

0071-0003/2024-2

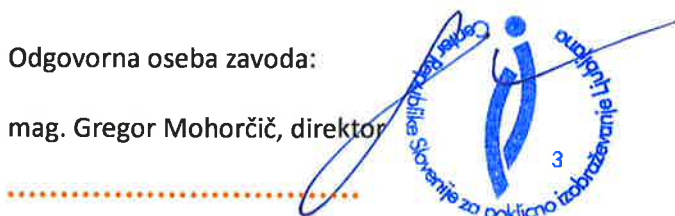
Lektorirano gradivo

PROGRAM DELA, KADROVSKI IN FINANČNI NAČRT CENTRA RS ZA POKLICNO IZOBRAŽEVANJE ZA LETO 2025

Svet Centra RS za poklicno izobraževanje je potrdil Programa dela, kadrovskega in finančnega načrta Centra RS za poklicno izobraževanje za leto 2025 na 35. seji dne 26. 2. 2025.

Odgovorna oseba zavoda:

mag. Gregor Mohorčič, direktor



Center RS za poklicno izobraževanje, Kajuhova 32 U, Ljubljana | info@cpi.si | T: 01 586 42 00 | www.cpi.si

Matična številka: 5910668, ID za DDV: SI44648537 | Podračun pri UJP: 01100-6030633011

OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA	
Polni naziv javnega zavoda	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje
Skrajšani naziv	CPI
Ime zavoda v angleškem jeziku	Institute of the Republic of Slovenia for Vocational Education and Training
Naslov	Kajuhova 32U, 1000 Ljubljana
Telefon	+386 1 58 64 200
Faks	+386 1 54 22 045
E-naslov	info@cpi.si
Spletni naslov	http://www.cpi.si
Davčna številka	SI44648537
Matična številka	5910668
Dejavnost	84.120
Šifra uporabnika	63.304
Podračun pri UJP Ljubljana št.	01100-6030633011 (Banka Slovenije, Slovenska 35, Ljubljana)
Ustanovitelj	Republika Slovenija (MVI, MDDSZ) ter soustanovitelja Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije
Pooblaščen oseba	mag. Gregor Mohorčič, direktor
Ustanovitveni sklep:	Sklep o ustanovitvi Centra RS za poklicno izobraževanje z dne 25. 5. 1995
	Sklep o ustanovitvi Centra RS za poklicno izobraževanje z dne 24. 4. 2009 (Uradni list RS, št. 32/2009)
	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje z dne 31. 8. 2016 (Uradni list RS, št. 57/2016)

Vsebina

Seznam kratic	4
1. Ustanovitev, vizija in poslanstvo CPI	6
1.1 Vizija in poslanstvo Centra RS za poklicno izobraževanje	6
1.2 Zakonske in druge podlage ter smernice za uresničevanje nalog in projektov CPI	6
1.3 Predstavitev dejavnosti Centra RS za poklicno izobraževanje	9
2. Cilji Centra RS za poklicno izobraževanje	13
2.1 Dolgoročni cilji Centra RS za poklicno izobraževanje	13
2.2 Kratkoročni cilji Centra RS za poklicno izobraževanje za leto 2025	18
3. Naloge za doseg ciljev Centra RS za poklicno izobraževanje	31
3.1 Osnovna dejavnost, ki jo bo CPI v letu 2025 opravljal kot javno službo	31
3.2 Osnovne naloge CPI v letu 2025	49
3.3 Posebne naloge CPI v letu 2025	60
3.4 Projekti, ki jih bo CPI v letu 2025 izvajal v okviru projektov evropske kohezijske politike	79
3.5 Projekti, ki jih bo CPI v letu 2025 izvajal v okviru projektov Erasmus+	86
4. Finančni načrt s kadrovskim načrtom – ovrednotenje virov	91
4.1 Kadrovske načrt Centra RS za poklicno izobraževanje	91
4.2 Finančni načrt Centra RS za poklicno izobraževanje	92
5. Prispevek soustanoviteljev	117
6. Priloga: Posebni del finančnega načrta	124

Seznam kratic

ACS – Andragoški center Slovenije

Cedefop – Evropski center za razvoj poklicnega usposabljanja

CMEPIUS – Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja

CPI – Center RS za poklicno izobraževanje

CRUM – Centralni register učnih mest

DK ZI – Državna komisija za zaključni izpit

DPK PM – Državna predmetna komisija za poklicno maturo

DV – izobraževalni program je prilagojen za dvojezično izvajanje v slovenskem in madžarskem učnem jeziku na narodno mešanem območju v Prekmurju

ECVET – European Credit system for Vocational Education and Training (Evropski kreditni sistem v poklicnem izobraževanju in usposabljanju)

ENIC-NARIC – nacionalni informacijski center za priznavanje kvalifikacij, pristojen za vrednotenje in priznavanje izobraževanja v Republiki Sloveniji

EOK – Evropsko ogrodje kvalifikacij

EOVK – Evropsko ogrodje visokošolskih kvalifikacij

EQAVET – European Quality assurance in Vocational Education and Training (Zagotavljanje kakovosti v poklicnem izobraževanju in usposabljanju)

EQF AG – European Qualifications Framework Advisory Group (Svetovalna skupina Evropskega okvira kvalifikacij)

EPoS – Elektronsko podprta samoevalvacija šol

EPS – Europass priloga k spričevalu

ESCO – European classification of European Skills, Competences, Qualifications and Occupations. (Evropska klasifikacija spretnosti, kompetenc, kvalifikacij in poklicev)

EU – European Union (Evropska unija)

FN – finančni načrt

GZS – Gospodarska zbornica Slovenije

EQF – European Qualification Framework (EOK – Evropsko ogrodje kvalifikacij)

KATIS – Katalog programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju

KPU – Katalog praktičnega usposabljanja

KUV – Kulturno-umetnostna vzgoja

MDDSZ – Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti

MGTŠ – Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport

MIK – maturitetni izpitni katalog

MSWG – Member States Working Group (delovna skupina držav članic EU)

MVI – Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje
 NAKVIS – Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu
 NCP EQF – National coordination point for European Qualifications Framework for Long Life Learning (Nacionalna koordinacijska točka EOK)
 NKT SOK-EOK – Nacionalna koordinacijska točka SOK-EOK
 NOO – Načrt za okrevanje in odpornost
 NPK – Nacionalne poklicne kvalifikacije
 NRP – Nacionalno informacijsko središče za poklicne kvalifikacije
 NSS VKO – Nacionalna strokovna skupina za vseživljenjsko karierno orientacijo
 OZS – Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije
 PIK – predmetni izpitni katalog
 PIU – poklicno izobraževanje in usposabljanje
 PM – poklicna matura
 POPS – Področni odbor za poklicne standarde
 PP – proračunska postavka
 PS – poklicni standard
 PSI – poklicno in strokovno izobraževanje
 PUD – praktično usposabljanje z delom
 QF-EHEA – Qualifications Frameworks in the European Higher Education Area (Evropsko ogrodje visokošolskih kvalifikacij)
 Ric – Državni izpitni center
 RS – Republika Slovenija (in njene sklanjatve)
 SOK – Slovensko ogrodje kvalifikacij
 SPSI – srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
 SS PSI – Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje
 SSI – srednje strokovno izobraževanje
 SURS – Statistični urad Republike Slovenije
 TZS – Trgovinska zbornica Slovenije
 UMAR – Urad Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj
 VIZ – vzgoja in izobraževanje
 VKO – vseživljenjska karierna orientacija
 ZPSI – Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju
 ZRSŠ – Zavod Republike Slovenije za šolstvo
 ZRSZ – Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje
 ZSOK – Zakon o slovenskem ogrodju kvalifikacij

1. Ustanovitev, vizija in poslanstvo CPI

Center RS za poklicno izobraževanje (CPI) je bil ustanovljen s sklepom Vlade Republike Slovenije z dne 25. 5. 1995 na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91). V letu 2009 je bil sprejet nov Sklep o ustanovitvi Centra RS za poklicno izobraževanje (Uradni list RS, št. 32/2009 z dne 24. 4. 2009). Ustanoviteljica Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje je Republika Slovenija, soustanoviteljici sta Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtno-podjetniška zbornica Slovenje. Leta 2016 je bil sprejet Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje (Uradni list RS, št. 57/2016 z dne 31. 8. 2016), v katerega so bile dodane nove naloge, vezane na izvajanje nalog Nacionalne koordinacijske točke SOK-EOK.

1.1 Vizija in poslanstvo Centra RS za poklicno izobraževanje

Vizija CPI: kot osrednja nacionalna razvojno-raziskovalna ustanova na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja ter usposabljanja bo CPI vplival na kakovost vseživljenjskega učenja.

Z razvojem, ustvarjanjem, razširjanjem in uporabo novih znanj se bo fleksibilno in inovativno odzival na potrebe uporabnikov storitev, krepil svoje prednosti ter povečal svojo prepoznavnost v slovenskem in mednarodnem prostoru.

Poslanstvo CPI: s pripravo razvojnih in strokovnih rešitev prispevati k rasti kakovosti in privlačnosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja ter posredno h konkurenčnosti nacionalnega gospodarstva in socialne vključenosti prebivalcev Slovenije.

1.2 Zakonske in druge podlage ter smernice za uresničevanje nalog in projektov CPI

a) Zakonske podlage, ki opredeljujejo naloge in projekte Centra RS za poklicno izobraževanje:

- CPI v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) (28. člen):
 - pripravlja strokovne podlage za odločanje v Strokovnem svetu RS za poklicno in strokovno izobraževanje (SS PSI);
 - spremlja uvajanje poskusov in izobraževalnih programov;
 - opravlja svetovalno delo za šole in organizacije, ki izvajajo javno veljavne izobraževalne programe;
 - organizira stalno strokovno izobraževanje in usposabljanje;
 - pripravlja metodologije in razpise za pripravo učbenikov in učnih gradiv;
 - opravlja druge naloge, določene s predpisi in aktom o ustanovitvi.
- Po Zakonu o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09) so naloge CPI usmerjene v:
 - vodenje postopkov razvoja poklicnih standardov in katalogov;
 - strokovno pomoč delovnim skupinam za razvoj poklicnih zmožnosti, kvalifikacij,

- poklicnih standardov, katalogov;
 - razvoj metodologije za priznavanje kvalifikacij, pridobljenih v sistemu dela;
 - spremljanje certifikatnega sistema;
 - spremljanje mednarodne primerljivosti poklicnih kvalifikacij;
 - opravljanje strokovnih nalog in dopolnjevanje metodoloških podlag certifikatnega sistema, kreditnega sistema in ogrodja kvalifikacij;
 - spodbujanje pridobivanja poklicnih kvalifikacij za nova poklicna in strokovna področja na vseh ravneh zahtevnosti;
 - promocijo certifikatnega sistema v sodelovanju s partnerji;
 - sodelovanje z drugimi partnerskimi institucijami v EU;
 - razvoj in dopolnjevanje metodologij na področju neposrednega in posrednega preverjanja;
 - pripravo gradiv in opravljanje drugih nalog, določenih z zakoni in drugimi predpisi ter splošnimi akti in potrebami ministrstva;
 - strokovno in administrativno pomoč področnim odborom za poklicne standarde;
 - izvajanje obveznega programa usposabljanja za svetovalce v postopku preverjanja in ocenjevanja NPK;
 - spremljanje dela svetovalcev v postopku preverjanja in potrjevanja NPK;
 - vzdrževanje in razvijanje informacijskega sistema v okviru Nacionalnega informacijskega središča za poklicne kvalifikacije.
- Zakon o Slovenskem ogrodju kvalifikacij (Uradni list RS, št. 104/15 in 100/22 – ZSZUN) določa, da NKT SOK-EOK deluje v okviru Centra RS za poklicno izobraževanje, in v 13. členu določa njene pristojnosti:
 - skrbi za razvoj SOK in povezanost z EOK;
 - zagotavlja dostop do informacij o SOK, EOK in EOVK na spletni strani;
 - informira javnost ter promovira SOK in EOK;
 - vodi postopek umeščanja SOK v EOK;
 - vodi postopek umeščanja dodatnih kvalifikacij v SOK;
 - pripravlja strokovna gradiva in koordinira delo ključnih dejavnikov pri umeščanju nacionalnih kvalifikacij v EOK prek SOK;
 - sodeluje s pristojnimi mednarodnimi organi (Evropska komisija, Evropski center za razvoj poklicnega usposabljanja ipd.);
 - sodeluje v mreži nacionalnih kontaktnih točk EOK;
 - objavi register kvalifikacij SOK na svoji spletni strani;
 - vodi register kvalifikacij SOK in povezave s portalom EOK;
 - določi obrazec vloge za umestitev dodatne kvalifikacije v SOK;
 - pripravi predlog meril za umeščanje dodatnih kvalifikacij v SOK;
 - izdaja potrdila o ravni SOK in EOK za NPK;
 - strokovno in administrativno podpira delovanje strokovne komisije NKT EOK;
 - opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

b) Druge zakonske podlage, ki opredeljujejo delovanje Centra RS za poklicno izobraževanje:

- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06, 68/17, 46/19 in 53/24), 9., 76. člen;
- Zakon o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04 in 100/13, 54/22 – ZUPŠ-1

in 102/23), 18. člen;

- Zakon o vajeništvu (Uradni list RS, št. 25/17 in 78/23 – ZZVZZ-T);
- Zakon o maturi (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 46/16 – ZOFVI-K in 37/24);
- Izhodišča za pripravo izobraževalnih programov nižjega in srednjega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja (2001, dopolnjena v letu 2019, 2024);
- Izhodišča za pripravo višješolskih študijskih programov (2005, dopolnjena 2016);
- Pravilnik o nomenklaturi poklicev (Uradni list RS, št. 37/10, 67/18 in 98/23);
- Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Uradni list RS, št. 60/10 in 30/18);
- Pravilnik o poklicni maturi (Uradni list RS, št. 44/08, 9/09, 40/11 in 42/24);
- Pravilnik o zaključnem izpitu (Uradni list RS, št. 56/08, 50/10 in 23/11);
- Pravilnik o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 67/15, 182/20 in 127/22);
- Pravilnik o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 14/11);
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov (Uradni list RS, št. 34/15 in 27/17);
- Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (Uradni list RS, št. 64/04, 83/05, 27/07, 123/08, 42/09 in 33/17).

c) Evropski strateški dokumenti, ki sooblikujejo razvoj poklicnega in strokovnega izobraževanja ter poudarjajo cilje razvoja poklicnega in strokovnega izobraževanja do leta 2030:

- Program znanj in spretnosti za Evropo za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost, Evropska komisija, 1. 7. 2020;
- Priporočilo Sveta EU o poklicnem izobraževanju in usposabljanju za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost, 24. 11. 2020;
- Osnabrüška deklaracija o poklicnem izobraževanju in usposabljanju, 30. 11. 2020;
- Mnenje o prihodnosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja po letu 2020, Svetovalni odbor za PIU, 3. 12. 2018;
- Priporočilo Sveta EU z dne 22. maja 2017 o evropskem ogrožju kvalifikacij za vseživljenjsko učenje (2017/C 189/03);
- Resolucija Sveta o boljši vključenosti vseživljenjske karierne orientacije v strategije vseživljenjskega učenja 2008;
- Resolucija Sveta Evropske unije o krepitvi politik, sistemov in praks na področju vseživljenjske karierne orientacije v Evropi 2004;
- Priporočila Evropskega parlamenta in Sveta o priznavanju neformalnega in priložnostnega učenja (2012/C 398/01);
- Priporočilo Evropskega parlamenta in Sveta o ključnih kompetencah za vseživljenjsko učenje z dne 18. 12. 2006 (2006/962/ES);
- Priporočila za evropski referenčni okvir zagotavljanja kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja – EQAVET;
- Resolucija sveta o strateškem okviru za evropsko sodelovanje v izobraževanju in usposabljanju pri uresničevanju evropskega izobraževalnega prostora in širše 2021–2030 (2021/C 66/01);
- Predlog priporočil Sveta o evropskem pristopu k mikrodokazilom za vseživljenjsko učenje in zaposljivost (2021/0402(NLE));
- Program znanj in spretnosti za Evropo (European skills agenda, 1. 7. 2020, COM (2020)274

final).

č) **Slovenski strateški dokumenti**, ki sooblikujejo razvoj poklicnega in strokovnega izobraževanja ter poudarjajo cilje razvoja poklicnega in strokovnega izobraževanja do leta 2030:

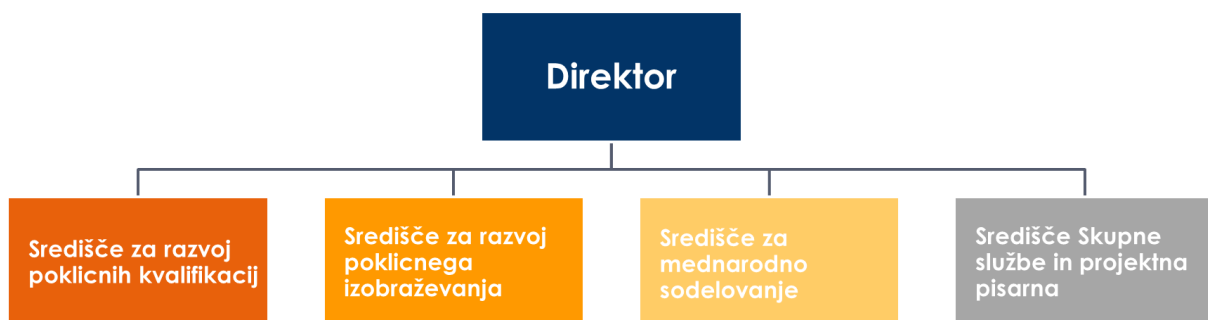
- Strategija razvoja Slovenije 2030, Ljubljana, december 2017;
- Slovenska strategija pametne specializacije, Ljubljana, december 2017;
- Strategija dolgožive družbe, Ljubljana, julij 2017;
- Strategije višjega strokovnega izobraževanja v Republiki Sloveniji za obdobje 2020–2030, Vlada RS, 23. 7. 2020;
- Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027, Vlada RS, 13. 5. 2022;
- Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, Vlada RS, 23. 9. 2022.

1.3 Predstavitev dejavnosti Centra RS za poklicno izobraževanje

Center RS za poklicno izobraževanje opravlja raziskovalne, razvojne, strokovne in svetovalne naloge na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja ter povezovanja izobraževanja s trgom dela na podlagi sodelovanja, dogovarjanja in odločanja socialnih partnerjev.

CPI je organiziran kot javni zavod z naslednjo organizacijsko strukturo:

- direktor (in namestnik po pooblastilu);
- Središče za razvoj poklicnih kvalifikacij;
- Središče za razvoj poklicnega izobraževanja;
- Središče za mednarodno sodelovanje;
- Središče Skupne službe in projektna pisarna.



Središča pokrivajo delo CPI na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja ter na področju razvoja kvalifikacij in mednarodnega sodelovanja. Njihova naloga je analiziranje stanja, razvijanje in predlaganje novih rešitev z izdelavo primerjalnih študij, spremljanje razvoja v tujini in uvajanje novosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter spodbujanje razvoja.

1. Središče za razvoj poklicnih kvalifikacij

Središče opravlja naloge, določene v 3. členu Sklepa o ustanovitvi CPI in 5. členu Statuta CPI, ter naloge, določene v 8. členu Zakona o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo 85/09).

Ključne naloge so:

- razvojno-raziskovalno delo na področju analize trga dela, kvalifikacijske strukture in priznavanja kvalifikacij, pridobljenih v sistemu dela;
- razvoj strokovnih in metodoloških podlag za poklicne standarde in sistem nacionalnih poklicnih kvalifikacij (NPK);
- razvoj poklicnih standardov in katalogov za NPK v sodelovanju s socialnimi partnerji;
- spodbujanje pridobivanja poklicnih kvalifikacij za nova poklicna in strokovna področja na vseh ravneh zahtevnosti;
- razvijanje in dopolnjevanje metodologij neposrednega in posrednega preverjanja znanja;
- priprava strokovnih podlag za razvoj sistema NPK ter povezovanja formalnega in neformalnega sistema izobraževanja;
- spremljanje sistema NPK;
- promoviranje sistema NPK;
- strokovna in administrativna podpora delovanju področnih odborov za poklicne standarde;
- vodenje Nacionalnega informacijskega središča poklicnih kvalifikacij (NRP);
- zagotavljanje skupnih vsebin, kot je podpora sodelovanju resorjev pri upravljanju dejavnosti vseživljenjske karijerne orientacije;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih srečanj;
- vključevanje v nacionalne in mednarodne projekte.

2. Središče za razvoj poklicnega izobraževanja

Središče opravlja naloge, določene v 3. členu Sklepa o ustanovitvi CPI in 5. členu Statuta CPI, ter naloge, določene v 28. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) ter 13. členu Zakona o vajeništvu (Uradni list RS, št. 25/17 in 78/23 – ZZVZZ-T)).

Ključne naloge so:

- razvojno-raziskovalno delo in opravljanje strokovnih nalog za pripravo sistemskih ukrepov na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja v sodelovanju s socialnimi partnerji;
- spremljanje in evalvacija posameznih področij poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- razvoj in dopolnjevanje strokovnih, metodoloških in drugih podlag na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- razvoj oziroma posodobitev programov poklicnega in strokovnega izobraževanja ter programov izpopolnjevanja in usposabljanja;
- opravljanje podporne in svetovalne dejavnosti za strokovna področja poklicnega in strokovnega izobraževanja;

- svetovanje in uvajanje novosti v sistemu poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- razvoj ter spremljanje ocenjevanja in zaključevanja v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter podpora pri izvajanju eksterne pisnega dela iz 2. predmeta poklicne mature;
- razvoj in izvajanje programov izobraževanja in usposabljanja za nadaljnji strokovni razvoj učiteljev in drugih izobraževalcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju (v rednem izobraževanju in izobraževanju odraslih);
- vodenje mreže študijskih skupin na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- priprava učnih gradiv, publikacij in drugih informacijskih gradiv;
- zagotavljanje kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- podporne dejavnosti pri izvajanju dejavnosti vseživljenjske karijerne orientacije;
- opravljanje razvojnega, strokovnega in svetovalnega dela pri uvajanju in izvajanju vajeniške oblike izobraževanja v sodelovanju s socialnimi partnerji in strokovnimi institucijami na področju izobraževanja in zaposlovanja doma in v tujini;
- priprava strokovnih mnenj v upravnih postopkih, za inšpekcijski nadzor, za verifikacije izobraževalnih in študijskih programov ter pri vrednotenju ustreznosti in priznavanju v tujini pridobljene izobrazbe;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih strokovnih srečanj;
- vključevanje v nacionalne in mednarodne projekte.

3. Središče za mednarodno sodelovanje

Središče opravlja naloge, določene v 3. členu Sklepa o ustanovitvi CPI in 5. členu Statuta CPI, ter naloge, določene v 13. členu Zakona o slovenskem ogrodju kvalifikacij (Uradni list RS, št. 104/15 in 100/22 – ZSZUN).

Ključne naloge so:

- priprava analiz mednarodnih strokovnih in strateških dokumentov na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja ter posredovanje informacij sodelavcem na CPI;
- vodenje Nacionalne koordinacijske točke Slovenskega ogrodja kvalifikacij – Evropskega ogrodja kvalifikacij (NKT SOK-EOK);
- opravljanje strokovnih nalog in dopolnjevanje metodoloških podlag za pripravo sistemskih ukrepov na področju ogrodja kvalifikacij;
- vodenje postopka umeščanja SOK v EOK;
- vodenje postopka umeščanja dodatnih kvalifikacij v SOK;
- vodenje registra kvalifikacij SOK in povezave z evropskim portalom;
- strokovna in administrativna podpora delovanju Strokovne komisije NKT EOK;
- vodenje Nacionalnega centra Europass;
- vodenje nacionalne točke ReferNet;
- razvoj, spremljanje in evalvacija kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- vodenje nacionalne referenčne točke za kakovost EQAVET;
- promocija poklicnega in strokovnega izobraževanja,

- organiziranje tekmovanj v poklicnih spretnostih (WorldSkills Slovenia);
- sodelovanje z drugimi partnerskimi institucijami v Evropski uniji;
- povezovanje v mednarodne mreže ter sodelovanje v mednarodnih dejavnostih in projektih;
- organiziranje študijskih obiskov predstavnikov EU in drugih držav;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih srečanj;
- vključevanje v nacionalne in mednarodne projekte.

4. Središče Skupne službe in projektna pisarna

Skupne službe na CPI so pristojne za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- administrativna podpora zaposlenim in direktorju;
- finance in računovodstvo;
- nabava in javna naročila;
- splošne in kadrovske zadeve;
- odnosi z javnostmi;
- IKT – informacijsko-komunikacijska podpora;
- založništvo;
- knjižnica;
- vzdrževanja stavbe in voznega parka.

Projektna pisarna opravlja naslednje naloge:

- priprava projektov in projektne dokumentacije za nacionalne in mednarodne projekte;
- izvajanje projektov tesnega medinstitucionalnega sodelovanja;
- priprava in nadzor izvajanja projektov evropske kohezijske politike ter načrta za okrevanje in odpornost;
- priprava in nadzor izvajanja projektov Erasmus+ ter drugih nacionalnih in mednarodnih projektov;
- opravljanje strokovno-tehnične podpore projektom;
- priprava poročil v sodelovanju z vodji projektov;
- arhiviranje projektne dokumentacije v skladu s pravili in navodili posameznega projekta;
- organiziranje in izvajanje konferenc, seminarjev, delavnic in drugih srečanj v sodelovanju z drugimi središči.

2. Cilji Centra RS za poklicno izobraževanje

Cilje Centra RS za poklicno izobraževanje delimo na dolgoročne, ki veljajo vsaj za naslednje petletno obdobje, in na kratkoročne, ki jih znotraj dolgoročnih opredelimo v povezavi s konkretnimi projekti oziroma nalogami za posamezno leto.

2.1 Dolgoročni cilji Centra RS za poklicno izobraževanje

CPI je pripravil dolgoročne cilje svojega delovanja na podlagi evropskih in državnih strateških dokumentov.

Dolgoročni cilji CPI so:

1. razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo (bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem ali izpopolnjevanjem bodisi s priznavanjem neformalno pridobljenih znanj), ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva;
2. razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje ter usposabljanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod;
3. zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja;
4. spodbujati uveljavljanje in uporabo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v procesih pridobivanja poklicnih kvalifikacij v Sloveniji;
5. razvijati CPI kot nacionalni inštitut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na timske delu samostojnih in kreativnih sodelavcev.

Pri uresničevanju dolgoročnih ciljev CPI bomo upoštevali relevantne nacionalne in mednarodne smernice ter dokumente na področju PSI, še posebej pa:

- **Program znanj in spretnosti za Evropo (European Skills Agenda)** za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost, ki temelji na evropskem stebru socialnih pravic in uresničuje njegovo prvo načelo, ki zadeva pravico do kakovostnega in vključujočega izobraževanja, usposabljanja in vseživljenjskega učenja. Poleg tega je tesno povezan z naslednjimi strateškimi dokumenti: evropskim zelenim dogovorom, novo digitalno strategijo, novo industrijsko strategijo, novo strategijo za mala in srednja podjetja, priporočili za okrepitev jamstva za mlade, novim akcijskim načrtom za krožno gospodarstvo in strategijo EU za biotsko raznovrstnost do leta 2030.
- **Priporočilo Sveta EU o poklicnem izobraževanju in usposabljanju (PIU) za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost**, v katerem je Evropska komisija kot prvi cilj postavila zahtevo, naj se PIU hitro prilagaja dinamičnim spremembam na trgu dela s tem, da programi PIU zagotavljajo uravnoteženo kombinacijo poklicnih in tehničnih znanj ter spretnosti, dobro usklajenih z vsemi gospodarskimi cikli, delovnimi mesti in metodami, ki se nenehno spreminjajo, ter ključnimi kompetencami, vključno s trdnimi osnovnimi znanji in spretnostmi, digitalnimi, prečnimi, zelenimi in drugimi življenjskimi znanji in spretnostmi, ki dajejo dobro podlago za odpornost, vseživljenjsko zaposljivost, socialno vključenost, aktivno državljanstvo in osebni razvoj.

- **Osnabrūška deklaracija o poklicnem izobraževanju in usposabljanju** je dokument, ki spodbuja odpornost ter prehod k digitalni in zeleni ekonomiji, izboljšanju zaposljivosti in konkurenčnosti ter s tem prispeva k nadaljnjemu razvoju inovativnih in v prihodnost usmerjenih sistemov poklicnega izobraževanja in usposabljanja. Štirje ključni cilji se nanašajo na: odpornost in odličnost prek kakovostnega, vključujočega in prilagodljivega poklicnega izobraževanja in usposabljanja; vzpostavitev nove vseživljenjske kulture nadaljnjega poklicnega izobraževanja in usposabljanja ter digitalizacijo; trajnostno in zeleno usmeritev poklicnega izobraževanja in usposabljanja; evropski prostor izobraževanja in usposabljanja ter internacionalizacijo poklicnega izobraževanja in usposabljanja.

- **Mnenje o prihodnosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja po letu 2020** poudarja, da bi si evropski sistemi PIU do leta 2030 morali prizadevati za odlično in vključujoče izobraževanje in usposabljanje, ki ponujata priložnosti za gospodarsko in socialno kohezijo, podpirata konkurenčnost in rast ter pameten, vključujoč in trajnostni razvoj, spodbujata demokratično državljanstvo in evropske vrednote ter tako pomagata vsem posameznikom, da razvijejo svoj polni potencial v kontinuumu vseživljenjskega učenja.

- **Strategija razvoja Slovenije 2030**, ki opredeljuje vizijo razvoja Slovenije kot države, ki zagotavlja kakovostno življenje za vse. Sledili bomo razvojnemu cilju *Znanje in spretnosti za kakovostno življenje in delo*, ki poudarja stalno vseživljenjsko pridobivanje znanj in spretnosti, pri čemer sta ključni kakovost in dostopnost, s posebno skrbjo za prikrajšane skupine. Učinkovit in kakovosten izobraževalni sistem, katerega namen je priprava posameznika na uspešno delo, kakovostno življenje in sodelovanje v družbi, je osnovni pogoj za konkurenčno gospodarstvo in družbeno blaginjo.

- **Strategija pametne specializacije Republike Slovenije**, ki v naslednjem srednjeročnem obdobju namenja pozornost krepitvi specifičnih znanj, kompetenc in veščin ter graditvi kariere zaposlenih v podjetjih, ki delujejo in se povezujejo v okviru prednostnih področij S4 za izboljšanje konkurenčnega položaja, nekoliko manj pa je odprto tudi za druge perspektivne oblike oziroma področja s potencialom bolj kakovostnih delovnih mest in višje dodane vrednosti, predvsem v ukrepu *Znanje in kompetence zaposlenih*.

- **Strategija dolgožive družbe** opredeljuje vizijo in glavne cilje pri oblikovanju odgovorov na izzive zaradi spremenjene starostne strukture prebivalstva v Sloveniji ter daje strateške usmeritve in cilje delovanja na štirih področjih: trg dela in izobraževanje; samostojno, zdravo in varno življenje vseh generacij; vključenost v družbo in oblikovanje okolja za aktivnost v celotnem življenjskem obdobju. Pri uresničevanju razvojnih ciljev s področja trga dela in izobraževanja se osredotoča na področja, ki bodo zagotovila daljše ostajanje v delovni aktivnosti in učinkovito izkoriščanje sposobnosti vseh generacij: zagotavljanje zadostne delovne sile, prilagoditev delovnih mest in delovnega časa, medgeneracijski prenos znanja in spodbujanje ustvarjalnosti na delovnem mestu, dostop do izobraževanja in usposabljanja, nove možnosti za razvoj delovnih mest. Tehnološke in demografske spremembe, ki zahtevajo daljšo delovno aktivnost, povečujejo potrebe po vključevanju starejših v vseživljenjsko učenje, stalnem izpopolnjevanju veščin, pridobivanju novih znanj ter spodbujanju ustvarjalnosti in podjetnosti.

- **Strategija višjega strokovnega izobraževanja v Republiki Sloveniji za obdobje 2020–2030** si prizadeva za ohranjanje in nadaljnji razvoj poslanstva višjega strokovnega izobraževanja, ki naj predstavlja »fleksibilni del terciarnega izobraževanja, praktično usmerjen študij, sposobnost v kratkem času odzvati se na potrebe gospodarstva oziroma družbe«. Vizija VSI vsebuje štiri strateške cilje, in sicer je treba zagotoviti pogoje za finančno stabilno poslovanje višjih strokovnih šol in kakovostno izvajanje izobraževalnih programov, razviti mehanizme za prilagajanje potrebam

gospodarstva in družbe ter skozi vse to dosegati in ohranjati visoko zaposljivost diplomantov. Ključni so kakovostni programi, prilagodljivost, zaposljivost in dolgoročna stabilnost.

- **Načrt za okrevanje in odpornost** (angl. *The Recovery and Resilience Facility*, RRF) je osrednji element ukrepa EU za okrevanje *Next Generation EU*, ki bo državam članicam v finančno pomoč pri odpravljanju gospodarskih in socialnih posledic pandemije covid-19, hkrati pa bo zagotavljal, da se bodo njihova gospodarstva podala v zeleni in digitalni prehod ter tako postala bolj trajnostna in odporna. Države članice bodo z njegovo pomočjo obvladovale gospodarske in socialne izzive na različnih področjih, kot so družba, zaposlovanje, znanja in spretnosti, izobraževanje, raziskave in inovacije ter zdravje, pa tudi na področjih, povezanih s poslovnim okoljem, vključno z javno upravo in finančnim sektorjem. Omenjeni cilji se bodo dosegli z izvajanjem naložb in reform na vodilnih področjih, ki med drugim predvidevajo prilagoditev izobraževalnih sistemov za podporo digitalnim spretnostim ter izobraževanju in poklicnemu usposabljanju za vse starostne skupine.
- **Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027** v Sloveniji, ki poudarja, da so ključnega pomena ukrepi v smeri večje odpornosti gospodarstva in družbe, izkoriščanja novih priložnosti ter pospešitve prehoda v visoko produktivno, nizkoogljično in krožno gospodarstvo.
- **Evropski zeleni dogovor** (angl. *European green deal*), ki ima kot cilj preoblikovati EU v sodobno, z viri gospodarno in konkurenčno gospodarstvo, zagotoviti ničelne neto emisije toplogrednih plinov do leta 2050, gospodarsko rast, ločeno od rabe virov, ter pomagati pri reševanju pandemije covid-19. Pri doseganju ciljev bo sodeloval tudi CPI v okviru cilja 2.2.4 Activation education and training.
- **Resolucija Sveta o novem evropskem programu za izobraževanje odraslih 2021–2030**, ki poudarja pomen ukrepanja na podlagi učnih potreb odraslih ter skrbi za možnosti za formalno, neformalno in priložnostno učenje, ki lahko zagotovijo vse potrebno znanje, spretnosti in kompetence za Evropo, ki bo vključujoča, trajnostna in socialno pravična ter bolj odporna.
- **Evropski steber socialnih pravic**, ki je bil sprejet z namenom zvišanja socialnih standardov v članicah EU s primernimi, dostopnimi in finančno vzdržnimi sistemi socialne zaščite ter ustreznimi politikami trga dela in enakih možnosti za večjo blaginjo Evropejcev. Eden od poudarkov dokumenta je, da ima vsakdo pravico do kakovostnega in vključujočega izobraževanja, usposabljanja in vseživljenjskega učenja, da lahko pridobi in ohrani znanja in spretnosti, ki mu omogočajo polno udeležbo v družbi in uspešno obvladovanje prehodov na trgu dela.
- **Resolucija o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025** je pomemben strateški dokument, ki zagotavlja podlago za premišljeno in sistematično usmerjanje jezikovne situacije v družbi. Zaobjema več ukrepov za bralno kulturo in pismenost, spodbuja razvoj sporazumevalne zmožnosti in pozitivnega jezika ter spodbuja digitalizacijo in jezikovno infrastrukturo. Omogoča financiranje projektov, ki omogočajo ohranjanje, razvoj in promocijo prekmurščine kot nekdanjega slovenskega knjižnega jezika ter sedanjega nadnarečnega, pokrajinskega jezika, ki je del slovenske nesnovne kulturne dediščine. Osredotoča se na področje jezikovnega izobraževanja, ustrezno naslavlja uporabnike slovenskega znakovnega jezika in osebe s posebnimi potrebami ter druga sredstva za ohranjanje jezika.
- **Draghijevo poročilo iz septembra 2024** poudarja, da sta pomanjkanje spretnosti in izobraževanje ključna izziva za EU. Poročilo poudarja, da je šibka uspešnost izobraževalnega sistema eden glavnih vzrokov za pomanjkanje spretnosti. Priporoča bolj strateški pristop k izobraževanju in usposabljanju, vključno z reformo poklicnega izobraževanja in večjo pozornostjo na vseživljenjsko učenje. Poročilo tudi predlaga vzpostavitev skupnega sistema certificiranja pridobljenih spretnosti na ravni EU ter prenovo ustreznih programov EU. Poleg tega poudarja pomen digitalnih spretnosti

in kompetenc, ki so ključne za uspešno digitalno preobrazbo izobraževalnih sistemov.

