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	27.477,57	27.745,49	99	0,59%
Regres za letni dopust	70.946,14	74.555,18	95	1,52%
Jubilejne nagrade	3.258,44	3.194,01	102	0,07%
Odpravnine	11.519,79	16.612,04	69	0,25%
Prehrana na delo in z dela	72.106,46	73.502,76	98	1,54%
Prevoz na delo in z dela	51.811,29	57.161,63	91	1,11%
Dodatek za delo na domu	4.761,00	2.700,00	176	0,10%
Izdatki za blago in storitve	878.169,48	773.898,17	113	18,81%
Sredstva za avtorske in podjemne pogodbe	327.182,75	534.721,21	61	7,01%
Drugi odhodki	793.308,26	954.616,00	83	17,58%
Investicijski odhodki	23.075,55	207.024,06	11	0,49%
SKUPAJ	4.669.689,99	5.192.328,96	90	100,00%

#### 4.5.2. Analiza prihodkov za leto 2024

Izkaz prihodkov po načelu denarnega toka.

Preglednica 33: Izkaz prihodkov

Viri financiranja	2024 (v EUR)	2023 (v EUR)	Indeks 2024/2023	Odstotek skupnih prihodkih v
MVI- Redna dejavnost	1.468.301,97	1.407.190,17	104	30,34%
MVI- Projekti	334.307,47	357.805,49	93	6,91%
MVI investicije redna dejavnost	22.786,55	24.829,35	92	0,47%
MDDSZ - Redna dejavnost	775.516,96	777.772,78	100	22,28%
MIZŠ NOO ddv	59.624,86	20.124,42	296	1,23%
MIZŠ NOO-Sklad	1.146.620,23	709.290,14	162	23,69%
MIZŠ- Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v VIZ	1.285,43	3.722,60	35	0,03%
Norveški finančni mehanizem in EGP	313.504,67	553.990,14	57	6,48%
MOP	7.040,00	657.849,13	1	0,15%
Proračunska sredstva	4.128.988,14	4.512.574,22	91	85,32%
Neproračunski viri	710.408,83	552.420,64	129	14,68%
SKUPAJ	4.839.396,97	5.064.994,86	96	100,00%

#### 4.6 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 se izkazujejo podatki o prejetih vplačilih danih posojil za tekoče in preteklo leto.

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov CPI ne izkazuje teh podatkov.

#### 4.7 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

V letu 2024 CPI izkazuje povečanje sredstev na računih v višini 169.706,98 EUR. To je presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka.

## 5. Dodatne obrazložitve

### Metode vrednotenja zalog

CPI nima zalog.

*Podatki o stanju neporavnanih terjatev, ki so do konca leta zapadle v plačilo oziroma zapadejo v plačilo v letu 2024 (inventurno poročilo)*

Na dan 31. 12. 2024 v bilanci stanja CPI izkazuje dolgoročne terjatve iz poslovanja (dani predujmi za Erasmus+ projekte), tekoče nezapadle kratkoročne terjatve do kupcev, terjatve do uporabnikov EKN in terjatve do ZZSZ iz refundiranih bolniških odsotnosti.

*Podatki o stanju neporavnanih obveznosti, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo oziroma zapadejo v plačilo v letu 2024 (inventurno poročilo)*

Na dan 31. 12. 2024 v bilanci stanja CPI izkazuje tekoče nezapadle kratkoročne obveznosti, obveznosti do zaposlenih, zunanjih sodelavcev in obveznosti iz poslovanja, ki bodo poravnane v začetku leta 2025.

Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva, v letu 2024.

Nabavljena osnovna sredstva v višini 23.075,55 EUR (denarni tok) so bila pokrita iz presežka prihodkov preteklih let 289,00 EUR, investicije MVI – redna dejavnost 22.786,55 EUR.

V letu 2024 smo imeli pri inventuri na podlagi Poročila komisije za popis OS in soglasja direktorja odpise opreme v višini:

- zmanjšanje nabavne vrednosti v višini 15.116,98 EUR,
- zmanjšanje popravka vrednosti v višini 14.930,96 EUR.

Razlogi za pomembnejše spremembe sredstev in virov sredstev

Knjigovodska vrednost osnovnih sredstev po stanju 31. 12. 2024 znaša 161.241,07 EUR. Znesek tekoče amortizacije osnovnih sredstev v skupnem znesku popravka vrednosti za leto 2024 znaša 128.192,36 EUR. V breme sredstev v upravljanju je bilo evidentiranih 128.378,38 EUR. Na podlagi popisa in zapisnika popisne komisije za osnovna sredstva so bila v letu 2024 iz uporabe izločena osnovna sredstva v skupni nabavni vrednosti 15.116,98 EUR, od tega je bilo sedanje vrednosti 186,02 EUR.

*Naložbe prostih denarnih sredstev*

Vsa denarna sredstva so na podračunu CPI.

### *Inventura 2024*

V skladu s sklepom o imenovanju popisnih komisij CPI so bile imenovane popisne komisije, ki so opravile popis sredstev in virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2024. Komisije so korektno opravile svoje delo, vsa dokumentacija v zvezi z inventuro se hrani v arhivu CPI. Na Svetu zavoda bomo na podlagi poročil popisnih komisij predlagali sprejetje sklepa o predlaganih ugotovitvah komisij.

### *Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ*

Ob oddaji obrazcev zaključnega računa za leto 2024 je v skladu s predpisi priložena tudi izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki jo sprejme direktor zavoda na podlagi samoocenitev vodij sektorjev in ocene notranje revizijske službe.

### **III. PRILOGE**

**Priloga 1:**  
**Računovodski izkazi**

FINANČNI IN KADROVSKI NAČRT JAVNEGA ZAVODA CPI LJUBLJANA
ZA LETO 2024
<b>Finančni in kadrovski načrt sestavljajo naslednje preglednice:</b>
Realizacija prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2024
Realizacija prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2024 (v EUR)
Realizacija nakupa opreme in investicij v letu 2024
Kadrovski načrt – realizacija za leto 2024
Kadrovski načrt – realizacija po Uredbi za leto 2024

Datum: 19. 2. 2025

Odgovorna oseba zavoda:  
mag. Gregor Mohorčič,  
direktor

Žig in podpis odgovorne osebe:



**Realizacija prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2024**
**(v EUR)**

Zavod: Center RS za poklicno izobraževanje

			Realizacija za trenutno leto			
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija (predhodno delo)	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)
	I. CELOTNI PRIHODKI	5.044.541	4.750.794		4.750.794	94,18
	A. Prihodki od poslovanja	4.532.600	4.409.055		4.409.055	97,27
del 760	1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	4.532.600	4.409.055		4.409.055	97,27
del 760	1.1. Javna služba MVI	1.787.507	1.873.556		1.873.556	104,81
del 760	1.2. Drugi prihodki	2.745.093	2.535.499		2.535.499	92,36
	Povečanje vrednosti zalog proizvodov in storitev	0			0	0,00
	Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0			0	0,00
	2. Prihodki od prodaje materiala in blaga	0			0	0,00
762	B. Finančni prihodki	10.923	10.977		10.977	100,49
763	C. Izredni prihodki	501.018	330.762		330.762	66,02
764	Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	0			0	0,00
	II. CELOTNI ODHODKI	5.040.470	4.748.327		4.748.327	94,20
del 466	1. Nabava v vrednost prodanega materiala in blaga	0			0	0,00
460	2. Stroški materiala	81.810	101.934		101.934	124,60
461	3. Stroški storitev	2.231.911	1.992.414		1.992.414	89,27
	4. Stroški dela	2.723.585	2.651.412		2.651.412	97,35
	4.1. Plače in nadomestila plač	2.128.085	2.077.024		2.077.024	97,60
	4.2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	340.486	331.285		331.285	97,30
	4.3. Drugi stroški dela	255.014	243.103		243.103	95,33
462	5. Amortizacija	0			0	0,00
463	6. Rezervacije	0			0	0,00
465	7. Drugi stroški	0			0	0,00
467	8. Finančni odhodki	3.091	2.567		2.567	83,05
468	9. Drugi odhodki	73			0	0,00
469	10. Prevrednotevalni poslovni odhodki	0			0	0,00
	III. PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV	4.071	2.467		2.467	60,60
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	0			0	0,00
	IV. PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	4.071	2.467		2.467	60,60
	V. Viri financiranja razlike pod IV.:	0			0	0,00

## Realizacija prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2024 (v EUR)

Zavod: Center RS za poklicno izobraževanje

			Realizacija za trenutno leto													
			Javna služba - osnovna dejavnost JZ				Javna služba - druge naloge in projekti									
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija (predhodno leto)	Osnovna dejavnost (vir MVI)	Osnovna dejavnost (vir Druga ministrstva)	Osnovna dejavnost - drugo	Skupaj	Osnovne naloge	Posebne naloge	Projekti EKP	Druge naloge in projekti	Projekti NOO	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (realizacija / realizacija predhodno leto)
	A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA															
7	I. SKUPAJ PRIHODKI	5.064.995	1.491.089	775.517	0	2.266.606	111.396	222.911	0	1.032.239	1.206.245	2.572.791	4.839.397	0	4.839.397	95,55
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	5.064.995	1.491.089	775.517	0	2.266.606	111.396	222.911	0	1.032.239	1.206.245	2.572.791	4.839.397	0	4.839.397	95,55
	A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	4.512.575	1.491.089	775.517	0	2.266.606	111.396	222.911	0	322.535	1.206.245	1.863.087	4.129.693	0	4.129.693	91,52
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.958.585	1.491.089	775.517	0	2.266.606	111.396	222.911	0	9.030	1.206.245	1.549.582	3.816.188	0	3.816.188	96,40
del 7400	Drugi transferni prihodki iz državnega proračuna za tekočo porabo - za	3.272.184	1.468.302	775.517		2.243.819	111.396	222.911			1.206.245	1.540.552	3.784.371		3.784.371	115,65
del 7400	Drugi transferni prihodki iz državnega proračuna za investicije - za financiranje	24.829	22.787			22.787						0	22.787		22.787	91,77
del 7400	Drugi transferni prihodki od Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za tekočo porabo	3.723				0				1.285		1.285	1.285		1.285	34,52
del 7400	Drugi transferni prihodki iz državnega proračuna za tekočo porabo	657.849				0				7.745		7.745	7.745		7.745	1,18
del 7400	Drugi transferni prihodki iz državnega proračuna za investicije	0				0						0	0		0	0,00

	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
7401	Transforni prihodki za tekočo porabo	0				0					0	0		0	0,00
7401	Transforni prihodki za investicije	0				0					0	0		0	0,00
7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega	0				0					0	0		0	0,00
7403, 7404	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0				0					0	0		0	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0				0					0	0		0	0,00
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	553.990				0			313.505		313.505	313.505		313.505	56,59
7	<b>B. DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE</b>	552.420	0	0	0	0	0	0	709.704	0	709.704	709.704	0	709.704	128,47
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0				0					0	0		0	0,00
del 7102	Prejete obresti	10.924				0			10.561		10.561	10.561		10.561	96,68
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od	0				0					0	0		0	0,00
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne	30.888				0			305.606		305.606	305.606		305.606	989,40
72	Kapitalski prihodki	0				0					0	0		0	0,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	0				0					0	0		0	0,00
731	Prejete donacije iz tujine	0				0					0	0		0	0,00
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0				0					0	0		0	0,00
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0				0					0	0		0	0,00
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	0				0					0	0		0	0,00
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih	0				0					0	0		0	0,00
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0				0					0	0		0	0,00
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	510.608				0			393.537		393.537	393.537		393.537	77,07

	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	0				0					0	0		0		0,00
del 7102	Prejete obresti	0				0					0	0		0		0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	5.192.329	1.490.386	775.517	0	2.265.903	111.396	222.911	0	905.334	1.164.147	2.403.788	4.669.691	0	4.669.691	89,93
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	5.192.329	1.490.386	775.517	0	2.265.903	111.396	222.911	0	905.334	1.164.147	2.403.788	4.669.691	0	4.669.691	89,93
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.353.998	1.162.070	530.400	0	1.692.470	6	63	0	253.469	343.413	596.951	2.289.421	0	2.289.421	97,26
del 4000	Plače in dodatki	2.126.272	1.057.915	484.724		1.542.639	6	63		228.742	303.567	532.378	2.075.017		2.075.017	97,59
del 4001	Regres za letni dopust	74.555	33.333	17.664		50.997				6.687	13.262	19.949	70.946		70.946	95,16
del 4002	Povračila in nadomestila	132.557	61.090	27.385	0	88.475	0	0	0	12.556	25.902	38.458	126.933	0	126.933	95,76
400202	Prehrana	73.503	33.289	17.562		50.851				6.929	14.326	21.255	72.106		72.106	98,10
400203	Prevoz	57.161	27.801	8.507		36.308				4.900	10.604	15.504	51.812		51.812	90,64
ostalo 4002	Drugo	1.893		1.316		1.316				727	972	1.699	3.015		3.015	159,27
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	0				0						0	0		0	0,00
del 4004	Sredstva za nadurno delo	0				0						0	0		0	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0				0						0	0		0	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	20.614	9.732	627	0	10.359	0	0	0	5.484	682	6.166	16.525	0	16.525	80,16
400901	Odpravnine ob upokojitvah	15.942	6.663			6.663						0	6.663		6.663	41,80
400901	Odpravnine iz poslovnih razlogov (tehnoški viški)	670				0						0	0		0	0,00
400900	Jubilejne nagrade	3.195	1.323	627		1.950				627	682	1.309	3.259		3.259	102,00
400902	Solidarnostne pomoči	0				0						0	0		0	0,00
400999	Drugo	807	1.746			1.746				4.857		4.857	6.603		6.603	818,22

	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	368.073	179.529	84.778	0	264.307	1	10	0	39.528	54.687	94.226	358.533	0	358.533	97,41
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	183.908	89.492	42.888		132.380	1	6		20.063	27.002	47.072	179.452		179.452	97,58
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	151.401	75.025	34.377		109.402	0	4		16.246	21.632	37.882	147.284		147.284	97,28
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	2.889	639	298		937	0	0		390	915	1.305	2.242		2.242	77,60
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	2.131	1.058	485		1.543	0	0		229	305	534	2.077		2.077	97,47
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZ III	27.744	13.315	6.730		20.045				2.600	4.833	7.433	27.478		27.478	99,04
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	2.260.143	126.000	160.339	0	286.339	111.389	222.838	0	609.481	766.047	1.709.755	1.996.094	0	1.996.094	88,32
4020	Pisarniški material in storitve	475.991	24.700	45.694		70.394	59.539	88.034		38.871	309.166	495.610	566.004		566.004	118,91
4021	Posebni material in storitve	0	1.231	408		1.639	0	14.705		12.823	20.836	48.364	50.003		50.003	0,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	37.615	14.592	10.218		24.810				4.480	9.226	13.706	38.516		38.516	102,40
4023	Prevozni stroški in storitve	10.848	4.997	2.280		7.277	92	362		823	2.434	3.711	10.988		10.988	101,29
4024	Izdatki za službena potovanja	123.275	7.740	2.491		10.231	4.822	15.267		33.469	20.719	74.277	84.508		84.508	68,55
4025	Tekoče vzdrževanje	116.147	42.763	25.816		68.579				16.031	15.859	31.890	100.469		100.469	86,50
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	10.019	17.573	1.239		18.812	0	2.321		2.818	3.732	8.871	27.683		27.683	276,31
4027	Kazni in odškodnine	0				0					0	0	0		0	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	1.486.248	12.404	72.193	0	84.597	46.936	102.149	0	500.166	384.075	1.033.326	1.117.923	0	1.117.923	75,22
402901	Plačila avtorskih honorarjev	466.576		63.927		63.927	34.776	58.351		2.941	16.489	112.557	176.484		176.484	37,83
402902	Plačila po pogodbah o delu	68.145				0	0	8.016		2.953	138.001	148.970	148.970		148.970	218,61
402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	3.942				0					2.671	2.671	2.671		2.671	67,76
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	0				0					0	0	0		0	0,00
402909	Stroški sodnih postopkov	0				0					0	0	0		0	0,00
402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZ I	0				0					0	0	0		0	0,00
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0				0					0	0	0		0	0,00
4029 - ostalo	Drugi operativni odhodki	947.585	12.404	8.266		20.670	12.160	35.782		494.272	226.914	769.128	789.798		789.798	83,35

403	D. Plačila domačih obresti	3.091				0				2.567		2.567	2.567		2.567	83,05
404	E. Plačila tujih obresti	0				0						0	0		0	0,00
410	F. Subvencije	0				0						0	0		0	0,00
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0				0						0	0		0	0,00
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0				0						0	0		0	0,00
413	I. Drugi tekoči domači transferi	0				0						0	0		0	0,00
420	Investicijski odhodki	207.024	22.787	0	0	22.787	0	0	0	289	0	289	23.076	0	23.076	11,15
4202	Nakup opreme	179.524	22.787	0	0	22.787			0	289	0	289	23.076	0	23.076	12,85
420	Druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje in podobno)	27.500				0						0	0		0	0,00
420	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0				0						0	0		0	0,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0				0						0	0		0	0,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0				0						0	0		0	0,00
	III. PRESEZEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI	-127.334	703	0	0	703	0	0	0	126.905	42.098	169.003	169.706	0	169.706	-133,28
	- od tega iz naslova javne službe	-127.334	703	0	0	703	0	0	0	126.905	42.098	169.003	169.706	0	169.706	-133,28
	- od tega iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB															
75	IV. PREJETA VRACILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0				0						0	0		0	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0				0						0	0		0	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0				0						0	0		0	0,00

44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
440	Dana posojila	0				0						0	0		0	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0				0						0	0		0	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0				0						0	0		0	0,00
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo	0				0						0	0		0	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. V.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
	C. RAČUN FINANCIRANJA															
50	VII. ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
500	Domače zadolževanje	0				0						0	0		0	0,00
501	Zadolževanje v tujini	0				0						0	0		0	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
550	Odplačila domačega dolga	0				0						0	0		0	0,00
551	Odplačila dolga v tujino	0				0						0	0		0	0,00
	IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
	X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-127.334	703	0	0	703	0	0	0	126.905	42.098	169.003	169.706	0	169.706	-133,28
	XI. VIRI FINANCIRANJA NEGATIVNE RAZLIKE POD	0				0						0	0		0	0,00

## Realizacija nakupa opreme in investicij v letu 2024

Center RS za poklicno izobraževanje

### Neopredmetena osnovna

Vir financiranja/vlaganja	Naziv neopredmetenega osnovnega sredstva	Znesek v EUR
MMI - osnovna dejavnost	Licence	2.810,88
	Skupaj	2.810,88

### Računalniška oprema

Vir financiranja/vlaganja	Naziv računalniške opreme	Znesek v EUR
MMI - osnovna dejavnost	prenosni in stacionarni računalniki, priključne postaje, diskovno polje, monitorji, tiskalniki,...	10.267,87
	Skupaj	10.267,87

### Druge oprema

Vir financiranja/vlaganja	Naziv druge opreme	Znesek v EUR
MMI - osnovna dejavnost	Pohištvo, stoli in druga oprema	9.707,80
Drugi proračunski viri	Druge oprema	289,00
	Skupaj	9.996,80

### Vlaganja v prostor

Vir financiranja/vlaganja	Naziv vlaganja v prostor	Znesek v EUR
	Skupaj	

### Struktura sredstev v % po virih

Vir financiranja/vlaganja	Osn. sredstva	Rač. oprema	Drg. oprema	Skupaj opr.	Vlg. v prostor	Skupaj	Delež %
MMI - osnovna dejavnost	2.810,88	10.267,87	9.707,80	22.786,55	0,00	22.786,55	99,00
MMI - posebna pogodba/sklep	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MMI - sredstva EKP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Druge ministrstva - sredstva EKP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Projekti NOO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drugi proračunski viri	0,00	0,00	289,00	289,00	0,00	289,00	1,00
Drugi neproračunski viri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tržna dejavnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Druge ministrstva - osnovna dejavnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj	2.810,88	10.267,87	9.996,80	23.075,55	0,00	23.075,55	100,00

## Kadrovski načrt – realizacija za leto 2024

Šifra DM	Zaposleni v deležu po DM	Povprečni plačni razred DM	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2024	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2024	Razvrstitev v skladu z Uredbo	MVI - osnovna dejavnost (PP 231809)	MDDSZ osnovna dejavnost (PP 5511)	MVI - osnovne naloge	MVI - posebne naloge	Drugo
B017390	DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA (VII/2)	56	1	1	1. Državni proračun	1,00				
J015044	FINANČNI REFERENT V (V)	29	1	1	1. Državni proračun		1,00			
I017054	PODROČNI PODSEKRETAR (VII/2)	48	9	9	1. Državni proračun	7,00	2,00			
I017054	PODROČNI PODSEKRETAR (VII/2)	48	2	2	8.2 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - NOO					2,00
I015033	PODROČNI REFERENT (V)	27	1	1	8.2 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - NOO					1,00
I015033	PODROČNI REFERENT (V)	27	3	3	1. Državni proračun	2,00	1,00			
J027005	POSLOVNI SEKRETAR VII/1 (VII/1)	33	1	1	1. Državni proračun	1,00				
J017115	SISTEMSKI ADMINISTRATOR VII/2 (II) (VII/2)	41	1	1	1. Državni proračun		1,00			
I017159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	45	5	5	8.2 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - NOO					5,00
I017159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	45	1	1	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO					1,00
I017159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	45	16	16	1. Državni proračun	10,00	6,00			
I017160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	43	3	3	8.2 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - NOO					3,00
I017160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	43	7	7	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO					4,00
I017160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	43	10	10	1. Državni proračun	7,00	3,00			
I017161	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	40	1	1	8.1 Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO					
			62	58		28,00	14,00			16,00