Uresničevanje kratkoročnih ciljev v letu 2025 bomo zagotovili z izvajanjem naslednjih nalog:

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
1.	Nacionalna koordinacijska točka SOK-EOK	osnovna dejavnost
2.	Razvoj transparentne kvalifikacijske strukture	osnovna dejavnost
3.	Implementacija sistema NPK	osnovna dejavnost
4.	Nacionalni koordinator ReferNet	osnovna dejavnost
5.	Razvoj in implementacija kurikula v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	osnovna dejavnost
6.	Praktično usposabljanje z delom	osnovna dejavnost
7.	Ocenjevanje znanja in zaključevanje izobraževanja	osnovna dejavnost
8.	Učbeniki in učna tehnologija	osnovna dejavnost
9.	Tekmovanja in strokovna srečanja v PSI	osnovna dejavnost
10.	Razvoj nacionalnega sistema kakovosti PSI	osnovna dejavnost
11.	Strokovna srečanja in profesionalni razvoj strokovnih delavcev v PSI	osnovna dejavnost
12.	Mednarodno sodelovanje	osnovna dejavnost
13.	Skupne službe	osnovna dejavnost
14.	Evalvacija poklicnega izobraževanja	osnovna naloga
15.	Dopolnitev in prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja	osnovna naloga
16.	Posodobitev prilagojenih srednješolskih programov	osnovna naloga
17.	Podpora in spremljanje dejavnosti višjega šolstva s poudarkom na IKT	osnovna naloga
18.	Študijske skupine	osnovna naloga
19.	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže: ECVET, EQAVET, EQF, Europass, ETF	osnovna naloga
20.	Nizkonakladni učbeniki	osnovna naloga
21.	Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ	osnovna naloga
22.	Centralni register učnih mest	osnovna naloga
23.	Vzpostavitev koordinacije digitalnega izobraževanja na JZ	osnovna naloga
24.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke za Evropsko ogrodje kvalifikacij	posebna naloga
25.	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu – prenova	posebna naloga
26.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke Europass	posebna naloga
27.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke EQAVET 2023–2026	posebna naloga
28.	Nacionalno poročilo o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja	posebna naloga
29.	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim	posebna naloga

	središčem	
30.	Podpora uvajanju eksternosti ocenjevanja znanja ter kakovosti izvedbe poklicne mature	posebna naloga
31.	Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol	posebna naloga
32.	Kulturno-umetnostna vzgoja v poklicnih in strokovnih srednjih šolah	posebna naloga
33.	Podporne aktivnosti za sistem kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev	posebna naloga
34.	Vseživljenjska karierna orientacija in svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah	posebna naloga
35.	Strokovne razprave v podporo spremembam Zakona o višjem strokovnem izobraževanju	posebna naloga
36.	Promocija poklicnega izobraževanja	posebna naloga
37.	Tekmovanje EuroSkills	posebna naloga
38.	Strokovni posvet o ozaveščanju in vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja	posebna naloga
39.	Naloge mednarodnega sodelovanja	posebna naloga
40.	Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju	projekt
41.	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja (vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest)	projekt
42.	Digitrajni učitelj	projekt
43.	TeachXR	projekt
44.	Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju 2024–2026	projekt
45.	AgriNext	projekt
46.	CirCLER	projekt
47.	Mobilnost Erasmus +	projekt
48.	Plass-Comp	projekt

V nadaljevanju so za vsak cilj navedene vsebinsko povezane naloge, s katerimi uresničujemo posamezen kratkoročni cilj.

2.2 Kratkoročni cilji Centra RS za poklicno izobraževanje za leto 2025

Dolgoročni cilj 1:

Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva

Kratkoročni cilj 1.1: **Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti**

Eden od ključnih gradnikov Programa znanj in spretnosti za Evropo za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost je razvoj orodij, ki omogočajo, da lahko vsi vse življenje pridobivajo znanja in spretnosti. Prava znanja in spretnosti bodo ljudem pomagala pri kariernem napredovanju in uspešnem obvladovanju prehodov med zaposlitvami. Samo z uveljavljanjem resnične kulture vseživljenjskega učenja lahko zagotovimo konkurenčno gospodarstvo in kohezivno družbo ter uveljavimo pravico do kakovostnega in vključujočega izobraževanja, usposabljanja in vseživljenjskega učenja, kot to določa prvo načelo evropskega stebra socialnih pravic. Pomembni sta tudi transparentnost in razumljivost pridobljenih znanj in spretnosti, saj to omogoča lažje prehajanje med sfero dela in izobraževanja, pa tudi med zaposlitvami, sektorji in evropskimi državami.

V okviru CPI delujejo nacionalne koordinacijske točke za evropska orodja transparentnosti kvalifikacij: Nacionalni center Europass, NKT SOK-EOK, NRP EQAVET. S skupnim sodelovanjem bomo spodbujali razširjanje in uporabo pobud EU na državni ravni ter jih tako približali ključnim uporabnikom iz različnih ciljnih skupin. CPI je tudi oblikoval partnersko mrežo orodij EU: NKT SOK-EOK, ENIC-NARIC center Slovenije, Nacionalni center Europass, Euroguidance Slovenija, NRP EQAVET, predstavnik nacionalne ekspertne skupine ECVET, nacionalni korespondent za QF-EHEA, nacionalni predstavnik za priznanje neformalno in priložnostno pridobljenih znanj v EQF AG ter tako spodbuja sinergijo med njimi.

CPI skrbi za razvoj Slovenskega ogrodja kvalifikacij in registra kvalifikacij SOK, ki omogoča vpogled v učne izide kvalifikacij ter s tem, ko je del novega portala Europass, tudi primerljivost kvalifikacij med državami članicami EU. Novi portal Europass je postal spletno orodje EU, ki bo ljudem pomagalo, da bodo učinkovito predstavili svoja znanja, spretnosti in kvalifikacije, ter jih proaktivno usmerjalo k možnostim za učenje ali zaposlitev. Ponuja brezplačna orodja in informacije v vseh uradnih jezikih EU za upravljanje vseh faz posameznikove poklicne poti in učenja.

CPI bo kot nacionalni koordinator mreže ReferNet prispeval tudi k večji transparentnosti, sinergiji ter razširjanju nacionalnih in evropskih raziskav s področja poklicnega izobraževanja in usposabljanja. Evropska strategija razvoja gre v luči ozaveščanja o dostopnosti informacij za vse v smeri prilagajanja orodij za širšo javnost. Na državni ravni bomo ta prizadevanja podprli in povezali orodja EU v smislu učinkovitejšega informiranja različnih ciljnih skupin.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
1.	Nacionalna koordinacijska točka SOK-EOK	osnovna dejavnost
4.	Nacionalni koordinator ReferNet	osnovna dejavnost
19.	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže: ECVET, EQAVET, EQF, Europass, ETF	osnovna naloga
24.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke za Evropsko ogrodje kvalifikacij	posebna naloga

25.	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu – prenova	posebna naloga
26.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke Europass	posebna naloga

Kratkoročni cilj 1.2: Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki spodbuja vseživljenjsko učenje ter zagotavlja večje možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti

Priporočila Sveta o poklicnem izobraževanju in usposabljanju za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost (2020) usmerjajo države članice k posodabljanju poklicnih kvalifikacij, saj se svet dela in spretnosti spreminja.

Trenutni trendi v razvoju, kot sta avtomatizacija in digitalizacija proizvodnje in storitev, še naprej preoblikujejo trge dela. Poleg tega dvojni prehod v bolj digitalno in bolj zeleno gospodarstvo zahteva, da se poklicno izobraževanje in usposabljanje prilagajata tako, da omogočata pridobivanje veščin, potrebnih za zeleni in digitalni prehod, hkrati pa se okrepi osrednja vloga poklicnega izobraževanja in usposabljanja v kontinuumu vseživljenjskega učenja, ki naj bo prehodno in pregledno. Oblikovanje fleksibilnega sistema kvalifikacij, ki zagotavlja prava znanja za delovno mesto, pa temelji na sodelovanju vseh zainteresiranih strani, kot so socialni partnerji, civilna družba in zainteresirani partnerji iz izobraževanja in usposabljanja za trg dela. CPI ta cilj uresničuje z razvojem panožnih kvalifikacijskih struktur, ki jih sestavljajo poklicne kvalifikacije, ki temeljijo na poklicnih standardih. Oblikovanje kvalifikacijskih struktur in razvoj poklicnih standardov poteka po načelu socialnega dialoga, v katerega se sistematično vključujejo vsi ključni partnerji na državni ravni. Pri prenovi poklicnih standardov in poklicnih kvalifikacij bomo pozornost še naprej namenjali umeščanju znanj in veščin, potrebnih za zeleni in digitalni prehod, ter zagotavljanju ravnovesja pri zastopanosti ključnih socialnih partnerjev in različnih zainteresiranih strani. Dialog in uravnotežena udeležba pri oblikovanju poklicnih standardov in kvalifikacij sta nujna, da se zagotovita stalno obnavljanje in ustreznost kvalifikacij.

Povečanje odpornosti posameznikov na trgu dela in krepitev trajnostne konkurenčnosti sta dve od temeljnih načel priporočil, ki usmerjata države članice k razvoju poklicnih kvalifikacij, ki bodo omogočale posameznikom zmanjšanje odvisnosti od pogojev na trgu dela ter izboljšale možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti.

Z razvojem katalogov za NPK, ki so strokovna podlaga za organizacijo in izvedbo postopkov preverjanja in potrjevanja NPK ter omogočajo priznavanje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja v neformalnih usposabljanjih, s formalnimi ali neformalnimi izkušnjami in s priložnostnim učenjem, ter pridobitev javne listine (certifikata), spodbujamo vrednotenje neformalno pridobljenih znanj v Sloveniji, kar je tudi priporočilo Sveta EU (2020).

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
2.	Razvoj transparentne kvalifikacijske strukture	osnovna dejavnost
46.	CirCLER	projekt

Dolgoročni cilj 2:

Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod

Kratkoročni cilj 2.1: Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda

Program EU za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost poudarja pravico vsakega posameznika do kakovostnega in vključujočega izobraževanja. Priporočila Sveta EU o poklicnem izobraževanju in usposabljanju pa še posebej, da mora poklicno in strokovno izobraževanje zagotavljati hitro prilagajanje dinamičnim spremembam na trgu dela in obenem uravnoteženo pridobivanje tako poklicnih kot ključnih kompetenc, vključno z digitalnimi, zelenimi in drugimi, ki dajejo dobro podlago za odpornost, vseživljenjsko zaposljivost, socialno vključenost, aktivno državljanstvo in osebni razvoj posameznika.

CPI bo ta cilj uresničeval v sodelovanju s socialnimi partnerji z izvajanjem raziskav in evalvacij ter razvojnih dejavnosti, ki bodo usmerjene v iskanje rešitev za zeleni in digitalni prehod, z razvojem novih oziroma posodobitvijo obstoječih izobraževalnih in študijskih programov, ki bodo vsebinsko in izvedbeno prilagojeni potrebam trga dela in bodo zagotavljali uravnoteženo kombinacijo splošnih znanj, poklicnih in prečnih kompetenc s poudarkom na digitalnih in zelenih.

V letu 2025 bomo opravili evalvacijo o kariernem razvoju strokovnih delavcev PSI in oblikovali predloge za nadaljnji razvoj na obravnavanem področju. Odzivali se bomo na izražene potrebe in pripravili potrebne dopolnitve izobraževalnih oziroma študijskih programov ter nove programe izpopolnjevanja. V dogovoru z MVI bomo posodobili prilagojene srednješolske programe PSI.

Posodobili, vzdrževali in zagotavljali bomo delovanje programoteke višješolskih študijskih programov na spletni strani CPI z namenom zagotavljanja ažurnih informacij o veljavnih programih. Nudili bomo podporo pri izvedbi strokovnih razprav, na katerih bodo obravnavane vsebine, ki bodo predmet sprememb Zakona o višjem strokovnem izobraževanju.

Nudili bomo strokovno podporo strokovnim delavcem, ki delujejo na področju izobraževanja odraslih na srednjih poklicnih in strokovnih šolah ter izdelali pregled potreb/znanj, ki jih za lasten profesionalni/strokovni razvoj oziroma opravljanje dejavnosti na področju IO potrebujejo strokovni delavci v izobraževanju odraslih na področju poklicnega izobraževanja, in predlagali področja, ki bi jih bilo treba umestiti v nadaljnja izobraževanja.

Izvajanje posebne naloge mednarodnega sodelovanja nam bo omogočilo spoznavanje razvojnih izobraževalnih politik drugih EU držav, izmenjavo dobrih praks in modernih pristopov ter uporabo novih znanj pri razvoju PSI na državni ravni.

V okviru projekta *Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest* bomo v letu 2025 nadaljevali s prenovo programov na vseh ravneh PSI s poudarkom na umeščanju digitalnih in zelenih kompetenc. V podporo kakovosti načrtovanja in izvedbe programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja na ravni izvajalcev bomo posodobili priporočila za zaključevanje izobraževanja. V okviru nadaljnega razvoja vajeništva ter povezave šol s podjetji bomo pripravili predlog posodobitve verifikacije učnih mest. Osrednja dejavnost pri digitalno podprtih učnih mestih na področju zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje bo testiranje aplikacije za digitalno podprto načrtovanje, izvajanje in evalvacijo PUD. Na področju višjega strokovnega izobraževanja bomo pripravili smernice za izvajanje kompetenčno naravnane višješolskega študija. Za strokovno javnost bomo organizirali tretjo tematsko konferenco o poklicnem izobraževanju.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
14.	Evalvacija poklicnega izobraževanja	osnovna naloga
15.	Dopolnitve in prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja	osnovna naloga
16.	Posodobitev prilagojenih srednješolskih programov	osnovna naloga
17.	Podpora in spremljanje dejavnosti višjega šolstva s poudarkom na IKT	osnovna naloga
35.	Strokovne razprave v podporo spremembam Zakona o višjem strokovnem izobraževanju	posebna naloga
39.	Naloge mednarodnega sodelovanja	posebna naloga
41.	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest 2022–2026	projekt

Kratkoročni cilj 2.2.: Razvijati kakovostno načrtovanje ter izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji

V podporo posamezniku za lažje vključevanje na trg dela ter oblikovanje individualne kariere je treba na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja razviti in implementirati fleksibilne načine izvajanja izobraževalnih programov, temelječih na sodobnih didaktičnih modelih in pedagoških praksah.

Cilj bomo uresničevali z dejavnostmi, ki podpirajo kakovostno načrtovanje in izvajanje šolskega (izvedbenega) kurikula, izvajanje kombiniranega izobraževanja z uporabo digitalnih pristopov in orodij ter z oblikovanjem pedagoških modelov v podporo individualizaciji v poklicnem in strokovnem izobraževanju. Izvajalcem rednega in izrednega poklicnega izobraževanja bomo nudili podporo pri kakovostnem načrtovanju in izvajanju izobraževanja ter jim z izvedbo nadaljnjih usposabljanj omogočili nadgradnjo znanj in kompetenc.

V letu 2024 pripravljen koncept vključujoče vzgoje in izobraževanja v PSI bomo revidirali glede na aktualne dejavnosti in usmeritve CPI ter oblikovali predstavitev na spletni strani CPI.

Spremljali bomo pokritost strokovnih modulov z učnimi gradivi in pripravili poročilo o stanju na izbranem področju. Spodbujali bomo razvoj sodobnih in kakovostnih učnih gradiv ter vsebinsko in finančno podprli izdelavo nekaj učbenikov. Koordinirali bomo delo Komisije za učbenike. Z različnimi dejavnostmi bomo promovirali in ozaveščali o pomenu učbenikov in drugih učnih gradiv na področju PSI.

Obravnavali bomo prispele pobude za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ.

Izhajajoč iz Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025 ter Nacionalnih smernic KUV in drugih mednarodnih smernic bomo podpirali dvig jezikovnega in kulturno-umetniškega kapitala dijakov v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju.

V letu 2025 bomo v sodelovanju z ACS pripravili pregled potreb oziroma znanj, ki jih za lasten profesionalni in strokovni razvoj oziroma opravljanje dejavnosti na področju IO potrebujejo strokovni delavci v izobraževanju odraslih na področju poklicnega izobraževanja. Sodelovali bomo v Nacionalni strokovni skupini za vseživljenjsko karierno orientacijo (NSS VKO), ki jo koordinira MVI.

CPI bo tudi v letu 2025 kot konzorcijski partner sodeloval pri vseh dejavnostih projekta AgriNext, in sicer pri razvoju modela storitve svetovanja in spodbujanja vseživljenjskega učenja, razvoju podjetniškega

inkubatorja za odličnost na podežlju ter razvoju IT-platforme, ki bo omogočala povezovanje različnih deležnikov na področju večnamenskega kmetijstva.

Pri izvajanju dejavnosti se bomo povezovali s socialnimi partnerji, delodajalci in strokovnimi združenji ter jim ponujali potrebno podporo na področju poklicnega izobraževanja in pri njegovem usklajevanju s trgom dela.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
5.	Razvoj in implementacija kurikula v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	osnovna dejavnost
8.	Učbeniki in učna tehnologija	osnovna dejavnost
20.	Nizkonakladni učbeniki	osnovna naloga
21.	Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ	osnovna naloga
31.	Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol	posebna naloga
32.	Kulturno-umetnostna vzgoja v poklicnih in strokovnih srednjih šolah	posebna naloga
34.	Vseživljenjska karierna orientacija in svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah	posebna naloga
45.	AgriNext	projekt

Kratkoročni cilj 2.3: **Razvijati oziroma izboljšati kakovost praktičnega usposabljanja z delom v sodelovanju s socialnimi partnerji**

Cilj strategije razvoja Slovenije 2030 je zagotavljanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja na vseh ravneh ter razvijanje znanj in praktičnih spretnosti za izboljšanje zaposljivosti in konkurenčnosti posameznika. Na evropski ravni je pozornost na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja še naprej namenjena povezovanju izobraževanja in usposabljanja pri delodajalcih ter zmanjševanju neskladij med kompetencami diplomantov in potrebami trga dela. Z vajeništvom ter bolj strukturiranim praktičnim usposabljanjem na delovnem mestu se namreč oblikuje ponudba delovnih mest ter s tem povezana izobraževanja in usposabljanja.

CPI bo za doseg tega cilja usmeril dejavnosti v pripravo strokovnih podlag, ki bodo pomagale šolam in delodajalcem pri kakovostnem načrtovanju in izpeljavi posameznih faz procesa praktičnega usposabljanja pri delodajalcu. Pozornost bo namenjena svetovanju in podpori šol pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji PUD.

Zagotavljali bomo delovanje Centralnega registra učnih mest in s tem omogočili potencialnim uporabnikom dostop do razpoložljivih učnih mest za praktično usposabljanje z delom in vajeniških učnih mest v srednjem poklicnem izobraževanju.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
6.	Praktično usposabljanje z delom	osnovna dejavnost
22.	Centralni register učnih mest	osnovna naloga

Kratkoročni cilj 2.4.: Razvijati oziroma izboljšati kakovost preverjanja in ocenjevanja znanja ter zaključevanja izobraževanja v PSI

Preverjanje in ocenjevanje znanja je zlasti zaradi svoje kompleksnosti tisti del izobraževalnega procesa, ki zahteva posebej premišljeno načrtovanje in izvedbo. Pri tem je ključno, da mu strokovni delavci v poklicnem in strokovnem izobraževanju v okviru svoje strokovne avtonomije in v skladu z zakonodajo ter pedagoškimi smernicami posvetijo dovolj časa in pozornosti. Na evropski ravni je pozornost namenjena pripravi standardov znanja in vrednotenju veščin, ki so ključne za nek poklic.

CPI bo za doseg tega cilja usmeril dejavnosti v pripravo izobraževanj in strokovnih podlag, ki bodo pomagale strokovnim delavcem pri kakovostnem načrtovanju ter izvedbi preverjanja in ocenjevanja znanja, s poudarkom na pripravi načrta ocenjevanja znanja, oblikovanja meril ocenjevanja znanja in priprave standardov znanja.

Dejavnosti bodo usmerjene tudi v usposabljanja strokovnih delavcev na področju zaključevanja izobraževanja, ki bodo pomagala strokovnim delavcem pri kakovostnem načrtovanju, izvedbi in ocenjevanju zaključevanja izobraževanja (zaključni izpit ter drugi in četrti predmet poklicne mature).

Predstavniki CPI bodo sodelovali v Državni komisiji za poklicno maturo (DKPM) in v 22 državnih predmetnih komisijah za poklicno maturo (DPK PM), s katerimi se zagotavljajo eksterne pri pisnem delu drugega predmeta poklicne mature. Dejavnosti bodo usmerjene v podpora izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev za pripravo in ocenjevanje nalog pri drugem predmetu poklicne mature v tistih izobraževalnih programih, kjer so ustanovljene nove državne predmetne komisije. Poskrbeli bomo tudi za sodelovanje DPK PM in študijskih skupin posameznega izobraževalnega programa ter usposabljali strokovne delavce za kakovostno pripravo ustnega izpita.

V tistih izobraževalnih programih, kjer se izpitna gradiva za 2. predmet poklicne mature še vedno pripravljajo interno, bomo usposabljali strokovne delavce tako za pripravo izpitnega gradiva za pisni in ustni izpit za 2. predmet poklicne mature kot za kakovostno ocenjevanje 2. predmeta poklicne mature.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
7.	Ocenjevanje znanja in zaključevanje izobraževanja	osnovna dejavnost
30.	Podpora uvajanju eksterne ocenjevanja znanja ter kakovosti izvedbe poklicne mature	posebna naloga

Kratkoročni cilj 2.5: Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

Priporočilo Sveta o poklicnem izobraževanju in usposabljanju za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost (EK, 2020) predpostavlja nadaljnji razvoj skupnega evropskega okvira kakovosti PSI (EQAVET) in usklajevanje nacionalnih okvirov kakovosti s skupnim okvirom. Eden izmed ciljev Strategije razvoja Slovenije 2030 je zagotavljanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja na vseh ravneh ter razvijanje znanj in praktičnih spretnosti za izboljšanje zaposljivosti posameznika.

CPI kot slovensko središče za zagotavljanje kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja povezuje deležnike na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki razvijajo različne pristope ugotavljanja, zagotavljanja in razvoja kakovosti na državni ravni in ravni izvajalcev, ter izvajalcem izobraževanja svetuje pri uvajanju in vodenju celovitih sistemov kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja, zlasti pri samoevalvaciji.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
10.	Razvoj nacionalnega sistema kakovosti PSI	osnovna dejavnost
27.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke EQAVET 2023–2026	posebna naloga
28.	Nacionalno poročilo o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja	posebna naloga
29.	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem	posebna naloga

Kratkoročni cilj 2.6: **Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja**

Prizadevanja, da poklicno izobraževanje in usposabljanje postane privlačna izbira za mlade, je eden izmed pomembnejših tematskih ciljev EU, ki jih je treba upoštevati in uresničevati tudi na državni ravni. V priporočilih Evropske komisije je poudarjen pomen privlačnosti poklicnega ter odličnosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki ju lahko izboljšamo tudi s promocijo. Tekmovanja v poklicnih spretnostih EuroSkills prepozna kot enega od pomembnih instrumentov za povečevanje privlačnosti poklicnega in strokovnega izobraževanja.

CPI bo ta cilj uresničeval z dejavnostmi, s katerimi bomo poskrbeli, da informacije o poklicnem in strokovnem izobraževanju ter o možnostih, ki jih ponuja, pridejo do učencev in njihovih staršev. V ta namen bomo zagotavljali delovanje spletnega portala www.mojaizbira.si kot ključne referenčne točke za pridobivanje informacij o šolah, programih in poklicih. Podpirali bomo tekmovanja in strokovna srečanja dijakov in učiteljev poklicnih in strokovnih šol. Zagotavljali bomo članstvo Slovenije v WorldSkills Europe in organizacijo državnih kvalifikacij za izbiro slovenske ekipe, za pripravo tekmovalcev in drugih udeležencev ter izpeljavo udeležbe na tekmovanju v poklicih EuroSkills.

Cilj bomo uresničevali tudi s projektom Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju (NOO), ki je osredotočen na krepitev privlačnosti in ugleda poklicnega ter strokovnega izobraževanja. Cilj projekta je mladim in njihovim staršem približati možnosti, ki jih poklicno izobraževanje ponuja, ter spodbujati odličnost v poklicnih spretnostih. V okviru projekta bomo podpirali organizacijo državnih kvalifikacij in tekmovanj v poklicnih spretnostih SloveniaSkills, pripravili tekmovalce na mednarodna tekmovanja EuroSkills ter s promocijskimi dejavnostmi krepili ugled poklicnega in strokovnega izobraževanja. Projekt je ključni del nacionalnega načrta za okrevanje in odpornost (NOO), s katerim si prizadevamo za dolgoročno izboljšanje sistema poklicnega izobraževanja ter krepimo njegovo prepoznavnost doma in v tujini.

Projekt Plass-Comp je namenjen izboljšanju praks nacionalnih tekmovanj v poklicnih spretnostih in skupnim pripravam na mednarodno tekmovanje EuroSkills. Projekt vključuje trajnostne prakse, digitalizacijo in spodbujanje večje dostopnosti tekmovanj, vključno z vključevanjem oseb z oviranostmi. Partnerske organizacije iz Slovenije, Hrvaške, Cipra in Češke si izmenjujejo dobre prakse, razvijajo priročnike in e-učenja za pripravo tekmovalcev ter krepijo mednarodno sodelovanje. Ključne dejavnosti vključujejo organizacijo izmenjav, razvoj novih izobraževalnih orodij ter promocijo poklicnih spretnosti na dogodkih in digitalnih platformah. S tem projekt prispeva k večji kakovosti in prepoznavnosti poklicnega izobraževanja ter h krepitvi evropske mreže na tem področju.

Z namenom ozaveščanja o vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja v sistemu vzgoje in izobraževanja v Sloveniji ter njegovi promociji bomo izvedli posvet v sodelovanju s Šolskim muzejem, ki bo podprl predstavitev 30-letne prehojene poti Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje kot osrednje strokovne institucije na tem področju.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
9.	Tekmovanja in strokovna srečanja v poklicnem in strokovnem izobraževanju	osnovna dejavnost
36.	Promocija poklicnega izobraževanja	posebna naloga
37.	Tekmovanje EuroSkills	posebna naloga
38.	Strokovni posvet o ozaveščanju in vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja	posebna naloga
40.	Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju (NOO)	projekt
48.	Plass - Comp	projekt

Dolgoročni cilj 3:

Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja

Kratkoročni cilj 3.1: Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa

Za kakovostno strokovno delo strokovnih delavcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju je treba zagotavljati stalno ponudbo metodično raznovrstnih izobraževalnih dejavnosti z namenom spodbujanja njihovega strokovnega razvoja. Sledili bomo cilju Strategije pametne specializacije RS o usposobljenosti učiteljev za namen razvijanja ustvarjalnosti, inovativnosti in podjetnosti bodočih zaposlenih. Strokovni delavci v poklicnem in strokovnem izobraževanju morajo razvijati svoje pedagoške kompetence (velika heterogenost dijaške populacije, razvejano izobraževanje odraslih), v pouk uvajati novosti strokovnih področij izobraževalnih programov (odprti kurikulum), hkrati pa sodelovati pri zahtevnih izvedbenih rešitvah na ravni izvajalcev pa tudi širše (zaključevanje, praktično usposabljanje z delom, mednarodno sodelovanje ipd.). Zato bo CPI posebno pozornost namenil usposabljanju učiteljev strokovnih modulov, organizatorjev PUD in drugih strokovnih delavcev v PSI. V ta namen bomo razvijali in izvajali strokovna srečanja ter usposabljanja v mreži študijskih skupin in drugih organizacijskih in finančnih možnostih.

V sodelovanju z MVI bomo prispevali k učinkovitosti kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter zagotovili zbiranje in posredovanje podatkov o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju iz baze CPI v aplikacijo KATIS.

Kot konzorcijski partner bomo sodelovali tudi v dejavnostih projekta Digitrajni učitelj, ki se izvaja v okviru Načrta za okrevanje in odpornost. Sodelovali bomo v koordinacijskem strateškem odboru in pri morebitnih posodobitvah kataloga kompetenc ter aktivno sodelovali na srečanjih ekspertnih skupin.

V okviru projekta E+TeachXR, katerega temeljni namen je usposabljanje učiteljev v osnovnih in srednjih šolah za uporabo navidezne, obogatene in razširjene resničnosti (krajše XR tehnologij) v procesu učenja in poučevanja, bomo sodelovali pri oblikovanju programov usposabljanja in pripravi gradiv za vključevanje tehnologij XR v učni proces ter koordinirali vključevanje učiteljev srednjih poklicnih in strokovnih šol v usposabljanja.

V letu 2025 bomo v okviru projekta *Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju 2024–2026* (IJZ III) kot konzorcijski partner izvajali različne programe usposabljanja, ki so namenjeni nadgrajevanju, dopolnjevanju ter razvijanju novih strokovnih in pedagoških kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na vseh ravneh poklicnega in strokovnega izobraževanja.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
11.	Strokovna srečanja in profesionalni razvoj strokovnih delavcev v PSI	osnovna dejavnost
18.	Študijske skupine	osnovna naloga
33.	Podporne aktivnosti za sistem kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev	posebna naloga
42.	Digitrajni učitelj	projekt
43.	Teach XR	projekt
44.	Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega	projekt

	zavoda v obdobju 2024–2026	
--	----------------------------	--

Dolgoročni cilj 4:

Spodbujati uveljavljanje in uporabo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v procesih pridobivanja poklicnih kvalifikacij v Sloveniji

Kratkoročni cilj 4.1: Zagotavljati kakovostno implementacijo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja

Vrednotenje spretnosti, pridobljenih z neformalnim in priložnostnim učenjem, je vse bolj sprejeto kot ključni element politik na področju znanj in spretnosti v Evropi: Evropska agenda znanj in spretnosti, Evropski program za evropski izobraževalni prostor, okrepljeno jamstvo za mlade in evropska socialna agenda za mlade ter Akcijski načrt za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic se vsi sklicujejo na vrednotenje kot spodbujevalca vseživljenjskega učenja, ki omogoča posameznikom, da prenašajo in nabirajo znanje med institucijami, sektorji in državami.

Izpopolnjevanje in usposabljanje, skupaj z nujno potrebnimi naložbami v znanje in spretnosti, so pomemben del Akcijskega načrta za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic in pri tem je nujno treba upoštevati vse predhodno učenje, ne glede na to, kdaj in kje so bila znanja in spretnosti pridobljena. Potrjevanje lahko olajša usklajevanje spretnosti ljudi s potrebami delodajalcev in olajša prehode med delovnimi mesti.

Opredelitev vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v tretji izdaji Evropskih smernic za vrednotenje neformalnega in priložnostnega učenja (2023) se sklicuje na priporočila Sveta iz leta 2012 o potrjevanju neformalnega in priložnostnega učenja: »Vrednotenje pomeni postopek potrditve s strani pooblaščenega organa, da je posameznik usvojil učne rezultate, merjene na podlagi veljavnega standarda, in je sestavljen iz naslednjih štirih ločenih faz: identifikacija, dokumentiranje, ocenjevanje in certificiranje.

V Sloveniji je trenutno edini formalni sistem vrednotenja neformalno pridobljenih znanj in spretnosti sistem NPK in Slovenija ga kot takega predstavlja v različnih evropskih orodjih za transparentnost in priznavanje kvalifikacije ter mobilnost študentov in delovne sile.

V okviru pristojnosti CPI potekajo dejavnosti, ki spodbujajo in večajo prepoznavnost sistema NPK med uporabniki sistema, podjetji in kandidati, z rednimi spremljavami sistema NPK pridobivamo informacije o postopkih, o uporabnosti orodij, obrazcev in katalogov za NPK, ki jih uporabljamo za uvajanje sprememb v sistemu in zagotavljanje kakovosti v sistemu. Eden od temeljnih načinov za vzpostavljanje zaupanja v sistem in listine je zagotavljanje kakovosti v postopkih preverjanja in potrjevanja, ki se izvajajo v sistemu NPK. Prvi pogoj zagotavljanja kakovosti so ustrezne podlage za postopke preverjanja in potrjevanja NPK. Naslednja pomembna pogoja sta standardizirano in kakovostno izvajanje postopkov preverjanja in potrjevanja NPK ter pravica kandidatov do ugovora na izvedene postopke preverjanja in potrjevanja NPK.

Kakovost zagotavljajo tudi pristojne institucije, ki skrbijo za spremljanje in nadzor postopkov preverjanja in potrjevanja NPK. Vsi ti vidiki zagotavljanja kakovosti prispevajo k verodostojnosti sistema in s tem k ustvarjanju zaupanja vseh ključnih akterjev, ki v njem prepoznavajo svoj interes.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
3.	Implementacija sistema NPK	osnovna dejavnost

Dolgoročni cilj 5:

Razvijati CPI kot nacionalni inštitut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na tiskem delu samostojnih in kreativnih sodelavcev

Kratkoročni cilj 5.1: Razvijati organizacijo dela v središčih in sodelovanje med njimi tako, da bo ustrezalo potrebam in pričakovanjem partnerjev, ustanoviteljev in zaposlenih

Zavod prilagaja notranjo organiziranost skladno s spreminjajočimi se pogoji na trgu dela in potrebami izobraževalnega sistema oziroma šol in drugih deležnikov. V okviru strokovnih delovnih skupin ter v dialogu z ustanovitelji, partnerji in strokovnim svetom bomo nadaljevali razvijanje standardnih postopkov za krepitev uspešnosti dela v središčih in delovnih skupinah ter za sodelovanje med njimi. Nadaljevali bomo z uvajanjem ukrepov in rešitev, ki so bili predlagani v raziskavi o merjenju organizacijske klime za njeno izboljšanje.

Kratkoročni cilj 5.2: Vzpostaviti notranji sistem razvoja kakovosti in samoevalvacije

Kot prva naloga zavoda je navedena skrb za dvig kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja v Sloveniji. Za uresničevanje te naloge bomo okrepili usposabljanja zaposlenih na digitalnem in komunikacijskem področju, spodbujali druge oblike kariernega izobraževanja in še naprej razvijali kulturo kakovosti znotraj organizacije. Vodje središč analizirajo in dopolnjujejo obstoječe delovne procese, ugotavljajo dobre prakse in kritične točke za izboljšave. Vzpostavljata se intenzivnejši dialog s partnerji ter spremljanje njihovih pričakovanj in prednostnih nalog. Na tej podlagi bomo v letu 2025 nadaljevali iskanje kriterijev kakovosti in oblikovanje kazalnikov za merjenje uspešnosti pri razvoju kakovosti. Pripravili in izvajali bomo programe usposabljanja za novozaposlene in druge sodelavce.

Kratkoročni cilj 5.3: Izboljšati informacijsko podporo in varnost

Povečanje števila zaposlenih, rednih nalog in projektov zahteva močnejšo informacijsko podporo, predvsem na področju vodenja projektov in financ. Nadaljevali bomo z digitalizacijo poslovanja na vseh področjih, kjer obstajajo standardne rešitve, ter usposabljali vse zaposlene za učinkovito in varno uporabo strojne in programske opreme ne glede na lokacijo dela. Zaradi možnosti dela na daljavo bomo še naprej dajali poseben poudarek informacijski varnosti. V ta namen sodelujemo s Službo za digitalizacijo izobraževanja na MVI pri izvajanju naloge **Digitalna strategija javnega zavoda in njena implementacija**. Še naprej bomo sodelovali z zunanjimi strokovnjaki, predvsem na področju usposabljanja in podpore zaposlenim.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
23.	Vzpostavitev koordinacije digitalnega izobraževanja na JZ	osnovna naloga

Kratkoročni cilj 5.4: Povečati ugled zavoda ter poklicnega in strokovnega izobraževanja v strokovni in širši javnosti

Nadaljevali bomo komuniciranje prek klasičnih in novih medijev v obliki intervjujev in strokovnih člankov, da tako izboljšamo promocijo strokovnega dela, dosedanjih uspehov in načrtov za razvoj. Za hitrejši razvoj teh dejavnosti imamo imenovano tudi posebno delovno skupino.

Kratkoročni cilj 5.5: **Profesionalni razvoj zaposlenih**

Z izobraževanjem je treba omogočiti kontinuiran strokovni razvoj zaposlenih za povečanje kompetenc in prilagodljivosti novim izzivom (organizacija letnega načrta izobraževanje, sodelovanje z zunanjimi izobraževalnimi institucijami, priprava internih delavnic in seminarjev).

Učinkovito uvajanje novih zaposlenih in njihov karierni razvoj bomo zagotovili prek strukturiranega mentorstva (priprava programa mentorstva, priprava smernic za mentorje).

Ključna znanja bomo ohranjali s prenosom znanja s starejših na mlade. Tako bomo znotraj organizacije preprečili izgubo strokovnosti ob odhodu starejših delavcev (organizacija rednih srečanj za prenos znanja, vključevanje starejših zaposlenih v oblikovanje različnih gradiv, navodil ...).

Z uskladitvijo zaposlenih s strateškimi cilji organizacije bomo poskušali povečati njihovo angažiranost (redna obvestila o strateških ciljih, vključitev zaposlenih v razvoj strategij, povezava individualnih ciljev zaposlenih s cilji organizacije v sklopu letnih razgovorov).

Zaposlene bomo podpirali pri pridobivanju/zviševanju formalne izobrazbe, ki je skladna s potrebami organizacije (določitev kriterijev za sofinanciranje, sklepanje študijskih pogodb z zaposlenimi).

V okviru izvajanja osnovne dejavnosti mednarodnega sodelovanja se CPI vključuje v mednarodne projekte in mreže, kar je še posebej pomembno, saj predstavljajo laboratorij različnih inovacij in omogočajo navezovanje novih stikov, vzpostavljanje mrež ter izmenjavo znanja, kar prispeva k dvigu kakovosti in konkurenčnosti poklicnega izobraževanja v Sloveniji.

Podporo pridobivanju mednarodnih izkušenj in novih znanj zaposlenih bomo zagotovili tudi z izvajanjem mobilnosti v okviru projekta Erasmus +.

Zap. št.	Naloga	Tip naloge
12.	Mednarodno sodelovanje	osnovna dejavnost
47.	Mobilnost Erasmus +	projekt

Kratkoročni cilj 5.6: **Promocija zdravja na delovnem mestu**

Za promocijo zdravja na delovnem mestu je ustanovljena interna delovna skupina. V letu 2025 bomo nadaljevali z načrtovanimi dejavnostmi in ukrepi, ki bodo namenjeni vsem delavcem z namenom ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja zaposlenih. To bomo dosegali s kombinacijo ukrepov za izboljšanje organizacije dela in delovnega okolja, spodbujanja zaposlenih, da se aktivno udeležujejo dejavnosti za varovanje in krepitev zdravja, omogočanja izbire zdravega načina življenja in spodbujanja osebnostnega razvoja. V ta proces bodo vključeni vsi zaposleni pod enakimi pogoji. Upoštevali bomo njihove potrebe in stališča glede izboljšav organizacije dela in delovnega okolja.

Potrebe in pričakovanja delavcev bomo enkrat letno ocenili s pomočjo anketnega vprašalnika in s sprotnimi pogovori z zaposlenimi. Interna delovna skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu bo redno spremljala in evalvirala uspešno izvajanje programa in po potrebi prilagodila oziroma posodobila program.

3. Naloge za doseg ciljev Centra RS za poklicno izobraževanje

CPI bo v letu 2025 zastavljene cilje uresničeval z izvajanjem naslednjih nalog osnovne dejavnosti, osnovnih in posebnih nalog ter različnih projektov:

3.1 Osnovna dejavnost, ki jo bo CPI v letu 2025 opravljal kot javno službo

Št. naloge	Osnovna dejavnost	Vir financiranja – PP
1.	Nacionalna koordinacijska točka SOK-EOK	MDDSZ – PP 5511
2.	Razvoj transparentne kvalifikacijske strukture	MDDSZ – PP 5511
3.	Implementacija sistema NPK	MDDSZ – PP 5511
4.	Nacionalni koordinator ReferNet	MDDSZ – PP 5511
5.	Razvoj in implementacija kurikula v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji	MVI – PP 231809
6.	Praktično usposabljanje z delom	MVI – PP 231809
7.	Ocenjevanje znanja in zaključevanje izobraževanja	MVI – PP 231809
8.	Učbeniki in učna tehnologija	MVI – PP 231809
9.	Tekmovanja in strokovna srečanja v PSI	MVI – PP 231809
10.	Razvoj okvira zagotavljanja kakovosti PSI	MVI – PP 231809
11.	Strokovna srečanja in profesionalni razvoj strokovnih delavcev v PSI	MVI – PP 231809
12.	Mednarodno sodelovanje	MVI – PP 231809
13.	Skupne službe	MVI – PP 231809 MDDSZ – PP 5511

1. NACIONALNA KOORDINACIJSKA TOČKA SOK-EOK

FN CPI 2025 MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>CPI je bil v skladu z Zakonom o Slovenskem ogrodju kvalifikacij imenovan za NKT SOK-EOK. ZSOK v 13. členu določa naloge NKT SOK-EOK, ki se nanašajo na štiri vsebinske sklope, v okviru katerih bomo vodili dejavnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj in implementacija SOK <p>V okviru te dejavnosti bomo zagotavljali strokovno podporo in koordinirali dela vključenih deležnikov pri umeščanju nacionalnih kvalifikacij v EOK prek SOK. Z nacionalnimi deležniki bomo zagotavljali implementacijo in diseminacijo SOK in EOK na državni ravni. Z namenom ozaveščanja javnosti o uporabnosti bomo izvajali promocijske dejavnosti SOK in EOK. Pri tem bomo osredotočeni na ciljne skupine: izvajalci izobraževanj, delodajalci in posamezniki. Opravljali bomo naloge, ki jih NKT SOK-EOK podeljuje Zakon o SOK in so namenjene različnim ciljnim skupinam. Priporočila Sveta o evropskem pristopu k mikrodokazilom za vseživljenjsko učenje in zaposljivost vidijo mikrodokazila kot odgovor na hitre spremembe na področju trga dela. Glede na opise in elemente mikrodokazil iz priporočil Sveta smo zaznali morebitno strukturno podobnost z dodatnimi kvalifikacijami v SOK-u. Nadaljevali bomo z dejavnostmi na področju možnega systemskega približevanja dodatnih kvalifikacij razvoju sistema mikrodokazil in njihovega potencialnega vključevanja v SOK. Na to temo bomo izvedli tudi fokusne skupine ter nadaljevali s koordiniranjem in sodelovanjem v Medresorski delovni skupini za SOK.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Portal SOK in register kvalifikacij SOK <p>Vzdrževali in posodabljali bomo register kvalifikacij SOK ter nadaljevali njegovo povezovanje s spletno platformo Europass in nacionalnimi bazami podatkov. Spremljali bomo priprave zaključnih poročil drugih držav.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Dodatne kvalifikacije <p>NKT SOK-EOK bo zagotavljala strokovno in administrativno podporo delovanju strokovne komisije NKT SOK-EOK in vodila postopke umeščanja dodatnih kvalifikacij v SOK. Izvajali bomo tudi promocijo sistema dodatnih kvalifikacij. V okviru priprave sprememb sistema dodatnih kvalifikacij bo CPI za MDDSZ opravljal strokovne in koordinacijske naloge ter nadaljeval proučevanje izvedbenih možnosti dodatnih kvalifikacij, kadar je pobudnik dodatne kvalifikacije ZRSZ.</p> <p>Sodelovanje z deležniki na državni in evropski ravni</p> <p>Sodelovali bomo na srečanjih z Evropsko komisijo in NKT EOK ter tako prispevali k implementaciji in diseminaciji pobude EOK in SOK v Sloveniji in EU. Organizirali bomo tradicionalna srečanja skupine evropskih orodij transparentnosti in sodelovali na srečanjih predstavnikov mrež Evropske komisije. Sodelovali bomo v projektni skupini Cedefop za pripravo kratkih opisov učnih izidov kvalifikacij.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Razvoj in implementacija SOK	– Pripravljen predlog izvedbenih rešitev, če je predlagatelj dodatne kvalifikacije ZRSZ
Portal SOK in register kvalifikacij SOK	– Delujoč register kvalifikacij SOK in portal

	SOK
Sodelovanje v mreži nacionalnih koordinacijskih točk za EOK	– Organizacija in izvedba dveh srečanj skupine evropskih orodij transparentnosti
Odgovorne osebe za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Simona Kuder, Andreja Vuk
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci NKT SOK EOK in svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje; MDDSZ, MVI, druga ministrstva, zbornice, sindikati, NAKVIS, ZRSZ	

2. RAZVOJ TRANSPARENTNE KVALIFIKACIJSKE STRUKTURE

FN CPI 2025, MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva in omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj
Kratkoročni cilj 1.2:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki spodbuja vseživljenjsko učenje ter zagotavlja večje možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti
<p>Opis naloge:</p> <p>Načelo socialnega partnerstva v poklicnem in strokovnem izobraževanju pomeni, da se v dialogu med delodajalci, delojemalci in ministrstvi usklajujejo interesi pri načrtovanju poklicnih kvalifikacij in izvajanju poklicnega izobraževanja, ki se v praksi udejanja tudi prek delovanja področnih odborov za poklicne standarde (nadaljevanju: POPS). V letu 2024 so bili imenovani področni odbori za mandatno obdobje 2024–2028. CPI sklicuje seje ter ponuja strokovno in administrativno pomoč desetim POPS, ki jih imenuje minister, pristojen za delo.</p> <p>CPI tudi svetuje pri pripravi pobud za poklicne standarde in jih strokovno vrednoti, vodi postopke razvoja poklicnih standardov in katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti (v nadaljevanju katalogov), vodi delo strokovnih delovnih skupin, ki jih imenujejo področni odbori za poklicne standarde, ter strokovno pomaga strokovnjakom za razvoj poklicnih standardov in katalogov. V okviru te dejavnosti pripravlja tudi revizijo obstoječih poklicnih standardov in katalogov za NPK, ki jo CPI opravlja vsaj na pet let ali prej, če se izrazi interes. Revidirali in razvijali bomo tudi poklicne standarde in kataloge standardov strokovnih znanj ter spretnosti na podlagi prejetih pobud in glede na potrebe prenove izobraževalnih programov.</p> <p>Prav tako CPI pripravlja in pošilja predloge poklicnih standardov in katalogov, predloge o podaljšanju veljavnosti sedanjih ali prenovljenih poklicnih standardov in katalogov z utemeljitvami pristojnemu področnemu odboru za poklicne standarde ter Strokovnemu svetu Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje v obravnavo.</p> <p>Proces prenove metodologije za pripravo poklicnih standardov, ki smo ga začeli leta 2021 in nadaljujemo v letu 2025, vključuje poglobljeno analizo relevantnih podatkov ter strokovne razprave s področja izobraževanja in trga dela.</p> <p>V obdobju 2021–2022 smo izvedli intervjuje s člani SSPSI in SOPS ter pripravljavci poklicnih standardov in izobraževalnih programov o uporabnosti ter pomenu poklicnih standardov pri prenovi izobraževalnih programov. Prav tako smo analizirali možne izhode poklicnih standardov v izobraževalne programe ali nacionalne poklicne kvalifikacije (NPK) oziroma v oboje. Ob tem je bila izdelana tudi študija o utemeljenosti in uporabnosti poklicnih standardov kot standarda učnih izidov. Leta 2023 smo na podlagi Standardne klasifikacije dejavnosti proučili, katera dela in poklici se stekajo v posamezne dejavnosti, s čimer smo oblikovali temelj za nadaljnjo metodološko posodobitev.</p> <p>V letu 2024 je bila v okviru posodobitve poklicnega in strokovnega izobraževanja izvedena poglobljena analiza dveh dejavnosti – Rastlinske pridelave in živiloreje ter Oblikovanja. Rezultati analize so prinesli kakovostnejše podatke o ključnih kompetencah, trendih ter tehnoloških in organizacijskih spremembah v teh dejavnostih, ki jih bomo uporabili v nadaljevanju pri posodobitvi metodologije.</p> <p>Pristop, ki smo ga uporabili v letu 2023 in 2024 – tj. analiza dejavnosti kot izhodišče za revizijo poklicnih standardov, ki lahko služi kot podlaga za izobraževalne programe (IP) in kataloge standardov strokovnih znanj in spretnosti, bomo dodatno testirali na izbrani dejavnosti. Na podlagi evalvacije procesa bomo predlagali posodobitev metodologije ali njeno izboljšanje z dodatnimi vhodnimi podatki, da bi razvili metodologijo za pripravo poklicnih standardov, ki bo skladna s sodobnimi trendi na trgu dela.</p>	

Prav tako bomo analizirali, kdaj je smiselno izvesti širšo analizo dejavnosti in kdaj se je bolj smotrno osredotočiti na najnižjo enoto na trgu dela – posamezni poklic.

Center vodi vzdrževanje NRP, skrbi za njegovo nemoteno delovanje in posodablja informacije na spletni strani www.nrpslo.org. Za nemoteno delovanje NRP-ja je potrebno redno vzdrževanje tako vsebine spletne strani kot tudi vseh informacij v bazah, ki tvorijo vsebino portala. Da vse to nemoteno deluje, je za zagotavljanje funkcionalnosti, odpravljanje napak in testiranje delovanja nujno potrebno vsakdanje delo. V okviru nemotenega delovanja sistema certificiranja ponujamo tudi pomoč izvajalcem pri porabi aplikacije za izdajanje certifikatov, ki deluje v okviru NRP-ja.

Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Strokovna podpora delovanju področnih odborov za poklicne standarde	– Izvedenih vsaj 10 sej področnih odborov za poklicne standarde
Razvoj nacionalnih poklicnih standardov in katalogov za nacionalne poklicne kvalifikacije	– Pripravljenih vsaj 30 poklicnih standardov – Pripravljenih vsaj 25 katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti za nacionalne poklicne kvalifikacije
Nacionalno informacijsko središče za poklicne kvalifikacije (NRP)	– Delujoč portal NRP
Prenova strokovnih podlag za razvoj poklicnih standardov ter katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti – nadaljevanje	– Izdelan predlog prenovljene metodologije za poklicne standarde
Odgovorne osebe za izvedbo naloge na CPI	mag. Darija Štarkl, mag. Tanja Logar, Barbara Kunčič Krapež
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnih kvalifikacij; področni odbori za poklicne standarde, zbornice, ministrstva, sindikati, MDDSZ	

3. IMPLEMENTACIJA SISTEMA NPK

FN CPI 2025, MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture	
Dolgoročni cilj 4:	Spodbujati uveljavljanje in uporabo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja v procesih pridobivanja poklicnih kvalifikacij v Sloveniji
Kratkoročni cilj 4.1:	Zagotavljati kakovostno implementacijo postopkov vrednotenja neformalnega in priložnostnega učenja
<p>Opis naloge:</p> <p>Kakovost v sistemu NPK se zagotavlja na treh ravneh: na ravni sistema, na ravni institucij, ki v njem delujejo, in na ravni posameznikov, ki v postopkih potrjevanja in preverjanja znanja ter svetovanja opravljajo različne strokovne naloge. Sistem NPK temelji na priznavanju in vrednotenju znanj, spretnosti ter kompetenc, ne glede na način ali učna okolja, v katerih so bile te pridobljene. Zagotavljanje kakovosti v sistemu NPK je ključna evropska prednostna naloga, saj krepi zaupanje v vrednost in verodostojnost javnih listin ter omogoča njihovo prenosljivost med državami ali sistemi. Za zagotavljanje kakovosti je treba zagotoviti ustrezne strokovne podlage za postopke preverjanja in potrjevanja NPK ter standardizirano in kakovostno izvajanje vseh postopkov.</p> <p>CPI na področju zagotavljanja kakovosti izvaja naslednje naloge:</p> <ul style="list-style-type: none"> – usposabljanje in spremljanje svetovalcev v postopku preverjanja in potrjevanja NPK, – usposabljanje svetovalcev pri večjih izvajalcih oziroma na pobudo posameznega izvajalca, – spremljave v sistemu NPK na različnih ravneh in na različnih vsebinskih področjih, – spremljanje uporabe ter stalno posodabljanje osebne zbirne mape in obrazcev za delo svetovalcev in članov komisije, – objave le teh na spletni strani in v bazah NRP, – organizacija in sodelovanje na temeljnem in vseh nadaljnjih usposabljanjih za člane komisije ter izvajanje nadaljnjih usposabljanj za svetovalce, – sodelovanje pri pregledih materialnih pogojev izvajalcev preverjanja in potrjevanja NPK, – sodelovanje v komisiji za ugovore ter pri stalnem in sprotne usklajevanju med institucijami, ki oblikujejo in implementirajo sistem NPK. <p>CPI od leta 2012 izvaja evalvacije, v okviru katerih primerja usklajenost prakse izvajanja sistema NPK s formalno določenimi zahtevami. Z evalvacijami smo preverjali ključne dejavnike ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti delovanja sistema NPK v vseh fazah procesa, pri čemer so bili v raziskave zajeti izvajalci, svetovalci in člani komisij ter posamezniki, ki so pridobili NPK. V letu 2025 bomo s temeljnim vprašalnikom za redno spremljanje izvajanja postopkov preverjanja in potrjevanja NPK v spletnem okolju 1KA spremljali sodelovanje izvajalcev, svetovalcev in članov komisij na razpisanih rokih preverjanja in potrjevanja NPK med aprilom in oktobrom 2025. Pripravili bomo tudi statistično analizo podatkov iz baz, objavljenih na www.nrpslo.org.</p> <p>Promocijske dejavnosti sistema NPK bomo izvajali na različnih kariernih, izobraževalnih in zaposlitvenih sejmih, na katerih lahko dosežemo ciljne skupine, kot so brezposelni, odrasli, ki se želijo prekvalificirati, delodajalci, izobraževalci odraslih ipd. Sistem certificiranja za NPK bomo predstavljali tudi na prošnje tujih delegacij ter s študijskim obiskom na CPI in pri naših socialnih partnerjih ter vseh drugih zainteresiranih javnostih. Vsem uporabnikom je na voljo tudi spletna stran https://nkp.si/, ki je od nastanka do danes s tehničnim in vsebinskim razvojem postala zelo pomemben medij za širjenje informacij o sistemu NPK in za samo razumevanje tega sistema. Na spletni strani smo še dodatno nadgradili iskalnik katalogov NPK, ki zdaj omogoča filtriranje in iskanje katalogov po različnih parametrih, kar kandidatom omogoča vpogled in izbiro relevantnih katalogov. Izpopolnili smo tudi spletno orodje za oblikovanje samoevalvacijskih vprašalnikov, vezanih na izbrane kataloge za NPK (dostopni na spletni strani https://nkp.si/), ki so se izkazali kot učinkovito spletno orodje za samoevalvacijo kandidatov za NPK ali za uporabo v svetovalnem procesu. Glede na možnosti bomo z razvojem spletne strani nadaljevali v letu 2025, pozornost pa bomo namenili tudi spodbujanju</p>	

uporabe samoevalvacijskih vprašalnikov pri svetovalcih za NPK. V letu 2025 bomo pripravili in objavili tudi nove samoevalvacijske vprašalnike.

Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Zagotavljanje kakovosti postopkov preverjanja in potrjevanja NPK	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedeno usposabljanje svetovalcev za NPK – Izvedeno nadaljnje usposabljanje za svetovalce za NPK – Pregledani in ovrednoteni vsi zaključni izdelki svetovalcev za NPK – Izvedeni vsi razpisani roki preverjanja svetovalcev za NPK – Aktivno sodelovanje pri izvedbah temeljnega usposabljanja za bodoče člane komisije, ki jih razpisuje ACS – Sodelovanje na vseh razpisanih konzultacijah za kandidate za člane komisij – Pregledane in ocenjene vse prejete zaključne naloge kandidatov za člane komisij – Sodelovanje na vseh razpisanih rokih preverjanj za kandidate za člane komisij. – Aktivno sodelovanje na delavnicah in usposabljanjih za člane komisij, ki jih razpisuje RIC
Izboljšanje prepoznavnosti sistema vrednotenja neformalno in priložnostno pridobljenih znanj za uspešno vključevanje na trg dela	<ul style="list-style-type: none"> – Delujoče in ažurirano spletno mesto npk.si – Dosežen obisk na spletni strani npk.si 12.000 obiskovalcev letno – Pripravljenih 25 (novih) vprašalnikov za samoevalvacijo ali kot pomoč v svetovalnem procesu, ki so objavljeni na npk.si
Odgovorne osebe za izvedbo naloge na CPI	mag. Darja Štarkl, Barbara Kunčič Krapež, Klement Drogenik, Boštjan Košorok
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnih kvalifikacij; ustanove, ki izvajajo postopke preverjanja in potrjevanja NPK, MDDSZ, RIC, ACS	

4. NACIONALNI KOORDINATOR REFERNET

FN CPI 2025, MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture in sredstva Cedefopa	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>Evropski center za razvoj poklicnega usposabljanja (Cedefop) Evropski komisiji, državam članicam EU in socialnim partnerjem posreduje aktualne informacije in analize o poklicnem in strokovnem izobraževanju v Evropi. V mrežo so včlanjene vse države članice EU ter Islandija in Norveška. V posameznih državah članicah mreže je določen koordinatorski referent, ki vodi dejavnosti ReferNeta v svoji državi. Vlogo nacionalnega koordinatorskega referenta v Sloveniji opravlja CPI. Naloge in dejavnosti ReferNeta se izvajajo v dogovoru s Cedefopom:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Poročanje o nacionalnih ukrepih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja. – Pripravili bomo poročilo o nacionalnih ukrepih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, t. i. National Policy Report. Na podlagi poročila Cedefop spremlja napredek Slovenije proti ciljem skupne evropske politike (Osnabruška deklaracija). Vsebina poročila je objavljena v Cedefopovi bazi podatkov Časovnica PSI politik v Evropi (Timeline of VET policies in Europe). – Priprava novic in tematskih člankov: Pripravili bomo novice o novostih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja v Sloveniji, ki jih bo Cedefop objavil na svoji spletni strani. Pripravili bomo tri tematske članke na temo, ki jo določi Cedefop (1. tema: Odličnost v PSI; 2. tema: Financiranje izobraževanja odraslih/CVET; 3. tema: Poglobitev v mikrodokazila – ustreznost, kakovost in vključenost sektorja trga dela). – Kratek opis o spretnosti v Evropi. – Promocija in vzdrževanje spletne strani. – Okrepitev vloge konzorcija ReferNet na področju zagotavljanja informacij CPI in pregledovanja pripravljenih gradiv. 	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Poročanje o državnih ukrepih na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljen National Policy Report – Izpolnjen vprašalnik
Priprava novic in tematskih člankov	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljene in objavljene tri novice – Pripravljene in objavljene trije tematski članki
Kratek opis spretnosti v Evropi	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljeno besedilo
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Metka Šlander
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje; MVI, MDDSZ, ZRSŠ, ZRSZ, CMEPIUS, ACS, UMAR</p>	

5. RAZVOJ IN IMPLEMENTACIJA KURIKULA V SODELOVANJU S ŠOLAMI IN SOCIALNIMI PARTNERJI

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
<p>Opis naloge:</p> <p>V okviru naloge bomo pri razvoju kurikula sledili nacionalnim in evropskim usmeritvam ter prednostnim nalogam na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja, usmerjenim v pripravo posameznika na uspešno delo, kakovostno življenje in sodelovanje v družbi, kar je osnovni pogoj za konkurenčno gospodarstvo in družbeno blaginjo.</p> <p>V sodelovanju s socialnimi partnerji bomo razvijali strateške dokumente na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja. Pripravljali bomo potrebne metodološke podlage za pripravo in izvedbo programov poklicnega in strokovnega izobraževanja, tako da bodo zagotavljali uravnoteženo razmerje poklicnih znanj in spretnosti ter ključnih kompetenc s poudarkom na digitalnih, trajnostnih in drugih, ki dajejo dobro podlago za zaposljivost, vseživljenjsko učenje, socialno vključenost, aktivno državljanstvo in osebni razvoj.</p> <p>Podpirali bomo razvoj in uvajanje različnih modelov šolskega kurikula za različne oblike izobraževanja. Opravljali bomo podporne in svetovalne dejavnosti za programska področja poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja. Sodelovali bomo s skupnostmi šol, šolami, njihovimi vodstvi in učitelji na posameznih strokovnih področjih pri uvajanju novosti in razvojnih rešitev, kot so kombinirano izobraževanje, vajeniška oblika izobraževanja, individualizacija itd. Šolske kolektive bomo podpirali pri uvajanju prenovljenih programov, načrtovanju izvedbenega kurikula ter pri uvajanju fleksibilnejših oblik izobraževanja in novih didaktičnih pristopov.</p> <p>Pripravljen koncept vključujoče vzgoje in izobraževanja v PSI bomo revidirali glede na aktualne dejavnosti in usmeritve CPI ter oblikovali predstavitev na spletni strani CPI. Odzivali se bomo na potrebe socialnih partnerjev, delodajalcev, strokovnih združenj, ministrstev na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja ter jim zagotavljali potrebno podporo. Za potrebe MVI bomo glede na izkazane potrebe pripravili strokovna mnenja v upravnih postopkih verifikacije izobraževalnih programov ter pri vrednotenju ustreznosti in priznavanju v tujini pridobljene izobrazbe.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Implementacija razvojnih rešitev in svetovanje šolam, ravnateljem in učiteljem pri načrtovanju šolskih kurikulumov in izvedbi učnega procesa v različnih oblikah izobraževanja, šolski in vajeniški	– Izvedenih pet usposabljanj za kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula
Revizija koncepta vključujoče vzgoje in izobraževanja v poklicnem in strokovnem izobraževanju	– Revidiran koncept
Podpora MVI v upravnih postopkih verifikacije izobraževalnih programov, pri vrednotenju in priznavanju izobraževanja	– Izdelana pisna mnenja
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;</p> <p>srednje poklicne in strokovne šole, višje strokovne šole, MVI, ZRSŠ, GZS, OZS in druge pristojne zbornice, združenja delodajalcev, delodajalci</p>	

6. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.3:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost praktičnega usposabljanja z delom v sodelovanju s socialnimi partnerji
Opis naloge: Dejavnosti v okviru te naloge bodo usmerjene v izboljšanje kakovosti praktičnega usposabljanja z delom kot enega od ključnih elementov za zagotavljanje poklicne usposobljenosti diplomantov poklicnih in strokovnih šol. Posebno pozornost bomo namenili kakovostnemu dialogu med šolami in delodajalci, transparentnemu načrtovanju izvajanja PUD, spremljavi dijakov na PUD in evalvaciji izvedenega PUD. V okviru svetovanja šolam bomo pozornost namenili uporabi KPU, kakovostnemu načrtovanju ter izvajanju in vrednotenju PUD. Spodbujali bomo sodelovanje med šolami in delodajalci ter ozaveščali delodajalce o pomembnosti kakovostno izvedenega PUD.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Svetovanje in podpora šolam pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju PUD	– Izvedeni dve svetovalni srečanja na izbranih strokovnih področjih
Spodbujanje sodelovanja med šolami in delodajalci ter ozaveščanje o pomembnosti PUD	– Aktivna udeležba na dveh srečanjih z delodajalci, ki jih organizirajo šole ali katera od zbornic
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Boris Klančnik
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, OZS, GZS, šole, delodajalci, mentorji v podjetjih	

7. OCENJEVANJE ZNANJA IN ZAKLJUČEVANJE IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.4:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost preverjanja in ocenjevanja znanja ter zaključevanja izobraževanja v PSI
<p>Opis naloge:</p> <p>V letu 2025 bomo za potrebe ocenjevanja znanja, izvajanja zaključnih izpitov in poklicne mature pripravili oziroma dopolnili podlage (izpitni katalogi, predmetni izpitni katalogi), v katerih so zapisani standardi znanja, na podlagi katerih se izvaja ocenjevanje na zaključku izobraževanja.</p> <p>Sodelovali bomo z Državno komisijo za zaključni izpit in Državno komisijo za poklicno maturo ter opravljali določene dogovorjene naloge za njune potrebe. Svetovalci za programska področja bodo sodelovali v 22 državnih predmetnih komisijah (DPK PM) za eksterno izvedbo pisnega izpita iz 2. predmeta poklicne mature.</p> <p>Organizirali in izvedli bomo letni Posvet predsednikov in tajnikov za zaključni izpit ter sodelovali pri izvedbi Posveta za predsednike in tajnike za poklicno maturo.</p> <p>V času zaključevanja izobraževanja bomo spremljali izvedbo ustnega izpita za 2. predmet poklicne mature, 4. predmet poklicne mature in zaključni izpit.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje z Državno komisijo za zaključne izpite in Državno komisijo za poklicno maturo, priprava podlag (IK ali PIK) za izvajanje zaključnih izpitov in poklicne mature	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljenih pet podlag za izvedbo zaključevanja – Organiziran in izveden redni letni posvet za predsednike tajnike šolskih komisij za zaključni izpit – Aktivna udeležba na rednem letnem posvetu za predsednike in tajnike šolskih maturitetnih komisij
Sodelovanje v DPK PM in nudenje podpore pri pripravi izpitnih gradiv v skladu s PIK in izobraževalnim programom	<ul style="list-style-type: none"> – Usklajene naloge s PIK v izpitnih polah na strokovnih področjih, kjer se izpitno gradivo pripravlja eksterno
Pregled predmetnih izpitnih katalogov in maturitetnega izpitnega kataloga za leto 2026	<ul style="list-style-type: none"> – Opravljen pregled MIK-a in PIK-ov po strokovnih področjih za leto 2025
Sodelovanje pri pripravi letnega poročila o poklicni maturi	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljena določena poglavja za Letno poročilo o PM
Priprava vmesnega in letnega poročila za zaključni izpit	<ul style="list-style-type: none"> – Uredništvo vmesnega in letnega poročila za zaključni izpit
Spremljava zaključnega izpita in poklicne mature (drugi in četrti predmet PM, izdelek oziroma storitev in zagovor)	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedene spremljave ZI ter PM in izdelano poročilo o spremljavi zaključnega izpita in poklicne mature
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Boris Klančnik
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;</p> <p>MVI, DK PM, DK ZI, 22 DPK PM, RIC, ZRSŠ, poklicne in strokovne šole, GZS, OZS</p>	

8. UČBENIKI IN UČNA TEHNOLOGIJA

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: CPI analizira pokritost strokovnih modulov z učnimi gradivi in spremlja stanje učnih gradiv po posameznih strokovnih področjih ter na podlagi teh podatkov koordinira oskrbo z ustreznimi učnimi gradivi za strokovne module v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja. Spodbuja razvoj sodobnih in kakovostnih gradiv, ki vključujejo interaktivne in multimedijske elemente ter podpirajo kompetenčno zasnovano izobraževanje. Koordinira delo Komisije za učbenike in proces potrjevanja učbenikov na Strokovnem svetu za poklicno in strokovno izobraževanje ter sproti osvežuje informacije v spletni aplikaciji Katalog potrjenih učbenikov. Sodeluje tudi pri promociji kakovostnih učnih gradiv za različne uporabnike in ozavešča o pomenu kakovostnih strokovnih učnih gradiv v izobraževanju.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Spremljanje pokritosti strokovnih modulov z učnimi gradivi	– Objavljeno poročilo o stanju učnih gradiv na področju mehatronike
Koordiniranje dela Komisije za učbenike, urejanje Kataloga potrjenih učbenikov	– Osvežene informacije o potrjenih učbenikih v spletni aplikaciji Katalog potrjenih učbenikov
Promocija učbenikov ter ozaveščanje o njihovem pomenu v izobraževanju prek različnih medijev (spletna stran, družbena omrežja) ter na različnih dogodkih (srečanja študijskih skupin, drugi strokovni dogodki, sejmi ...)	– Ena objava o novih učbenikih na spletni strani CPI – Dejavno sodelovanje na vsaj enem strokovnem dogodku
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Danuša Škapin
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, ZRSŠ, Komisija za učbenike pri Strokovnem svetu RS za PSI	

9. TEKMOVANJA IN STROKOVNA SREČANJA V POKLICNEM IN STROKOVNEM IZOBRAŽEVANJU

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: <p>Srečanja strokovnih delavcev šol in tekmovanja dijakov spodbujajo sodelovanje med šolami ter prispevajo k promociji poklicnega in strokovnega izobraževanja. Ponujajo tudi priložnost za strokovne razprave in izmenjavo izkušenj med strokovnimi delavci, s tem pa se ustvarjajo pogoji za razvoj sodobnih pristopov ter modelov priprave in izvedbe tekmovanj. Dijaki se lahko primerjajo med seboj v obvladovanju različnih poklicnih spretnosti. Sistematično spremljanje in analiziranje tekmovalnih nalog na strokovnih področjih bosta dolgoročno pripomogla k dvigu ravni zahtevnosti tekmovanj ter večji konkurenčnosti naših tekmovalcev na mednarodnih tekmovanjih.</p> <p>Tudi v letu 2025 bomo spodbujali srečanja strokovnih delavcev in tekmovanja dijakov ter šolam ponujali pomoč pri načrtovanju in čim bolj kakovostni izvedbi dogodkov.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Strokovna podpora šolam pri pripravi ter izvedbi tekmovanj in strokovnih srečanj na različnih strokovnih področjih, udeležba na srečanjih in priprava poročila o izvedenih tekmovanjih	– Izdelano poročilo o izvedbi tekmovanj
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: <p>CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; srednje poklicne in strokovne šole</p>	