Kadrovski načrt – realizacija po Uredbi za leto 2024

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja posameznega leta	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja naslednje leto
1. Državni proračun	42	45
2. Proračun občin		
3. ZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu		
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe		
7. Sredstva prejetih donacij		
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	20	17
9. Sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 58/08, 107/10 - ZPPKZ, 40/12 - ZUJF, 88/16 - ZdZPZD, 40/17, 64/17 - ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 23/08, 58/08 - ZZdS-E, 77/08 - ZDZdr, 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOOP, 203/20 - ZIUPOPDVE, 112/21 - ZNUPZ, 196/21 - ZDOsk, 100/22 - ZNUZSZS, 132/22 - odl. US in 141/22 - ZNUNBZ, 14/23 - odl. US in 84/23 - ZDOsk-1)		
10. Sredstva iz sistema javnih del		
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	62	62
Skupno število zaposlenih iz točk 1, 2, 3 in 4	42	45
Skupno število zaposlenih iz točk 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	20	17

## **Priloga 2:**

### **Pregled realizacije po nalogah**

## 1. Pregled realizacije po nalogah

### 1.1 Osnovna dejavnost, ki jo je CPI v letu 2024 opravljal kot javno službo

Št. naloge	Osnovna dejavnost	Vir financiranja – PP
1.	Nacionalna koordinacijska točka SOK-EOK	MDDSZ – PP 5511
2.	Razvoj transparentne kvalifikacijske strukture	MDDSZ – PP 5511
3.	Implementacija sistema NPK	MDDSZ – PP 5511
4.	Nacionalni koordinator ReferNet	MDDSZ – PP 5511
5.	Razvoj in implementacija kurikula v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	MVI – PP 231809 231809
6.	Praktično usposabljanje z delom	MVI – PP 231809231809
7.	Ocenjevanje znanja in zaključevanje izobraževanja	MVI – PP 231809231809
8.	Učbeniki in učna tehnologija	MVI – PP 231809231809
9.	Tekmovanja in strokovna srečanja v PSI	MVI – PP 231809231809
10.	Razvoj okvira zagotavljanja kakovosti PSI	MVI – PP 231809231809
11.	Strokovna srečanja in profesionalni razvoj strokovnih delavcev v PSI	MVI – PP 231809231809
12.	Mednarodno sodelovanje	MVI – PP 231809231809
13.	Skupne službe	MVI – PP 231809 231809 MDDSZ – PP 5511

## 1. NACIONALNA KOORDINACIJSKA TOČKA SOK-EOK

FN CPI 2024 MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture	
<b>Dolgoročni cilj 1:</b>	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
<b>Kratkoročni cilj 1.1:</b>	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b>	
<p>CPI je bil v skladu z Zakonom o Slovenskem ogrodju kvalifikacij imenovan za NKT SOK-EOK. ZSOK v 13. členu določa naloge NKT SOK-EOK, ki se nanašajo na štiri vsebinske sklope, v okviru katerih bomo vodili dejavnosti:</p> <p>1. Razvoj in implementacija SOK</p> <p>V okviru te dejavnosti smo zagotovili strokovno podporo in koordinirali dela vključenih deležnikov pri umeščanju nacionalnih kvalifikacij v EOK prek SOK. Z nacionalnimi deležniki smo zagotovili implementacijo in diseminacijo SOK in EOK na državni ravni. Izvajali smo promocijske dejavnosti SOK in EOK. Opravili smo naloge, ki jih NKT SOK-EOK podeljuje Zakon o SOK in so namenjene različnim ciljnim skupinam. Priporočila Sveta o evropskem pristopu k mikrodokazilom za vseživljenjsko učenje in zaposljivost vidijo mikrodokazila kot odgovor na hitre spremembe na področju trga dela. Glede na opise in elemente mikrodokazil iz priporočil Sveta smo zaznali morebitno strukturno podobnost z dodatnimi kvalifikacijami v SOK-u. Zato smo pripravili analizo systemskega in vsebinskega vidika dodatnih kvalifikacij v luči priporočil Sveta o evropskem pristopu k mikrodokazilom za vseživljenjsko učenje in zaposljivost, ki bo lahko služila kot primer možnosti potencialnega vključevanja mikrodokazil v SOK. Na to temo smo izvedli tudi fokusne skupine oziroma strokovna srečanja ter koordinirali delo in sodelovali v Medresorski delovni skupini za SOK.</p> <p>2. Portal SOK in register kvalifikacij SOK</p> <p>Vzdrževali in posodabljali smo register kvalifikacij SOK ter nadaljevali njegovo povezovanje s spletno platformo Europass in nacionalnimi bazami podatkov. Spremljali smo priprave zaključnih poročil drugih držav ter se udeleževali dogodkov, ki jih je organizirala Evropska komisija o uvajanju digitalnih potrdil ter o možnosti koriščenja infrastrukture na portalu Europas v zvezi s tem.</p> <p>Zaznali smo tehnološko zastarelost programskega okolja registra in portala SOK. Portal SOK, kakor je postavljen v tem trenutku, je bil vzpostavljen med letoma 2017 in 2020. Zaradi programskega okolja, v katerem deluje informacijska infrastruktura portala Evropske komisije, je bila sprejeta odločitev, da portal SOK postavimo na infrastrukturi Drupal 7. Ta infrastruktura je bila izbrana tudi zaradi lažje poveztivosti, saj kvalifikacije iz registra SOK, ki je del portala SOK, objavljamo tudi na evropskem portalu Europass (<a href="https://europass.europa.eu">https://europass.europa.eu</a>). V tem času je postala infrastruktura Drupal 7 zastarela, varnostne nadgradnje so bile zagotovljene le do 1. novembra 2023. Iz tega razloga bi bilo treba prenoviti portal SOK in posledično tudi register kvalifikacij SOK. To vključuje tudi del, ki podpira dodatne kvalifikacije znotraj portala, ki so tudi zakonske naloge NKT SOK-EOK, da omogočamo nemoteno delovanje portala in izvajanje zakonskih zahtev. Iz navedenih razlogov smo pripravili investicijsko dokumentacijo in s potrebo prenove seznanili MVI.</p> <p>3. Dodatne kvalifikacije</p>	

NKT SOK-EOK je zagotavljala strokovno in administrativno podporo delovanju strokovne komisije NKT SOK-EOK in vodila postopke umeščanja dodatnih kvalifikacij v SOK. Pripravljali smo informacije za izdajo ustreznih dokumentov s strani MDDSZ (odločbe, sklepi) in skrbeli za ažurno posodabljanje registra dodatnih kvalifikacij. V letu 2024 je Strokovna komisija nastopila nov mandat. Na podlagi imenovanja komisije s strani MDDSZ smo organizirali ustanovno sejo s predstavitvijo dela in pristojnosti komisije (predvsem za nove člane). Izvajali smo tudi promocijo sistema dodatnih kvalifikacij na različnih dogodkih. V okviru priprave sprememb sistema dodatnih kvalifikacij je CPI v sodelovanju z MDDSZ proučeval izvedbene možnosti za izvajanje dodatnih kvalifikacij, kadar je predlagatelj le-teh Zavod RS za zaposlovanje. Možnosti optimiziranja sistema dodatnih kvalifikacij smo ves čas vključevali v delo (neformalne) Medresorske delovne skupine za SOK, znotraj katere smo analizirali možnosti vzpostavitve sistema mikrodokazil in predstavljali dosedanje izkušnje s sistemom dodatnih kvalifikacij.

#### 4. Sodelovanje z deležniki na državni in evropski ravni

Sodelovali smo na več srečanjih z Evropsko komisijo in NKT EOK ter tako prispevali k implementaciji in diseminaciji pobude EOK in SOK v Sloveniji in EU. Organizirali smo dve srečanju skupine evropskih orodij transparentnosti (19. 6. in 5. 11. 2024) in sodelovali na srečanjih predstavnikov mrež Evropske komisije (4. 12. 2024). Sodelovali bomo v projektni skupini Cedefop za pripravo kratkih opisov učnih izidov kvalifikacij.

Koordinirali smo pripravo odgovorov na nacionalni vprašalnik (med deležniki MVZI, MVI in MDDSZ) Evropske komisije o stanju na področju mikrodokazil v Sloveniji ter pripravili podatke za redno obdobjo raziskavo Cedefop o nacionalnem ogrodju kvalifikacij: European Inventory of National Qualifications Frameworks 2024 – Slovenia.

Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Pripravljena analiza dodatnih kvalifikacij in primerjava njihovih elementov z elementi mikrodokazil	– Pripravljeno strokovno gradivo	100 %
– Delujoč register kvalifikacij SOK in portal SOK	– Portal in register SOK delujeta	100 %
– Organizacija in izvedba dveh srečanj skupine evropskih orodij transparentnosti	– Izvedeni dve srečanju skupine evropskih orodij transparentnosti	100 %
<b>Skupaj</b>		<b>100 %</b>
<b>Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI</b>		Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: Nejc Jensterle, svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje; MDDSZ, MVI, ministrstva, zbornice, sindikati, NAKVIS, ZRSZ		

## 2. RAZVOJ TRANSPARENTNE KVALIFIKACIJSKE STRUKTURE

FN CPI 2024, MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture		
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva	
Kratkoročni cilj 1.2:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki spodbuja vseživljenjsko učenje ter zagotavlja večje možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b>		
<p>Načelo socialnega partnerstva v poklicnem in strokovnem izobraževanju pomeni, da so se v dialogu med delodajalci, delojemalci in ministrstvi usklajevali interesi pri načrtovanju poklicnih kvalifikacij in izvajanju poklicnega izobraževanja. V praksi se to udejanja tudi prek delovanja desetih področnih odborov za poklicne standarde (POPS), ki jim CPI zagotavlja strokovno in administrativno pomoč. POPS-e imenuje minister, pristojen za delo. V letu 2024 so bili imenovani novi področni odbori za mandatno obdobje 2024–2028 (oziroma za pet let).</p> <p>Izvedenih je bilo deset ustanovnih sej za vseh deset področnih odborov za poklicne standarde ter pet rednih sej glede na razvoj gradiv. Organizirali smo tudi prvo uvodno srečanje vseh imenovanih članov v POPS, kjer smo v sodelovanju z MDDSZ predstavili ključne naloge področnih odborov.</p> <p>V letu 2024 smo nadaljevali z revizijami poklicnih standardov in katalogov standardov znanj in spretnosti na naslednjih področjih: živilska tehnologija, zdravstvo in socialna varnost, storitve za gospodinjstva, frizerstvo in kozmetika, varstvo okolja – naravovarstvo, gradbeništvo, umetnost, tehnika ter poslovne in upravne vede. Pripravili smo tudi vse spremljajoče dokumente, ki jih Strokovni svet za poklicno in strokovno izobraževanje potrebuje pri sprejemanju dokumentov. Potencialnim kandidatom za pridobitev NPK smo zagotavljali informacije o postopkih pridobivanja NPK.</p> <p>V letu 2024 so bile izdelane analize dveh dejavnosti: Rastlinska pridelava in živinoreja ter Oblikovanje. Pri tem je bil uporabljen raziskovalen pristop z uporabo različnih orodij, kot so: intervju, anketa, fokusna skupina, desk research, analiza zaposlitvenih oglasov. Rezultati analize so dali bolj kakovostne podatke o tem, katere kompetence, trendi, tehnološke, organizacijske spremembe ipd. potekajo v dejavnosti. Poleg tega je analiza dala dobro podlago, katera znanja, spretnosti in kompetence vključevati v PS. Ta pristop, ki je bil izveden v okviru modernizacije poklicnega in strokovnega izobraževanja, nam je dal izhodišče pri nadaljnjem razvoju strokovnih podlag za razvoj PS in NPK, tako da smo povezali osnutke profilov dejavnosti, ki smo jih izdelali v letu 2023 s konceptom prenove metodologije za pripravo poklicnih standardov in nacionalnih poklicnih kvalifikacij ter izdelali idejni osnutek prenovljenega poklicnega standarda.</p> <p>Center vodi vzdrževanje NRP, skrbi za njegovo nemoteno delovanje in posodablja informacije na spletni strani <a href="http://www.nrpslo.org">www.nrpslo.org</a>. Za nemoteno delovanje NRP-ja je potrebno redno vzdrževanje tako vsebine spletne strani kot tudi vseh informacij v bazah, ki tvorijo vsebino portala. Da vse to nemoteno deluje, je skrb za posodabljanje, odpravljanje napak in testiranje delovanja nujno potrebno vsakdanje delo. V okviru nemotenega delovanja sistema certificiranja ponujamo tudi pomoč izvajalcem pri porabi aplikacije za izdajanje certifikatov, ki deluje v okviru NRP -ja.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izvedenih vsaj 10 sej področnih odborov za poklicne standarde	– Izvedenih je bilo 15 rednih sej področnih odborov za poklicne standarde, od tega 10 ustanovnih sei	100 %

– Izvedeno eno usposabljanje za člane vseh POPS v okviru Evropskega leta spretnosti	– Usposabljanje za člane vseh POPS je bilo izvedeno	
– Pripravljenih 32 poklicnih standardov – Pripravljenih 30 katalogov strokovnih znanj in spretnosti za nacionalne poklicne kvalifikacije	– Pripravljenih je bilo 37 poklicnih standardov – Pripravljenih je bilo 25 katalogov za nacionalne poklicne kvalifikacije	118 % 83 %
– Delujoč portal NRP	– Vse leto smo zagotavljali nemoteno delovanje portala in izvajali redno vzdrževanje in posodabljanje	100 %
– Nadgrajen koncept prenove metodologije za pripravo PS in NPK – Izvedeni dve strokovni srečanja	– Pripravljen idejni osnutek povezave med dejavnostjo in poklicnim standardom – Izvedeni dve strokovni srečanja s predsednikom Komisije za izobraževalne programe in predsednico Strokovnega odbora za poklicne standarde na temo prenove metodologije	100 %
<b>Skupaj</b>		<b>100 %</b>
<b>Odgovorne osebe za izvedbo naloge na CPI</b>		Simona Kuder, Barbara Kunčič Krapež, mag. Darija Štarkl
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnih kvalifikacij; področni odbori za poklicne standarde, zbornice, ministrstva, sindikati, MDDSZ		

### 3. IMPLEMENTACIJA SISTEMA NPK

FN CPI 2024, MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture	
<b>Dolgoročni cilj 4:</b>	Spodbujati uveljavljanje in uporabo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v procesih pridobivanja poklicnih kvalifikacij v Sloveniji
<b>Kratkoročni cilj 4.1:</b>	Zagotavljati kakovostno implementacijo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja
<p><b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b></p> <p>Na področju nalog, ki spadajo v sklop zagotavljanja kakovosti v sistemu NPK, smo izvedli več dejavnosti, med katere spadajo tudi usposabljanja kandidatov za svetovalce v postopku preverjanja in potrjevanja NPK, osnovno usposabljanje svetovalcev in eno nadaljnje usposabljanje svetovalcev. Posodobljen je bil program usposabljanja za kandidate za svetovalce v postopku preverjanja in potrjevanja znanj za pridobitev NPK. Aktivno smo sodelovali pri vseh izvedbah temeljnega usposabljanja za člane komisij. Prisotni smo bili na vseh konzultacijah za razpisane roke za kandidate za člane komisij ter pregledali in ocenili zaključne naloge kandidatov za člane komisij.</p> <p>V področje zagotavljanja kakovosti spadajo tudi izvajanja spremljav v sistemu NPK na različnih ravneh. V letu 2024 smo izdelali poročilo o rezultatih spremljave kandidatov, ki so bili vključeni v postopek preverjanja in potrjevanja NPK ter poročilo o stanju pri izvajanju NPK-jev. Sodelovali smo pri pregledu osebnih zbirnih map pri tistih NPK, kjer se je presodilo, da je potrebno dodatno delo s člani komisij oziroma bomo pripravili dodatna navodila za oblikovanje osebne zbirne mape, ki bodo v pomoč pri delu svetovalcem in članom komisij.</p> <p>Aktivno smo sodelovali pri razvoju spletne učilnice v okolju Moodle za temeljno usposabljanje za kandidate za člane komisij za preverjanje in potrjevanje NPK. Pripravili smo različne tipe gradiv (posnetke predavanj, e-kvize, e-knjige) za dve različni temi, ki ju pokrivamo v sklopu tega usposabljanja.</p> <p>V okviru pristojnosti CPI so tudi v letu 2024 potekale dejavnosti, ki spodbujajo in večajo prepoznavnost sistema NPK med uporabniki sistema, podjetji in kandidati. S promocijskimi dejavnostmi smo sodelovali na Sejmu zaposlitvenih priložnosti v Ljubljani, na Mednarodnem obrtnem sejmu v Celju, na svetovalnem dogodku Svetovanje na enem mestu, na prireditvi Parada učenja v okviru Tedna vseživljenjskega učenja v Kranju in na dveh karierno-zaposlitvenih sejmih MojeDelo.com v Domžalah in v Ljubljani. Na slednjih dveh smo dodatno promovirali NPK z obiski na razstavnih prostorih različnih podjetij, sodelujočih na sejmu. S promocijskimi dejavnostmi poskušamo predvsem doseči naše ciljne skupine, kot so zainteresirani kandidati za pridobitev NPK, brezposelni, kandidati za prekvalifikacije itd. Sistem certificiranja za NPK smo predstavljali tudi na prošnje tujih delegacij in pri naših socialnih partnerjih. V letu 2024 smo v sodelovanju s svetovalnim središčem za izobraževanje odraslih (ISIO središče) izvedli nadaljnje srečanje za promocijo sistema NPK.</p> <p>Vsem zainteresiranim zagotavljamo ažurirano spletno mesto npk.si, ki ponuja osnovne informacije o sistemu NPK ter primere dobrih praks uporabe sistema NPK (kandidatov in podjetij). Na spletnem mestu smo v letu 2024 še dodatno nadgradili iskalnik NPK katalogov, ki zdaj omogoča filtriranje in iskanje katalogov po različnih dodatnih parametrih, kar kandidatom omogoča še boljši vpogled in izbiro relevantnih katalogov. Po novem spletna stran npk.si na izpostavljenem mestu opisuje postopek priprave NPK in omogoča tudi oddajo pobude za pripravo novega NPK kataloga. V letu 2024 smo spletno mesto nadgradili tudi z objavo 25 novih samoevalvacijskih vprašalnikov (vezanih na izbrane kataloge za NPK), ki so v pomoč posameznikom za samoevalvacijo ali za uporabo v svetovalnem procesu.</p>	

Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Eno usposabljanje kandidatov za svetovalce v postopku preverjanja in potrjevanja znanj za pridobitev NPK	– Izvedeno usposabljanje	100 %
– Prenovljen program usposabljanja kandidatov za svetovalce v postopku preverjanja in potrjevanja znanj za pridobitev NPK	– Posodobljen program usposabljanja kandidatov za svetovalce v postopku preverjanja in potrjevanja znanj za pridobitev NPK	100 %
– Izvedeno eno nadaljnje usposabljanje za svetovalce za NPK	– Izvedeno eno nadaljnje usposabljanje za svetovalce za NPK	100 %
– Pregledani in ovrednoteni vsi zaključni izdelki kandidatov za svetovalce v postopku preverjanja in potrjevanja znanj za pridobitev NPK	– Pregledani in ovrednoteni so bili vsi zaključni izdelki kandidatov za svetovalce v postopku preverjanja in potrjevanja znanj za pridobitev NPK	100 %
– Izvedeni vsi razpisani roki preverjanja kandidatov za svetovalce v postopku preverjanja in potrjevanja znanj za pridobitev NPK	– Razpisani so bili štiri roki preverjanja in izvedena štiri preverjanja kandidatov za svetovalce v postopku preverjanja in potrjevanja znanj za pridobitev NPK	100 %
– Aktivno sodelovanje pri štirih (4) izvedbah temeljnega usposabljanja za bodoče člane komisije, ki jih razpisuje ACS	– Sodelovali smo pri vseh razpisanih in izvedenih izvedbah temeljnega usposabljanja za člane komisij	100 %
– Sodelovanje na vseh razpisanih konzultacijah za kandidate za člane komisij	– Sodelovali smo na vseh konzultacijah za vse razpisane roke za kandidate za člane komisij	100 %
– Pregledane in ocenjene vse prejete zaključne naloge kandidatov za člane komisij	– Pregledali in ocenili smo vse prejete zaključne naloge kandidatov (32) za člane komisij	100 %
– Sodelovanje na vseh razpisanih rokih preverjanj za kandidate za člane komisij	– Sodelovali smo na vseh razpisanih rokih preverjanj za kandidate za člane komisij	100 %
– Aktivno sodelovanje na delavnicah in usposabljanjih za člane komisij, ki jih razpisuje RIC	– Aktivno smo sodelovali na vseh delavnicah in usposabljanjih za člane komisij, ki jih razpisuje RIC	100 %

– Pripravljenih 25 (novih) vprašalnikov za samoevalvacijo ali kot pomoč v svetovalnem procesu, objavljenih na npk.si	– Pripravljenih 25 novih samoevalvacijskih vprašalnikov in objavljenih na www.npk.si	100 %
– Pripravljeno eno poročilo o spremljavi kandidatov v postopku pridobivanja NPK	– Poročilo o spremljavi kandidatov v postopku pridobivanja NPK je pripravljeno in objavljeno na spletni strani CPI	100 %
– Delujoče in ažurirano spletno mesto www.npk.si	– Vse leto smo zagotavljali nemoteno delovanje spletnega mesta www.npk.si, ga ažurirali in nadgrajevali	100 %
– Dosežen obisk na spletni strani www.npk.si 12.000 obiskovalcev letno	– Načrtovan obisk je bil dosežen	100 %
– Izvedeno eno strokovno srečanje za promocijo sistema NPK v lokalnem okolju in v sodelovanju s središči ISIO	– Srečanje je bilo izvedeno	100 %
<b>Skupaj</b>		<b>100 %</b>
<b>Odgovorne osebe za izvedbo naloge na CPI</b>		mag. Darija Štarkl, Simona Kuder, Barbara Kunčič Krapež, Klement Drofenik
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnih kvalifikacij; ustanove, ki izvajajo postopke preverjanja in potrjevanja NPK, MDDSZ, RIC, ACS		

#### 4. NACIONALNI KOORDINATOR REFERNET

FN CPI 2024, MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture in sredstva Cedefopa		
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva	
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
<p>Evropski center za razvoj poklicnega usposabljanja (Cedefop) Evropski komisiji, državam članicam EU in socialnim partnerjem posreduje aktualne informacije in analize o poklicnem in strokovnem izobraževanju v Evropi. V mrežo so včlanjene vse države članice EU ter Islandija in Norveška. V posameznih državah članicah mreže je določen koordinator, ki vodi dejavnosti ReferNeta v svoji državi. Vlogo nacionalnega koordinatorskega referenta v Sloveniji opravlja CPI. Naloge in dejavnosti ReferNeta se izvajajo v dogovoru s Cedefopom:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Poročanje o nacionalnih ukrepih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja.</li><li>– Pripravili smo poročilo o nacionalnih ukrepih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, t. i. National Policy Report. Na podlagi poročila Cedefop spremlja napredek Slovenije proti ciljem skupne evropske politike (Osnabruška deklaracija). Vsebina poročila je objavljena v Cedefopovi bazi podatkov Časovnica PSI politik v Evropi (Timeline of VET policies in Europe).</li><li>– Priprava novic in tematskih člankov.</li><li>– Pripravili smo tri novice o novostih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja v Sloveniji (prva novica: Nova izhodišča za pripravo programa srednjega poklicnega izobraževanja; druga novica: Projekt MOBITA – čezmejni mobilni sistem karierni orientacije; tretja novica: Druga tematska konferenca projekta Modernizacija poklicnega izobraževanja), ki jih je Cedefop objavil na svoji spletni strani. Pripravili smo tudi dva tematska članka na temo, ki jo je določil Cedefop (prva tema: Tematska perspektiva o implementaciji nacionalnih prioritet v skladu z NIP; druga tema: Tematska podpora priznavanju poklicnih kvalifikacij v EU). Cedefop je tematski perspektivi objavil na svoji spletni strani oziroma ju uporabil v okviru širše raziskave.</li><li>– Promocija in vzdrževanje spletne strani: Informativa 2024 (19. in 20. 1. 2024), Vseslovenski zaposlitveno karierni dogodek (9. 5. 2024), Moje delo MB (23. 5. 2024), Karierni sejem Domžale (16. 10. 2024), Mednarodni obrtni sejem (september 2024), Moje delo LJ (24. 10. 2024).</li><li>– Udeležili smo se dveh Plenarnih sestankov ReferNeta v Solunu (27. 2.–1. 3. 2024), Regionalnega sestanka v Zagrebu (13. 5.–14. 5. 2024), dveh Srečanj evropskih orodij transparentnosti (19. 6. in 19. 6. 2024) in Srečanja mrež Evropske komisije (4. 12. 2024). Udeležili smo se tudi dveh spletnih seminarjev, ki jih je organiziral Cedefop (17. 4. in 27. 4. 2024).</li><li>– Okrepitev vloge konzorcija ReferNet na področju zagotavljanja informacij CPI in pregledovanja pripravljenih gradiv.</li></ul>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
<ul style="list-style-type: none"><li>– Pripravljen National Policy Report</li><li>– Izpolnjen vprašalnik</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Poročilo je pripravljeno in oddano</li></ul>	100 %

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pripravljene in objavljene tri novice</li> <li>– Pripravljena in objavljena dva tematska članka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Tri novice pripravljene in oddane</li> <li>– Dve tematski perspektivi (članka) pripravljeni in oddani</li> </ul>	100 %  100 %
<b>Skupaj</b>		<b>100 %</b>
<b>Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI</b>		Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: Metka Šlander; svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje; MVI, MDDSZ, ZRSŠ, ZRSZ, CMEPIUS, ACS, UMAR		

## 5. RAZVOJ IN IMPLEMENTACIJA KURIKULA V SODELOVANJU S ŠOLAMI IN SOCIALNIMI PARTNERJI

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
<p>V okviru naloge smo podpirali razvoj poklicnega in strokovnega izobraževanja ter implementacijo kurikula, pri čemer smo sledili nacionalnim in evropskim usmeritvam.</p> <p>Koordinirali smo pripravo izpitnih katalogov za izvajanje mojstrskih in delovodskih izpitov. V sodelovanju s pristojnima zbornicama smo pripravili štiri izpitne kataloge, in sicer: Mojster klepar-krovec/mojstrica kleparka-krovka, Mizarski mojster/mizarska mojstrica, Mojster polagalec keramičnih oblog/mojstrica polagalka keramičnih oblog, Mojster kozmetične nege/mojstrica kozmetične nege.</p> <p>Opravljali smo podporne in svetovalne dejavnosti za programska področja poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja. Aktivno smo se udeleževali skupnosti šol. Sodelovali smo s šolami in jim nudili podporo in svetovanje pri načrtovanju izvedbenega kurikula na šestih programskih področjih. Srednji šoli za Farmacijo, kozmetiko in zdravstvo v Ljubljani smo svetovali pri implementaciji prenovljenih programov Tehnik laboratorijske biomedicine in Tehnik zobne protetike. Izvedli smo več usposabljanj za načrtovanje in izvedbo novega izobraževalnega programa Frizerski tehnik na vseh petih šolah, ki so začele z njegovim izvajanjem. Prav tako smo na Srednji šoli Ravne izvedli usposabljanje za načrtovanje izvedbenega kurikula za prenovljene programe na področju računalništva (Računalnikar in Tehnik računalništva).</p> <p>Na podlagi sodobnih pedagoških smernic smo oblikovali koncept, poimenovan Vključujoče poklicno in strokovno izobraževanje, ki daje usmeritve za nadaljnje delo in je podlaga za letni načrt dejavnosti spodbujanja razvoja strokovnih delavcev v PSI na področju inkluzije. Oblikovali smo tudi načrt spodbujanja razvoja na ravni izvajalcev PSI.</p> <p>Na podlagi sklepa o določitvi izvedenca s strani Ministrstva za zdravje smo pripravili 67 izvedenskih mnenj o primerljivosti v tujini pridobljene izobrazbe na področju zdravstva in farmacije. Kandidati so prihajali iz različnih držav, predvsem iz držav, ki so nastale na območju nekdanje Jugoslavije: Bosna in Hercegovina, Srbija, Republika Severna Makedonija, Črna gora, Kosovo.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izvedenih pet usposabljanj za kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula	– Izvedenih šest usposabljanj	120 %
– Razvit koncept	– Razvit koncept Vključujoče poklicno in strokovno izobraževanje	100 %
– Izdelana pisna mnenja	– Pripravljenih 67 pisnih mnenj	100 %
Skupaj		107 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI		Helena Žnidarič
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;		

srednje poklicne in strokovne šole, višje strokovne šole, MVI, ZRSŠ, GZS, OZS in druge pristojne zbornice, združenja delodajalcev, delodajalci

## 6. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.3:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost praktičnega usposabljanja z delom v sodelovanju s socialnimi partnerji	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
<p>Dejavnosti v okviru te naloge smo usmerili v izboljšanje kakovosti praktičnega usposabljanja z delom kot enega od ključnih elementov za zagotavljanje poklicne usposobljenosti diplomantov poklicnih in strokovnih šol. Posebno pozornost smo namenili kakovostnemu dialogu med šolami in delodajalci, transparentnemu načrtovanju izvajanja PUD, spremljavi dijakov na PUD in evalvaciji izvedenega PUD. Izvedli smo več svetovalnih srečanj, in sicer spletna srečanja z mentorji pri delodajalcih, ki izvajajo vajeniško obliko izobraževanja v IP Avtoserviser ter tri svetovalna srečanja z organizatorji PUD v izobraževalnih programih Predšolska vzgoja in Zdravstvena nega.</p> <p>V sodelovanju z MVI smo pripravili tudi Posvet za ravnatelje in organizatorje PUD 11. 10. 2024, ki pa ni bil izveden, saj jim do srečanja MVI z drugimi ministrstvi ni uspelo pripraviti enoznačnih rešitev za ključne težave. Zato so se na MVI odločili, da predvideni posvet prestavijo na poznejši termin.</p> <p>V letu 2024 nas šole ali pristojne zbornice niso povabile na dogodek z delodajalci, smo pa individualno svetovali šolam pri različnih vprašanjih, povezanih s PUD.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izvedeni dve svetovalni srečanja na izbranih strokovnih področjih	– Izvedena štiri svetovalna srečanja	200 %
– Aktivna udeležba na dveh srečanjih z delodajalci, ki jih organizirajo šole ali katera od zbornic	– Ni bilo nobenega povabila od šol	/
Skupaj		200 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Boris Klančnik	
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;		
MVI, OZS, GZS, šole, delodajalci, mentorji v podjetjih		

## 7. OCENJEVANJE ZNANJA IN ZAKLJUČEVANJE IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.4:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost preverjanja in ocenjevanja znanja ter zaključevanja izobraževanja v PSI	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
<p>V okviru te naloge smo za potrebe ocenjevanja znanja, izvajanja zaključnih izpitov in poklicne mature pripravili oziroma dopolnili podlage za izvedbo zaključevanja, sodelovali smo z državno komisijo za zaključni izpit in poklicno maturo ter opravljali določene naloge za njune potrebe. Za ohranjanje oziroma dvig kakovosti izpitov na zaključku izobraževanja smo skrbeli za kakovostno usposabljanje učiteljev, mentorjev in vseh drugih, ki so vključeni v njihovo izvedbo (predsedniki in tajniki ŠIK ZI in ŠIK PM, pripravljalci nalog in ocenjevalci).</p> <p>Pripravili smo sedem podlag (PIK) za izvedbo 2. predmeta poklicne mature: Farmacija, Gastronomija in turistične storitve, Gastronomija in turizem s podjetništvom, Gospodarstvo, Graditev objektov, Kemija, Zasebno varovanje.</p> <p>Organizirali in izvedli smo redni letni posvet za predsednike in tajnike ŠK za ZI in aktivno sodelovali na rednem letnem posvetu za predsednike in tajnike šolskih maturitetnih komisij.</p> <p>Izvedli smo tri usposabljanja za kakovostno pripravo različnih izpitnih gradiv na zaključku izobraževanja (drugi ali četrti predmet poklicne mature ter izdelek oziroma storitev in zagovor na zaključnem izpitu). Z izvedbo šestih usposabljanj smo podprli strokovne delavce za pripravo in ocenjevanje nalog pri drugem predmetu poklicne mature v tistih izobraževalnih programih, kjer so že ali pa še bodo predvidoma ustanovljene nove državne predmetne komisije (ŠC Ptuj, Ekonomski tehnik, Kmetijsko-podjetniški tehnik; Gastronomske in hotelske storitve; SPTŠ Murska Sobota, Avtoserviser; Mizar; Tehnik oblikovanja; Strojni tehnik; Elektrotehnik; Tehnik računalništva; Avtoservisni tehnik).</p> <p>Koordinirali smo pripravo usklajenih nalog za pisni izpit pri 2. predmetu PM za vsa strokovna področja, kjer se izpitno gradivo pripravlja eksterno.</p> <p>Izvedeni sta bili dve usposabljanji za pripravo vprašanj za ustni izpit pri 2. predmetu PM.</p> <p>Kot vsako leto smo opravili pregled MIK-a in PIK-ov po strokovnih področjih za izvedbo PM v letu 2027.</p> <p>Sodelovali smo pri pripravi Letnega poročila o PM (pripravljena poglavja 3.3, 5.23 in 8.3) in opravili uredništvo vmesnega in Letnega poročila za ZI.</p> <p>Izvedli smo 16 spremljav zaključnega izpita ter 30 spremljav drugega in četrtega predmeta poklicne mature ter pripravili poročilo.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
<ul style="list-style-type: none"><li>– Pripravljenih pet podlag za izvedbo zaključevanja</li><li>– Organiziran in izveden redni letni posvet za predsednike tajnike šolskih komisij za zaključni izpit</li><li>– Aktivna udeležba na rednem letnem posvetu za predsednike in tajnike</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Pripravljenih sedem podlag</li><li>– Posvet za zaključni izpit organiziran</li><li>– Aktivno sodelovanje na posvetu</li></ul>	<div>128 %</div> <div>100 %</div> <div>100 %</div>

šolskih maturitetnih komisij		
– Izvedena tri usposabljanja za zaključevanje izobraževanja	– Izvedenih šest usposabljanj	200 %
– Izvedena usposabljanja učiteljev za tri izobraževalne programe	– Izvedena usposabljanja za 10 izobraževalnih programov	100 %
– Usklajene naloge s PIK v izpitnih polah na strokovnih področjih, kjer se izpitno gradivo pripravlja eksterno	– Pripravljene usklajene izpitne naloge na vseh strokovnih področjih	100 %
– Izvedeni dve usposabljanji za pripravo vprašanj za ustni del izpita drugega predmeta PM	– Izvedeni dve usposabljanji za pripravo vprašanj za ustni izpit pri drugem predmetu PM	100 %
– Opravljen pregled MIK-a in PIK-ov po strokovnih področjih za leto 2025	– Opravljen pregled MIK-a in PIK-ov po strokovnih področjih za leto 2025	100 %
– Pripravljena določena poglavja za Letno poročilo o PM	– Pripravljena izbrana poglavja Letnega poročila o PM	100 %
– Uredništvo vmesnega in letnega poročila za zaključni izpit	– Opravljeno uredništvo vmesnega in Letnega poročila za zaključni izpit	100 %
– Izvedene spremljave ZI in PM ter izdelano poročilo o spremljavi zaključnega izpita in poklicne mature	– Izvedene spremljave ZI (16) in PM (30) ter izdelano poročilo o spremljavi ZI in PM	100 %
<b>Skupaj</b>		<b>112 %</b>
<b>Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI</b>		Boris Klančnik
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b>		
CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;		
MVI, DK PM, DK ZI, RIC, ZRSŠ, poklicne in strokovne šole, GZS, OZS		

## 8. UČBENIKI IN UČNA TEHNOLOGIJA

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b>		
<p>CPI analizira pokritost strokovnih modulov z učnimi gradivi in spremlja stanje učnih gradiv po posameznih strokovnih področjih ter na podlagi teh podatkov koordinira oskrbo z ustreznimi učnimi gradivi za strokovne module v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja. Spodbuja razvoj sodobnih in kakovostnih gradiv, ki vključujejo interaktivne in multimedijske elemente ter podpirajo aktivno in individualizirano učenje. Koordinira delo Komisije za učbenike in proces potrjevanja učbenikov na Strokovnem svetu za poklicno in strokovno izobraževanje ter sproti osvežuje informacije v spletni aplikaciji Katalog potrjenih učbenikov. Sodeluje tudi pri promociji kakovostnih učnih gradiv za različne uporabnike in ozavešča o pomenu kakovostnih strokovnih učnih gradiv v izobraževanju.</p> <p>V letu 2024 je bila v okviru srečanja študijske skupine za maturitetne module v programu Živilsko-prehranski tehnik narejena analiza stanja učnih gradiv na področju živilstva. Dogovori so bili zapisani in kratko poročilo je objavljeno na spletni strani CPI. Narejen je bil tudi vprašalnik za analizo stanja na področju frizerstva, odgovori so zbrani in pripravljeni za obdelavo.</p> <p>Komisija za učbenike se je v letu 2024 sestala štirikrat, obravnavala je 11 predlogov učbenikov za potrditev in predlagala osem sklepov za potrditev, ki so bili vsi sprejeti tudi na Strokovnem svetu za poklicno in strokovno izobraževanje. Vsi potrjeni učbeniki so vneseni v spletno aplikacijo Katalog potrjenih učbenikov. Na spletni strani CPI so bile objavljene informacije o potrjenih učbenikih (dve na spletni strani, ena na FB). Nove učbenike smo promovirali in predstavili na MOS 2024 ter v okviru srečanja študijske skupine za strežbo v programih gastronomije in turizma, delovne skupine učiteljev v programu Bolničar – negovalec in na srečanju študijske skupine za tehniško komuniciranje v strojništvu.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Objavljeno poročilo o stanju učnih gradiv na izbranem področju	– Izvedena analiza in objavljeno poročilo	100 %
– Osvežene informacije o potrjenih učbenikih v spletni aplikaciji Katalog potrjenih učbenikov	– Katalog potrjenih učbenikov je ažuriran	100 %
– Tri objave na spletni strani CPI	– Tri novice o potrjenih učbenikih	100 %
– Dejavno sodelovanje na vsaj enem strokovnem dogodku – predstavitev novih učnih gradiv in njihovega pomena za izobraževanje	– Izvedena predstavitev novih učbenikov na MOS 2024	100 %
	– Izvedena predstavitev na študijskih skupinah na treh področjih	100 %

		Skupaj	100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI		Danuša Škapin	
Sodelujoče osebe oziroma institucije:			
CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;			
MVI, ZRSŠ, Komisija za učbenike pri Strokovnem svetu RS za PSI			

## 9. TEKMOVANJA IN STROKOVNA SREČANJA V POKLICNEM IN STROKOVNEM IZOBRAŽEVANJU

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
<p>Srečanja strokovnih delavcev šol in tekmovanja dijakov spodbujajo sodelovanje med šolami te prispevajo k promociji poklicnega in strokovnega izobraževanja. Ponujajo tudi priložnost za strokovne razprave in izmenjavo izkušenj med strokovnimi delavci, s tem pa se ustvarjajo pogoji za razvoj sodobnih pristopov ter modelov priprave in izvedbe tekmovanj. Dijaki se lahko primerjajo med seboj v obvladovanju različnih poklicnih spretnosti. Sistematično spremljanje in analiziranje tekmovalnih nalog na strokovnih področjih bosta dolgoročno pripomogla k dvigu ravni zahtevnosti tekmovanj ter večji konkurenčnosti naših tekmovalcev na mednarodnih tekmovanjih.</p> <p>Tudi v letu 2024 smo se aktivno vključevali v priprave in izvedbo srečanj in tekmovanj. Svetovalci strokovnih področij so sodelovali pri promociji tekmovanj in pripravi nalog, reviziji pravilnikov tekmovanj, v organizacijskih odborih, sodelujejo pa tudi posredno z informiranjem in strokovnim svetovanjem.</p> <p>V koledarskem letu 2024 je bilo izvedenih 24 tekmovanj in srečanj na 16 poklicnih oziroma strokovnih področjih: biotehnika in živilstvo, gostinstvo in turizem, ekonomija in poslovanje, lesarstvo, gradbeništvo, varstvo okolja, elektrotehnika, računalništvo, mehatronika, logistika, predšolska vzgoja, oblikovanje in tekstil, zdravstvo, trgovina, kemija in osebne storitve. Na tekmovanju SloveniaSkills v okviru sejma MOS so bila izvedena dodatna tekmovanja v 13 panogah – strežba, frizerstvo, slikopleskarstvo, stavbno mizarstvo, cvetličarstvo, aranžerstvo, kuharstvo, pohištveno mizarstvo, kamnoseštvo, IKT, CNC rezkanje, mehatronika in spletni razvijalec.</p> <p>O izvedenih srečanjih in tekmovanjih smo pripravili poročilo.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izdelano poročilo o izvedbi tekmovanj	– Izdelano poročilo o izvedbi tekmovanj	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič	
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;		
srednje poklicne in strokovne šole		

## 10. RAZVOJ OKVIRA ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI PSI

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
<b>Dolgoročni cilj 2:</b>	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
<b>Kratkoročni cilj 2.5:</b>	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
<p><b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b></p> <p>Razvoj okvira ugotavljanja, zagotavljanja in razvoja kakovosti PSI se je uresničeval skozi naslednje stalne naloge: vodenje nacionalne referenčne točke za kakovost poklicnega in strokovnega izobraževanja (EQAVET NRP Slovenija), prispevanje k nadaljnjemu razvoju skupnega evropskega okvira kakovosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja – okvira EQAVET, nadaljnji razvoj in implementacija nacionalnega okvira kakovosti PSI, usklajevanje nacionalnega okvira kakovosti PSI z evropskim okvirom EQAVET, sodelovanje pri razvoju skupnega nacionalnega okvira kakovosti VIZ ter umeščanje specifik PSI v skupni nacionalni okvir kakovosti VIZ.</p> <p>V letu 2024 smo opravili naslednje dejavnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Udeležba na dveh dogodkih mreže EQAVET: <ol style="list-style-type: none"> <li><u>EQAVET Peer Learning Activity 'EQAVET PLA on Quality Assuring Education for Democratic Citizenship in VET': Online, 24-25 April 2024</u></li> <li><u>EQAVET Annual Network Meeting 'Latest Developments in Vocational Education and Training': Belgium, 13-14 June 2024</u></li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>Na dogodkih mreže EQAVET smo predstavljali rešitve in primere dobrih praks iz slovenskega nacionalnega prostora prek sodelovanja v diskusijah in prispevali k soustvarjanju novega znanja v mreži; krepili smo sodelovanje z NRP-ji drugih držav članic ter sklepali partnerstva za namene skupne izvedbe posameznih razvojnih dejavnosti, ki jih udeležimo prek projekta Erasmus+ za NRP-je mreže EQAVET; znanja in usmeritve mreže EQAVET pa smo širili v nacionalni prostor;</li> <li>CPI v skladu s 17. členom ZPSI, zakonodajo in evropskimi usmeritvami koordinira in sodeluje pri pripravi Nacionalnega poročila o kakovosti srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja. Poročilo pripravlja po nacionalnih kazalnikih kakovosti PSI, ki so usklajeni z 10 kazalniki okvira kakovosti EQAVET. Pri pripravi poročila so razvojna prizadevanja usmerjena v nadgrajevanje koncepta poročila, protokola zbiranja podatkov, metodologije obdelave podatkov ter protokola priprave in predstavitve poročila ustreznim deležnikom. V letu 2024 smo pripravili nacionalno poročilo za kazalnik 2: Vlaganje v usposabljanje učiteljev in mentorjev ter ga oktobra 2024 predstavili Strokovnemu svetu RS za poklicno izobraževanje.</li> </ul> </li> <li>Slovenija kot članica mreže EQAVET sodeluje v kolegialnih presojah kakovosti sistemov poklicnega izobraževanja in usposabljanja (EQAVET System Peer reviews), ki potekajo pod okriljem in po metodi Sekretariata EQAVET. V letu 2024 smo opravili zaključne korake, ki po metodi Sekretariata EQAVET sledijo 12 mesecev po izvedbi presojevalnega obiska, ki je v Sloveniji potekal 1. in 2. junija 2023. Ti koraki so bili: korak 9: priprava Akcijskega načrta izboljšav in korak 10: priprava Samoevalvacijskega poročila o učinkih kolegialne presoje sistema srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja. Po oddaji poročila o učinkih je Sekretariat EQAVET s predstavnico CPI-ja – koordinatorico NRP EQAVET Slovenija tako kot s predstavniki preostalih držav opravil intervju o učinkih presoje na nadaljnji razvoj slovenskega sistema v delu, ki je bil v presoji. S tem se je dvoletni proces presoje kakovosti nacionalnega sistema podpore srednjim poklicnim in strokovnim šolam pri njihovem notranjem upravljanju</li> </ol>	

s kakovostjo, ki je bil predmet presoje, zaključil. Za CEDEFOP smo leta 2024 prek NRP ReferNet poročali o: a) letnem napredku pri zagotavljanju kakovosti PIU v skladu z okvirom EQAVET (Refernet policy report 2024) in b) o realizaciji NIP-a (National Implementation Plan-a) v delu, ki se nanaša na Erasmus+ projekt za nacionalne referenčne točke EQAVET:

- S predstavitvijo storitev NRP EQAVET Slovenija in izvedenih dejavnosti v letu 2024 smo sodelovali na dveh srečanjih evropskih orodij, ki jih je organizirala NRP EOK/SOK.
- V letu 2024 smo bili člani nacionalne delovne skupine, ki jo je vodilo Središče za kakovost in analize na MVI. Na mesečnih sestankih, ki so bili namenjeni spremljanju izvajanja posebne naloge *Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem* smo sodelovali s poročanjem in pri razvoju podpornih orodij za vrtce in šole. Skupina je razvila pet usmerjevalnih videov za UZK s samoevalvacijo na vrtcih in šolah, terminološki slovar, analizirala in usklajevala obrazce za dokumentiranje procesa UZK s samoevalvacijo (obrazec za samoevalvacijsko poročilo in obrazec za akcijski načrt) ter usklajevala in povezovala različne pristope javnih zavodov pri podpori vrtcev in šol pri UZK s samoevalvacijo.
- Na povabilo NRP EQAVET Slovakia smo se udeležili študijskega obiska, na katerem sta referenčni točki obeh držav izmenjali izkušnje na področju usklajevanja nacionalnih okvirov kakovosti PIU z evropskim okvirom EQAVET. Predstavili sta si izkušnje iz izvedbe kolegijskih presoj sistemov (EQAVET System peer reviews) v matičnih državah in iz razvoja podpore šolam pri njihovem notranjem upravljanju s kakovostjo.
- Udeleževali smo se mednarodnih konferenc v organizaciji CEDEFOP-a, nacionalnih konferenc v organizaciji ZRSŠ in CPI ter Foruma on Vocational Excellence in WorldSkills Lyon 2024.

Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Udeležba na dveh dogodkih mreže EQAVET	– Udeležba na dveh dogodkih mreže EQAVET	100 %
– Pripravljen akcijski načrt izboljšav Nacionalnega sistema podpore šolam pri njihovem internem upravljanju s kakovostjo	– Akcijski načrt izboljšav nacionalnega sistema podpore šolam pri njihovem notranjem upravljanju s kakovostjo	100 %
– Pripravljeno poročilo o napredku pri razvoju in implementaciji nacionalnega sistema kakovosti PSI	– Pripravljeno poročilo o napredku pri razvoju in implementaciji nacionalnega sistema kakovosti PSI	100 %
<b>Skupaj</b>		<b>100 %</b>
<b>Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI</b>		Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: Središče za razvoj poklicnega izobraževanja, Središče za razvoj poklicnih kvalifikacij in Središče za mednarodno sodelovanje; izvajalci poklicnega in strokovnega izobraževanja, MVI, ZRSŠ, RIC, ACS, Šola za ravnatelje pri ZRSŠ, mreža EQAVET		

## 11. STROKOVNA SREČANJA IN PROFESIONALNI RAZVOJ STROKOVNIH DELAVCEV V PSI

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje		
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja	
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
<p>1. Izobraževanje in usposabljanje v mreži študijskih skupin:</p> <p>Usposabljanja v okviru mreže študijskih skupin so bila namenjena podpori rednim dejavnostim za učitelje strokovnih modulov za posodobitev znanja in informacij, deljenje izkušenj, strokovne razprave o razvoju poklicnega področja, skupne priprave na različne faze izvedbe izobraževalnega programa, na primer področno tekmovanje za dijake. Skupno je bilo izvedenih 18 srečanj, udeležencev pa je bilo 230.</p> <p>2. Izobraževanje in usposabljanje v programih KATIS PPU:</p> <p>Prenovili smo tri programe usposabljanja (dva s področja zaključevanja in enega na temo preprečevanje zgodnjega opuščanja šolanja) in jih uspešno prijavili na razpis za programe profesionalnega usposabljanja (KATIS PPU) ministrstva.</p> <p>V šolskem letu 2023/2024 smo izvedli en program s področja preprečevanja zgodnjega opuščanja šolanja, tri programe s področja fotografije in tri programe s področja zaključevanja. V šolskem letu 2024/2025 pa dva programa s področja zaključevanja, pri čemer se je en program izvedel dvakrat. Skupno smo izvedli devet programov profesionalnega razvoja, ki se jih je udeležilo 207 udeležencev. Vsi programi so bili 8-urni oziroma enodnevni.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– 15 izvedenih strokovnih srečanj	– 18 izvedenih strokovnih srečanj	120 %
– Trije prenovljeni ali razviti novi programi profesionalnega razvoja	– Trije prenovljeni programi profesionalnega razvoja	100 %
– Pet izvedenih programov profesionalnega usposabljanja	– Devet izvedenih programov profesionalnega razvoja	180 %
Skupaj		133 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič	
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;		
MVI, zunanji predavatelji, strokovnjaki z različnih področij, ravnatelji, učitelji in drugi strokovni delavci poklicnih in strokovnih šol		

## 12. MEDNARODNO SODELOVANJE

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje

### Opis naloge in pričakovani rezultati:

V okviru CPI deluje več nacionalnih koordinacijskih točk za evropska orodja transparentnosti (Europass, NKT SOK-EOK, EQAVET in tudi nacionalni koordinator za ReferNet), ki vsaka na svojem področju in v medsebojnem sodelovanju skrbijo za prenos izkušenj in usmeritev z evropske ravni v slovenski prostor. Nacionalne koordinacijske točke v evropskem prostoru predstavljajo ključna orodja, ki omogočajo vsem pridobivanje znanj in spretnosti skozi različna življenjska obdobja. Znanja in spretnosti lahko posamezniku pomagajo pri kariernem napredovanju in uspešnem obvladovanju prehodov med zaposlitvami.

S skupnim sodelovanjem na promocijskih dogodkih smo spodbujali razširjanje in uporabo pobud EU na državni ravni ter jih tako približali ključnim uporabnikom iz različnih ciljnih skupin. Nacionalne točke znotraj CPI smo predstavljali na različnih dogodkih, kot so karierni in zaposlitveni sejmi, ter ob drugih priložnostih, kjer smo lahko svoje delo predstavili širši javnosti: Informativa 2024 (19. in 20. 1. 2024), Vseslovenski zaposlitveno karierni dogodek (9. 5. 2024), Moje delo MB (23. 5. 2024), Karierni sejem Domžale (16. 10. 2024), MOS (september 2024), Moje delo LJ (24. 10. 2024).

Posodabljali bomo podstran na spletni strani CPI s ključnimi informacijami o mednarodnih strokovnih in strateških dokumentih na področju PIU ter pripravili tematske povzetke aktualnega dogajanja na področju razvoja orodij za transparentnost na ravni EU (InfoZoom novičniku).

Prav tako se CPI vključuje v mednarodne mreže in povezave z namenom spoznavanja primerov dobrih praks, izmenjave izkušenj, vzpostavljanja mednarodnih partnerstev ter zagotavljanja osebnostnega in profesionalnega razvoja zaposlenih na CPI. Vključili smo se v evropsko mrežo EVTA European Vocational and Training Association, ki bo omogočila še bolj pogosto mednarodno sodelovanje s partnerji po Evropi in po svetu. Udeležili smo se Generalne skupščine EVTA in projektne hekatlona.

Vključevanje v mednarodne projekte je še zlasti pomembno, ker predstavlja laboratorij različnih inovacij, partnerstvo v projektih pa omogoča izmenjavo izkušenj, spoznavanje primerov dobrih praks ter navezovanje novih stikov in vzpostavljanje novih mrež.

CPI v letu 2024 sodeluje v sedmih projektih, financiranih iz sredstev Erasmus+.

Na CPI smo v letu 2024 gostili več študijskih obiskov/mednarodnih delegacij ali izvedli predstavitev dela koordinacijskih točk za gostujoče mednarodne delegacije pri drugih nacionalnih institucijah (npr. Predstavitve NKT SOK EOK za delegacijo iz Bosne in Hercegovine na ENIC NARIC Slovenija, študijski obisk delegacije iz Francije, Južne Koreje in Hrvaške).

Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Pripravljena dva novičnika	– Pripravljena in poslana dva InfoZooma	100 %
– Udeležba na dveh sejmih/dogodkih	– Udeležba na dveh mednarodnih dogodkih	100 %
– En izveden dogodek	– Izvedeno gostovanje delegacije iz Francije, Hrvaške in Južne Koreje	300 %
– Oddanih osem projektov, pri katerih CPI sodeluje kot partner	– Pripravljeno in oddano je bilo 12 vlog	150 %

Skupaj		163 %
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič	
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in svetovalci projektne pisarne		

### 13. SKUPNE SLUŽBE

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje in MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture	
<p><b>Opis naloge in doseženih rezultatov v letu 2024:</b></p> <p>Skupne službe CPI opravljajo naloge sprejemne in glavne pisarne, računovodstva, splošnih in kadrovske zadeve, stikov z javnostmi, informacijske podpore ter vzdrževanja stavbe in voznega parka. Služba za splošne in kadrovske zadeve:</p> <p>Dopolnjen je bil pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest (zaradi prevedbe sistema plač v javnem sektorju), spremenjen Pravilnik o računovodstvu, ki je bil usklajen s spremembami računovodskih standardov in organizacije delovanja. Pripravili smo Protokol izvajanja mobilnosti Erasmus + ter začeli pripravljati Register tveganja.</p> <p>Poleg tega smo dobili odobrena tri delovna mesta s strani MVI za potrebe višjih šol in eksternosti na poklicni maturi.</p> <p>Glavna pisarna je vse leto opravljala redne naloge, skrbela za odnose z javnostmi ter zagotavljala pravočasne odgovore na novinarska vprašanja s področja poklicnega in strokovnega izobraževanja. Prevezela je nalogo priprave avtorskih in podjemnih pogodb za zunanje izvajalce v okviru priprave poklicnih standardov in katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti ter s projekti povezanih dejavnosti. V glavni pisarni so potekale tudi priprave na razpise za novega direktorja(-ico). Sprejemna pisarna je vse leto opravljala redne administrativne naloge, skrbela za redno poslovanje, vključno z evidenco naročil, evidenco prisotnosti, evidenco bolniških dopustov, evidenco potrdil, evidenco prejete in odhodne pošte, sprejemanje in posredovanje e-računov, operativno uporabo sistema za arhiviranje dokumentarnega gradiva.</p> <p>Računovodstvo je v letu 2024 opravljalo redne delovne naloge. Zagotavljalo je celoletno podporo kolektivu CPI na finančnem področju in skrbelo za sredstva (prihodki in odhodki) na več kot 60 stroškovnih mestih. Pripravljalo je poročila in zahteve za različne projekte ter redno dejavnost. Sodelovali smo z zunanjimi partnerji (financerji, partnerji pri projektih ...).</p> <p>Na področju IKT smo izvedli vse nadgradnje strežniškega sistema, potrebne za normalno delovanje računalniške in programske opreme. Nadaljevali smo modernizacijo računalniške in programske opreme (menjava stare opreme z novo). Na področju vzdrževanja stavbe in voznega parka smo koordinirali redne periodične preglede in izvajali redna vzdrževalna dela.</p>	
<b>Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI</b>	Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič

## 1.2 Osnovne naloge CPI v letu 2024

Št. naloge	Naslov osnovne naloge	Vir financiranja – PP	ID
14.	Evalvacija poklicnega izobraževanja	MVI – 231808	32
15.	Dopolnitev in priprava programov poklicnega in strokovnega izobraževanja	MVI – 231806	31
16.	Priprava strokovnih izhodišč za prenovo prilagojenih srednješolskih programov	MVI - 231820	37
17.	Študijske skupine	MVI – 231806	38
18.	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže: ECVET, EQAVET, EQF, ESCO, ETF	MVI – 231820	33
19.	Nizkonakladni učbeniki	MVI – 231753	34
20.	Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ	MVI – 231820	35
21.	Centralni register učnih podjetij	MVI – 231806	30
22.	Digitalna strategija javnega zavoda in njena implementacija	MVI -231751	
23.	Odličnost v izobraževanju	MVI - 231820	36

## 14. EVALVACIJA POKLICNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231808 Center RS za poklicno izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b> V letu 2024 smo izvedli evalvacijo profesionalnega razvoja učiteljev v PSI, ki je sestavni del kariernega razvoja. Pripravili smo podroben pregled o tem, kdo so strokovni delavci v PSI, kakšni so izobrazbeni in drugi pogoji za zasedbo njihovih delovnih mest, kakšne so posebnosti učiteljskega poklica v PSI itn. Natančneje smo opredelili še področje nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev, ki omogoča oziroma zagotavlja profesionalni razvoj učiteljev. Poleg teoretičnega dela oziroma teoretičnih izhodišč evalvacije smo pripravili še anketni vprašalnik za učitelje v PSI, ki jim ga bomo v izpolnjevanje posredovali v letu 2025. Tako bomo pridobili vpogled v značilnosti profesionalnega razvoja učiteljev v PSI, kar bo podlaga za nadaljnje delo na tem področju.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Pripravljeno evalvacijsko poročilo	– Pripravljeno poročilo – Karierni razvoj strokovnih delavcev v PSI	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič	
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; zunanji sodelavci		

## 15. DOPOLNITEV IN PRIPRAVA PROGRAMOV POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b> Naloga je bila namenjena odzivu na morebitne izkazane potrebe po dopolnitvi izobraževalnih in višješolskih študijskih programov (posodobitev posameznih strokovnih modulov, študijskih predmetov, dopolnitev znanja izvajalcev ...) ter pripravi novih programov izpopolnjevanja. Na pobudo Ministrstva za obrambo smo prenovili višješolski študijski program Vojaški menedžment tako, da smo ga prilagodili potrebam po izobraževanju na področju kibernetike varnosti. Pripravili smo nov študijski program za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja: Izvajalec/izvajalka Kneippovih terapij.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Pripravljeni programi na podlagi prejetih pobud	– Prenovljen višješolski študijski program – Pripravljen nov študijski program za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI		Helena Žnidarič
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; srednje poklicne in strokovne šole, višje strokovne šole, MVI, ZRSŠ, GZS, OZS, druge zbornice, združenja delodajalcev, delodajalci		

## 16. PRIPRAVA STROKOVNIH IZHODIŠČ ZA PRENOVO PRILAGOJENIH SREDNJEŠOLSKIH PROGRAMOV

FN CPI 2024, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b> V prilagojene programe srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki so prilagojeni za posamezno skupino dijakov, so večinoma vključeni dijaki s kombiniranimi motnjami. Pojavlja se potreba po programih za dijake z avtističnimi motnjami, ki se trenutno vključujejo v prilagojene srednješolske programe za druge skupine dijakov z določenimi motnjami. V okviru naloge smo pripravili poročilo o obstoječem stanju in analizo izvajanja prilagojenih programov z enakovrednim izobrazbenim standardom, ki smo jo izvedli v sodelovanju z vsemi tremi zavodi, ki izvajajo prilagojene programe (Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne ter Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Kamnik). Dokument vsebuje tudi predloge o možnih smereh prenove prilagojenih srednješolskih programov. Za sprejetje dokončne odločitve o (novem) konceptu izvajanja prilagojenih izobraževalnih programov bo potreben širši konsenz vseh deležnikov, ki sodelujejo v procesu, saj zahteva posege v obstoječi sistem in ima (lahko) tudi finančne posledice.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Pripravljena končna verzija izhodišč	– Pripravljena analiza obstoječega stanja in predlog možnih rešitev	80 %
Skupaj		80 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič	
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, zunanji strokovnjaki		

## 17. ŠTUDIJSKE SKUPINE

FN CPI 2024, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva		
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja	
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b> V okviru naloge smo skrbeli za izobraževanje in usposabljanje učiteljev in drugih strokovnih delavcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju (rednem in izrednem) ter se odzivali na njihove potrebe s pripravo ustreznih usposabljanj za uvajanje novosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter v stroki za posamezna strokovna področja, za uvajanje novih didaktičnih pristopov in pedagoške prakse ter dela z dijaki s posebnimi potrebami s pomočjo zunanjih strokovnjakov. V letu 2024 smo izvedli 33 usposabljanj, ki se jih je udeležilo skupno 509 učiteljev strokovnih modulov. Vsebinsko so se izmenjevale izkušnje in dobre prakse, posodobitve znanja na področju izvajanja izobraževalnega programa v vseh fazah na eni strani in na drugi usposabljanja s področja stroke oziroma poklica.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izpeljanih 20 usposabljanj	– Izpeljanih 33 usposabljanj	165 %
Skupaj		165 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič	
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; učitelji in drugi strokovni delavci poklicnih in strokovnih šol, zunanji strokovnjaki		

## 18. IZVAJANJE AKTIVNOSTI ZA MEDNARODNE MREŽE: ECVET, EQAVET, EQF, ESCO, ETF

FN CPI 2024, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje		
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva	
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
CPI sodeluje v razvojnih skupinah in na delovnih sestankih v prostoru EU. Predstavnik CPI je imenovan v EQF Advisory Group, EUROPASS Advisory Group, Governing board ETF in MSWG ESCO. V letu 2024 smo se udeležili naslednjih delovnih srečanj in sestankov:		
<div>1. Peer-learning activity on microcredentials for the labour market – A sectoral approach: manufacturing and retail, 29. 1. 2024</div> <div>2. Transparency and transferability of learning outcomes, Cedefop, 21. 2. 2024</div> <div>3. Expert group meeting on skills-first approaches, 26. 2. 2024</div> <div>4. Srečanje delovne skupine ESCO, Members state working group ESCO, 18. 3. 2024</div> <div>5. Building the European map of Qualification, workshop, 21. 3. 2024</div> <div>6. Comparison and recognition of qualifications – Refernet Partners’ contribution, 11. 4. 2024</div> <div>7. Micro-credentials and European Digital Credentials for Learning, 24. 4. 2024</div> <div>8. The European Year of Skills – what comes next?, 30. 4. 2024</div> <div>9. Launch of ESCO 1.2: a global language for skills, 21. 5. 2024</div> <div>10. Workshop <i>The shift to learning outcomes: rhetoric or reality?</i>, 24. 5. 2024</div> <div>11. Srečanje nacionalnih Europass centrov, NEC Meeting, 11. 7. 2024</div> <div>12. Webinar of Futurium Group on the European Learning Model, 25. 9. 2024</div> <div>13. 3 Years of European Digital Credentials for Learning, 16. 10. 2024</div> <div>14. ETF, Peer Learning Activity on Comparison of the EQF and third country qualifications frameworks, 29.–30. 10. 2024</div> <div>15. The Commission invites you to the webinar on “Updates related to QDR”, 13. 12. 2024</div>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Sodelovanje na 10 sestankih, konferencah in seminarjih	– Sodelovali smo na 15 sestankih/seminarjih/konferencah	150 %
Skupaj %		150 %
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI		Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
Evropska komisija, ETF, Cedefop		

## 19. NIZKONAKLADNI UČBENIKI

FN CPI 2024, PP MVI št. 231753 Učbeniki in učna tehnologija		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
<b>Opis naloge in rezultati v letu 2024:</b>		
CPI izvaja projektno nalogo razvoja novih učbenikov za strokovne module v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki imajo majhno število dijakov in za založnike niso komercialno zanimivi. Zagotavlja tudi delovanje spletne knjižnice v okviru spletne strani www.cpi.si, na kateri so objavljena učna gradiva v e-obliki.		
Narejen je bil načrt za pripravo novih učbenikov v letu 2024 in izvedeno javno naročilo za izbiro založnikov. Sofinanciran je bil nastanek štirih novih učbenikov:		
<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>		
Poleg tega so bile financirane še naslednje dejavnosti za dopolnitev že pripravljenih učbenikov: besedilo za učbenik Umetnost litja, slikovno gradivo za učbenik Nega in oskrba ter Nega in oskrba pri najpogostejših bolezenskih stanjih, karikature za učbenik Strežba, jezikovni pregled in slikovno gradivo za učbenik Ogrevalni in hladilni sistemi, tehnične risbe za učbenik Tehnično komuniciranje, slikovno gradivo za učbenik Rastlinske droge.		
Spletna knjižnica z e-gradivi deluje na spletni strani CPI. Obstoječa gradiva so objavljena, v letu 2024 ni bilo novih gradiv.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	100 %
<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI		Danuša Škapin
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b>		
CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;		
avtorski timi, založniki		

## 20. OBRAVNAVA POBUD ZA UVRSTITEV ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA ZA PRIDOBITEV IZOBRAZBE MED PROGRAME, KI SO DOLOČENI KOT USTREZNI ZA DELO V VIZ

FN CPI 2024, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
<b>Opis naloge in rezultati v letu 2024:</b> V skladu z Navodili o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov po potrebi obravnavamo pobude predlagateljev za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ, ter pripravimo ustrezna strokovna gradiva za obravnavo na pristojnem strokovnem svetu. V letu 2024 nismo prejeli nobene pobude za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so ustrezni za delo v VIZ.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Obravnava vseh prejetih pobud	– Pobud ni bilo	/
Skupaj		/
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič	
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, fakultete		

## 21. CENTRALNI REGISTER UČNIH PODJETIJ

FN CPI 2024, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.3:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost praktičnega usposabljanja z delom v sodelovanju s socialnimi partnerji	
<b>Opis naloge in rezultati v letu 2024:</b> V okviru naloge smo tudi v letu 2024 zagotovili delovanje Centralnega registra učnih mest (CRUM) in s tem dostop do zbirke podatkov o poslovnih subjektih, ki so pri Gospodarski zbornici Slovenije (GZS), Obrtno-podjetniški zbornici Slovenije (OZS) in Trgovinski zbornici Slovenije (TZS) verificirani za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom in vajeništva. Register združuje podatke zbornic, za njegovo vzdrževanje pa skrbi Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje (CPI). V letu 2024 smo CRUM nadgradili z objavo učnih mest s področij zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje. Posodobili smo spletno mesto z uvedbo možnosti filtriranja prikaza seznamov učnih mest. Zagotavljali smo redno tehnično vzdrževanje in varnostne posodobitve.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Delujoč CRUM	– CRUM je bil redno vzdrževan, delujoč in posodobljen	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič	
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: Maruša Malnarič; svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; GZS, OZS, TZS		

## 22. DIGITALNA STRATEGIJA JAVNEGA ZAVODA IN NJENA IMPLEMENTACIJA

FN CPI 2024, PP MVI št. 231751 Računalništvo, opismenjevanje in informatika	
<b>Dolgoročni cilj 5:</b>	Razvijati CPI kot nacionalni inštitut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na timskem delu samostojnih in kreativnih sodelavcev
<b>Kratkoročni cilj 5.3:</b>	Izboljševati informacijsko podporo in varnost
<b>Opis naloge in rezultati v letu 2024:</b> Naloga ni bila izvedena, saj ni bila predmet posebne naloge po Pogodbi o financiranju javne službe CPI za leto 2024.	