10. RAZVOJ NACIONALNEGA SISTEMA KAKOVOSTI PSI

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
<p>Opis naloge:</p> <p>Razvoj okvira ugotavljanja, zagotavljanja in razvoja kakovosti PSI se uresničuje skozi naslednje stalne naloge: vodenje nacionalne referenčne točke za kakovost poklicnega in strokovnega izobraževanja (EQAVET NRP Slovenija), prispevanje k nadaljnjemu razvoju in implementaciji skupnega evropskega okvira kakovosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja – okvira EQAVET, nadaljnji razvoj in implementacija nacionalnega okvira kakovosti PSI, usklajevanje nacionalnega okvira kakovosti PSI z evropskim okvirom EQAVET, sodelovanje pri razvoju skupnega nacionalnega okvira kakovosti VIZ ter umeščanje specifik PSI v skupni nacionalni okvir kakovosti VIZ.</p> <p>V letu 2025 nalogo uresničujemo prek naslednjih dejavnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Dejavno udeleževanje dogodkov mreže EQAVET (letno srečanje) in morebitnih drugih dogodkov, ki jih bo organiziral Sekretariat mreže EQAVET. – Na dogodkih mreže EQAVET predstavljanje dobrih rešitev in primerov dobrih praks iz slovenskega nacionalnega prostora; sodelovanje v diskusijah in soustvarjanje novega znanja v mreži; krepitev sodelovanja z NRP-ji drugih držav članic ter sklepanje in negovanje partnerstev za namene skupne izvedbe posameznih razvojnih dejavnosti, ki jih udeležujemo prek projekta Erasmus+ za nacionalne referenčne točke EQAVET; širitev znanja in usmeritev mreže EQAVET v nacionalni prostor. – Sodelovanje v medsebojnih presojah kakovosti (EQAVET System Peer Reviews) evropskih sistemov poklicnega izobraževanja in usposabljanja. Sistemske presoje kakovosti so organizirane v okviru projekta Erasmus+ za nacionalne referenčne točke EQAVET. – Koordiniranje zunanje presoje kakovosti slovenskega sistema SPSI s timom mednarodnih strokovnjakov, v sodelovanju z evropskim in nacionalnim strokovnjakom. Predstavitev rezultatov ustreznim nacionalnim deležnikom. – Sodelovanje pri koordinaciji priprave poročila o kakovosti in strokovno usmerjanje. – Poročanje evropski mreži ReferNet in Sekretariatu EQAVET o nadaljnjem razvoju nacionalnega okvira kakovosti PSI v skladu z okvirom EQAVET in o stopnji njegove implementacije. Po potrebi tudi poročanje nacionalnim telesom in ustanovam, kot na primer MVI-ju. – Usklajevanje in sodelovanje z NRP-ji preostalih evropskih orodij (SOK-EOK in ReferNet), usklajevanje z delom na preostalih evropskih projektih in projektih, podprtih z evropskimi sredstvi, ter z redno dejavnostjo CPI v delu, ki je povezan s sistematičnim zagotavljanjem kakovosti PSI; Sodelovanje na predstavitev in srečanjih evropskih orodij. – Aktivno članstvo v nacionalnih strateških skupinah, kot npr. delovni skupini Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem ter delovni skupini za pripravo nacionalnega poročila o kakovosti VIZ. – Predstavitve in vodenje delavnic v povezavi z implementacijo nacionalnega okvira kakovosti (npr. na konferencah za ravnatelje v organizaciji ŠR pri ZRSŠ, ZRSŠ in MVI). 	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Aktivno udeleževanje dogodkov mreže EQAVET	– Udeležba na enem dogodku mreže EQAVET
Poročanje za NRP ReferNet	– Pripravljeno poročilo o napredku pri

	razvoju in implementaciji nacionalnega sistema kakovosti PSI
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Aleksandra Grašič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Središče za mednarodno sodelovanje, Središče za razvoj poklicnega izobraževanja, Središče za razvoj poklicnih kvalifikacij; izvajalci poklicnega in strokovnega izobraževanja, MVI, ZRSŠ, RIC, ACS, Šola za ravnatelje pri ZRSŠ, mreža EQAVET	

11. STROKOVNA SREČANJA IN PROFESIONALNI RAZVOJ STROKOVNIH DELAVCEV V PSI

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa
<p>Opis naloge:</p> <p>Načrtovali, organizirali in izvajali bomo redna strokovna srečanja za strokovne delavce v PSI (šolska in vaješka oblika, redno in izredno izobraževanje), vključno z mentorji PUD, s poudarkom na učiteljih strokovnih modulov v okviru mreže študijskih skupin. Na strokovnih srečanjih potekajo dejavnosti za kakovostno:</p> <ul style="list-style-type: none"> – načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa na ravni izvajalcev (izvedbeni kurikul, odprti kurikul, PUD, metodika in didaktika poučevanja, preverjanje in ocenjevanje znanja ter zaključevanje) in – sodelovanje strokovnih delavcev v PSI na sistemski ravni (npr. prenova izobraževalnih programov, razvoj učnih gradiv, vpeljava novih elementov v PSI, sodelovanje z delodajalci). <p>Strokovna srečanja so namenjena usposabljanju za izvajanje posameznih nalog ali s posameznih področij, izmenjavi informacij, izkušenj in dobrih praks, spodbujanju sodelovanja med izvajalci na državni in mednarodni ravni, strokovnim razpravam in razvoju profesionalne skupnosti strokovnih delavcev.</p> <p>Izvedli bomo programe usposabljanja, ki so bili potrjeni na razpisu MVI za izvajanje programov profesionalnega usposabljanja (KATIS PPU) za šolsko leto 2024/2025. Na razpis v letu 2024/2025 ne bomo prijavi novih programov.</p>	
Aktivnost	Pričakovani rezultati
Načrtovanje, organizacija in izvedba strokovnih srečanj v mreži študijskih skupin	– 15 izvedenih strokovnih srečanj
Priprava, organizacija in izvedba programov profesionalnega usposabljanja (KATIS PPU)	– En izveden program profesionalnega usposabljanja
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Simona Knavs
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;</p> <p>MVI, zunanji predavatelji, strokovnjaki z različnih področij, ravnatelji, učitelji in drugi strokovni delavci poklicnih in strokovnih šol</p>	

12. MEDNARODNO SODELOVANJE

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 5:	Razvijati CPI kot nacionalni institut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na timskem delu samostojnih in kreativnih sodelavcev
Kratkoročni cilj 5.5:	Profesionalni razvoj zaposlenih
<p>Opis naloge:</p> <p>V okviru CPI deluje več nacionalnih koordinacijskih točk za evropska orodja transparentnosti (Europass, NKT SOK-EOK, EQAVET in tudi nacionalni koordinator za ReferNet), ki vsaka na svojem področju in v medsebojnem sodelovanju skrbijo za prenos izkušenj in usmeritev z evropske ravni v slovenski prostor. Nacionalne koordinacijske točke v evropskem prostoru so ključna orodja, ki omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti skozi različna življenjska obdobja, kar posameznikom pomaga pri kariernem napredovanju in uspešnem obvladovanju prehodov med zaposlitvami. S skupnim sodelovanjem na promocijskih dogodkih bomo spodbujali razširjanje in uporabo pobud EU na državni ravni ter jih približali ključnim uporabnikom iz različnih ciljnih skupin. Posodabljali bomo podstran na spletni strani CPI z informacijami o mednarodnih strokovnih in strateških dokumentih na področju PSI ter pripravili tematske povzetke aktualnega dogajanja na področju razvoja orodij za transparentnost na ravni EU.</p> <p>CPI se vključuje tudi v mednarodne mreže, kot je EVTA (European Vocational Training Association). EVTA je ena najpomembnejših evropskih organizacij, ki združuje institucije in deležnike na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja. Njeno delovanje vključuje oblikovanje strategij za krepitev kakovosti poklicnega izobraževanja, spodbujanje inovacij ter izmenjavo dobrih praks med članicami. Aktivno sodelovanje v EVTA omogoča CPI vzpostavljanje novih mednarodnih partnerstev, neposreden dostop do aktualnih trendov in pobud na evropski ravni ter krepitev mednarodne prepoznavnosti slovenske prakse na področju PSI. Hkrati omogoča zaposlenim na CPI strokovni in osebni razvoj prek izmenjav izkušenj, dostopa do primerov dobrih praks in vključevanja v mednarodne projekte.</p> <p>Vključevanje v mednarodne projekte in mreže je še posebej pomembno, saj predstavljajo laboratorij različnih inovacij in omogočajo navezovanje novih stikov, vzpostavljanje mrež ter izmenjavo znanja, kar prispeva k dvigu kakovosti in konkurenčnosti poklicnega izobraževanja v Sloveniji.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje v evropskih organizacijah	– Aktivna udeležba na Generalni skupščini EVTA
Udeleževanje na relevantnih mednarodnih dogodkih	– Udeležba na dogodkih
Organiziranje diseminacijskih aktivnosti	– Izvedene aktivnosti
Priprava projektov in projektne dokumentacije za nacionalne in mednarodne projekte	– Oddanih osem projektnih vlog, v katerih CPI sodeluje kot partner
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>Zaposleni CPI</p>	

13. SKUPNE SLUŽBE

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231809 Center RS za poklicno izobraževanje in MDDSZ – ukrep 2611-11-0080, PP št. 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture

Opis naloge:

Skupne službe na CPI so pristojne za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- administrativna podpora zaposlenim in direktorju;
- finance in računovodstvo;
- nabava in javna naročila;
- splošne in kadrovske zadeve;
- odnosi z javnostmi;
- IKT – informacijsko-komunikacijska podpora;
- založništvo;
- knjižnica;
- vzdrževanje stavbe in voznega parka.

Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI:

mag. Gregor Mohorčič

3.2 Osnovne naloge CPI v letu 2025

Št. naloge	Osnovna naloga	Vir financiranja – PP	ID
14.	Evalvacija poklicnega izobraževanja	MVI – 231808	186
15.	Dopolnitev in prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja	MVI – 231806	7
16.	Posodobitev prilagojenih srednješolskih programov	MVI - 231820	50
17.	Podpora in spremljanje dejavnosti višjega šolstva s poudarkom na IKT	MVI - 231854	185
18.	Študijske skupine	MVI – 231806	8
19.	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže: ECVET, EQAVET, EQF, Europass, ETF	MVI – 231820	125
20.	Nizkonakladni učbeniki	MVI – 231753	187
21.	Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ	MVI – 231820	106
22.	Centralni register učnih mest	MVI – 231806	6
23.	Vzpostavitev koordinacije digitalnega izobraževanja na JZ	MVI -231751	131

14. EVALVACIJA POKLICNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231808 Center RS za poklicno izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: V letu 2024 smo izvedli evalvacijo o kariernem razvoju strokovnih delavcev v PSI. Zaradi zelo obsežnega in kompleksnega področja smo evalvacijo omejili na analizo strokovnega/profesionalnega razvoja učiteljev v PSI, ki je sestavni del kariernega razvoja. Pripravili smo podroben pregled o tem, kdo so strokovni delavci v PSI, kakšni so izobrazbeni in drugi pogoji za zasedbo njihovih delovnih mest, kakšne so posebnosti učiteljskega poklica v PSI itn. Natančneje smo opredelili še področje nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev, ki omogoča oziroma zagotavlja profesionalni razvoj učiteljev. Poleg teoretičnega dela oziroma teoretičnih izhodišč evalvacije smo pripravili še anketni vprašalnik za učitelje v PSI, ki jim ga bomo v izpolnjevanje posredovali v letu 2025. Tako bomo pridobili vpogled v značilnosti profesionalnega razvoja učiteljev v PSI, kar bo podlaga za nadaljnje delo na tem področju.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvedba empiričnega dela evalvacije o kariernem razvoju strokovnih delavcev v PSI	– Pripravljeno evalvacijsko poročilo
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Barbara Bauman
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; zunanji sodelavci	

15. DOPOLNITEV IN PRENOVA PROGRAMOV POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: V okviru naloge bomo glede na izkazane potrebe oziroma pobude dopolnili izobraževalne in študijske programe (posodobitev posameznih strokovnih modulov, študijskih predmetov, dopolnitev znanja izvajalcev ...) ter pripravili nove programe izpopolnjevanja, ki bodo vsebinsko čim bolj prilagojeni potrebam trga dela.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Dopolnitev izobraževalnih in študijskih programov ter priprava novih programov izpopolnjevanja v sodelovanju s socialnimi partnerji	– Pripravljeni programi na podlagi prejetih pobud
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, mag. Metod Česarek
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; srednje poklicne in strokovne šole, višje strokovne šole, MVI, ZRSS, GZS, OZS, druge zbornice, združenja delodajalcev, delodajalci	

16. POSODOBITEV PRILAGOJENIH SREDNJEŠOLSKIH PROGRAMOV

FN CPI 2025, MVI – ukrep 3311-11-0010, PP št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: V programe srednjega PSI, ki so prilagojeni za posamezno skupino dijakov, so večinoma vključeni dijaki s kombiniranimi motnjami, zato delitev na prilagoditve po motnjah ni več smiselna. V okviru naloge bomo v dogovoru z MVI prenovili prilagojene srednješolske programe PSI.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Prenova prilagojenih programov	– Pripravljeni predlogi prenovljenih programov
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, mag. Metod Češarek
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, zunanji strokovnjaki	

17. PODPORA IN SPREMLJANJE DEJAVNOSTI VIŠJEGA ŠOLSTVA S Poudarkom NA IKT

FN CPI 2025, PP MVI št. 231854 Dejavnost višjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: Naloga je namenjena vzdrževanju, posodabljanju in zagotavljanju delovanja programoteke višješolskih študijskih programov na spletni strani CPI z namenom zagotavljanja ažurnih informacij o veljavnih programih.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Vzdrževanje, posodobitev in zagotovitev delovanja programoteke višješolskih študijskih programov	– Delujoča programoteka višješolskih študijskih programov
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja	

18. ŠTUDIJSKE SKUPINE

FN CPI 2025, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa
Opis naloge: Tudi v letu 2025 bomo načrtovali, organizirali in izvajali usposabljanja za strokovne delavce v PSI (šolska in vajeniška oblika, redno in izredno izobraževanje), vključno z mentorji PUD, s poudarkom na učiteljih strokovnih modulov v okviru mreže študijskih skupin s pomočjo zunanjih strokovnjakov. Usposabljanja bodo namenjena: <ul style="list-style-type: none"> – posodobitvam strokovnih znanj učiteljev strokovnih modulov, torej strokovnim in poklicnim vsebinam; – spodbujanju interdisciplinarnih in medpredmetnih sodelovanj, sodelovanj s strokovnjaki iz delovnih okolij v nacionalnem in mednarodnem okolju; – razvoju metodično-didaktičnih kompetenc učiteljev strokovnih modulov in – izvajanju pedagoškega procesa posameznega izobraževalnega programa na ravni šole. 	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Načrtovanje, organizacija in izvedba usposabljanj za strokovne delavce v PSI z zunanjimi strokovnjaki	– Izpeljanih 20 usposabljanj
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Simona Knavs
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; učitelji in drugi strokovni delavci poklicnih in strokovnih šol, zunanji strokovnjaki	

19. IZVAJANJE AKTIVNOSTI ZA MEDNARODNE MREŽE: ECVET, EQAVET, EQF, Europass, ETF

FN CPI 2025, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
Opis naloge: CPI sodeluje v razvojnih skupinah in na delovnih sestankih v prostoru EU. Predstavnik CPI je imenovan v EQF Advisory Group, EUROPASS Advisory Group, Governing board ETF in MSWG ESCO.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Udeležba na delovnih sestankih, v razvojnih skupinah, na mednarodnih konferencah in seminarjih	– Sodelovanje na desetih sestankih, konferencah in seminarjih
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	mag. Gregor Mohorčič, Sara Gošnak
Sodelujoče osebe oziroma institucije: Evropska komisija, ETF, Cedefop	

20. NIZKONAKLADNI UČBENIKI

FN CPI 2025, PP MVI št. 231753 Učbeniki in učna tehnologija	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: CPI izvaja projekt razvoja novih učbenikov za strokovne module v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki imajo malo dijakov in za založnike niso komercialno zanimivi. Zagotavlja tudi delovanje spletne knjižnice v okviru spletne strani www.cpi.si , na kateri so objavljena učna gradiva v e-obliki. Načrtovanje novih učbenikov temelji na podatkih o potrebah po učnih gradivih za posamezne strokovne module, ki jih CPI pridobi s sistematičnimi analizami stanja učnih gradiv po strokovnih področjih. Priprava učbenikov poteka v sodelovanju z avtorskimi timi in založniki, izbranimi prek javnega naročila. CPI nastajanje učbenikov koordinira, svetuje avtorskim timom in založnikom ter dejavno vstopa v proces (urejanje, strokovni pregled, metodično-didaktična priporočila), če je za zagotavljanje rezultatov to potrebno.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Načrtovanje novih učbenikov v skladu z analizo potreb po učbenikih, koordinacija procesa nastajanja učbenikov	– Pripravljenih pet novih učbenikov
Vzdrževanje spletne knjižnice v okviru spletne strani www.cpi.si za objavljane gradiv v e-obliki	– Gradiva v e-obliki so objavljena v spletni knjižnici
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Danuša Škapin
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; avtorski timi, založniki	

**21. OBRAVNAVA POBUD ZA UVRSTITEV ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA ZA PRIDOBITEV
IZOBRAZBE MED PROGRAME, KI SO DOLOČENI KOT USTREZNI ZA DELO V VIZ**

FN CPI 2025, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: V skladu z Navodili o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov bomo po potrebi obravnavali pobude predlagateljev za uvrstitve študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ, ter pripravili ustrezna strokovna gradiva za obravnavo na pristojnem strokovnem svetu. Po potrebi bomo vključili zunanje sodelavce.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Obravnavo pobud predlagateljev za uvrstitve študijskega programa za pridobitev izobrazbe med ustrezne programe za delo v VIZ in pripravo gradiva za obravnavo na pristojnem strokovnem svetu	– Obravnavo vseh prejetih pobud
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, fakultete	

22. CENTRALNI REGISTER UČNIH MEST

FN CPI 2025, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.3:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost praktičnega usposabljanja z delom v sodelovanju s socialnimi partnerji
Opis naloge: V okviru naloge bomo tudi v letu 2025 zagotovili delovanje Centralnega registra učnih mest (CRUM) in s tem dostop do zbirke podatkov o poslovnih subjektih, ki so pri Gospodarski zbornici Slovenije (GZS), Obrtno-podjetniški zbornici Slovenije (OZS) in Trgovinski zbornici Slovenije (TZS) verificirani za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom in vajeništva. Register združuje podatke zbornic, za njegovo vzdrževanje pa skrbi Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje (CPI). Po potrebi bomo CRUM tudi nadgradili.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Vzdrževanje, po potrebi nadgrajevanje in zagotavljanje strežniškega prostora za potrebe CRUM	– Delujoč CRUM
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Maruša Malnarič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; GZS, OZS, TZS	

23. VZPOSTAVITEV KOORDINACIJE DIGITALNEGA IZOBRAŽEVANJA NA JZ

FN CPI 2025, PP MVI št. 231751 Računalništvo opismenjevanje in informatika	
Dolgoročni cilj 5:	Razvijati CPI kot nacionalni inštitut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na timske delu samostojnih in kreativnih sodelavcev
Kratkoročni cilj 5.3:	Izboljševati informacijsko podporo in varnost
Opis naloge: Javni zavod razvija digitalno strategijo in jo uresničuje. Pri tem upošteva vsa področja, navedena v Strateških usmeritvah nadaljnega uvajanja IKT v slovenske VIZ do leta 2020 oziroma v akcijskem načrtu digitalnega izobraževanja 2027 (ANDI 2027). V letu 2025 bomo nadaljevali z implementacijo digitalne strategije v poslovanje javnega zavoda.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Nadaljnja implementacija digitalne strategije CPI	– Delno implementirana strategija v delo vseh zaposlenih
Izobraževanje in usposabljanje – stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih	– Izvedeno usposabljanje za zaposlene na področju uporabe novih orodij IKT
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	mag. Gregor Mohorčič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: sodelavci središča Skupne službe in projektna pisarna, sodelavci Središča za razvoj poklicnih kvalifikacij, sodelavci za razvoj Središča za razvoj poklicnega izobraževanja, sodelavci za razvoj Središča za mednarodno sodelovanje	

3.3 Posebne naloge CPI v letu 2025

Št. naloge	Posebna naloga	Vir financiranja – PP	ID
24.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke za Evropsko ogrodje kvalifikacij	MVI – 231806 + EK	12
25.	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu – prenova	MVI – 231806 + EK	16
26.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke Europass	MVI – 231806 + EK	11
27.	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke EQAVET 2023–2026	MVI – 231806 + EK	9
28.	Nacionalno poročilo o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja	MVI – 231806	13
29.	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem	MVI – 231820	121
30.	Podpora uvajanju eksternosti ocenjevanja znanja ter kakovosti izvedbe poklicne mature	MVI – 231806	15
31.	Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol	MVI – 231820	104
32.	Kulturno-umetnostna vzgoja v poklicnih in strokovnih srednjih šolah	MVI – 231820	47
33.	Podporne aktivnosti za sistem kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev	MVI – 231820	107
34.	Vseživljenjska karierna orientacija in svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah	MVI – 231820	208
35.	Strokovne razprave v podporo spremembam Zakona o višjem strokovnem izobraževanju	MVI – 231820	59
36.	Promocija poklicnega izobraževanja	MVI – 231734	120
37.	Tekmovanje EuroSkills	MVI – 231806	17
38.	Strokovni posvet o ozaveščanju in vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja	MVI – 231820	188
39.	Naloge mednarodnega sodelovanja	MVI - 231819	88

24. AKTIVNOSTI NACIONALNE KOORDINACIJSKE TOČKE ZA EVROPSKO OGRODJE KVALIFIKACIJ

FN CPI 2025, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>V skladu s Priporočili Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2008 o uvedbi evropskega ogrodja kvalifikacij za vseživljenjsko učenje (2008/C 111/01) je bil CPI imenovan za Nacionalno koordinacijsko točko EOK (NKT EOK). Kot NKT EOK opravljamo naloge, povezane s povezovanjem Nacionalnega ogrodja kvalifikacij z Evropskim ogrodjem kvalifikacij, da bi se tako povečali kakovost in preglednost kvalifikacijskega sistema v državi.</p> <p>Ob upoštevanju Evropskega ogrodja kvalifikacij kot ključnega primerjalnega orodja za spodbujanje razumevanja in priznavanja kvalifikacij in učenja med državami ter za spodbujanje različnih vrst mobilnosti po Evropi je namen projekta NCP EQF osredotočen na izboljševanje transparentnosti, primerljivosti in prenosljivosti kvalifikacij posameznikov v Evropi. Namen projekta se uresničuje prek doseganja naslednjih ciljev: analizirati potrebe po pregledu in posodobitvi SOK ter njegovega umeščanja v EOK in EOVK, z objavo informacij iz Poročila o vrednotenju neformalnega in informalnega učenja, s spodbujanjem uporabe NOK/EOK med ciljnim skupinami in ključnimi deležniki, s sodelovanjem s ključnimi nacionalnimi deležniki na državni in evropski ravni ter analizo potreb in možnosti za vključevanje mikrodokazil v NOK.</p> <p>Sodelovali bomo s ključnimi nacionalnimi in evropskimi deležniki pri promoviranju in implementaciji nacionalnega in evropskega ogrodja kvalifikacij, prek sodelovanja na srečanjih mrež nacionalnega predstavništva Evropske komisije v Sloveniji in na srečanjih nacionalnih točk za EOK v organizaciji Evropske komisije.</p> <p>Ob upoštevanju novega Programa znanj in spretnosti za Evropo za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost, ki se med drugim osredotoča tudi na evropski pristop k mikrodokazilom kot enega od ključnih ukrepov, usmerjenih v povečanje zaposljivosti državljanov ter zagotavljanje znanj in spretnosti za delovna mesta, prilagojena zelenemu in digitalnemu prehodu, bomo v okviru NKT SOK-EOK raziskali koncept in možnosti uporabe mikrodokazil na državni ravni ter njihovega vključevanja v Nacionalno ogrodje kvalifikacij.</p> <p>S promocijskimi dejavnostmi bomo spodbujali razširjanje in uporabo pobude SOK in EOK na državni ravni ter jih tako približali ključnim uporabnikom iz različnih ciljnih skupin. Pripravili in izvedli bomo kampanjo za promocijo SOK-a. NKT SOK-EOK je sodeloval v projektni skupini za kratke opise učnih izidov kvalifikacij. Skupina je pripravila Smernice za razvoj in pisanje kratkih opisov kvalifikacij na podlagi učnih izidov. Preko delavnic za strokovnjake, ki pripravljajo opise učnih izidov, bomo predstavili evropske usmeritve na tem področju in spodbujali pristop učnih izidov pri opisu kvalifikacij v SOK.</p>	

Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje z deležniki na evropski ravni	– Udeležba na dveh sestankih mreže NCP EQF
Analiza koncepta in uporabe mikrodokazil	– Izvedena fokusna skupina na temo nadaljnega razvoja SOK in mikrodokazila
Promocijske dejavnosti	– Izvedena promocijska kampanja SOK
Kratki opisi učnih izidov kvalifikacij	– Izvedeni dve delavnici na temo priprave kratkih opisov učnih izidov
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Simona Kuder
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci NKT SOK-EOK in svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje; Evropska komisija, Cedefop, MDDSZ, MVI, NAKVIS, GZS, OZS, druge zbornice, združenja delodajalcev, grozdi, delodajalci, sindikati, SURS, izobraževalne ustanove, univerze, tuji strokovnjaki	

25. REGISTER KVALIFIKACIJ SOK IN EUROPASS PRILOGA K SPRIČEVALU – PRENOVA

FN CPI 2025, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>V letu 2025 bomo zagotavljali redno vzdrževanje varnosti in delovanja portala SOK ter registra kvalifikacij SOK in aplikacije EPS.</p> <p>NKT SOK-EOK je dolžna v skladu s 13. členom ZSOK na državni ravni zagotavljati objavo in vodenje registra kvalifikacij SOK in povezave s portalom EOK, ter v skladu s 17. členom ZSOK zagotoviti tudi, da se register hrani trajno.</p> <p>Nacionalni center Europass opravlja naloge, vezane na priloge k spričevalu (priprava podlag in koordinacija izdaje), ki je obvezna od leta 2017 skladno z Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju. Sistem za izdajo priloge k spričevalu, ki pokriva področje transparentnosti kvalifikacij za celotno poklicno in strokovno izobraževanje, je na državni ravni dodatno razvit kot individualiziran dokument. V sklopu tega CPI zagotavlja podporo za izdajo in dostopnost teh dokumentov.</p> <p>Portal Slovenskega ogrođa kvalifikacij je bil vzpostavljen med letoma 2017 in 2020. V tem času je postala infrastruktura Drupal 7 zastarela, varnostne nadgradnje so bile zagotovljene le do 1. novembra 2023. Iz tega razloga bi bilo treba prenoviti portal SOK in posledično tudi register kvalifikacij SOK ter del, ki podpira dodatne kvalifikacije znotraj portala, ki so tudi zakonske naloge NKT SOK-EOK, da omogočamo nemoteno delovanje portala in izvajanje zakonskih zahtev.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Redno vzdrževanje portala SOK in registra kvalifikacij SOK	– Delujoč portal in register SOK
Redno vzdrževanje aplikacije EPS	– Delujoča aplikacija EPS
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Simona Kuder
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci NKT SOK-EOK in svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje;</p> <p>Evropska komisija, Cedefop, MDDSZ, MVI</p>	

26. AKTIVNOSTI NACIONALNE KOORDINACIJSKE TOČKE EUROPASS

FN CPI 2025, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije	
Dolgoročni cilj 1:	Razvijati fleksibilen in prehoden sistem kvalifikacij, ki omogoča vsem posameznikom, da pridobijo kvalifikacijo bodisi z začetnim poklicnim izobraževanjem, usposabljanjem, izpopolnjevanjem bodisi priznavanjem neformalno pridobljenih znanj, ter zagotavlja dolgoročno in trajnostno rast gospodarstva
Kratkoročni cilj 1.1:	Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti
<p>Opis naloge:</p> <p>Nacionalni center Europass koordinira ter promovira razvoj in uporabo dokumentov Europass, namenjenih lažšanju učnih in delovnih mobilnosti po Evropi. Promocija je pomembna zlasti za dokumente, ki so prosto dostopni na spletu, še dodatne naloge pa so povezane z dokumenti Europass, ki jih izdajajo pristojne ustanove (Europass priloga k spričevalu in potrdilo Europass mobilnost).</p> <p>Nacionalni center Europass pripravlja predstavitve za različne ciljne publike (mlade, iskalce zaposlitve, šolske svetovalce in socialne partnerje). V zvezi z informiranjem javnosti pripravlja tudi informativna in promocijska gradiva (zloženke, e-novičnik, promocijske materiale za dogodke ...) ter utrjuje prisotnost v spletnih medijih (nacionalna spletna stran, novice na spletni strani CPI, Facebooku ...).</p> <p>Posebna naloga Nacionalnega centra Europass je podpora pristojnim ustanovam pri izdajanju potrdil Europass mobilnost. Nacionalni center vzdržuje in posodablja spletno aplikacijo www.europassmobilnost.si, ki ustanovam lažša izdajo, ustanovam izdajateljicam pošilja mape za predajo dokumentov imetnikom potrdil in zagotavlja pomoč uporabnikom. Hkrati pa se glede morebitnih sprememb oblike ali načina izdaje usklajuje na evropski ravni (predvidene spremembe v letih 2025–2026).</p> <p>Posebna naloga Nacionalnega centra Europass je tudi koordinacija izdaje dokumentov Europass priloga k spričevalu. Nacionalni center Europass skrbi za podporo uporabnikom (skrb za spletno aplikacijo za izdajo potrdil, posodabljanje ali priprava predlog, podpora uporabnikom ...).</p> <p>Center sodeluje z deležniki na državni in EU ravni. Na državni ravni deluje nacionalna delovna skupina za razvoj in implementacijo Europass, na ravni EU pa sodeluje v mreži nacionalnih centrov, mednarodne delovne skupine, z Evropsko komisijo in drugimi, zlasti sorodnimi mrežami EU. Na državni in EU ravni je še zlasti intenzivno sodelovanje z mrežama EU Euroguidance in NCP EQF, Nacionalni center Europass pa se povezuje tudi s pomembnimi deležniki na področju izobraževanja in zaposlovanja.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Informiranje uporabnikov, širše javnosti in socialnih partnerjev	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedenih osem javnih predstavitev – Pripravljeno informativno-promocijsko gradivo (3) – Vzdrževana in posodobljena nacionalna spletna stran, objave na Facebook profilu
Podpora uporabnikom pri izdaji dokumentov Europass mobilnost	<ul style="list-style-type: none"> – Vzdrževana in posodobljena spletna aplikacija za izdajo potrdil – Izvedena podpora in pošiljanje map

	uporabnikom
Podpora uporabnikom pri izdaji dokumentov Europass priloga k spričevalu	<ul style="list-style-type: none"> – Razvite podlage za izdajanje priloge k spričevalu – Pripravljeno poročilo o izdaji na državni ravni in urejen seznam prilog k spričevalu – Pripravljena delavnica za uporabo aplikacije – Sodelovanje pri razvoju spletne aplikacije in podpora uporabnikom
Sodelovanje v dejavnostih na ravni EU	<ul style="list-style-type: none"> – Sodelovanje z Evropsko komisijo glede na naloge, ki jih določi – Sodelovanje v mreži nacionalnih centrov Europassa (srečanja, študijski obiski) in v dveh mednarodnih delovnih skupinah nacionalnih centrov Europass – Sodelovanje z Evropsko komisijo (udeležba na webinarjih in sestankih, sodelovanje na skupni komunikacijski platformi)
Sodelovanje na državni ravni	<ul style="list-style-type: none"> – Srečanje nacionalne projektne skupine Europass – Sodelovanje z Euroguidance in NKT SOK EOK: redna delovna srečanja, izdaja e-novičnika (2 številki) – Udeležba na srečanjih drugih mrež EU (srečanja orodij transparentnosti)/socialnih partnerjev izobraževanja/zaposlovanja), priprava dogodkov z mrežama Eures in Euroguidance
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje; MVI, MDDSZ, ZRSŠ, CMEPIUS, ZRSZ (Eures, Euroguidance), Europe Direct, predstavništvo Evropske komisije v Sloveniji	

27. AKTIVNOSTI NACIONALNE KOORDINACIJSKE TOČKE EQAVET 2023–2026

FN CPI 2025, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva in sredstva Evropske komisije	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: Razvoj posameznih segmentov nacionalnega sistema kakovosti PSI in ponujanje podpore izvajalcem PSI pri vzpostavljanju in nadaljnjem razvoju njihovih internih sistemov kakovosti. Nacionalni sistem kakovosti PSI in dejavnosti za njegovo implementacijo usklajujemo z evropskim okvirom kakovosti EQAVET in nacionalnim sistemom kakovosti VIZ. Sodelovanje pri razvoju posameznih segmentov evropskega okvira kakovosti EQAVET in njegovi implementaciji v evropski prostor. Projekt je sestavljen iz štirih delovnih paketov: 1. Vodenje in zagotavljanje kakovosti projekta, 2. Komunikacija in diseminacija, 3. Podpora izvajalcem SPSI pri zagotavljanju in razvoju kakovosti, 4. Podpora zagotavljanju kakovosti na ravni sistema.	
Dejavnosti	Pričakovani rezultati
Vodenje in zagotavljanje kakovosti projekta	– Vmesno poročilo projekta
Komunikacija in diseminacija	– Redno posodobljena vsebina na spletni strani in objavljene novice (tri novice in tri Facebook objave) – Objavljene izbrane vsebine spletne strani v angleškem jeziku – Sodelovanje na dveh sejnih – Prenovljena spletna stran NRP EQAVET v Sloveniji
Podpora izvajalcem SPSI pri zagotavljanju in razvoju kakovosti	– Kolegialna presoja kakovosti ene slovenske srednje poklicne in strokovne šole – Udeležba tima treh slovenskih presojevalcev v presoji kakovosti izvajalca PIU v tujini – Izvedba dveh usposabljanj za srednje poklicne in strokovne šole – Izvedba samoevalvacijske kampanje EPoS 2025
Podpora zagotavljanju kakovosti na ravni sistema SPSI	– Udeležba slovenskih presojevalcev v zunanji presoji kakovosti sistemov PIU v dveh evropskih državah
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, Aleksandra Grašič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: dr. Lidija Stermecki, Vedran Jakačič; svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; Srednje poklicne in strokovne šole ter organizacije za izobraževanje odraslih, ki izvajajo srednje poklicno in strokovno izobraževanje; mreža EQAVET; nacionalni deležniki sistema kakovosti PSI	

28. NACIONALNO POROČILO O KAKOVOSTI POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2025, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: CPI v skladu s 17. členom ZPSI, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami koordinira in sodeluje pri pripravi Nacionalnega poročila o kakovosti srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja. Poročilo pripravlja po nacionalnih kazalnikih kakovosti PSI, ki so usklajeni z desetimi kazalniki okvira kakovosti EQAVET. Pri pripravi poročila so razvojna prizadevanja usmerjena v nadgrajevanje koncepta poročila, protokola zbiranja podatkov, metodologije obdelave podatkov ter protokola priprave in predstavitve poročila ustreznim deležnikom. V proces priprave postopno vključujemo predstavnike različnih skupin deležnikov. Pridobivanje podatkov poteka iz različnih virov (nacionalnih podatkovnih zbirk, intervjujev z deležniki, analize dokumentacije ter od izvajalcev srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja). Poročilo je predstavljeno Strokovnemu svetu RS za poklicno izobraževanje in drugim nacionalnim strateškim skupinam na MVI (npr. Sektorju za kakovost in analize na MVI).	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Nacionalno poročilo o kakovosti PSI	– Pripravljeno Nacionalno poročilo o kakovosti PSI
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Aleksandra Grašič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: sodelavci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja, Središča za razvoj nacionalnih poklicnih kvalifikacij in Središča za mednarodno sodelovanje; izvajalci poklicnega in strokovnega izobraževanja, MVI, RIC in zunanji eksperti	