## 23. ODLIČNOST V IZOBRAŽEVANJU

FN CPI 2024, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.5:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b> K odličnosti v izobraževanju prispevajo raznovrstne dejavnosti več izvajalcev. CPI je v letu 2024 podpiral in spodbujal odlične prakse v poklicnem in strokovnem izobraževanju v slovenskem prostoru. V okviru naloge Odličnost v izobraževanju smo s skupino dijakov srednjih poklicnih šol in njihovim mentorjem omogočili udeležbo na mednarodni konferenci SkillMe, ki je potekala 15. 3. 2024 v Wolfsbergu v Avstriji. Šlo je že za 7. mednarodno konferenco, ki se je vsako leto udeleži več kot 300 udeležencev iz različnih držav in katere namen je izmenjava primerov dobrih praks.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izvedeno senzibiliziranje različnih javnosti glede primerov odličnosti v PSI	– Pomoč pri izvedbi mednarodne konference z naslovom SkillMe 2024	100 %
Skupaj %		100 %
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI		Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI, srednje poklicne in strokovne šole		

### 1.3 Posebne naloge CPI v letu 2024

Št. naloge	Naslov posebne naloge	Vir financiranja – PP	ID
24.	Nacionalna koordinacijska točka za Evropsko ogrodje kvalifikacij NCP EQF	MVI–231806 + EK	44
25.	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu	MVI– 231806 + EK	49
26.	Europass	MVI– 231806 + EK	41
27.	EQAVET – NRP 2023–2026	MVI– 231806 + EK	40
28.	Nacionalno poročilo o kakovosti PSI	MVI– 231806	45
29.	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem na MIZŠ	MVI– 231820	43
30.	Podpora uvajanju eksternosti ocenjevanja znanja na poklicni maturi	MVI- ????	46
31.	Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol	MVI– 231820	39
32.	Kulturno-umetnostna vzgoja v poklicnih in strokovnih srednjih šolah	MVI– 231820	42
33.	Standardi za opremo in prostor v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja	MVI– 231171	50
34.	Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev	MVI– 231820	47
35.	Vseživljenjska karierna orientacija in svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah	MVI- 231820	52
36.	Promocija poklicnega izobraževanja	MVI– 231734	48
37.	Tekmovanje EuroSkills	MVI– 231806	51

## 24. NACIONALNA KOORDINACIJSKA TOČKA ZA EVROPSKO OGRODJE KVALIFIKACIJ NCP EQF

FN CPI 2024, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije	
<b>Dolgoročni cilj 1:</b>	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
<b>Kratkoročni cilj 1.1:</b>	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p><b>Opis naloge in rezultati v letu 2024:</b></p> <p>V skladu s Priporočili Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2008 o uvedbi evropskega ogrodja kvalifikacij za vseživljenjsko učenje (2008/C 111/01) je bil CPI imenovan za Nacionalno koordinacijsko točko EOK (NKT EOK). Kot NKT EOK opravljamo naloge, povezane s povezovanjem Nacionalnega ogrodja kvalifikacij z Evropskim ogrodjem kvalifikacij, da bi se tako povečali kakovost in preglednost kvalifikacijskega sistema v državi.</p> <p>Ob upoštevanju Evropskega ogrodja kvalifikacij kot ključnega primerjalnega orodja za spodbujanje razumevanja in priznavanja kvalifikacij in učenja med državami ter za spodbujanje različnih vrst mobilnosti po Evropi je namen projekta NCP EQF and National Europass Center Slovenia 2024–2026 osredotočen na analizo in možnosti za implementacijo mikrokvalifikacij, posodobitev in usklajevanje SOK z EOK in EHEA, spodbujanje uporabe pristopa učnih izidov, povezovanje informacij o kvalifikacijah z Europass platformo ter na promocijo SOK, EOK in Europass orodij.</p> <p>Sodelovali smo s ključnimi nacionalnimi in evropskimi deležniki pri promoviranju in implementaciji nacionalnega in evropskega ogrodja kvalifikacij, prek sodelovanja na srečanjih mrež nacionalnega predstavništva Evropske komisije v Sloveniji in na srečanjih nacionalnih točk za EOK v organizaciji Evropske komisije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– EQF NCPs, EQF AG: Webinar on filling in the 2024 NQF survey, 4. 7. 2024</li> <li>– Joint Policy networks meeting (national Europass Centres, Euroguidance network, EQF NCP), 12. 6. 2024</li> <li>– Synthesis of national developments related to the implementation of the Council Recommendations on EQF and VNFIL, EQF Advisory Group, 10.–11. 7. 2024</li> <li>– 66. srečanje EQF Advisory Group, 26.–27. 11. 2024</li> </ul> <p>Ob upoštevanju Programa znanj in spretnosti za Evropo za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost, ki se med drugim osredotoča tudi na evropski pristop k mikrodokazilom kot enega od ključnih ukrepov, usmerjenih v povečanje zaposljivosti državljanov ter zagotavljanje znanj in spretnosti za delovna mesta, prilagojena zelenemu in digitalnemu prehodu, smo v okviru NKT SOK-EOK in v sodelovanju z (neformalno) Medresorsko delovno skupino raziskali koncept in možnosti vzpostavitve sistema mikrodokazil na državni ravni ter njihovega vključevanja v Nacionalno ogrodje kvalifikacij. Na temo mikrodokazil smo se vključevali v različne strokovne razprave in se udeleževali strokovnih dogodkov na državni (delavnice v organizaciji MJU, ZRSZZ) in mednarodni ravni, nekaj pa smo jih organizirali tudi sami (informativni prispevek o mikrodokazilih na dogodku Karierna pot prihodnosti, 5. 9. 2024, Strokovna razprava CPI o mikrodokazilih, 24. 10. 2024).</p> <p>S promocijskimi dejavnostmi smo spodbujali razširjanje in uporabo pobude SOK in EOK na državni ravni ter jih tako približali ključnim uporabnikom iz različnih ciljnih skupin. Pripravili smo tri kratke promocijske videe o SOK-u.</p>	

Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Udeležba na dveh sestankih mreže NCP EQF	– Udeležili smo se štirih sestankov mrež NCP NQF-EQF	200 %
– Pripravljena raziskava (desk-research) o pristopih različnih držav pri vključevanju mikrodokazil	– Pripravljeno strokovno gradivo: Mednarodne primerjave – sistemi mikrodokazil po svetu –	100 %
– Pripravljeni kratki promocijski videi o SOK-u	– Pripravljeni in objavljeni trije promocijski videi o SOK	100 %
<b>Skupaj</b>		<b>133 %</b>
<b>Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI</b>		Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: Nejc Jensterle; svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje; Evropska komisija, Cedefop, MDDSZ, MVI, NAKVIS, GZS, OZS, druge zbornice, združenja delodajalcev, grozdi, delodajalci, sindikati, SURS, izobraževalne ustanove, univerze, tuji strokovnjaki		

## 25. REGISTER KVALIFIKACIJ SOK IN EUROPASS PRILOGA K SPRIČEVALU

FN CPI 2024, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije		
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem ali izpopolnjevanjem bodisi s priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva	
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b> V letu 2024 smo zagotavljali redno vzdrževanje varnosti in delovanja portala SOK ter registra kvalifikacij SOK in aplikacije EPS. NKT SOK-EOK je dolžna v skladu s 13. členom ZSOK na državni ravni zagotavljati objavo in vodenje registra kvalifikacij SOK in povezave s portalom EOK ter v skladu s 17. členom ZSOK zagotoviti tudi, da se register hrani trajno. Nacionalni center Europass opravlja vse naloge, vezane na izdajo priloge k spričevalu (priprava podlag in koordinacija izdaje), ki je obvezna od leta 2017 skladno z Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju. Sistem za izdajo priloge k spričevalu, ki pokriva področje transparentnosti kvalifikacij za celotno poklicno in strokovno izobraževanje, je na državni ravni dodatno razvit kot individualiziran dokument. Aplikacija EPS je v letu 2024 delovala, prek sistema je bilo pripravljenih 8556 Prilog k spričevalu.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Delujoč portal in register SOK	– Portal in register SOK sta delujoča	100 %
– Delujoča aplikacija EPS	– Aplikacija EPS je delujoča	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI		Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Nejc Jensterle; svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje; Evropska komisija, Cedefop, MDDSZ, MVI		

## 26. EUROPASS

FN CPI 2024, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije	
<b>Dolgoročni cilj 1:</b>	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem ali izpopolnjevanjem bodisi s priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
<b>Kratkoročni cilj 1.1:</b>	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p><b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b></p> <p>Nacionalni center Europass je koordiniral ter promoviral razvoj in uporabo dokumentov Europass, namenjenih lažšanju učnih in delovnih mobilnosti po Evropi. Promocija je pomembna zlasti za dokumente, ki so prosto dostopni na spletu, še dodatne naloge pa so povezane z dokumenti Europass, ki jih izdajajo pristojne ustanove (Europass priloga k spričevalu in potrdilo Europass mobilnost). V sklopu tega je izvedel različne naloge:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Predstavitve za širšo in strokovno javnost za različne ciljne publike (mlade, iskalce zaposlitve, šolske svetovalce in socialne partnerje): na sejmi Informativa, Sejem zaposlovanja Zavoda za zaposlovanje (ZRSZ), Koper, 29. 2. 2024, Mednarodni obrtni sejem (MOS), 18. 9. 2024, Sejem zaposlovanja Moje delo, Ljubljana, 24. 10. 2024, Sejem zaposlovanja Pomurje, 17. 10. 2024, Karierni dan, MIC Celje, 6. 2. 2024, Karierni dan za študente Oddelka za prevajalstvo, Univerza v Ljubljani, 24. 4. 2024, Sejem zaposlovanja Zavoda za zaposlovanje (ZRSZ), Ljubljana, 9. 5. 2024, Predstavitev za iskalce zaposlitve, LU Nova Gorica, 20. 5. 2024, Sejem zaposlovanja Zavoda za zaposlovanje (ZRSZ), Maribor, 8. 10. 2024, Predstavitev za karijerne svetovalce, spletni dogodek, 20. 11. 2024.</li> <li>– V zvezi z informiranjem javnosti so bila pripravljena tudi informativna in promocijska gradiva (letak, e-novičnik, promocijski materiali za dogodke ...).</li> <li>– Posodobljena in vzdrževana nacionalna spletna stran <a href="http://www.europass.si">www.europass.si</a>, Facebook Europass Slovenija.</li> <li>– Posebna naloga Nacionalnega centra Europass je podpora pristojnim ustanovam pri izdajanju potrdil Europass mobilnost. Nacionalni center je vzdrževal in posodabljal spletno aplikacijo <a href="http://www.europassmobilnost.si">www.europassmobilnost.si</a>, ki ustanovam omogoča pripravo in izdajo potrdil Europass Mobilnost. Vsi prejemniki potrdil Europass Mobilnost (3108) so prejeli tudi mape za te dokumente. Nacionalni center Europass je zagotavljal pomoč uporabnikom po različnih kanalih.</li> <li>– Posebna naloga Nacionalnega centra Europass je bila tudi koordinacija izdaje dokumentov Europass priloga k spričevalu. Nacionalni center Europass je skrbel za nemoteno izdajo prek aplikacije in za podporo uporabnikom.</li> </ul> <p>Center sodeluje z deležniki na državni in EU ravni. Na državni ravni deluje nacionalna delovna skupina za razvoj in implementacijo Europass, imenovana po sklepu ministra MVI, na ravni EU pa sodeluje v mreži nacionalnih centrov, mednarodnih delovnih skupinah, z Evropsko komisijo in drugimi, zlasti sorodnimi mrežami EU. Na državni in EU ravni je še zlasti intenzivno sodelovanje z mrežama EU Euroguidance in NCP EQF, Nacionalni center Europass pa se povezuje tudi s pomembnimi deležniki na področju izobraževanja in zaposlovanja (mreže EU, ustanove, dejavne na področju izobraževanja, zaposlovanja ...).</p> <p>V letu 2024 smo se udeležili več srečanj evropskih mrež, vključno s srečanjem Europass, Euroguidance in EQF v Bruslju ter srečanjem nacionalnih centrov Europass v Skopju. Na posvetovalni skupini Europass smo sodelovali na srečanjih v Bruslju in prek spleta. Aktivno smo sodelovali v treh</p>	

tematskih delovnih skupinah Europass, med drugim na področju komunikacije, promocije, mobilnosti in strategije. Organizirali smo čezmejno učenje med vrstniki Europass in Euroguidance iz Slovenije, Hrvaške in Avstrije, ki je potekalo v Ljubljani in na Dunaju. Izvedli smo tudi študijski obisk predstavnikov Europass Slovaške, kjer smo izmenjali dobre prakse na področju promocije. Poleg tega smo zagotavljali povratne informacije, prevajali, lektorirali in sodelovali v anketah za potrebe mreže. Prispevali smo k objavam na Facebook strani Europass Europe in se udeležili srečanja delovne skupine v Budimpešti. Sodelovali smo na več srečanjih z Evropsko komisijo, kjer smo pripravili povratne informacije za nacionalne centre Europass. V okviru delovne skupine za strategijo smo sodelovali na srečanjih v maju in septembru. Celotno delo je bilo usmerjeno v krepitev evropskega sodelovanja in izboljšanje učinkovitosti nacionalnih centrov Europass.

Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Izvedenih 10 javnih predstavitev</li> <li>– Pripravljeno informativno-promocijsko gradivo (3)</li> <li>– Vzdrževana in posodobljena nacionalna spletna stran, objave na Facebook profilu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Izvedenih 18 javnih predstavitev</li> <li>– Priprava informativnih gradiv (4) in promocijskih materialov (5)</li> <li>– Vzdrževanje in posodabljanje nacionalne spletne strani <a href="http://www.europass.si">www.europass.si</a></li> <li>– Objave na družbenem omrežju Facebook Europass Slovenija (96) ter socialnih omrežjih in spletnih straneh CPI</li> </ul>	150 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Vzdrževana in posodobljena spletna aplikacija za izdajo potrdil</li> <li>– Izvedena podpora in pošiljanje map uporabnikom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Podpora izdaji potrdil Europass mobilnost (3108)</li> <li>– Izvedeno tehnično vzdrževanje in manjše nadgradnje aplikacije za izdajo potrdil <a href="http://www.europassmobilnost.si">www.europassmobilnost.si</a></li> <li>– Izdane mape Europass mobilnost za imetnike potrdil</li> <li>– Pomoč uporabnikom</li> </ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Razvite podlage za izdajanje prilog k spričevalu</li> <li>– Pripravljena poročila o izdaji na državni ravni in urejen seznam prilog k spričevalu</li> <li>– Pripravljena delavnica za uporabo aplikacije</li> <li>– Sodelovanje pri razvoju spletne aplikacije za</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Priprava novih prilog k spričevalu (13)</li> <li>– Priprava letnega poročila o izdaji na državni ravni in priprava seznama vseh Prilog k spričevalu za 2023/2024</li> <li>– Izvedba delavnice za uporabo aplikacije za izdajo potrdil (2)</li> <li>– Sodelovanje pri vzdrževanju in</li> </ul>	100 %

uporabnike in podpora uporabnikom	posodabljanju spletne aplikacije – Podpora uporabnikom pri izdaji	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Sodelovanje z Evropsko komisijo glede na naloge, ki jih določi</li> <li>– Sodelovanje v mreži nacionalnih centrov Europassa (srečanja, študijski obiski) in v vsaj dveh mednarodnih delovnih skupinah nacionalnih centrov Europass</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Sodelovanje z Evropsko komisijo: udeležba na webinarjih in srečanjih Nacionalnih centrov Europass (2) ter posredovanje vseh zahtevanih informacij na EU raven</li> <li>– Udeležba na študijskem obisku Europass/EQAVET (1) in soorganizacija študijskega obiska Europass/Euroguidance treh držav (1)</li> <li>– Sodelovanje v delovni skupini nacionalnih centrov za promocijo in udeležba na letnem srečanju (1), sodelovanje in priprava gradiv v mednarodni delovni skupini za razvoj potrdila Europass mobilnost</li> </ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Udeležba na enoletnem srečanju nacionalne projektne skupine Europass</li> <li>– Sodelovanje z Euroguidance in NKT SOK EOK: redna delovna srečanja, izdaja e-novičnika (dve številki)</li> <li>– udeležba na srečanjih drugih mrež EU/socialnih partnerjev izobraževanja/zaposlovanja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Srečanje nacionalne projektne skupine za razvoj pobude Europass (1)</li> <li>– Sodelovanje z Euroguidance in NKT SOK/EOKUdeležba na srečanjih z drugimi EU mrežami in socialnimi partnerji</li> </ul>	100 %
<b>Skupaj</b>		<b>100 %</b>
<b>Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI</b>		Špela Pogačnik Nose, mag. Gregor Mohorčič
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje; MVI, MDDSZ, ZRSŠ, CMEPIUS, ZRSZ (Eures, Euroguidance), Europe Direct, predstavništvo Evropske komisije v Sloveniji		

## 27. EQAVET NRP (2023–2026) (Project 101124247 — EQAVETNRP SLO 2023)

FN CPI 2024, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b>		
<p>Razvoj posameznih segmentov nacionalnega sistema kakovosti PSI ter podpora izvajalcem PSI pri vzpostavljanju in nadaljnjem razvoju njihovih notranjih sistemov kakovosti.</p> <p>V okviru podpore izvajalcem PSI pri zagotavljanju in razvoju kakovosti smo v letu 2024 izvedli naslednje dejavnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Usposabljanje v podporo vzpostavitvi internega sistema kakovosti na ERŠ VELENJE (22. 8. 2024).</li><li>– Tri usposabljanja v podporo vzpostavitvi internega sistema kakovosti na GRM Novo mesto (5. 10. 2024, 12. 10. 2024 in 16. 11. 2024).</li><li>– V podporo izvajalcem SPSI smo po predhodno pripravljenem načrtu začeli programirati in vzpostavljati spletne platforme za e-samoevalvacijo srednjih poklicnih in strokovnih šol, ki poteka vsaki dve leti (E-samoevalvacija EPoS).</li></ul> <p>Za namene promocije, komunikacije in diseminacije rezultatov projekta smo v letu 2024 kupili promocijski material ter izdelali promocijski video in gradiva. Promocijske materiale in gradiva vidimo kot enega izmed načinov širjenja idej projekta v širšo skupnost, promoviranja rešitev in spodbujanja sodelovanja med deležniki.</p> <p>Med 18. in 22. 9. 2024 je v Celju potekal 56. Mednarodni obrtni sejem, na katerem so se na stojnici CPI predstavile tudi vse nacionalne koordinacijske točke, ki delujejo v okviru Centra RS za poklicno izobraževanje, vključno z NRP EQAVET Slovenia. Vse točke smo predstavili tudi na drugi tematski konferenci projekta Modernizacija poklicnega izobraževanja, ki je potekala 20. 11. 2024 v Ljubljani. Redno smo objavljali novice na spletni strani NRP EQAVET in na Facebook strani CPI-ja ter izbrane vsebine objavljali tudi v angleškem jeziku.</p> <p>V podporo evalvaciji kakovosti sistema smo začeli oblikovati spletne platforme za zbiranje podatkov o kazalniku 1 ter pripravili osnutek načrta zunanje evalvacije notranjih sistemov kakovosti izvajalcev SPSI.</p> <p>Septembra smo se predstavniki Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Zavoda RS za šolstvo, Državnega izpitnega centra, Centra RS za poklicno izobraževanje ter Inšpektorata RS za šolstvo udeležili študijskega obiska na Irskem. Namen študijskega obiska je bil vpogled v primere dobrih praks in izmenjava izkušenj, predvsem pa spoznavanje irskega sistema kakovosti v vzgoji in izobraževanju, tako na ravni sistema kot na ravni šol/izvajalcev PSI. Informacije in pridobljena znanja bodo pripomogli k vzpostavitvi trdne partnerske mreže in konstruktivnega sodelovanja različnih deležnikov na področju UZK.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izdelan gantogram projekta	– Izdelan gantogram projekta	100 %
– Redno posodobljena vsebina na spletni strani in objavljene novice (tri novice in tri Facebook objave)	– Objavljene novice na spletni strani (14 novic in šest Facebook objav)	100 %

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Objavljene izbrane vsebine spletne strani v angleškem jeziku</li> <li>– Sodelovanje na dveh sejnih</li> <li>– Izdelan promocijski video</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Objavljene izbrane vsebin spletne strani (pet objav) v angleškem jeziku</li> <li>– Sodelovali smo na dveh sejnih</li> <li>– Izdelan promocijski video</li> </ul>	100 %  100 %  100 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Vzpostavljena IKT-platforma za e-samoevalvacijo srednjih poklicnih in strokovnih šol</li> <li>– Izvedena tri usposabljanja za izvajalce srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja</li> <li>– Izvedeno spletno usposabljanje za mednarodne presojevalce kakovosti evropskih izvajalcev PIU ter predstavnike NRP-jev EQAVET</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Vzpostavljena IKT-platforma za samoevalvacijo srednjih poklicnih in strokovnih šol</li> <li>– Izvedena tri spletna usposabljanja za mednarodne presojevalce kakovosti evropskih izvajalcev PIU in predstavnike NRP-jev Eqavet</li> <li>– Izvedena tri usposabljanja za izvajalce srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja</li> </ul>	60 %  100 %  100 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zasnovana IKT-platforma za zbiranje podatkov o nacionalnih/EQAVET kazalnikih</li> <li>– Izdelan načrt evalvacije internih sistemov kakovosti izvajalcev srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zasnova vsebine IKT-platforme za zbiranje podatkov o kazalniku 1</li> <li>– Predlog načrta evalvacije notranjih sistemov kakovosti izvajalcev SPSI</li> </ul>	50 %  50 %
<b>Skupaj</b>		<b>86 %</b>
<b>Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI</b>		Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: dr. Lidija Stermecki; svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in Središča za razvoj poklicnega izobraževanja Srednje poklicne in strokovne šole ter organizacije za izobraževanje odraslih, ki izvajajo srednje poklicno in strokovno izobraževanje; mreža EQAVET; nacionalni deležniki sistema kakovosti PSI		

## 28. NACIONALNO POROČILO O KAKOVOSTI PSI

FN CPI 2024, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b> CPI v skladu s 17. členom ZPSI koordinira in sodeluje pri pripravi Nacionalnega poročila o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja. V proces priprave vključujemo predstavnike različnih skupin deležnikov, ki delujejo na ravni sistema PSI ter soustvarjajo razvoj in delovanje celovitega sistema PSI. Pri pripravi poročila sodelujejo zunanji eksperti in strokovni sodelavci različnih središč CPI. Naloga se povezuje z zasledovanjem 11 nacionalnih kazalnikov PSI.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Pripravljeno Nacionalno poročilo o kakovosti PSI	– Pripravljeno nacionalno poročilo o kakovosti za kazalnik 2	100 %
Skupaj %		100 %
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič	
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje, Središča za razvoj poklicnega izobraževanja in Središča za razvoj nacionalnih poklicnih kvalifikacij; izvajalci poklicnega in strokovnega izobraževanja, MVI, RIC in zunanji eksperti		

## 29. MREŽENJE ŠOL ZA KAKOVOST IN SODELOVANJE Z ANALITSKIM SREDIŠČEM NA MIZŠ

FN CPI 2024, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b>		
<p>Evalvacije nacionalne referenčne točke EQAVET v letih 2017 in 2022 so pokazale, da več kot polovica srednjih poklicnih in strokovnih šol še vedno potrebuje podporo pri vzpostavitvi oziroma nadgradnji internih sistemov kakovosti v skladu z zakonodajnimi usmeritvami.</p> <p>Pričujoča dejavnost je prijavljene šole podpirala pri vzpostavitvi/nadgradnji notranjih sistemov kakovosti v skladu z zakonodajnimi usmeritvami, usmeritvami Nacionalnega okvira kakovosti VIZ ter usmeritvami skupnega evropskega okvira kakovosti EQAVET ter jih vodila skozi UZK s samoevalvacijo. Dejavnost je bila zasnovana iz skupnih srečanj vseh sodelujočih šol ter srečanj v parih oziroma manjših skupinah šol, kjer so si udeleženci medsebojno izmenjevali izkušnje in se medsebojno podpirali. Za namene vodenja dejavnosti smo vzpostavili usmerjevalno ekspertno skupino, ki je vključevala predstavnike CPI-ja in zunanje eksperte.</p> <p>Naloga se povezuje z zasledovanjem nacionalnega kazalnika 1: <i>Vzpostavljenost sistemov kakovosti na šolah</i>.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
<ul style="list-style-type: none"><li>– Izvedena štiri skupna srečanja prijavljenih sodelujočih srednjih poklicnih in strokovnih šol</li><li>– Izvedeni dve srečanja med šolami v manjših skupinah oziroma parih</li><li>– Pridobljena povratna informacija o kakovosti procesa UZK za vsako sodelujočo šolo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Izvedena štiri skupna srečanja prijavljenih sodelujočih srednjih poklicnih in strokovnih šol</li><li>– Izvedeni dve srečanja v parih</li><li>– Povratna informacija o akcijskih načrtih šolam, ki so ga pripravile</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Opravljeno zbiranje, analiza in interpretacija podatkov v povezavi s posameznimi nacionalnimi kazalniki</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Opravljeno zbiranje, analiza in interpretacija podatkov v povezavi s kazalnikom 2</li><li>– Opravljeno zbiranje podatkov v povezavi s kazalnikom 1</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Izdelan promocijski material</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Izdelan promocijski material</li></ul>	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI		Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; zunanji nacionalni eksperti in tuji predavatelji; zainteresirane srednje poklicne in strokovne šole; Analitsko središče na MVI; ŠR pri ZRSŠ, RIC		

### 30. PODPORA UVAJANJU EKSTERNOSTI OCENJEVANJA ZNANJA NA POKLICNI MATURI

FN CPI 2024, MVI, PP MVI št. 231809 Dejavnost srednjega šolstva		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.4:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost preverjanja in ocenjevanja znanja ter zaključevanja izobraževanja v PSI	
Opis naloge in rezultati v letu 2024:		
V izobraževalnih programih, kjer se izvaja eksterni pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature ali se ta eksternost načrtuje, smo skrbeli za analiziranje rezultatov poklicne mature in načina dela DPK PM ter za predstavitev rezultatov učiteljem modulov maturitetnega predmeta.		
V letu 2024 smo izvedli različna usposabljanja in podporne dejavnosti za pripravo izpitnih gradiv za izobraževalne programe, pri katerih se uvaža eksternost pri pisnem izpitu 2. predmeta poklicne mature.		
Skrbeli smo za pretok informacij med člani DPK PM in strokovnimi delavci na šolah ter zagotavljali prehod na eksterno obliko ocenjevanja.		
Koordinirali smo pripravo in uporabo petih mrežnih načrtov, ki so podlaga za pripravo izpitnih gradiv pri drugem predmetu poklicne mature, za Zasebno varovanje, Frizerski tehnik, Oblikovanje v aranžerstvu, Avtoservisni tehnik, Kmetijstvo).		
Izvedli smo usposabljanja za člane DPK PM Tehnik varovanja, Avtoservisni tehnik, Aranžerski tehnik, Frizerski tehnik, Kmetijsko-podjetniški tehnik in pet usposabljanj za ocenjevalce eksternih nalog za programe Gradbeni tehnik, Naravovarstveni tehnik, Ekonomski tehnik, Frizerski tehnik, Gostinsko-turistični tehnik.		
Izdelali smo tudi podporna gradiva za poklicno maturo za izobraževalne programe Naravovarstveni tehnik, Gastronomija in turizem s podjetništvom (SSI) ter Gastronomija in turistične storitve (PTI).		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Pripravljenih pet mrežnih načrtov	– Pripravljenih pet mrežnih načrtov	100 %
– Izvedeni dve usposabljanji za člane DPK PM	– Izvedeni dve usposabljanji za člane DPK PM	100 %
– Izvedenih pet usposabljanj za ocenjevalce eksternih nalog	– Izvedenih pet usposabljanj	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Boris Klančnik	
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;		
MVI, RIC		

### 31. DVIG JEZIKOVNEGA KAPITALA DIJAKOV SREDNJIH STROKOVNIH IN POKLICNIH ŠOL

FN CPI 2024, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b> V okviru naloge smo v letu 2024 spodbujali razvoj jezikovne kulture na poklicnih in strokovnih šolah s poudarkom na bralni pismenosti, bogatenju strokovne terminologije in izzivih večjezičnosti. Načrtovali smo sodelovanje na bienalni konferenci Jeziki v izobraževanju, ki jo organizira ZRSŠ, vendar je bila konferenca v letu 2024 odpovedana. Zato smo 10. 10. 2024 na CPI samoiniciativno pripravili in izvedli posvet <i>Ko ne razume(š) učnega jezika</i> na temo vključevanja dijakov iz drugih kulturnih in jezikovnih okolij v poklicnem in strokovnem izobraževanju. Posvet je bil prenašan v živo, posnetek pa je bil urejen, opremljen s podnapisi in bo v letu 2025 na voljo na Youtube kanalu CPI.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izvedena konferenca	– Izveden posvet <i>Ko ne razume(š) učnega jezika</i>	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Danuša Škapin	
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, ZRSŠ		

## 32. KULTURNO-UMETNOSTNA VZGOJA V POKLICNIH IN STROKOVNIH SREDNJIH ŠOLAH

FN CPI 2024, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
<b>Opis naloge in rezultati v letu 2024:</b> V okviru Kulturnega bazarja 2024 smo sodelovali na dogodku z naslovom Kulturno-umetnostna vzgoja kot gradnik vključujoče skupnosti na šoli in zunaj nje, kjer so predstavniki treh poklicnih in strokovnih šol (SŠGT Radenci, SZŠ Ljubljana, ŠC Celje) predstavljali dobre prakse KUV v svojih okoljih. Dogodek je bil posnet in je bil na voljo tudi v okviru E-kulturnega bazarja, ki je potekal julija in avgusta 2024. 29. 8. 2024 je bilo organizirano tudi usposabljanje <i>Ni bedn</i> – Uporabni pristopi in metode poučevanja o dediščini, ki sta ga vodili dr. Mateja Habinc z Oddelka za etnologijo in kulturno antropologijo Filozofske fakultete v Ljubljani ter dr. Boža Grafenauer z Višje šole za gostinstvo, velnes in turizem Bled. Interaktivna delavnica, ki je vključevala skupinsko delo, diskusijo in študije primerov, je bila namenjena širšemu krogu učiteljev, da bi nove pristope uporabili v svojem pedagoškem delu in pri dijakih z njimi okrepili zavedanje o naravni in kulturni dediščini ter njeni vlogi v poklicnem delovanju.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izvedena predstavitev na Kulturnem bazarju 2024	– Izvedena predstavitev na Kulturnem bazarju 2024	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI		Danuša Škapin
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, Ministrstvo za kulturo, Cankarjev dom		

### 33. STANDARDI ZA OPREMO IN PROSTOR V PROGRAMIH POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2024, PP MVI št. 231171– Priprava dokumentacije v srednjem šolstvu		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b> V letu 2024 smo nadaljevali in tudi zaključili s pripravo standardov opreme za vse programe poklicnega in strokovnega izobraževanja. Delovne skupine so pripravile popise potrebne opreme za strokovni del za 12 strokovnih področij: strojništvo, avtoservisna dejavnost, geotehnika, farmacija, kemija, optika, metalurgija, oblikovanje in fotografija, tekstil in usnjarstvo, kmetijstvo in hortikultura.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Pripravljeni popisi na izbranih področjih	– Pripravljeni popisi na 12 strokovnih področjih	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič	
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, poklicne in strokovne šole		

### 34. POSODOBITEV SISTEMA VSTOPA V POKLIC IN NAPREDOVANJA STROKOVNIH DELAVCEV

FN CPI 2024, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje		
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja	
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b> V letu 2024 je bilo predvideno sodelovanje CPI v dejavnostih MVI pri načrtovani prenovi sistema kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev v VIZ s poudarkom na posodobitvi kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev, vključno z uvajalnim obdobjem in zbiranjem podatkov o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju. MVI ni izrazilo potrebe po vključitvi CPI v dejavnosti na tem področju.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izvedene podporne dejavnosti	/	/
Skupaj		/
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič	
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: svetovalci središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, ACS, ZRSŠ, ŠR		

### 35. VSEŽIVLJENJSKA KARIERNA ORIENTACIJA IN SVETOVALNO DELO V IZOBRAŽEVANJU ODRASLIH NA SREDNJIH ŠOLAH

FN CPI 2024, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
V skladu z napovedjo smo v letu 2024 pripravili metodologijo za oblikovanje modelov umestitve oziroma organiziranosti SD v IO na srednjih poklicnih in strokovnih šolah. Izvedli smo strukturirane intervjuje z vodstvom, organizatorji IO ter šolskimi svetovalnimi delavci na devetih šolah/ŠC (29 predstavnikov) ter pripravili kvalitativno analizo. Na podlagi te analize in tudi v letu 2023 izvedene evalvacije o izvajanju SD v IO na SRŠ smo oblikovali predlog dveh modelov organiziranosti SD v IO na SRŠ in jih predstavili na fokusni skupini predstavnikom MVI, direktorjem/ravnateljem šol/ŠC in direktorjem nacionalnih razvojno-raziskovalnih zavodov ter tako pridobili mnenje o njih in tudi mnenje o pogojih, ki bi jih morali zagotoviti, da se bo lahko zagotovila ustrezna svetovalna podpora odraslim udeležencem v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja. Pripravili smo tudi primer tuje prakse (organiziranost SD v IO) – Finske. Glede na vse ugotovitve oziroma podlage smo pripravili končni predlog organiziranosti SD v IO na SRŠ.		
Sodelovali smo na rednih sestankih nacionalne skupine za VKO ter v podskupini za kakovost.		
Sodelovali smo tudi pri izvedbi dejavnosti Svetovanje na enem mestu.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Pripravljen predlog svetovalnega dela v izobraževanju odraslih na srednjih šolah	– Izdelan predlog organiziranosti SD v IO na SRŠ	100 %
– Udeležba na srečanjih	– Udeležba na vseh srečanjih	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Barbara Bauman, Barbara Kunčič Krapež	
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja in Središča za razvoj kvalifikacij, srednje poklicne in strokovne šole ter zunanji strokovnjaki		

### 36. PROMOCIJA POKLICNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2024, PP MVI št. 231734 Promocija izobraževalne dejavnosti		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
V okviru naloge v letu 2024 nadaljujemo dejavnosti, s katerimi želimo omogočiti, da informacije o poklicnem in strokovnem izobraževanju ter o možnostih, ki jih tako izobraževanje ponuja, pride do učencev in njihovih staršev. Zagotovili smo redno vzdrževanje in posodabljanje spletnega mesta mojaizbira.si, dodatno pa smo poskrbeli za grafično in programsko posodobitev. Poskrbeli smo za pripravo in izvedbo promocijskih dejavnosti na temo poklicnega in strokovnega izobraževanja pod blagovno znamko mojaizbira.si. Poseben poudarek smo v letu 2024 namenili širjenju prepoznavnosti blagovne znamke mojaizbira.si kot vira uporabnih in točnih kariernih informacij.		
Do zdaj smo zagotovili redno vzdrževanje in posodabljanje spletnega mesta mojaizbira.si.		
Organizirali smo promocijo blagovne znamke Mojaizbira.si prek kariernega svetovanja na izobraževalnem sejmu Informativa v Ljubljani, sejmu MOS v Celju, Posvetu svetovalnih delavcev OŠ in SŠ Savinjske regije ter Strokovnem srečanju ravnateljev in ravnateljic OŠ. Izdelali smo tudi atraktiven promocijski material Mojaizbira.si za uporabo v prostem času.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Mesečno vzdrževana spletna stran <a href="http://www.mojaizbira.si">www.mojaizbira.si</a>	– Mesečno vzdrževana spletna stran <a href="http://mojaizbira.si">mojaizbira.si</a>	100 %
– Izvedene tri promocijske dejavnosti na dogodkih in v medijih	– Promocija spletne strani <a href="http://mojaizbira.si">mojaizbira.si</a> na štirih dogodkih	100 %
– Izdelano promocijsko gradivo z blagovno znamko mojaizbira.si	– Izdelan promocijski material za informiranje o spletni strani	
Skupaj		100 %
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI		Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: Valter Urh, svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje;		
ACS, CMEPIUS, CPI, GZS, MDDSZ, MVI, OZS, ZRSŠ, ZRSZ, šole		

### 37. TEKMOVANJE EUROSILLS

FN CPI 2024, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b>		
<p>V okviru naloge smo financirali članstvo Slovenije v organizaciji WorldSkills Europe. V letu 2024 smo prvič organizirali sestanek za ožjo delovno skupino WorldSkills Europe, ki skrbi za razvoj tekmovanja EuroSkills. Izvedli smo promocijo tekmovanja EuroSkills v prilogah k revijam Jana, Liza in Lady ter na sejmu izobraževanja Informativa. V istem času smo oblikovali in izdelali promocijski blok WorldSkills Slovenia in druge promocijske izdelke.</p> <p>Za delegacijo WorldSkills Slovenia smo zagotovili ogled tekmovanja WorldSkills 2024 v Lyonu, kjer so se udeleženci srečali s predstavniki drugih WorldSkills organizacij ter se seznanili s primeri dobrih praks na svetovni ravni.</p> <p>Takoj po WorldSkills Lyon 2024 je potekalo nacionalno tekmovanje SloveniaSkills 2024, kjer smo uspešno izvedli tekmovanje v 13 panogah. Pomemben del so bile tudi spremljevalne dejavnosti. V okviru naloge smo izvedli atraktivne interaktivne delavnice s pomočjo robotov ter s tem poudarili pomen digitalizacije in robotizacije za prihodnost. Izvedli smo tudi izredno uspešen in zanimiv zaključek tekmovanja, ki se ga je udeležilo več kot 300 obiskovalcev.</p> <p>Zaključili smo z dejavnostjo Potujoče razstave, ki je gostovala na kar petnajstih osnovnih šolah po Sloveniji. Prek razstave smo promovirali poklice, ki sodelujejo na tekmovanjih EuroSkills. Tekmovanje smo promovirali tudi na drugih dogodkih, kot je na primer sejem deficitarnih poklicev v organizaciji OOO Sežana.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
<ul style="list-style-type: none"><li>– Plačana enoletna članarina v WorldSkills Europe</li><li>– Organiziran sestanek za ožjo delovno skupino WorldSkills Europe</li><li>– Izveden ogled na svetovnem tekmovanju WorldSkills Lyon</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Plačana enoletna članarina v WorldSkills Europe</li><li>– Izveden sestanek za ožjo delovno skupino WorldSkills Europe</li><li>– Izveden ogled svetovnega tekmovanja WorldSkills Lyon 2024</li></ul>	100 %  100 %  100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Izveden spremljevalni program za SloveniaSkills 2024</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Izvedene spremljevalne delavnice in zaključna slovesnost na SloveniaSkills 2024</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Izvedene tri promocijske dejavnosti na dogodkih</li><li>– Izdelano promocijsko gradivo WorldSkills Slovenia</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Izvedena promocija tekmovanja EuroSkills na dogodkih (4)</li><li>– Izvedena promocija tekmovanja v medijih</li><li>– Izdelano promocijsko gradivo</li></ul>	100 %  100 %

Skupaj		100 %
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič	
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: Sara Gošnjak, svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in Središča za razvoj poklicnega izobraževanja		
MVI, MDDSZ, OZS, GZS, šole, vključene v tekmovanje EuroSkills, podjetja		

#### 1.4 Projekti, ki jih je CPI v letu 2024 izvajal v okviru projektov evropske kohezijske politike

Št. naloge	Naslov projekta	Vir financiranja
38.	Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju	MVI – Načrt za okrevanje in odpornost
39.	(BlendVET) KIPSI – Kombinirano izobraževanje v poklicnem in strokovnem izobraževanju	Norveški finančni mehanizem in mehanizem EGP
40.	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja (vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest)	MVI – Načrt za okrevanje in odpornost
41.	Kombiniran učni model za srednje strokovno izobraževanje na področju strojništva ter razvoj kompetenc dijakov in učiteljev za digitalno izobraževanje (Akademija za kombinirano učenje)	Norveški finančni mehanizem in mehanizem EGP
42.	Digitrajni učitelj	MVI – Načrt za okrevanje in odpornost