29. MREŽENJE ŠOL ZA KAKOVOST IN SODELOVANJE Z ANALITSKIM SREDIŠČEM

FN CPI 2025, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.5:	Razvijati in spremljati implementacijo okvira kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
<p>Opis naloge:</p> <p>Dejavnost bo prijavljene šole podpirala pri vzpostavitvi/nadgradnji notranjih sistemov kakovosti v skladu z zakonodajnimi usmeritvami, usmeritvami Nacionalnega okvira kakovosti VIZ in usmeritvami skupnega evropskega okvira kakovosti EQAVET ter jih vodila skozi sistematičen in dokumentiran proces UZK s samoevalvacijo na ravni šol.</p> <p>Dejavnost bo zasnovana iz skupnih srečanj vseh sodelujočih šol. Za šole, ki bodo izrazile interes po dodatni podpori, bomo pripravili individualna usposabljanja po meri.</p> <p>Izveden bo študijski obisk v tujino za predstavnike nacionalne referenčne točke za kakovost NRP EQAVET. Namen študijskega obiska je učenje iz dobrih praks v tujini, strokovni dialog, izmenjava izkušenj in mreženje z javnimi zavodi (ŠR pri ZRSŠ, RIC) in MVI.</p> <p>Potek naloge Mreženje šol za kakovost spremlja delovna skupina, ustanovljena pri analitskem središču na MVI, sestavljena iz predstavnikov MVI in javnih zavodov (CPI, ŠR pri ZRSŠ in RIC). Naloga Mreženje šol za kakovost se povezuje z zasledovanjem nacionalnega kazalnika kakovosti 1: Vzpostavljenost sistemov kakovosti na šolah.</p>	
Aktivnost	Pričakovani rezultati
Izvedba mreženj za širjenje in implementacijo modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti s samoevalvacijo	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedeni dve skupni srečanja prijavljenih sodelujočih srednjih poklicnih in strokovnih šol – Izvedeni usposabljanji na dveh šolah PSI
Študijski obisk v tujino	<ul style="list-style-type: none"> – Udeležba predstavnikov NRP EQAVET na študijskem obisku v tujini
Komunikacija in diseminacija	<ul style="list-style-type: none"> – Objavljene tri novice na spletnih straneh
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Aleksandra Grašič
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>Predstavniki NRP EQAVET na CPI, drugi zaposleni CPI;</p> <p>zunanj nacionalni eksperti in tuji predavatelji; zainteresirane srednje poklicne in strokovne šole;</p> <p>Analitsko središče na MVI; ŠR pri ZRSŠ, RIC</p>	

30. PODPORA UVAJANJU EKSTERNOSTI OCENJEVANJA ZNANJA TER KAKOVOSTI IZVEDBE POKLICNE MATURE

FN CPI 2025, MVI, PP MVI št. 231809 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.4:	Razvijati oziroma izboljšati kakovost preverjanja in ocenjevanja znanja ter zaključevanja izobraževanja v PSI
<p>Opis naloge:</p> <p>V izobraževalnih programih, kjer se izvaja eksterni pisni izpit iz drugega predmeta poklicne mature, bomo skrbeli za analiziranje rezultatov poklicne mature in načina dela DPK PM ter za predstavitev rezultatov učiteljem modulov maturitetnega predmeta.</p> <p>Izvajali bomo usposabljanja in podporne dejavnosti za pripravo izpitnih gradiv za izobraževalne programe, kjer se izvaja eksternost pri pisnem izpitu 2. predmeta poklicne mature.</p> <p>Skrbeli bomo za pretok informacij med člani DPK PM in strokovnimi delavci na šolah ter zagotavljali sodelovanje vseh šol istega izobraževalnega programa, kjer se izvaja eksterna oblika ocenjevanja z organizacijo študijskih skupin, na katerih bodo učitelji strokovnih modulov seznanjeni z eksternim načinom priprave ocenjevalnih gradiv in ocenjevanjem izpitnih gradiv.</p> <p>Poskrbeli bomo za pripravo in uporabo mrežnega načrta, ki bo podlaga za pripravo izpitnih gradiv pri drugem predmetu poklicne mature, z vključenostjo vseh kompetenc, ki jih predvideva PIK. Spodbujali bomo dogovor o uporabi enotnih virov za pripravo izpitnih gradiv in spodbujali pripravo baze nalog za ustni izpit istega izobraževalnega programa.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvedba usposabljanj in podpornih dejavnosti za uvedbo eksternosti pri pisnem izpitu 2. predmeta poklicne mature	<ul style="list-style-type: none"> – Pripravljenih pet mrežnih načrtov – Izvedeni dve usposabljanji za člane DPK PM – Izvedenih pet usposabljanj za ocenjevalce eksternih nalog
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Boris Klančnik
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;</p> <p>MVI, RIC</p>	

31. DVIG JEZIKOVNEGA KAPITALA DIJAKOV SREDNJIH STROKOVNIH IN POKLICNIH ŠOL

FN CPI 2025, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: V okviru naloge bomo v letu 2025 spodbujali razvoj jezikovne kulture na poklicnih in strokovnih šolah s poudarkom na ciljih ključne kompetence Jezik, državljanstvo, kultura in umetnost. Sodelovali bomo na konferenci Jeziki v izobraževanju, v organizaciji ZRSŠ, na kateri bo ena tema posvečena specifikam v PSI.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje pri izvedbi konference Jeziki v izobraževanju	– Aktivna udeležba na konferenci
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Danuša Škapin
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, ZRSŠ	

32. KULTURNO-UMETNOSTNA VZGOJA V POKLICNIH IN STROKOVNIH SREDNJIH ŠOLAH

FN CPI 2025, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: <p>Kulturno-umetnostna vzgoja je za poklicno in strokovno izobraževanje zelo pomembna, saj ponuja možnosti sodelovanja strokovnih delavcev v VIZ in kulturnih ustanov ter s tem mreženje različnih področij med seboj. V okviru naloge bomo na Kulturnem bazarju 2025 v sodelovanju s Centrom arhitekture Slovenije predstavili nadgrajen priročnik KREATIVNOST + ODGOVORNOST = PRIHODNOST, ki prinaša napotke za vse, ki delujejo na področju poklicne orientacije. Predstavitev bo v obliki izkustvene delavnice, ki spodbuja vključevanje kreativnosti in odgovornosti v poklicno in strokovno izobraževanje.</p> <p>Prav tako bomo v okviru naloge spodbujali povezovanje VIZ ter kulture in umetnosti na različnih področjih poklicnega in strokovnega izobraževanja. Primere dobrih praks bomo predstavili tudi na drugih srečanjih s področja KUV.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Predstavitev izbrane teme povezovanja kulture in umetnosti s področjem poklicnega in strokovnega izobraževanja na Kulturnem bazarju 2025	– Izvedena predstavitev na Kulturnem bazarju 2025
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Danuša Škapin
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, MK, Cankarjev dom	

33. PODPORNE AKTIVNOSTI SISTEMA KARIERNEGA RAZVOJA STROKOVNIH IN VODSTVENIH DELAVCEV

N CPI 2025, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa
Opis naloge: Zagotavljali bomo sproten odziv na dejavnosti na področju načrtovanja prenove sistema kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev PSI zaposlenih v VIZ in pri izvajanju s tem povezanih podpornih nalog. Sodelovali bomo pri posodobitvi kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev vključno z uveljavnim obdobjem ter pri zbiranju podatkov o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju. Uredili bomo proces vodenja podatkov na CPI o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev PSI, zaposlenih v VIZ, tako da bodo vsi potrebni podatki vključeni v aplikacijo KATIS.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Ureditev procesa vodenja podatkov o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev PSI, zaposlenih v VIZ	– Vzpostavljen proces vodenja podatkov o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev PSI, zaposlenih v VIZ
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Simona Knavs
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI	

34. VSEŽIVLJENJSKA KARIERNA ORIENTACIJA IN SVETOVALNO DELO V IZOBRAŽEVANJU ODRASLIH NA SREDNJIH ŠOLAH

FN CPI 2025, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
<p>Opis naloge:</p> <p>V letu 2024 smo pripravili predloge za razpravo o boljši umestitvi te dejavnosti v celovit sistem svetovanja v izobraževanju.</p> <p>V letu 2025 bomo pripravili pregled ključnih nalog, ki jih opravlja strokovni delavec na področju IO na srednjih poklicnih in strokovnih šolah. Te naloge bomo primerjali z nalogami svetovalca za IO v javni službi ter naloge razmejili od nalog organizatorja IO na srednjih poklicnih in strokovnih šolah. S tem bomo definirali področje dela različnih profilov v dveh mrežah, kar je lahko podlaga za določitev normativov v izvajanju svetovalne dejavnosti v IO na srednjih poklicnih in strokovnih šolah. Strokovnim delavcem v IO na SRŠ bomo ponujali strokovno podporo. Nalogo bomo izvajali v sodelovanju z ACS.</p> <p>Sodelovali bomo v Nacionalni strokovni skupini za vseživljenjsko karierno orientacijo (NSS VKO), ki jo koordinira MVI.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Ponujanje strokovne podpore strokovnim delavcem, ki delujejo na področju izobraževanja odraslih na srednjih poklicnih in strokovnih šolah	– Izvedena delavnica
Sodelovanje z Nacionalno strokovno skupino za VKO (NSS VKO) v dejavnostih, ki so načrtovane v letnem načrtu skupine	– Udeležba na srečanjih
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Barbara Bauman
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: Barbara Kunčič Krapež, mag. Gabi Ogulin Počrvina, svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja in Središča za razvoj poklicnih kvalifikacij;</p> <p>srednje poklicne in strokovne šole ter zunanji strokovnjaki</p>	

35. STROKOVNE RAZPRAVE V PODPORO SPREMEMBAM ZAKONA O VIŠJEM STROKOVNEM IZOBRAŽEVANJU

FN CPI 2025, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: Izvedeni bodo strokovni posveti, na katerih bodo obravnavane vsebine, ki bodo predmet sprememb Zakona o višjem strokovnem izobraževanju. V oblikovanje in potrditev vsebin ter izhodišč za strokovno razpravo (npr.: študijski programi, internacionalizacija, študenti s posebnimi potrebami, mikrodokazila, strokovni delavci idr.) bodo vključeni relevantni deležniki. Na podlagi razprav se bodo oblikovali predlogi, priporočila in rešitve za nadaljnje korake za normativno ureditev na določenem področju.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje pri izvedbi posvetov v podporo spremembam Zakona o višjem strokovnem izobraževanju	– Izvedeni posveti z MVI v podporo spremembam Zakona o višjem strokovnem izobraževanju
Priprava predlogov za normativno ureditev na določenem področju zakona in predstavitev	– Izdelani predlogi
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Darko Mali
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja in zunanji strokovnjaki	

36. PROMOCIJA POKLICNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2025, PP MVI št. 231734 Promocija izobraževalne dejavnosti	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: V letu 2025 bomo nadaljevali s krepitvijo promocije poklicnega in strokovnega izobraževanja, da mladim in njihovim staršem omogočimo dostop do zanesljivih informacij o kariernih možnostih, ki jih ta izobraževalna pot ponuja. Poleg rednega posodabljanja in nadgrajevanja spletnega mesta mojaizbira.si bomo poskrbeli za raznolike promocijske dejavnosti pod isto blagovno znamko. Pripravili bomo različne promocijske materiale, ki bodo poudarjali pomembnost poklicnega izobraževanja, ter se udeležili sejmov in dogodkov, kjer bomo mladim predstavili aktualne informacije in karijerne priložnosti. Poseben poudarek bomo namenili dodatni prepoznavnosti blagovne znamke mojaizbira.si kot osrednjega vira točnih in uporabnih kariernih informacij.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Vzdrževanje in zagotavljanje strežniškega prostora za potrebe spletne strani mojaizbira.si	– Mesečno vzdrževana spletna stran www.mojaizbira.si
Promocija blagovne znamke mojaizbira.si	– Izvedene tri promocijske dejavnosti na dogodkih in v medijih – Izdelano promocijsko gradivo z blagovno znamko mojaizbira.si
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
Sodelujoče osebe oziroma institucije: zaposleni CPI; Cedefop, CMEPIUS, GZS, MDDSZ, MVI, OZS, ZRSŠ, ZRSZ, šole	

37. TEKMOVANJE EUROSILLS

FN CPI 2025, PP MVI št. 231806 Dejavnost srednjega šolstva	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
<p>Opis naloge:</p> <p>V okviru naloge bomo v letu 2025 financirali članstvo Slovenije v organizaciji WorldSkills Europe ter aktivno sodelovali v delovni skupini, ki usmerja razvoj tekmovanja EuroSkills. Sofinancirali bomo ključne podporne dejavnosti za izvedbo evropskega tekmovanja EuroSkills 2025 ter organizirali promocijske dogodke za širšo prepoznavnost tekmovanja. Poleg tega bomo izvedli mednarodno srečanje in tekmovanje članic WorldSkills Europe v kamnoseštvu, ki bo okrepilo povezovanje in izmenjavo znanj v tej panogi.</p> <p>Za nadgradnjo naših tekmovanj in izboljšanje priprav na EuroSkills bomo obiskali tuja nacionalna tekmovanja. Na teh obiskih bomo pridobili vpogled v dobre prakse organizacije, vključno z uvajanjem novih metod ocenjevanja, boljšo tehnično pripravo in inovativnimi pristopi k promociji poklicnih spretnosti. Ti obiski bodo služili kot osnova za prilagoditve in izboljšave pri organizaciji naših nacionalnih tekmovanj, s ciljem doseganja večje kakovosti in konkurenčnosti.</p> <p>V sklopu promocije tekmovanj bomo organizirali različne dejavnosti na dogodkih, kot so lokalni sejmi in delavnice v osnovnih šolah, s ciljem večje prepoznavnosti in promocije poklicnih spretnosti.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Dejavno sodelovanje v organizaciji WorldSkills Europe	<ul style="list-style-type: none"> – Plačana enoletna članarina v WorldSkills Europe – Udeležba na enem tujem nacionalnem tekmovanju v poklicnih spretnostih
Izvedba podpornih dejavnosti za izvedbo Euroskills 2025	<ul style="list-style-type: none"> – Izveden spremljevalni program za EuroSkills 2025 – Zagotovitev udeležbe opazovalcev na EuroSkills 2025
Promocija tekmovanja EuroSkills na dogodkih	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedene tri promocijske dejavnosti na dogodkih – Izdelano promocijsko gradivo WorldSkills Slovenia
Organizacija tekmovanja v kamnoseštvu	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedeno tekmovanje v kamnoseštvu
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in Središča za razvoj poklicnega izobraževanja; MVI, MDDSZ, OZS, GZS, šole, vključene v tekmovanje EuroSkills, podjetja</p>	

38. STROKOVNI POSVET O OZAVEŠČANJU IN VLOGI POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

FN CPI 2025, PP MVI št. 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
Opis naloge: Naloga je namenjena ozaveščanju o vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja v sistemu vzgoje in izobraževanja v Sloveniji ter njegovi promociji. V ta namen bomo v letu 2025 izvedli posvet v sodelovanju s Šolskim muzejem, ki bo podprl predstavitev 30-letne prehojene poti Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, osrednje strokovne institucije na tem področju.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Načrtovanje, organizacija in izveden posvet na temo poklicnega in strokovnega izobraževanja v sodelovanju s Šolskim muzejem	– Izveden posvet
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	mag. Gregor Mohorčič
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: zaposleni CPI	

39. NALOGE MEDNARODNEGA SODELOVANJA

FN CPI 2025, PP MVI št. 231819 Mednarodno sodelovanje	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1.:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
Opis naloge: Naloga je namenjena povezovanju in vzpostavljanju priložnosti za sodelovanje, razvoju izobraževalnih politik in izmenjavi dobre prakse, sodelovanju v mednarodnih mrežah in organizacijah ter izmenjavi modernih pristopov in metod v mednarodnem prostoru. V ta namen se bomo udeležili relevantnih mednarodnih konferenc, posvetov in drugih dogodkov.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Udeležba na konferencah, mednarodnih sestankih	– Aktivna udeležba na mednarodni konferenci oziroma drugem dogodku
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	mag. Gregor Mohorčič, Sara Gošnak
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: zaposleni CPI	

3.4 Projekti, ki jih bo CPI v letu 2025 izvajal v okviru projektov evropske kohezijske politike

Št. naloge	Naslov projekta	Vir financiranja
40.	Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju	MVI - NOO
41.	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja (vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitev digitalno podprtih učnih mest)	MVI - NOO
42.	Digitrajni učitelj	MVI - NOO
43.	TeachXR	MVI - NOO
44.	Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju 2024–2026	Evropski socialni sklad

40. SPODBUJANJE ODLIČNOSTI V POKLICNEM IN STROKOVNEM IZOBRAŽEVANJU

Navezava na pogodbo št.: C3330-22-903001 med CPI in MVI – Načrt za okrevanje in odpornost	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.6:	Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja
<p>Opis naloge:</p> <p>Namen projekta je promovirati PSI in vajeništvo tako, da spodbuja in ohranja zanimanje mladih za poklicno in strokovno izobraževanje. Poleg tega želimo PSI predstaviti kot dobro izbiro vseživljenjske karierni orientacije tako za mlade kot odrasle slušatelje. Promocija bo zgrajena na konceptu spodbujanja enakih možnosti med spoloma in hkrati poudarja pomen vključenosti različnih ranljivih skupin v PSI.</p> <p>V letu 2025 se bo slovenska ekipa udeležila evropskega tekmovanja v poklicnih spretnostih EuroSkills 2025 v Herningu na Danskem. Tam bo tekmovalo skupno 16 tekmovalcev v kar 13 poklicnih panogah, od tega treh novih. Slovensko ekipo bodo poleg tekmovalcev sestavljali tudi nacionalni sodniki, vodje ekipe in delegati. Z udeležbo na tem tekmovanju želimo nadgraditi prepoznavnost poklicnega in strokovnega izobraževanja ter poudariti pomen odličnosti v poklicnih spretnostih. S kakovostnimi pripravami in doseženimi odličnimi rezultati na EuroSkills bomo okrepili ugled slovenskega poklicnega izobraževanja v mednarodnem okolju.</p> <p>V okviru projekta bomo razvili dolgoročno strategijo promocije poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki bo usmerjena v medije z namenom doseganja širše javnosti in mladih. Poleg tega bomo pripravili različna promocijska gradiva, s katerimi bomo projekt predstavili na vsaj dveh sejmskih dogodkih. Za dodatno podporo promociji bomo izdelali vsaj tri videoposnetke, ki bodo na privlačen način prikazali možnosti in prednosti poklicnega in strokovnega izobraževanja, s poudarkom na navdihujočih zgodbah zaposlenih diplomantov PSI – pri tem bomo izpostavili deficitarne poklice, poklice, ki so pomembni za okrevanje in odpornost (zdravstveno in socialno varstvo, predšolska vzgoja) ter poklice žensk v tipično »moških« poklicih (STEM – ženske v znanosti, inženiringu, tehniki in matematiki).</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Udeležba Slovenije na EuroSkills 2025	– Udeležba slovenske ekipe tekmovalcev in nacionalnih sodnikov na EuroSkills 2025
Strategija promocije poklicnega in strokovnega izobraževanja v medijih	– Razvita dolgoročna strategija promocije poklicnega in strokovnega izobraževanja v medijih
Izvedba promocijskih dejavnosti	– Izdelava promocijskega gradiva – Predstavljen projekt na dveh sejmskih dogodkih – Izdelani vsaj trije videoposnetki
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: Tadej Bernik, Petra Miklaužič; svetovalci Središča za mednarodno sodelovanje in Središča za razvoj poklicnega izobraževanja;</p> <p>MVI, MDDSZ, OZS, GZS, šole, vključene v SloveniaSkills in EuroSkills, podjetja, osnovne šole</p>	

41. MODERNIZACIJA SREDNJEGA POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA VKLJUČNO Z VAJENIŠTVOM, PRENOVO VIŠJEŠOLSKIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV IN VZPOSTAVITVIJO DIGITALNO PODPRTIH UČNIH MEST

Navezava na pogodbo št.: C3330-22-903000 med CPI in MVI - Načrt za okrevanje in odpornost	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda
<p>Opis naloge:</p> <p>Projekt <i>Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, vključno z vajeništvom, prenovo višješolskih študijskih programov in vzpostavitvijo digitalno podprtih učnih mest</i> je v Načrtu za okrevanje in odpornost umeščen v komponento 5 <i>Krepitev kompetenc, zlasti digitalnih in tistih, ki jih zahtevajo novi poklici in zeleni prehod</i>, ki je sestavni del razvojnega področja <i>Pametna, trajnostna in vključujoča rast</i>.</p> <p>Program znanj in spretnosti za Evropo za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost (COM(2020) 274) navaja, da Evropa potrebuje prilagodljive, odporne sisteme poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki so pripravljeni na prihodnost in lahko podprejo mlade pri vstopu na spreminjajoči se trg dela, odraslim pa zagotovijo dostop do programov poklicnega izobraževanja, prilagojenih zelenemu in digitalnemu prehodu. Socialno partnerstvo je temeljni pogoj za načrtovanje izobraževanja ter pripravo in izvajanje izobraževalnih programov. Učne vsebine s področja poklicnega in strokovnega izobraževanja se postavijo v kontekst ter zagotovijo tudi priložnosti za razvoj družbenih, državljskih in podjetniških kompetenc.</p> <p>Namen projekta je modernizirati poklicno in strokovno izobraževanje na način, da bo omogočalo krepitev kompetenc za digitalni in zeleni prehod, večjo prilagodljivost, odpornost in odzivnost poklicnega izobraževanja na potrebe trga dela in okolja ter posledično izboljšanje njegove relevantnosti za gospodarsko okrevanje, povečanje produktivnosti ter uravnotežen družbeni, okoljski in gospodarski razvoj.</p> <p>V letu 2025 bomo nadaljevali s prenovo izobraževalnih programov, dvajsetih programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja in šestnajstih višješolskih študijskih programov s poudarkom na digitalnih in zelenih kompetencah. V podporo kakovosti načrtovanja in izvedbe programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja na ravni izvajalcev bomo posodobili priporočila za zaključevanje izobraževanja. V okviru nadaljnjega razvoja vajeništva ter povezave šol s podjetji bomo pripravili predlog posodobitve verifikacije učnih mest. Osrednja dejavnost pri digitalno podprtih učnih mestih na področju zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje bo testiranje aplikacije za digitalno podprto načrtovanje, izvajanje in evalvacijo PUD in posodobitev priporočil za načrtovanje, izvedbo in evalvacijo PUD. Začeli bomo tudi z evalvacijo vzpostavljenih in digitalno podprtih učnih mest. Na področju višjega strokovnega izobraževanja bomo pripravili smernice za izvajanje kompetenčno naravnane višješolskega študija. Ob zaključku leta bomo za strokovno javnost organizirali tretjo tematsko konferenco o poklicnem izobraževanju.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Kakovost načrtovanja in izvedbe programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja na ravni izvajalcev	– Posodobljena priporočila za zaključevanje izobraževanja
Nadaljnji razvoj vajeništva	– Pripravljen predlog posodobitve

	verifikacije vajeniških učnih mest
Digitalno podprta učna mesta na področju zdravstva in socialnega varstva ter predšolske vzgoje	– Posodobljena priporočila za načrtovanje, izvedbo in evalvacijo PUD
Prenova višješolskih študijskih programov (za zeleni in digitalni prehod)	– Pripravljene smernice za izvajanje kompetenčno naravnane višješolske študije
Izvedba dogodkov za povečanje atraktivnosti in kakovosti PSI	– Izvedena 3. tematska konferenca o poklicnem izobraževanju za strokovno javnost 2025
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Anja Dolžan
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Matej Urbančič, Andreja Vuk, Velesa Mrak, Maruša Malnarič, Marjana Andrejčič, Sara Menaše Jensterle, drugi zaposleni; MVI, MDDSZ, MGTŠ, OZS, GZS, šole, podjetja	

42. DIGITRAJNI UČITELJ

Navezava na pogodbo: brez številke med CPI in Rokus Klett – Načrt za okrevanje in odpornost	
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa
<p>Opis naloge:</p> <p>Projekt je namenjen sistematičnemu dvigu kompetentnosti strokovnih in vodstvenih delavcev v izobraževalnem sektorju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti tako z inovativnimi personaliziranimi pristopi kot tudi s trajnostnimi modeli profesionalnega razvoja. S kakovostnimi programi usposabljanja se bo ustrezno opremilo učitelje, da bodo postali usmerjevalci učeče se osebe, znali ustrezno prisluhniti potrebam posameznika/družbe, mu/ji pomagali odkrivati lastne potenciale in talente ter ga/jo ustrezno pripraviti na kompleksne izzive sodobne družbe, okolja in gospodarstva. V usposabljanja bo vključenih več kot 700 VIZ-ov ter 20.000 strokovnih in vodstvenih delavcev VIZ, vsak od njih bo deležen 13 dni usposabljanj.</p> <p>CPI bo v projektu sodeloval pri razvoju in pripravi kataloga kompetenc, oblikovanju poti usposabljanja ter zbiranju in izboru primerov dobrih praks, posodobitvi obstoječih in pripravi novih programov usposabljanja ter pri izvedbi usposabljanj sodelavcev projekta.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje pri posodobitvi kataloga kompetenc	– Opravljene posodobitve kataloga kompetenc na morebitni poziv vodilnega partnerja projekta
Sodelovanje v ekspertnih skupinah	– Aktivna udeležba na sestankih
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Boris Klančnik
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: mag. Jana Ravbar, Ivana Belasić, Darko Mali</p> <p>Partnerji: Rokus Klett, d. o. o., Šolski center Ljubljana, Šolski center Celje, Šolski center Nova Gorica, Šolski center Novo mesto, Šolski center Kranj, Šolski center Ptuj, Šolski center Velenje, RIC – Državni izpitni center, ARNES – Akademsko raziskovalna mreža Slovenije, Academia Izobraževanje in storitve, d. o. o., Združenje ravnateljic in ravnateljev osnovnega in glasbenega šolstva, Združenje ravnateljev vrtcev Slovenije, Zveza ljudskih univerz Slovenije, Zveza srednjih šol in dijaških domov Slovenije, Skupnost VSŠ</p>	

43. TeachXR

Navezava na konzorcijsko pogodbo št.: 802-5/2024-1 med CPI in UL Fakulteta za elektrotehniko – Načrt za okrevanje in odpornost	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.1:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
Opis naloge: Osrednji cilj projekta TeachXR je usposabljanje učiteljev v osnovnih in srednjih šolah za uporabo navidezne, obogatene in razširjene resničnosti (krajše XR tehnologij) v procesu učenja in poučevanja. Sodelujoči partnerji bodo pripravili nekaj gradiv za vključevanje tehnologij XR v učni proces, vzpostavljeni bodo učni laboratoriji za spoznavanje in preizkus tehnologij XR po celotni Sloveniji. CPI bo koordiniral vključevanje učiteljev srednjih poklicnih in strokovnih šol ter sodeloval pri oblikovanju programov usposabljanja, smernic za uporabo XR tehnologij, razvoju učnega gradiva in vzpostavitvi učnih laboratorijev.	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Upravljanje in vodenje projekta	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedeni trije sestanki odbora odločevalcev – Pripravljena tri poročila
Razvoj programov usposabljanja	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedeni trije sestanki multidisciplinarne delovne skupine – Izdelan načrt usposabljanja učiteljev
Izobraževanje in usposabljanje učiteljev	<ul style="list-style-type: none"> – Izvedenih pet usposabljanj
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Darko Mali
Sodelujoče osebe oziroma institucije: CPI: Danuša Škapin in Jure Šuligoj Partnerji: UL Fakulteta za elektrotehniko, UL Fakulteta za računalništvo in informatiko, UM Pedagoška fakulteta, Univerza na Primorskem, ŠC Slovenske Konjice – Zreče, ŠC Novo mesto, Elektrotehniško-računalniška šola in gimnazija Ljubljana, OŠ Markovci, Inštitut za novejšo zgodovino	

44. Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2024–2028

Navezava na konzorcijsko pogodbo št. 0204-2/2024-4	
Dolgoročni cilj 3:	Zagotavljati strokovno podporo in kakovostno nadaljnje usposabljanje izvajalcem poklicnega in strokovnega izobraževanja
Kratkoročni cilj 3.1:	Razvijati nadaljnje usposabljanje vodstev, strokovnih delavcev in drugih izvajalcev v rednem in izrednem poklicnem in strokovnem izobraževanju za kakovostno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa
<p>Opis naloge:</p> <p>Namen projekta <i>Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju 2024–2026</i> (IJZ III), ki se izvaja v okviru Programa EKP za obdobje 2021–2027, je izboljšanje kakovosti, vključenosti, učinkovitosti in ustreznosti sistemov izobraževanja in usposabljanja. Cilj je usposobiti strokovne in vodstvene delavce na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja za kakovostno vzgojno-izobraževalno delo.</p> <p>CPI bo v okviru projekta kot konzorcijski partner izvajal različne programe usposabljanja, ki so namenjeni nadgrajevanju, dopolnjevanju ter razvijanju novih strokovnih in pedagoških kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na vseh ravneh poklicnega in strokovnega izobraževanja. Programi so umeščeni v vsebinska področja: Inkluzija v vzgoji in izobraževanju, Soočanje z družbenimi in okoljskimi spremembami, Inovativni pristopi v poučevanju in Vseživljenjsko učenje.</p>	
Dejavnosti	Pričakovani rezultati
Priprava, organiziranje in izvajanje usposabljanj strokovnih delavcev v okviru štirih vsebinskih področij	- Izvedena usposabljanja
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Simona Knavs
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: svetovalci Središča za razvoj poklicnega izobraževanja in Središča za mednarodno sodelovanje</p> <p>Partnerji pri projektu: ZRSŠ (poslovodeči konzorcijski partner), ACS, CŠOD, RIC</p>	

3.5 Projekti, ki jih bo CPI v letu 2025 izvajal v okviru projektov Erasmus+

Št. naloge	Naslov projekta	Vir financiranja
45.	AgriNext	Erasmus+ (KA2)
46.	CirCLER	Erasmus+ (KA2)
47.	Mobilnost Erasmus +	Erasmus + (KA1)
48.	Plass-Comp	Erasmus + (KA2)

45. AgriNext

Navezava na pogodbo št. 101056023 med CPI in BIOTEHNIŠKI CENTER NAKLO (BC Naklo)	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
<p>Opis naloge:</p> <p>Konzorcij desetih projektnih partnerjev iz Španije, Irske, Hrvaške in Slovenije bo pri projektu AgriNext razvijal transnacionalno platformo sodelovanja centrov poklicne odličnosti v specifičnem sektorju večnamenskega kmetijstva. Platforma bo povezovala mrežo deležnikov, ki bodo prispevali k podeželski odličnosti in k soustvarjanju ekosistema znanj in spretnosti ter tako prispevali k regionalnemu razvoju partnerskih držav in inovativnemu razvoju zelenih znanj in spretnosti. Platforma bo omogočila vzpostavitev trikotnikov znanja in bo tesno povezala sektor izobraževanja in usposabljanja, znanstveno skupnost in realni sektor na magistrskem področju.</p> <p>CPI bo sodeloval pri vseh dejavnostih pri projektu, in sicer razvoju modela storitve svetovanja in spodbujanja vseživljenjskega učenja, razvoju podjetniškega inkubatorja za odličnost na podeželju ter razvoju IT-platforme, ki bo omogočala povezovanje različnih deležnikov na področju večnamenskega kmetijstva. Pri iskanju rešitev za povečanje fleksibilnosti izobraževalnega sistema pa bo imel poleg BC Naklo vodilno vlogo.</p> <p>Vse dejavnosti in rezultati se nanašajo na področje večnamenskega kmetijstva.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Razvoj modela storitve svetovanja, ki se hitro prilagaja spremembam na trgu dela ter spodbuja vseživljenjsko učenje in razvoj poklicnih veščin v večnamenskem kmetijstvu	– Izdelane smernice za uporabo razvitega svetovalnega modela
Povečanje fleksibilnosti izobraževalnega sistema	– Pripravljen program usposabljanja učiteljev in mentorjev, ki bo temeljil na analizi potreb in predhodnem pilotnem preizkušanju
Motiviranje mladih za pridobivanje poklicnih kompetenc v večnamenskem kmetijstvu	– Izbor promocijskih videov in njihova promocija
Razvoj IT-platforme, ki bo povezovala nacionalne inkubatorje, ideje, tehnologije, vire in rezultate projekta	– Sodelovanje pri testiranju IT-platforme
Diseminacija in promocija rezultatov projekta	– Izvedene predvidene diseminacijske in promocijske dejavnosti
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Helena Žnidarič, Jelka Čop
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: Jure Šuligoj, Tanja Leskovar, Ivana Belasić</p> <p>Partnerji pri projektu: Biotehniški center Naklo (koordinator projekta), On Projects Advising SL (Španija), COAG Jaén (Španija), IES Galileo Galilei (Španija), Center RS za poklicno izobraževanje (Slovenija), Arctur (Slovenija), Kmetijsko gozdarska zadruga Sloga, z. o. o. (Slovenija), Technological University of the Shannon (Irska), Veleučilište u Karlovcu (Hrvaška), Skink, d. o. o. (Hrvaška)</p>	

46. CirCLER

Navezava na pogodbo št. Pogodba št. 101140033 med CPI in AMBIT	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
<p>Opis naloge:</p> <p>Konzorcij 16 projektnih partnerjev iz Španije, Italije, Irske, Estonije, Nemčije, Ukrajine, Finske, Romunije, Belgije in Slovenije bomo razvijali program usposabljanja za <i>Manager prehoda v krožno gospodarstvo</i> (Circular Economy Transition Manager – CETM). Program bo zapolnil primanjkljaj kompetenc v povezavi z zeleno ekonomijo, digitalizacijo in transverzalnimi kompetencami, ob upoštevanju evropskih politik izobraževanja na osnovni in nadaljnji ravni PSI.</p> <p>Program usposabljanja bo na voljo v sedmih evropskih jezikih, celoten program pa bo pilotno izveden in ocenjen s strani različnih deležnikov PSI.</p> <p>Na splošno bo CirCLER izboljšal nacionalne sisteme PIU in sisteme PIU EU, podprl odkrivanje potreb po znanjih, spretnostih in kompetencah ter njihovo zadovoljitev, skupaj z vključevanjem ključnih deležnikov pa bo pohišten sektor naredil bolj odporen in mu omogočil uspešno izvedbo krožnega prehoda.</p> <p>Projektni partnerji se bodo osredotočili na učinkovito diseminacijo projekta in njegovih rezultatov z namenom zagotavljanja visokega učinka in trajnosti.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Izvajanje nalog projekta in sodelovanje pri upravljanju ter komunikaciji s partnerji	– Udeležba na partnerskih sestankih, upravljanje projekta in priprava finančnih poročil
Zagotavljanje kakovosti projektnih rezultatov in sodelovanje pri pripravi evalvacijskih poročil	– Pregled in sodelovanje pri pripravi QA načrta, evalvacija poročil in sestankov
Validacija kurikuluma in metodologije usposabljanja	– Priprava vprašalnika za validacijo kurikuluma in metodologije ter priprava kratkega poročila
Promocija in diseminacija	– Prevajanje novic, novičnikov, urejane spletne strani, objave na socialnih omrežjih
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	mag. Darija Štarkl, Jure Šuligoj
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: mag. Barbara Velkov</p> <p>Partnerji pri projektu: Centre de difusio tecnologica de la fusta i del moble de catalunya (ŠP), Federazione Italiana delle industrie del legno del sughero del mobile e dell' arredamento associazione (IT), Atlantic technological university (IR), Asociacion empresarial de investigacion centro tecnologico del mueble y la madera de la region de Murcia (ŠP), Politecnico di Milano (IT), Centro sperimentale del mobile e dell arredamento srl (IT)</p> <p>Aslam cooperativa sociale (IT), Karlsruher institut fuer technologie (NE), Forza agency for sustainable development of the Carpathian region non profit organization (UA), Vaasan yliopisto (FI), Metodo estudios consultores sl (ŠP), Universitatea transilvania din Brasov (RO), European furniture industries confederation (BE), Fundacio URV (ŠP), Ukrainian national forestry university (UA)</p>	

47. Mobilnost Erasmus +

Navezava na Sporazum o financiranju 2024-1-SI01-KA121-VET-000222912 med CPI in CMEPIUS	
Dolgoročni cilj 5:	Razvijati CPI kot nacionalni institut na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja, ki gradi svojo vlogo na tiskem delu samostojnih in kreativnih sodelavcev
Kratkoročni cilj 5.5:	Profesionalni razvoj zaposlenih
<p>Opis naloge:</p> <p>CPI je v začetku leta 2024 pridobil Akreditacijo Erasmus + za področje splošnega in poklicnega izobraževanja. Po prijavi na projekt mobilnosti je zavod pridobil sredstva za izvajanje mobilnosti zaposlenih v obdobju 1. 6. 2024–31. 8. 2025, z možnostjo podaljšanja projekta.</p> <p>Z izvajanjem mobilnosti zaposlenih se bo CPI poskušal odzvati na ugotovljene izzive in potrebe zavoda, na drugi strani pa zagotoviti zaposlenim nova znanja/profesionalni razvoj:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. digitalizacija – izboljšanje ravni znanja zaposlenih na področju uporabe različnih IKT-orodij, spletnih medijev, aplikacij, spodbujanje pri uporabi novih tehnologij in inovativnosti metod poučevanja 2. profesionalni razvoj zaposlenih, izobraževanje – spoznavanje dobrih praks različnih evropskih držav in prenos znanj v vsakodnevno delo 3. družbeni in osebni razvoj zaposlenih – izboljšanje ozaveščenosti o skupni evropski dediščini in raznolikosti kultur, spodbujanje vrednot strpnosti, raznolikosti in demokratične udeležbe 4. krepitev sodelovanja v evropskih strokovnih mrežah 5. izboljšanje jezikovnih znanj in spretnosti zaposlenih <p>Mobilnosti bodo izvedene v obliki strukturiranih tečajev/usposabljanj, udeležbe na tekmovanjih v poklicnih spretnostih, sledenju na delovnem mestu in gostovanju tujih strokovnjakov.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Načrtovanje, organizacija in izvedba mobilnosti	– Izvedene mobilnosti v skladu s projektnim načrtom
Odgovorni osebi za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak, mag. Majda Gartner
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>Zaposleni CPI</p> <p>CMEPIUS</p> <p>Šole PSI, mentorji in tekmovalci v poklicnih spretnostih</p>	

48. Plass-Comp

Navezava na pogodbo št. 2024-1-SI01-KA220-VET-000247948 med CPI in CMEPIUS	
Dolgoročni cilj 2:	Razvijati kakovostno, vključujoče in spremembam na trgu dela prilagojeno poklicno in strokovno izobraževanje, ki podpira digitalni in zeleni prehod
Kratkoročni cilj 2.2:	Razvijati kakovostno načrtovanje in izvajanje kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji
<p>Opis naloge:</p> <p>Namen projekta je izboljšati nacionalne prakse tekmovanj v poklicnih spretnostih, vključno z uvajanjem načel trajnosti (npr. zmanjšanje količine odpadkov), raznolikosti (npr. vključevanje novih tekmovalnih panog, vključevanje ranljivih skupin v tekmovanja) in digitalizirano dokumentacijo. Prav tako si prizadeva povečati tekmovalno pripravljenost tekmovalcev za EuroSkills, z izboljšano skupno pripravo štirih držav (Ciper, Češka, Hrvaška, Slovenija). V ta namen bo med projektom razvit priročnik in e-učni tečaj, ki bo na voljo za stalno uporabo.</p> <p>Z izvajanjem državnih tekmovanj v spretnostih bomo spodbujali mlade k dosežkom in odličnosti, hkrati pa njihove dosežke promovirali med njihovimi vrstniki in širšo javnostjo ter tako prispevali k promociji PSI.</p> <p>Načela trajnosti, vključenosti, digitalizacije in kulturne izmenjave bodo zagotovljena z izvajanjem različnih dejavnosti, ki bodo pripevale k razvoju ključnih in strokovnih kompetenc tekmovalcev, ter s tem k njihovi odličnosti. Pri tem bomo razvijali tudi znanja in kompetence njihovih mentorjev, kar je ključno za uspešne priprave na mednarodna tekmovanja.</p> <p>Namen projekta je spodbuditi mlade k dosežkom in doseganju boljših rezultatov na tekmovanjih. Skupne priprave in drugi skupni rezultati projekta ter pozneje njihova uporaba bodo okrepili mednarodno sodelovanje med vključenimi organizacijami.</p> <p>Posebna pozornost bo namenjena tudi vključevanju ranljivih skupin v tekmovanja in zagotavljanju enakih možnosti vsem udeležencem tekmovanj.</p>	
Aktivnosti	Pričakovani rezultati
Sodelovanje na nacionalnem tekmovanju WorldSkills Croatia 2025	- Udeležba tekmovalcev in sodnikov na nacionalnem tekmovanju WorldSkills Croatia 2025
Obvezno usposabljanje za nacionalne sodnike	- Izvedeno usposabljanje za nacionalne sodnike na temo ocenjevanja na EuroSkills
Priročnik za priprave na EuroSkills	- Priprava in digitalizacija skupnega priročnika za priprave na EuroSkills
Odgovorna oseba za izvedbo naloge na CPI	Sara Gošnak
<p>Sodelujoče osebe oziroma institucije:</p> <p>CPI: Majda Gartner, Petra Miklaužič, Tadej Bernik</p> <p>Partnerji pri projektu: Agencija za strokovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (HR), Cyprus Productivity Centre (CI), Hospodarska Komora České Republiky (ČE)</p>	

4.1 Kadrovski načrt Centra RS za poklicno izobraževanje

Sifra DM	Zaposleni v deležu po DM	Obdobje	Povprečni plačni razred DM	Plačna skupina	Razvrstitev v skladu z Uredbo	IMI - osnovna dejavnost (PP 231809)	MUŠZ osnovna dejavnost (PP 5511)	IMI - osnovne naloge	IMI - posebne naloge	Drugo
B017390	DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA / PREDSEDNIK UPRAVE RTV (VII/2)	1.1.2025	46	B	1. Džavni proračun	1,00				
B017390	DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA / PREDSEDNIK UPRAVE RTV (VII/2)	1.1.2026	46	B	1. Džavni proračun	1,00				
C097027	FINANČNIK VII/1 (VII/1)	1.1.2025	22	C	1. Džavni proračun		1,00			
C097027	FINANČNIK VII/1 (VII/1)	1.1.2026	22	C	1. Džavni proračun		1,00			
I017054	PODROČNI PODSEKREŦAR (VII/2)	1.1.2025	33	I	8.2 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz					2,00
I017054	PODROČNI PODSEKREŦAR (VII/2)	1.1.2025	33	I	1. Džavni proračun	6,00	2,00			
I017054	PODROČNI PODSEKREŦAR (VII/2)	1.1.2026	33	I	1. Džavni proračun	8,00	2,00			
I017054	PODROČNI PODSEKREŦAR (VII/2)	1.1.2026	33	I	8.2 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz					2,00
I015033	PODROČNI REFERENT (V)	1.1.2025	11	I	1. Džavni proračun	3,00	1,00			
I015033	PODROČNI REFERENT (V)	1.1.2025	11	I	8.2 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz					2,00
I015033	PODROČNI REFERENT (V)	1.1.2026	11	I	1. Džavni proračun	3,00	1,00			
I015033	PODROČNI REFERENT (V)	1.1.2026	11	I	8.2 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz					2,00
C097004	POSLOVNI SEKREŦAR VII/1 (VII/1)	1.1.2025	18	C	1. Džavni proračun	1,00				
C097004	POSLOVNI SEKREŦAR VII/1 (VII/1)	1.1.2026	18	C	1. Džavni proračun	1,00				
C097128	SISTEMSKI ADMINISTRATOR VII/2 (II) (VII/2)	1.1.2025	26	C	1. Džavni proračun		1,00			
C097128	SISTEMSKI ADMINISTRATOR VII/2 (II) (VII/2)	1.1.2026	26	C	1. Džavni proračun		1,00			
I017159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	1.1.2025	30	I	8.1 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO					1,00
I017159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	1.1.2025	30	I	8.2 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz					5,00
I017159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	1.1.2025	30	I	1. Džavni proračun	11,00	6,00			
I017159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	1.1.2026	30	I	8.1 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO					1,00
I017159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	1.1.2026	30	I	1. Džavni proračun	11,00	6,00			
I017159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I (VII/2)	1.1.2026	30	I	8.2 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz					5,00
I017160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	1.1.2025	29	I	8.1 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO					4,00
I017160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	1.1.2025	29	I	1. Džavni proračun	7,00	3,00			
I017160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	1.1.2025	29	I	8.2 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz					3,00
I017160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	1.1.2026	29	I	8.1 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz državnega proračuna - brez NOO					4,00
I017160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	1.1.2026	29	I	1. Džavni proračun	7,00	3,00			
I017160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II (VII/2)	1.1.2026	29	I	8.2 Sredstva EU al drugih mednarodnih virov, skupaj s predstvi sofinanciranja iz					3,00

4.2 Finančni načrt Centra RS za poklicno izobraževanje

Predlog finančnega načrta sestavljata splošni in posebni del. Pri pripravi smo upoštevali izhodišča za pripravo programa dela, finančnega načrta in kadrovskega načrta za leto 2025 Ministrstva za vzgojo in izobraževanje iz dokumenta javnim zavodom št. 023-3/2019-3350-83 z dne 23. 12. 2024 in 023-3/2019-3350-85 z dne 23. 1. 2025 – sprememba izhodišč. Splošni del je pripravljen v skladu z Zakonom o javnih financah, Uredbo o podlagah in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna ter Navodilom o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov.

V nadaljevanju so prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki prikazani po ekonomski klasifikaciji ob upoštevanju enotnega kontnega načrta, ki ga določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, ki upošteva izkaze, ki jih za pripravo letnih poročil določa Pravilnik o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov, ter pojasnil k izkazom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki so prikazani še po dejavnostih v prilogi.

Pravne podlage

Splošni del načrta je pripravljen ob upoštevanju predpisov, ki urejajo pripravo in sestavo finančnih dokumentov:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526);
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna in metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23);
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21, 133/23 in 81/24);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19 10/21, 203/21 in 158/22, 133/23 in 81/24);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18, 133/23 in 19/24);
- Izhodišča za pripravo programa dela, finančnega načrta in kadrovskega načrta za leto 2025 410-39/2024-3350-9 z dne 19. 12. 2024;
- Slovenski računovodski standardi 2024 (Uradni list RS, 129/23).

Predpisi, ki določajo osnove za višino plače in delovno uspešnost zaposlenih:

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS);
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24-ZSTSPJS);
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbenke (Uradni list RS, št. 53/08, 89/08, 175/20 in 95/24);
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKoIP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 120/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/17, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21, 136/22, 12/24 in 99/24);
- Zakon o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10, 92/15 in 83/18);
- Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Uradni list RS, št. 112/24);
- Obvestilo MJU št. 1002-1581/2024-3130-3 z dne 6. 1. 2025 – Zneski regresa za prehrano med delom, nadomestila za ločeno življenje, dnevnice za službeno potovanje v državi, jubilejne nagrade in solidarnostna pomoč;
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, 109/24);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24);
- drugi predpisi, ki urejajo to področje.

Ekonomska izhodišča

Na podlagi drugega, tretjega in šestega odstavka 58. člena ter drugega odstavka 60. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24) je v okviru sprejetega proračuna Republike Slovenije za leto 2025 za izvajanje javne službe CPI v letu 2025 MVI predvidelo znesek v višini 1.795.655 EUR. Sredstva so zagotovljena na PP 231809 Center RS za poklicno izobraževanje. Sredstva za osnovne in posebne naloge so v skupni višini 405.600 EUR.

MDDSZ za izvajanje javne službe CPI v letu 2025 zagotavlja sredstva iz PP 5511 Razvoj nacionalne kvalifikacijske strukture v višini 870.461 EUR.

Kadrovski načrt in politika zaposlovanja

Ob upoštevanju Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS št. 109/24) je za naš javni zavod v letu 2025 dovoljeno število zaposlenih, ki se financirajo iz državnega proračuna, 45.

4.2.1. Načrtovani izkaz skupnih prihodkov in odhodkov zavoda

V preglednici 1 je prikazan skupni finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku.

Viri prihodkov CPI v letu 2025 so naslednji:

- sredstva državnega proračuna, MVI, 1.795.655,00 EUR (PP 231809);
- sredstva državnega proračuna, MDDSZ, 870.461,00 EUR (PP 5511);
- sredstva državnega proračuna, projekti MVI, 405.600,00 EUR (PP 231806, 231808, 231820, 231753, 231734, 231171);
- sredstva državnega proračuna, NOO – načrt za okrevanje in odpornost, 2.230.000,00 EUR;
- sredstva državnega proračuna, NOO – konzorcij 62.700,00 EUR;
- sredstva državnega proračuna, ESS-konzorcij 63.354,00 EUR;
- sredstva iz neproračunskih virov, projekti Erasmus + in drugi mednarodni projekti 501.175,00 EUR;
- lastni viri 64.000,00 EUR.

SKUPAJ PRIHODKI, načrtovani v letu 2025, znašajo 5.992.945,00 EUR.

Viri načrtovanih odhodkov CPI v letu 2025

- za plače 2.409.328,60 EUR;
- za prispevke 387.376,75 EUR;
- za dodatno pokojninsko zavarovanje 33.002,23 EUR;
- za regres za letni dopust 83.342,88 EUR;
- za druge osebne prejemke 191.978,54 EUR;
- za blago in storitve 1.091.675,00;
- za druge operativne odhodke 1.761.641,00 EUR;
- za investicijske odhodke 49.600,00 EUR.

Odhodke za investicije bomo pokrili iz redne dejavnosti MVI 25.000,00 EUR, NOO 9.600,00 EUR in 15.000,00 EUR iz ostankov iz preteklih let.

SKUPAJ ODHODKI, načrtovani v letu 2025, znašajo 6.007.945,00 EUR.

Podrobnejši razrez celotnih odhodkov sredstev – odhodkov po posameznih proračunskih postavkah ministrstev oziroma virih financiranja je prikazan v preglednici Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2025 v preglednici 1 tega dokumenta. Razlika prihodkov in odhodkov je 15.000 EUR za pokrivanje odhodkov za investicije, ki jih bomo krili iz ostankov iz preteklih let po sklepu Sveta zavoda.

Preglednica 1: Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2025 (v EUR)

Stroški/dejavnost	LDN 2024	Realizacija 2024	Dejavnost javne službe za leto 2025				Osnovne/ posebne naloge - proračunski viri, ki niso tržna dejavnost	NDO konzorcij	ESS konzorcij	Projektne naloge - neproračunski viri, ki niso tržna dejavnost Mednarodne	Lastni projekti	SKUPAJ 2025	INDEX '25/24
			MVI	MDOŠZ	NOO MVI	Skupaj							
	0	1	2	3	4	5=2+3+4	6	7	8	9	10	11=5+6+7+8+9+10	12=11/1*100
1. Izdatki za plače s prispevki in davki ter DPZ	2.507.843,18	2.433.550,83	1.483.139,21	642.129,21	429.608,56	2.554.876,98	0,00	18.129,30	38.313,00	204.388,30	14.000,00	2.829.707,58	116,28
1.1. Bruto plače delodajalca	2.135.182,92	2.075.017,56	1.263.120,00	546.244,00	365.355,80	2.174.719,80		15.463,00	33.000,00	174.085,80	12.060,00	2.409.328,60	116,11
1.2. Prispevki delodajalca	343.568,39	331.055,70	202.763,21	88.025,21	58.822,28	349.610,70		2.485,24	5.313,00	28.027,81	1.940,00	387.376,75	117,01
1.3. Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	29.091,87	27.477,57	17.256,00	7.860,00	5.430,48	30.546,48		181,06		2.274,69		33.002,23	120,11
1.4. Davek na izplačane plače						0,00						0,00	
2. Drugi osebni prejemki	269.762,12	214.403,12	151.515,79	55.331,79	47.891,44	254.739,02	0,00	1.370,70	0,00	19.211,70	0,00	275.321,42	128,41
2.1. prehrana	99.576,40	72.106,46	52.536,00	23.753,21	19.860,56	96.149,77		623,00		7.928,20		104.700,97	145,20
2.2. prevoz	80.131,87	51.811,29	42.825,10	10.950,00	11.900,00	65.675,10		210,00		5.100,00		70.985,10	137,01
2.3. regres za letni dopust	75.233,96	70.946,14	41.671,44	18.819,36	16.130,88	76.621,68		537,70		6.183,50		83.342,88	117,47
2.4. odpravnine	12.000,00	11.519,79				12.000,00						12.000,00	104,17
2.5. Poračun						0,00						0,00	
2.6. jubilejne nagrade	2.819,89	3.258,44	2.483,25	1.809,22		4.292,47						4.292,47	131,73
2.7. dodatek za delo na domu		4.761,00				0,00						0,00	0,00
3. Izdatki za blago in storitve	1.240.894,10	878.169,48	123.000,00	94.000,00	500.000,00	717.000,00	225.600,00	23.500,00	10.000,00	96.575,00	19.000,00	1.091.675,00	124,31
3.1. stroški materiala in storitev (konto 4020)	747.904,10	566.003,08	26.000,00	48.000,00	400.000,00	474.000,00	170.000,00	15.000,00	5.000,00	28.000,00	5.000,00	697.000,00	123,14
3.2. posebni material in storitve (konto 4021)	50.490,00	50.003,13	2.000,00	1.000,00	10.000,00	13.000,00	26.600,00		500,00	575,00	2.000,00	42.675,00	
3.2. energija in komunalne storitve (konto 4022)	75.000,00	38.515,60	15.000,00	10.000,00	15.000,00	40.000,00		1.000,00		6.000,00		47.000,00	122,03
3.3. stroški telefona, poštnina,zavarovanja, gorivo (konto 4023)	33.000,00	10.987,46	5.000,00	3.000,00	10.000,00	18.000,00	2.000,00	1.000,00		2.000,00		23.000,00	209,33
3.4. izdatki za službena potovanja (konto 4024)	154.000,00	84.507,62	8.000,00	4.000,00	30.000,00	42.000,00	22.000,00	5.000,00	5.000,00	50.000,00	7.000,00	131.000,00	155,02
3.5. druge storitve (konto 4025)	157.000,00	100.469,21	50.000,00	26.000,00	25.000,00	101.000,00		1.000,00		10.000,00	5.000,00	117.000,00	116,45
3.6. poslovne najemnine in zakupnine organizacije dogodkov (konto 4026)	23.500,00	27.683,38	17.000,00	2.000,00	10.000,00	29.000,00	5.000,00					34.000,00	122,82
3.7. kazni in odškodnine (konto 4027)		0,00				0,00						0,00	
4. Drugi operativni odhodki (brez davka na izplačane plače)	1.952.113,60	1.120.491,01	13.000,00	79.000,00	1.242.900,00	1.334.900,00	180.000,00	19.700,00	15.041,00	181.000,00	31.000,00	1.761.641,00	157,22
4.1. delo preko Študentskega servisa (40903)	10.000,00	2.771,43			5.400,00	5.400,00	1.000,00			1.000,00		7.400,00	
4.2. podjemo delo in avtorski honorarji (402901, 402902)	852.013,60	324.147,95		75.000,00	937.500,00	1.012.500,00	150.000,00	10.000,00	10.000,00	130.000,00	5.000,00	1.317.500,00	406,45
4.3. drugi operativni odhodki	1.090.100,00	791.004,34	13.000,00	4.000,00	300.000,00	317.000,00	29.000,00	9.700,00	5.041,00	50.000,00	26.000,00	436.741,00	55,21
4.4. obresti		2.567,29											
5. Investicijski odhodki	39.000,00	23.075,55	25.000,00	0,00	9.600,00	34.600,00	0,00	0,00		0,00	15.000,00	49.600,00	214,95
5.1. nakup opreme	29.000,00	10.267,87	25.000,00		9.600,00	34.600,00						34.600,00	336,97
5.2. druga vlaganja	10.000,00	12.807,68									15.000,00	15.000,00	
SKUPAJ VSI ODHODKI	6.009.613,00	4.669.689,99	1.795.655,00	870.461,00	2.230.000,00	4.896.116,00	405.600,00	62.700,00	63.354,00	501.175,00	79.000,00	6.007.945,00	128,66
SKUPAJ VSI PRIHODKI PO VIRIH - FINANCIRANJA	5.999.613,00	4.839.396,97	1.795.655,00	870.461,00	2.230.000,00	4.896.116,00	405.600,00	62.700,00	63.354,00	501.175,00	64.000,00	5.992.945,00	123,84
I. PRORAČUNSKI VIRI	5.535.698,00	4.128.988,14	1.795.655,00	870.461,00	2.230.000,00	4.896.116,00	405.600,00	62.700,00	63.354,00	0,00	0,00	5.427.776,00	131,46
1. MVI, plače in materialni stroški PP 231809	1.537.423,00	1.468.301,97	1.770.655,00			1.770.655,00						1.770.655,00	120,59
2. MDOŠZ, plače in materialni stroški PP 5511	804.932,00	775.516,96		870.461,00		870.461,00						870.461,00	112,24
3. MVI Investicije 231809	25.000,00	22.786,55	25.000,00			25.000,00						25.000,00	109,71
4. MVI Projekti PP:231806, 231808, 231820, 231753, 231734, 231171	393.100,00	334.307,47				0,00	405.600,00					405.600,00	121,33
5.MVI; Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v VIZ	0,00	1.285,43				0,00						0,00	0,00
6. Norveški finančni mehanizem	684.443,00	313.504,67				0,00						0,00	0,00
7. SKLAD-NOO	2.080.000,00	1.146.620,23			2.230.000,00	2.230.000,00		62.700,00				2.292.700,00	199,95
8. MVI-NOO-DDV		59.624,86				0,00						0,00	0,00
9. Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju MOP PP 559	10.800,00	7.040,00				0,00						0,00	0,00
10. ESS konzorcij (IIZ III)									63.354,00			63.354,00	
II. NEPRORAČUNSKI VIRI	463.915,00	710.408,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	501.175,00	64.000,00	565.175,00	79,56
1. Mednarodni projekti - ERASMUS+ Projekti	134.500,00	346.063,08				0,00				276.560,00		276.560,00	79,92
2. Mednarodni projekti - ostali projekti	279.415,00	326.501,83				0,00				224.615,00		224.615,00	68,79
3. Lastni projekti	50.000,00	37.843,92				0,00					64.000,00	64.000,00	169,12
RAZLIKA (PRIHODKI - ODHODKI)	-10.000,00	169.706,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-15.000,00	-15.000,00	-8,84

4.2.2. Načrtovani odhodki CPI po namenu

Odhodki iz državnega proračuna za izvajanje javne službe in dogovorjenih nalog z ministrstvom so za leto 2025 razdeljeni po namenih, in sicer:

- A. za izvajanje javne službe iz naslova MVI;
- B. za izvajanje javne službe iz naslova MDDSZ;
- C. za projekte NOO (Načrt za okrevanje in odpornost);
- D. za osnovne in posebne naloge MVI;
- E. za projekt NOO-konzorcij;
- F. za projekte ESS-konzorcij
- G. za projektne naloge, ki niso tržna dejavnost;
- H. za lastne projekte.

V nadaljevanju prikazujemo odhodke po namenih v podpoglavjih in posebnih preglednicah.

A) Odhodki za izvajanje javne službe iz naslova MVI, PP 231809

V preglednici 2 so prikazani načrtovani odhodki za naloge izvajanja javne službe iz MVI (glej seznam nalog na strani 31 in 49).

Načrtujejo se v skupni višini 1.795.655,00 EUR (30 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova plač in dodatkov 1.263.120 EUR;
- iz naslova regresa za letni dopust 41.671,44 EUR;
- iz naslova drugih osebnih prejemkov 107.361,10 EUR;
- iz naslova jubilejnih nagrad 2.483,25 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 202.763,21 EUR;
- iz naslova dodatnega pokojninskega zavarovanja 17.256,00 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 136.000,00 EUR;
- iz naslova investicij 25.000,00 EUR.

Pri izračunu stroškov dela za leto 2025 smo upoštevali 31 zaposlitev za redno delo, dodatek za delovno dobo in druge dodatke (dodatek za magisterij ali doktorat). Pri izračunu drugih elementov smo upoštevali:

- regres za letni dopust v višini 1.344,24 EUR na zaposlenega;
- prehrano na delu 7,08 EUR na dan za 11 mesecev;
- sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, ob upoštevanju kilometrine prevoza na podlagi pisnih izjav zaposlenih;
- jubilejno nagrado za štiri zaposlene osebe za dopolnjenih enkrat 10 let delovne dobe v javni upravi, dvakrat 30 let in enkrat 40 let;
- enkrat odpravnina ob upokojitvi
- prvi premijski razred KAD v višini 41,14 EUR;
- redno delovno uspešnost v višini 2 % osnovnih plač;
- redno delovno uspešnost direktorja v višini maks. 5 % osnovne plače od januarja do decembra 2024;
- vodstveni dodatek za tri osebe (za vsako 8 %).

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnih izhodišč MVI in za leto 2025 znašajo 136.000,00 EUR. Načrtovana so tudi sredstva za investicijske transferje v višini 25.000,00 EUR.

Preglednica 2: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MVI v letu 2025 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 687210			leto 2025														
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2025	indeks 25/24
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini	3,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	133,33
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	100,00
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini	24,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	108,33
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe (Σ1 do 5)	28,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	110,71
6a		Delež financiranja št. zaposlenih;	28,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	110,71
7		osnovna plača za obračun	973.940,06	90.500,00	94.700,00	94.700,00	94.700,00	94.700,00	94.700,00	94.700,00	94.700,00	94.700,00	94.700,00	98.300,00	98.300,00	1.139.400,00	116,99
8		dodatek za delovno dobo	57.417,16	7.860,00	7.860,00	7.860,00	7.860,00	7.860,00	7.860,00	7.860,00	7.860,00	7.860,00	7.860,00	7.860,00	7.860,00	94.320,00	164,27
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe	4.942,66	565,00	565,00	565,00	565,00	565,00	565,00	565,00	565,00	565,00	565,00	565,00	555,00	6.770,00	136,97
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih	19.250,38		9.530,00						10.600,00					20.130,00	104,57
11		Sredstva za delovno uspešnost direktorja (1.1.2024-31.12.2024)	2.364,47						2.500,00							2.500,00	105,73
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	1.057.914,73	98.925,00	112.655,00	103.125,00	103.125,00	103.125,00	105.625,00	103.125,00	113.725,00	103.125,00	103.125,00	106.725,00	106.715,00	1.263.120,00	119,40
13		sredstva za regres za letni dopust	33.332,84			41.671,44										41.671,44	125,02
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	33.288,63	4.250,40	4.828,56	4.828,56	4.828,56	4.828,56	4.828,56	4.828,56		4.828,56	4.828,56	4.828,56	4.828,56	52.536,00	157,82
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	27.801,05	3.656,10	3.916,00	3.916,00	3.916,00	3.916,00	3.916,00	3.916,00		3.916,00	3.916,00	3.920,00	3.921,00	42.825,10	154,04
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine, delo na domu)	9.731,76			709,50		709,50		354,75				709,50	12.000,00	14.483,25	148,82
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	104.154,28	7.906,50	8.744,56	51.125,50	8.744,56	9.454,06	8.744,56	9.099,31	0,00	8.744,56	8.744,56	9.458,06	20.749,56	151.515,79	145,47
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	1.162.069,01	106.831,50	121.399,56	154.250,50	111.869,56	112.579,06	114.369,56	112.224,31	113.725,00	111.869,56	111.869,56	116.183,06	127.464,56	1.414.635,79	121,73
19		prispevki delodajalca	166.213,79	15.924,59	18.137,46	16.603,13	16.603,13	16.603,13	17.005,63	16.603,13	18.309,73	16.603,13	16.603,13	17.182,73	16.584,34	202.763,21	121,99
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	166.213,79	15.924,59	18.137,46	16.603,13	16.603,13	16.603,13	17.005,63	16.603,13	18.309,73	16.603,13	16.603,13	17.182,73	16.584,34	202.763,21	121,99
21	413310	KAD	13.314,55	1.438,00	1.438,00	1.438,00	1.438,00	1.438,00	1.438,00	1.438,00	1.438,00	1.438,00	1.438,00	1.438,00	1.438,00	17.256,00	129,60
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21))	1.341.597,35	124.194,09	140.975,02	172.291,63	129.910,69	130.620,19	132.813,19	130.265,44	133.472,73	129.910,69	129.910,69	134.803,79	145.486,90	1.634.655,00	121,84
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	126.000,00	7.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.200,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	12.800,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	136.000,00	107,94
24																	
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	126.000,00	7.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.200,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	12.800,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	136.000,00	107,94
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	1.467.597,35	131.194,09	152.975,02	184.291,63	141.910,69	141.820,19	143.813,19	141.265,44	144.472,73	142.710,69	141.910,69	146.803,79	157.486,90	1.770.655,00	120,65
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	22.786,55			5.000,00	5.000,00	2.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	25.000,00	109,71
26		SKUPAJ I. + II.	1.490.383,90	131.194,09	152.975,02	189.291,63	146.910,69	143.820,19	144.813,19	143.265,44	146.472,73	144.710,69	143.910,69	148.803,79	159.486,90	1.795.655,00	120,48

B) Odhodki za izvajanje javne službe iz naslova MDDSZ, PP 5511

V preglednici 3 so prikazani načrtovani odhodki za naloge izvajanja javne službe iz naslova MDDSZ (glej seznam nalog na strani 31).

Načrtujejo se v skupni višini 870.461,00 EUR (14,5 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova plač in dodatkov 546.244,00 EUR;
- iz naslova regresa za letni dopust 18.819,36 EUR;
- iz naslova drugih osebnih prejemkov 34.703,21 EUR;
- iz naslova jubilejnih nagrad 1.809,22 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 88.025,21 EUR;
- iz naslova dodatnega pokojninskega zavarovanja 7.860,00 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 94.000,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 79.000,00 EUR.

Pri izračunu bruto plač smo upoštevali 14 zaposlitev za redno delo, dodatek za delovno dobo in druge dodatke (dodatek za magisterij ali doktorat). Pri izračunu drugih elementov smo upoštevali:

- regres za letni dopust v višini 1.344,24 EUR na zaposlenega;
- prehrano na delu 7,08 EUR na dan za 11 mesecev;
- sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, ob upoštevanju kilometrine prevoza na podlagi pisnih izjav zaposlenih;
- jubilejno nagrado za tri zaposlene osebe za dopolnjenih trikrat 20 let delovne dobe v javni upravi (dvakrat članstvo v sindikatu);
- prvi premijski razred KAD v višini 41,14 EUR;
- redno delovno uspešnost v višini 2 % osnovnih plač;
- vodstveni dodatek za eno osebo (8 %).

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnih izhodišč MDDSZ in za leto 2025 znašajo 173.000,00 EUR.

Preglednica 3: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MDDSZ v letu 2025 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 5511		leto 2025														Skupaj 2025	indeks 25/24
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december		
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	100,00
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	100,00
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	100,00
5		Število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe (z1 do 5)	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	100,00
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	14,00	14,00	Nap:520	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	100,00
7		osnovna plača za obračun	449.794,60	39.200,00	41.700,00	41.700,00	41.700,00	41.700,00	41.700,00	41.700,00	41.700,00	41.700,00	41.700,00	43.150,00	43.150,00	500.800,00	111,34
8		dodatek za delovno dobo	24.254,65	2.915,00	2.915,00	2.915,00	2.915,00	2.915,00	2.915,00	2.915,00	2.915,00	2.915,00	2.915,00	2.915,00	2.915,00	34.980,00	144,22
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe	2.164,78	117,00	117,00	117,00	117,00	117,00	117,00	117,00	117,00	117,00	117,00	117,00	117,00	1.404,00	64,86
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih	8.510,21		4.440,00						4.620,00					9.060,00	106,46
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	484.724,24	42.232,00	49.172,00	44.732,00	44.732,00	44.732,00	44.732,00	44.732,00	49.352,00	44.732,00	44.732,00	46.182,00	46.182,00	546.244,00	112,69
13		sredstva za regres za letni dopust	17.664,25			18.819,36										18.819,36	106,54
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	17.562,47	1.946,81	2.180,64	2.180,64	2.180,64	2.180,64	2.180,64	2.180,64		2.180,64	2.180,64	2.180,64	2.180,64	23.753,21	135,25
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	8.506,71	950,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10.950,00	128,72
16		sredstva za druge izdatke (jubilne nagrade, sol. pomoči, odpravnine, delo na domu)	1.942,64			638,55	638,55		532,12							1.809,22	93,13
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	45.676,07	2.896,81	3.180,64	22.638,55	3.819,19	3.180,64	3.712,76	3.180,64	0,00	3.180,64	3.180,64	3.180,64	3.180,64	55.331,79	121,14
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	530.400,31	45.128,81	52.352,64	67.370,55	48.551,19	47.912,64	48.444,76	47.912,64	49.352,00	47.912,64	47.912,64	49.362,64	49.362,64	601.575,79	113,42
19		prispevki delodajalca	78.047,94	6.879,28	7.916,69	7.201,85	7.201,85	7.201,85	7.201,85	7.201,85	7.945,67	7.201,85	7.201,85	7.435,30	7.435,30	88.025,21	112,78
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	78.047,94	6.879,28	7.916,69	7.201,85	7.201,85	7.201,85	7.201,85	7.201,85	7.945,67	7.201,85	7.201,85	7.435,30	7.435,30	88.025,21	112,78
21	413310	KAD	6.730,33	655,00	655,00	655,00	655,00	655,00	655,00	655,00	655,00	655,00	655,00	655,00	655,00	7.860,00	116,78
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	615.178,58	52.663,09	60.924,33	75.227,40	56.408,04	55.769,49	56.301,61	55.769,49	57.952,67	55.769,49	55.769,49	57.452,94	57.452,94	697.461,00	113,38
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	134.774,50	8.000,00	9.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	20.000,00	5.000,00	5.000,00	9.000,00	25.000,00	25.000,00	15.000,00	145.000,00	107,59
24		projekt NRP	25.563,88	2.700,00	2.812,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	1.196,00	1.196,00	1.196,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	28.000,00	109,53
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE (25=23+24)	160.338,38	10.700,00	11.812,00	11.700,00	10.700,00	10.700,00	22.700,00	6.196,00	6.196,00	10.196,00	27.700,00	27.700,00	17.700,00	173.000,00	107,90
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	775.516,96	63.363,09	72.736,33	86.927,40	67.108,04	66.469,49	79.001,61	61.965,49	64.148,67	65.965,49	83.469,49	85.152,94	75.152,94	870.461,00	112,24
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI															
26		SKUPAJ I. + II.	775.516,96	63.363,09	72.736,33	86.927,40	67.108,04	66.469,49	79.001,61	61.965,49	64.148,67	65.965,49	83.469,49	85.152,94	75.152,94	870.461,00	112,24

V skladu z navodili MDDSZ so prihodki in odhodki za izvajanje osnovne dejavnosti v preglednici 4 prikazani tudi po obračunskem načelu.