### 38. SPODBUJANJE ODLIČNOSTI V POKLICNEM IN STROKOVNEM IZOBRAŽEVANJU

Navezava na pogodbo št.: C3330-22-903001 med CPI in MVI – Načrt za okrevanje in odpornost		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b>		
<p>Namen projekta je promovirati PSI in vajeništvo tako, da spodbuja in ohranja zanimanje mladih za poklicno in strokovno izobraževanje. Poleg tega želimo PSI predstaviti kot dobro izbiro vseživljenjske kariernе orientacije tako za mlade kot odrasle slušatelje. Promocija bo zgrajena na konceptu spodbujanja enakih možnosti med spoloma in hkrati poudarja pomen vključenosti različnih ranljivih skupin v PSI.</p> <p>V letu 2024 smo na spletni strani <a href="http://www.worldskills.si">www.worldskills.si</a> uspešno uvedli digitalne prijave za tekmovanje SloveniaSkills 2024 in začeli intenzivne priprave, vključno z organizacijskimi sestanki, pripravo tlorisov in tekmovalnih nalog. Tekmovanje, izvedeno med 18. in 22. septembrom v Celju v okviru Mednarodnega obrtnega sejma, je združilo 80 mladih strokovnjakov v 13 panogah, med katerimi je bila prvič vključena tudi panoga CNC-rezkanje (izvedena na Strojni akademiji Ptuj) ter demonstrirana integracija robotskih sistemov. Dogodek je privabil več kot 60.000 obiskovalcev, vključno z osnovnošolci, sodelovalo pa je več kot 35 izobraževalnih ustanov in pomembne gospodarske organizacije. Po tekmovanju smo izvedli evalvacijo, zmagovalce pa smo usmerili proti EuroSkills 2025. Na mednarodni ravni smo se udeležili tudi priprav za EuroSkills 2025, vključno z delovnimi sestanki v Švici, ter začeli prenos znanja med izkušenimi in novimi tekmovalci. V sklopu projekta smo predstavili potujočo razstavo <i>Moj poklic prihodnosti</i>, ki je s 17 plakati gostovala na osnovnih šolah in na promocijskih dogodkih ter poudarjala raznolikost poklicev in premagovanje stereotipov. Poleg tega smo organizirali obiske učencev v podjetjih, s katerimi smo mladim omogočili neposreden vpogled v realno delovno okolje. Nadgradili smo tudi delavnice iz priročnika <i>KREATIVNOST + ODGOVORNOST = PRIHODNOST</i> in poskrbeli za ažurnost informacij na spletnem portalu <a href="http://Mojaizbira.si">Mojaizbira.si</a>, ki je bil podprt z distribucijo informativnih kompletov za osnovne šole. Uspešno smo izvedli tudi Festival vajeništva, ki je s podporo ministrstva in gospodarskih zbornic promoviral vajeništvo in praktične izkušnje. Promocijo tekmovanja SloveniaSkills 2024 smo izvajali prek družbenih omrežij in spletnih strani, ob tem pa smo sodelovali z medijskimi hišami, kot je Delo, ter s programi RTV Slovenija in radijskih postaj. V okviru kampanje Delove podjetniške zvezde smo pripravili več medijskih vsebin (članke, video posnetke, podcast) in s tem uspešno širili informacije o pomenu poklicnega in strokovnega izobraževanja. Končni video in fotografije tekmovanja so dodatno prispevali k promociji, medtem ko so interaktivne predstavitve in oglaševanje na različnih medijskih platformah okrepili našo komunikacijo z javnostjo.</p> <p>Skupaj so te dejavnosti prispevale k večji prepoznavnosti, kakovostni predstavitvi in večji privlačnosti poklicnega ter strokovnega izobraževanja, s čimer smo podprli posameznike, ki si prizadevajo za odličnost v teh panogah.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Organizirano predtekmovanje SloveniaSkills 2024 v cvetličarstvu	– Organizirano predtekmovanje SloveniaSkills 2024 v cvetličarstvu in CNC-rezkanju	200 %
		100 %

– Organizirano nacionalno tekmovanje SloveniaSkills 2024	– Organizirano nacionalno tekmovanje SloveniaSkills 2024	
– Izdelana in vzpostavljena spletna stran WorldSkills Slovenia	– Izdelana in aktivna spletna stran WS Slovenia	100 %
– Izdelana promocijska gradiva	– Izdelano promocijsko gradivo – brošura	100 %
– Predstavljen projekt na dveh sejemskih dogodkih	SloveniaSkills, promo material	100 %
– Pripravljena potujoča razstava za spoznavanje poklicev	– Predstavljen projekt na sejmu Informativa in MOS	100 %
	– Pripravljena in izvedena potujoča razstava za spoznavanje poklicev	
<b>Skupaj</b>		<b>117 %</b>
<b>Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI</b>		Aleksandar Sladojević, mag. Gregor Mohorčič
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: Sara Gošnak, Valter Urh, Petra Miklaužič; Tadej Bernik, svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, MDDSZ, OZS, GZS, šole, vključene v SloveniaSkills in EuroSkills, podjetja, osnovne šole		

### 39. (BlendVET) KIPSI – KOMBINIRANO IZOBRAŽEVANJE V POKLICNEM IN STROKOVNEM IZOBRAŽEVANJU

<b>Navezava na pogodbo št. C1541-21B710005 med CPI in MDP – Kombinirano izobraževanje v poklicnem in strokovnem izobraževanju</b>	
<b>Dolgoročni cilj 2:</b>	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
<b>Kratkoročni cilj 2.1:</b>	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
<p><b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b></p> <p>Osnovni namen projekta Kombinirano izobraževanje v poklicnem in strokovnem izobraževanju (KIPSI), ki se je zaključil v prvi polovici leta 2024, je bil razvoj celovite strokovne podpore šolam pri prehodu s tradicionalnega poučevanja na kombinirano izobraževanje z vključevanjem učenja v digitalnem okolju. Pri projektu smo razvili in pilotno uvedli šolske strategije za učinkovito izvajanje kombiniranega učenja, organizirali podporo učiteljem pri načrtovanju in izvajanju kombiniranega izobraževanja ter z usposabljanjem in pilotiranjem razvijali digitalne kompetence učiteljev za ustvarjanje in uporabo rešitev e-učenja. Delo pri projektu je temeljilo na sodelovanju med državami donatoricami (Norveško in Islandijo) in Slovenijo ter na vzpostavitvi spletne skupnosti ravnateljev, učiteljev in strokovnjakov IKT za namen skupnega razvijanja rešitev, vzajemnega učenja in izmenjave izkušenj.</p> <p>Projekt KIPSI je imel tri vsebinske delovne pakete.</p> <p>V delovnem paketu 2.1 so vodstva šol oblikovale šolske strategije za uvajanje digitalnih rešitev v procese poučevanja in učenja, jih izvedle, evalvirale doseženo in pripravile poročilo. V podporo šolam smo razvili ključne elemente strategije uvajanja kombiniranega izobraževanja, smernice za razpravo vodstva in razvojnega tima šole, vprašalnik za učitelje, vprašalnik za dijake in navodila za uporabo 1ka spletnega orodja.</p> <p>V delovnem sklopu 2.2 smo pripravili in ovrednotili didaktični model za kombinirano izobraževanje. Učitelji poklicnega in strokovnega izobraževanja so ob podpori delavnic in posvetovanj pripravili svoje didaktične rešitve ter jih preizkusili s skupinami dijakov in študentov. Šolam so na voljo program usposabljanja v spletni učilnici <a href="https://ucilnica.kipsi.si/">https://ucilnica.kipsi.si/</a> (samoučenje), elementi kombiniranega izobraževanja in pedagoških ter digitalnih kompetenc učiteljev poklicnih in strokovnih šol za kombinirano izobraževanje, zbirnik dobrih praks in evalvacijsko poročilo pilotnega uvajanja s priporočili.</p> <p>Učitelji ter dijaki in študenti programov s področja IKT, medijske produkcije in elektrotehnike so v okviru delovnega paketa 2.3 sodelovali pri razvoju digitalnih učnih gradiv (tj. interaktivnih videoposnetkov, gradiv za razširjeno resničnost, interaktivnih simulacij).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ŠC Novo mesto (Aplikacija, 3D-model, videoanimacija 3D-modela, H5P-interaktivne vsebine): za program Računalniški tehnik: Matična plošča, Grafična kartica, CPE, Vhodno izhodne enote</li> <li>– ŠC Celje (AR-vodiči, XR-interaktivni vodič): za program Medijski tehnik: AR-vodič za upravljanje CNC-stroja, XR-tehnologije v izobraževanju robotike, Filmska produkcija (ključne vloge, odgovornosti in oprema), za program računalniški tehnik: Ustvarjanje povezav v UE5</li> <li>– STŠ Koper (interaktivni videi s H5P): za program Strojni tehnik: Zagon in zaustavitev CNC-stružnice, za program Avtoserviser: Premontaža in uravnoteženje pnevmatik, za program Frizer: Stopničasto striženje, za program Računalnikar: matična plošča računalnika</li> <li>– STPŠ Trbovlje: za program Računalniški tehnik: izdelava grafičnega vmesnika z učno videoigro</li> </ul>	

- Fagskolen Viken (interaktivna aplikacija): za program Turizem: avdiovizualno pripovedovanje zgodb v turizme (zgodovinski sprehod po Geilo)
- Assiden upper-secondary (interactive 360 video with H5P): za program Tehnološka in industrijska produkcija v sodelovanju z dijaki programa Medijska produkcija Akureyri upper-secondary (interaktivni video in 360 interaktivni video): za programe Frizer, Oblikovanje, šest interaktivnih videov, za program Gradbeništvo: interaktivni 360 video (varnost in uporaba strojev v šolski delavnici)

Pripravljena sta bila priročnika oziroma vodnika za uporabo razvitih gradiv za učitelje in dijake.

Rezultati projekta so dostopni na spletni strani <https://kipsi.si/>. Poleg naštetega so dostopni tudi posnetki konferenc in gradivo drugih dogodkov (usposabljanja, konference ipd.).

Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Izveden sestanek partnerjev</li> <li>– Izvedeni štirje spletni sestanki partnerjev</li> <li>– Pripravljeno končno poročilo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Izveden sestanek partnerjev na Islandiji</li> <li>– Udeležba na štirih rednih spletnih sestankih partnerjev</li> <li>– Pripravljen O 5. partnersko in skupno končno poročilo</li> </ul>	<p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pripravljenih sedem poročil o izvajanju načrtovanih dejavnosti v šolskih strategijah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pripravljenih sedem poročil sodelujočih šol</li> </ul>	<p>100 %</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pripravljeno evalvacijsko poročilo</li> <li>– Pripravljen kompendium (zbirka primerov dobrih praks)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pripravljeno poročilo o evalvaciji pilotnega izvajanja kombiniranega izobraževanja</li> <li>– Izdelana zbirka dobrih praks</li> </ul>	<p>100 %</p> <p>100 %</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pripravljena štiri e-gradiva</li> <li>– Izveden študijski obisk na Islandiji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pripravljenih 12 učnih e-gradiv</li> <li>– Študijski obisk na Islandiji</li> </ul>	<p>100 %</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Izvedena zaključna konferenca</li> <li>– Redno posodobljena spletna stran projekta</li> <li>– Izvedena dva promocijsko-izobraževalna dogodka</li> <li>– Pripravljen novičnik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Izvedena zaključna konferenca v hibridni obliki</li> <li>– Delujoča spletna stran <a href="https://kipsi.si/">https://kipsi.si/</a></li> <li>– Sodelovanje v evropski kampanji #OurStories (pripravljen promocijski video)</li> <li>– Pripravljen 4. novičnik</li> </ul>	<p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p>
<b>Skupaj</b>		<b>100 %</b>

**Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI**

Darko Mali

**Sodelujoče osebe oziroma institucije:**

CPI: Tadej Bernik, Mihaela Žveglič; Maja Zovko Stele, svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;

partnerji: Univerza v Ljubljani, STPŠ Trbovlje, ŠC Novo mesto, ŠC Celje, STŠ Koper, Univerza Øsfold (NO), Srednja šola Åssiden (NO), Višja šola Viken (NO), Univerza Akureyri (IS), Srednja šola Akureyri (IS)

#### 40. MODERNIZACIJA SREDNJEGA POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA VKLUČNO Z VAJENIŠTVOM, PRENOVO VIŠJEŠOLSKIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV IN VZPOSTAVITVIJO DIGITALNO PODPRTIH UČNIH MEST

Navezava na pogodbo št.: C3330-22-903000 med CPI in MVI - Načrt za okrevanje in odpornost		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje	
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b>		
<p>Projekt <i>Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitev digitalno podprtih učnih mest</i> je v Načrtu za okrevanje in odpornost umeščen v komponento 5 <i>Krepitev kompetenc, zlasti digitalnih in tistih, ki jih zahtevajo novi poklici in zeleni prehod</i>, ki je sestavni del razvojnega področja Pametna, trajnostna in vključujoča rast.</p> <p>Namen projekta je modernizirati poklicno in strokovno izobraževanje na način, da bo omogočalo krepitev kompetenc za digitalni in zeleni prehod, večjo prilagodljivost, odpornost in odzivnost poklicnega izobraževanja na potrebe trga dela in okolja ter posledično izboljšanje njegove relevantnosti za gospodarsko okrevanje, povečanje produktivnosti ter uravnotežen družbeni, okoljski in gospodarski razvoj.</p> <p>V letu 2024 smo prenovili prvih pet pilotnih programov srednjega PSI s poudarkom na digitalnih in zelenih kompetencah, in sicer: Mehatronik operater (SPI), Tehnik mehatronike (SSI), Tehnik mehatronike (PTI), Bolničar negovalec (SPI) in Farmaceutski tehnik (SSI).</p> <p>V podporo kakovosti načrtovanja in izvedbe programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja na ravni izvajalcev smo oblikovali smernice za načrtovanje odprtega kurikula ter smernice za vzpostavitev kompetenčnega ocenjevanja.</p> <p>V okviru nadaljnjega razvoja vajeništva ter povezave šol s podjetji smo izvedli študijo o izvedljivosti vajeniške oblike izobraževanja v srednjem in višjem strokovnem izobraževanju ter izobraževanju odraslih.</p> <p>Osrednja dejavnost pri digitalno podprtih učnih mestih na področju zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje je razvoj aplikacije za digitalno podprto načrtovanje, izvajanje in evalvacijo PUD in priprava navodil za njeno uporabo. Objavljena so bila tudi učna mesta s področja zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje.</p> <p>Na področju višjega strokovnega izobraževanja smo pripravili model prenove višješolskih študijskih programov s poudarkom na digitalnih in zelenih kompetencah ter osnovali smernice za načrtovanje in izvajanje odprtega kurikula, ki bodo zaključene po potrditvi Izhodišč za pripravo višješolskih študijskih programov, predvidoma do konca januarja 2025. Ob zaključku leta smo za strokovno javnost organizirali in uspešno izvedli drugo tematsko konferenco o poklicnem izobraževanju.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Prenovljenih pet pilotnih programov srednjega PSI	– Programi prenovljeni	100 %
– Pripravljene smernice za načrtovanje odprtega kurikula	– Smernice pripravljene	100 %
– Izdelane smernice kompetenčno naravnane ocenjevanja PSI	– Smernice pripravljene	100 %

<ul style="list-style-type: none"><li>– Izvedena študija o izvedljivosti vajeniške oblike izobraževanja v srednjem in višjem strokovnem izobraževanju ter izobraževanju odraslih</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Študija izvedena</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Objavljena učna mesta s področja zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje</li><li>– Pripravljena navodila za uporabo razvite digitalne aplikacije za PUD</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Učna mesta objavljena</li><li>– Navodila pripravljena</li></ul>	100 %  100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Izdelan model prenove VŠP s poudarkom na vključenosti digitalnih in zelenih kompetenc</li><li>– Pripravljene smernice za pripravo odprtega kurikula</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Model pripravljen</li><li>– Pripravljen je osnutek smernic</li></ul>	100 %  70 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Izvedena tematska konferenca o poklicnem izobraževanju za strokovno javnost 2024</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Izvedena druga tematska konferenca V kompetence usmerjeno učenje in poučevanje: vizija ali iluzija?</li></ul>	100 %
Skupaj		97 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI		Helena Žnidarič
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: Anja Dolžan, dr. Matej Urbančič, Andreja Vuk, Velesa Mrak, Maruša Malnarič, Marjana Andrejčič, Lea Avguštin, vodje in svetovalci vseh središč		
MVI, MDDSZ, OZS, GZS, šole, podjetja, osnovne šole		

#### 41. KOMBINIRAN UČNI MODEL ZA SREDNJE STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE NA PODROČJU STROJNIŠTVA IN RAZVOJ KOMPETENC DIJAKOV IN UČITELJEV ZA DIGITALNO IZOBRAŽEVANJE (AKADEMIJA ZA KOMBINIRANO UČENJE)

Navezava na pogodbo št. C1541-21B710005 med CPI IN Založbo Rokus Klett – Kombiniran učni model za srednje strokovno izobraževanje na področju strojništva ter razvoj kompetenc dijakov in učiteljev za digitalno izobraževanje (Akademija za kombinirano učenje)		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
<p>Namen projekta, ki se je zaključil v sredini leta 2024, je bil digitalizacija poučevanja, razvoja novih praks poučevanja in učenja ter pospeševanja spretnosti in kompetenc v izobraževanju in na podlagi institucionalnega povezovanja vzpostaviti digitalno učno okolje na področju strojništva. Z razvojem interaktivnih učnih vsebin in z vzpostavitvijo digitalnega učnega okolja se naslavlja potreba po razvoju kombiniranega učnega modela ter po izboljšanjem institucionalnem sodelovanju, s povezovanjem akademske in gospodarske sfere, šolskih centrov, oblikovalcev politik ter mednarodnih partnerjev.</p> <p>Znotraj projekta smo z namenom digitalizacije poučevanja, razvoja novih praks poučevanja in učenja ter pospeševanja spretnosti in kompetenc v izobraževanju in na podlagi institucionalnega povezovanja vzpostavili digitalno učno okolje na področju strojništva. Z razvojem interaktivnih učnih vsebin in z vzpostavitvijo digitalnega učnega okolja smo naslovili potrebo po razvoju kombiniranega učnega modela ter po izboljšanjem institucionalnem sodelovanju, s povezovanjem akademske in gospodarske sfere, šolskih centrov, oblikovalcev politik ter mednarodnih partnerjev.</p> <p>CPI je sodeloval pri pripravi končnega poročila projekta, ki je bilo v letu 2024 potrjeno s strani financerja. Aktivno smo sodelovali na zaključni konferenci projekta, ki je bila 3. 4. 2024. Sodelovali smo pri pregledu razvitih gradiv, ki so objavljena na spletni strani Izzi Rokus, ter pri diseminaciji rezultatov na spletni strani CP, na družbenih omrežjih in direktno med učitelji strojništva v okviru študijske skupine.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
<ul style="list-style-type: none"><li>– Pripravljeno končno poročilo</li><li>– Izvedena zaključna konferenca projekta</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Poročilo pripravljeno</li><li>– Zaključna konferenca izvedena</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Razvitih pet gradiv za dijake in učitelje</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Gradiva so razvita in objavljena na spletni platformi Izzi Rokus</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Izvedena diseminacija projektnih rezultatov</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Diseminacija projekta je bila izvedena</li></ul>	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI		Helena Žnidarič
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
<p>CPI: Aleksandar Sladojević, Danuša Škapin, Maja Zovko Stele; svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;</p> <p>partnerji: Založba Rokus Klett (SI), GZS – CPU (SI), Šolski center Novo mesto (SI), UL - Fakulteta za strojništvo (SI), Gyldendal Norsk Forlag As (NOR)</p>		

## 42. DIGITRAJNI UČITELJ

Navezava na pogodbo št.: C3330-22-903001 med CPI in Rokus Klett - Načrt za okrevanje in odpornost		
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja	
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem ter strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
<p>Projekt je namenjen sistematičnemu dvigu kompetentnosti strokovnih in vodstvenih delavcev v izobraževalnem sektorju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti tako z inovativnimi personaliziranimi pristopi kot tudi s trajnostnimi modeli profesionalnega razvoja. S kakovostnimi programi usposabljanja se bo ustrezno opremilo učitelje, da bodo postali usmerjevalci učeče se osebe, znali ustrezno prisluhniti potrebam posameznika/družbe, mu/ji pomagali odkrivati lastne potenciale in talente ter ga/jo ustrezno pripraviti na kompleksne izzive sodobne družbe, okolja in gospodarstva. V usposabljanja bo vključenih več kot 700 VIZ-ov ter 20.000 strokovnih in vodstvenih delavcev VIZ, vsak od njih bo deležen 13 dni usposabljanj.</p> <p>Predstavniki CPI so sodelovali pri razvoju in pripravi kataloga digitalnih in trajnostnostnih kompetenc ter kompetenc podjetnosti in finančne pismenosti za leto 2024.</p> <p>Pojasnilo:</p> <p>Zaradi nedorečenosti delitve nalog in vloge CPI pri projektu ter menjave vodilnega partnerja v dejavnosti priprave protokola in smernice za različne ciljne skupine in za različne poti usposabljanja, identificiranje dobrih praks za različne poti usposabljanj, posodobitev in pripravo novih programov nismo bili vključeni.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Pripravljen katalog kompetenc	– Izdelan katalog kompetenc za leto 2024	100 %
– Pripravljen protokol in smernice za različne ciljne skupine in za različne poti usposabljanj/svetovanj – Razvite različne poti usposabljanj in svetovanj glede na posebnosti posameznih ciljnih skupin – Identificirane dobre prakse za različne poti usposabljanj oziroma profesionalnega razvoja – Vzpostavljena baza prepoznanih uspešnih praks	/	/
– Izvedene podporne dejavnosti pri posodobitvi obstoječih in pripravi novih programov usposabljanja	/	/

– Izvedene podporne dejavnosti za izvedbo usposabljanj	/	/
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič	
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: mag. Jana Ravbar, Ivana Belasić, Boris Klančnik, dr. Matej Urbančič, Darko Mali Partnerji: Rokus Klett, d. o. o., Šolski center Ljubljana, Šolski center Celje, Šolski center Nova Gorica, Šolski center Novo mesto, Šolski center Kranj, Šolski center Ptuj, Šolski center Velenje, RIC – Državni izpitni center, ARNES – Akademska raziskovalna mreža Slovenije, Academia Izobraževanje in storitve, d. o. o., Združenje ravnateljic in ravnateljev osnovnega in glasbenega šolstva, Združenje ravnateljev vrtcev Slovenije, Zveza ljudskih univerz Slovenije, Zveza srednjih šol in dijaških domov Slovenije, Skupnost VSŠ		