Preglednica 4: Prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu v letu 2025, MDDSZ (v EUR)

	Plan 2024	Plan 2025	Indeks 2025/2024
I. PRIHODKI SKUPAJ	807.157	870.461	108
A. Prihodki od poslovanja	807.157	870.461	108
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	807.157	870.461	108
1.1. Javna služba	807.157	870.461	108
1.2. Drugi prihodki			
2. Prihodki od prodaje materiala in blaga			
B. Finančni prihodki			
C. Izredni prihodki			
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki			
II. ODHODKI SKUPAJ	807.157	870.461	108
1. Stroški materiala	10000	11000	110
2. Stroški storitev	159.000	162.000	102
3. Stroški dela	638.157	697.461	109
3.1. Plače in nadomestila plač	499.017	546.244	109
3.2 Prispevki za socialno varnost delodajalcev	80.607	88.025	109
3.3. davek na izplačane plače			
3.4. Drugi stroški dela	58.533	63.192	108
4. Amortizacija			
5. Davek od dobička			
6. Ostali drugi stroški			
7. Finančni odhodki			
8. Izredni odhodki			
9. Prevrednotevalni odhodki			
III. RAZLIKA	0	0	

C) Odhodki za projekta NOO-MVI (Načrt za okrevanje in odpornost)

Na CPI se bosta v okviru NOO v letu 2025 nadaljevala dva projekta, in sicer:

- Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenova višješolskih študijskih programov in vzpostavitev digitalno podprtih učnih mest (projekt je pod številko 41 opisan na straneh 81 in 82);
- Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter promocijske aktivnosti (projekt je pod številko 40 opisan na strani 80).

(Glej preglednico 5 in 6)

Preglednica 5: Pregled obsega sredstev po posameznem projektu

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Ime PP	Šifra proračunske postavke (PP)	Načrtovan znesek v letu 2025
1	2	3	4	5	6
1	NOO Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom, prenova višješolskih študijskih programov ter vzpostavitev digitalno podprtih učnih mest (92,94)	Helena Žnidarič	Modernizacija srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja vključno z vajeništvom Krepitev sodelovanja med izobraževalnim sistemom in trgov Plačilo DDV za NOO-izobraževanje	PP221169 PP221172 PP221099	1.500.000,00
2	NOO Spodbujanje odličnosti v poklicnem in strokovnem izobraževanju ter promocijske aktivnosti (18,19)	Sara Gošnak	Krepitev sodelovanja med izobraževalnim sistemom in trgov dela MVI NOO Plačilo DDV za NOO-izobraževanje	PP221172 PP221099	730.000,00
*	SKUPAJ NOO				2.230.000,00

Skupno se v letu 2025 načrtujejo odhodki v višini 2.230.000,00 EUR (37 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova bruto plač 365.355,80 EUR;
- iz naslova regresa 16.130,68 EUR;
- iz naslova drugih osebnih prejemkov 31.130,88 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 58.822,28 EUR;
- iz naslova dodatnega pokojninskega zavarovanja 5.430,48 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 500.000,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 1.242.900,00 EUR;
- iz naslova nakupa za investicije 9.600,00 EUR.

Za izračun bruto plače smo upoštevali 12 zaposlitev za redno delo, dodatek za delovno dobo in druge dodatke (dodatek za magistriraj ali doktorat). Pri izračunu drugih elementov smo upoštevali:

- regres za letni dopust v višini 1.344,24 EUR na zaposlenega;
- prehrano na delu 7,08 EUR na dan za 11 mesecev;
- sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, ob upoštevanju kilometrine prevoza na podlagi pisnih izjav zaposlenih;
- prvi premijski razred KAD v višini 41,14 EUR;
- redno delovno uspešnost v višini 2 % osnovnih plač;

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnega načrta za projekt in za leto 2025 znašajo 1.742.900,00 EUR. Načrtujemo tudi investicijski odhodek v skupni višini 9.600,00 EUR.

Preglednica 6: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe NOO-MVI v letu 2025 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: PP221169, PP221172, PP221099, PP221172, PP221099																	leto 2025									
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2025	indeks 25/24									
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.																								
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini	1,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	50,00									
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini																								
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	100,00									
5		Število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini																								
6		Skupno število zaposlenih	11,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	109,09									
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	11,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	109,09									
7		osnovna plača za obračun	303.567,39	27.290,00	28.750,00	28.750,00	28.750,00	28.750,00	28.750,00	28.750,00	28.750,00	28.750,00	28.750,00	30.000,00	30.000,00	346.040,00	113,99									
8		dodatek za delovno dobo		970,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	11.970,00										
9		datatki za zaposlene brez delovne dobe		62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	745,80										
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih			3.200,00						3.400,00					6.600,00										
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	303.567,39	28.322,15	33.012,15	29.812,15	29.812,15	29.812,15	29.812,15	29.812,15	33.212,15	29.812,15	29.812,15	31.062,15	31.062,15	365.355,80	120,35									
13		sredstva za regres za letni dopust	13.261,57			16.130,88										16.130,88										
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	14.326,12	1.169,36	1.869,12	1.869,12	1.869,12	1.869,12	1.869,12	1.869,12		1.869,12	1.869,12	1.869,12	1.869,12	19.860,56	138,63									
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	10.603,61	900,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00		1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	11.900,00	112,23									
16		sredstva za druge izdatke (jubiljne nagrade, sol pomoči, odpravnine)	1.654,25																							
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	39.845,55	2.069,36	2.969,12	19.100,00	2.969,12	2.969,12	2.969,12	2.969,12	0,00	2.969,12	2.969,12	2.969,12	2.969,12	47.891,44	120,19									
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	343.412,94	30.391,51	35.981,27	48.912,15	32.781,27	32.781,27	32.781,27	32.781,27	33.212,15	32.781,27	32.781,27	34.031,27	34.031,27	413.247,24	120,34									
19		prispevki delodajalca	49.854,45	4.559,87	5.314,96	4.799,76	4.799,76	4.799,76	4.799,76	4.799,76	5.347,16	4.799,76	4.799,76	5.001,01	5.001,01	58.822,28	117,99									
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	49.854,45	4.559,87	5.314,96	4.799,76	4.799,76	4.799,76	4.799,76	4.799,76	5.347,16	4.799,76	4.799,76	5.001,01	5.001,01	58.822,28	117,99									
21	413310	KAD	4.832,72	402,72	493,68	493,68	493,68	493,68	493,68	493,68	493,68	493,68	493,68	493,68	493,68	5.430,48	112,37									
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	398.100,11	35.354,10	41.789,91	54.205,59	38.074,71	38.074,71	38.074,71	38.074,71	39.052,99	38.074,71	38.074,71	39.525,96	39.525,96	477.500,00	119,94									
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	766.047,30	200.000,00	100.000,00	95.400,00	145.000,00	145.000,00	145.000,00	45.000,00	145.000,00	145.000,00	284.500,00	148.000,00	145.000,00	1.742.900,00	227,52									
24																0,00										
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	766.047,30	200.000,00	100.000,00	95.400,00	145.000,00	145.000,00	145.000,00	45.000,00	145.000,00	145.000,00	284.500,00	148.000,00	145.000,00	1.742.900,00	227,52									
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	1.164.147,41	235.354,10	141.789,91	149.605,59	183.074,71	183.074,71	183.074,71	83.074,71	184.052,99	183.074,71	322.574,71	187.525,96	184.525,96	2.220.400,00	190,73									
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	3.000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.600,00	0,00									
		oprema				2.600,00	2.000,00	3.000,00	2.000,00							9.600,00										
26		SKUPAJ I. + II.	1.164.147,41	235.354,10	141.789,91	149.605,59	185.074,71	186.074,71	183.074,71	83.074,71	184.052,99	183.074,71	322.574,71	187.525,96	184.525,96	2.230.000,00	191,56									

D) Odhodki za osnovne in posebne naloge MVI, PP 231806, 231808, 231820, 231753, 231734, 231171, 231854, 231752, 831819, 231751.

Na CPI izvajamo 26 osnovnih in posebnih nalog iz proračunskih sredstev MVI, in sicer iz PP 231806, 231808, 231820, 231753, 231734, 231171, 231854, 231752, 831819, 231751.

(Seznam osnovnih nalog je na strani 49, seznam posebnih nalog pa na strani 60.)

(Glej preglednico 7.)

Načrtujejo se odhodki v skupni višini 405.600,00 EUR (6,75 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova izdatkov za blago in storitve 225.600,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 180.000,00 EUR.

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnih izhodišč MVI in za leto 2025. Večino nalog opravljajo zunanji sodelavci na podlagi avtorskih in podjemnih pogodb. Druge stroške za blago in storitve predstavljajo zunanji izvajalci, plačila pa se izvedejo na podlagi prejetih računov.

(Vse naloge so razvidne v preglednicah priloge 6 k temu dokumentu.)

Preglednica 7: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MVI Posebne in osnovne naloge 2025 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: 231806, 231808, 231820, 231753, 231734, 231171, 231854, 231752, 831819, 231751																
leto 2025																
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2025
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.														
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini														
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini														
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini														
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini														
6		Skupno število zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6a		Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7		osnovna plača za obračun	69,69													0,00
8		dodatek za delovno dobo														0,00
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe														0,00
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih														0,00
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	69,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13		sredstva za regres za letni dopust														0,00
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano														0,00
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela														0,00
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine)														0,00
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM 18= (17+12)	69,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19		prispevki delodajalca	11,22													0,00
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	11,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	413310	KAD														
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	80,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	334.226,56	7.600,00	10.000,00	10.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	10.000,00	10.000,00	70.000,00	74.000,00	78.000,00	10.000,00	405.600,00
24																0,00
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	334.226,56	7.600,00	10.000,00	10.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	10.000,00	10.000,00	70.000,00	74.000,00	78.000,00	10.000,00	405.600,00
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	334.307,47	7.600,00	10.000,00	10.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	10.000,00	10.000,00	70.000,00	74.000,00	78.000,00	10.000,00	405.600,00
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI														0,00
	483010															
26		SKUPAJ I. + II.	334.307,47	7.600,00	10.000,00	10.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	10.000,00	10.000,00	70.000,00	74.000,00	78.000,00	10.000,00	405.600,00

E) Odhodki za projekt NOO-konzorcij

Na CPI se bosta znotraj NOO-konzorcij izvajala dva projekta, in sicer:

- Digitrajni učitelj (projekt je pod številko 42, opisan pa je na strani 83) in
- TeachXR (projekt je pod številko 43, opisan pa je na strani 84).

(Glej preglednico 8 in 9.)

Preglednica 8: Pregled obsega sredstev po posameznem projektu

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Vir sredstev	Šifra proračunske postavke (PP)	Načrtovan znesek v letu 2025
1	2	3	4	5	6
1	Digitrajni učitelj (105)	Boris Klančnik	Konzorcijska pogodba za izvedbo projekta Digitrajni učitelj		30.700,00
2	Teach-XR (20)	Darko Mali	Konzorcijska pogodba 802-5/2024-1 za izvedbo projekta TEACHXR		32.000,00
	SKUPAJ KONZORCIJ NOO				62.700,00

Načrtujejo se odhodki v skupni višini 62.700,00 EUR (1 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova bruto plač 45.463,00 EUR;
- iz naslova regresa 537,00 EUR;
- iz naslova drugih osebnih prejemkov 833,00 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 2.485,24 EUR;
- iz naslova dodatnega pokojninskega zavarovanja 181,06 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 23.500,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 19.700,00 EUR.

Za izračun bruto plače smo upoštevali 0,4 zaposlitve za redno delo, dodatek za delovno dobo in druge dodatke (dodatek za magisterij ali doktorat).

Pri izračunu drugih elementov smo upoštevali:

- regres za letni dopust v višini 1.344,24 EUR na zaposlenega;
- prehrano na delu 7,08 EUR na dan za 11 mesecev;
- sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela ob upoštevanju kilometrine prevoza na podlagi pisnih izjav zaposlenih;
- prvi premijski razred KAD v višini 41,14 EUR;
- redno delovno uspešnost v višini 2 % osnovnih plač;

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnega načrta za projekt in za leto 2025 znašajo 42.200,00 EUR.

Preglednica 9: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe NOO-konzorcij v letu 2025 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke:			leto 2025														
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2025	indeks 25/24
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	0,00		0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	
5		Število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih	0,00	0,00	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	0,00	0,00	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	
7		osnovna plača za obračun			1.337,00	1.337,00	1.337,00	1.337,00	1.337,00	1.337,00	1.337,00	1.337,00	1.337,00	1.370,00	1.370,00	14.773,00	
8		dodatek za delovno dobo			50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	550,00	
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe									140,00					140,00	
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih														0,00	
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	0,00	0,00	1.387,00	1.387,00	1.387,00	1.387,00	1.387,00	1.387,00	1.527,00	1.387,00	1.387,00	1.420,00	1.420,00	15.463,00	
13		sredstva za regres za letni dopust				537,70										537,70	
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano			62,30	62,30	62,30	62,30	62,30	62,30		62,30	62,30	62,30	62,30	623,00	
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela			21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00		21,00	21,00	21,00	21,00	210,00	
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine)														0,00	
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	0,00	0,00	83,30	621,00	83,30	83,30	83,30	83,30	0,00	83,30	83,30	83,30	83,30	1.370,70	
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOsLENIM (18=17+12)	0,00	0,00	1.470,30	2.008,00	1.470,30	1.470,30	1.470,30	1.470,30	1.527,00	1.470,30	1.470,30	1.503,30	1.503,30	16.833,70	
19		prispevki delodajalca		0,00	223,31	223,31	223,31	223,31	223,31	225,63	239,22	223,31	223,31	228,62	228,62	2.485,24	
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	0,00	0,00	223,31	223,31	223,31	223,31	223,31	225,63	239,22	223,31	223,31	228,62	228,62	2.485,24	
21	413310	KAD			16,46	16,46	16,46	16,46	16,46	16,46	16,46	16,46	16,46	16,46	16,46	181,06	
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	0,00	0,00	1.710,07	2.247,77	1.710,07	1.710,07	1.710,07	1.712,39	1.782,68	1.710,07	1.710,07	1.748,38	1.748,38	19.500,00	
22		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda		3.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.500,00	4.200,00	3.500,00	3.500,00	43.200,00	
24	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	0,00	3.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.500,00	4.200,00	3.500,00	3.500,00	43.200,00	
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	0,00	3.000,00	5.210,07	5.747,77	5.210,07	5.210,07	5.210,07	5.212,39	5.282,68	6.210,07	5.910,07	5.248,38	5.248,38	62.700,00	
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		oprema															
25		SKUPAJ I. + II.	0,00	3.000,00	5.210,07	5.747,77	5.210,07	5.210,07	5.210,07	5.212,39	5.282,68	6.210,07	5.910,07	5.248,38	5.248,38	62.700,00	

F) Odhodki za projekt ESS-konzorcij

V letu 2024 je bila podpisana konzorcijska pogodba za izvedbo projekta:

- Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2024 do 2028 (projekt je pod številko 44, opis je na strani 85).

Preglednica 10: Pregled obsega sredstev na projektu

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Vir sredstev	Šifra proračunske postavke (PP)	Načrtovan znesek v letu 2025
1	2	3	4	5	6
1	Inovativni javni zavod (197)	Helena Žnidarič	Konzorcijska pogodba 0240-2/2024-4 za izvedbo projekta Krepitev kompetenc strokovnih in vodstvenih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2024 do 2028 (IJZ III)		63.354,00
SKUPAJ KONZORCIJ ESS					63.354,00

Načrtujejo se odhodki v skupni višini 63.354,00 EUR (1,05 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova bruto plač 33.000,00 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 5.313,00 EUR;
- iz naslova izdatki za blago in storitve 10.000,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 15.041,00 EUR.

Pri izračunu drugih elementov smo upoštevali:

- POD v višini 38.313,00 EUR

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnega načrta za projekt in za leto 2025 znašajo 25.041,00 EUR.

Preglednica 11: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe ESS-konzorcij v letu 2025 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: PP221169, PP221172, PP221099, PP221172, PP221099																	
leto 2025																	
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2025	indeks 25/24
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini															
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7		osnovna plača za obračun			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	33.000,00	
8		dodatek za delovno dobo														0,00	
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe														0,00	
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih														0,00	
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	33.000,00	
13		sredstva za regres za letni dopust														0,00	
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano														0,00	
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela														0,00	
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine)														0,00	
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	33.000,00	
19		prispevki delodajalca		0,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	5.313,00	
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	0,00	0,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	483,00	5.313,00	
21	413310	KAD														0,00	
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	0,00	0,00	3.483,00	3.483,00	3.483,00	3.483,00	3.483,00	3.483,00	3.483,00	3.483,00	3.483,00	3.483,00	3.483,00	38.313,00	
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda			2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.281,00	2.276,00	25.041,00	
24																0,00	
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	0,00	0,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.276,00	2.281,00	2.276,00	25.041,00	
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	0,00	0,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.764,00	5.759,00	63.354,00	
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		oprema														0,00	
26		SKUPAJ I. + II.	0,00	0,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.759,00	5.764,00	5.759,00	63.354,00	

G) Odhodki za projektne naloge Mednarodni projekti (neproračunski vir, ki ni tržna dejavnost)

Gre za projektne naloge programa ERASMUS+ (opis nalog je na straneh od 87 do 90) in druge mednarodne projekte.

(Glej preglednico 12 in 13.)

Preglednica 12: Pregled obsega sredstev po mednarodnih projektih

Mednarodni projekti - Erasmus projekti		Leto 2025
1	AGRINEXT (141)	35.000,00
2	CIRCLER (143)	13.000,00
3	PLASSCOMP (148)	146.560,00
4	MOBILNOST E+ (5)	82.000,00
	SKUPAJ Mednarodni projekti - Erasmus	276.560,00
MEDNARODNI PROJEKTI - Ostali projekti		
1	Europass + ncp eqf(EU delež)+ (801)	106.000,00
2	Cedefop (500)	23.615,00
4	EQAVET 2023-2025 (968)	95.000,00
	SKUPAJ Mednarodni projekti - Ostali projekti	224.615,00
SKUPAJ MEDNARODNI PROJEKTI		501.175,00

Načrtujejo se odhodki v skupni višini 501.175,00 EUR (8,34 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova bruto plač 174.085,80 EUR;
- iz naslova regresa 6.183,50 EUR;
- iz naslova drugih osebnih prejemkov 13.028,20 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 28.027,81 EUR;
- iz naslova dodatnega pokojninskega zavarovanja 2.274,69 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 96.575,00 EUR;
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 181.000,00 EUR.

Za izračun bruto plače smo upoštevali 4,6 zaposlitve za redno delo, dodatek za delovno dobo in druge dodatke (dodatek za magisterij ali doktorat). Pri izračunu drugih elementov smo upoštevali:

- regres za letni dopust v višini 1.344,24 EUR na zaposlenega;
- prehrano na delu 7,08 EUR na dan za 11 mesecev;
- sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, ob upoštevanju kilometrine prevoza na podlagi pisnih izjav zaposlenih;
- prvi premijski razred KAD v višini 41,14 EUR;
- redno delovno uspešnost v višini 2 % osnovnih plač.

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnega načrta za projekt in za leto 2025 znašajo 277.575,00 EUR.

Preglednica 13: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe – neproračunski viri, ki niso TD – Mednarodni projekti v letu 2025 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke: Pogodbe med CPI in EK oziroma nosilci projektov																	
leto 2024																	
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2025	indeks 25/24
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	6,00	5,00	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,63	
5		Število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih	6,00	5,00	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	4,60	5,33	
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	7,00	4,00	4,00	4,00	4,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	5,33	
7		osnovna plača za obračun	180.870,13	14.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.500,00	13.500,00	158.000,00	87,36
8		dodatek za delovno dobo		500,00	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00	5.780,00	
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe		62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	62,15	745,80	
10		sredstva za delovno uspešnost zaposlenih			5.000,00						4.560,00					9.560,00	
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	180.870,13	14.562,15	18.542,15	13.542,15	13.542,15	13.542,15	13.542,15	13.542,15	18.102,15	13.542,15	13.542,15	14.042,15	14.042,15	174.085,80	96,25
13		sredstva za regres za letni dopust	5.433,57			6.183,50										6.183,50	113,80
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano	5.472,90	763,20	716,50	716,50	716,50	716,50	716,50	716,50		716,50	716,50	716,50	716,50	7.928,20	144,86
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	3.813,20	500,00	460,00	460,00	460,00	460,00	460,00	460,00		460,00	460,00	460,00	460,00	5.100,00	133,75
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine)	1.214,64													0,00	0,00
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	15.934,31	1.263,20	1.176,50	7.360,00	1.176,50	1.176,50	1.176,50	1.176,50	0,00	1.176,50	1.176,50	1.176,50	1.176,50	19.211,70	120,57
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	196.804,44	15.825,35	19.718,65	20.902,15	14.718,65	14.718,65	14.718,65	14.718,65	18.102,15	14.718,65	14.718,65	15.218,65	15.218,65	193.297,50	98,22
19		prispevki delodajalca	29.273,45	2.344,51	2.985,29	2.180,29	2.180,29	2.180,29	2.180,29	2.180,29	2.914,45	2.180,29	2.180,29	2.260,79	2.260,79	28.027,81	95,74
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE	29.273,45	2.344,51	2.985,29	2.180,29	2.180,29	2.180,29	2.180,29	2.180,29	2.914,45	2.180,29	2.180,29	2.260,79	2.260,79	28.027,81	95,74
21	413310	KAD	2.031,05	193,05	189,24	189,24	189,24	189,24	189,24	189,24	189,24	189,24	189,24	189,24	189,24	2.274,69	112,00
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	228.108,94	18.362,91	22.893,18	23.271,68	17.088,18	17.088,18	17.088,18	17.088,18	21.205,84	17.088,18	17.088,18	17.668,68	17.668,68	223.600,00	98,02
23		Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	87.202,85	20.000,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	25.575,00	23.200,00	23.200,00	277.575,00	318,31
24																0,00	
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	87.202,85	20.000,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	23.200,00	25.575,00	23.200,00	23.200,00	277.575,00	318,31
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=22+25)	315.311,79	38.362,91	46.093,18	46.471,68	40.288,18	40.288,18	40.288,18	40.288,18	44.405,84	40.288,18	42.663,18	40.868,68	40.868,68	501.175,00	158,95
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00														
		rač. Oprema															
26		SKUPAJ I. + II.	315.311,79	38.362,91	46.093,18	46.471,68	40.288,18	40.288,18	40.288,18	40.288,18	44.405,84	40.288,18	42.663,18	40.868,68	40.868,68	501.175,00	158,95

I) Odhodki za lastne projekte

Gre za dejavnosti na področju strokovnega usposabljanja zaposlenih, pripravo strokovnih mnenj in investicije iz lastnih sredstev.

(Glej preglednice 14, 15 in 16.)

Načrtujejo se odhodki v skupni višini 79.000,00 EUR (1,3 % vseh odhodkov), in sicer:

- iz naslova bruto plač 12.060,00 EUR;
- iz naslova prispevkov delodajalca 1.940,00 EUR;
- iz naslova izdatkov za blago in storitve 19.000,00 EUR
- iz naslova drugih operativnih odhodkov 31.000,00 EUR;
- iz naslova investicijskih odhodkov 15.000,00 EUR.

Izdatki za blago in storitve so načrtovani na podlagi finančnega načrta za projektne dejavnosti in za leto 2025 znašajo 50.000,00 EUR.

Načrtovan je tudi investicijski odhodek iz presežkov preteklih let v skupni višini 15.000,00 EUR.

Preglednica 14: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe – lastni projekti v letu 2025 – prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke:			leto 2025														
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija 2024	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2025	indeks 25/24
1		število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															
2		število zaposlenih v V. tarifni skupini															
3		število zaposlenih v VI. tarifni skupini															
4		število zaposlenih v VII. tarifni skupini															
5		število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															
6		Skupno število zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6a		Delež financiranja št. zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7		osnovna plača za obračun	5.341,49	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.030,00	1.030,00	12.060,00	225,78
8		dodatek za delovno dobo														0,00	
9		dodatki za zaposlene brez delovne dobe														0,00	
10		Sredstva za delovno uspešnost zaposlenih														0,00	
12	413300	Skupaj bruto plače zaposlenih	5.341,49	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.030,00	1.030,00	12.060,00	225,78
13		sredstva za regres za letni dopust														0,00	
14		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano														0,00	
15		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela														0,00	
16		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine)	2.015,92													0,00	
17	413300	Skupaj drugi osebni prejemki	2.015,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18	413300	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=17+12)	7.357,41	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.030,00	1.030,00	12.060,00	163,92
19		prispevki delodajaka	720,01	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	165,00	165,00	1.940,00	269,44
20	413301	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	720,01	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	161,00	165,00	165,00	1.940,00	269,44
21	413310	KAD														0,00	
22	413300 413301 413310	SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (22=18+20+21)	8.077,42	1.161,00	1.161,00	1.161,00	1.161,00	1.161,00	1.161,00	1.161,00	1.161,00	1.161,00	1.161,00	1.195,00	1.195,00	14.000,00	173,32
23		izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	32.115,23	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	6.000,00	4.000,00	4.000,00	50.000,00	155,69
24		obresti	2.567,29														
25	413302	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	34.682,52	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	6.000,00	4.000,00	4.000,00	50.000,00	144,16
I.	4133	SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=22+25)	42.759,94	5.161,00	5.161,00	5.161,00	5.161,00	5.161,00	5.161,00	5.161,00	5.161,00	5.161,00	7.161,00	5.195,00	5.195,00	64.000,00	149,67
II.	4323	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	289,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	5.190,31
		Investicije-lastna sredstva (ostanki preteklih let)	289,00					5.000,00		5.000,00		5.000,00				15.000,00	5.190,31
26		SKUPAJ I. + II.	43.048,94	5.161,00	5.161,00	5.161,00	5.161,00	10.161,00	5.161,00	10.161,00	5.161,00	10.161,00	7.161,00	5.195,00	5.195,00	79.000,00	183,51

Preglednica 15: Pregled obsega sredstev po lastnih projektih

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Vir sredstev	Šifra proračunske postavke (PP)	Finančni načrt 2025
1	2	3	4	5	6
1	Seminarji (70), strokovna mnenja (1005), refundacije (60), prejeta sredstva po posebnih sklepih		Vplačila in povračila		64.000,00
2	Investicije iz lastnih sredstev (1100)		Presežki preteklih let		15.000,00
	Skupaj Lastni projekti				79.000,00

Preglednica 16: Načrt investicijskih vlaganj za obdobje 2025 (prikaz po denarnem toku v EUR)

Zap.št.	Vrsta opreme	Ocenjena vrednost v EUR		
		2025	2026	2027
1.	Računalniška oprema:	34.600,00	25.000,00	25.000,00
1.1.	prenosi in stacionarni računalniki, priključne postaje, diskovno polje, monitorji, licence	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1.2.	prenosni računalniki, tablični računalniki, druga rač. Oprema	9.600,00		
2.	Druga oprema (pohištvo ipd.):	15.000,00	10.000,00	0,00
2.1.	Druga oprema (pohištvo ipd.):	15.000,00	10.000,00	
3.	Vlaganja v prostor:	0,00	0,00	0,00
3.1.		0,00		
4.	Drugo:	0,00	0,00	0,00
4.1.		0,00		
SKUPAJ:		49.600,00	35.000,00	25.000,00

5. Prispevek soustanoviteljev

Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center RS za poklicno izobraževanje (Uradni list RS, št. 32/2009) v 12. členu določa, da sredstva za delo centra prispevajo ustanovitelja in soustanovitelja na podlagi letnega delovnega načrta, h kateremu dajo soglasje ustanovitelji in soustanovitelja.

V prilogi sta dopisa, ki sta ju poslala Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije o sofinanciranju CPI v letu 2025:

Številka: 234/2025

Datum: 27. 1. 2025

Center RS za poklicno izobraževanje
Mag. Gregor Mohorčič
Direktor
 Kajuhova 32 U

1000 Ljubljana

ZADEVA: Sofinanciranje Centra RS za poklicno izobraževanje v letu 2025

Spoštovani direktor mag. Gregor Mohorčič,

v skladu z 12. členom Sklepa o ustanovitvi Centra RS za poklicno izobraževanje (Uradni list RS št.: 32/09 in 57/16), Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije (v nadaljevanje: OZS) kot soustanoviteljica CPI prispeva v letu 2025 soustanoviteljski delež v višini 80.494,00 EUR s strokovnim delo, ki ga bo opravila za CPI.

Predviden obseg dela v okviru aktivnosti LDN CPI, ki temeljijo na socialnem partnerstvu in s tem povezanimi stroški dela predstavnikov OZS.

Strošek dela je ovrednoten v višini 167 EUR na dan. Znesek predstavlja povprečni strošek na zaposlenega v OZS.

NALOGE	ŠTEVILO OSEB	ŠTEVILO DELAVNIH DNI	SKUPNO ŠTEVILO DNI	VREDNOST V EUR
Delo predstavnikov OZS v področnih odborih	15	4	60	10.020,00 €
Priprava strokovnih mnenj za posamezne poklicne standarde in kataloge NPK	8	1	8	1.336,00 €
Sodelovanje v zasnovi izobraževalnih programov (razvoj novih programov in revizija starih) ter sodelovanje v razvojnih skupinah za vsebinsko pripravo prilagoditev programov vajeništva	13	7	91	15.197,00 €
Socialno partnerstvo	5	10	50	8.350,00 €
Sodelovanje pri pripravi vsebin za implementacijo PUD, nove oblike PUD in uvajanje kakovosti v PUD	3	12	36	6.012,00 €
Sodelovanje pri posodobitvi mojstrskih izpitov	9	10	90	15.030,00 €
Izvajanje vajeništva	7	21	147	24.549,00 €
SKUPAJ				80.494,00 €

■ Identifikacijska številka za DDV: SI 62841220 ■ matična številka: 5347409

■ Transakcijska računa: NLB d.d., Ljubljana 02013-0253606416 DBS d.d., Ljubljana 19100-0010141210

Kot opravljeno strokovno delo se šteje aktivno sodelovanje predstavnikov OZS v delovnih skupinah, ki jih koordinira CPI in za svoje delo niso plačani iz drugih virov CPI, priprava strokovnih mnenj, svetovanje socialnim partnerjem in delodajalcem na področju aktivnosti, ki jih vodi CPI, kot so NPK, priprava modelov in izvajanje vajeniškega izobraževanja ter informiranje ciljnih skupin. OZS bo v letu 2025 nadaljevala s prenovo izpitnih katalogov za mojstrske nazive.

Lepo pozdravljeni,

Danijel Lamperger
Generalni direktor OZS



Blaz Cvar
Predsednik OZS





Številka: VN - BK - / 2025

Datum: 28. 1. 2025

Center RS za poklicno izobraževanje
Kajuhova 32 u

1000 Ljubljana

Zadeva:

Sofinanciranje Centra RS za poklicno izobraževanje za leto 2025

V skladu z 12. členom Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje (Uradni list RS, št. 32/09 in 57/16), Gospodarska zbornica Slovenije kot soustanoviteljica Centra RS za poklicno izobraževanje (v nadaljevanju CPI) prispeva v leto 2025 soustanoviteljski delež v višini 69.300,00 € s strokovnim delom, ki ga bo opravila za CPI.

Za opravljeno strokovno delo šteje aktivno sodelovanje v delovnih telesih, ki jih koordinira CPI in za svoje delo strokovnjaki niso plačani iz drugih virov, priprava strokovnih mnenj, izvedba analiz s področja potreb po posameznih poklicih pri delodajalcih – podjetjih, svetovanje podjetjem s področja aktivnosti, ki jih vodi CPI, promocije poklicev novih in prenovljenih izobraževalnih programov, so-organizacija dogodkov za delodajalce, člane GZS in drugo sodelovanje, ki se določi s Programom dela, kadrovskim in finančnim načrtom Centra RS za poklicno izobraževanje za leto 2025 (v nadaljevanju PD).

V dokumentu so povzeta tista področja in kratkoročni cilji, pri katerih ima GZS interes za strokovno sodelovanje.

Strokovno delo je vrednoteno v višini 220,00 € na dan. Znesek predstavlja nadomestilo stroškov odsotnosti z dela v bruto znesku na dan za strokovnjaka, ki dela na nalogah, ki jih vodi CPI in temeljijo na socialnem partnerstvu.

Naloge so povzete po aktivnostih in kazalnikih PD CPI za leto 2025 in so oštevilčene enako, kot so v navedenem dokumentu. Navedeni so pričakovani rezultati ali aktivnost, pri katerih ima GZS kot socialni partner aktivno vlogo.

NALOGE, PREDVIDEN OBSEG DELA, VLOŽENA SREDSTVA

2. RAZVOJ TRANSPARENTNE KVALIFIKACIJSKE STRUKTURE

Kratkoročni cilj 1.2.: Razvijati fleksibilen in prehodni sistem kvalifikacij, ki spodbuja vseživljenjsko učenje ter zagotavlja večje možnosti za uspeh v življenju in na poklicni poti

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	ŠT. DNI glede na PD	VREDNOST
delo predstavnikov GZS na področnih odborih	21	3	63	13.860,00 €
priprava strokovnih mnenj za posamezne poklicne standarde	21	1,5	30	6.600,00 €
priprava strokovnih mnenj za posamezne kataloge znanja za NPK	10	1,5	15	3.300,00 €
sodelovanje pri analizah trga dela za strokovna področja	10	4	40	8.800,00 €
Nadgradnja koncepta prenove metodologije za PS	2	6	12	2.640,00
SKUPAJ	-	-	160	35.200,00 €

Pričakovani rezultati:

- 10 sej področnih odborov za poklicne standarde;
- 30 poklicnih standardov;
- 25 katalogov za NPK
- Priprava koncepta prenove metodologije za PS

5. RAZVOJ IN IMPLEMENTACIJA KURIKULA V SODELOVANJU S ŠOLAMI IN SOCIALNIMI PARTNERJI

Kratkoročni cilj 2.2.: Razvijati inovativne pristope načrtovanja in izvajanja kurikula za digitalni in zeleni prehod v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	ŠT. DNI sk.	VREDNOST
Razvoj strateških dokumentov na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja	2	6	12	2640,00 €
Vključevanje v pripravo metodoloških dokumentov za pripravo in izvedbo programov poklicnega in strokovnega izobraževanja	1	8	8	1760,00 €
SKUPAJ	-	-	20	4.400,00 €

Pričakovan rezultat:

- Implementacija razvojnih rešitev
- Revidiran koncept poklicnega in strokovnega izobraževanja



6. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM

Kratkoročni cilj 2.3.: Razvijati oziroma izboljšati kakovost praktičnega usposabljanja z delom v sodelovanju s socialnimi partnerji



AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	ŠT. DNI sk.	VREDNOST
priprava na usposabljanje izvajalcev praktičnega usposabljanja z delom (svečevanje delodajalcem)	3	16	32	7.040,00 €
udeležba na 2 srečanjih	2	2	4	880,00 €
SKUPAJ			36	7.920,00 €

Pričakovani rezultati:

- Svečevanje in podpora delodajalcem pri organizaciji in izvedbi praktičnega usposabljanja z delom in praktičnega izobraževanja
- udeležba na 2 srečanjih z delodajalci, ki jih organizirajo šole ali katera od zbornic.

7. OCENJEVANJE ZNANJA IN ZAKLJUČEVANJE IZOBRAŽEVANJA

Kratkoročni cilj 2.4.: Razvijati inovativne pristope načrtovanja in izvajanja kurikula v sodelovanju s šolami in socialnimi partnerji

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	ŠT. DNI sk.	VREDNOST
Spremljanje zaključnega izpita (vajenost)	2	15	30	6.600,00 €
SKUPAJ	-	-	30	6.600,00 €

* v aktivnost je potrebno vključiti tudi mentorje, ki izvajajo PUD v šolski in v vajeniški obliki srednjega poklicnega izobraževanja in skrbnike vajeniške oblike izobraževanja na pristojnih zbornicah.

Pričakovani rezultati:

- Izvedena spremljanje zaključevanja vajenost
- Udeležba na usposabljanju za izvajanje zaključnih izpitov.

15. PRIPRAVA PROGRAMOV POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

Kratkoročni cilj 2.1.: Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	ŠT. DNI sk.	VREDNOST
vključevanje digitalnih vsebin v predmete in module v programe srednjega poklicnega in srednjega ter višjega strokovnega izobraževanja v skladu z	2	6	12	2.640,00 €
SKUPAJ	-	-	12	2.640,00 €

Pričakovani rezultati:

- Pripravljeni programi na podlagi prejetih pobud

24. NACIONALNA KOORDINACIJSKA TOČKA ZA EVROPSKO OGRODJE KVALIFIKACIJ NCP EQF

Kratkoročni cilj 1.1: Razvijati orodja, ki ljudem omogočajo pridobivanje znanj in spretnosti vse življenje, ter povečati transparentnost in prenosljivost pridobljenih znanj in spretnosti

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	ŠT. DNI sk.	VREDNOST
Analiza koncepta in uporabe mikrodokazil	2	4	8	1.760,00 €
SKUPAJ	-	-	8	1.760,00 €

Pričakovani rezultati:

- Pripravljena analiza o mikrodokazilih

40. SPODBUJATI ODLIČNOST V POKLICNM IN STROKOVNEM IZORAŽEVANJU

Kratkoročni cilj 2.6.: Promovirati privlačnost in odličnost poklicnega in strokovnega izobraževanja

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	ŠT. DNI sk.	VREDNOST
Razvoj strategije promocije poklicnega in strokovnega izobraževanja	2	8	16	3.520,00 €
SKUPAJ			16	3.520,00 €

Pričakovani rezultati:

Razvita dolgoročna strategija promocije poklicnega in strokovnega izobraževanja

41. MODERNIZACIJA SREDNJEGA POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA VKLJUŠNO Z VAJENIŠTVOM, PRENOVO VIŠJEŠOLSKIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV IN VZPOSTAVITVOO DIGITALNO PODPRTH UŠNIH MEST

Kratkoročni cilj 2.1.: Razvijati poklicno in strokovno izobraževanje na podlagi raziskav in evalvacij v smeri digitalnega in zelenega prehoda

AKTIVNOST	ŠT. OSEB	ŠT. DEL. DNI	ŠT. DNI sk.	VREDNOST
Razvoj vajeništva	3	5	15	3.300,00 €
Analiza pripravljenega predloga za posodobitev verifikacije učnih mest	3	8	24	5.280,00 €
Analiza posodobitev priporočil za načrtovanje, izvedbo in evalvacijo PUD.	3	2	6	1.320,00 €
			45	9.900,00 €

Pričakovani rezultati:

Razvita dolgoročna strategija promocije poklicnega in strokovnega izobraževanja

Pripravila:
Barbara Krajnc



Vesna Nahtigal
Generalna direktorica GZS

6. Priloga: Posebni del finančnega načrta

Finančno-kadrovski načrt sestavljajo naslednje preglednice:

Obr.1_FN OBRN: Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2025

Obr.2_FN DT: Načrt prihodkov in odhodkov, prejemkov in izdatkov po denarnem toku za leto 2025

Obr.3_INV: Načrt nakupa opreme in investicije v letu 2025

Obr.4_KN: Kadrovski načrt za leto 2025 – s prikazom strukture delovnih mest in virov financiranja po uredbi

Obr.5_Kadrovski načrt za leto 2025 – obrazec po uredbi

Obr.6_Naloge: Prikaz osnovnih in posebnih nalog JZ, ki jih v letu 2025 naroča in financira MVI

Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2025 (v EUR)

Zavod: Center RS za poklicno izobraževanje

			Načrt za trenutno leto			
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
	I. CELOTNI PRIHODKI	4.750.794	5.911.000		5.911.000	124,42
	A. Prihodki od poslovanja	4.409.055	5.400.000		5.400.000	122,48
del 760	1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	4.409.055	5.400.000		5.400.000	122,48
del 760	1.1. Javna služba MVI	1.873.556	2.100.000		2.100.000	112,09
del 760	1.2. Drugi prihodki	2.535.499	3.300.000		3.300.000	130,15
	Povečanje vrednosti zalog proizvodov in storitev				0	
	Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje				0	
	2. Prihodki od prodaje materiala in blaga				0	
762	B. Finančni prihodki	10.977	11.000		11.000	100,21
763	C. Izredni prihodki	330.762	500.000		500.000	151,17
764	Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki				0	
	II. CELOTNI ODHODKI	4.748.327	5.911.000		5.911.000	124,49
del 466	1. Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga				0	
460	2. Stroški materiala	101.934	180.000		180.000	176,58
461	3. Stroški storitev	1.992.414	2.628.000		2.628.000	131,90

	4. Stroški dela	2.651.412	3.100.000		3.100.000	116,92
	4.1. Plače in nadomestila plač	2.077.024	2.400.000		2.400.000	115,55
	4.2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	331.285	400.000		400.000	120,74
	4.3. Drugi stroški dela	243.103	300.000		300.000	123,40
462	5. Amortizacija				0	
463	6. Rezervacije				0	
465	7. Drugi stroški				0	
467	8. Finančni odhodki	2.567	3.000		3.000	116,87
468	9. Drugi odhodki				0	
469	10. Prevrednotevalni poslovni odhodki				0	
	III. PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV	2.467	0		0	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb				0	
	IV. PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	2.467	0		0	0,00
	V. Viri financiranja razlike pod IV.:				0	

Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2025 (v EUR)

Zavod: Center RS za poklicno izobraževanje

			Načrt za trenutno leto													
			Javna služba - osnovna dejavnost JZ				Javna služba - druge naloge in projekti									
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovna dejavnost (vir MVI)	Osnovna dejavnost (vir Druga ministrstva)	Osnovna dejavnost - drugo	Skupaj	Osnovne naloge	Posebne naloge	Projekti EKP	Druge naloge in projekti	Projekti NOO	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
	A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA															
7	I. SKUPAJ PRIHODKI	4.839.397	1.795.655	870.461	0	2.666.116	165.600	240.000	63.354	565.175	2.292.700	3.326.829	5.992.945	0	5.992.945	123,84
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	4.839.397	1.795.655	870.461	0	2.666.116	165.600	240.000	63.354	565.175	2.292.700	3.326.829	5.992.945	0	5.992.945	123,84
	A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	4.129.694	1.795.655	870.461	0	2.666.116	165.600	240.000	63.354	0	2.292.700	2.761.654	5.427.770	0	5.427.770	131,43
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.669.569	1.795.655	870.461	0	2.666.116	165.600	240.000	0	0	2.292.700	2.698.300	5.364.416	0	5.364.416	200,95
del 7400	transforni prihodki iz državnega proračuna za tekočo porabo - za financiranje javne službe	2.585.166	1.770.655	870.461	0	2.641.116	165.600	240.000		0	2.292.700	2.698.300	5.339.416		5.339.416	206,54
del 7400	drugi transforni prihodki iz državnega proračuna za investicije - za financiranje javne službe	22.787	25.000			25.000						0	25.000		25.000	109,71
del 7400	drugi transforni prihodki od Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za tekočo porabo	1.991				0						0	0		0	0,00
del 7400	Drugi transforni prihodki iz državnega proračuna za tekočo porabo	59.625				0						0	0		0	0,00
del 7400	Drugi transforni prihodki iz državnega proračuna za investicije					0						0	0		0	0,00

	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
7401	Transforni prihodki za tekočo porabo				0					0	0		0	0,00	
7401	Transforni prihodki za investicije				0					0	0		0	0,00	
7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega				0					0	0		0	0,00	
7403, 7404	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij				0					0	0		0	0,00	
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij				0					0	0		0	0,00	
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.460.125			0			63.354		63.354	63.354		63.354	4,34	
7	B. DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	709.703	0	0	0	0	0	0	565.175	0	565.175	565.175	0	565.175	79,64
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad obdobji				0					0	0		0	0,00	
del 7102	Prejete obresti	10.560			0			10.000		10.000	10.000		10.000	94,70	
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja				0					0	0		0	0,00	
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne	305.606			0			54.000		54.000	54.000		54.000	17,67	
72	Kapitalski prihodki				0					0	0		0	0,00	
730	Prejete donacije iz domačih virov				0					0	0		0	0,00	
731	Prejete donacije iz tujine				0					0	0		0	0,00	
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč				0					0	0		0	0,00	
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov				0					0	0		0	0,00	
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada				0					0	0		0	0,00	
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih				0					0	0		0	0,00	
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije				0					0	0		0	0,00	
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	393.537			0			501.175		501.175	501.175		501.175	127,35	

	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu				0					0	0		0	0,00		
del 7102	Prejete obresti				0					0	0		0	0,00		
	II. SKUPAJ ODHODKI	4.669.690	1.795.655	870.461	0	2.666.116	165.600	240.000	63.354	580.175	2.292.700	3.341.829	6.007.945	0	6.007.945	128,66
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	4.669.690	1.795.655	870.461	0	2.666.116	165.600	240.000	63.354	580.175	2.292.700	3.341.829	6.007.945	0	6.007.945	128,66
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.289.421	1.414.635	601.575	0	2.016.210	0	0	33.000	205.358	430.082	668.440	2.684.650	0	2.684.650	117,26
del 4000	Plače in dodatki	2.075.018	1.263.120	546.244		1.809.364			33.000	186.146	380.819	599.965	2.409.329		2.409.329	116,11
del 4001	Regres za letni dopust	70.946	41.671	18.819		60.490				6.184	16.669	22.853	83.343		83.343	117,47
del 4002	Povračila in nadomestila	128.679	95.361	34.703	0	130.064	0	0	0	13.028	32.594	45.622	175.686	0	175.686	136,53
400202	Prehrana	72.107	52.536	23.753		76.289				7.928	20.484	28.412	104.701		104.701	145,20
400203	Prevoz	51.811	42.825	10.950		53.775				5.100	12.110	17.210	70.985		70.985	137,01
ostalo 4002	Drugo	4.761				0						0	0		0	0,00
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost					0						0	0		0	0,00
del 4004	Sredstva za nadurno delo					0						0	0		0	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi					0						0	0		0	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	14.778	14.483	1.809	0	16.292	0	0	0	0	0	0	16.292	0	16.292	110,24
400901	Odpravnine ob upokojitvah	11.520	12.000			12.000						0	12.000		12.000	104,17
400901	Odpravnine iz poslovnih razlogov (tehnološki viški)					0						0	0		0	0,00
400900	Jubilejne nagrade	3.258	2.483	1.809		4.292						0	4.292		4.292	131,74
400902	Solidarnostne pomoči					0						0	0		0	0,00
400999	Drugo					0						0	0		0	0,00

	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	358.533	220.020	95.886	0	315.906	0	0	5.313	32.242	66.918	104.473	420.379	0	420.379	117,25
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	179.451	111.188	48.423		159.611			2.953	16.471	33.698	53.122	212.733		212.733	118,55
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	147.285	89.555	38.729		128.284			2.165	13.198	27.000	42.363	170.647		170.647	115,86
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	2.242	758	328		1.086			20	112	228	360	1.446		1.446	64,50
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	2.077	1.263	546		1.809			175	186	381	742	2.551		2.551	122,82
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKRDZ III	27.478	17.256	7.860		25.116				2.275	5.611	7.886	33.002		33.002	120,10
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	1.996.093	136.000	173.000	0	309.000	165.600	240.000	25.041	327.575	1.786.100	2.544.316	2.853.316	0	2.853.316	142,95
4020	Pisarniški material in storitve	566.003	26.000	48.000		74.000	70.000	100.000	5.000	33.000	415.000	623.000	697.000		697.000	123,14
4021	Posebni material in storitve	50.003	2.000	1.000		3.000	4.000	22.600		2.575	10.500	39.675	42.675		42.675	85,34
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	38.516	15.000	10.000		25.000				6.000	16.000	22.000	47.000		47.000	122,03
4023	Prevozni stroški in storitve	10.987	5.000	3.000		8.000	1.000	1.000		2.000	11.000	15.000	23.000		23.000	209,34
4024	Izdatki za službena potovanja	84.508	8.000	4.000		12.000	10.000	12.000	5.000	57.000	35.000	119.000	131.000		131.000	155,01
4025	Tekoče vzdrževanje	100.469	50.000	26.000		76.000				15.000	26.000	41.000	117.000		117.000	116,45
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	27.683	17.000	2.000		19.000		5.000			10.000	15.000	34.000		34.000	122,82
4027	Kazni in odškodnine					0						0	0		0	0,00

4029	Drugi operativni odhodki	1.117.924	13.000	79.000	0	92.000	80.600	99.400	15.041	212.000	1.262.600	1.669.641	1.761.641	0	1.761.641	157,58
402901	Plačila avtorskih honorarjev	175.178		75.000		75.000	80.000	70.000	5.000	70.000	947.500	1.172.500	1.247.500		1.247.500	712,13
402902	Plačila po pogodbah o delu	148.970				0			5.000	65.000		70.000	70.000		70.000	46,99
402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	2.771				0	1.000			1.000	5.400	7.400	7.400		7.400	267,05
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	11.682	3.000			3.000				76.000		76.000	79.000		79.000	676,25
402909	Stroški sodnih postopkov					0						0	0		0	0,00
402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZ		5.000			5.000						0	5.000		5.000	0,00
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	10.464	5.000			5.000						0	5.000		5.000	47,78
4029 - ostalo	Drugi operativni odhodki	768.859		4.000		4.000	600	28.400	5.041		309.700	343.741	347.741		347.741	45,23
403	D. Plačila domačih obresti	2.567				0						0	0		0	0,00
404	E. Plačila tujih obresti					0						0	0		0	0,00
410	F. Subvencije					0						0	0		0	0,00
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom					0						0	0		0	0,00
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam					0						0	0		0	0,00
413	I. Drugi tekoči domači transferi					0						0	0		0	0,00
420	Investicijski odhodki	23.076	25.000	0	0	25.000	0	0	0	15.000	9.600	24.600	49.600	0	49.600	214,94
4202	Nakup opreme	23.076	25.000	0	0	25.000			0	15.000	9.600	24.600	49.600	0	49.600	214,94
420	Druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje in podobno)					0						0	0		0	0,00
420	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00

del 400	A. Place in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu					0						0	0		0	0,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu					0						0	0		0	0,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu					0						0	0		0	0,00
	III. PRESEZEK (PRIMANJKLJAJ)	169.707	0	0	0	0	0	0	0	-15.000	0	-15.000	-15.000	0	-15.000	-8,84
	PRIHODKOV NAD ODHODKI - od tega iz naslova javne službe	169.707	0	0	0	0	0	0	0	-15.000	0	-15.000	-15.000	0	-15.000	-8,84
	- od tega iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB															
75	IV. PREJETA VRACILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil					0						0	0		0	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev					0						0	0		0	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije					0						0	0		0	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
440	Dana posojila					0						0	0		0	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb					0						0	0		0	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije					0						0	0		0	0,00
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo					0						0	0		0	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
	C. RAČUN FINANCIRANJA															
50	VII. ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
500	Domače zadolževanje					0						0	0		0	0,00
501	Zadolževanje v tujini					0						0	0		0	0,00

55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	
550	Odplačila domačega dolga					0					0	0		0	0,00	
551	Odplačila dolga v tujino					0					0	0		0	0,00	
	IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	
	X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	169.707	0	0	0	0	0	0	0	-15.000	0	-15.000	-15.000	0	-15.000	-8,84
	XI. VIRI FINANCIRANJA NEGATIVNE RAZLIKE POD Sredstva na računu	0				0					0	0	0	0	0	0,00
	(neporabljena sredstva presežka preteklih let)											15.000				

Načrt nakupa opreme in investicije v letu 2025

Center RS za poklicno izobraževanje

Neopredmetena osnovna

Vir financiranja/vlaganja	Naziv neopredmetenega osnovnega sredstva	Znesek v EUR
MMI - osnovna dejavnost	Licence	3.000,00
	Skupaj	3.000,00

Računalniška oprema

Vir financiranja/vlaganja	Naziv računalniške opreme	Znesek v EUR
MMI - osnovna dejavnost	Prenosni računalniki, stacionarni računalniki, dostopne točke wi-fi, monitorji, mrežna oprema	22.000,00
Projekti NOO	prenosni računalniki, druga rač. oprema	9.600,00
	Skupaj	31.600,00

Druga oprema

Vir financiranja/vlaganja	Naziv druge opreme	Znesek v EUR
Drugi proračunski viri	Pohištvo, druga investicijska vlaganja	15.000,00
	Skupaj	15.000,00

Vlaganja v prostor

Vir financiranja/vlaganja	Naziv vlaganja v prostor	Znesek v EUR
	Skupaj	

Struktura sredstev v % po virih

Vir financiranja/vlaganja	Osn. sredstva	Rač. oprema	Drg. oprema	Skupaj opr.	Vlg. v prostor	Skupaj	Delež %
MMI - osnovna dejavnost	3.000,00	22.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	50,00
MMI - posebna pogodba/sklep	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MMI - sredstva EKP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Druga ministrstva - sredstva EKP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Projekti NOO	0,00	9.600,00	0,00	9.600,00	0,00	9.600,00	19,00
Drugi proračunski viri	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	30,00
Drugi neproračunski viri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tržna dejavnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Druga ministrstva - osnovna dejavnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj	3.000,00	31.600,00	15.000,00	49.600,00	0,00	49.600,00	99,00

OBRAZEC ZA PRIPRAVO KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2025

(Vir: Priloga k uredbi, ki ureja način priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologijo spremljanja njihovega izvajanja)

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja posameznega leta	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja naslednje leto
1. Državni proračun	45	45
2. Proračun občin		
3. ZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu		
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe		
7. Sredstva prejetih donacij		
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	17	17
9. Sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 58/08, 107/10 - ZPPKZ, 40/12 - ZUJF, 88/16 - ZdZPZD, 40/17, 64/17 - ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 77/08 - ZDZdr, 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOOP, 203/20 - ZIUPOPdve, 112/21 - ZNUPZ, 196/21 - ZDOsk, 100/22 - ZNUZSZS, 132/22 - odl. US in 141/22 - ZNUNBZ, 14/23 - odl. US in 84/23 - ZDOsk-1)		
10. Sredstva iz sistema javnih del		
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	62	62
Skupno število zaposlenih iz točk 1, 2, 3 in 4	45	45
Skupno število zaposlenih iz točk 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	17	17

Obrazložitve h kadrovskem načrtu za leto 2025

Dovoljeno število zaposlenih za izvajanje javne službe, ki se financira iz državnega proračuna je 45.

[illegible]

ID	Naziv naloge	Tip naloge	Znesek v EUR	Prioriteta	Sklop	Podlaga za izvedbo	Navedba konkretnih rezultatov (in dokazil) o izvedbi naloge	Kratka obrazložitev in opis aktivnosti	Opombe	Pror. postavka	Skrbnik pror. postavke	Skrbnik na MVI	Skrbnik na JZ
6	Centralni register učnih mest	Osnovna naloga	3.600,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Zakon o varstvu	Delujoč CRUM	Potrebno vzdrževanje registra po koncu projekta Prenova. Mesečni strošek je 300 EUR.		231806	Aleksandar Sladojević	mag. Urška Naveršnik	Helena Žnidarič
7	Dopolnitev in prenova programov poklicnega in strokovnega izobraževanja	Osnovna naloga	10.000,00	Prenova programov vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	ZPSI in ZVIŠ	Dopolnjeni in prenovljeni izobraževalni, študijski programi in programi izpopolnjevanja.	Priprava vsebinsko dopolnjenih oz. prenovljenih oz. novih izobraževalnih - študijskih programov in programi izpopolnjevanja ter pri katerih sodelujejo zunanji sodelavci, ki te naloge ne opravljajo brezplačno in je za njih potrebno zagotoviti dodatna sredstva. Gre za posamezna strokovna področja, ki nimajo drugih strokovnjakov na voljo.		231806	Aleksandar Sladojević	mag. Urška Naveršnik	Helena Žnidarič
186	Evalvacija poklicnega izobraževanja	Osnovna naloga	7.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	ZOFVI in ZPSI	Izdelano evalvacijsko poročilo	Spremljanje in evalviranje izvajanja poklicnega in strokovnega izobraževanja v danih razmerah		231808	Aleš Ojsteršek	mag. Urška Naveršnik	Helena Žnidarič
125	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže-ECVET, EQAVET, EQF, EUROPASS, ETF	Osnovna naloga	5.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Program dela MVI	Udeležba na srečanjih, poročila	Izvajanje aktivnosti za mednarodne mreže - ECVET, EQAVET, EQF, EUROPASS, ETF		231820	Aleš Ojsteršek	Polona Knific	mag. Gregor Mohorčič
187	Nizkonakladni učbeniki	Osnovna naloga	90.000,00	Osnovna naloga	Varno in spodbudno učno okolje	ZOFVI	Priprava, izdelava, izdaja nizkonakladnih učnih gradiv za strokovno-teoretične predmete, praktični pouk in strokovne vsebinske sklope in/ali module v programu poklicnega in strokovnega izobraževanja	Dogovor o izdelavi, založniku, avtorju itd. in/ali izdelava, potrditev in/ali izdaja nizkonakladnega učbenika za učence v programu poklicnega in strokovnega izobraževanja.		231753	Aleš Ojsteršek	dr. Breda Mulec	Helena Žnidarič
106	Obrazložitev pobud za uvrstitve študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ	Osnovna naloga	2.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Navodilo o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov.	Število strokovnih mnenj	Obrazložitev posamezne pobude, odgovor nanjo in po potrebi priprava ustreznih strokovnih gradiv za obravnavo na strokovnem svetu.		231820	dr. Miha Lovšin	Beba Adamci Tomič	Helena Žnidarič
185	Podpora in spremljanje dejavnosti višjega šolstva s poudarkom na IKT	Osnovna naloga	11.000,00	Podpora akcijskemu načrtu digitalizacije izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Zakon o vsem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 86/04, 100/13, 54/22 – ZJPS-1 in 102/23).	Vzdrževana, posodobljena in delujoča programoteka višješolskih študijskih programov.	Aktivnosti bodo namenjene vzdrževanju, posodabljanju in zagotavljanju delovanja programoteka višješolskih študijskih programov na spletni strani CPI z namenom zagotavljanja ažurnih informacij o veljavnih programih.		231854	mag. Katja Dovžak	Tomaž Rozman	Helena Žnidarič
50	Posodobitev prilagojenih srednjesholskih programov	Osnovna naloga	12.000,00	Prenova programov vzgoje in izobraževanja	Vključevanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami	ZUOPP-1	Prenovljeni programi	V prilagojene srednjesholske programe se vključujejo dijaki s kompleksnimi motnjami, delitev na prilagoditve po motnjah ni več smiselna.		231820	Aleš Ojsteršek	mag. Polona Šoln Vrbinc	Helena Žnidarič
8	Študijske skupine	Osnovna naloga	25.000,00	Karieri razvoj strokovnih delavcev v VIZ in ravnateljev	Izobraževanje strokovnih delavcev	Izobraževanje učiteljev po posameznih strokovnih področjih.	Izvedene izobraževalne aktivnosti študijskih skupin	Izobraževanje učiteljev po posameznih strokovnih področjih.		231806	Aleksandar Sladojević	mag. Urška Naveršnik	Helena Žnidarič
104	Dvig jezikovnega in kulturnega kapitala dijakov srednjih strokovnih in poklicnih šol	Posebna naloga	3.000,00	Podpora ukrepom akcijskemu načrtu bralne pismenosti	Jezikovna politika (nacionalne manjšine, kulturna vzgoja, jeziki, knjižnična dejavnost, ...)	Priporočila o celovitem pristopu k poučevanju in učenju jezikov 2019, Nacionalne smernice KUV v VI. Resolucija o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025	Sodelovanje na dogodku (usposabljanje, predstavitev, posvet)	Za dvig jezikovnega kapitala dijakov v SPSI bo CPI v letu 2025 sodeloval pri pripravi in izvedbi dogodka Jeziki v izobraževanju, ki bo vključeval tudi temo jeziki v SPSI (v organizaciji ZRSŠ).		231752	Aleš Ojsteršek	Bronka Straus	Helena Žnidarič
9	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke EQAVET 2023-2026	Posebna naloga	18.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	nova pogodba, ki bo nadaljevanje EQAVET NRP (Erasmus +K3) 2021-2023	Izvedene predvidene pogodbene naloge na področju EQAVET NRP	Izvajanje nalog na področju EQAVET NRP.	Naloga se nadaljuje tudi v letu 2025	231806	Aleksandar Sladojević	mag. Urška Naveršnik	mag. Gregor Mohorčič

11	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke Europass	Posebna naloga	31.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Evropski dokumenti	Sodelovanje na usklajevalnih sestankih in delovni skupini in izboljšanje orodja	Orodje, s katerim se zagotavlja transparentnost in preglednost kvalifikacij in izobrazbe.	Naloga se nadaljuje tudi v letu 2025	231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladojević	mag. Urška Naveršnik	mag. Gregor Mohorčič
47	Kulturno-umetniška vzgoja v poklicnih in strokovnih srednjih šolah	Posebna naloga	2.000,00	Krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja	Jezikovna politika (narodnostne manjšine, kulturna vzgoja, jeziki, knjižnična dejavnost, ...)	Nacionalne smernice KUV in druge mednarodne smernice Akcijski načrt KUV 2025 (še ni pripravljen)	Aktivnosti na KB 2025 in na KB v regiji in drugih posvetih, na katerih bomo izpostavljali dogodke/aktivnosti za poklicno in strokovno izobraževanje	Na CPI so zainteresirani, da bi nadaljevali sodelovanje na področju KUV, saj so prepoznali možnosti, ki jih ponuja KUV na različnih področjih njihovega delovanja in prednosti mreženja različnih področij med seboj. Vsebinsko partnerskega povezovanja VIZ in KU na različnih področjih strokovnega in poklicnega izobraževanja kulturnih ustanov, med strokovnimi delavci v vzgoji in izobraževanju, med umetniki oziroma delavci kulturnih ustanov. Predstavijo se tudi primeri dobrih praks na KB in drugih posvetih s področja KUV.		231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Aleš Ojsteršek	Nada Marija Požar Matijašič	Helena Žnidarič
121	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem	Posebna naloga	20.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Program dela MVI	Izvedena mreženja šol	Izvedba mreženj za širjenje in implementacijo modela upoštevanja in zagotavljanja kakovosti s samoevalvacijo. Sodelovanje z analitskim središčem pri pripravi gradiv, konceptov, udeležba na študijskih obiskih. Priprava na izvedbo periodičnega dogodka - Kakovost (prva izvedba v letu 2025).		231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	dr. Tanja Taštanoska	Polona Krnčič	mag. Gregor Mohorčič
12	Aktivnosti nacionalne koordinacijske točke za Evropsko ogrodje kvalifikacij	Posebna naloga	18.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Pogodba	Izvedene naloge iz pogodbene obveznosti na področju Nacionalna koordinacijska točka za Evropsko ogrodje kvalifikacij - NCP EQF	Nacionalna koordinacijska točka za Evropsko ogrodje kvalifikacij - NCP EQF.	Naloga se nadaljuje tudi v letu 2025	231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladojević	mag. Urška Naveršnik	mag. Gregor Mohorčič
13	Nacionalno poročilo o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja	Posebna naloga	3.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Pogodba	Priprava Nacionalnega poročila o kakovosti PSI	Priprava Nacionalnega poročila o kakovosti PSI.		231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladojević	mag. Urška Naveršnik	mag. Gregor Mohorčič
88	Naloge mednarodnega sodelovanja	Posebna naloga	5.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Mednarodno sodelovanje	Program dela MVI	Udeležba na konferencah (planirana potovanja zaposlenih), mednarodni sestanki. Poročila o mednarodnih projektih in usposabljanjih.	Mednarodno povezovanje in vzpostavljanje priložnosti za sodelovanje, razvoj izobraževalnih politik in izmenjava dobre prakse. Sodelovanje v mednarodnih mrežah in organizacijah. Izmenjava modernih pristopov in metod v mednarodnem prostoru.		231819 Mednarodna dejavnost	Danica Polak Gruden	Roman Maurice Gruden	mag. Gregor Mohorčič
15	Podpora uvajanju ekstenziteti ocenjevanja znanja ter kakovosti izvedbe poklicne mature	Posebna naloga	20.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Zakon o maturi, sklepi DK PM	Izvedene podpome aktivnosti za pripravo izpitnih gradiv in izvedbe 4. predmeta PM	Izvedba usposabljanj in podpornih aktivnosti za pripravo izpitnih gradiv za IP, pri pisnem izpitu 2. predmeta in 4. predmeta poklicne mature.		231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladojević	mag. Urška Naveršnik	Helena Žnidarič
107	Podpome aktivnosti za sistem kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev	Posebna naloga	2.000,00	Karierni razvoj strokovnih delavcev v VIZ in ravnateljev	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	ZOFVI Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju	- Sodelovanje pri načrtovanju prenove sistema kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev - Podpome naloge pri posodobitvi kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev vključno z uveljavljenim obdobjem - Zbiranje in posredovanje podatkov o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju iz baz CPI v aplikacijo KATIS	Izvede se potrebne postopke in prilagoditve obstoječih IKT podpornih orodij za zbiranje in posredovanje podatkov o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju iz baze CPI v aplikacijo KATIS.		231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	dr. Miha Lovšin	Vida Trilar	Helena Žnidarič
120	Promocija poklicnega izobraževanja	Posebna naloga	13.000,00	Odzivanje na potrebe trga dela, povezovanje z resničnimi ministrstvi, gospodarstvom in drugimi deležniki	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Program dela MVI	Delujoče orodje	Podpora delovanju portala Moja izbira.		231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladojević	mag. Urška Naveršnik	mag. Gregor Mohorčič
16	Register kvalifikacij SOK in Europass priloga k spričevalu - prenova	Posebna naloga	26.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Pogodba	Izvedeni vnosi podatkov v register kvalifikacij.	Vnos podatkov v register kvalifikacij.		231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladojević	mag. Urška Naveršnik	mag. Gregor Mohorčič

59	Strokovne razprave v podporo spremembam Zakona o višjem strokovnem izobraževanju	Posebna naloga	10.000,00	Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Zakon o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 86/04, 100/13, 54/22 – ZUPŠ-1 in 102/23). Strategija višjega strokovnega izobraževanja v Republiki Sloveniji za obdobje 2020 - 2030. Rezolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022–2030 (ReNPJO22–30).	Rezultat so izvedeni posveti v podporo spremembam Zakona o višjem strokovnem izobraževanju. Predlogi, priporočila in rešitve za normativno ureditev na določenem področju zakona in predstavitev.	Izvedeni bodo strokovni posveti, na katerih bodo obravnavane vsebine, ki bodo predmet sprememb Zakona o višjem strokovnem izobraževanju. V oblikovanje in potrditev vsebin ter izhodišč za strokovno razpravo (npr.: študijski programi, internacionalizacija, študenti s posebnimi potrebami, mikrodokazila, strokovni delavci idr.), se vključijo člani DS za spremembe zakona, predstavniki višjih strokovnih šol, ministrstva in druge relevantne deležnike glede na obravnavano vsebino. Na osnovi razprav se oblikuje predloge, priporočila in rešitve za nadaljnje korake za normativno ureditev na določenem področju in predstavitev.		231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Aleš Ojsteršek	mag. Katja Dožak	Helena Žnidarič
17	Tekmovanje Euroskills	Posebna naloga	50.000,00	Krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Euroskills in sodelovanje na mednarodnih tekmovanjih na posameznem poklicnem področju.	Izvedene aktivnosti WorldSkills Slovenija, izvedba tekmovanja v kamnoseštvu.	Plačilo članarine in udeležba na sestankih WorldSkills Europe, promocija na različnih dogodkih ter organizacija in izvedba tekmovanja v kamnoseštvu.		231806 Dejavnost srednjega šolstva	Aleksandar Sladojevič	mag. Urška Naveršnik	mag. Gregor Mohorčič
208	Vseživljenjska karierna orientacija ter svetovalno delo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah	Posebna naloga	4.000,00	Promocija vseživljenjskega učenja na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	1., 2. in 86. člen ZPSI-1	Izvedena vsaj ena delavnica s strokovnimi delavci, ki delujejo na področju izobraževanja odraslih na srednjih poklicnih in strokovnih šolah. Izdelan pregled ključnih nalog, ki jih opravljajo svetovalci v izobraževanju odraslih v okviru svetovalne dejavnosti za odrasle na srednjih poklicnih in strokovnih šolah.	Strokovna podpora strokovnim delavcem, ki delujejo na področju izobraževanja odraslih na srednjih poklicnih in strokovnih šolah. Primerjane bodo naloge svetovalcev za izobraževanje odraslih, ki delujejo v javni službi ter te naloge razmejene od nalog organizatorja izobraževanja odraslih na srednjih poklicnih in strokovnih šolah. S tem bo definirano področje dela različnih profilov v dveh mrežah, kar je lahko podlaga za določitev normativov v izvajanju svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih na srednjih poklicnih in strokovnih šolah. Nalogo koordinira CPI, pri izvedbi aktivnosti sodeluje z ACS. Sodelovanje v nacionalni skupini za VKO ter v aktivnostih, ki so načrtovane v letnem delovnem načrtu skupine.		231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Aleš Ojsteršek	Ema Perme	Helena Žnidarič
131	Vzpostavitev koordinacije digitalnega izobraževanja na JZ	Posebna naloga	10.000,00	Podpora akcijskemu načrtu digitalizacije izobraževanja	Digitalizacija izobraževanja	Akcijski načrt digitalnega izobraževanja 2021-2027	- Poročilo o izvajanju naloge - Določitev koordinatorja za digitalno izobraževanje na JZ - udeležba na sestankih koordinacije v okviru Službe za digitalizacijo - osnutek digitalne strategije za JZ	Pilotna vzpostavitev koordinacije v okviru JZ na področju digitalnega izobraževanja		231751 Računalniško opismenjevanje in informatika	dr. Igor Pesek	dr. Borut Čampelj	mag. Gregor Mohorčič
188	Strokovni posvet o ozaveščanju in vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja	Posebna naloga JZ	5.000,00	Odzivanje na potrebe trga dela, povezovanje z resornimi ministrstvi, gospodarstvom in drugimi deležniki	Kakovost (mednarodne raziskave, študije, Eurydice, strokovni sveti, posodobitve programov, tekmovanja, ...)	Program dela MVI	Izveden posvet na temo poklicnega in strokovnega izobraževanja v sodelovanju s Šolskim muzejem.	Naloga je namenjena ozaveščanju o vlogi poklicnega in strokovnega izobraževanja v sistemu vzgoje in izobraževanja v Sloveniji ter njegov promociji. V ta namen bo izveden posvet v sodelovanju s Šolskim muzejem, ki bo podprl predstavitev 30-letne prehojene poti Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, osrednje strokovne institucije na tem področju.	Naloga na prehodu dveh proračunskih let (v letu 2026 je predvideno financiranje v višini 1.000 EUR).	231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Aleš Ojsteršek	Elvira Šušmelj	mag. Gregor Mohorčič