### 1.5 Projekti, ki jih je CPI v letu 2024 izvajal v okviru projektov Erasmus+

Št. naloge	Naslov projekta	Vir financiranja
43.	WESKILL	Erasmus+ (KA2)
44.	ALLVIEW	Erasmus+ (KA3)
45.	CHAISE	Erasmus+ (KA2-SSA)
46.	AGRINEXT	Erasmus+ (KA2)
47.	CIRCLER	Erasmus+ (KA2)
48.	Plass-Comp	Erasmus + (KA2)
49.	Mobilni CPI	Erasmus + (KA1)

## 43. WESKILL

Pogodba št. 621401-EPP-1-2020-1-BG-EPPKA2-SSA med CPI in Institute for Training of Personnel in International Organizations (ITPIO), Bolgarija		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
<p>Projekt WeSkill je vsebinsko predstavljal odgovor na potrebe po nadaljnjem razvoju velneškega turizma in raznolike velneške ponudbe, kar vključuje tudi ustrezno usposabljanje osebja v začetnem in nadaljnjem poklicnem izobraževanju. Glavni cilj projekta je oblikovati izobraževalne programe in ustrezne vsebine za usposabljanje na področju velnesa in zdraviliškega turizma. Razvitih bo več sklopov modulov za dijake srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter zaposlene v velneških podjetjih.</p> <p>Partnerji pri projektu WeSkill smo razvili nova didaktična orodja (spletna aplikacija) ter druge rešitve, ki so na voljo učiteljem in mentorjem pri izvajanju izobraževanja in usposabljanja. Vsi rezultati projekta so pripravljeni v sodelovanju partnerjev v mednarodnem konzorciju. CPI je pri projektu WeSkill koordiniral razvoj učnih gradiv za pet modulov, ki so bila v letu 2023 lokalizirana – prevedena in prilagojena za uporabo v posameznih državah, tako da bodo prek razvitih didaktičnih orodij na voljo uporabnikom.</p> <p>CPI je v letu 2024 skupaj z drugimi slovenskimi partnerji sodeloval tudi pri drugih projektnih dejavnostih: mednarodnem srečanju in zaključni konferenci v Sofiji (23. in 24. aprila 2024), pilotiranju rezultatov, usposabljanjih za učitelje in delodajalce, diseminacijskih dejavnostih in evalvaciji projekta, ki se je zaključil 30. aprila 2024. Sodelovali smo pri pripravi zaključnega poročila, ki ga je leta 2024 potrdil financer. Pripravili in objavili smo novičnik, novice na spletni strani CPI, FB, Eurydice, delavnice z učitelji in predstavniki velneških podjetij.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Udeležba na mednarodnem srečanju in zaključni konferenci v Sofiji	– Aktivna udeležba treh predstavnikov CPI	100 %
– Objava razvitih učnih gradiv prek razvite aplikacije	– Gradiva so objavljena	100 %
– Izvedene dogovorjene diseminacijske dejavnosti (spletna stran, novičnik, dogodki)	– Izvedene dogovorjene diseminacijske dejavnosti	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI		Helena Žnidarič
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: Jure Šuligoj, Danuša Škapin, Darko Mali; vodilni partner: Institute for Training of Personnel in International Organisations (ITPIO, Bolgarija); partnerji: 18 partnerjev iz osmih držav: Bolgarija, Francija, Grčija, Italija, Nizozemska, Srbija, Slovenija; partnerji iz Slovenije: Gospodarska zbornica Velenje, Višja šola za gostinstvo in turizem Maribor		

#### 44. ALLVIEW

Pogodba št. 621192-EPP-1-2020-1-ES-EPPKA3-VET-COVE med EACEA in Asociacion empresarial de investigacion centro tecnologico del mueble y la madera de la region de Murcia		
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva	
Kratkoročni cilj 1.2:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki spodbuja vseživljenjsko učenje ter zagotavlja večje možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
ALLVIEW je oblikoval platformo EU centrov poklicne odličnosti na področju pohištvene in lesarske industrije. Projekt je slonel na treh stebrih inovativnega znanja: krožno gospodarstvo, digitalizacija in industrija 4.0 ter izdelava pametnega pohištva.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
<ul style="list-style-type: none"><li>– Izdelana strategija na primeru Slovenije in zbir podatkov za druge partnerske države</li><li>– Priprava končnega poročila</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Pripravljen je bil dokument Action plans, ki je bil hkrati eden izmed rezultatov projekta in je vseboval pregled procesa priznavanja in potrjevanja znanj po partnerskih državah. Slovenija je pripravila podlage za preostale partnerje pri projektu in izdelala končno poročilo</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Udeležba na partnerskih sestankih</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Udeležba na zadnjem partnerskem sestanku v Milanu – maj 2024</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Realizacija programa mobilnosti v januarju (en dan so na CPI-ju)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Osem učiteljev iz Italije in Poljske se je udeležilo programa mobilnosti v Sloveniji (en dan so bili na CPI)</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Dopolnjene vsebine platforme za vrednotenje veščin, identifikacijo potreb panoge in izvedbo usposabljanj (job ads in learning opportunities)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Platforma se je redno dopolnjevala s ponudbo in potrebami na trgu dela (oglasila za delovna mesta in možnosti izobraževanj s tega področja)</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Prevedena platforma (WP1 in WP2), diseminacijska poročila, dejavnost na družbenih omrežjih, infografike ...</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Vsi prevodi so bili oddani in so dostopni na spletnem mestu <a href="https://allview.eu/">https://allview.eu/</a> in kanalih socialnih omrežij projekta</li></ul>	100 %

– Sodelovanje v Impact komiteju projekta z namenom povečati vrednost in povezljivost kot celota projektnih rezultatov	– Pri pripravi končnega poročila je CPI sodeloval prek Impact komiteja, kjer smo s premislekom izbranim rezultatom namenili še več pozornosti (social campaign, dodatna infografika, sum ups reporti ...)	100 %
<b>Skupaj</b>		<b>100 %</b>
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI		mag. Darija Štarkl
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: Jure Šuligoj, Igor Leban, Vedran Jakačič; partnerji pri projektu: mednarodni konzorcij 22 partnerjev iz Španije, Francije, Poljske, Nemčije, Belgije, Italije in Slovenije		

## 45. CHAISE

Pogodba št. 621646-EPP-1-2020-1-FR-EPPKA2-SSA-B med EACEA in Universite Lyon 1 Claude Bernard, Francija		
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem ali izpopolnjevanjem bodisi s priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva	
Kratkoročni cilj 1.2:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki spodbuja vseživljenjsko učenje ter zagotavlja večje možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
Pri projektu je sodelovalo 23 partnerjev iz industrije, visokošolskega sektorja, poklicnega izobraževanja in evropskih mrež za priznavanje kvalifikacij, katerih cilj je ustanoviti Evropsko zvezo za sektorske spretnosti (SSA) za tehnologije blockchain. Nosilec štiriletnega projekta Erasmus+ (KA2, SSA) je bila UNIVERSITE LYON 1 CLAUDE BERNARD iz Francije s 23 partnerji iz 15 držav EU.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
<ul style="list-style-type: none"><li>– Izdelano hitro poročilo (flash report)</li><li>– Izdelano vmesno finančno poročilo</li><li>– Izvedeni načrtovani mednarodni sestanki (večinoma prek spleta)</li><li>– Pripravljeno poročilo o opravljenem delu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Izdelano hitro poročilo (flash report)</li><li>– Izdelano vmesno finančno poročilo</li><li>– Udeležba na vseh sestankih (večinoma prek spleta)</li><li>– Pripravljeno zaključno poročilo o opravljenem delu</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Opravljen pregled in komentarji na izdelana poročila</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Na izdelana poročila smo pripravili komentarje</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Zbrani in pregledani podatki</li><li>– Izdelano letno poročilo oziroma informativni pregled (Factsheet)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Pregledali smo podatke o ponudbi in povpraševanju po kadru na področju blockchain tehnologije na EU ravni</li><li>– Izdelali smo tretje letno poročilo (Facktsheet)</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Prevedeni in pregledani dokumenti in MOOC platforme</li><li>– Izvedene diseminacijske dejavnosti za promocijo MOOCa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Prevedli in pregledali smo module izobraževalnega programa in njihovo umeščenost v MOOC platforme</li><li>– Izvedli smo diseminacijsko dejavnost za promocijo MOOCa – fokusna skupina</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Pregledan dokument Skills Certificate Supplement</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Pregledali smo predlog Skills Certificate</li></ul>	100 %

	Supplement in podali predloge sprememb	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Izvedene diseminacijske dejavnosti</li> <li>– Dopolnjen seznam zainteresiranih ustanov in posameznikov za rezultate projekta</li> <li>– Dve izdelani in poslani diseminacijski poročili</li> <li>– Pripravljen in objavljen tretji partnerski video</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Izvedli smo nacionalni informativni dan</li> <li>– Objavljali smo novice na spletni strani in družbenih omrežjih</li> <li>– Dopolnili smo seznam zainteresiranih institucij za prihodnje sodelovanje v mreži</li> <li>– Izdelali smo dve poročili o izvajanju diseminacijskih dejavnosti</li> <li>– Pripravljen in objavljen tretji partnerski video</li> </ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Izdelan načrt dejavnosti za vključevanje interesnih skupin in gradnjo zavezništva</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Motivirali in pridobili smo institucije v Sloveniji k sodelovanju v zavezništvu</li> </ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Sodelovanje v evalvacijah, ki jih določi vodja dejavnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Sodelovali smo v zunanji evalvaciji posameznih dejavnosti</li> </ul>	100 %
<b>Skupaj</b>		<b>100 %</b>
<b>Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI</b>		Barbara Kunčič Krapež
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: mag. Tanja Logar, Jure Šuligoj, Vedran Jakačič; partnerji pri projektu: vodja projekta: UNIVERSITE LYON 1 CLAUDE BERNARD (Francija) in drugi partnerji iz 15 držav		

## 46. AGRINEXT

Navezava na pogodbo št. 101056023 med CPI in BIOTEHNIŠKI CENTER NAKLO (BC Naklo)		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
<p>Konzorcij 12 projektnih partnerjev iz Španije, Irske, Hrvaške in Slovenije bo pri projektu AgriNext razvijal transnacionalno platformo sodelovanja centrov poklicne odličnosti v specifičnem sektorju večnamenskega kmetijstva. Platforma bo povezovala mrežo deležnikov, ki bodo prispevali k podeželski odličnosti in k soustvarjanju ekosistema znanj in spretnosti ter k regionalnemu razvoju partnerskih držav in inovativnemu razvoju zelenih znanj in spretnosti. Platforma bo omogočila vzpostavitev trikotnikov znanja in bo tesno povezala sektor izobraževanja in usposabljanja, znanstveno skupnost in realni sektor na magistrskem področju.</p> <p>CPI je sodeloval pri vseh dejavnostih pri projektu v skladu z načrtom projektnih dejavnosti, in sicer razvoju modela storitve svetovanja in spodbujanja vseživljenjskega učenja, začetku razvoja podjetniškega inkubatorja za odličnost na podeželju ter prvih korakih razvoja IT-platforme, ki bo omogočala povezovanje različnih deležnikov na področju večnamenskega kmetijstva. Pri iskanju rešitev za povečanje fleksibilnosti izobraževalnega sistema pa je imel CPI vodilno vlogo.</p> <p>Vse dejavnosti in rezultati se nanašajo na področje večnamenskega kmetijstva.</p> <p>V letu 2024 smo sodelovali pri:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– izdelavi in dopolnitvi smernice za uporabo razvitega svetovalnega modela po prejetih pripombah zunanje evalvacije projekta (EK). Aktivno smo sodelovali na spletni kavarni, namenjeni pridobivanju povratnih informacij socialnih partnerjev na predlog povečanja fleksibilizacije šolskega sistema,</li><li>– pri obravnavi pobude za povečanje fleksibilizacije izobraževanja na področju večnamenskega kmetijstva,</li><li>– izvedbi analize potreb po dodatnem usposabljanju učiteljev in mentorjev,</li><li>– pripravi pilotnih programov usposabljanja učiteljev in mentorjev, ki temelji na analizi potreb,</li><li>– pripravi navodil za izdelavo promocijskih videov in snemanju promocijskega videa,</li><li>– pri zasnovi IT-platforme.</li></ul> <p>Izvedli smo vse v letu 2024 načrtovane promocijske dejavnosti.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izdelane smernice za uporabo razvitega svetovalnega modela	– Izdelane in dopolnjene smernice	100 %
– Pridobljene povratne informacije socialnih partnerjev na predlog povečanja fleksibilizacije šolskega sistema	– Povratne informacije pridobljene	100 %
	– Obravnavane vse prispele pobude	100 %
	– Analiza je bila izvedena	100 %
	– Pilotni program usposabljanja učiteljev in mentorjev so pripravljeni	100 %
– Obravnavanje pobude za povečanje fleksibilizacije izobraževanja na področju večnamenskega kmetijstva		
– Izvedena analiza potreb po dodatnem		

usposabljanju učiteljev in mentorjev – Pripravljen pilotni program usposabljanja učiteljev in mentorjev, ki bo temeljil na analizi potreb		
– Pripravljena navodila za izdelavo promocijskih videov	– Navodila so pripravljena –	100 %
– Sodelovanje pri zasnovi IT-platforme	– Sodelovanje pri zasnovi IT-platforme	100 %
– Izvedene predvidene diseminacijske in promocijske dejavnosti	– Izvedene vse predvidene diseminacijske in promocijske dejavnosti	100 %
<b>Skupaj</b>		<b>100 %</b>
<b>Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI</b>		Jelka Čop
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: Jure Šuligoj, Tanja Leskovar, Ivana Belasić Partnerji pri projektu: Biotehniški center Naklo (koordinator projekta), On Projects Advising SL (Španija), COAG Jaén (Španija), IES Galileo Galilei (Španija), Center RS za poklicno izobraževanje (Slovenija), Arctur (Slovenija), Kmetijsko gozdarska zadruga Sloga, z. o. o. (Slovenija), Technological University of the Shannon (Irska), Veleučilište u Karlovcu (Hrvaška), Skink, d. o. o. (Hrvaška)		

## 47. CIRCLER

Navezava na pogodbo št.		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b>		
<p>Konzorcij 16 projektnih partnerjev iz Španije, Italije, Irske, Estonije, Nemčije, Ukrajine, Finske, Romunije, Belgije in Slovenije bomo razvijali program usposabljanja za <i>Manager prehoda v krožno gospodarstvo</i> (Circular Economy Transition Manager – CETM). Program bo zapolnil primanjkljaj kompetenc v povezavi z zeleno ekonomijo, digitalizacijo in transversalnimi kompetencami, ob upoštevanju evropskih politik izobraževanja na osnovni in nadaljnji ravni PSI.</p> <p>Program usposabljanja bo na voljo v sedmih evropskih jezikih, celoten program pa bo pilotno izveden in ocenjen s strani različnih deležnikov PSI.</p> <p>Na splošno bo CirCLER izboljšal nacionalne sisteme PIU in sisteme PIU EU, podprl odkrivanje potreb po znanjih, spretnostih in kompetencah ter njihovo zadovoljitev, skupaj z vključevanjem ključnih deležnikov pa bo pohišten sektor naredil bolj odporen in mu omogočil uspešno izvedbo krožnega prehoda.</p> <p>Projektni partnerji se bodo osredotočili na učinkovito diseminacijo projekta in njegovih rezultatov z namenom zagotavljanja visokega učinka in trajnosti.</p>		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
<ul style="list-style-type: none"><li>– Udeležba na uvodnem sestanku projekta</li><li>– Udeležba na (glede na potrebe) dogovorjenih spletnih sestankih</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Bili prisotni na uvodnem sestanku</li><li>– Udeležili se vseh spletnih sestankov</li></ul>	100 %
<ul style="list-style-type: none"><li>– Vzpostavljena informacija o projektu v okviru spletne strani CPI</li><li>– Objavljene tri objave na socialnih omrežjih (Facebook, LinkedIn).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Informacija o projektu je objavljena na spletnih straneh</li><li>– Objavljene informacije na Facebooku</li></ul>	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Jure Šuligoj	
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b>		
<p>CPI: mag. Darija Štarkl, sodelavec Središča za razvoj poklicnega izobraževanja</p> <p>Partnerji pri projektu: Centre de difusio tecnologica de la fusta i del moble de catalunya (ŠP), Federazione Italiana delle industrie del legno del sughero del mobile e dell' arredamento associazione (IT), Atlantic technological university (IR), Asociacion empresarial de investigacion centro tecnologico del mueble y la madera de la region de Murcia (ŠP), Politecnico di Milano (IT), Centro sperimentale del mobile e dell arredamento srl (IT)</p> <p>Aslam cooperativa sociale (IT), Karlsruher institut fuer technologie (NE), Forza agency for sustainable development of the Carpathian region non profit organization (UA), Vaasan yliopisto (FI), Metodo estudios consultores sl (ŠP), Universitatea transilvania din Brasov (RO), European furniture industries confederation (BE), Fundacio URV (ŠP), Ukrainian national forestry university (UA)</p>		

## 48. PLASS – COMP

Navezava na pogodbo št. 2024-1-SI01-KA220-VET-000247948 med CPI in CMEPIUS		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
Eden ključnih elementov promocije odličnosti poklicnega izobraževanja v večini evropskih držav so prav gotovo tekmovanja v poklicnih spretnostih. Organizatorji le teh stremimo k izboljšanju praks izvajanja tekmovanj, prav tako pa želimo mlade tekmovalce čim bolj pripraviti na izzive in napore, ki jih čakajo pri udeležbi na nacionalnem tekmovanju ali evropskem tekmovanju EuroSkills. V letu 2024 smo se osredotočili na uspešen zagon projekta, povezovanje in vzpostavitev sodelovanja s partnerji pri projektu, ter na promocijo projekta in njegovih dejavnosti.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Uvodni sestanek konzorcija (Kick Off)	– Izveden sestanek (MOS Celje, 20. 9. 2024)	100 %
– Priprava konzorcijskih pogodb (trije partnerji)	– Pripravljene konzorcijske pogodbe za vse tri partnerje in posredovane v podpis	100 %
– Načrt promocije projekta in diseminacije rezultatov	– Pripravljen dokument	100 %
– Študijski obisk predstavnikov treh držav na tekmovanju SloveniaSkills 2024	– Izveden študijski obisk predstavnikov Cipra, Češke in Hrvaške	100 %
– Vzpostavitev spletnega mesta projekta v okviru spletnih strani CPI	– Vzpostavljeno spletno mesto	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI		Sara Gošnak
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: mag. Majda Gartner		
Partnerji pri projektu: ASOO Hrvaška, CPC Ciper in HKČR Češka		

## 49. Mobilni CPI

Navezava na sporazum o financiranju 2024-1-SI01-KA121-VET-000222912 med CPI in CMEPIUS		
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod	
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	
Opis naloge in realizacija v letu 2024:		
Po pridobljeni akreditaciji Mobilnost Erasmus+ smo v juniju začeli projekt Mobilnosti. Prve dejavnosti so bile usmerjene v pripravo vseh postopkov in podlag za izvajanje mobilnosti zaposlenih. Pri projektu smo načrtovali tudi mobilnost dijakov v PSI in njihovih mentorjev z namenom učinkovitih priprav na tekmovanje v prikazu poklicnih spretnosti EuroSkills 2026.		
Pričakovani rezultati	Uresničeni rezultati	% realizacije
– Izvedba internega razpisa mobilnosti	– Pripravljen razpis s prijavnico – Izveden postopek prijav	100 %
– Izvedba mobilnosti dijakov in njihovih mentorjev na BelgiaSkills	– Udeležba osmih udeležencev na BelgiaSkills (trije dijaki – tekmovalci, trije mentorji – sodniki, dva spremljevalca CPI)	100 %
Skupaj		100 %
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak	
Sodelujoče osebe oziroma institucije:		
CPI: mag. Majda Gartner, Jure Šuligoj		
Vsi zaposleni CPI, zmagovalci SloveniaSkills 2024, mentorji iz gospodarstva in šol v PSI		

## 1.6 Projekti, ki jih je CPI v letu 2024 izvajal v okviru projektov MOPE

Št. naloge	Naslov projekta	Vir financiranja
50.	CARE4CLIMATE	Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo

### 50. CARE4CLIMATE

Pogodba <b>MOPE št. 4301-103/2021-2550</b>		
<b>Dolgoročni cilj 1:</b>	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem ali izpopolnjevanjem bodisi s priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva.	
<b>Kratkoročni cilj 1.2:</b>	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki spodbuja vseživljenjsko učenje ter zagotavlja večje možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti	
<b>Opis naloge in realizacija v letu 2024:</b> Glavni cilj projekta je bil krepiti prisotnost vsebin, povezanih s podnebnimi spremembami in nizkoogljično družbo v višješolskih strokovnih programih, in krepiti kompetence, potrebne za prehod v nizkoogljično družbo pri diplomantih višješolskih strokovnih programov. V letu 2024 smo zaključili z izdelavo priročnika za vključevanje strokovnih vsebin blaženja in prilagajanja podnebnim spremembam ter vsebin trajnostnega razvoja v poklicne standarde in višješolske izobraževalne programe.		
<b>Pričakovani rezultati</b>	<b>Uresničeni rezultati</b>	<b>% realizacije</b>
– Izdelan priročnik za vključevanje strokovnih vsebin blaženja in prilagajanja podnebnim spremembam ter vsebin trajnostnega razvoja v poklicne standarde in višješolske izobraževalne programe	– Priročnik je izdelan in objavljen v spletni knjižnici CPI <a href="https://cpi.si/aktualno/knjiznica">https://cpi.si/aktualno/knjiznica</a>	100 %
<b>Skupaj</b>		<b>100 %</b>
<b>Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI</b>		Simona Kuder, mag. Darija Štarkl
<b>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</b> CPI: Majda Stopar, mag. Tanja Logar ter svetovalci Središča za razvoj poklicnih kvalifikacij in Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MOPE, predstavniki socialnih partnerjev, strokovnjaki s področja trajnostnega razvoja		